



Deliberazione del Direttore Generale N. 699 del 25/07/2023

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: RECLUTAMENTO FISIOTERAPISTI TRAMITE UTILIZZAZIONE DI GRADUATORIA DI ALTRA AZIENDA OSPEDALIERA.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 25/07/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITÀ

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Loredana Merola - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: RECLUTAMENTO FISIOTERAPISTI TRAMITE UTILIZZAZIONE DI GRADUATORIA DI ALTRA AZIENDA OSPEDALIERA.

Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che:

- presso questa Azienda sussiste una carenza di personale con profilo di Fisioterapista;
- con deliberazioni n. 485 del 14/06/2022, prendendo atto della DGRC n. 247 del 24/05/2022, è stato adottato definitivamente, il PTFP 2021-2023, nel quale è previsto il reclutamento di ulteriori unità di personale in parola;
- con deliberazione n.530 del 07.06.2023 è stato adottato in via provvisoria il PTFP 2023-2024, in conformità alla DGRC n. 190/2023, che ha confermato quanto previsto nel PTFP 2021-2023;

Considerato che:

- l'Azienda ha inteso procedere al reclutamento di n. 6 unità di Fisioterapisti per far fronte alla carenza predetta;
- con nota protocollo 9873 del 29/03/2023, questa Amministrazione, ha chiesto all'Aorn Moscati, all'Asl Napoli 2 Nord, all'Asl Napoli 3 Sud e all'Aorn Cardarelli, presso le quali risultano in corso procedure concorsuali relative al profilo in parola, di conoscere lo stato delle stesse;
- con nota protocollo 10538 del 30/03/2023, acquisita dal protocollo generale di questa Azienda in pari data al n. 10042/2023, l'Aorn Moscati ha comunicato che il concorso di Fisioterapisti era ancora in fase di espletamento;
- con successiva nota protocollo 15833 del 24/05/2023, questa Amministrazione, ha nuovamente chiesto all'Aorn Moscati, di conoscere lo stato della procedura concorsuale, nonché la trasmissione di nominativi di candidati utilmente collocati in graduatoria laddove approvata;
- con nota protocollo 19954 del 29/06/2023, acquisita al protocollo generale di questa Azienda in pari data al n. 19365, l'Aorn Moscati ha comunicato l'impossibilità di trasmettere la graduatoria di merito, approvata con deliberazione n. 610/2023, poiché ancora in corso di utilizzo presso la medesima Azienda;

Dato atto che:

- con nota protocollo n. 18663/2023 i candidati collocati nella graduatoria dell'Avviso pubblico a tempo determinato dell'Aorn Moscati, hanno invitato e diffidato questa Azienda all'utilizzo della graduatoria di merito a tempo determinato, approvata con deliberazione n. 685/2022;
- con nota protocollo 20277 del 05/07/2023, questa azienda, anche in considerazione dell'urgente necessità di reclutare il personale in parola, ha chiesto all'Aorn Moscati l'utilizzo della graduatoria di merito dell'avviso a tempo determinato, per Fisioterapisti approvata con deliberazione n. 685/2022 nelle more del reclutamento a tempo indeterminato;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Rilevato che:

- con note protocollo n. 20837/2023 e n. 21082/2023 l’Aorn Moscati ha trasmesso i nominativi dei candidati utilmente collocati in graduatoria;
- dei candidati contattati, nel rispetto della graduatoria precipitata hanno accettato l’incarico di Fisioterapisti a tempo determinato presso questa Azienda i dott.ri Ronza Annalisa e Testa Mara, Stefanini Valentina, Pepe Lucia, Pagliuca Davide e Somma Carmelina

Viste:

- la L. n. 3/2003, art. 9, dispone che le Pubbliche Amministrazioni “possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione”, e che le Regioni provvedono all’attuazione della suddetta disposizione “secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione”;
- l’art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 stabilisce che in attesa dell’emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta L. n. 3/2003, art. 9, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004 precisa che le Pubbliche Amministrazioni “nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell’art. 97 della Costituzione e dell’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001”;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 che fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell’utilizzo di graduatorie approvate da altri enti;
- la Circolare della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale prot. n. 583550 del 07/12/2020, ad oggetto “utilizzazione delle graduatorie vigenti”;

Ritenuto, pertanto,

- di procedere all’utilizzazione della graduatoria dell’AORN Moscati di Avellino per l’assunzione a tempo determinato di n. 6 (sei) Fisioterapisti presso questa Azienda;
- nominare, i dott.ri Ronza Annalisa e Testa Mara, Stefanini Valentina, Pepe Lucia, Pagliuca Davide e Somma Carmelina, Fisioterapisti a tempo determinato di questa Azienda per mesi 6(sei) e, comunque non oltre il tempo necessario al reclutamento a tempo indeterminato;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

Deliberazione del Direttore Generale

PROPONE

1. di procedere, all’utilizzazione della graduatoria dell’AORN Moscati di Avellino per l’assunzione a tempo determinato di n. 6 (sei) Fisioterapisti presso questa Azienda;
2. di nominare, i dott.ri Ronza Annalisa e Testa Mara, Stefanini Valentina, Pepe Lucia, Pagliuca Davide e Somma Carmelina, Fisioterapisti a tempo determinato di questa Azienda per mesi 6(sei) e, comunque non oltre il tempo necessario al reclutamento a tempo indeterminato
3. di specificare che l’immissione in servizio del precitato personale è subordinata alla verifica del reale possesso dei requisiti così come dichiarati per la partecipazione al concorso;
4. di stabilire che la spesa annuale complessiva sarà imputata, a cura dell’U.O.C. Gestione Economico Finanziaria, alle competenti voci di costo del personale del bilancio del corrente esercizio e successivi;
5. di precisare che tale costo rispetta il limite di spesa del personale stabilito dalla Legge 191/2009;
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, all’A.O. Moscati di Avellino, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché alla UOC Gestione Economico-Finanziaria;
7. di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, per l’urgenza.

**Per IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Il Responsabile UOS Trattamento Giuridico/Concorsi
Dott.ssa Loredana Merola**

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

*nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi con giusta deliberazione n°1 del 11/06/2020*

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
Visto il D.L. n. 293 del 16 maggio 1994, convertito con modificazioni nella Legge 15/07/1994 n. 444, e s.m.i.

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Angela Annechiarico

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Amalia Carrara

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l’effetto, di:

1. **Procedere**, all’utilizzazione della graduatoria dell’AORN Moscati di Avellino per l’assunzione a tempo determinato di n. 6 (sei) Fisioterapisti presso questa Azienda;
2. **Nominare**, i dott.rri Ronza Annalisa e Testa Mara, Stefanini Valentina, Pepe Lucia, Pagliuca Davide e Somma Carmelina, Fisioterapisti a tempo determinato di questa Azienda per mesi 6(sei) e, comunque non oltre il tempo necessario al reclutamento a tempo indeterminato;
3. **Specificare** che l’immissione in servizio del precitato personale è subordinata alla verifica del reale possesso dei requisiti così come dichiarati per la partecipazione al concorso;
4. **Stabilire** che la spesa annuale complessiva sarà imputata, a cura dell’U.O.C. Gestione Economico Finanziaria, alle competenti voci di costo del personale del bilancio del corrente esercizio e successivi;
5. **Precisare** che tale costo rispetta il limite di spesa del personale stabilito dalla Legge 191/2009;
6. **Trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, all’A.O. Moscati di Avellino al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché alla UOC Gestione Economico-Finanziaria;
7. **Rendere** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, per l’urgenza.

**Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa**

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.