

Deliberazione del Direttore Generale N. 77 del 01/02/2023

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: Adesione Accordo Quadro aggiudicato da SORESA spa per la fornitura di un sistema RIS/Pacs - Provvedimenti.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 01/02/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE
Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA
Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: Adesione Accordo Quadro aggiudicato da SORESA spa per la fornitura di un sistema RIS/Pacs - Provvedimenti.

IL Direttore f.f. UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

PREMESSO CHE

- con Determinazione del Direttore Generale n. 76/19 la SO.RE.SA. S.p.A. ha aggiudicato la procedura aperta (indetta con determinazione n. 133/18) per la conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura di un Sistema di Ris/Pacs destinato alle Aziende Sanitarie della Regione Campania a favore dei seguenti operatori economici: RTI Exprivia S.p.A. – Tim S.p.A. – Santec S.r.l. – Philips S.p.A. – Contek, RTI Ebit S.r.l. – Fasteweb S.p.A., RTI Agfa Gevaert S.p.A. – CSA Scarl e RTI Fujifilm Italia S.p.A. – Guerbert S.p.A.;
- con Deliberazione del D.G. n. 721 del 04/10/2021 quest’AORN, avendo aderito al suddetto Accordo Quadro (Deliberazione del Commissario Straordinario n. 106 del 28/01/2020), ha indetto Appalto specifico per la riapertura del confronto competitivo (art. 54 comma 4, lett. C) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) di cui alla Deliberazione n. 106/2020, finalizzato all’affidamento della fornitura di che trattasi, da aggiudicare sulla piattaforma SIAPS, in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 comma 2, D. Lgs. 50/2016;
- con Deliberazione del D.G. n. 294 del 13/04/2022 si è proceduto alla nomina, ai sensi dell’art. 216 co. 2 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte presentate e, nell’iter della definizione della procedura di che trattasi, si è preso atto del servizio svolto senza soluzione di continuità dalla Ditta M.I. Medical Srl Unipersonale (Deliberazione n. 336/2010), garantito per esigenze di indispensabile continuità, disponendo la prosecuzione contrattuale, con le condizioni vigenti, sino a tutto il 30/09/2022;
- con Deliberazione del D.G. n. 660 del 25/08/2022 si è preso atto degli esiti del precitato Appalto e, per l’effetto, è stato aggiudicato lo stesso al RTI Philips S.p.A. – Divisione Sistemi Medicali / Contek S.p.A.;

CONSIDERATO CHE

- con pec del 10/01/2023 (allegato n. 1) il Direttore della U.O.C. Servizi Informatici Aziendali, Dott. Giovanni Sferragatta, quale DEC, ha attestato che “*la Ditta M.I. Medical Srl ha svolto dal 01/10/2022 senza soluzione di continuità e svolge tutt’ora, tutte le attività correlate all’assistenza, manutenzione e conduzione del sistema RIS/PACS Aziendale*”;

Deliberazione del Direttore Generale

- con mail del 19/01/2023 (stralcio - allegato n. 2) il medesimo DEC, relativamente all'incontro tenutosi il precedente giorno 16 con i rappresentanti del RTI aggiudicatario, ha inoltrato allo scrivente Servizio mail dello stesso Raggruppamento, con la quale, tra l'altro, viene inviato “*il piano presentato in gara allineato con la nuova data di inizio progetto*” e viene comunicato che “*il piano prevede l'avvio del nuovo sistema a Marzo ma l'esperienza degli ultimi mesi ci porta a supporre che una data più plausibile sia Giugno*”;

ESAMINATA tutta la documentazione innanzi allegata, allegata alla presente ed in atti giacente;

RITENUTO

- di prendere atto che la Ditta M.I. Medical Srl Unipersonale, nel periodo dal 01/10/2022 a tutt'oggi ha regolarmente eseguito le prestazioni in questione, senza soluzione di continuità;
- di disporre il mantenimento del contratto in essere con la stessa Ditta per la fornitura di che trattasi (Deliberazione n. 336/2010), agli stessi patti e condizioni, fino all'avvio del nuovo sistema (già allegato n. 2) e, comunque, sino al 30/06/2023; tanto con riserva di risoluzione anticipata, ove nel frattempo venga avviato tale sistema da parte del RTI aggiudicatario;

