



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 728 del 04/07/2025

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA (LOTTI N.2) - INDIZIONE E APPROVAZIONE ATTI DI GARA.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 04/07/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere

Oggetto: PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA (LOTTI N.2) - INDIZIONE E APPROVAZIONE ATTI DI GARA.

IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

PREMESSO CHE

- il Direttore della UOC Anatomia Patologica, Dott. Pasquale Orabona, con Prot. n. 7530/2024 (allegato n. 1 – stralcio), indirizzato - tra l’altro - al Servizio scrivente ha richiesto l’attivazione di una procedura di gara per la fornitura di strumentazioni e relativo materiale di consumo, ivi elencati, secondo le specifiche tecniche dallo stesso prefissate, da destinare alla Struttura da Lui diretta;
- il Vertice strategico ha espresso parere favorevole all’acquisizione a farsi, come emerge dalla consultazione della richiamata nota (già allegato n.1);
- il precitato Direttore con mail del 06/06/2025 (allegato n.2) ha rimesso a questo Servizio le schede tecniche riferite alla fornitura presente nella *indicenda* procedura, articolata nei due lotti sotto indicati e da aggiudicarsi secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa :
 - a) noleggio triennale di n.1 processatore automatico a circuito chiuso per campioni istologici, di n.1 centralina di inclusione completa di piastra fredda, di n.1 stampante di biocassette con fornitura secondo la modalità della somministrazione di materiale di consumo;
 - b) noleggio triennale di n. 1 coloratore - montavetrini integrato per colorazioni citologiche con fornitura secondo la modalità della somministrazione di materiale di consumo;
- la UOC scrivente, sulla base delle suddette specifiche tecniche, - ha predisposto il Capitolato Speciale di Appalto, validato unitamente alla documentazione di cui alla mail del 06/06/2025, dal Direttore del Dipartimento Onco – Ematologico, già Direttore della UOC Ematologia, Dott. Ferdinando Frigeri (Prot. gen. n.19470/2025 e n. 21156/2025 – allegati n.3 e n.4);
- il Direttore della UOC Farmacia, Dott.ssa Maria Dezia Bisceglia, con mail del 27/06/2025 ha validato “il CSA e gli allegati per la parte di competenza...” (allegato n.5);

Deliberazione del Direttore Generale

PRESO ATTO CHE la fornitura in parola non è presente nell'ambito del programma triennale di beni e servizi, approvato dalla So.re.sa. Spa. (Det. n. 325/2024 – Cfr Iniziative forniture anno 2025);

DATO ATTO CHE

- l'importo complessivo a base d'asta è pari ad € **534.000,00** Iva esclusa al 22%;
- con nota Prot. 20121/2025 (agli atti) è stato costituito il gruppo di lavoro, come previsto dall'art. 8 del Regolamento incentivi per le funzioni tecniche e dall'art. 45 del D.Lgs. n. 26/2023 e smi;
- il quadro economico riferito alla presente procedura è il seguente:

| QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO | | |
|--------------------------------|--|---------------------|
| A) | FORNITURE | |
| A1 | | € 534.000,00 |
| | Totale A) | € 534.000,00 |
| B) | Somme a disposizione dell'Amministrazione | |
| B1 | IVA sulle forniture | € 117.480,00 |
| B2 | Importo per personale tecnico e beni strumentali | € 8.750,39 |
| | Totale B) | € 126.230,39 |
| | TOTALE A) + B) | € 660.230,39 |

VISTA la documentazione di gara (allegato n. 4) composta dai seguenti elaborati, redatti a cura dell'U.O.C. Provveditorato ed Economato:

- Disciplinare di gara;
- Allegato A/1 Domanda di partecipazione;
- Allegato A/1 bis Dichiarazioni sostitutive annesse alla domanda di partecipazione;
- Allegato A/2 DGUE;
- Allegato A/3 Scheda fornitore;
- Allegato A/4 Avvalimento- Dichiarazione
- Allegato A/5 Schema di offerta economica;
- Allegato A/5.1 Dichiarazione di equivalenza;
- A/6 Assolvimento imposta di bollo;
- A/7 Schema di contratto;
- A/8 Protocollo di legalità;
- Allegato B - Capitolato Speciale di Appalto;
- Allegato B/1 - al Capitolato Speciale di Appalto, denominato Schede tecniche – lotti nn.1 e 2;

PRESO ATTO CHE - come da vigente normativa in materia di appalti pubblici - la suddetta procedura, ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023 e smi., sarà espletata mediante l'utilizzo della piattaforma telematica di negoziazione, all'uopo costituita (Sistema Informativo Appalti

Deliberazione del Direttore Generale

Pubblici Sanità – S.I.A.P.S.) e in dotazione della So.re.sa. S.p.a.;

ESAMINATA tutta la documentazione innanzi richiamata, allegata alla presente e in atti giacente;
RITENUTO pertanto necessario doversi procedere all'approvazione degli atti di gara e ad indire gara di appalto nella forma della procedura aperta (art. 71 del D. Lgs. n.36/2023 e smi) per l'affidamento della fornitura triennale in noleggio di apparecchiature con relativo materiale di consumo (Lotti n.2), da aggiudicarsi - tramite l'utilizzo della piattaforma telematica SIAPS, allestita dalla Soresa Spa - secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108, comma 1, del medesimo Decreto); tanto per l'importo complessivo a base d'asta pari ad € **534.000,00** Iva esclusa;

ATTESTATA la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

I – DI INDIRE gara di appalto nella forma della procedura aperta (art. 71 del D. Lgs. n.36/2023 e smi) per l'affidamento della fornitura triennale in noleggio di apparecchiature con relativo materiale di consumo (Lotti n.2), da aggiudicarsi - tramite l'utilizzo della piattaforma telematica SIAPS, allestita dalla Soresa Spa - secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108, comma 1, del medesimo Decreto); tanto per l'importo complessivo a base d'asta pari ad € 534.000,00 Iva esclusa;

II – DI APPROVARE la documentazione di gara di seguito elencata:

- Disciplinare di gara;
- Allegato A/1 Domanda di partecipazione;
- Allegato A/1 bis Dichiarazioni sostitutive annesse alla domanda di partecipazione;
- Allegato A/2 DGUE;
- Allegato A/3 Scheda fornitore;
- Allegato A/4 Avvalimento – Dichiarazione;
- Allegato A/5 Schema di offerta economica;
- Allegato A/5.1 Dichiarazione di equivalenza;
- A/6 Assolvimento imposta di bollo;
- A/7 Schema di contratto;
- A/8 Protocollo di legalità;
- Allegato B - Capitolato Speciale di Appalto;
- Allegato B/1 - al Capitolato Speciale di Appalto, denominato Schede tecniche – lotti nn.1 e 2;

III – DI IMPUTARE l'importo di € 8.750,39, quale incentivo per funzioni tecniche e beni strumentali, al conto economico n. 5040201010 del Bilancio 2025;

IV – DI PRENDERE ATTO che i costi effettivi derivanti dall'affidamento del presente appalto verranno definiti in sede di aggiudicazione definitiva e saranno imputati dalla UOC Gestione Risorse Economico-Finanziarie ai competenti conti di bilancio;

V - DI PREVEDERE la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto degli artt. 92 e 100 del D. Lgs. n.159/2011 e smi, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione

Deliberazione del Direttore Generale

mafiosa;

VI - DI PREVEDERE altresì apposita clausola risolutiva espressa qualora So.re.sa. Spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro;

VII - DI NOMINARE ex art. 15 del D. Lgs. n.36/2023 e smi quale RUP la Dott.ssa Teresa Capobianco, Direttore UOC Provveditorato – Economato e Direttore dell'esecuzione del contratto ex art. 114 del medesimo Decreto, il Direttore della UOC Anatomia Patologica o suo delegato;

VIII - DI TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Economico-Finanziarie, Anatomia Patologica e Farmacia Ospedaliera, nonché al Direttore del Dipartimento Onco-Ematologico;

IX - DI RENDERE lo stesso immediatamente eseguibile, stante l'esigenza di definire la procedura nei tempi di legge.

IL FUNZIONARIO
Dott. Mario Pavone

IL DIRETTORE
UOC PROVVEDITORATO – ECONOMATO
Dott.ssa Teresa Capobianco

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023

impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Provveditorato ed Economato Dott.ssa Teresa Capobianco

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6, punto 1, lett e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Annecchiarico Favorevole

Il Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara Favorevole

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

I – INDIRE gara di appalto nella forma della procedura aperta (art. 71 del D. Lgs. citato) per l'affidamento della fornitura triennale in noleggio di apparecchiature con relativo materiale di consumo (Lotti n.2) da aggiudicarsi - tramite l'utilizzo della piattaforma telematica SIAPS, allestita dalla Soresa Spa - secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108, comma 1, del medesimo Decreto) e per l'importo complessivo a base d'asta pari ad € 534.000,00 Iva esclusa;

II – APPROVARE la documentazione di gara di seguito elencata:

Deliberazione del Direttore Generale

- Disciplinare di gara;
- Allegato A/1 Domanda di partecipazione;
- Allegato A/1 bis Dichiarazioni sostitutive annesse alla domanda di partecipazione;
- Allegato A/2 DGUE;
- Allegato A/3 Scheda fornitore;
- Allegato A/4 Avvalimento - Dichiarazione;
- Allegato A/5 Schema di offerta economica;
- Allegato A/5.1 Dichiarazione di equivalenza;
- A/6 Assolvimento imposta di bollo;
- A/7 Schema di contratto;
- A/8 Protocollo di legalità;
- Allegato B - Capitolato Speciale di Appalto;
- Allegato B/1 - al Capitolato Speciale di Appalto, denominato Schede tecniche – lotti nn.1 e 2.;

III - IMPUTARE l'importo di € 8.750,39, quale incentivo per funzioni tecniche e beni strumentali, al conto economico n. 5040201010 del Bilancio 2025;

IV - PRENDERE ATTO che i costi effettivi derivanti dall'affidamento del presente appalto verranno definiti in sede di aggiudicazione definitiva e saranno imputati dalla UOC Gestione Risorse Economico-Finanziarie ai competenti conti di bilancio;

V - PREVEDERE la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto degli artt. 92 e 100 del D. Lgs. n.159/2011 e smi, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

VI - PREVEDERE altresì apposita clausola risolutiva espressa qualora So.re.sa. Spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro;

VII - NOMINARE ex art.15 del D. Lgs. n. 36/2023 e smi quale RUP la Dott.ssa Teresa Capobianco, Direttore UOC Provveditorato – Economato e Direttore dell'esecuzione del contratto ex art. 114 del medesimo decreto, il Direttore della UOC Anatomia Patologica o suo delegato;

VIII - TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Economico – Finanziarie, Anatomia Patologica e Farmacia Ospedaliera, nonché al Direttore del Dipartimento Onco-Ematologico;

IX - RENDERE lo stesso immediatamente eseguibile, stante l'esigenza di definire la procedura nei tempi di legge.

IL DIRETTORE GENERALE
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

11/03/2024 16.16-20240007530

all. m. 1

AORN
CASERTA

Dipartimento Oncologico

U.O.C. Anatomia Patologica

REGIONE CAMPANIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"

CASERTA

Caserta 11/03/2024

Al Sig. Direttore Sanitario

Al Sig. Direttore U. O. C. Tecnologia Ospedaliera & HTA

Al Sig. Direttore U. O. C. Provveditorato ed Economato

p.c. Al Sig. Direttore Amministrativo

p.c. Al Sig. Direttore Generale

LORO SEDE

Oggetto: Adeguamento attrezzature

UOS: Anatomia Macroscopica edImmunohistochimica

Dr. Agnese Caiola

Tel: +39 0823 232088

IPAS: Diagnostica Molecolare nellepatologie del tratto gastroenterico

Dr. Carmela Buonanno

Tel: +39 0823 232018

Dirigenti Medici

Dr. M. Raffaella Campanino

Dr. Jessica Falletti

Dr. Giovanna Mazzarella

Dr. Mirella Pace

Coordinatore Tecnico

Dr. Giuseppe Ricci

Tel: +39 0823 232012

Accettazione: +39 0823 232022

Stanza Medici: +39 0823 232010

Facendo seguito a quanto convenuto nell' incontro svoltosi in Direzione Sanitaria il giorno 08/03/2024 si chiede alle SS. LL. di dare seguito all'adeguamento delle attrezzature della UOC di Anatomia Patologica reso necessario in parte dal prossimo trasferimento presso i nuovi locali in allestimento presso l' Edificio F ed in parte dai guasti determinatisi ad alcune delle apparecchiature presenti in laboratorio (ultimo quello della stampante di biocassette) che superano ormai abbondantemente il decennio.

Si chiede, pertanto, alla UOC di Tecnologia Ospedaliera di procedere all'acquisto di un microtomo rotativo semiautomatico, di un microscopio a fluorescenza, delle nuove cappe chimiche e di una nuova cappa biologica (queste ultime secondo quanto indicato nella relazione sulle attrezzature inviata precedentemente alla Direzione Aziendale con protocollo n. 0035380/i il 06/12/2023 e già autorizzata dal Sig. Direttore Sanitario in data 07/12/2023).

Si chiede, invece, alla UOC Provveditorato ed Economato di acquisire con procedura di service o di noleggio, comprensivo di consumabili, le seguenti attrezzature:

- a) un nuovo processatore, di simile tipologia a quello già in possesso a gara ad oggi attiva (Delibera n. 782 del 02/11/2023) per sostituire il modello Peloris della ditta Leica di proprietà aziendale ma dismesso perché non più riparabile;
 - b) una stampante di ultima tecnologia per biocassette comprensiva di consumabili (le biocassette);
 - c) una nuova centralina per le inclusioni comprensiva di consumabile (paraffina);
 - d) un coloratore per citologia comprensivo di consumabili (alcool e sostituto dello xilolo) in sostituzione di quello attualmente in uso, più volte guastatosi.
- Si allegano i relativi capitolati e si confida in un sollecito avvio degli iter procedurali.

Distinti saluti

A.O. ... Il Direttore

Dr. Pasquale Orabona

Direttore ...

15.10.2024

AP di Anatomia Patologica

AP dir. UOC Radiodiagnostica

Si esprime piena soddisfazione

a quanto richiesto

nelle note e si indirizza

le SS LL a procedere

per l'acquisto di compo-

tenza

Direzione Generale

all. m. 1

Da: direzionesanitaria@ospedale.caserta.it
Inviato: martedì 15 ottobre 2024 14:49
A: Tecnologiaospedaliera; Provveditorato
Cc: Direzione generale; Direzione amministrativa
Oggetto: adeguamento attrezzature anatomia patologica
Allegati: adeguamento attrezzature anatomia patologica.pdf

Si trasmette, in allegato, quanto in oggetto indicato.

