
Deliberazione del Direttore Generale N. 174 del 09/03/2023

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

**Oggetto: DELIBERAZIONE DEL D.G. N. 185/2022 (EX LOTTO 15) DITTA BECTON DICKINSON S.P.A. –
APPLICAZIONE QUINTO D’OBBLIGO**

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 09/03/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITÀ

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere

Oggetto: DELIBERAZIONE DEL D.G. N. 185/2022 (EX LOTTO 15) DITTA BECTON DICKINSON S.P.A. – APPLICAZIONE QUINTO D'OBBLIGO

IL DIRETTORE f.f. U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

- con deliberazione del Direttore Generale n. 185/2019, previo espletamento di una procedura aperta, è stata disposta – secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, comma 2, D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.) – l'aggiudicazione della fornitura in noleggio di “*Sistemi Analitici completi destinati alla UOC di Patologia Clinica*”, per un periodo di 36 mesi e per l'importo complessivo triennale di € 3.562.747,84 IVA esclusa al 22%;
- il lotto n. 15 della summenzionata procedura di gara è stato aggiudicato alla Becton Dickinson S.p.A. (CIG 7498470D2F) e ricomprende la fornitura di un “*sistemi automatici per emocoltura e liquidi biologici ed esame colturale dei micrabbatteri comprensivo di antimicobatteriogramma su tutte le matrici biologiche*” per un importo complessivo triennale € 209.100,00 oltre IVA;

Dato atto che

- con successivo provvedimento del D.G. n. 374 dell'11/05/2022, così come previsto dai documenti di gara (art. 1 del Disciplinare di gara e art. 4 del Capitolato Speciale di Appalto) e per le motivazioni in esso esposte, si è proceduto al rinnovo della fornitura di cui al citato atto deliberativo n. 185/2019 – in cui è incluso anche il lotto in questione – per un ulteriore anno, assumendo un nuovo impegno di spesa, come previsto dalla vigente normativa (CIG 9243618AE0);

Rilevato che

- il Responsabile della UOSD Microbiologia, Dott.ssa Rita Greco, con nota del 15/02/2023, prot. n. 4954/i (**Allegato n.1**), ha chiesto anche alla UOC Provveditorato ed Economato l'integrazione del contratto n. 46001000722 con il quinto d'obbligo, “...al fine di garantire l'esecuzione delle emocolture e degli esami per l'agente eziologico della tubercolosi ed avendo eseguito un numero maggiore di esami per la diagnosi di sepsi...”; tanto “...nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara...”;
- che tale richiesta è stata validata dal Direttore del Dipartimento di afferenza (Dipartimento Servizi Sanitari), Dott. Paolo D'Andrea già Direttore della UOC Diagnostica per Immagini, e, in data 15/02/2023, dalla Direzione Sanitaria Aziendale, come emerge dalla documentazione stessa (**Allegato n. 1**);
- con successiva nota integrativa inviata a mezzo mail in data 21 febbraio 2023, il predetto

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Responsabile – nel trasmettere i report degli ordinativi emessi – ha, altresì specificato che “...i consumi dei reagenti contenuti nel lotto in questione, sono aumentati nell’anno 2022 ...il che spiega il precoce esaurimento del budget del contratto... in essere (ndr) ...” e che “...tale incremento è da imputarsi ad un imprevisto aumento di richieste provenienti dalle UU.OO. clinico-assistenziali...” (**Allegato n. 2**);

Considerato che per quanto innanzi, si rende indispensabile procedere, al fine di assicurare la continuità dell’attività diagnostica, all’applicazione di quanto previsto all’art. 106, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 fino alla concorrenza del quinto dell’importo del contratto pari ad € 13.940,00 IVA esclusa al 22%, sul contratto informatico n. 4600100722 – CIG 9243618AE0 (la cui scadenza è fissata al 30/04/2023), relativo al materiale di consumo;

Esaminata tutta la documentazione innanzi richiamata, allegata alla presente ed in atti giacente;

Ritenuto di procedere all’applicazione del quinto d’obbligo, ai sensi dell’art. 106, comma 12 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., sul contratto informatico n. 4600100722 – CIG 9243618AE0 (la cui scadenza è fissata al 30/04/2023), per l’importo complessivo di € 13.940,00 oltre IVA al 22% e relativo al materiale di consumo;

Attestata la legittimità della presente deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

I – PROCEDERE all’applicazione del quinto d’obbligo, ai sensi dell’art. 106, comma 12 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., sul contratto informatico n. 4600100722 – CIG 9243618AE0 (la cui scadenza è fissata al 30/04/2023), per l’importo complessivo di € 13.940,00 oltre IVA al 22% e relativo al materiale di consumo;

II – IMPUTARE la spesa complessiva di € 17.006,80 IVA inclusa al 22%, sul conto economico n. 5010105010 “*Dispositivi medico-diagnostici in vitro*” al bilancio 2023;

III – NOTIFICARE il presente provvedimento alla ditta Becton Dickinson Italia S.p.A.;

IV – TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Farmacia, Gestione Economico Finanziaria, nonché al Dipartimento dei Servizi Sanitari e alla UOSD Microbiologia, per quanto di rispettiva competenza.

