



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 1360 del 31/12/2024**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA - AREE DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE, E DI FUNZIONE PROFESSIONALE PER IL PERSONALE INQUADRATO NEL RUOLO SANITARIO E NELL'AREA DEGLI OPERATORI. NOMINA COMMISSIONE.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 31/12/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*  
*Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*  
*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*  
*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*  
*Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI*  
*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

**Oggetto:** AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA - AREE DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE, E DI FUNZIONE PROFESSIONALE PER IL PERSONALE INQUADRATO NEL RUOLO SANITARIO E NELL'AREA DEGLI OPERATORI. NOMINA COMMISSIONE.

**Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e ss.mm.ii.

**Premesso che**

- con deliberazione n. 1260 del 06.12.2024 e ss.mm.ii. è stato indetto il "Avviso interno per il conferimento di incarichi di funzione organizzativa e di funzione professionale", in cui, risultano messi a selezione, tra gli altri, gli incarichi di funzione organizzativa - aree dei professionisti della salute, gli incarichi di funzione professionale per il personale inquadrato nel ruolo sanitario e gli incarichi di funzione professionale per il personale inquadrato nell'area degli operatori;
- il relativo bando è stato pubblicato sul sito web aziendale, fissando quale termine per la presentazione delle domande di partecipazione il 21.12.2019;
- entro il termine stabilito, è pervenuto un considerevole numero di istanze di partecipazione, per la cui valutazione risulta necessario impiegare un congruo arco di tempo;

**Considerato che**

- sono già in corso le verifiche relative al possesso dei requisiti specifici previsti dal bando di selezione;
- alla data del 31.12.2024 sono in scadenza gli incarichi di organizzazione per la funzione di coordinamento già assegnati e prorogati mediante sottoscrizione di apposite appendici;
- è necessario procedere alla nomina della Commissione che dovrà terminare, preferibilmente, i lavori entro 30 giorni dal suo insediamento;

**Visto**

visto il regolamento per il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi di funzione al personale del comparto, adottato con deliberazione n. 193 del 15.02.2024 che all'art. 11 "Procedure per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa e professionale, prevede testualmente, tra l'altro: *"alla valutazione dei candidati, ai fini del conferimento degli incarichi di funzione organizzativa e degli incarichi di funzione professionale sono preposte commissioni, designate dal Direttore Generale, secondo la seguente composizione: per l'area sanitaria: un dirigente delle professioni sanitarie di area con funzione di presidente; due dirigenti, ovvero due esperti del comparto, nella medesima area di afferenza dell'incarico;*

**Dato atto che**

- presso questa Azienda è in servizio quale Dirigente delle Professioni Sanitarie, il dott. Meles Antonio;

*Deliberazione del Direttore Generale*

- con nota prot.n. 37743 del 19.12.2024 e n. 37750 del 19.12.2024 questa Azienda ha chiesto, rispettivamente, al dott. Raiano Nicola, individuato quale esperto del comparto, e al dott. Lanzuise Aniello, individuato quale Dirigente delle Professioni Sanitarie, accettazione dell'incarico di Componenti di Commissione;
- gli stessi hanno accettato, rispettivamente, con PEC del 20.12.2024 e del 23.12.2024;

#### **Ritenuto**

- di nominare la Commissione esaminatrice per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa - aree dei professionisti della salute, degli incarichi di funzione professionale per il personale inquadrato nel ruolo sanitario e degli incarichi di funzione professionale per il personale inquadrato nell'area degli operatori;
- di prorogare, per il tempo strettamente necessario al completamento delle procedure selettive di cui innanzi e comunque non oltre il termine delle stesse gli incarichi di organizzazione per la funzione di coordinamento, già in essere;

#### **Attestata**

la legittimità della presente proposta, che è conforme alla vigente normativa in materia;

#### **PROPONE**

1. di nominare la Commissione esaminatrice per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa - aree dei professionisti della salute, degli incarichi di funzione professionale per il personale inquadrato nel ruolo sanitario e degli incarichi di funzione professionale per il personale inquadrato nell'area degli operatori;
2. di precisare che la commissione esaminatrice dovrà terminare i lavori, preferibilmente, entro 30 giorni dal suo insediamento
3. di prorogare, per il tempo strettamente necessario al completamento delle procedure selettive di cui innanzi e comunque non oltre il termine delle stesse, gli incarichi di organizzazione per la funzione di coordinamento già in essere;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza;
5. di rendere lo stesso immediatamente eseguibile.

Il Funzionario  
Dott.ssa Sara Barletta

**Il Responsabile UOS**  
**Giuridico/Concorsi**  
**Dott.ssa Loredana Merola**

**Il Direttore UOC**  
**Gestione Risorse Umane**  
**Dott.ssa Luigia Infante**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane Dr.ssa Luigia Infante

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6, punto 1, lett e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario	Dott.ssa Angela Anzecchiarico	Favorevole
Il Direttore Amministrativo	Avv. Amalia Carrara	Favorevole

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto di:

**Nominare** la Commissione esaminatrice per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa - aree dei professionisti della salute, degli incarichi di funzione professionale per il personale inquadrato nel ruolo sanitario e degli incarichi di funzione professionale per il personale inquadrato nell'area degli operatori che risulta così composta:

1. Dott. Meles Antonio – Dirigente delle Professioni Sanitarie dell'AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta – Presidente;
2. Dott. Lanzuise Aniello - Dirigente delle Professioni Sanitarie dell'AORN dei Colli – Componente;
3. Dott. Raiano Nicola – Tecnico di Radiologia esperto del Comparto, dell'IRCCS Pascale – Componente;

Le funzioni di segretario saranno svolte dalla Dott.ssa Sara Barletta – Collaboratore Amministrativo in servizio presso la UOC Gestione Risorse Umane dell'AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta;

**Precisare** che la commissione esaminatrice dovrà terminare i lavori, preferibilmente, entro 30 giorni dal suo insediamento;

**Prorogare**, per il tempo strettamente necessario al completamento delle procedure selettive di cui innanzi e comunque non oltre il termine delle stesse, gli incarichi di organizzazione per la funzione di coordinamento già in essere;

**Trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza;

**Rendere** lo stesso immediatamente eseguibile.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*