

Deliberazione del Direttore Generale N. 1286 del 11/12/2024

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DOTT.SSA LOMBARDI MILENA - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 11/12/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITÀ

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: DOTT.SSA LOMBARDI MILENA - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO.

IL DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la Struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

la Dott.ssa Lombardi Milena è dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda con il profilo con il profilo professionale di Infermiere – Area dei professionisti della salute e dei funzionari, presso la UOC Anestesia e Terapia Intensiva Cardiovascolare;

Considerato che

con nota PEC del 26 novembre 2024, agli atti di questa UOC, la dipendente di cui trattasi ha comunicato le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza dal 01/01/2025 (ultimo giorno lavorativo 31/12/2024);

Dato atto che

la Dott.ssa Lombardi Milena ha rispettato i termini di preavviso di cui all’art. 85 del CCNL Comparto Sanità triennio 2019 - 2021;

Ritenuto

di prendere atto dell’istanza delle dimissioni volontarie della Dott.ssa Lombardi Milena e per l’effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 01/01/2025 (ultimo giorno lavorativo 31/12/2024);

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di prendere atto dell’istanza delle dimissioni volontarie della Dott.ssa Lombardi Milena e per l’effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 01/01/2025 (ultimo giorno lavorativo 31/12/2024);
2. di pubblicare integralmente la presente deliberazione;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge nonché alle UU.OO.CC. Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, Anestesia e Terapia Intensiva Cardiovascolare, Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza e al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;
4. di dare immediata eseguibilità al presente atto.

Il funzionario
Dott.ssa Iolanda Marotta

Il Responsabile UOS Giuridico/Concorsi

Dott.ssa Loredana Merola

IL DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Luigia Infante

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Gaetano Gubitosa
individuato con D.G.R.G. n.465 del 27/07/2023
immesso nelle funzioni con D. P. G. R. C. n .80 del 31/07/2023

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane **Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6 punto 1, lett. e del regolamento aziendale) e sotto riportati:

Direttore Sanitario	Dott.ssa Angela Annecciarico	Favorevole
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Amalia Carrara	Favorevole

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

Prendere atto delle dimissioni volontarie della Dott.ssa Lombardi Milena e per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 01/01/2025 (ultimo giorno lavorativo 31/12/2024);

Pubblicare integralmente la presente deliberazione;

Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge nonché alle UU.OO.CC. Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, Anestesia e Terapia Intensiva Cardiovascolare, Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza e al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;

Dare immediata eseguibilità al presente atto.

**Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa**

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.