



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

---

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 1287 del 11/12/2024**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: SIG.RA MACCHIONE CONCETTA - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 11/12/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano*

**Oggetto:** SIG.RA MACCHIONE CONCETTA - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO.

**IL DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che**

- la Sig.ra Macchione Concetta è dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda con il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario – Area degli Operatori assegnata alla U.O.C. Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria;
- alla citata dipendente, con deliberazione n. 663 del 19/07/2023, è stata concessa l'aspettativa senza retribuzione, in quanto a seguito di avviso pubblico per categoria D profilo Assistente sociale indetto dal Comune di Napoli è stata assunta dalla medesima Azienda in qualità di Assistente Sociale a tempo determinato;

**Atteso che**

la Sig.ra Macchione Concetta, con nota PEC del 31/10/2024, acquisita agli atti con nota prot.n. 32063/e del 31/10/2024, ha comunicato di rassegnare le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 16/12/2024 (ultimo giorno di lavoro 15/12/2024);

**Ritenuto**

di prendere atto dell'istanza delle dimissioni volontarie della Sig.ra Macchione Concetta per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data 16/12/2024 (ultimo giorno di lavoro 15/12/2024) in considerazione del prolungato periodo di aspettativa senza assegni;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di prendere atto delle dimissioni dal servizio rassegnate delle dimissioni volontarie della Sig.ra Macchione Concetta per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data 16/12/2024 (ultimo giorno di lavoro 15/12/2024) in considerazione del prolungato periodo di aspettativa senza assegni;
2. di pubblicare integralmente la presente deliberazione;

*Deliberazione del Direttore Generale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, al Medico Competente, al Direttore al Direttore UOC Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza e alla UOSD Servizio di Prevenzione e Protezione nonché al Direttore della unità operativa complessa gestione risorse umane per l'esecuzione dello stesso;
4. di dare immediata eseguibilità al presente atto.

Il funzionario estensore  
Dott.ssa Iolanda Marotta

**Il Responsabile UOS Giuridico/Concorsi**  
Dott.ssa Loredana Merola

**Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane**  
Dott.ssa Luigia Infante

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Gaetano Gubitosa**  
individuato con D.G.R.G. n.465 del 27/07/2023  
impresso nelle funzioni con D. P. G. R. C. n .80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6 punto 1, lett. e del regolamento aziendale) e sotto riportati:

Direttore Sanitario	Dott.ssa Angela Annetichiarico	Favorevole
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Amalia Carrara	Favorevole

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

**PRENDERE ATTO** delle dimissioni dal servizio rassegnate delle dimissioni volontarie della Sig.ra Macchione Concetta per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data 16/12/2024 (ultimo giorno di lavoro 15/12/2024) in considerazione del prolungato periodo di aspettativa senza assegni;

**PUBBLICARE** integralmente la presente deliberazione;

**TRASMETTERE** di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, al Medico Competente, al Direttore UOC Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e alla UOSD Servizio di Prevenzione e Protezione nonché al Direttore della unità operativa complessa gestione risorse umane per l'esecuzione dello stesso;

**DARE** immediata eseguibilità al presente atto.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*