



---

## Deliberazione del Direttore Generale N. 552 del 15/05/2025

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: PERMESSI SINDACALI ANNO 2025 – AREA SANITA’ E AREA DELLE FUNZIONI LOCALI.**

### **PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 15/05/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

### **ESECUTIVITÀ**

Atto immediatamente esecutivo

### **TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

### **ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*  
*Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*  
*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*  
*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*  
*Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI*  
*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

---

**Oggetto:** PERMESSI SINDACALI ANNO 2025 – AREA SANITA’ E AREA DELLE FUNZIONI LOCALI.

**Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso**

- che il Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 04.12.2017, pubblicato sulla G.U. n. 292 del 15.12.2017, integrato e modificato dal Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 19.11.2019, pubblicato sulla G.U. n. 279 del 28.11.19 e dal Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 30.11.2023, pubblicato sulla G.U. n. 288 dell’11.12.2023, disciplina la materia sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali;

- che il Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 22.02.2024, pubblicato sulla G.U. n. 51 del 01.03.2024, stabilisce la definizione dei comparti e delle aree di contrattazione collettiva nazionale;

**Visto**

l’art. 11 comma 3 del CCNQ del 04.12.2017, che prevede che prima di procedere all’assegnazione del monte ore annuo di competenza di ogni organizzazione sindacale, l’amministrazione dovrà detrarre, dal contingente di spettanza di ciascuna sigla, una quota pari all’eventuale percentuale di permessi utilizzati in forma cumulata;

**Visti**

- l’art. 33 del CCNQ del 30.11.2023 che disciplina le modalità di ripartizione dei permessi sindacali per l’espletamento del mandato nelle Aree dirigenziali;

- l’art. 33 comma 5, del CCNQ del 30.11.2023, che prevede che nelle Aree Sanità e Funzioni Locali i permessi sindacali delle organizzazioni sindacali possono essere utilizzati in forma cumulata – a livello nazionale - nella misura massima del 45% della quota a disposizione;

- l’art. 31 comma 2, del CCNQ del 30.11.2023 che rimanda alle tavole indicate, per l’individuazione delle organizzazioni sindacali rappresentative per il triennio 2022-2024;

**Considerato**

che in data 8 maggio 2024 il Collegio di indirizzo e controllo dell’Aran, con la delibera n. 5, ha approvato le tabelle contenenti, per il triennio contrattuale 2022-2024, l’accertamento definitivo della rappresentatività delle Organizzazioni sindacali nelle aree e nei compatti di contrattazione;

**Preso atto**

delle indicazioni relative al personale delle Aree dirigenziali contenute nella “Guida operativa - personale delle Aree dirigenziali - Modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative nei luoghi di lavoro”, pubblicata dall’Aran a febbraio 2024;

**Dato atto**

che per il corrente anno, il contingente complessivo dei permessi sindacali è pari a n. 60 minuti per ciascun dirigente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ivi compresi quelli in posizione di comando o fuori ruolo, in servizio alla data del 31 dicembre 2024, ed è ripartito in n. 30 minuti alla RSU e n. 30 minuti alle organizzazioni sindacali rappresentative;

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**Considerato**

che all'attualità non sono state ancora elette le RSU nella dirigenza, è necessario fare riferimento al solo dato associativo, ovvero alla percentuale delle deleghe rilasciate al singolo sindacato rispetto al totale delle deleghe rilasciate nell'ente;

**Atteso**

- ✓ che al 31 dicembre 2024 i dirigenti in servizio, per il computo del monte ore annuo, risultano essere n. 410 per l'Area Sanità e che, pertanto, il già citato monte ore risulta essere di complessive ore 205 come da tabelle indicate;
- ✓ che al 31 dicembre 2024 i dirigenti in servizio, per il computo del monte ore annuo, risultano essere n. 19 per l'Area delle Funzioni Locali e che, pertanto, il già citato monte ore risulta essere di complessive ore 9,30 come da tabelle indicate;

**Ritenuto**

necessario determinare il monte ore dei permessi sindacali per le Aree dirigenziali come indicato nelle tabelle indicate che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di approvare, per l'anno 2025 il contingente dei permessi orari sindacali per l'espletamento del mandato alle sole OO.SS. rappresentative, riportate in grassetto nelle tabelle indicate al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale, relativamente al personale delle Aree dirigenziali, al netto della percentuale dei permessi da utilizzare in forma cumulata;
2. di dare comunicazione del presente atto alle OO.SS. interessate;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle UU.OO.CC. Epidemiologia, Qualità, Performance, Flussi Informativi, Gestione Risorse Umane, Gestione Economico-Finanziaria e Programmazione e Controllo di Gestione;
4. di rendere la stessa immediatamente eseguibile.

l'estensore  
Paola Fiumaro

**Il Responsabile U.O.S. Trattamento giuridico e concorsi**  
**Dott.ssa Loredana Merola**

**IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**  
**Dott.ssa Luigia Infante**

*Deliberazione del Direttore Generale*

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica  
(art. 6, punto 1, lett e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario

Dr.ssa Angela Annecchiarico

Favorevole

Il Direttore Amministrativo

Avv. Amalia Carrara

Favorevole

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **approvare**, per l'anno 2025 il contingente dei permessi orari sindacali per l'espletamento del mandato alle sole OO.SS. rappresentative, riportate in grassetto nelle tabelle indicate al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale, relativamente al personale delle Aree dirigenziali, al netto della percentuale dei permessi da utilizzare in forma cumulata;
2. **trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle UU.OO.CC. Epidemiologia, Qualità, Performance, Flussi Informativi, Gestione Risorse Umane, Gestione Economico-Finanziaria e Programmazione e Controllo di Gestione;
3. **dare comunicazione** del presente atto alle OO.SS. interessate;
4. **rendere** la stessa immediatamente eseguibile.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
CASERTA**

**RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA SANITA' ANNO 2025**

<b>N. DIPENDENTI AL 31/12/2024</b>	<b>410</b>	
OO.SS. 30 minuti x 410	=	12300 minuti
MONTE ORE OO.SS.	205	(n. dipendenti x 30 minuti) : 60
<b>MONTE ORE ANNO 2025</b>		<b>205</b>

OO.SS.	N. Deleghe	% Deleghe
<b>ANAAO ASSOMED</b>	<b>65</b>	<b>19,12</b>
<b>FEDERAZIONE CIMO-FESMED</b>	<b>190</b>	<b>55,88</b>
<b>AAROI EMAC</b>	<b>39</b>	<b>11,47</b>
<b>FASSID</b>	<b>20</b>	<b>5,88</b>
<b>FP CGIL</b>	<b>3</b>	<b>0,88</b>
<b>FVM</b>	<b>4</b>	<b>1,18</b>
<b>UIL FPL</b>	<b>11</b>	<b>3,24</b>
<b>FEDERAZ. CISL MEDICI</b>	<b>7</b>	<b>2,06</b>
<b>NURSIND</b>	<b>1</b>	<b>0,29</b>
<b>TOTALE</b>	<b>340</b>	<b>100,00</b>

**IN GRASSETTO SONO INDICATE LE OO.SS. RAPPRESENTATIVE**

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
CASERTA**

**RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA SANITA' ANNO 2025**

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	% Deleghe
<b>ANAAO ASSOMED</b>	<b>19,12</b>
<b>FEDERAZIONE CIMO-FESMED</b>	<b>55,88</b>
<b>AAROI EMAC</b>	<b>11,47</b>
<b>FASSID</b>	<b>5,88</b>
<b>FP CGIL</b>	<b>0,88</b>
<b>FVM</b>	<b>1,18</b>
<b>UIL FPL</b>	<b>3,24</b>
<b>FEDERAZ. CISL MEDICI</b>	<b>2,06</b>
<b>TOTALE % media</b>	<b>99,71</b>

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	% media	calcolo (%media: tot. % media x 100)	% media riproporzionata
<b>ANAAO ASSOMED</b>	<b>19,12</b>	<b>(19,12 : 99,71 x 100)</b>	<b>19,18</b>
<b>FEDERAZIONE CIMO-FESMED</b>	<b>55,88</b>	<b>(55,88 : 99,71 x 100)</b>	<b>56,04</b>
<b>AAROI EMAC</b>	<b>11,47</b>	<b>(11,47 : 99,71 x 100)</b>	<b>11,50</b>
<b>FASSID</b>	<b>5,88</b>	<b>(5,88 : 99,71 x 100)</b>	<b>5,90</b>
<b>FP CGIL</b>	<b>0,88</b>	<b>(0,88 : 99,71 x 100)</b>	<b>0,88</b>
<b>FVM</b>	<b>1,18</b>	<b>(1,18 : 99,71 x 100)</b>	<b>1,18</b>
<b>UIL FPL</b>	<b>3,24</b>	<b>(3,24 : 99,71 x 100)</b>	<b>3,25</b>
<b>FEDERAZ. CISL MEDICI</b>	<b>2,06</b>	<b>(2,06 : 99,71 x 100)</b>	<b>2,07</b>
<b>TOTALE</b>	<b>99,71</b>		<b>100,00</b>

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
CASERTA**

**RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA SANITA' ANNO 2025**

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	% media riproporzionata	calcolo (%monte ore in minuti : 100)	minuti per OO.SS.
<b>ANAAO ASSOMED</b>	19,18	(19,18 x 12300 : 100)	2359
<b>FEDERAZIONE CIMO-FESMED</b>	56,04	(56,04 x 12300 : 100)	6893
<b>AAROI EMAC</b>	11,50	(11,50 x 12300 : 100)	1414
<b>FASSID</b>	5,90	(5,90 x 12300 : 100)	726
<b>FP CGIL</b>	0,88	(0,88 x 12300 : 100)	108
<b>FVM</b>	1,18	(1,18 x 12300 : 100)	145
<b>UIL FPL</b>	3,25	(3,25 x 12300 : 100)	400
<b>FEDERAZ. CISL MEDICI</b>	2,07	(2,07 x 12300 : 100)	255
<b>TOTALE</b>	<b>100,00</b>		<b>12300</b>