L’Estensore

Dott.ssa Ilaria Valentino

IL DIRETTORE f.f. U.O.C.

PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Dott.ssa Teresa Capobianco

Deliberazione del Direttore Generale

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore *f.f.* UOC Provveditorato ed Economato Dott.ssa Teresa Capobianco

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Annecciarico e del Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Annecciarico _____

Il Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara _____

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l’effetto, di:

I – PROCEDERE all’applicazione del quinto d’obbligo, ai sensi dell’art. 106, comma 12 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., sul contratto informatico n. 4600100722 – CIG 9243618AE0 (la cui scadenza è fissata al 30/04/2023), per l’importo complessivo di € 13.940,00 oltre IVA al 22% e relativo al materiale di consumo;

II – IMPUTARE la spesa complessiva di € 17.006,80 IVA inclusa al 22%, sul conto economico n. 5010105010 “*Dispositivi medico-diagnostici in vitro*” al bilancio 2023;

III – NOTIFICARE il presente provvedimento alla ditta Becton Dickinson Italia S.p.A.;

IV – TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Farmacia, Gestione Economico Finanziaria, nonché al Dipartimento dei Servizi Sanitari e alla UOSD Microbiologia, per quanto di rispettiva competenza.

**Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa**

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l’AORN – VEDI ALLEGATO)

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



ALLEGATO 1

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

Alta UOC Provveditorato ed Economato
E p. c. alla Direzione Sanitaria

CASERTA 14/02/2023

OGGETTO: INTEGRAZIONE LOTTO N.15 BECTON DICKINSON SPA

Al fine di garantire l'esecuzione delle emocolture e degli esami per la ricerca dell'agente eziologico della tubercolosi, ed avendo eseguito ad oggi un numero maggiore di esami per la diagnosi di sepsi, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di Gara (di cui si è già consegnato capitolato), si RICHIENDE l'integrazione con il quinto d'obbligo del contratto n.4600100722 con la Becton Dickinson S.P.A., valido dal 30/05/2022 al 30/04/2022, del rinnovo della Procedura di Gara dell'UOC della Patologia Clinica, aggiudicata con Delibera n. 185 del 13 marzo 2019,

Si specifica che al momento il budget è esaurito.

Cordiali saluti,

Dott.ssa Rita Greco

A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano"
CASERTA
U.O.S.D. MICROBIOLOGIA
Resp. Dott.ssa Rita Greco

15.02
Alle C.A.
Azienda O.R.C. Caserta
→ esecuzione
Dott.ssa Rita Greco

A.O.R.N. Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
Dipartimento dei Servizi Sanitari
Direttore: Dott. Paolo D'Andrea
BL 1646

Consumi lotto 15 BD. Nota integrativa alla richiesta di quinto d'obbligo

Da **microbiologia** <microbiologia@ospedale.caserta.it>

A **Provveditorato** <provveditorato@ospedale.caserta.it>

Data martedì 21 febbraio 2023 - 15:17

ALLEGATO 2

Buongiorno,
si invia quanto descritto in oggetto.
Cordiali saluti,
Rita Greco

Resp. UOSD Microbiologia

Dott.ssa Rita Greco

Per Contatti: 0823/232145; 0823/232139

e-mail: microbiologia@ospedale.caserta.it

web: <https://www.ospedale.caserta.it/microbiologia/presentazione.htm>

consumi spese lotto 15 BD Nota integrativa.pdf

Direttore Dipartimento dei Servizi Sanitari

Dott. Paolo D’Andrea
Tel: +39 0823 232030

dipartimentoservizianitari@ospedale.caserta.it

Responsabile UOSD Microbiologia

Dott.ssa Rita Greco
Tel: +39 0823 232145

microbiologia@ospedale.caserta.it

Dirigenti

Dott. Vittorio Panetta
Dott.ssa Adriana Durante

Reparto: +39 0823 23 2139/2582

Ambulatorio: +39 0823 23 2132

Caserta, 21 febbraio 2022

All’UOC Provveditorato ed Economato

**OGGETTO: Consumi lotto 15 Becton Dickinson rinnovo di gara n. 185/2019.
Nota integrativa alla richiesta di quinto d’obbligo**

