

---

## **Deliberazione del Direttore Generale N. 997 del 03/11/2023**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: DOTT.SSA IANNIELLO MARILENA - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER  
DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO.**

### **PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 03/11/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

### **ESECUTIVITÀ**

Atto immediatamente esecutivo

### **TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

### **ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Loredana Merola - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere*

---

**Oggetto:** DOTT.SSA IANNIELLO MARILENA - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO.

### **IL DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che**

la dott.ssa Ianniello Marilena, medico specializzando, è dipendente a tempo determinato e parziale di questa Azienda, con il profilo professionale di Dirigente Medico, della UOC Anestesia e Rianimazione, del Dipartimento di Emergenza ed Accettazione;

**Preso atto che**

che con nota PEC del 28/10/2023, acquisita agli atti con prot.n. 31523/e del 30/10/2023, la dott.ssa Ianniello Marilena, ha comunicato di rassegnare le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 30 ottobre 2023 (ultimo giorno lavorativo 29 ottobre 2023);

**Precisato che**

che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012, ed i pareri del DFP n.32937 del 06.08.2012 e n.40033 del 08.10.2012 nonché del comma 9 dell'art.33 del CCNL Area Sanità 2016-2018.

**Ritenuto**

di dichiarare risolto il rapporto di lavoro con il medesimo Sanitario con decorrenza 30 ottobre 2023 (ultimo giorno lavorativo 29 ottobre 2023);

**Attestata**

La legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

### **PROPONE**

1. di prendere atto dell'istanza delle dimissioni volontarie della dr.ssa Ianniello Marilena, e per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 30 ottobre 2023 (ultimo giorno lavorativo 29 ottobre 2023);
2. che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012, ed i pareri del DFP n.32937 del 06.08.2012 e n.40033 del 08.10.2012 nonché del comma 9 dell'art.33 del CCNL Area Sanità 2016-2018;
3. di pubblicare integralmente la presente deliberazione;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico- Finanziaria, Anestesia e Rianimazione, Programmazione e Controllo di Gestione, alla UOSD Servizio

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

Prevenzione e Protezione, nonché alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per l’esecuzione dello stesso e al Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza;  
5. di dare immediata eseguibilità al presente atto.

Il funzionario estensore  
Dott.ssa Iolanda Marotta

**Per il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Il Responsabile UOS Giuridico/Concorsi**  
Dott.ssa Loredana Merola

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Gaetano Gubitosa**  
individuato con D.G.R.G. n.465 del 27/07/2023  
immesso nelle funzioni con D. P. G. R. C. n .80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane **Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6 punto 1, lett. e del regolamento aziendale) e sotto riportati:

Direttore Sanitario Dott.ssa Angela Annecchiarico Favorevole

Direttore Amministrativo Dott.ssa Amalia Carrara Favorevole

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

## DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

**PRENDERE ATTO** dell'istanza delle dimissioni volontarie della dr.ssa Ianniello Marilena, e per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 30 ottobre 2023 (ultimo giorno lavorativo 29 ottobre 2023);

**PRECISARE** che per ferie maturete e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012, ed i pareri del DFP n.32937 del 06.08.2012 e n.40033 del 08.10.2012 nonché del comma9 dell'art.33 del CCNL Area Sanità 2016-2018;

**PUBBLICARE** integralmente la presente deliberazione;

**TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico- Finanziaria, Anestesia e Rianimazione, Programmazione e Controllo di Gestione, alla UOSD Servizio Prevenzione e Protezione, nonché alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per l'esecuzione dello stesso e al Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza;

**DARE** immediata eseguibilità al presente atto.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*