



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

---

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 1321 del 19/12/2024**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: Sig.ra Kala Olta - assegnazione temporanea ex art. 42 bis D.lgs. 151/2001.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 19/12/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere*

**Oggetto:** Sig.ra Kala Olta - assegnazione temporanea ex art. 42 bis D.lgs. 151/2001.

**Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che**

- la sig.ra Kala Olta, nata a Durazzo (Albania) il 27.07.1990, dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Lodi, con il profilo professionale di infermiere - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, ha prodotto istanza, acquisita al protocollo generale di questa AORN al n. 27239/e in data 19.09.2024 di assegnazione temporanea ex art. 42 bis D.lgs. 151/2001;
- nella richiesta di cui innanzi la sig.ra Kala Olta, ha dichiarato di essere genitore di un bimbo nato il 29.08.2024 e che l'altro genitore è dipendente a tempo indeterminato dell'A.O.U. Federico II di Napoli;

**Considerato che**

- con nota prot. n. 32521/u del 06.11.2024, questa AORN ha chiesto il preventivo nulla osta all'ASST Lodi per l'assegnazione temporanea ex art. 42 bis del D.lgs. 151/2001 della sig.ra Kala Olta;
- con nota pec del 22.11.2024, acquisita in pari data al protocollo generale di quest'Azienda al n. 34678/e l'ASST Lodi, ha comunicato l'assenso all'attivazione della procedura di assegnazione temporanea, a far data dal 01/12/2024 e per anni tre;
- con nota prot. n. 35277/u del 28.11.2024 quest'AORN, ha indicato, all'ASST Lodi, nelle more dell'adozione dell'atto deliberativo, la concessione dell'assegnazione con decorrenza dal 01.01.2025 e per la durata di anni 3 (tre);

**Richiamato**

l'art. 42 bis comma 1 del D.Lgs. 151/2001, il quale prevede che il genitore con figli minori fino a tre anni di età dipendente di amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, può essere assegnato, a richiesta, anche in modo frazionato e per un periodo complessivamente non superiore a tre anni, ad una sede di servizio ubicata nella stessa provincia o regione nella quale l'altro genitore esercita la propria attività lavorativa, subordinatamente alla sussistenza di un posto vacante e disponibile di corrispondente posizione retributiva e previo assenso delle amministrazioni di provenienza e destinazione;

**Precisato che**

- ad oggi risulta disponibile in pianta organica un posto di infermiere;
- al termine del periodo di assegnazione la dipendente non matura nessun diritto relativamente all'automatica assunzione a tempo indeterminato e cessa ogni rapporto lavorativo con questa Azienda;
- gli oneri derivanti dal periodo di assegnazione temporanea in questione della sig.ra Kala Olta saranno a totale carico di questa Azienda;

**Verificata**

*Deliberazione del Direttore Generale*

la sussistenza dei requisiti previsti per l'applicazione del beneficio in argomento relativamente all'istanza della sig.ra Kala Olta;

**Ritenuto**

di poter accogliere la richiesta di assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis comma 1 D.Lgs. 151/2001, della sig.ra Kala Olta presso questa AORN, a decorrere dal 01.01.2025 e per anni 3 (tre);

**Attestata**

la legittimità della presente proposta, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di concedere l'assenso all'assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis D.lgs. 151/2001 presso questa AORN della sig.ra Kala Olta, nata a Durazzo (Albania) il 27.07.1990, dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Lodi, con il profilo professionale di infermiere - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, con decorrenza dal 01.01.2025 e per anni 3 (tre);
2. di precisare che l'assegnazione temporanea non dà nessun diritto relativamente all'automatica assunzione a tempo indeterminato e che al termine stabilito cessa ogni rapporto della dipendente con quest'Azienda;
3. di precisare, altresì, che gli oneri derivanti dal periodo di assegnazione temporanea in questione della sig.ra Kala Olta saranno a totale carico di questa Azienda;
4. di dare comunicazione del presente atto all'interessata, all'ASST Lodi, al Direttore Sanitario, al Direttore f.f. UOC OSOIS, al Dirigente delle Professioni Sanitarie SITRA, al Responsabile UOS Servizio del medico competente e al Direttore f.f. UOC Medicina preventiva, del lavoro e radioprotezione;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle UU.OO.CC. Epidemiologia, Qualità, Performance, Flussi Informativi, Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di Gestione;
6. di rendere la stessa immediatamente eseguibile.

l'estensore  
Anna Caccavale

**Il Responsabile U.O.S. Trattamento giuridico e concorsi**  
**Dott.ssa Loredana Merola**

**IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**  
**Dott.ssa Luigia Infante**

*Deliberazione del Direttore Generale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023

impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica  
(art. 6, punto 1, lett e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario	Dr.ssa Angela Anzecchiarico	Favorevole
Il Direttore Amministrativo	Avv. Amalia Carrara	Favorevole

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **concedere** l'assenso all'assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis D.lgs. 151/2001 presso questa AORN della sig.ra Kala Olta, nata a Durazzo (Albania) il 27.07.1990, dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Lodi, con il profilo professionale di infermiere - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, con decorrenza dal 01.01.2025e per anni 3 (tre);
2. **precisare** che l'assegnazione temporanea non dà nessun diritto relativamente all'automatica assunzione a tempo indeterminato e che al termine stabilito cessa ogni rapporto della dipendente con quest'Azienda;
3. **precisare, altresì**, che gli oneri derivanti dal periodo di assegnazione temporanea in questione della sig.ra Kala Olta saranno a totale carico di questa Azienda;
4. **dare comunicazione** del presente atto all'interessata, all'ASST Lodi, al Direttore Sanitario, al Direttore f.f. UOC OSOIS, al Dirigente delle Professioni Sanitarie SITRA, al Responsabile UOS Servizio del medico competente e al Direttore f.f. UOC Medicina preventiva, del lavoro e radioprotezione;
5. **trasmettere** copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle UU.OO.CC. Epidemiologia, Qualità, Performance, Flussi Informativi, Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di Gestione;
6. **rendere** la stessa immediatamente eseguibile.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*