



---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 278 del 27/03/2023**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: MASTROIANNI CATERINA - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 27/03/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITÀ**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere*

---

**Oggetto:** MASTROIANNI CATERINA - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO.

### **IL DIRETTORE U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la Struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che**

La sig.ra Mastroianni Caterina, nata a Maddaloni (CE) in data 04/11/1978, è dipendente a tempo indeterminato con il profilo professionale di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, presso la UOC Immunoematologia e Centro Trasfusionale;

**Considerato che**

con Pec del 25/02/2023, agli atti di questa UOC, la dipendente di cui trattasi ha comunicato le proprie dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza dal 01 Aprile 2023 (ultimo giorno lavorativo 31 Marzo 2023);

**Dato atto che**

la sig.ra Mastroianni Caterina ha rispettato i termini di preavviso di cui all'art. 85 del CCNL Comparto Sanità triennio 2019-2021;

**Ritenuto**

- di prendere atto dell'istanza delle dimissioni volontarie della sig.ra Mastroianni Caterina, e per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 01 Aprile 2023 (ultimo giorno lavorativo 31 Marzo 2023);
- di precisare che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art. 5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, ed i pareri del DFP n. 32937 del 06.08.2012 e n. 40033 del 08.10.2012 nonché del comma 9 dell'art. 49 del CCNL Comparto Sanità triennio 2019-2021;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

### **PROPONE**

1. di prendere atto dell'istanza delle dimissioni volontarie della sig.ra Mastroianni Caterina, e per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 01 Aprile 2023 (ultimo giorno lavorativo 31 Marzo 2023);
2. di precisare che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art. 5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, ed i pareri del DFP n. 32937 del 06.08.2012 e n. 40033 del 08.10.2012 nonché del comma 9 dell'art. 49 del CCNL Comparto Sanità triennio 2019-2021;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge nonché alle UOC Immunoematologia e Centro Trasfusionale, Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

4. di dare immediata eseguibilità al presente provvedimento.

*il funzionario estensore  
dott.ssa Alessandra di Lucia Sposito*

**Il Responsabile UOS Giuridico/Concorsi**

Dott.ssa Loredana Merola

**IL DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE**  
Dott.ssa Luigia Infante

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

*nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020  
insediatosi con giusta deliberazione n°1 del 11/06/2020*

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane **Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6, punto 1, lett. e del regolamento aziendale) e sotto riportai:

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Annecchiarico  
Il Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

**Prendere atto** dell'istanza delle dimissioni volontarie della sig.ra Mastroianni Caterina, e per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 01 Aprile 2023 (ultimo giorno lavorativo 31 Marzo 2023);

**Precisare** che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art. 5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, ed i pareri del DFP n. 32937 del 06.08.2012 e n. 40033 del 08.10.2012 nonché del comma 9 dell'art. 49 del CCNL Comparto Sanità triennio 2019-2021;

**Trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge nonché alle UOC Immunoematologia e Centro Trasfusionale, Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;

**Dare** immediata eseguibilità al presente atto.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”  
CASERTA

---

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*