



---

## Deliberazione del Direttore Generale N. 757 del 24/08/2023

---

**Proponente: Il Direttore UOC SERVIZI INFORMATICI AZIENDALI**

**Oggetto: PROGETTO “DIGITALIZZAZIONE CARTELLE CLINICHE” - POR CAMPANIA FESR 2014-2020-  
ASSE II - O.S. OBIETTIVO SPECIFICO 2.2 – AZIONE 2.2.1 – DGR N. 354 DEL 10.06.2023 -  
APPROVAZIONE DEFINITIVA SCHEDA PROGETTUALE CONTENENTE IL QUADRO  
ECONOMICO ED IL CRONOPROGRAMMA E NOMINA R.U.P.**

### **PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 24/08/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

### **ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

### **TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

### **ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Giovanni Sferragatta - UOC SERVIZI INFORMATICI AZIENDALI*

*Ferdinando Frigeri - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

---

**Oggetto:** PROGETTO “DIGITALIZZAZIONE CARTELLE CLINICHE” - POR CAMPANIA FESR 2014-2020- ASSE II - O.S. OBIETTIVO SPECIFICO 2.2 – AZIONE 2.2.1 – DGR N. 354 DEL 10.06.2023 - APPROVAZIONE DEFINITIVA SCHEDA PROGETTUALE CONTENENTE IL QUADRO ECONOMICO ED IL CRONOPROGRAMMA E NOMINA R.U.P.

**Direttore UOC SERVIZI INFORMATICI AZIENDALI**

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che**

- l’Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale della Regione Campania, con nota prot. n. PG/2023/0343863 del 05/07/2023, ha riconosciuto la necessità, nell’ambito dei finanziamenti programmabili, di incrementare il livello di digitalizzazione delle strutture sanitarie campane;
- in virtù della predetta programmazione, la Giunta regionale campana, con Deliberazione n. 354 del 19/06/2023, nell’alveo del POR Campania FESR 2014-2020- Asse II- O.S. Obiettivo Specifico 2.2 – Azione 2.2.1, ha informato che sono stati stanziati 60M € da destinare alle aziende sanitarie, ospedaliere e istituti di ricerca assimilati per la realizzazione dei progetti inerenti a:
  - a) Servizi di digitalizzazione della documentazione sanitaria a supporto degli assistiti e degli operatori sanitari
  - b) Attrezzature per la digitalizzazione dei risultati diagnostici
  - c) Sistemi di Cybersecurity
- con la medesima comunicazione, le aziende sanitarie campane sono state invitate a trasmettere eventuali proposte progettuali, volte a realizzare gli obiettivi prefissati dalla programmazione dell’azione suddetta, contenenti:
  - a) la domanda di ammissione al finanziamento;
  - b) la dichiarazione ex D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. di assenza di finanziamenti per le medesime fattispecie;
  - c) la scheda progettuale;

**Considerato che**

- la U.O.C. Servizi Informatici Aziendali di questa A.O.R.N. ha elaborato il progetto relativo alla *Digitalizzazione Cartelle Cliniche*, delineato, in dettaglio, nella scheda progettuale richiesta dall’organismo regionale;
- questa A.O.R.N. con nota PEC del 02/08/2023 indirizzata all’Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale della Regione Campania PEC [us11@pec.regione.campania.it](mailto:us11@pec.regione.campania.it) ha trasmesso, nei termini previsti, la predetta documentazione atta a verificare l’idoneità della proposta progettuale per l’ottenimento del finanziamento in premessa specificato;

**Preso atto che**

l’Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale della Regione Campania, con nota prot. n. PG/2023/0395594 del 04/08/2023, ha dichiarato l’ammissibilità dell’istruttoria ai fini del riconoscimento del citato finanziamento;

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**Rilevato che**

- con la stessa comunicazione è stato precisato che il prosieguo dell'istruttoria per la concessione del finanziamento è subordinato al completamento, da parte di questa A.O.R.N., delle seguenti fasi istruttorie:
  - a) approvazione definitiva della scheda progettuale;
  - b) approvazione definitiva del Quadro economico e del cronoprogramma previsti nel manuale di attuazione del POR Campania FESR 2014/2020;
  - c) acquisizione del C.U.P.;
  - d) nomina del R.U.P.;
- il termine ultimo per il completamento del progetto è stato fissato dall'organismo regionale al 31/12/2023;