La Segreteria del Direttore Sanitario

Spett.le Direzione Generale - Direzione Generale
Dati di invio: 15/10/2024 14:49:00 (data e ora di invio)

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Direzione Generale | <input type="checkbox"/> G.F.F. |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria | <input type="checkbox"/> G.O.U. |
| <input type="checkbox"/> App. Sp. e. Per. San. Pat. | <input type="checkbox"/> Ing. San. e Serv. Tec. |
| <input type="checkbox"/> Controllo di Gestione | <input type="checkbox"/> G.P.R.C. |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento | <input checked="" type="checkbox"/> Seg. Dir. San. |
| <input type="checkbox"/> Direttore Amministrativo | <input type="checkbox"/> S.G. |
| <input type="checkbox"/> Direttore Sanitario | <input checked="" type="checkbox"/> Seg. Dir. San. |
| <input type="checkbox"/> Farmacia | <input type="checkbox"/> A.R.S. |

Data: 16/10

Il Direttore
Roberto C. C.

per seguito

all. m. 2

provveditorato@ospedale.caserta.it

Da: anatomiapatologica <anatomiapatologica@ospedale.caserta.it>
Inviato: venerdì 6 giugno 2025 11:17
A: provveditorato
Oggetto: Capitolato Triennale
Allegati: Lotto Grande.pdf

Al Sig. Direttore UOC Provveditorato ed Economato

Si invia alla S.V. il capitolato firmato.
Cordiali saluti

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON FORNITURA SECONDO LA MODALITA' DELLA SOMMINISTRAZIONE DI RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO (LOTTI NN. 2)

LOTTO N. 1 NOLEGGIO TRIENNALE COMPRENSIVO DELLA MANUTENZIONE FULL-RISK, DI N.1 PROCESSATORE AUTOMATICO A CIRCUITO CHIUSO PER CAMPIONI ISTOLOGICI, DI N.1 CENTRALINA DI INCLUSIONE COMPLETA DI PIASTRA FREDDA, DI N. 1 STAMPANTE DI BIOCASSETTE CON FORNITURA SECONDO LA MODALITÀ DELLA SOMMINISTRAZIONE DI MATERIALE DI CONSUMO

Descrizione del lotto

Nel lotto n.1 rientra il noleggio di

- N. 1 Processatore automatico a circuito chiuso
- N. 1 Centralina di inclusione completa di piastra fredda
- N. 1 Stampante di biocassette, comprensivo della fornitura del relativo materiale di consumo e servizio di assistenza tecnica full-risk.

Importo complessivo del lotto

L'importo complessivo triennale a base d'asta ammonta ad € 294.000,00 oltre IVA, così distinto:

- **€ 204.000,00 oltre IVA** (€ 68.000,00/anno oltre IVA), quale importo complessivo per il noleggio delle apparecchiature
- **€ 90.000,00 oltre IVA**, quale importo complessivo triennale per la fornitura di materiale consumabile di cui: € 42.000,00 oltre IVA per materiale occorrente all'utilizzo della stampante di biocassette ed € 48.000,00 per il materiale occorrente all'utilizzo del processatore.

Il fabbisogno indicato è previsto per un impiego 36 KIT triennali (12 Kit/anno) completi occorrenti per l'impiego del processatore e della stampante di biocassette.

Caratteristiche tecniche minime indispensabili

N. 1 Processatore Automatico a circuito chiuso per campioni istologici.

Le apparecchiature offerte dovranno essere affidabili e con elevato livello di protezione della salute e della sicurezza, nuove di fabbrica ed aggiornate all'ultima versione software e hardware disponibile al momento della effettiva consegna. Le stesse dovranno rispondere alle seguenti caratteristiche tecniche:

- Processatore ~~a pavimento~~ automatico nuovo, di ultima generazione/immissione sul mercato, completo di funzionalità vuoto/pressione ed agitazione del reagente in camera (almeno 4 livelli di intensità);
- Processatore con software di gestione dello strumento in italiano e dotato di schermo a colori touch screen resistente ai solventi;
- Il software deve prevedere un modulo di gestione dell'usura del reagente/reagente esausto e fornire una rappresentazione in real time dello stato dello strumento;

10

- Processatore con taniche reagenti precaricate/dedicate di capacità minima di 4 litri e in posizione frontale rispetto l'operatore;
- Processatore a ciclo chiuso dotato di filtro a carbone attivo per la pulizia dell'aria espulsa in ambiente;
- Processatore con almeno 3 serbatoi di paraffina da minimo 4,5 litri e dotato di protocollo di pulizia paraffine;
- Processatore con minimo numero 2 taniche reagenti dedicati esclusivamente alla pulizia della camera di processo e massimo numero 9 taniche di reagenti dedicati ai protocolli di processazione;
- Sistema con possibilità di funzionare a carico parziale ed utilizzo di minime quantità di reagente;
- Reagenti dedicati allo strumento, forniti in taniche precaricate che azzerano il contatto dell'operatore con ogni tipo di reagente, sia in posizione di carico che scarico;
- Taniche reagenti pre-caricate offerte con sistema RFID o similare, a garanzia di funzionamento, sicurezza operatore e sicurezza sostituzione reagenti;
- Gestione automatica del cambio reagenti con segnalazione della tanica da sostituire. Sistema di sicurezza elettronica che impedisca il funzionamento con reagente esausto o scaduto;
- Consumabili dedicati inclusi filtri;
- Gruppo di continuità UPS fornito con lo strumento;
- Strumentazione con marcatura CE e conformità alla direttiva 98/79 CE;
- Collegamento remoto per assistenza tecnica;
- Tutti i reagenti devono avere marcatura CE IVD.
- Strumento di backup.

N. 1 Centralina di inclusione e piastra fredda

- Sistema modulare compatto, composto da unità calda e fredda separabili;
- Sistemi a rapido raggiungimento della temperatura di esercizio (≤ 30 minuti);
- Temperature del modulo caldo regolabili per singole aree;
- Porta pinzette riscaldato rimovibile per adeguata pulizia dello stesso;
- Termoregolazione digitale per l'impostazione e la visualizzazione della temperatura di esercizio;
- Timer per la programmazione dell'accensione e dello spegnimento del modulo caldo;
- Regolazione del flusso di caduta della paraffina;
- Possibilità di erogazione della paraffina con leva, pedale e sensore di presenza formella;
- Capacità refrigerante del modulo freddo: almeno 60 campioni standard in meno di 30 minuti;
- Unità raffreddante impostabile da 0°C fino a -20°C (≥ 120 cassette standard/superficie) affiancabile al modulo caldo e/o alle postazioni di taglio.

N. 1 Stampante di Biocassette

- Stampante di ultima generazione in grado di stampare su biocassette reperibili sul libero mercato;
- Portata minima complessiva della stampante: 150 cassette;
- Alta autonomia di stampa;
- Alta velocità di stampa (non inferiore a 10 cassette/minuto);
- Risoluzione di stampa maggiore o uguale a 2000 dpi;
- Stampa totalmente indelebile, in grado di resistere ad ogni tipo di sfregamento meccanico prodotto in laboratorio durante la rimozione della paraffina dalla biocassetta;

- Stampa di caratteri alfanumerici, codice a barre lineare e bidimensionale;
- Lettore di codice a barre integrato;
- Verifica delle certificazioni CE previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza per l'operatore nel caso di utilizzo di sorgenti laser;
- PC completo per il corretto funzionamento della stampigliatrice;
- Interfacciamento al LIS di laboratorio.

LOTTO N.2 - NOLEGGIO TRIENNALE DI N. 1 COLORATORE-MONTAVETRINI INTEGRATO PER COLORAZIONI CITOLOGICHE CON FORNITURA SECONDO LA MODALITA' DELLA SOMMINISTRAZION DI MATERIALE DI CONSUMO

Descrizione del lotto

Nel lotto n.2 rientra il noleggio di n.1 Coloratore – montavetrini per colorazioni citologiche, comprensivo della fornitura del relativo materiale di consumo e di accessori necessari al corretto funzionamento di esso, di reagenti, di ups, di un banco, oltreché del servizio di assistenza tecnica full-risk.

Importo complessivo del lotto

L'importo complessivo triennale a base d'asta della strumentazione ammonta ad € 150.000,00 oltre Iva (€ 50.000,00 annui);

L'importo complessivo triennale a base d'asta dei consumabili ammonta ad € 90.000,00 oltre IVA (€ 30.000,00/anno).

Caratteristiche tecniche minime indispensabili

N.1 Coloratore - montavetrini integrato per colorazioni citologiche

- Coloratore da banco ad immersione, nuovo e di ultima generazione, con vaschette facilmente removibili e lavabili;
- Possibilità di eseguire in simultanea diversi protocolli di colorazione (PAS, PAP, H/E, GIEMSA);
- Presenza di filtro per l'adsorbimento e l'abbattimento dei fumi;
- Pannello di controllo Touch-screen a colori e resistente ai solventi;
- Possibilità di programmare almeno 30 protocolli di colorazione differenti;
- Possibilità di utilizzo di cestelli da 30 vetrini;
- Presenza di sensore di livelli per i reagenti così da garantirne un utilizzo corretto degli stessi nonché segnalazione di usura anomala o mancanza di reagenti;
- Presenza di un sistema ottimizzato per la gestione dei reagenti;
- Protocolli validati modulabili a seconda delle esigenze del reparto

10

- Montavetrini a vetro, integrato al coloratore **che non preveda interventi da parte dell'operatore** per il trasferimento dei cestelli dall'uno all'altro e **che garantisca il montaggio automatico e veloce** dei vetrini colorati;
- Montavetrini in grado di restituire Vetrini montati, asciutti e pronti all'uso;
- Montavetrini con filtro a carboni attivi per l'aspirazione dei fumi;
- Possibilità di montare vetrini anche con carico manuale e dotati di etichetta oppure stampati;
- L'intero Sistema deve avere la possibilità di **connessione all'impianto di aspirazione esterno**;
- Sistema di asciugatura dei vetrini in fase di montaggio, in modo da ottenere preparati stabili e sicuri idonei alla lettura al microscopio.

Caratteristiche minime e fabbisogno triennale del materiale di consumo

| Reagenti e Consumabili | Fabbisogno annuo richiesto | Fabbisogno triennale richiesto |
|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Alcool 100 – 5litri | 80litri | 240 litri |
| Alcool 95- 5litri | 160 litri | 480 litri |
| Xilolo | 40 litri | 120 litri |
| Sostitutivo dello Xilolo | 40 litri | 120 litri |
| Montante | 4800 test | 14.400 test |
| Vetrini copri-oggetto | 4800 pz | 14.400 pz |
| Ematossilina/Eosina kit validato | 2400 test | 7.200 test |
| Eosina acquosa | 10 litri | 30 litri |
| Ematossilina di Harris 1-litro | 20 litri | 60 litri |
| Ematossilina di Mayer 1-litro | 20 litri | 60 litri |
| OG6 -1litro | 10 litri | 30 litri |
| EA50 – 1 litro | 10 litri | 30 litri |
| Acido Periodico 473ml | 10 litri | 30 litri |
| Reagente di Schiff's (500 ml) | 10 litri | 30 litri |
| GIEMSA MGG QUICK STAIN 1litro | 12 kit | 36 kit |

Ceserka, 06/06/2025

A.C.P.N.
Sant'Anna e San Sebastiano
CASERTA
U.O. Anatomia Patologica
Direttore Dott. Pasquale Orabona



09/06/2025 16.12-20250019470

All m 3



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Dipartimento Onco-Ematologico

Direttore: Dr. Ferdinando Frigeri

Tel. +39 0823232192

e-mail: dipartimentooncologico@ospedale.caserta.it

U.O.C. Ematologia

Direttore: Dr. Ferdinando Frigeri

U.O.S. Terapie ad Alte dosi e trapianto autologo

U.O.C. Oncologia Medica a Direzione Universitaria

Direttore: Prof. Michele Orditura

U.O.S. Terapie innovative tumori apparato digerente

U.O.C. Anatomia ed Istologia Patologica

Direttore: Dott. Pasquale Orabona

U.O.S. Diagnostica istopatologica molecolare

Responsabile: Dott.ssa Agnese Caiola

Coadiutrice Amministrativa

Sig.ra. Alessandra Abbruzzese

Tel. +39 08232368

e-mail: alessandra.abbruzzese@aorncaserta.it

Caserta, 09/06/2025

Alla c.a.

UOC Provveditorato ed Economato

E p.c. Alla c.a.

UOC Anatomia ed Istologia Patologica
Direzione Sanitaria

Loro sedi

Oggetto: Riscontro a Prot. 20250019361 - procedura aperta per l'affidamento triennale in noleggio di apparecchiature con relativo materiale di consumo per la UOC Anatomia Patologica

Il sottoscritto Dott. Ferdinando Frigeri, Direttore del Dipartimento Onco-Ematologico, in riferimento all'oggetto esprime il proprio nullaosta a procedere alla fornitura.

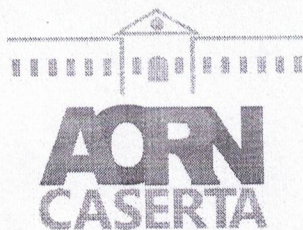
Cordiali saluti

Ferdinando Frigeri
Direttore Dipartimento Onco-Ematologico

A.O.R.N. Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
Dipartimento Onco-Ematologico
Direttore: Dott. Ferdinando Frigeri
NA 22042

Ferdinando Frigeri

all. m. 4



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Dipartimento Onco-Ematologico

Direttore: Dr. Ferdinando Frigeri

Tel. +39 0823232192

e-mail: dipartimentooncologico@ospedale.caserta.it

U.O.C. Ematologia

Direttore: Dr. Ferdinando Frigeri

U.O.S. Terapie ad Alte dosi e trapianto autologo

U.O.C. Oncologia Medica a Direzione Universitaria

Direttore: Prof. Michele Orditura

U.O.S. Terapie innovative tumori apparato digerente

U.O.C. Anatomia ed Istologia Patologica

Direttore: Dott. Pasquale Orabona

U.O.S. Diagnostica istopatologica molecolare

Responsabile: Dott.ssa Agnese Caiola

Coadiutrice Amministrativa

Sig.ra. Alessandra Abbruzzese

Tel. +39 08232368

e-mail: alessandra.abbruzzese@aorncaserta.it

Caserta, 24 giugno 2025

Alla c.a.

UOC Provveditorato – Economato

E p.c. Alla c.a.