Attestata la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

per i motivi espressi in premessa:

I – DI PRENDERE ATTO che la Ditta M.I. Medical Srl Unipersonale, nel periodo dal 01/10/2022 a tutt'oggi ha regolarmente eseguito le prestazioni in questione, senza soluzione di continuità;

II – DI DISPORRE il mantenimento del contratto in essere con la stessa Ditta per la fornitura di che trattasi (Deliberazione n. 336/2010), agli stessi patti e condizioni, fino all'avvio del nuovo sistema (già allegato n. 2) e, comunque, sino al 30/06/2023; tanto con riserva di risoluzione anticipata, ove nel frattempo venga avviato tale sistema da parte del RTI aggiudicatario;

III – DI IMPUTARE la presunta spesa complessiva di € 202.187,34 IVA al 22% inclusa, al conto economico 5040201010 “Canoni di noleggio Area Sanitaria” come di seguito indicato:

- € 67.395,78 al Bilancio 2022;
- € 134.791,56 al Bilancio 2023;

IV – DI PREVEDERE la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

V – DI TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico-Finanziaria e Diagnostica per Immagini, al DEC RIS/PACS Dott. Giovanni Sferragatta, nonché alla Ditta M.I. Medical Srl Unipersonale;

VI – DI RENDERE lo stesso immediatamente eseguibile, stante l’urgenza di assicurare la fornitura senza soluzione di continuità, evitando così gravi interruzioni delle attività gestionali aziendali.

L’Estensore
Anna Bovenzi

**IL DIRETTORE f.f. U.O.C. PROVVEDITORATO
ED ECONOMATO**
Dott.ssa Teresa Capobianco

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Gaetano Gubitosa
nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore f.f. U.O.C. Provveditorato ed Economato Dott.ssa Teresa Capobianco

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Annecchiarico _____

Il Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara _____

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l’effetto, di:

I – PRENDERE ATTO che la Ditta M.I. Medical Srl Unipersonale, nel periodo dal 01/10/2022 a tutt’oggi ha regolarmente eseguito le prestazioni in questione, senza soluzione di continuità;

II – DISPORRE il mantenimento del contratto in essere con la stessa Ditta per la fornitura di che trattasi (Deliberazione n. 336/2010), agli stessi patti e condizioni, fino all’avvio del nuovo sistema (già allegato n. 2) e, comunque, sino al 30/06/2023; tanto con riserva di risoluzione anticipata, ove nel frattempo venga avviato tale sistema da parte del RTI aggiudicatario;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

III – IMPUTARE la presunta spesa complessiva di € 202.187,34 IVA al 22% inclusa, al conto economico 5040201010 “Canoni di noleggio Area Sanitaria” come di seguito indicato:

- € 67.395,78 al Bilancio 2022;
- € 134.791,56 al Bilancio 2023;

IV – PREVEDERE la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

V – TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico-Finanziaria e Diagnostica per Immagini, al DEC RIS/PACS Dott. Giovanni Sferragatta, nonché alla Ditta M.I. Medical Srl Unipersonale;

VI – RENDERE lo stesso immediatamente eseguibile, stante l’urgenza di assicurare la fornitura senza soluzione di continuità, evitando così gravi interruzioni delle attività gestionali aziendali.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l’AORN – VEDI ALLEGATO)

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Da: sia@ospedalecasertapec.it
Inviato: martedì 10 gennaio 2023 14:51
A: provveditorato@ospedalecasertapec.it
Oggetto: R: sistema RIS-PACS Aziendale - servizio Ditta M.I. Medical Srl

Buonasera,

con la presente si attesta che la ditta M.I. Medical Srl, ha svolto dal 01/10/2022 senza soluzione di continuità e svolge tutt'ora, tutte le attività correlate all'assistenza, manutenzione e conduzione del sistema RIS/PACS Aziendale.