**Ritenuto**

pertanto, di recepire le disposizioni della nota dell'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale della Regione Campania, prot. n. PG/2023/0395594 del 04/08/2023 e, per l'effetto, di:

- a) approvare la scheda progettuale del Progetto Digitalizzazione Cartelle Cliniche POR Campania FESR 2014-2020- Asse II- O.S. Obiettivo Specifico 2.2 – Azione 2.2.1 – DGR n. 354 del 10.06.2023, contenente il Quadro economico ed il cronoprogramma previsti nel manuale di attuazione del POR Campania FESR 2014/2020;
- b) dichiarare che il C.U.P. acquisito per il progetto *de quo* è il n. C29B23000040006;
- c) nominare il R.U.P. del Progetto di cui al punto a);

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

- 1) di approvare la scheda progettuale del Progetto *Digitalizzazione Cartelle Cliniche* POR Campania FESR 2014-2020- Asse II- O.S. Obiettivo Specifico 2.2 – Azione 2.2.1 – DGR n. 354 del 10.06.2023 contenente il Quadro economico ed il cronoprogramma previsti nel manuale di attuazione del POR Campania FESR 2014/2020;
- 2) di dichiarare che il C.U.P. acquisito per il progetto *de quo* è il n. C29B23000040006;
- 3) di nominare, quale R.U.P. del Progetto *Digitalizzazione Cartelle Cliniche*, il dr. Giovanni Sferragatta, Direttore U.O.C. Servizi Informatici Aziendali di questa A.O.R.N.;
- 4) di precisare che gli atti di cui ai precedenti punti 1) e 2) sono allegati al presente provvedimento e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 5) di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale, come per Legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e all'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale della Regione Campania;
- 6) di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, considerata la possibilità di dare celere prosecuzione all'istruttoria di ammissibilità e del termine ultimo per il completamento del progetto, fissato al 31/12/2023.

**IL DIRETTORE U.O.C. S.I.A.**  
dott. Giovanni Sferragatta

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Servizi Informatici Aziendali Dott. Giovanni Sferragatta

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6, punto 1, lett. e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario

Favorevole

Il Direttore Amministrativo

Avv. Amalia Carrara

Favorevole

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- 1) **APPROVARE** la scheda progettuale del Progetto *Digitalizzazione Cartelle Cliniche* POR Campania FESR 2014-2020- Asse II- O.S. Obiettivo Specifico 2.2 – Azione 2.2.1 – DGR n. 354 del 10.06.2023 CONTENENTE il Quadro economico ed il cronoprogramma previsti nel manuale di attuazione del POR Campania FESR 2014/2020;
- 2) **DICHIARARE** che il C.U.P. acquisito per il progetto *de quo* è il n. C29B23000040006;
- 3) **NOMINARE**, quale R.U.P. del Progetto *Digitalizzazione Cartelle Cliniche*, il dr. Giovanni Sferragatta, Direttore U.O.C. Servizi Informatici Aziendali di questa A.O.R.N.;
- 4) **PRECISARE** che gli atti di cui ai precedenti punti 1) e 2) sono allegati al presente provvedimento e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 5) **TRASMETTERE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale, come per Legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e all’Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale della Regione Campania;
- 6) **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, considerata la possibilità di dare celere prosecuzione all’istruttoria di ammissibilità e del termine ultimo per il completamento del progetto, fissato al 31/12/2023.

**Il Direttore Generale  
Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

## POR CAMPANIA FESR 2014-2020

### ASSE 2 “ICT E AGENDA DIGITALE”

#### OBIETTIVO SPECIFICO 2.2 “DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI E DIFFUSIONE DI SERVIZI DIGITALI PIENAMENTE INTEROPERABILI”

#### AZIONE 2.2.1 “SOLUZIONI TECNOLOGICHE PER LA DIGITALIZZAZIONE E L’INNOVAZIONE DEI PROCESSI INTERNI DEI VARI AMBITI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE NEL QUADRO DEL SISTEMA PUBBLICO DI CONNETTIVITÀ”

### SCHEDA PROGETTO

PROGETTO DA AVVIARE   
PROGETTO IN CORSO

SOGGETTO PROPONENTE	AO “Sant’Anna e San Sebastiano” di Caserta	
CODICE FISCALE	02201130610	
PEC	<a href="mailto:direzionegenerale@ospedalecasertapec.it">direzionegenerale@ospedalecasertapec.it</a>	
REFERENTE PROGETTO	Giovanni Sferragatta	Mail: <a href="mailto:sia@ospedale.caserta.it">sia@ospedale.caserta.it</a> Telefono: 0823-232699