UOC Anatomia ed Istologia Patologica

Loro Sedi

Oggetto: Riscontro a Prot. 20250021005 – Procedura per l'affidamento triennale in noleggio di apparecchiature con relativo materiale di consumo per la UOC Anatomia Patologica

In riferimento all'oggetto, dopo esame delle allegate schede tecniche relative alla fornitura di cui all'oggetto, si conferma il nullaosta a procedere.

Cordiali saluti

Dott. Ferdinando Frigeri
Direttore Dipartimento Onco-Ematologico

A.O.R.N. Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
Dipartimento Onco-Ematologico
Direttore: Dott. Ferdinando Frigeri
NA 22042

Ferdinando Frigeri

Fw:Procedura aperta per l'affidamento triennale in noleggio di apparecchiature con relativo materiale di consumo per la UOC Anatomia Patologica

Da **farmacia@ospedale.caserta.it** <farmacia@ospedale.caserta.it>

A **provveditorato** <provveditorato@ospedale.caserta.it>

Data venerdì 27 giugno 2025 - 13:33

Si valida il CSA e gli allegati per la parte di competenza di questa UOC
Cordialmente

M Bisceglia

Da "accettazionefarmacia" accettazionefarmacia@ospedale.caserta.it

A "farmacia" farmacia@ospedale.caserta.it

Cc

Data Wed, 25 Jun 2025 11:44:21 +0200

Oggetto Fw:Procedura aperta per l'affidamento triennale in noleggio di apparecchiature con relativo materiale di consumo per la UOC Anatomia Patologica

Da provveditorato@ospedale.caserta.it

A "accettazionefarmacia" accettazionefarmacia@ospedale.caserta.it

Cc

Data Wed, 25 Jun 2025 11:34:21 +0200

Oggetto Procedura aperta per l'affidamento triennale in noleggio di apparecchiature con relativo materiale di consumo per la UOC Anatomia Patologica

I Direttore ff della UOC Farmacia Ospedaliera
Dott.ssa Maria Dezia Bisceglia

Sede

In riferimento all'oggetto, si comunica quanto segue:

il Direttore della UOC Anatomia Patologica, Dott. Pasquale Orabona, con mail del 06/06/2025 (allegato n. 1) ha rimesso a questo Servizio le schede tecniche riferite alla fornitura presente nell' indicenda procedura, articolata in due lotti; il Direttore del Dipartimento Onco —Ematologico, Dott. Ferdinando Frigeri - previa richiesta di questo Servizio Prot. n. 19361 del 09 u.s. (allegato n.2) e n. 21005 del 23 u.s. (allegato n.3 - stralcio)- che ha trasmesso il Capitolato Speciale di Appalto e le relative schede tecniche, esprimendo il proprio nulla osta in merito (Prot. n. 19470 del 09 u.s. — allegato n. 4 e Prot. n. 21156 del 24 u.s. — allegato n. 5).

ertanto si chiede a codesta Farmacia di procedere all'esame preventivo della documentazione in questione. 3. Cordialmente

UOC Provveditorato - Economato
Il Direttore
Dott.ssa Teresa Capobianco

U.O.C. Provveditorato ed Economato
AORN Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 – Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
PEC: provveditorato@ospedalecasertapec.it

all 1.pdf

all 2.pdf

all 3.pdf

all 4.pdf

all 5.pdf

CSA. ANAT.MIA PAT.CA - LOTTI 2.doc

SCHEDE TECNICHE ANATOMIA PATOLOGICA - LOTTI N. 1 - N.2.docx

procedura.pdf

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

Allegato A/1 - Domanda di partecipazione

(nel caso di partecipazione a lotti diversi in più forme occorre presentare tante domande quante sono le diverse forme di partecipazione)

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

| | |
|--|--|
| Denominazione Operatore economico | |
| Tipologia societaria | |
| Partita IVA/Codice fiscale | |
| Forma di partecipazione alla procedura | |

Il/La sottoscritto/a ²

nella sua qualifica di:

- ☐ Legale Rappresentante
- ☐ Institore
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- *operatore singolo*
- *raggruppamento temporaneo (indicare se costituito o costituendo) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)*
- *Consorzio stabile*

¹ L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

- Consorzio tra società cooperative
- Consorzio tra imprese artigiane
- Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- GEIE
- altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)

consapevole ai sensi e per gli effetti dell’art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

(*Compilare soltanto i campi di interesse*)

- di presentare offerta per i seguenti Lotti della gara in oggetto:

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(*Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi*)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari

| servizio/fornitura | Parte /percentuale | Operatore esecutore |
|--------------------|--------------------|---------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

In caso di Consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziatoe esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

| Denominazione/Ragione Sociale | C.F. | Sede |
|-------------------------------|------|------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

| Denominazione/Ragione Sociale | C.F. | Requisito e relativa misura |
|-------------------------------|------|-----------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio);

o, in alternativa,

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (*indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo*);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

- **DICHIARA:**
 - di concorrere per le seguenti imprese:

.....

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

| servizio/fornitura | Parte /percentuale | Operatore esecutore |
|--------------------|--------------------|---------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

- *(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune):* che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- *(in caso di Rete costituenda):*
- **DICHIARA:** *(dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)*
 - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento.
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]** e presenta il contratto di avvalimento *(indicare se nell'offerta tecnica o nella documentazione amministrativa).*

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
- in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi *[indicare le motivazioni]* e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
- *(solo in caso di raggruppamento)*
DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell’articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019
- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all’articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell’articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell’articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento *(indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell’articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)* in data ... da parte di

6. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di ritenere remunerativa l’offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato.
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, [eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall’ANAC: ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall’ANAC], che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di accettare il protocollo di legalità approvato con Delibera n.102 del 05/03/2014
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile al seguente indirizzo: <http://www.ospedale.caserta.it> - Codice di comportamento di cui alla Deliberazione del DG n.916 del 09/10/2023 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul sito internet <http://www.ospedale.caserta.it> - PIAO di cui alla Del. DG n.295 del 29/03/2023 e Del. DG n. 905 del 06/10/2023 e di uniformarsi ai principi ivi contenuti e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, il suddetto Piano, pena la risoluzione del contratto;
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

- **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell’offerta ai sensi dell’articolo 106, comma 8, *(compilare solo se di interesse) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE.*
- 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³
- 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell’articolo 106, comma 3, del codice;
- riduzione per il possesso di uno o più delle seguenti certificazioni o marchi *(la stazione appaltante individua la certificazione e il marchio tra quelli previsti dall’allegato II.13 del Codice e indica la percentuale di riduzione della cauzione, con il vincolo che la somma non può superare il 20%)*:

| Norma | Certificazione/marchio posseduti |
|-------|----------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

- **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di (indicare se cauzione o fideiussione).
- *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione) indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante.*
- *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso*
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell’Autorità ai sensi dell’articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa.
- **DICHIARA di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per un tempo non inferiore a 270 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta;**
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell’imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

7. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

³ Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

- (solo se previste nel disciplinare) accettare, i requisiti particolari per l’esecuzione del contratto previsti nel disciplinare di gara ai sensi dell’articolo 113, comma 2 del codice, in caso di aggiudicazione;

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge

SI IMPEGNA ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."


8. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell’accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all’articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l’offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l’accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell’articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell’ecosistema nazionale di cui all’articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l’utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale e l’indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell’apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l’operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... [indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell’apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Fare clic qui per immettere testo,  ____/____/____

FIRMATO DIGITALMENTE

ALLEGATO A1 BIS

“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente dal dichiarante e allegato a Sistema, secondo quanto indicato nel Disciplinare di Gara e nelle guide al Sistema.

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000¹

Il/la sottoscritto/a Fare clic qui per immettere testo.

nato/a Fare clic qui per immettere testo. () il / / , C.F. Fare clic qui per immettere testo., domiciliato/a per la carica ove appresso in qualità di

Scegliere un elemento.²

(o altro, specificare: Fare clic qui per immettere testo.)

della impresa Fare clic qui per immettere testo con sede Fare clic qui , Via Fare clic qui per immettere testo.,

C.F. Fare clic qui per immettere testo., P. IVA Fare clic qui per immettere testo

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA ed attesta sotto la propria responsabilità

a) che l’Impresa rappresentata è iscritta (Selezionare il punto relativo alla propria situazione) nel caso di concorrenti italiani o di altro Stato membro residenti in Italia:

☐ Nel registro delle imprese della Camera di Commercio di Fare clic qui per immettere testo. per la/le seguente/i attività Fare clic qui per immettere testo. e che i dati dell’iscrizione sono i seguenti:

- numero di iscrizione Fare clic qui per immettere testo. |
- data di iscrizione Fare clic qui per immettere testo. |
- forma giuridica Scegliere un elemento. (o altro, specificare: Fare clic qui per immettere testo.)

¹ Far riferimento alle istruzioni di compilazione riportate in calce al presente documento.

² La dichiarazione deve essere resa da un legale rappresentante o da un procuratore speciale/generale, purché dotato di firma digitale. In quest’ultimo caso deve essere fornita dall’impresa la procura speciale o altra idonea documentazione da cui trae i poteri di firma.

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

- sede legale [Fare clic qui per immettere testo.](#)
- sede operativa [Fare clic qui per immettere testo.](#)
- codice fiscale [Fare clic qui per immettere testo.](#) e P. Iva [Fare clic qui per immettere testo.](#)
- indirizzo PEC [Fare clic qui per immettere testo.](#);

Ovvero

☐ nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di [Fare clic qui per immettere testo.](#), o presso i competenti ordini professionali

Ovvero, nel caso di concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia:

☐ in uno dei registri professionali o commerciali secondo la legislazione nazionale di appartenenza.

- b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- c) di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l’indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all’articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
- d) che nella formulazione dell’offerta ha preso atto e tenuto conto:
- i. delle prescrizioni tecniche minime fornite dalla stazione appaltante;
 - ii. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - iii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- e) di impegnarsi ad eseguire l’appalto, nel caso in cui risultasse aggiudicatario, nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Speciale, nello Schema di Contratto e comunque nella documentazione di gara;
- f) che l’offerta economica presentata è remunerativa e tale da consentire il ribasso offerto e l’offerta economica presentata;
- g) di mantenere valida l’offerta per un tempo non inferiore a **270 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta;
- h) (eventuale, rendere la dichiarazione solo nel caso in cui venga rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. _____ intestato a _____, presso;
- i) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico – professionale di cui all’art.26, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n.81/08 e ss.mm.ii. per l’esecuzione delle attività contrattuali;
- j) (per i soggetti di cui all’articolo 65, co. 2, lettere e), f), g) e h)) che l’impresa mandataria eseguirà le prestazioni in misura maggioritaria, come previsto dall’art. 83, co. 2, del Codice.
- k) (ove pertinente) che non presenterà offerta per la gara al contempo singolarmente e quale componente di

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

un R.T.I., Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Reti, Consorzi o gruppi;

- l) l’assenza delle cause di incompatibilità di cui all’art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della Committente;
- m) Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

l’operatore economico inoltre:

- n) **comunica** che l’Ente Certificatore dell’ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art.17, legge 68/99) è: ~~Fare clic qui per immettere testo.~~ (~~indicare anche la sede/ufficio competente~~), indirizzo di PEC ~~Fare clic qui per immettere testo.~~ (~~indicare l’indirizzo pec dell’ufficio competente~~);
- o) **indica**, relativamente alla propria impresa, che la Sede competente dell’Agenzia dell’Entrate (~~indirizzo ePEC~~) è la seguente ~~Fare clic qui per immettere testo.~~;
- p) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- q) (~~dichiarazione eventuale selezionare il box successivo ove si intenda rilasciare la relativa dichiarazione~~)
- r) **dichiara**, con riferimento al comunicato del Presidente dell’ANAC del 8 novembre 2017, che i dati identificativi dei soggetti di cui all’art. 94, co. 3 del *Codice*, sono:

| NO ME | COGNOM E | LUOGO DI NASCITA | DATA DI NASCIT A | CODIC E FISCAL E | CARICA | RESIDENZA | CESSAT O (SI/ NO) |
|----------|-------------|------------------|---------------------------|---------------------------|--------|-----------|----------------------------|
| | | | | | | | |

- s) (~~se del caso~~) **dichiara** che i seguenti soggetti, di cui all’art.94, co.3 del *Codice*, hanno riportato **condanne definitive** per i reati di cui all’art. 94, comma 1, del *Codice*, come di seguito specificati:

| NO ME | COGNO ME | CONDANNE DEFINITIVE |
|----------|-------------|---------------------|
| | | |

In tal caso, l’operatore economico fornisce, come risultante dalla documentazione allegata (~~indicare file name della documentazione allegata~~ ~~Fare clic qui per immettere testo.~~), elementi utili ai fini della dimostrazione della non applicabilità della causa di esclusione (Cfr. art. 96 , co. 6 del D.Lgs n. 36/2023)

- s) **di essere consapevole** che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata dalla Stazione Appaltante.; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla Committente ai sensi dell’art. 1456 cod. civ.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la firma del presente documento il sottoscritto dichiara altresì, ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” ed ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n.

