



---

## Deliberazione del Direttore Generale N. 443 del 17/04/2025

---

**Proponente: Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

**Oggetto: Rinnovo convenzione con l’Università degli Studi di Napoli Federico II – Dipartimento di Sanità Pubblica – per il controllo microbiologico e microclimatico; dal 01/06/2025 al 31/05/2026.**

### **PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 17/04/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

### **ESECUTIVITÀ'**

Atto immediatamente esecutivo

### **TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell’atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L’inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

### **ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

*Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere*

---

**Oggetto:** Rinnovo convenzione con l’Università degli Studi di Napoli Federico II – Dipartimento di Sanità Pubblica – per il controllo microbiologico e microclimatico; dal 01/06/2025 al 31/05/2026.

### **Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

#### **Premesso che**

- con Deliberazione del Direttore Generale n° 615 del 23/05/2024 è stata rinnovata convenzione, avente efficacia annuale, con l’Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica* – per il controllo microbiologico e microclimatico;
- con nota del 13/03/2025, prot. n. 32344, il medesimo dipartimento federiciano, vista la cessazione degli effetti al 31/05/2025, ha proposto a questa azienda il rinnovo dell’accordo di cui trattasi;

#### **Preso atto che**

i Direttori Sanitario e U.O.C. Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria, hanno espresso il proprio parere favorevole alla prosecuzione di tale collaborazione;

#### **Considerato che**

- con ulteriore corrispondenza intercorsa tra gli enti stipulanti, allegata in modalità istruttoria telematica per la preparazione del presente provvedimento, si sono definiti ulteriori dettagli formali inerenti lo schema convenzionale;
- i controlli microbiologici e microclimatici sono necessari al fine di garantire un programma di prevenzione a tutela dei lavoratori e dei soggetti ospitati presso questa A.O.R.N.;

#### **Precisato che**

l’attuazione dell’accordo è retta, preciupamente, da considerazioni connesse al perseguimento di un interesse pubblico, ai sensi dell’art. 15, comma 1, della Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii.;

#### **Ritenuto**

di dover procedere al rinnovo della convenzione con il *Dipartimento di Sanità Pubblica* dell’Università Federico II di Napoli per il controllo microbiologico e microclimatico;

#### **Letto**

lo schema di convenzione, anch’esso accluso alla presente deliberazione, di cui ne forma parte integrante e sostanziale;

#### **Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

### **PROPONE**

1. di rinnovare, con il *Dipartimento di Sanità Pubblica* dell’Università degli Studi di Napoli Federico II, convenzione per l’esecuzione dei controlli microbiologici e microclimatici presso le strutture sanitarie di questa A.O.R.N. per il periodo dal 01/06/2025 al 31/05/2026;
2. di approvare l’allegato schema di convenzione;

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

3. di imputare la spesa presunta annua di € 70.677,50, I.V.A. esclusa, se prevista, ripartita dal 01/06/2025 al 31/12/2025 di € 41.230,00 e dal 01/01/2026 al 31/05/2026 di € 29.448,96, sui competenti conti economici n° 5020114010 *Consulenze sanitarie ASL-AO-IRCCS-Policlinici della Regione*, afferenti ai Bilanci relativi agli anni 2025 e 2026;
4. di confermare, quale referente per l'esecuzione delle prestazioni convenzionate, la dott.ssa Giovanna Verrillo, in servizio presso la U.O.C. Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria di questa A.O.R.N., che avrà il compito di vigilare sulla regolare esecuzione degli esami e di riscontrarli in fase di liquidazione;
5. di demandare, conclusa la fase di cui al precedente punto 4., alla U.O.C. Affari Generali la predisposizione della Determinazione Dirigenziale di liquidazione;
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Economico – Finanziarie, Programmazione e Controllo di Gestione, Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria, Farmacia, alla dr.ssa Giovanna Verrillo e all'Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica*;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa la programmazione degli esami da eseguire dal 01/06/2025.

**IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI**  
dott. Eduardo Chianese

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Gaetano Gubitosa**  
individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023  
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Affari Generali Dott. Eduardo Chianese

**Acquisiti** i pareri del Direttore sanitario, dott.ssa Angela Annecchiarico, e del Direttore amministrativo, avv. Amalia Carrara, attraverso la modalità telematica descritta all'art. 6, punto 1, lettera e2) del Regolamento per l'adozione degli atti deliberativi di questa A.O.R.N., approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 197 del 15/02/2024;

### **DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- 1) **RINNOVARE**, con il *Dipartimento di Sanità Pubblica* dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, convenzione per l'esecuzione dei controlli microbiologici e microclimatici presso le strutture sanitarie di questa A.O.R.N. per il periodo dal 01/06/2025 al 31/05/2026;
- 2) **APPROVARE** l'allegato schema di convenzione;
- 3) **IMPUTARE** la spesa presunta annua di € 70.677,50, I.V.A. esclusa, se prevista, ripartita dal 01/06/2025 al 31/12/2025 di € 41.230,00 e dal 01/01/2026 al 31/05/2026 di € 29.448,96, sui competenti conti economici n° 5020114010 *Consulenze sanitarie ASL-AO-IRCCS-Policlinici della Regione*, afferenti ai Bilanci relativi agli anni 2025 e 2026;

*Deliberazione del Direttore Generale*

- 4) **CONFERMARE**, quale referente per l'esecuzione delle prestazioni convenzionate, la dott.ssa Giovanna Verrillo, in servizio presso la U.O.C. Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria di questa A.O.R.N., che avrà il compito di vigilare sulla regolare esecuzione degli esami e di riscontrarli in fase di liquidazione;
- 5) **DEMANDARE**, conclusa la fase di cui al precedente punto 4., alla U.O.C. Affari Generali la predisposizione della Determinazione Dirigenziale di liquidazione;
- 6) **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Economico – Finanziarie, Programmazione e Controllo di Gestione, Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria, Farmacia, alla dr.ssa Giovanna Verrillo e all'Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica*;
- 7) **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa la programmazione degli esami da eseguire dal 01/06/2025.

**Il Direttore Generale  
Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti dagli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”  
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE  
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

## CONVENZIONE

### TRA

**Il Dipartimento di Sanità Pubblica della Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II rappresentato dal prof. Paolo Montuori, in qualità di Direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica, a tanto autorizzata da Consiglio di Dipartimento e domiciliata per la carica presso la sede del Dipartimento in Via S. Pansini, n. 5 - 80131 Napoli (P.I.V.A.: 00876220633)**

E

**l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione “Sant'Anna e San Sebastiano” di Caserta rappresentata dal Direttore Generale dr. Gaetano Gubitosa, domiciliato per la carica nella sede dell'Azienda Ospedaliera in via Tescione, traversa Palasciano - Caserta (P.I.V.A.: 02201130610)**

### PREMESSO CHE

- a. l'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta (in prosieguo denominata «Committente») intende commissionare al Dipartimento di Sanità Pubblica (in prosieguo denominata «Struttura») l'esecuzione di: monitoraggi microclimatici, controlli microbiologici (aria e superfici), monitoraggio ambientale mediante wipe-test di farmaci antineoplastici, valutazione dell'esposizione individuale ai farmaci antineoplastici mediante dosaggio urinario, controllo delle preparazioni farmaceutiche (sacca campione NPT, sacca campione antiblastici e siringa Avastin intravitreale), verifica della classe di contaminazione particolare, determinazione di glutaraldeide/acido peracetico, determinazione di formaldeide, determinazione di xilolo; controllo microbiologico su superfici e aria presso il Centro Trasfusionale.
- b. l'oggetto dell'attività sopra individuata non rientra nei compiti istituzionali della Struttura e che tale attività è di prevalente interesse del Committente;
- c. l'esecuzione della medesima attività non pregiudica il normale svolgimento della funzione scientifica e didattica della Struttura;

**si stipula quanto segue**

**Art.1 – Premessa**

Le premesse che precedono formano parte integrante della presente convenzione.

