



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

---

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 329 del 28/03/2025**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: MOBILITA' IN USCITA DOTT.SSA GRASSIA CAROLINA**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 28/03/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

**Oggetto:** MOBILITA' IN USCITA DOTT.SSA GRASSIA CAROLINA

**Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che**

la Dott.ssa Grassia Carolina, dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato, con il profilo professionale di Dirigente Medico della UOC TIN e TNE, con istanza acquisita al protocollo n. 35100 del 04.12.2023, ha chiesto l'assenso alla mobilità presso l'AOU Vanvitelli;

**Considerato che**

- con nota prot. n. 13138/2024 l'AOU Vanvitelli ha disposto la concessione del nulla osta in ingresso della Dott.ssa Grassia;
- con successiva nota prot. 5400 del 24.02.2025 e per le motivazioni nella stessa indicate, la medesima Azienda, ha proposto a questa AORN, quale data del trasferimento de quo, il 01.04.2025;
- con nota prot. n. 7266 del 04.03.2025 questa U.O.C. ha chiesto parere in merito alla richiesta di trasferimento della Dott.ssa Grassia Carolina al Direttore della U.O.C. TIN e TNE, cui la dipendente precitata è assegnata;
- con glossa apposta sulla precitata nota il Direttore di cui innanzi ha espresso parere favorevole al trasferimento della Dott.ssa Grassia a far data dal 01.04.2025;
- con nota prot. n. 8068 del 10.03.2025 questa Azienda ha comunicato all'AOU Vanvitelli formale assenso alla mobilità in uscita a far data dal 01.04.2025;

**Letti**

il vigente CCNL di categoria;

**Ritenuto**

di concedere, nulla osta al trasferimento della Dott.ssa Grassia Carolina presso l'AOU Vanvitelli a far data dal 01.04.2025;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di concedere, nulla osta al trasferimento della Dott.ssa Grassia Carolina presso l'AOU Vanvitelli a far data dal 01.04.2025;
2. di dare comunicazione del presente provvedimento all'interessata ed al Direttore della UOC TIN e TNE;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico Finanziaria, UOC Controllo di Gestione, UOC Organizzazione dei servizi ospedalieri e igiene sanitaria, al Medico competente al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza e all'AOU Vanvitelli;

*Deliberazione del Direttore Generale*

4. di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile per l'approssimarsi della data di decorrenza del trasferimento in parola.

Il Funzionario  
Dott.ssa Anna Caccavale

**Il Responsabile UOS Giuridico/Concorsi**  
**Dott.ssa Loredana Merola**

**Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane**  
**Dott.ssa Luigia Infante**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Gaetano Gubitosa**

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023  
impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane Dr.ssa Luigia Infante

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6, punto 1, lett e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario	Dr.ssa Angela Anzecchiarico	Favorevole
Il Direttore Amministrativo	Avv. Amalia Carrara	Favorevole

### **DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

**Concedere** nulla osta al trasferimento della Dott.ssa Grassia Carolina presso l'AOU Vanvitelli a far data dal 01.04.2025;

**Dare comunicazione** del presente provvedimento del presente provvedimento all'interessata ed al Direttore della UOC TIN e TNE;

**Trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico Finanziaria, UOC Controllo di Gestione, UOC Organizzazione dei servizi ospedalieri e igiene sanitaria, al Medico competente al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza e all'AOU Vanvitelli;

**Rendere** la presente deliberazione immediatamente eseguibile per l'approssimarsi della data di decorrenza del trasferimento in parola;

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*