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di aver letto l’informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Disciplinare di gara e di essere consapevole che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte, e di essere stato informato circa i diritti di cui all’articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell’art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

Fare clic qui per immettere testo, il

FIRMATO DIGITALMENTE

ALLEGATO A/3 - SCHEDA FORNITORE

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

Denominazione e Ragione Sociale:

Sede Amministrativa:

| | | | |
|------------------------|------------|-------------------------------------|--|
| Partita IVA: | | codice fiscale: | |
| numero telefonico | numero fax | recapito @ Mail (uff. commerciale): | |
| Referente commerciale: | | | |

| | | |
|-------------------|------------|-----------------|
| numero telefonico | numero fax | recapito @ Mail |
|-------------------|------------|-----------------|

NODO SMISTAMENTO ORDINI

Canale NSO:

Data, _____

Firma del Legale Rappresentante o di un suo Procuratore

Firma autografa sostituita da firma digitale

apposta ai sensi del D.lgs. n.82/2005 “Codice di Amministrazione Digitale” (CAD)

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

ALLEGATO A/4

“AVVALIMENTO – DICHIARAZIONI IMPRESA AUSILIARIA”

LA PRESENTE DICHIARAZIONE, A PENA DI ESCLUSIONE, DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE OPPURE CORREDATA DA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ () il ____/____/_____, _____ C.F. _____, domiciliato/a per la carica ove appresso, in qualità di _____.¹(o altro, specificare: _____) della impresa _____ con sede in _____ (_____), Via _____

_____, Codice Fiscale n. _____ P. IVA _____ iscritta presso il Registro delle Imprese di _____ dal ____/____/_____, n. REA _____, per le seguenti attività _____ in qualità di

IMPRESA AUSILIARIA

del Concorrente _____ della gara in oggetto: _____ pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA ed attesta sotto la propria responsabilità

- a) di possedere - ai sensi e per gli effetti dell’art.104 del D. Lgs.36/2023 - i seguenti requisiti di carattere speciale, così come prescritti dal disciplinare di gara, di cui il concorrente si avvale per poter essere ammesso alla gara: _____;
- b) di obbligarsi - *in maniera incondizionata e irrevocabile* -, nei confronti del concorrente e della Stazione Appaltante, a mettere a disposizione le risorse necessarie di cui è carente l’operatore ausiliato per tutta la durata dell’appalto, nei modi e nei limiti stabiliti dall’art. 104 del D. Lgs. n.36/2023, nonché – *qualora i requisiti oggetto di avvalimento riguardino, ai sensi dell’art. 104 comma 3 D. Lgs. 36/2023, il possesso di autorizzazione o altro titolo abilitativo per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione o possesso di titoli di studio o professionali necessari all’esecuzione della prestazione oggetto dell’appalto* -
- di eseguire direttamente le prestazioni per cui tali capacità sono richieste;
- c) di non partecipare a sua volta alla stessa gara, né in forma singola, né in forma associata, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;

La ditta Ausiliaria, inoltre:

- d) **comunica** che l’Ente Certificatore dell’ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/99) è: _____ (indicare anche la sede/ufficio competente), indirizzo PEC _____ (indicare l’indirizzo pec dell’ufficio competente);
- e) **indica**, relativamente alla propria impresa, che la Sede competente dell’Agenzia dell’Entrate è la seguente(indirizzo) _____; (PEC) _____;
- f) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del

Regolamento 2016/679 - GDPR, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

¹La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale/generale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale o altra idonea documentazione da cui trae i poteri di firma

- g) (dichiarazione eventuale, selezionare il box successivo ove si intenda rilasciare la relativa dichiarazione)
☐ **dichiara** che l'Impresa si trova in una delle condizioni previste **dall'art. 96, co. 13, D. Lgs. 36/2023**, di non applicabilità delle cause di esclusione previste dal medesimo articolo, come risultante dalla documentazione allegata (indicare documentazione allegata)_____;

- h) **dichiara** che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3 del Codice sono:

| NOME COGNOME | CODICE FISCALE | CARICA | RESIDENZA | CESSATO (SI/NO) |
|--------------|----------------|--------|-----------|--------------------|
| | | | | |

- i) **attesta** che i soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del D.Lgs. 36/2023, **NON** si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, co. 1, lett. b-bis)
- j) **dichiara** che l'impresa NON si trova nelle condizioni di cui all'art. 98, co. 3, D. Lgs. 36/2023;
- k) (se del caso) **dichiara** che i seguenti soggetti, di cui all'art. 94, co.3 del Codice, hanno riportato condanne definitive per i reati di cui all'art. 94, comma 1, del Codice, come di seguito specificati:

| NOME | COGNOME | CONDANNE DEFINITIVE |
|------|---------|---------------------|
| | | |

- l) (dichiarazione eventuale) **dichiara**²che i seguenti soggetti, di cui all'art. 94, co. 3, del Codice, hanno riportato condanne non passate in giudicato

| NOME COGNOME | CODICE FISCALE | CONDANNE NON PASSATE IN GIUDICATO (specificare) |
|--------------|----------------|---|
| | | |

- m) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante al seguente indirizzo https://www.ospedale.caserta.it/delibere/2023/Deliberazione%20del%20Direttore%20Generale_916_2023.pdf e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- n) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul sito internet - PIAO https://www.ospedale.caserta.it/delibere/2023/Deliberazione%20del%20Direttore%20Generale_295_2023.pdf e https://www.ospedale.caserta.it/delibere/2023/Deliberazione%20del%20Direttore%20Generale_905_2023.pdf e di uniformarsi ai principi ivi contenuti e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, il suddetto Piano, pena la risoluzione del contratto;
- o) **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**
di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare_____. rilasciati dal Tribunale di _____;
- p) dichiara l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della Committente;

² Al fine di valutare l'eventuale grave illecito professionale previsto dall'art. 80, co. 5, lett. c), così come indicato dalle Linee Guida ANAC n. 6 (Deliberazione del Consiglio n. 1008/2017)

- q)** *(dichiarazione eventuale, selezionare il box successivo ove si intenda rilasciare la relativa dichiarazione)*
☐ dichiara che l'Impresa si trova in una delle condizioni previste dall'art. 96, co. 13, D. Lgs. n.36/2023, di non applicabilità delle cause di esclusione previste dal medesimo articolo, come risultante dalla documentazione allegata (indicare documentazione allegata)_____;
- r)** [in caso avvalimento attinente a servizi/forniture aventi ad oggetto **ESCLUSIVAMENTE** prestazioni (principali e/o secondarie) di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012] dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di_____. oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di_____;
- s)** **di essere consapevole** che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata dalla Stazione Appaltante.; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla Committente ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la firma del presente documento il sottoscritto dichiara altresì, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Disciplinare di gara e di essere consapevole che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte, e di essere stato informato circa i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

LUOGO, li __/__/_____

FIRMATO DIGITALMENTE

A/5.1 DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, Prov. _____, il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____, presso cui elegge domicilio, di seguito denominata "Impresa", ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;

DICHIARA

L'equivalenza delle tutele normative fra il CCNL _____ che si intende applicare all'appalto e il CCNL Terziario/Commercio individuato dalla Stazione Appaltante rispetto ai seguenti parametri:

1. Retribuzione tabellare annuale

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

2. Indennità di contingenza

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

3. Elemento Distinto della Retribuzione – EDR a cui vanno sommate le eventuali Mensilità aggiuntive (tredicesima e quattordicesima) e le Ulteriori indennità previste

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

4. Disciplina del lavoro supplementare e le clausole elastiche nel part-time

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

5. Disciplina del lavoro straordinario, con particolare riferimento ai suoi limiti massimi (solo il CCNL leader può individuare ore annuali di straordinario superiori alle 250)

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

6. Disciplina compensativa delle ex festività soppresse (normalmente avviene attraverso il riconoscimento di permessi individuali)

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL

che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

7. Durata del periodo di prova

CCNL_____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

8. Durata del periodo di preavviso

CCNL_____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

9. Durata del periodo di comportamento in caso di malattia e infortunio

CCNL_____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

10. Malattia e infortunio (con particolare riferimento al riconoscimento di un'eventuale integrazione delle relative indennità)

CCNL_____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

11. Maternità ed eventuale riconoscimento di un'integrazione della relativa indennità per astensione obbligatoria e facoltativa

CCNL_____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

12. Monte ore di permessi retribuiti

CCNL_____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

13. Bilateralità

CCNL_____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

14. Previdenza integrativa

CCNL_____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

15. Sanità integrativa

CCNL_____

*Descrivere il trattamento previsto dal CCNL
che si intende utilizzare citando lo specifico
articolo*

CCNL Terziario/Commercio

*Descrivere il trattamento previsto dal CCNL
previsto dalla stazione appaltante citando lo
specifico articolo*

Il concorrente allega copia del CCNL applicato.

Firma digitale

Nota: Si può ritenere sussistente l'equivalenza in caso di uno scostamento limitato a soli due parametri.

Data _____

Firma del dichiarante

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

ALLEGATO A6 - “ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO”

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente dal dichiarante e allegato a Sistema, secondo quanto indicato nel Disciplinare di gara e nelle guide al Sistema.

Il/la sottoscritto/a (per i soggetti che partecipano in forma singola e per i soggetti che partecipano in forma associata se già costituiti, per i Consorzi di cui all’art. 45, co. 2, lett. b) e c), del Codice e per le reti dotate di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica)

| NOME COGNOME | LUOGO E DATA DI NASCITA | C.F. | CARICA | IMPRESA (RAGIONE SOCIALE C.F./P.IVA) |
|--------------|-------------------------|------|--------|--|
| | | | | |

Overo (per gli altri soggetti)

I sottoscritti:

| NOME COGNOME | LUOGO E DATA DI NASCITA | C.F. | CARICA | IMPRESA (RAGIONE SOCIALE C.F./P.IVA) |
|--------------|-------------------------|------|--------|--|
| | | | | |
| | | | | |

pienamente consapevole/i della responsabilità penale, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA/NO sotto la propria responsabilità

- o che gli obblighi relativi al pagamento dell’imposta di bollo ai sensi dell’art. 3 del DM 10 novembre 2011 (ex DPR 642/1972) sono stati assolti e che la presente marca da bollo (indicare di seguito il numero identificativo e la data);

Procedura di gara cui il pagamento si riferisce: **“PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA”**

- Valore Marca da Bollo: **€ 16,00**
- Numero Identificativo: [Fare clic qui per immettere testo.](#)
- Data di assolvimento dell’imposta: [Fare clic qui per immettere testo.](#)

**SPAZIO PER APPOSIZIONE DELLA
MARCA DA BOLLO**

DICHIARA/NO, inoltre

- di aver provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) la predetta marca da bollo e di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte dell'amministrazione;
- di essere consapevole/i che è nella piena, esclusiva e diretta responsabilità del richiedente l'obbligo di utilizzare una marca da bollo per ogni singola istanza, e pertanto non è possibile comunicare gli stessi estremi di una marca da bollo per istanze diverse, ovvero utilizzare più volte gli stessi dati identificativi della marca da bollo per istanze diverse.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

Fare clic qui per immettere testo., lì __/__/____

FIRMATO DIGITALMENTE



Allegato A/7

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA.

SCHEMA DI CONTRATTO

TRA

..... con sede legale in e domiciliata ai fini del presente atto in, P. IVA, Cod. Fisc., in persona del Direttore Generale e legale rappresentante,, giusta poteri allo stesso conferiti dalla in data

E

- _____, sede legale in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____ iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, Via _____, in persona del _____ e legale rappresentante Dott. _____, giusta poteri allo stesso conferiti da _____, [in caso di RTI, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante _____, sede legale in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, e la mandante _____, sede legale in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in _____, dott. _____, repertorio n. _____] (nel seguito per brevità anche “**Fornitore**”)

PREMESSO

che questa A.O.R.N. Sant’Anna e San Sebastiano di Caserta, in qualità di stazione appaltante, ha indetto la **PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL’AORN “S. ANNA E S. SEBASTIANO” DI CASERTA**, come descritta nel Capitolato Speciale e nelle schede tecniche ad esso allegate (allegati nn. 1 e 2 al CSA);

- a) che il Fornitore che sottoscrive il presente contratto è risultato aggiudicatario dei seguenti lotti presenti in gara ed ha manifestato la volontà di impegnarsi ad eseguire quanto stabilito nel medesimo alle condizioni, modalità e termini ivi stabiliti:
 - lotto n. _____ importo di aggiudica complessivo triennale € _____ iva esclusa al _____ %;
 - lotto n. _____ importo di aggiudica complessivo triennale € _____ iva esclusa al _____ %;
- b) che il Fornitore dichiara che quanto risulta dal presente Contratto e dai suoi Allegati, ivi compreso il Capitolato tecnico, nonché gli ulteriori atti della procedura, definiscono in modo adeguato e completo gli impegni assunti con la firma del presente atto, nonché l’oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell’offerta;
- c) che il Fornitore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente Contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- d) che il Fornitore, con la seconda sottoscrizione, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente

Contratto e relativi Allegati, e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni riportate in calce al presente Contratto;

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo I – Definizioni

Nell'ambito del presente Contratto, si intende per:

- a) Contratto di Fornitura:** il presente atto, comprensivo di tutti i suoi Allegati, nonché dei documenti ivi richiamati, quale accordo concluso dalla AORN. S. Anna e San Sebastiano di Caserta, da una parte, ed il Fornitore, dall'altra parte, con lo scopo di stabilire le clausole relative agli ordini di fornitura emessi dalla UOC Anatomia Patologica e validati dalla UOC Farmacia dell'AORN;
- b) Amministrazione:** l'AORN Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, sulla base della normativa vigente, è legittimata ad utilizzare il Contratto e può, dunque, emettere ordinativi di fornitura basati sul presente Contratto, nel rispetto delle quote di fornitura prestabilite;
- c) Fornitore:** aggiudicatario (impresa, raggruppamento temporaneo o consorzio di imprese) della procedura di cui in premessa, che sottoscrive il presente Contratto impegnandosi a quanto nello stesso previsto;
- d) Capitolato Tecnico e relativi allegati:** i documenti ricompresi fra gli atti di gara e scaricabili dal sito dell'Azienda nella relativa sezione di gara, atti che descrivono le specifiche tecniche della fornitura oggetto del Contratto;

Articolo II - Valore delle premesse, degli allegati e norme regolatrici

Le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del Contratto:

- il Capitolato Tecnico di cui sopra;
- l'Offerta tecnica del Fornitore, agli atti della UOC Provveditorato ed Economato dell'AORN;
- l'Offerta economica del Fornitore (allegato A);

Il presente Contratto è regolato, in via graduata:

- a)** dal contenuto del Contratto e dei suoi Allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali che costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto;
- b)** dalle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e smi.;
- c)** dalle disposizioni anche regolamentari in vigore per le Amministrazioni, di cui il Fornitore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegati, formano parte integrante del presente atto;
- d)** dalle norme in materia di Contabilità di Stato;
- e)** dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

In caso di contrasto o difficoltà interpretativa tra quanto contenuto nel presente Contratto e relativi Allegati, da una parte, e quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica, dall'altra parte, prevarrà quanto contenuto nei primi, fatto comunque salvo il caso in cui l'Offerta Tecnica contenga, a giudizio dell'AORN previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nel presente Contratto e relativi Allegati.

Le clausole del Contratto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore

successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorativi per il Fornitore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azioni o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Nel caso in cui dovessero sopraggiungere provvedimenti di pubbliche autorità dai contenuti non suscettibili di inserimento di diritto nel presente Contratto l'Amministrazione contraente, da un lato, e il Fornitore, dall'altro lato, potranno concordare le opportune modifiche ai soprarichiamati documenti sul presupposto di un equo temperamento dei rispettivi interessi e nel rispetto dei criteri di aggiudicazione della procedura.

Articolo III - Oggetto del contratto

Il presente contratto concerne l'affidamento della fornitura triennale tramite noleggio di apparecchiature con relativo materiale di consumo da destinare alla UOC Anatomia Patologica dell'AORN "S. ANNA E S. SEBASTIANO" di Caserta,, Il Fornitore aggiudicatario, con la sottoscrizione del presente atto, si impegna a fornire quanto richiesto alle condizioni stabilite nel presente Contratto e relativi Allegati, ivi incluse le condizioni indicate nel Capitolato tecnico.