In riferimento alla richiesta di quinto d’obbligo per il lotto 15, Becton Dickinson spa, inviato alla UOC Provveditorato in data 14.02.2023, già autorizzato dal Direttore di Dipartimento e dal Direttore Sanitario, si specifica che i consumi dei reagenti contenuti nel lotto in oggetto sono aumentati nell’anno 2022 rispetto all’anno 2021, il che spiega il precoce esaurimento del budget del contratto n. 4600100722, valido dal 30.05.2022 al 30.04.2023, del rinnovo della Procedura di Gara dell’UOC Patologia Clinica, aggiudicata con Delibera n. 185 del 13 marzo 2019.

Tale incremento è da imputarsi ad un imprevisto aumento di richieste provenienti dalle UU.OO. clinico-assistenziali di questa AORN, non prevedibile all’atto della formulazione dei fabbisogni.

In particolare si dettagliano i consumi degli ultimi 3 anni:

Caserta, 21 febbraio 2022

LOTTO 15	Becton Dikinson	N. ORDINE	DATA ORDINE	IMPORTO	
2020	4600021936	32032636	10/01/2020	5856	
		32044468	10/02/2020	7023,54	
		32055375	09/03/2020	7027,2	
		32070113	16/04/2020	5270,4	
		32081710	23/05/2020	5768,89	
		32085446	04/06/2020	3479,44	
		32094029	29/06/2020	8198,4	
		32106964	29/07/2020	3560,45	
		32115936	02/09/2020	3806,4	
		32126403	29/09/2020	5870,64	
		32126559	29/09/2020	256,2	
		32141971	06/11/2020	1487,42	
		32151666	02/12/2020	4560	
				TOTALE	62.165

LOTTO 15	Becton Dikinson	N. ORDINE	DATA ORDINE	IMPORTO	
2021	4600021936	32162629	08/01/2021	6441,6	
		32179441	23/02/2021	4684,8	
		32191734	23/03/2021	3548,74	
		32194693	30/03/2021	1738,5	
		32212805	14/05/2021	5856	
		32222285	09/06/2021	5563,2	
		32232091	02/07/2021	4977,6	
		32242885	28/07/2021	9351,3	
		32255112	04/09/2021	3542,88	
		32270172	05/10/2021	3925,96	
		32283293	28/10/2021	3220,8	
		32287909	08/11/2021	7194,34	
		32304177	02/12/2021	5270,4	
		32322237	29/12/2021	4221,2	
				TOTALE	69.537

LOTTO 15	Becton Dikinson	N. ORDINE	DATA ORDINE	IMPORTO	
2022	4600021936	32335854	21/01/2022	6209	
	2022	32351800	10/02/2022	5270,4	
		32376064	11/03/2022	4099,2	
		32376072	11/03/2022	878,4	
		32383462	21/03/2022	4684,8	
		32401792	13/04/2022	6716,1	

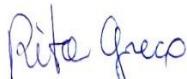
Caserta, 21 febbraio 2022

		32421649	10/05/2022	4684,8	
4600100722	32451047	14/06/2022		4099,2	
	32439943	31/05/2022		5856	
	32462209	27/06/2022		6090,85	
	32484390	20/07/2022		4997,6	
	32506454	17/08/2022		4977,6	
	32523586	08/09/2022		4977,6	
	32542053	27/09/2022		5483,9	
	32567104	18/10/2022		9067,8	
	32609063	26/11/2022		3220,8	
	32635573	20/12/2022		7667,7	
				TOTALE	88.981,75

Come si evince dalla tabella vi è un **aumento di spesa di circa 20.000 euro tra il 2021 e 2022**.

A tal proposito si ribadisce che al fine di non interrompere l'esecuzione delle emocolture si richiede, tempestivamente, l'integrazione con il quinto d'obbligo.

Cordiali saluti,
Rita Greco



ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
relativa alla **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** con oggetto:
DELIBERAZIONE DEL D.G. N. 185/2022 (EX LOTTO 15) DITTA BECTON DICKINSON S.P.A. – APPLICAZIONE QUINTO D’OBBLIGO

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l’AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €17.006,80

- è di competenza dell'esercizio 2023 , imputabile al conto economico 5010105010 - Dispositivi medico-diagnostici in vitro (IVD) da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 02/03/2023

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Carmela Zito