## TITOLO DEL PROGETTO

### Digitalizzazione Cartelle Cliniche

#### **DESCRIZIONE DEL PROGETTO, CON EVIDENZA DEGLI ELEMENTI DI COERENZA CON LA DGR N. 354 DEL 19/06/2023 E CON L'AZIONE 2.2.1 DEL POR CAMPANIA FESR 2014-2020**

(Partendo dall'analisi dei fabbisogni, illustrare, in maniera dettagliata, gli interventi proposti e le spese consequenziali, riportando, in maniera puntuale, le spese relative a:

- a) Servizi di digitalizzazione della documentazione sanitaria a supporto degli assistiti e degli operatori sanitari (specificare la tipologia di documenti da digitalizzare ed il numero di documenti per ciascuna tipologia);

#### **Analisi dei Fabbisogni**

Nel corso della sua attività clinico-sanitaria questa amministrazione ha prodotto un notevole volume di documenti cartacei, in particolare cartelle cliniche, difficilmente condivisibili a causa di scarsità di infrastrutture tecnologiche orientate all'interoperabilità e condivisione di documenti digitali.

In particolare, la quantità di cartelle cliniche gestite annualmente, associata alla **crescente richiesta di consultazione degli stessi, da parte dei pazienti e degli operatori sanitari dell'azienda** autorizzati ad accedervi, pongono questa amministrazione di fronte alla necessità di accelerare l'azione di rinnovamento tecnologico.

In considerazione delle potenzialità in termini conoscitivi che rappresenta tale patrimonio documentale, **appare di importanza strategica mettere in atto tutte le misure necessarie alla valorizzazione e condivisione di tale patrimonio, sfruttando a pieno tutte le potenzialità offerte dal mondo digitale per un pieno processo di transizione digitale finalizzato alla sua piena fruizione.**

#### **Interventi Proposti**

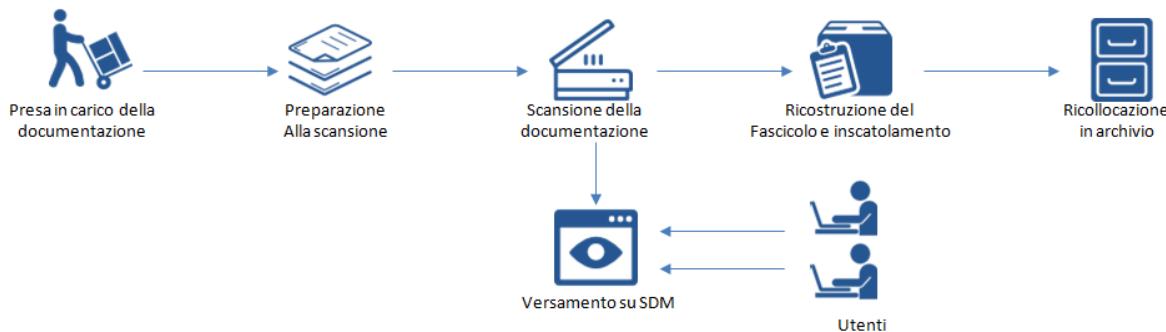
In coerenza con quanto previsto dall'azione 2.2.1 DEL POR CAMPANIA FESR 2014-2020 e dalla DGR 354 del 19/6/2023, questa Amministrazione intende procedere con la **digitalizzazione di n. 163.500 Cartelle Cliniche cartacee, relative al periodo dal 2000 al 2004, al fine di disporre** di documenti sanitari digitalizzati ai fini della consultazione e diffusione.

Tale attività andrà a completare la digitalizzazione delle cartelle cliniche che attualmente, presso l'AO di Caserta, decorre dal 2005 ed arriva alla data odierna.