L'AORN nel periodo di efficacia del presente Contratto, si riserva la facoltà di incrementare/ridurre il valore dell'appalto, nei limiti previsti dalla normativa vigente, alle condizioni e corrispettivi stabiliti nel presente atto e nei suoi Allegati; in particolare, l'AORN potrà, alle stesse condizioni, incrementare/ridurre la fornitura fino a concorrenza di un quinto ai sensi dell'art.120 co.9 del D.Lgs.n.36/2023 e smi..

Fermo restando quanto previsto al comma precedente, l'AORN nel corso dell'esecuzione contrattuale, potrà apportare, nei casi e con le modalità previste variazioni e modifiche nei limiti e modalità previsti dall'art.120 del precitato Decreto.

Articolo IV- Durata del contratto

Il presente Contratto avrà una durata triennale come stabilito nella documentazione di gara.

Articolo V - Disposizioni specifiche

1. Fermo restante quanto stabilito in altre parti del presente Contratto e relativi Allegati, l'Amministrazione:

- regolerà il subappalto, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e smi.;
- prevederà il rispetto degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, secondo la normativa vigente;
- potrà prevedere l'esecuzione di verifiche tecniche e documentali in corso di fornitura;
- prevederà le prescrizioni relative alla riservatezza in conformità ai propri regolamenti in tema di privacy;
- stabilirà modalità e termini di pagamento nel rispetto della normativa vigente;
- prevederà l'impegno del fornitore al puntuale rispetto della Legge n. 136/2010 e s.m.i., ivi incluse le ipotesi di risoluzione contrattuale nei casi di mancato rispetto degli obblighi stabiliti in capo all'appaltatore;
- potrà prevedere ogni altra prescrizione in uso nella contrattualistica pubblica.

2. L'Amministrazione, inoltre, nomina nella persona del Dott./ Dott.ssa _____ Direttore dell'esecuzione.

Articolo VI - Obbligazioni generali del fornitore

1. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri e rischi relativi alla fornitura oggetto del presente Contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'esecuzione della stessa, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

2. Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto, nel Capitolato tecnico, ivi inclusi i rispettivi Allegati.
3. Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato tecnico e nei relativi Allegati; in ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale indicato negli ordinativi di fornitura ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi a tale titolo, nei confronti dell'AORN assumendosene ogni relativa alea.
5. Il Fornitore si impegna espressamente a:
 - a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni appaltategli quanto specificato nel Contratto e nei rispettivi Allegati e negli atti di gara richiamati nelle premesse del Contratto;
 - b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali UNI EN ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
 - c) predisporre tutti gli strumenti ed i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire alla AORN per quanto di propria competenza, di monitorare la conformità delle attività eseguite alle norme previste nel contratto;
 - d) predisporre tutti gli strumenti ed i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizi, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
 - e) nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'AORN, per quanto di rispettiva competenza;
 - f) comunicare tempestivamente all'AORN le variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione della Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
 - g) non opporre all'AORN qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative all'esecuzione della commessa in questione;
 - h) manlevare e tenere indenne l'AORN da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
6. L'impresa rinuncia espressamente al diritto di cui all'art.1460 c.c., impegnandosi ad adempiere regolarmente le prestazioni contrattuali anche in caso di mancata tempestiva controprestazione da parte del committente.
7. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa da eventi imprevedibili e/o da terzi.
8. Il Fornitore si obbliga a: (a) dare immediata comunicazione alla AORN, di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al Contratto; (b) erogare i servizi, eseguire le forniture ed effettuare i lavori nei luoghi che verranno indicati negli ordinativi ad essi correlati.
9. Il Fornitore prende atto ed accetta che le forniture e/o i servizi oggetto del Contratto dovranno essere prestati senza soluzione di continuità;
10. Ai sensi dell'art.119 del D.lgs. n.36/2023 e smi. , con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore stesso di comunicare all'AORN il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto delle attività (forniture, servizi e lavori) affidate.

Articolo VII - Obbligazioni specifiche del fornitore

Il Fornitore ha l'obbligo di tenere costantemente aggiornata, per tutta la durata della presente Contratto la documentazione amministrativa richiesta e presentata all'AORN per la stipula del presente Contratto.

In particolare, ciascun Fornitore ha l'obbligo di:

- a) comunicare alla AORN ogni modificazione e/o integrazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 e smi., entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dall'evento modificativo/integrativo;
- b) inviare alla AORN con periodicità semestrale la dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese.

Ciascun singolo Fornitore ha l'obbligo di comunicare tempestivamente alla AORN le eventuali modifiche che possano intervenire per tutta la durata del presente Contratto, in ordine alle modalità di esecuzione contrattuale.

Articolo VIII - Verifiche e monitoraggio

Il Fornitore si obbliga a consentire all'AORN, per quanto di propria competenza, di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale e di ogni altra disposizione che dovesse essere impartita dalla AORN.

In ogni caso, l'AORN procederà alla verifica delle forniture, in ragione di quanto stabilito dal Capitolato tecnico.

L'AORN provvederà, nel corso dell'esecuzione contrattuale dell'appalto specifico, in conformità a quanto previsto dagli articoli 113 e ss. del D.Lgs. n.36/2023 e smi., ad accertare la regolare esecuzione della fornitura e ad attestare, attraverso il rilascio di apposito Certificato di verifica di conformità, che le prestazioni contrattuali siano state eseguite dal Fornitore a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contrattuali nonché delle leggi di settore. Tutti gli oneri derivanti dalla verifica di conformità si intendono a carico del Fornitore. Laddove l'AORN ove abbia accertato un grave inadempimento contrattuale ovvero le prestazioni siano state dichiarate non eseguite a regola d'arte potrà risolvere - relativamente al Fornitore nei confronti del quale sia stato accertato il grave inadempimento o la non corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali - il presente Contratto.

Articolo IX - Penali

1. Le penali sono definite dal Capitolato di gara (art. 13)
2. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali sopra stabilite, dovranno essere contestati al Fornitore per iscritto dal Direttore dell'esecuzione del contratto.
3. In caso di contestazione dell'inadempimento il Fornitore dovrà comunicare, in ogni caso, per iscritto, le proprie controdeduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione all'Amministrazione nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa. Qualora le predette controdeduzioni non pervengano all'Amministrazione nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della medesima Amministrazione, a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate al Fornitore le penali stabilite nel Contratto a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
4. L'AORN potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al Contratto con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva rilasciata dal Fornitore a garanzia degli adempimenti previsti dal Contratto.
5. Nell'ambito della Contratto si potranno applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore stimato del Contratto, fermo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

6. La richiesta e/o il pagamento delle penali sopra indicate non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Articolo X – Cauzione

1. A garanzia delle obbligazioni assunte dal Fornitore con la stipula del presente Contratto, il Fornitore medesimo ha prestato una cauzione definitiva pari ad Euro ____/00 (____),
_____ mediante _____.
2. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'AORN fermo restando quanto previsto nel precedente articolo 9, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali.
3. La cauzione garantisce altresì la serietà dell'offerta presentata dal Fornitore secondo le prescrizioni, anche in merito alla eventuale escussione della stessa, contenute nel Capitolato Tecnico.
4. La garanzia opera per tutta la durata del Contratto e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal Contratto e sarà svincolata, secondo le modalità ed alle condizioni di seguito indicate – previa deduzione di eventuali crediti della AORN verso il Fornitore - a seguito della piena ed esatta esecuzione delle predette obbligazioni e decorsi detti termini.
5. In ogni caso il garante sarà liberato dalla garanzia prestata solo previo consenso espresso in forma scritta dalla AORN. Peraltro, qualora l'ammontare della garanzia prestata dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, anche inerente la partecipazione alla procedura di gara, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla AORN.

Articolo XI - Risoluzione

1. La risoluzione del contratto è disciplinata dall'art.14 del Capitolato Speciale d'Appalto.
In caso di inadempimento del Fornitore anche di uno solo degli obblighi assunti con la stipula del Contratto che si protragga oltre il termine non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato mediante comunicazione scritta dalla AORN, la medesima ha la facoltà di considerare risolto di diritto, esclusivamente nei confronti del Fornitore inadempiente, il Contratto e di ritenere definitivamente la cauzione, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.
2. In ogni caso, si conviene che la AORN senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa comunicazione scritta al Fornitore, il Contratto per la parte relativa al Fornitore inadempiente, nei seguenti casi:
 - a) qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura aperta per l'aggiudicazione del presente Contratto, nonché per la stipula del medesimo Contratto;
 - b) qualora il Fornitore offra o, comunque, effettui la fornitura che non abbia i requisiti di conformità e/o le caratteristiche tecniche stabilite dalle normative vigenti nonché nel Capitolato tecnico, ovvero quelle migliorative eventualmente offerte in sede di aggiudicazione del Contratto;
 - c) qualora il Fornitore offra o, comunque, effettui la fornitura a condizioni e/o modalità peggiorative rispetto a quelle stabilite dalle normative vigenti, nonché dal Capitolato tecnico, dall'Offerta Tecnica;
 - d) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;

- e) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della AORN
 - f) applicazione di penali oltre la misura massima stabilita all'articolo IX del presente Contratto;
 - g) nel caso di violazione di una delle obbligazioni indicate agli articoli 14 (Riservatezza), 16 (Divieto di cessione del contratto), 17 (Brevetti industriali e diritti d'autore), 20 (Tracciabilità dei flussi finanziari - Ulteriori clausole risolutive espresse), 21 (Adempimenti del Fornitore derivanti dal Protocollo di legalità) del presente atto;
 - h) in tutti gli altri casi previsti dal capitolato e nei restanti atti di gara.
3. In tutti i casi, previsti nel presente Contratto, di risoluzione del Contratto l'AORN avrà diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore a mezzo posta elettronica certificata. In ogni caso, resta fermo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'ulteriore danno.
4. La risoluzione del Contratto è causa ostativa all'aggiudicazione di nuovi appalti fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno.
5. L'AORN potrà procedere alla risoluzione del Contratto ai sensi del presente articolo nell'ipotesi in cui il documento unico di regolarità contributiva del Fornitore, risulti negativo per n. 2 (due) volte consecutive.

Articolo XII – Recesso

1. La AORN ha diritto di recedere unilateralmente dal presente Contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso, nei casi di:
- a. giusta causa;
 - b. reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi;
 - c. mutamenti di carattere organizzativo.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto.

In tali casi, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione delle prestazioni eseguite relative ai singoli ordini di fornitura, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel Contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

2. La AORN potrà recedere per qualsiasi motivo dal Contratto, avvalendosi della facoltà di cui all'articolo 1671 cod. civ. con un preavviso di 20 (venti) giorni, da comunicarsi al/i Fornitore/i, purché, limitatamente tenga indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.

3. In ogni caso di recesso, il Fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e/o della fornitura in favore dell'AORN.
4. Il recesso del presente Contratto è causa ostativa all'emissione degli ordinativi di fornitura, fatto salvo, in ogni caso, quanto espressamente disposto al precedente comma 1 in ordine a risarcimenti, compensi, indennizzi e/o rimborsi.

Articolo XIII - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Ciascun Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..
2. Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, e ciò per tutto il periodo di validità del Contratto.

Articolo XIV – Riservatezza

1. Ciascun Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
3. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
4. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'AORN ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto, rispettivamente, il Contratto di fornitura, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'AORN.
5. Il Fornitore potrà citare i contenuti essenziali del Contratto nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore medesimo a gare e appalti.
6. Fermo restando quanto previsto nel successivo articolo, il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal Regolamento UE n.679/2016 e dal D.Lgs. n.196/2003, così come integrato e modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

Articolo XV- Responsabile della fornitura

1. Il Fornitore ha l'onere di nominare, entro 10 (dieci) giorni dalla stipula del presente atto, un Responsabile, con incarico di essere il referente responsabile nei confronti della AORN per l'esecuzione del presente Contratto, e quindi, avrà la capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore. In difetto di nomina, sarà considerato Responsabile il legale rappresentante del Fornitore.
2. Qualora il Fornitore dovesse trovarsi nella necessità di sostituire il Responsabile, dovrà darne immediata comunicazione scritta alla AORN.

Articolo XVI - Divieto di cessione del contratto e subappalto

1. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità della cessione medesima.
2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, l'AORN., fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, rispettivamente, il contratto.
3. È ammesso il subappalto ai sensi dell'art.119 del D.lgs. n.36/2023 e s.m.i.;
Ciascuna Impresa partecipante dovrà dare indicazione in sede di offerta della prestazione o parte della prestazione come sopra individuata che intende subappaltare.
Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
L'affidamento in subappalto è, inoltre, sottoposto alle seguenti condizioni:
 1. che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
 2. che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt.94, 95, 96, 97 e 98 del Codice Appalti e il possesso dei requisiti di cui agli articoli 100 e 103;
 3. che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i..

Articolo XVII – Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Ciascun Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui; il Fornitore, pertanto, si obbliga a manlevare l'Amministrazione, dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.
2. Qualora venga promossa nei confronti dell'AORN azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, il Fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, l'Amministrazione è tenuta ad informare prontamente per iscritto il Fornitore in ordine alle suddette iniziative giudiziarie.
3. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti dell'AORN, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi e/o le forniture erogati.

Articolo XVIII - Foro competente

Tutte le controversie derivanti dal Contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di S. Maria C.V., rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Articolo XIX - Trattamento dei dati personali

1. Le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate – oralmente e prima della sottoscrizione del presente Contratto – le informazioni di cui all'articolo 13 del Regolamento Europeo 679/2016, circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del Contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù ai sensi degli artt. 15-22 GDPR.
2. L'AORN tratta i dati relativi al Contratto ed all'esecuzione dello stesso in ottemperanza agli obblighi di legge, per fini di studio e statistici ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.
3. Il Fornitore acconsente espressamente al trattamento da parte dell'AORN, dei dati relativi alla fatturazione, rendicontazione e monitoraggio per le finalità connesse all'esecuzione del Contratto.
4. Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato Regolamento Europeo 679/2016.
5. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Articolo XX - Tracciabilità dei flussi finanziari - Ulteriori clausole risolutive espresse

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e smi., il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nel presente Contratto, si conviene che, in ogni caso, l'AORN in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 8, 2° periodo, della Legge citata senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a.r., il contratto nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.
3. In ogni caso, si conviene che l'AORN senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, si riserva di risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a.r., nell'ipotesi di reiterati inadempimenti agli obblighi di cui al precedente comma. 1.
4. Il Contratto è inoltre condizionato in via risolutiva all'irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001, che impediscano al Fornitore di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni, ed è altresì condizionato in via risolutiva all'esito negativo del controllo di veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; in tali ipotesi – fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000 – il contratto si intenderà risolto anche relativamente alle prestazioni ad esecuzione continuata e periodica, fermo restando il diritto al risarcimento del danno.