### **Art.2 - Oggetto della convenzione**

Il Committente affida alla Struttura l'esecuzione della prestazione consistente in monitoraggi microclimatici, controlli microbiologici (aria e superfici), monitoraggio ambientale mediante wipe-test di farmaci antineoplastici, valutazione dell'esposizione individuale ai farmaci antineoplastici mediante dosaggio urinario, controllo delle preparazioni farmaceutiche (sacca campione NPT, sacca campione antiblastici e siringa Avastin intravitreale), verifica della classe di contaminazione particolare, determinazione di glutaraldeide/acido peracetico, determinazione di formaldeide, determinazione di xilolo, la cui responsabilità viene affidata al Prof. Paolo Montuori, Direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica coadiuvato da un referente della qualità il cui nominativa verrà comunicato successivamente alla stipula ed alla dott.ssa Giovanna Verrillo, dirigente sanitario presso la U.O.C. Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta.

### **Art.3 – Prestazioni e costi**

- a) Le prestazioni di cui all'Art.2 ed i relativi costi sono dettagliatamente riportati nella tabella denominata **Allegato A** parte integrante e sostanziale del presente patto convenzionale.
- b) Eventuali ulteriori prestazioni che il Committente dovesse richiedere in aggiunta a quelle espressamente menzionate in convenzione, saranno fatturate secondo gli importi derivanti dal tariffario del Dipartimento.
- c) L'attività prevede l'impiego di apparecchiature, materiali e servizi del Dipartimento. Il personale docente e tecnico coinvolto opera sotto la diretta responsabilità del Prof. Paolo Montuori. I Referenti Operativi per il Dipartimento sono: dott.ssa Chiara Guarnaschelli (tel. 081 7463025 – cellulare 3382645459 – [guarnaschellichiara@libero.it](mailto:guarnaschellichiara@libero.it)) per l'A.O. di Caserta la dott.ssa Giovanna Verrillo (tel. 0823-232629 - [giovanna.verrillo@aorncaserta.it](mailto:giovanna.verrillo@aorncaserta.it)), dirigente sanitario presso la U.O.C. Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria.
- d) Le parti si impegnano a dare immediata comunicazione di variazioni di nominativi e recapiti dei referenti di cui trattasi.

#### **Art. 4 – Modalità di pagamento**

La Committente verserà l'importo complessivo annuo di € 71.657,50 (euro settantatunomilaseicentocinquantasette,50) IVA esclusa, se prevista, comprensivi di oneri forfettari per il personale fuori sede, da erogarsi in ratei semestrali posticipati previa presentazione fattura.

Qualora la somma delle singole prestazioni suindicate risultasse inferiore, l'Azienda corrisponderà solo quelle eseguite.

I pagamenti saranno effettuati a favore del Dipartimento di Sanità Pubblica, mediante bonifico bancario presso Credit Agricole S.p.A., IBAN IT18D0623003543000058329920.

#### **Art. 5 – Durata**

La presente convenzione decorre dal **01/06/2025** fino al **31/05/2026** e potrà essere rinnovata dietro esplicita richiesta della Committente, previa adozione di ulteriore atto deliberativo.

Eventuale scioglimento anticipato dovrà essere concordato tra le parti in forma espressa.

#### **Art. 6 - Legittimazione attiva e passiva**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della presente convenzione la legittimazione processuale attiva e passiva è attribuita al Direttore pro-tempore della Struttura.

#### **Art.7 - Foro competente**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della presente convenzione sarà competente il Foro di Santa Maria Capua Vetere (CE).

#### **Art. 8 - Oneri fiscali**

Il presente atto è soggetto ad IVA ed a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. 131 del 26 aprile 1986. L'imposta di bollo è assolta in forma virtuale ai sensi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
**FEDERICO II**

dell'art. 15 del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii. – Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate n. 16825 del 20/03/1989, estesa con autorizzazione n. 45414 rilasciata dall'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale I di Napoli il 29/02/2024.

#### **Art. 9 – Privacy**

Con la sottoscrizione della presente convenzione le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e acconsentire, che i dati personali e particolari comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente attività, vengano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016 GDPR, nonché della normativa nazionale vigente D. Lgs. n. 196/03 così come modificato dal D. Lgs. n. 101/18.

#### **Art. 10 – Allegato informativo alla convenzione**

Alla presente convenzione, si allega il modulo informativo alle Convenzioni M 1.1.03 in merito all' Accreditamento “ACCREDIA”.