Il processo di digitalizzazione delle Cartelle Cliniche sarà realizzato attraverso l'esecuzione delle seguenti fasi lavorative:

1. *Presa in carico della documentazione cartacea:* Il servizio prevede il prelievo delle serie documentali, oggetto di digitalizzazione, dalle sedi indicate dal cliente e il loro trasferimento presso un Centro di lavorazione per l'esecuzione delle successive fasi di lavorazione.
2. *Riordino, preparazione e normalizzazione dei documenti.* Si procederà ad un riordino della documentazione in base alla tipologia documentale, per sottofascicoli, per essere, poi, sottoposti alla scansione analitica di tutti i fogli presenti negli stessi.
3. *Dematerializzazione:* L'attività consiste nell'acquisizione ottica di documenti cartacei (A3/A4) con produzione di file in formato pdf-a, nel controllo qualitativo delle immagini prodotte (a 200/300 dpi) e nella successiva fase di indicizzazione (metadatazione) dei campi utilizzati come filtri di ricerca.
4. *Ricomposizione del fascicolo e custodia del cartaceo:* Una volta acquisiti otticamente, i fascicoli saranno ricomposti e inscatolati per essere custoditi temporaneamente in depositi attrezzati ad ospitarli.

Le fasi di lavorazione sono, così, schematizzate:



Gli archivi digitalizzati delle Cartelle Cliniche saranno archiviati nel repository centralizzato SDM già in uso in questa amministrazione per la raccolta, archiviazione e consultazione dei documenti informati digitale.

#### **Elementi di Coerenza degli interventi proposti con l'azione 2.2.1 del POR/FESR Campania 2014-2020 e DGR 354**

Gli interventi proposti recepiscono pienamente quanto indicato nel POR/FESR 2014-2020 e nella DGR Campania 354 del 19/6/2023, in quanto intervengono su:

- a) **Diffusione dell'innovazione digitale nei processi sanitari**, attraverso la dematerializzazione del patrimonio cartaceo clinico;
- b) **Digitalizzazione della documentazione in ambito sanitario a supporto dei pazienti e degli operatori sanitari**, rendendo disponibili agli stessi tutte le Cartelle Cliniche in formato digitale, per le Attività di diagnosi e cura;
- c) **Diffusione di servizi digitali pienamente Interoperabili**, garantendo la condivisione delle Cartelle Cliniche digitalizzate anche con altre piattaforme applicative per le operazioni di consultazione on line;
- d) **Potenziamento della domanda di ict di cittadini e imprese in termini di utilizzo dei servizi online mettendo a disposizione dei cittadini e degli operatori sanitari le informazioni in formato digitale.**
- e) **Rafforzare le applicazioni delle TIC per l'e-government, l'e-learning, l'e-inclusione, l'e-culture e l'e-health, relativamente all'utilizzo delle Cartelle Cliniche in formato digitale.**

## OBIETTIVI DEL PROGETTO E RISULTATI ATTESI

In considerazione delle potenzialità in termini conoscitivi che rappresenta il patrimonio documentale delle Cartelle Cliniche, appare di importanza strategica mettere in atto tutte le misure finalizzate a creare una banca dati in cui raccogliere, centralizzare e condividere i fascicoli in formato elettronico sicuro nel pieno rispetto delle recenti normative in materia di sicurezza e privacy dei dati sanitari.

Ciò consentirà all'azienda di promuovere il raggiungimento di obiettivi quali: la revisione della spesa pubblica e lo sviluppo delle nuove tecnologie digitali, che mirano a renderle economicamente vantaggiose ed innovative.

## QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO

VOCI DI SPESA	IMPONIBILE	IVA	IMPORTO COMPLESSIVO (comprensivo di IVA se non recuperabile)
SERVIZI DI DIGITALIZZAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE SANITARIA A SUPPORTO DEGLI OPERATORI SANITARI E DEGLI ASSISTITI	€ 1.062.070	€ 233.655,40	€ 1.295.725,40
<b>TOTALE PROGETTO</b>	<b>€ 1.062.070</b>	<b>€ 233.655,40</b>	<b>€ 1.295.725,40</b>

## DIGITALIZZAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE SANITARIA A SUPPORTO DEGLI ASSISTITI E DEGLI OPERATORI SANITARI

DESCRIZIONE <i>(dettagliare i servizi da attivare, indicando, per ciascun servizio, la tipologia di documenti da digitalizzare ed il numero di documenti per ciascuna tipologia; sono escluse le spese relative a manutenzione ordinaria, aggiornamenti, assistenza periodica, formazione del personale)</i>	IMPONIBILE	IVA	IMPORTO COMPLESSIVO (comprensivo di IVA se non recuperabile)	MODALITA' DI ACQUISTO