Articolo XXI - Adempimenti del Fornitore derivanti dal Protocollo di legalità

Conformemente a quanto statuito dal Protocollo di legalità, l'impresa accetta espressamente le seguenti clausole contemplate dal Protocollo menzionato:

1. L'Impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto dalla stazione appaltante con la prefettura di Caserta, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgcaserta.it>, e che qui si intendono integralmente riportate ed accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, ad eccezione di quelle previste in tema di

tracciabilità finanziaria, dall'art. 2, comma 2, punti h) ed i); dall'art.7, comma 1 e dall'art.8, comma 1, clausole 7) ed 8).

2. L'Impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).
3. L'Impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente Clausola n.2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.
4. L'Impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art.10 del D.P.R. n.252/1998, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della AORN, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.
5. L'Impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
6. L'Impresa si impegna ad osservare il divieto imposto dall'AORN di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Articolo XXII - Clausola finale

1. Il presente Contratto ed i suoi Allegati costituiscono manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto ed ai suoi Allegati non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto; inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della Contratto non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.
2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto da parte della AORN e del Fornitore non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti spettanti che le medesime Parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.
3. Con il presente Contratto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le Parti.

Caserta, li ____/ ____/ _____

A.O.R.N. "S.Anna e S.Sebastiano"

IL RUP Dott.ssa Teresa Capobianco

IL FORNITORE
C.F.:

Il sottoscritto, nella qualità di legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., il Fornitore dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

- Articolo III (Oggetto del Contratto), Articolo IV (Durata del Contratto), Articolo VI (Obbligazioni generali del Fornitore), Articolo VII (Obbligazioni specifiche del Fornitore) Articolo VIII (Verifiche e monitoraggio), Articolo IX (Penali), Articolo X (Cauzione), Articolo XI (Risoluzione); Articolo XII (Recesso); Articolo XIII (Obblighi derivanti dal rapporti di lavoro); Articolo XIV (Riservatezza); Articolo XVI (Divieto di cessione del contratto e subappalto); Articolo XVII (Brevetti industriali e diritti d'autore); Articolo XVIII (Foro competente); Articolo XIX (Trattamento dei dati personali); Articolo XX (Tracciabilità dei flussi finanziari - Ulteriori clausole risolutive espresse), Articolo XXI (Adempimenti del fornitore derivanti dal Protocollo di legalità); Articolo XXII (Clausola finale).

Caserta, li ____/ ____/ _____

IL FORNITORE (firmato digitalmente)
C.F.:

Deliberazione n° 102 del 05 MAR. 2014

OGGETTO: Adesione dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e Sam Sebastiano di Caserta al "Protocollo di Legalità sugli appalti" - Prefettura UTG di Caserta

Il Commissario Straordinario

Premesso:

- che nel territorio provinciale continuano ad operare numerosi gruppi camorristici in grado di condizionare le attività economiche e finanziarie nei settori di pubblico interesse, sia in forma diretta che attraverso imprese e società "controllate";
- che permane, quindi, l'esigenza di rafforzare la collaborazione con la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo nella prevenzione e nel contrasto delle infiltrazioni della criminalità organizzata nel settore degli appalti di lavori, servizi e forniture pubbliche;
- Visto che presso la Prefettura di Caserta è attivo il Gruppo Ispettivo Antimafia (G.I.A.), composto da rappresentanti della Questura, del Comando Provinciale dei Carabinieri, del Comando Provinciale Guardia di Finanza, del G.I.C.O., della D.I.A.;
- Visto l'art.15 della legge 241/90 che consente alle pubbliche amministrazioni di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune;
- Visto che, in data 19/12/2007, tra il Prefetto di Caserta, la Provincia di Caserta, il Comune di Caserta, la Camera di Commercio, l'Industria artigianato ed agricoltura di Caserta ed i legali rappresentanti delle stazioni appaltanti interessate è stato sottoscritto "protocollo di legalità sugli appalti";
- Visto l'art.9 del citato protocollo che consente ad ulteriori stazioni appaltanti interessate di aderire;
- Ritenuto di dover aderire al citato "protocollo di legalità, assumendo questa Azienda l'impegno di attenersi alle procedure ed agli obblighi nello stesso indicati;

Tutto ciò premesso:

DELIBERA

approvarsi la narrativa e, per l'effetto:

- di aderire al "protocollo di legalità sugli appalti", già sottoscritto, in data 19.12.2007, tra il Prefetto di Caserta, la Provincia di Caserta, il Comune di Caserta, la Camera di Commercio, l'Industria artigianato ed agricoltura di Caserta ed i legali rappresentanti delle stazioni appaltanti interessate e che si allega quale parte integrante del presente atto;
- di assumersi, quest'Azienda, l'impegno di attenersi alle procedure e agli obblighi nello stesso indicati;
- di pubblicare integralmente la presente deliberazione;

- trasmettere copia del presente atto alla prefettura di Caserta, al Collegio Sindacale, nonché a tutte le unità operative complesse tecnico-amministrative;
- attesa l'urgenza, al fine di assicurare la trasparenza, la regolarità e l'economicità della gestione dei contratti pubblici, dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
- dare comunicazione dell'adozione del presente atto ai Direttori dei dipartimenti;



Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Antonietta Costantini



dott. Paolo Sarnelli
Commissario Straordinario





Prefettura
Ufficio territoriale del Governo di Caserta

**PROTOCOLLO DI LEGALITA'
IN MATERIA DI APPALTI**

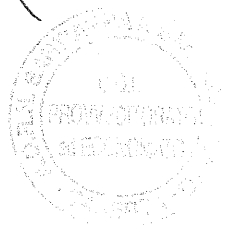
PREMESSO CHE:

- nel territorio provinciale continuano ad operare numerosi gruppi camorristici in grado di condizionare le attività economiche e finanziarie nei settori di pubblico interesse, sia in forma diretta che attraverso imprese e società "controllate";
- permane, quindi, l'esigenza di rafforzare la collaborazione tra Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo ed enti locali nella prevenzione e nel contrasto delle infiltrazioni della criminalità organizzata nel settore degli appalti di lavori, servizi e forniture pubbliche;
- si rende, a tal fine, necessario assicurare, con il concorso delle stazioni appaltanti, lo svolgimento corretto e regolare delle attività imprenditoriali, mediante l'attivazione di misure di salvaguardia adeguate e celeri, finalizzate sia a contrastare l'azione invasiva delle organizzazioni criminali in materia di appalti pubblici, sia a rendere l'impresa meno vulnerabile di fronte alle varie forme di infiltrazione camorristica;
- l'art. 15 della legge 241/90 consente alle pubbliche amministrazioni di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune;

CONSIDERATO che presso la Prefettura di Caserta è attivo il Gruppo Ispettivo Antimafia (G.I.A.), composto da rappresentanti della Questura, del Comando Provinciale dei Carabinieri, del Comando Provinciale Guardia di Finanza, del G.I.C.O., della D.I.A.;

DATO ATTO che il G.I.A. potrà avvalersi dell'apporto specialistico dei rappresentanti del Provveditorato interregionale alle OO.PP., della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura e degli altri organi di volta in volta interessati, ai fini dell'acquisizione di elementi informativi aggiornati, non solo sulle procedure d'appalto poste in essere dalle stazioni appaltanti, ma soprattutto in ordine all'individuazione esatta dei titolari effettivi delle imprese aggiudicatrici di appalti di lavori, servizi e forniture pubbliche, ovvero affidatarie di appalti, contratti e subappalti, per la verifica della sussistenza di eventuali cointeressenze nella loro conduzione da parte di soggetti, direttamente o indirettamente legati ad associazioni criminali;

RILEVATO che è volontà dei firmatari del presente protocollo perseguire con strumenti efficaci il preminente interesse pubblico alla legalità, alla trasparenza nelle procedure concorsuali d'appalto e alla tutela del sistema delle imprese dal rischio di infiltrazione camorristica, con estensione delle verifiche antimafia per appalti di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 250.000,00 euro, per subappalti o subcontratti concernenti la realizzazione di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 100.000,00 euro, per prestazioni di servizi e forniture pubbliche del valore pari o superiore a 50.000,00 euro, ovvero, indipendentemente dal valore, per forniture e servizi maggiormente a rischio di infiltrazioni camorristiche. Le somme indicate sono al netto di i.v.a.;





Prefettura

Ufficio territoriale del Governo di Caserta

RILEVATA, altresì, l'esigenza di garantire il monitoraggio dei movimenti finanziari concernenti la realizzazione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture pubbliche sopra indicati;

CONSIDERATO che il presente protocollo può costituire, in prospettiva, un valido strumento per pervenire anche alla realizzazione di una stazione unica appaltante, ai sensi dell'art. 33 del decreto legislativo n.163/2006, nonché alle forme di cooperazione fra amministrazioni aggiudicatrici previste dall'art. 81, comma 2, della legge della Regione Campania 27.2.2007, n. 3;

VISTA la legge n.241/90 e successive modificazioni;

VISTO il decreto-legge n.143/1991, convertito in legge n.197/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.M. 23.12.1992;

VISTO il D.P.R. 3 giugno 1998, n.252;

VISTO il decreto legislativo n. 267/2000;

VISTO il decreto interministeriale del 14.3.2003;

VISTO il decreto legislativo n.163/2006;

VISTA la legge regionale 27.2.2007, n.3;

E' STIPULATO

il presente "Protocollo di legalità sugli appalti", tra il Prefetto di Caserta, la Regione Campania, la Provincia di Caserta, il Comune di Caserta, la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Caserta e i legali rappresentanti delle stazioni appaltanti interessate.

ART. 1

Tutto quanto in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente protocollo.

ART. 2

La stazione appaltante, oltre all'osservanza del decreto legislativo n. 163/06, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n. 3 del

2





Prefettura

Ufficio territoriale del Governo di Caserta

27/02/2007 sugli appalti pubblici, si conforma alle procedure e agli obblighi di seguito indicati.

2. Relativamente agli appalti di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 250.000,00 euro, ovvero ai subappalti e subcontratti concernenti la realizzazione di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 100.000,00 euro, alle prestazioni di servizi e forniture pubbliche del valore pari o superiore a 50.000,00 euro - tutte somme al netto di i.v.a., escluse le prestazioni a carattere intellettuale, la stazione appaltante:

- a) assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, ovvero all'autorizzazione ai subappalti e subcontratti, di acquisire dalla Prefettura di Caserta le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati di cui all'allegato 4 al decreto legislativo n. 490/1994;
- b) allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali mafiose, si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari e ad eventuali successive variazioni;
- c) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo, per le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, ponendo a carico della impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e procedendo, in caso di grave e reiterato inadempimento, alla risoluzione contrattuale e alla revoca dell'autorizzazione al subappalto; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:
 - I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
 - II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi; l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;
- d) decorso il termine di quarantacinque giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi d'urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto o all'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui all'art. 5 del D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite

Aut.
3



U.C.
APPROVED
MICO
GTE



Prefettura

Ufficio territoriale del Governo di Cava dei Tirreni

informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, si impegna a rendere operativa una specifica clausola che preveda espressamente la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero a procedere alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo dovrà essere applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

- e) fuori dalle ipotesi disciplinate dalla precedente lettera d), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto o all'autorizzazione al subcontratto;
- f) si impegna ad inserire nei bandi di gara la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto ovvero, se il contratto sia già stipulato o l'autorizzazione già concessa, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art.10, comma 9, del D.P.R. 252/98;
- g) si obbliga a non autorizzare subappalti a favore di imprese che abbiano partecipato alla procedura di aggiudicazione dell'appalto o della fornitura, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;
- h) si impegna, nel caso in cui vengano acquisite informazioni dal valore interdittivo nei confronti di imprese affidatarie di subappalti e subcontratti, a valutare la possibilità di concedere all'impresa aggiudicataria una proroga dei termini per il completamento dei lavori o per la fornitura dei servizi;
- i) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo per le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, di avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991, prevedendo, in caso di violazione, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto e al subcontratto e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite; detta penale sarà





Prefettura

Ufficio territoriale del Governo di Caserta

applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente, ma prima del collaudo dell'opera;

ART. 3

1. La stazione appaltante assume l'obbligo di richiedere le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98 anche nei confronti dei soggetti ai quali vengono affidate le seguenti forniture e servizi "sensibili" indipendentemente dal valore: trasporto di materiali a discarica, smaltimento rifiuti, fornitura e trasporto terra; acquisizioni, dirette o indirette, di materiale da cava per inerti e di materiale da cave di prestito per movimento terra; fornitura e trasporto di calcestruzzo; fornitura e trasporto di bitume; noli a freddo di macchinari; fornitura con posa in opera e noli a caldo qualora non debbano essere assimilati a subappalto ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.L.vo 163/2006; servizio di autotrasporto; guardiania di cantiere.
2. All'informazione interdittiva consegue il divieto per la impresa aggiudicataria di approvvigionarsi presso il soggetto controindicato, nonché, ove l'acquisizione di beni e servizi sia oggetto di contratto specifico, l'interruzione immediata del rapporto contrattuale, in conformità di apposita clausola risolutiva espressa da inserire nel bando e accettata dalla impresa aggiudicataria.

ART. 4

1. Il Prefetto, all'esito delle verifiche e degli accertamenti comportanti il rilascio di informazioni dal valore interdittivo nei confronti delle imprese interessate, provvederà ad informare l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, per ogni consentito intervento d'interesse.
2. La stazione appaltante può utilizzare la certificazione antimafia, rilasciata alla ditta aggiudicataria di un appalto di lavori, servizi e forniture, da una qualsiasi Prefettura-UTG, purché in corso di validità, anche per l'aggiudicazione di altri lavori, dandone comunicazione alla Prefettura di Caserta.
3. Analogamente e per lo stesso periodo di validità, la stazione appaltante non potrà ammettere alla partecipazione a gare di appalto l'impresa nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti interdittivi, se conosciuti dall'amministrazione.

ART. 5

1. La Regione, nel rendere operativo l'Osservatorio regionale degli appalti e concessioni previsto dagli artt. 78 e seguenti della legge regionale n. 3 del 27/2/07 attiverà, nei tempi tecnici, il collegamento telematico con la Prefettura.

ART. 6





Prefettura

Ufficio territoriale del Governo di Caserta

1. La stazione appaltante si impegna a riportare nei bandi di gara le seguenti clausole, che dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dalle imprese interessate in sede di stipula del contratto o subcontratto:

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto dalla stazione appaltante con la Prefettura di Caserta, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgcaserta.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6



U.S. DEPARTMENT OF HEALTH AND HUMAN SERVICES
OFFICE OF THE ASSISTANT SECRETARY FOR HEALTH
OFFICE OF THE ASSISTANT SECRETARY FOR HEALTH
OFFICE OF THE ASSISTANT SECRETARY FOR HEALTH

PREFETTURA



Prefettura

Ufficio territoriale del Governo di Caserta

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché, l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991.

