

---

## **Deliberazione del Direttore Generale N. 222 del 26/02/2025**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: MOBILITA' IN USCITA DOTT. SSA MATRONE ANNAMARIA -INFERMIERE**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 26/02/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Giovanni Carullo - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Ferdinando Frigeri - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

---

**Oggetto:** MOBILITA' IN USCITA DOTT. SSA MATRONE ANNAMARIA -INFERMIERE

**Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che**

la dott.ssa Matrone Annamaria, dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato, con il profilo professionale di Infermiere, con istanza trasmessa a mezzo pec in data 26/11/2024, ha chiesto l'assenso alla mobilità presso l'A.S.L. di Avellino poichè idonea all'Avviso Pubblico di mobilità volontaria, indetto dalla menzionata Asl;

**Considerato che**

- con nota prot. n. 84217/2024 l'A.S.L. Avellino ha chiesto, tra l'altro, a questa Azienda la concessione del nulla osta al trasferimento della dott.ssa Matrone Annamaria;
- con nota prot. n. 2109/2024 questa U.O.C. ha chiesto parere in merito alla richiesta di trasferimento della dott.ssa Matrone Annamaria al Direttore U.O.C. Anestesia e Rianimazione, cui la dipendente precitata è assegnato, nonché al Dirigente SITRA e al Direttore f.f. UOC O.P.S.O.S.;
- il Direttore UOC Anestesia e Rianimazione, con nota prot. 2482/2025 ha espresso formale assenso al trasferimento *de quo*
- con nota prot. 2482/2025 il Dirigente SITRA e il Direttore ff OSOIS, hanno espresso parere favorevole al trasferimento della dott.ssa Matrone a far data dal 01/03/2025;
- con nota prot.n. 2739/2025 questa Azienda ha comunicato formale assenso alla procedura di mobilità in uscita a far data dal 01/03/2025;

**Preso atto**

della nota prot. 12101/2025 con la quale l'ASL Avellino ha confermato il 01/03/2025 quale data di decorrenza del trasferimento della dott.ssa Matrone Annamaria;

**Letto**

il vigente CCNL di categoria;

**Ritenuto**

di concedere, nulla osta al trasferimento della dott.ssa Matrone Annamaria presso l'ASL di Avellino con decorrenza dal 01/03/2025;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

### **PROPONE**

1. di concedere, nulla osta al trasferimento della dott.ssa Matrone Annamria presso l'AS.L. di Avellino con decorrenza dal 01/03/2025;
2. di dare comunicazione del presente provvedimento all'interessato e al Direttore U.O.C Anestesia e Rianimazione;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico Finanziaria, UOC Controllo di Gestione, UOC OISOS, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza e l'AS.L di Avellino;
4. di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile per l'approssimarsi della data di decorrenza del trasferimento in parola.

Il Funzionario  
Dott.ssa Anna Caccavale

**Il Responsabile UOS Giuridico/Concorsi**  
**Dott.ssa Loredana Merola**

**Per Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane**

**Il Responsabile UOS Trattamento Economico**

**Dott. Carullo Giovanni**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023  
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane Dr.ssa Luigia Infante

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6, punto 1, lett e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Avv. Amalia Carrara

Favorevole

Favorevole

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

### **DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- Concedere** nulla osta al trasferimento della dott.ssa Matrone Annamria presso l'AS.L. di Avellino con decorrenza dal 01/03/2025;
- Dare comunicazione** del presente provvedimento all'interessato e al Direttore U.O.C Anestesia e Rianimazione;
- Trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico Finanziaria, UOC Controllo di Gestione, UOC OISOS, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza e l'AS.L. di Avellino;
- Rendere** la presente deliberazione immediatamente eseguibile per l'approssimarsi della data di decorrenza del trasferimento in parola;

**Il Direttore Generale  
Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*