*Il presente accordo è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis della Legge n° 241/1990 e s.m.i.*

Per l'Azienda Ospedaliera

il Direttore Generale

dr. Gaetano Gubitosa

Per il Dipartimento di Sanità Pubblica

il Direttore

prof. Paolo Montuori

**ALLEGATO A**

|    | <b>Controlli</b>   | <b>Costo unitario</b> | <b>N°/anno</b> | <b>Costo annuale</b> | <b>Totale annuo scontato come da atto convenzio 2022</b> |
|----|--|-----------------------|----------------|----------------------|--|
| 1  | Monitoraggi microclimatici in n. 13 sale operatorie, nella Sala Sterilizzazione, nelle 2 Sale Parto, nella Sala Rianimazione, nelle 2 Sale Isolamento Rianimazione, nella Sala di Terapia Intensiva Cardiochirurgia, nelle 6 Sale Terapia Intensiva Neonatale, nelle 3 Sale di Emodynamic/Elettrostimolazione, nella Sala Dialisi, nelle 3 Stanze di degenza dell'U.O.Oncoematologia, nella Sala Degenza Medicina d'Urgenza, in 2 ambienti del Laboratorio Galenico, in 3 ambienti U.T.I.C. con frequenza semestrale   | 80.00 €               | 78             | 6,240.00 €           | 5,928.00 €   |
| 2  | Controlli microbiologici in ambienti a rischio (n. 1 aria, n. 1 superficie, n. 1 arredo) indirizzati alla determinazione della Carica batterica totale, della ricerca dello Stafilococco aureo ed alla ricerca di Pseudomonas aeruginosa in n. 13 sale operatorie, nella Sala Sterilizzazione, nelle 2 Sale Parto, nella Sala Rianimazione, nelle 2 Sale Isolamento Rianimazione, nella Sala di Terapia Intensiva Cardiochirurgia, nelle 6 Sale Terapia Intensiva Neonatale, nelle 3 Sale di Emodynamic/Elettrostimolazione, nella Sala Dialisi, nelle 3 Stanze di degenza dell'u.o.c Ematologia ad indirizzo oncologico, nella Sala Degenza Medicina d'Urgenza, in 2 ambienti del Laboratorio Galenico, in 3 ambienti U.T.I.C. con frequenza semestrale | 315.00 €              | 78             | 24,570.00 €          | 23,341.50 €  |
| 3  | Verifica della classe di contaminazione particellare in n. 13 sale operatorie, in n. 2 ambienti del Laboratorio Galenico con frequenza semestrale;   | 50.00 €               | 30             | 1,500.00 €           | 1,425.00 €   |
| 4  | Determinazione di glutaraldeide/acido per acetico in n. 1 ambiente di Endoscopia Digestiva con frequenza semestrale  | 35.00 €               | 2              | 70.00 €              | 66.50 €  |
| 5  | Determinazione di formaldeide in n. 2 ambienti di Anatomia Patologica con frequenza semestrale   | 35.00 €               | 4              | 140.00 €             | 133.00 €   |
| 6  | Determinazione di xilolo in n. 1 ambiente di Anatomia Patologica con frequenza semestrale  | 35.00 €               | 2              | 70.00 €              | 66.50 €  |
| 7  | Controlli microbiologici di n. 2 cappe indirizzati alla determinazione della Carica batterica totale, in 2 ambienti del Laboratorio Galenico con frequenza semestrale  | 105.00 €              | 12             | 1,260.00 €           | 1,197.00 €   |
| 8  | Monitoraggio microbiologico dell'acqua per la ricerca dei micobatteri non tuberculari in n. 2 Sale Operatorie di Cardiochirurgia (n. 3 campioni di acqua uscita valvola drenaggio circuiti paziente, n. 3 campioni di acqua uscita valvola drenaggio del circuito per cardioplegia) per un periodo di sei mesi con frequenza mensile (per un totale di 36 controlli microbiologici di acqua/in sei mesi).  | 150.00 €              | 36             | 5,400.00 €           | 5,130.00 €   |
| 9  | Controlli particellari della zona filtro nei 2 ambienti del Laboratorio Galenico, frequenza semestrale   | 50.00 €               | 4              | 200.00 €             |  |
| 10 | Controlli microbiologici della zona filtro: nei 2 ambienti del laboratorio Galenico, n.3 superfici, determinazione della carica batterica totale, frequenza semestrale   | 105.00 €              | 4              | 420.00 €             |  |
| 11 | Test del Media Fill (Convalida): 3 Media Fill per 6 operatori  | 350.00 €              | 18             | 6,300.00 €           |  |
| 12 | Test del Media Fill (Riconvalida): 1 Media Fill per 6 operatori, frequenza semestrale  | 350.00 €              | 12             | 4,200.00 €           |  |
| 13 | Test sulle mani guantate degli operatori, a rotazione, da effettuarsi prima e dopo la preparazione nei due laboratori, frequenza mensile, determinazione della carica batterica totale (ogni operatore)  | 35.00 €               | 48             | 1,680.00 €           |  |
| 14 | Monitoraggio semestrale mediante WIPE TEST in 6 punti (piano cappa 1, piano cappa 2, carrello 1, carrello 2. Maniglia frigorifero, maniglia porta accesso) e per n. 5 farmaci, frequenza semestrale  | 500.00 €              | 12             | 6,000.00 €           |  |
| 15 | Valutazione dell'esposizione degli operatori mediante dosaggio urinario su 6 operatori, frequenza semestrale (a modifica e sostituzione degli accordi precedenti)  | 400.00 €              | 12             | 4,800.00 €           |  |
| 16 | Saggio di sterilità su n.2 sacche campioni di antiblastici e su una sacca campione di NPT, frequenza mensile (a modifica e sostituzione degli accordi precedenti)  | 150.00 €              | 36             | 5,400.00 €           |  |
| 17 | Controlli particellari "AT REST" area delle 3 cappe presenti nel laboratorio di Galenica, frequenza semestrale   | 50.00 €               | 6              | 300.00 €             |  |
| 18 | Controlli particellari "IN OPERATION" area delle 3 cappe presenti nel laboratorio di Galenica, frequenza semestrale  | 50.00 €               | 6              | 300.00 €             |  |
| 19 | Controlli particellari "IN OPERATION" della zona circostante le cappe nei 2 ambienti del Laboratorio Galenico, frequenza semestrale  | 50.00 €               | 4              | 200.00 €             |  |
| 20 | Determinazione del numero dei ricambi aria/ora per i seguenti ambienti: 2 S.O. di Cardiochirurgia, Sala di sterilizzazione, 2 Sale Parto, Sala Rianimazione, 2 Sale Isolamento Rianimazione, sala di Terapia Intensiva cardiochirurgia, 6 sale Terapia Intensiva Neonatale (1 Terapia Intensiva Neonatale, 1 Terapia subintensiva Neonatale, 1 Terapia Minima Neonatale, 2 Sale Isolamento <sup>1</sup> Lactarium), 3 sale di Emodynamic/Elettrostimolazione, 2 ambienti del Laboratorio Galenico, 3 stanze di Oncoematologia, in 3 ambienti U.T.I.C. con frequenza semestrale.  | 35.00 €               | 52             | 1,820.00 €           |  |
| 21 | Monitoraggio microbiologico su superfici e aria presso il Centro Trasfusionale   | 35.00 €               | 50             | 1,750.00 €           | 70,657.50 €  |