Saluti,

Giovanni Sferragatta

Direttore U.O.C. Servizi Informatici Aziendali

Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta

Tel.: 0823-232699

Da: provveditorato@ospedalecasertapec.it <provveditorato@ospedalecasertapec.it>

Inviato: martedì 10 gennaio 2023 12:04

A: sia <sia@ospedalecasertapec.it>

Oggetto: sistema RIS-PACS Aziendale - servizio Ditta M.I. Medical Srl

Per le esigenze di quest'AORN, si chiede di conoscere se la Ditta M.I. Medical Srl, dal 01/10/2022, svolge - regolarmente e senza soluzione di continuità - tutte le attività correlate all'assistenza, manutenzione e conduzione del sistema RIS/PACS Aziendale. Restasi in attesa di urgente riscontro.

Cordialmente.

Il Direttore f.f. UOC Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco

I: AO Caserta: meeting 16 Gennaio**ALL 2**

Da: sia@ospedale.caserta.it <sia@ospedale.caserta.it>
A: provveditorato@ospedale.caserta.it <provveditorato@ospedale.caserta.it>
Data: giovedì 19 gennaio 2023 - 12:50

Da: Arrighini, Fabrizio <Fabrizio.Arrighini@philips.com>
Inviato: giovedì 19 gennaio 2023 12:03
A: sia@ospedale.caserta.it; Paolo.dandrea@aorncaserta.it
Cc: 'Andrea Giannini' <agiannini@conteksrl.it>; Capobianco, Paolo <Paolo.Capobianco@philips.com>; Perazzola, Roberto <Roberto.Perazzola@philips.com>
Oggetto: AO Caserta: meeting 16 Gennaio

Buongiorno,

Vi mando la presentazione usata durante il nostro incontro del 16 Gennaio

In allegato trovate anche il piano presentato in gara allineato con la nuova data di inizio progetto.

I tempi relativi alle attività in carico alle terze parti come i tempi di rilascio delle offerte, tempi di realizzazione delle integrazioni o i tempi di migrazione sono presunti e devono essere confermati dalle terze parti.

Attualmente il piano prevede l'avvio del nuovo sistema a Marzo ma l'esperienza degli ultimi mesi ci porta a supporre che una data più plausibile sia Giugno.

Speriamo che le terze parti possano confermare le date previste a piano e quindi la data di Marzo.

Durante l'incontro sono emerse le seguenti richieste

- Prevedere offerta per la gestione della dose
- Prevedere soluzione alternativa al progetto attuale che tenga conto di una cache cloud locale e una di business continuity
- Mandare i dati relativi all'occupazione spazio su RACK, alimentazione elettrica e porte di rete.
- Verificare se è possibile fornire switch provvisorio e se la soluzione in essere prevede la fornitura dei rack
- Prevedere al più presto una riunione con il primario per definire i flussi RIS/PACS
- Prevedere prossimo incontro con IT Manager

Resto a disposizione.

Saluti

Fabrizio Arrighini

Professional Services Manager

EDI Services & Solutions Delivery IIG

Philips SpA, Palazzina San Desiderio - Via al Porto Antico 8, 16128 Genova (GE) - Italy

Office +39 010 9740218 | Mobile +39 335 5994271 | Email fabrizio.arrighini@philips.com

Making **Enterprise Imaging** possible together



Connect with Philips



The information contained in this message may be confidential and legally protected under applicable law. The message is intended solely for the addressee(s). If you are not the intended recipient, you are hereby notified that any use, forwarding, dissemination, or reproduction of this message is strictly prohibited and may be unlawful. If you are not the intended recipient, please contact the sender by return e-mail and destroy all copies of the original message.

AO Caserta 20230116.pptx
Piano AORN CASERTA 20230117.pdf



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE con oggetto:

Adesione Accordo Quadro aggiudicato da SORESA spa per la fornitura di un sistema RIS/Pacs - Provvedimenti.

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €67.395,78

- è di competenza dell'esercizio 2022 , imputabile al conto economico 5040201010 - Canoni di noleggio - area sanitaria da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
 - è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 2 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €134.791,56

- è di competenza dell'esercizio 2023, imputabile al conto economico 5040201010 - Canoni di noleggio - area sanitaria da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
 - è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 31/01/2023

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Carmela Zito