Servizi di digitalizzazione di n. <b>163.500</b> tipo documenti <b>Cartelle Cliniche</b>	€ 1.062.070	€ 233.655,40	€ 1.295.725,40	Convenzione Polo Strategico Nazionale
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.062.070</b>	<b>€ 233.655,40</b>	<b>€ 1.295.725,40</b>	

CRONOPROGRAMMA				
Sequenza	Descrizione	Data Avvio	Data Conclusione (entro il 31/12/2023)	
1	Procedure di affidamento	11/09/2023	19/09/2023	
2	Stipula contratto	21/09/2023	22/09/2023	
3	Esecuzione contratto	25/09/2023	10/11/2023	
4	Collaudo	13/11/2023	14/11/2023	

<b>CUP ASSEGNATO AL PROGETTO</b>	<b>C29B23000040006</b>
<b>--DESCRIZIONE DEL PROGETTO--</b>	
<b>Localizzazione</b>	Comune di CASERTA (CE)
<b>Descrizione sintetica del progetto</b>	DIGITALIZZAZIONE CARTELLE CLINICHE*VIA TESCIONE*DIGITALIZZAZIONE DI N. 163.500 CARTELLE CLINICHE CARTACEE, RELATIVE AL PERIODO DALL'ANNO 2000 ALL'ANNO 2024
<b>Anno di decisione</b>	2023
<b>Opera/infrastruttura interessata dal progetto</b>	DIGITALIZZAZIONE CARTELLE CLINICHE
<b>Strumento di programmazione</b>	ALTRO
<b>Descrizione del tipo di strumento di programmazione</b>	Azione 2.2.1 del POR CAMPANIA FESR 2014-2020 e della DGR 354 del 19/06/2023
<b>Legge Obiettivo</b>	N
<b>Indirizzo o Area di riferimento (solo se diverso da U.O.)</b>	VIA TESCIONE
<b>Data Chiusura Prevista</b>	31/12/2023
<b>Bene o servizio</b>	Digitalizzazione di n. 163.500 Cartelle Cliniche cartacee, relative al periodo dall'anno 2000 all'anno 2024
<b>--CARATTERISTICHE DEL CUP--</b>	
<b>Cumulativo</b>	No
<b>Provvisorio</b>	No
<b>Tipologia relativa allo stato Master (Nomale: non è Master né è associato ad alcun Master, Master: progetto Master, Collegato: progetto associato ad un Master)</b>	Normale
<b>Stato</b>	Attivo
<b>--ANAGRAFICA DEL SOGGETTO--</b>	
<b>Soggetto Richiedente</b>	AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
<b>Concentratore</b>	N
<b>Soggetto Titolare</b>	AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
<b>Categoria Soggetto Titolare</b>	ENTI PRODUTTORI DI SERVIZI SANITARI
<b>Unità Organizzativa</b>	UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA SERVIZI INFORMATICI AZIENDALI
<b>--CLASSIFICAZIONE DEL PROGETTO--</b>	
<b>Natura</b>	ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI SERVIZI
<b>Tipologia</b>	ALTRO
<b>Settore</b>	SERVIZI PER LA P.A. E PER LA COLLETTIVITA'
<b>Sottosettore</b>	SERVIZI E TECNOLOGIE PER L'INFORMAZIONE E LE COMUNICAZIONI
<b>Categoria</b>	SISTEMI INFORMATIVI PER LA P.A.

Contatti:

Sito <http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup/>  
 Numero verde Help-Desk CUP 800.811.172

<b>--DATI FINANZIARI DEL PROGETTO--</b>		
<b>Sponsorizzazione</b>	NO	
<b>Finanza di progetto</b>	NO	
<b>Costo totale del progetto (in euro)</b>	1.295.726,00	
<b>Importo in lettere in euro</b>	unmilioneduecentonovantacinquemilasettecentoventisei	
<b>Tipologia copertura finanziaria</b>	COMUNITARIA	
<b>Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro)</b>	1.295.726,00	
<b>Importo in lettere in euro</b>	unmilioneduecentonovantacinquemilasettecentoventisei	
<b>--ALTRI DATI--</b>		
<b>Data generazione completo</b>	18/08/2023	
<b>--INDICATORI--</b>		
<b>Codice indicatore</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia indicatore</b>
00	da assegnare	FISICO

**Contatti:**

Sito <http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup/>  
 Numero verde Help-Desk CUP 800.811.172