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II**  
**SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA**  
**DIPARTIMENTO DI SANITÀ PUBBLICA**  
**U.R.D. di Igiene Medicina Preventiva e Statistica Sanitaria**  
VIA SERGIO PANSINI, 5 – 80131 NAPOLI – ITALY

*Il Direttore:*  
Prof. Giancarlo Troncone

## **ALLEGATO INFORMATIVO ALLA CONVENZIONE**

La “Struttura” è accreditata “Accredia” con il numero 1653; le prove accreditate sono quelle indicate nel sito di Accredia (o riportato in elenco prove).

### **Significato dell’Accreditamento**

Il laboratorio del Dipartimento di Sanità Pubblica della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II” ha stipulato una convenzione con ACCREDIA, secondo la quale viene concesso al laboratorio l’accreditamento per le prove richieste. Tale convenzione è visionabile dal cliente nel laboratorio. ACCREDIA concede l’accreditamento ad un laboratorio di prova quando ne abbia accertato la competenza tecnica e gestionale in conformità ai requisiti previsti dalla norma UNI CEI EN ISO /IEC 17025. Si intende per “accreditamento” il riconoscimento formale della conformità del laboratorio ai requisiti del sistema per tutte le attività di prova nonché della competenza tecnica relativamente alle prove accreditate.