[Handwritten signature]

ART. 7

1. Le parti si impegnano a valutare la possibilità di istituire un Ufficio Unico di Coordinamento con compiti di consulenza per la predisposizione dei bandi di gara, degli adempimenti amministrativi relativi agli appalti, nonché di elaborazione di proposte e di modulistica uniforme. L'Ufficio Unico di Coordinamento è costituito da rappresentanti della Prefettura, della Provincia, della Camera di Commercio e del Comune di Caserta ed integrato all'occorrenza dai componenti dell'Ufficio tecnico di cui al primo comma. Il supporto tecnico-organizzativo verrà fornito in ragione di un dipendente per ciascuno degli Enti citati.

ART. 8

1. La Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di Caserta si impegna a valutare, d'intesa con la Prefettura, la fattibilità di un sistema informatizzato utile al conseguimento delle finalità del presente protocollo.
2. La Camera di Commercio si impegna, inoltre, a garantire, il collegamento telematico con la Prefettura al fine di consentire a quest'ultima di poter acquisire, in tempo reale, notizie sulle imprese partecipanti, utili per ulteriori approfondimenti d'interesse.

[Handwritten signature]



FOI
04



Prefettura
Ufficio territoriale del Governo di Caserta
ART. 9

Il presente protocollo, che entrerà in vigore dal giorno successivo alla sottoscrizione, abrogando ogni precedente protocollo in materia, è aperto all'adesione di ulteriori stazioni appaltanti interessate. Esso sarà sottoposto ad eventuale revisione, a richiesta di uno o più dei sottoscrittori, dopo tre mesi dalla data odierna.

Caserta, 19 dicembre 2007

Il Prefetto

Uscio Elia

Il Presidente
della Regione Campania

Il Presidente
della Provincia di Caserta

Renato Agnelli

Il Sindaco
del Comune di Caserta

Roberto Petrone

Il Presidente
della Camera di Commercio
di Caserta

Marco Fava

ANCI-Campania
Il Coordinatore dei Sindaci
della provincia di Caserta

Uscio Elia



ELENCO ALLEGATO

Tutti i Comuni, con esclusione di:

- Aversa
- Capodrise
- Carinola
- Casal di Principe
- Casapesenna
- Castel Volturno
- Grazzanise
- Gricignano di Aversa
- Lusciano
- Marcianise
- Orta di Atella
- S.Maria C.V.
- San Cipriano d'Aversa
- Sant'Angelo D'Alife
- Trentola Ducenta



CAPITOLATO SPECIALE

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA DELL'AORN "S. Anna e S. Sebastiano" di CASERTA

Indice

Art.1 Oggetto della gara, quantità e durata dell'appalto

Art.2 Composizione della fornitura

- a) Strumentazione
- b) Fornitura di reagenti, materiale di consumo e altro
- c) Assistenza tecnica

Art. 3 Aggiornamento tecnologico

Art. 4 Aumento o diminuzione delle prestazioni contrattuali

Art. 5 Modalità di consegna della strumentazione

Art. 6 Ritiro della strumentazione

Art. 7 Collaudo

- a) Prescrizioni generali
- b) Tempi e modalità del collaudo

Segue: periodo di prova (cd riserva di utilizzo)

Art.8 Modalità di consegna dei prodotti

Art. 9 Formazione del personale

Art.10 Fatturazione e pagamenti

Art.11 Variazioni soggettive

Art. 12 Garanzie, danni e responsabilità civile

Art. 13 Inadempimenti e penalità

Art. 14 Risoluzione del contratto

Art. 15 Recesso unilaterale

Art. 16 Clausola So.re.sa.



Art. 17 Disposizioni antimafia e sulla prevenzione della criminalità

Art. 18 Obbligo di riservatezza

Art. 19 Tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 20 Brevetti industriali e diritto d'autore

Art.21 Controversie

Art. 22 Modifiche normative, norme di rinvio e finali

Art. 23 Cessione del credito

Art.1 Oggetto della gara, quantità e durata dell'appalto

L'appalto concerne l'affidamento triennale (36 mesi) - secondo il criterio del il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (lotti nn.2) - della fornitura in noleggio di apparecchiature con relativo materiale di consumo da destinare alla UOC Anatomia Patologica, come dettagliatamente descritto nelle schede tecniche allegate (Allegati nn. 1 e 2), che costituiscono parte integrante del presente documento.

Di seguito si riporta la descrizione dei due lotti presenti in gara:

| LOTTI | DESCRIZIONE |
|-------|--|
| 1 | Noleggio triennale di n.1 processore automatico a circuito chiuso per campioni istologici, di n.1 centralina di inclusione completa di piastra fredda, di n.1 stampante di biocassette con fornitura secondo la modalità della somministrazione di materiale di consumo |
| 2 | Noleggio triennale di n. 1 coloratore - montavetrini integrato per colorazioni citologiche con fornitura secondo la modalità della somministrazione di materiale di consumo |

I quantitativi del materiale di consumo pari ad un fabbisogno annuale (Cfr. allegati nn. 1 e 2), devono essere considerati presunti, in quanto dipendenti da variabili che di volta in volta si verificheranno, nonché da eventuali incrementi che potranno generarsi per cause contingenti, e che per questo motivo non sono esattamente quantificabili.

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta a fornire le quantità di prodotti richiesti, senza poter avanzare alcuna pretesa.

La **stipula del contratto** avverrà entro 60 (sessanta) giorni dall' intervenuta efficacia dell'aggiudicazione e, comunque, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 18 D. Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii.

La fornitura avrà la **durata di 60 mesi** e decorrerà dalla data di collaudo delle strumentazioni.

L'Appaltatore ha l'obbligo, per tutta la durata del contratto, di fornire all'Azienda committente che ne faccia richiesta prodotti della stessa tipologia o analoghi a quelli offerti, presenti nel listino del fornitore, ma non indicati nella **documentazione tecnica**, applicando una percentuale di sconto a listino, uguale a quella indicata nell'offerta per ogni riferimento.

Qualora durante il periodo contrattuale si utilizzi maggiormente uno o più dei prodotti compresi nel lotto, l'Azienda potrà richiedere, fino alla concorrenza dell'importo del lotto, di rideterminare il fabbisogno di ciascun prodotto.

Ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n.36/2023 e smi., ciascuna Ditta può presentare offerta per uno o entrambi i lotti presenti in gara.

Art. 2 Composizione della fornitura

La fornitura comprende la quota di noleggio delle apparecchiature, il materiale di consumo e quant'altro necessario al perfetto funzionamento delle stesse, compresa l'assistenza tecnica e la manutenzione per tutto il periodo contrattuale, nonché l'aggiornamento tecnologico, come descritto nelle singole schede tecniche riferite ai due lotti presenti in gara (*cfr.* Allegati nn. 1 e 2).

2.1.

a) Le strumentazioni devono essere nuove di fabbrica, di ultima tecnologia e contenere tutti i più aggiornati accorgimenti in termini tecnici, prive di difetti dovuti a progettazione, errata esecuzione o installazione e vizi dei materiali impiegati e possedere tutti i requisiti indicati dalla Ditta risultata aggiudicataria in sede di gara (vedasi par. 15 del Disciplinare di gara – Offerta tecnica).

Le caratteristiche tecniche della strumentazione necessaria per l'effettuazione delle procedure e ogni altra informazione tecnica riferita alle stesse, che ciascuna Ditta concorrente dovrà specificare - in sede di offerta tecnica (par. citato del Disciplinare) - sono le seguenti:

- 1) Numero, tipologia, marca e modello delle apparecchiature da installare presso la UOC Anatomia Patologica (Lotti nn. 1 e 2), nonché numero di codice e nome commerciale delle stesse;
- 2) organizzazione strumentale finalizzata a prevenire ogni possibile blocco della refertazione;
- 3) caratteristiche tecniche, funzionali e potenzialità della strumentazione offerta (**è necessario allegare all'offerta tecnica i dépliant e schede tecniche illustrativi di quanto proposto:** vedasi par. citato del Disciplinare), nonché dichiarazione di conformità ai requisiti minimi

richiesti (vedasi CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME elencate nelle singole schede tecniche - allegati nn. 1 e 2);

- 4) le caratteristiche minime indicate nelle suddette schede sono da intendersi obbligatorie nel senso che la carenza o la non conformità anche di una di esse comporterà la non ammissione alle fasi successive gara;
- 5) certificazione sulla rispondenza alle norme di sicurezza degli ambienti di lavoro;
- 6) dichiarazione di impegno a consegnare e porre in funzione previo collaudo l'intera installazione entro 30 (trenta) gg. dalla data di sottoscrizione del contratto (vedi consegna schede);
- 7) documentazione tecnico-scientifica disponibile;
- 8) interfacciamento con il LIS aziendale, **nel caso di fornitura di strumentazione analitica.**

Ogni parte della fornitura dovrà essere garantita per la qualità dei materiali e dei componenti, per il montaggio e/o installazione, per il corretto funzionamento e per la qualità delle prestazioni garantite in offerta, per tutto il periodo contrattuale decorrente dalla data del documento ufficiale che certifica il collaudo positivo.

b) Fornitura di reagenti, materiale di consumo e altro

Nell'appalto è inclusa la fornitura di reagenti, materiale di consumo, accessori per l'esecuzione del numero di esami, secondo le specifiche riportate nelle suindicate schede tecniche, accluse al presente Capitolato cui espressamente si rinvia.

I prodotti e i **relativi confezionamenti, etichette e fogli illustrativi** in lingua italiana devono essere conformi ai requisiti prescritti dalle leggi e regolamenti per quanto attiene alla produzione, alla importazione ed all'immissione in commercio. Con precipuo riguardo alle modalità di confezionamento, si precisa che esse dovranno garantire la buona conservazione del prodotto durante il trasporto, riportare a caratteri ben leggibili la descrizione del contenuto, il nome e la ragione sociale del produttore ed ogni altra informazione utile al riconoscimento.

Ciascun articolo offerto e fornito dovrà essere conforme ai requisiti stabiliti dal D. Lgs. n.46/97, recante norme in "*Attuazione della direttiva 93/42 CE smi concernente i Dispositivi Medici*" ed al Regolamento UE 745/2017 (per le apparecchiature biomediche), al D. Lgs. n.507/1992 (attuazione

della direttiva 90/385/CEE), al D. Lgs. n.332/2000 (attuazione della direttiva 98/79/CE) per i dispositivi medico–diagnostici in vitro.

Al fine di assicurare la corretta esecuzione della fornitura, ferme restando le prescrizioni riportate nei succitati documenti tecnici allegati, è indispensabile che ciascuna Ditta partecipante - in sede di offerta tecnica (par. 15 del Disciplinare di gara) - indichi i seguenti elementi:

- 1) quantità effettivamente necessaria di ciascun prodotto per la effettuazione dei test richiesti;
- 2) nome commerciale, confezione, codici e **classificazione nazionale dispositivi medici (CND)**;
- 3) schede tecniche con l'indicazione evidente del PRODUTTORE e relative schede di sicurezza, se del caso;
- 4) tipo di confezione proposta in relazione alla richiesta, numero di test per confezione, stabilità;
- 5) modalità di conservazione;
- 6) dichiarazione, ai sensi del D. Lgs. n.332/2000, attuativo della Direttiva CEE 98/79 relativa ai dispositivi medico - diagnostici in vitro (marcatura CE e simbolo IVD), per ciascun prodotto offerto;

I prodotti e i **relativi confezionamenti, etichette e fogli illustrativi** in lingua italiana devono essere conformi ai requisiti prescritti dalle leggi e regolamenti per quanto attiene alla produzione, alla importazione ed all'immissione in commercio. Con precipuo riguardo alle modalità di confezionamento, si precisa che esse dovranno garantire la buona conservazione del prodotto durante il trasporto, riportare a caratteri ben leggibili la descrizione del contenuto, il nome e la ragione sociale del produttore ed ogni altra informazione utile al riconoscimento.

c) Assistenza tecnica

L'assistenza tecnica è full-risk, con intervento garantito in massimo **ventiquattro (24) ore feriali lavorative**, comprese le spese del personale, delle trasferte, dei ricambi ecc., senza alcuna franchigia, ad eccezione dei materiali di consumo, comprensiva di manutenzione preventiva (calibrata in modo da garantire adeguata sicurezza ed efficienza funzionale), comprendente **almeno** due visite annuali.

Nel caso in cui il fermo macchina, si dovesse prolungare oltre le **72** ore solari e consecutive, il fornitore dovrà mettere a disposizione della UOC utilizzatrice un'apparecchiatura sostitutiva con le

identiche caratteristiche tecniche e funzionali di quella principale in uso, sino al ripristino della funzionalità stessa.

Per **fermo macchina** si intende il periodo durante il quale la funzione globale e/o il servizio offerto non sono garantiti per malfunzionamenti e/o manutenzione programmata delle apparecchiature fornite nella loro globalità o in una sola parte.

L'attività di assistenza e manutenzione comprende anche le attività di verifica di sicurezza elettrica secondo le normative tecniche di riferimento ed in particolare CEI 62.353 e smi.

La Ditta aggiudicataria dovrà effettuare tali verifiche con la seguente frequenza:

- almeno n.2 verifiche di sicurezza elettrica annuali sui sistemi presenti;
- n. 2 verifiche di sicurezza sui sistemi presenti, qualora siano stati oggetto di riparazione che ha interessato la parte elettrica o che abbia modificato le condizioni di sicurezza. Tali verifiche dovranno essere allegate al rapporto tecnico di lavoro eseguito.

Al termine di ogni intervento di manutenzione (su chiamata o programmata), la stessa Ditta dovrà rilasciare un rapporto d'intervento tecnico contenente almeno le seguenti indicazioni:

- ragione sociale della Ditta esecutrice del servizio di manutenzione;
- data, ora dell'intervento e tempo impiegato;
- tipo di intervento eseguito;
- nome e cognome e firma dell'esecutore dell'intervento.

Il rapporto d'intervento dovrà essere firmato obbligatoriamente dal personale afferente alla UOC utilizzatrice.

Con precipuo riguardo alle verifiche di sicurezza periodiche ed alla manutenzione preventiva, la Ditta aggiudicataria dovrà apporre sulla strumentazione verificata, idonea etichetta con evidenziata la data di esecuzione del controllo e la data della prossima verifica (almeno mese/anno).