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	minuti per OO.SS.	% permessi utilizzata in forma cumulata	quota permessi da detrarre	monte ore in minuti permessi a disposizione delle OO.SS.
<b>ANAAO ASSOMED</b>	2359	45%	1062	1297
<b>FEDERAZIONE CIMO-FESMED</b>	6893	45%	3102	3791
<b>AAROI EMAC</b>	1414	45%	636	778
<b>FASSID</b>	726	0%	0	726
<b>FP CGIL</b>	108	45%	49	59
<b>FVM</b>	145	38%	55	90
<b>UIL FPL</b>	400	45%	180	220
<b>FEDERAZ. CISL MEDICI</b>	255	40%	102	153
<b>TOTALE</b>	<b>12300</b>		<b>5186</b>	<b>7114</b>

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
CASERTA**

**RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA SANITA' ANNO 2025**

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	minuti a disposizione	pari a ore	e minuti
<b>ANAAO ASSOMED</b>	1297	<b>21</b>	<b>37</b>
<b>FEDERAZIONE CIMO - FESMED</b>	3791	<b>63</b>	<b>12</b>
<b>AAROI EMAC</b>	778	<b>12</b>	<b>58</b>
<b>FASSID</b>	726	<b>12</b>	<b>6</b>
<b>FP CGIL</b>	59	<b>0</b>	<b>59</b>
<b>FVM</b>	90	<b>1</b>	<b>30</b>
<b>UIL FPL</b>	220	<b>3</b>	<b>40</b>
<b>FEDERAZ. CISL MEDICI</b>	153	<b>2</b>	<b>33</b>

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
CASERTA**

**RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA DELLE FUNZIONI LOCALI ANNO 2025**

<b>N. DIPENDENTI AL 31/12/2024</b>	<b>19</b>	
OO.SS. 30 minuti x 19	=	570
MONTE ORE OO.SS.	9,3	(n. dipendenti x 30 minuti) : 60
<b>MONTE ORE ANNO 2025</b>	<b>9,3</b>	

OO.SS.	N. Deleghe	% Deleghe
<b>FEDIRETS</b>	<b>4</b>	<b>100,00</b>
<b>CISL FP</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>FP CGIL</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>UIL FPL</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>UNSCP</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>100,00</b>

**IN GRASSETTO SONO INDICATE LE OO.SS. RAPPRESENTATIVE**

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
CASERTA**

**RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA DELLE FUNZIONI LOCALI ANNO 2025**

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	% Deleghe
<b>FEDIRETS</b>	<b>100,00</b>
<b>CISL FP</b>	<b>0,00</b>
<b>FP CGIL</b>	<b>0,00</b>
<b>UIL FPL</b>	<b>0,00</b>
<b>UNSCP</b>	
<b>TOTALE % media</b>	<b>100,00</b>

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	% media	calcolo (%media: tot. % media x 100)		% media riproporzionata
<b>FEDIRETS</b>	<b>100,00</b>	<b>(100,00 :100,00 x 100)</b>		<b>100,00</b>
<b>CISL FP</b>	<b>0,00</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>FP CGIL</b>	<b>0,00</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>UIL FPL</b>	<b>0,00</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>UNSCP</b>	<b>0,00</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100,00</b>			<b>100,00</b>

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	% media riproporzionata	calcolo (%monte ore in minuti : 100)		minuti per OO.SS.
<b>FEDIRETS</b>	<b>100,00</b>	<b>(100,00 x 600 : 100)</b>		<b>570</b>
<b>CISL FP</b>	<b>0,00</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FP CGIL</b>	<b>0,00</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>UIL FPL</b>	<b>0,00</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>UNSCP</b>	<b>0,00</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100,00</b>			<b>570</b>

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
CASERTA**

**RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA DELLE FUNZIONI LOCALI ANNO 2025**

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	minuti per OO.SS.	% permessi utilizzata in forma cumulata	quota permessi da detrarre	monte ore in minuti permessi a disposizione delle OO.SS.
<b>FEDIRETS</b>	570	45%	256	314
<b>CISL FP</b>	0	45%	0	0
<b>FP CGIL</b>	0	45%	0	0
<b>UIL FPL</b>	0	45%	0	0
<b>UNSCP</b>	0	45%	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>570</b>		<b>256</b>	<b>314</b>

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	minuti a disposizione	pari a ore	e minuti
<b>FEDIRETS</b>	314	<b>5</b>	<b>14</b>
<b>CISL FP</b>	0	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FP CGIL</b>	0	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>UIL FPL</b>	0	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>UNSCP</b>	0	<b>0</b>	<b>0</b>