L’accreditamento non comporta una diminuzione delle responsabilità derivanti dei contratti stipulati tra il laboratorio di prova e i suoi clienti. Benché l’accreditamento sia un indice di competenza tecnica e gestionale del laboratorio di prova, esso non costituisce una garanzia, rilasciata da ACCREDIA, sulle singole prove eseguite dal laboratorio. Né sottintende che ACCREDIA dia l’approvazione ad un campione di prova o ad un prodotto. ACCREDIA almeno annualmente verifica e dà assicurazione della conformità del laboratorio ai requisiti per l’accreditamento, autorizzando lo stesso Laboratorio a citare tale conformità, nei limiti consentiti dai documenti ACCREDIA applicabili, nei rapporti di prova relativi alle prove accreditate;

Il marchio ACCREDIA o qualunque riferimento all’accreditamento non devono essere apposti sul campione di prova o un prodotto (o parte di esso) o utilizzati per sottointendere la certificazione di prodotto;

Il marchio o qualunque riferimento all’accreditamento non devono essere utilizzati nella documentazione concernente un prodotto, a meno che non venga riportata copia del rapporto di prova;

Il marchio ACCREDIA o qualunque riferimento all’accreditamento non deve essere utilizzato in modo tale da creare l’impressione che ACCREDIA accetti la responsabilità per il risultato della prova, o per qualunque opinione o interpretazione che ne possa derivare, o che ACCREDIA dia l’approvazione ad un campione di prova o ad un prodotto.

Il Cliente ha la possibilità di presenziare alle prove svolte, per proprio conto, nel Laboratorio; in questo caso, durante la permanenza in Laboratorio, deve attenersi al Regolamento di accesso.

Reclami: abbiano definito una procedura per la gestione indipendente di eventuali reclami. È possibile presentare un reclamo e richiedere una copia della procedura via mail al seguente indirizzo di posta elettronica: dip.sanitapubblica@unina.it

### **Riservatezza**

Il personale del Laboratorio mantiene riservate le informazioni del cliente e tutte le informazioni.

Quando al Laboratorio è richiesto per legge, o quando è contrattualmente autorizzato a comunicare informazioni riservate, il cliente o le singole persone interessate devono essere informati circa le informazioni fornite mediante una comunicazione scritta (e-mail, PEC, raccomandata AR) a meno che ciò non sia proibito per legge.

Le informazioni relative al cliente ottenute da fonti diverse dal cliente stesso (per esempio reclami) rimangono riservate tra il cliente e il Laboratorio.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II**  
**SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA**  
**DIPARTIMENTO DI SANITÀ PUBBLICA**  
**U.R.D. di Igiene Medicina Preventiva e Statistica Sanitaria**  
VIA SERGIO PANSINI, 5 – 80131 NAPOLI – ITALY

*Il Direttore:*  
Prof. Giancarlo Troncone

Il Laboratorio deve mantenere riservata l'identità di chi ha fornito tali informazioni (fonte) e non la può rivelare al cliente, a meno che accordi presi con la fonte stessa.

Il tempo di conservazione dei campioni è fino all'emissione del rapporto di prova.

I rapporti di prova vengono emessi entro 10 giorni lavorativi.

Il tempo di conservazione delle registrazioni delle prove è di 4 anni.

Il giudizio di conformità si basa sul confronto del risultato con il valore guida/limite di riferimento al netto dell'incertezza di misura. Il livello di rischio associato a tale regola è il 50 % (probabilità di false accettazioni).



Il Direttore U.R.D.  
(Prof.ssa Maria Triassi)



**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**

**relativa alla DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE con oggetto:**

Rinnovo convenzione con l’Università degli Studi di Napoli Federico II – Dipartimento di Sanità Pubblica – per il controllo microbiologico e microclimatico; dal 01/06/2025 al 31/05/2026.

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l’AORN)**

Il costo derivante dal presente atto : €70.657,50

- è di competenza dell'esercizio 2025 , imputabile al conto economico 5020114010 - Consul.sanit.ASL-AO-IRCCS-Policl.reg.

da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità

- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 16/04/2025

**il Direttore  
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
Carmela Zito**