A tutela dell'osservanza di tali condizioni, la Committente si riserva di stabilire ed applicare, salvo casi di forza maggiore, per ogni giorno feriale di ritardo sull'intervento e di prolungamento del fermo macchina totalizzato, le penali previste dal presente capitolato.

Art. 3 Aggiornamento tecnologico

La Ditta aggiudicataria deve fornire la strumentazione concernente ogni singolo lotto presente in gara nell'ultimo aggiornamento tecnologico della dotazione aggiudicata.

La stessa si impegna a fornire, senza indugio e aggravio di spesa, per tutto il periodo della durata contrattuale l'aggiornamento tecnologico della strumentazione installata a fronte di modifiche migliorative di essa.

Durante tutta la durata contrattuale, il fornitore è tenuto ad informare il Responsabile del procedimento, sulla evoluzione tecnologica della strumentazione e dei suoi accessori che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione, entro 30 giorni dalla immissione dei nuovi prodotti sul mercato; acquisita l'autorizzazione del Responsabile del procedimento, detta Aggiudicataria sarà tenuta a sostituire i prodotti aggiudicati con quelli tecnicamente più avanzati, senza variazione dei prezzi pattuiti, ovvero con riduzione proporzionale dei prezzi nel caso in cui i nuovi prodotti dovessero presentare un prezzo di listino inferiore.

La fornitura in parola comprende **l'AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO GRATUITO** dei prodotti che costituiranno innovazione tecnologica. Pertanto è fatto obbligo alla Ditta aggiudicataria di fornire i prodotti di nuova introduzione. Qualora i prodotti forniti siano diventati obsoleti, siano in via di sostituzione sul mercato o l'Aggiudicataria ponga in commercio – vigente il contratto – nuovi prodotti analoghi a quelli oggetto dell'affidamento, ma con migliori caratteristiche, l'Azienda appaltante potrà chiedere di sostituire l'oggetto dell'originaria prestazione con i nuovi beni, salva l'applicazione dei prezzi già pattuiti. A tal fine, la succitata Ditta è tenuta a trasmettere le comunicazioni di pertinenza alle UU.OO.CC. Anatomia Patologica, Farmacia e Provveditorato - Econmato per il compimento degli atti consequenziali da parte di ciascuna di esse per l'ambito di competenza.

Qualora la sostituzione non sia autorizzata, resta l'obbligo in capo all'Appaltatore, di fornire i prodotti offerti originariamente in gara.

Art. 4 Aumento o diminuzione delle prestazioni contrattuali

Durante l'esecuzione del contratto, l'Azienda Ospedaliera potrà richiedere all'Appaltatore incrementi o decrementi della fornitura, che comportino un aumento o una diminuzione dell'importo contrattuale entro il limite del $\pm 20\%$.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di affidare all'Appaltatore ulteriori servizi complementari, ricorrendo a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 76 comma 4, lett. b) D. Lgs. n.36/2023 e smi.

Art. 5 Modalità di consegna della strumentazione

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla consegna della strumentazione presso la UOC Anatomia Patologica cui sono destinate unitamente ai manuali di installazione, gestione e manutenzione, in lingua italiana.

Sono a carico del fornitore tutti gli oneri riguardanti la consegna "al piano", l'installazione delle apparecchiature e la loro messa in funzione, franco ogni rischio per la Committente, gli oneri per l'imballaggio ed il relativo smaltimento presso discariche autorizzate, nonché lo smaltimento di rifiuti speciali, il trasporto, il facchinaggio, l'assicurazione ed ogni altra spesa accessoria.

L'apparecchiatura dovrà essere consegnata presso la UOC Anatomia Patologica nel suo imballo in modo tale da essere protetta contro qualsiasi manomissione e danno da maneggiamento.

L'imballo deve rispondere alle norme in vigore a seconda della natura del bene da consegnare. Gli eventuali deterioramenti per negligenze ed insufficienti imballaggi, o in conseguenza del trasporto, conferiscono alla Committente il diritto di rifiutare i beni, in danno all'Aggiudicataria. I componenti che verranno comunque alterati o danneggiati prima della loro installazione e consegna dovranno essere immediatamente sostituiti a spese della citata Aggiudicataria.

Sono a carico della Ditta fornitrice i rischi di perdite o danni al sistema derivanti dal trasporto e la sosta nei locali del luogo di consegna fino alla data del collaudo favorevole, fatta salva la responsabilità dell'Azienda committente se le perdite ed i danni sono ad essa imputabili.

L'apparecchiatura dovrà essere **consegnata** entro il termine massimo di **30 giorni** dalla sottoscrizione del contratto.

L'Aggiudicataria è tenuta a comunicare al referente aziendale indicato in contratto, il giorno esatto della consegna, con almeno **3 giorni di anticipo**, indicando anche il previsto tempo stimato per l'installazione.

Sempre l'Aggiudicataria avrà l'onere di individuare, congiuntamente al referente aziendale, il percorso ottimale per il transito e l'installazione della nuova attrezzatura all'interno dell'edificio anche da un punto di vista organizzativo.

Si precisa che, anche ai fini dei rischi da interferenze di cui al D. Lgs.n. 81/2008 e ss.mm.ii., al momento della consegna e della successiva installazione, l'area interessata dall'intervento ed ai percorsi di arrivo, saranno ad esclusivo utilizzo dell'Aggiudicataria.

L'installazione e la messa in servizio dovranno avvenire, a cura dell'Aggiudicataria, sotto la supervisione dei referenti tecnici delle competenti UOC Tecnologia Ospedaliera e HTA e Medicina Preventiva, del Lavoro e Radioprotezione, nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro e, in particolare, adottando tutte le cautele necessarie a garantire la incolumità degli addetti ai lavori e/o dei terzi e ad evitare danni a beni pubblici e/o privati.

L'Aggiudicataria dovrà altresì assicurare la piena compatibilità con gli impianti tecnologici e con altri sistemi già presenti, per garantire un'installazione a regola d'arte.

In ogni caso, la Ditta aggiudicataria risponderà direttamente nei confronti della Committente della corretta fornitura e del corretto funzionamento dell'intero sistema.

Art. 6 Ritiro della strumentazione

Al termine del periodo contrattuale e sempreché il Committente non richieda un periodo di proroga, la Ditta appaltatrice dovrà procedere automaticamente, a proprio carico e spese, allo smontaggio ed al ritiro della strumentazione, previo accordo con il DEC, che a sua volta provvederà ad inoltrare le opportune comunicazioni in merito alle modalità ed ai tempi del ritiro al Direttore della UOC Anatomia Patologica ed al Direttore della UOC Tecnologia Ospedaliera e HTA.

Il ritiro dovrà essere effettuato con modalità tali da consentire il subentro del nuovo Aggiudicatario, evitando l'interruzione di servizi essenziali.

Art. 7 Collaudo

a) Prescrizioni generali - La strumentazione oggetto dell'appalto sarà collaudata con le modalità previste dal presente Capitolato e di concerto con il Direttore della UOC Tecnologia Ospedaliera e HTA e dalle norme di settore. Gli oneri del collaudo sono a carico della Ditta aggiudicataria.

Il collaudo dovrà essere effettuato entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dal termine delle operazioni di installazione, e solo dopo che saranno conclusi i corsi di formazione degli operatori, alla presenza dei tecnici della succitata Ditta e del personale designato dall'Azienda committente.

Durante la fase di accettazione, i tecnici dell'Aggiudicataria dovranno collaborare con il personale individuato dall'Azienda committente per l'esecuzione di test di qualità e di sicurezza, previsti dalle norme tecniche in vigore e dalle linee guida internazionali.

Il collaudo di accettazione da parte dell'UOC Tecnologia Ospedaliera e HTA è strutturato secondo le procedure in essere presso l'A.O.R.N. "S. Anna e San Sebastiano" di Caserta.

Il mancato superamento determinerà l'esito negativo del collaudo di accettazione e l'Aggiudicataria dovrà - entro 15 (quindici) giorni lavorativi dalla comunicazione dell'esito negativo - procedere alla rimozione delle non conformità rilevate.

In caso di mancata osservanza del termine temporale indicato o di ulteriore permanenze delle difformità, la fornitura si intenderà rifiutata e il fornitore Aggiudicatario dovrà ritirare quanto fornito senza nessun onere per la Committente.

L'esito favorevole del collaudo e l'emissione del relativo certificato controfirmato da entrambe le parti saranno imprescindibili ai fini del successivo pagamento.

b) Tempi e modalità del collaudo - Il collaudo della strumentazione fornita, installata e funzionante per gli usi clinici richiesti, dovrà avvenire entro il più breve tempo possibile e comunque **entro 30 (trenta) giorni** dalla data del verbale di installazione, con le modalità sopra descritte.

Esso è inteso quale verifica tanto per l'apparecchiatura che per i programmi software forniti di conformità alle caratteristiche tecniche e di funzionalità dichiarate dall'Aggiudicataria in sede di offerta, oltreché di idoneità ad eseguire le funzioni di cui alla documentazione tecnica e manualistica d'uso. Pertanto il collaudo si intende positivamente superato solo se l'apparecchiatura - nella versione e con le caratteristiche tutte risultanti dal contratto di appalto - risulta funzionare correttamente e risponde alle norme di sicurezza e qualità in vigore.

Detto collaudo avverrà a cura del Direttore dell'UOC Tecnologia Ospedaliera e HTA o di un suo delegato ed alla presenza dei tecnici della Ditta aggiudicataria. In assenza dell'Aggiudicataria o dei suoi incaricati, il certificato relativo al collaudo, redatto dal personale designato dalla Committente, fa egualmente stato nei confronti della prima.

Tutti i materiali ed i prodotti necessari al collaudo dovranno essere forniti a cura e spese della summenzionata aggiudicataria e, in caso di esito negativo, la prova sarà ripetuta a cura e spese della stessa.

La regolarità del collaudo delle attrezzature non esonera comunque l'Aggiudicataria da eventuali difetti ed imperfezioni, che non siano emersi all'atto del relativo collaudo, ma vengano successivamente accertati. In tal caso, detta Aggiudicataria sarà invitata dalla Committente ad

assistere, a mezzo dei suoi rappresentanti, ad eventuali visite di accertamento, dovendo rispondere ad ogni effetto dei difetti e delle imperfezioni rilevate.

Segue: periodo di prova (c.d. riserva di utilizzo) - Superato positivamente il collaudo di cui all'articolo precedente, la Committente si riserva un periodo di prova di mesi 5 (cinque) dalla data di effettuazione dello stesso, onde verificare la rispondenza del sistema offerto alle caratteristiche tecniche dichiarate dall'Aggiudicataria in sede di gara (par. 15 del Disciplinare – Offerta Tecnica). Durante il periodo di prova, il DEC verificherà tale rispondenza e, al termine del periodo, rilascerà apposita attestazione.

In caso di contestazione, le verifiche dovranno essere effettuate in contraddittorio con l'Aggiudicataria. A seguito di accertata valutazione negativa da parte degli utilizzatori interessati, avallata dal precitato D.E.C., la Committente procederà allo scioglimento del contratto ed allo scorrimento della graduatoria in favore della Ditta seconda classificata.

In caso di mancato superamento del periodo di prova, all'Aggiudicataria spetterà esclusivamente il pagamento dell'eventuale materiale di consumo utilizzato; nulla le sarà invece dovuto per il ritiro delle apparecchiature e per qualsiasi altra voce di spesa derivante dall'esito negativo del periodo di prova.

N.B. Il canone di locazione decorre dal primo giorno del mese successivo alla data di collaudo della strumentazione con esito positivo. Superato il periodo di prova con esito positivo, si procederà alla liquidazione in unica soluzione dei canoni sino ad allora maturati e dovuti alla Ditta aggiudicataria.

Art. 8 Modalità di consegna dei prodotti

Il fornitore dovrà eseguire la consegna dei prodotti, materiali ed accessori, consumabili e tutto quanto altro necessario all'uso dell'apparecchiatura in noleggio, franco di ogni rischio, spesa di trasporto, di assicurazione e di ogni altra spesa accessoria, senza imporre alcun minimo d'ordine, dietro appositi ordinativi emessi dalla UOC Farmacia Ospedaliera, su proposta della U.O.C. Anatomia Patologica con le modalità indicate negli stessi, **entro 5 (cinque) giorni** dal ricevimento dell'ordinativo, **presso la sede specificata nell'ordine medesimo.**

In caso di ritardo o di mancata consegna dei prodotti ordinati il fornitore dovrà avvertire tempestivamente le UU.OO.CC. Anatomia Patologica e Farmacia Ospedaliera indicando in maniera

specifica le ragioni, le modalità e i tempi previsti per la risoluzione del problema legato al ritardo o alla mancata consegna.

In ogni caso, l'Aggiudicataria dovrà essere in grado di far fronte a qualsiasi improvvisa ed urgente richiesta di materiale inoltrata dalla Committente.

Art. 9 Formazione del personale

La Ditta Aggiudicataria dovrà assicurare, a proprie spese, la formazione del personale medico, sanitario e tecnico, compreso quello di nuovo inserimento nel corso del contratto, addetto alla fornitura, comprendente:

- istruzione iniziale per il corretto utilizzo del sistema e dei prodotti mediante corsi di formazione e materiale didattico, compresi eventuali aggiornamenti;
- assistenza "on-line" e telefonica al personale addetto;
- "training" del personale consistente nella partecipazione a corsi di aggiornamento.

Le istruzioni, il manuale d'uso e di manutenzione, le schede di sicurezza e le schede tecniche, dovranno essere tutte in lingua italiana.

La Ditta concorrente dovrà sviluppare nell'offerta tecnica la descrizione del piano formativo proposto.

Art. 10 Fatturazione e pagamenti

Ai fini del pagamento del corrispettivo la Ditta aggiudicataria dovrà presentare regolare fattura ai sensi della normativa vigente.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato, entro 60 gg., dalla data di ricevimento fattura, purché la fornitura sia stata regolarmente eseguita, secondo quanto previsto dalla documentazione tecnica (allegati al Capitolato), dall'offerta tecnica e dal presente Capitolato.

I pagamenti saranno effettuati sul conto corrente intestato all'Aggiudicataria di cui quest'ultimo dovrà fornire il codice IBAN in sede di stipula del contratto. Il contratto dovrà prevedere una clausola secondo cui la suindicata Aggiudicataria si impegna a che il predetto conto operi nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii..

I pagamenti relativi alle prestazioni eseguite dalla Ditta aggiudicataria sono subordinati alla verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva previdenziale ed assistenziale della medesima (D.U.R.C.).

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato dietro presentazione di fattura mensile posticipata, previo accertamento da parte del D.E.C. sulla perfetta esecuzione delle prestazioni contrattuali; tanto entro 60 (sessanta) giorni dall'esito positivo della verifica di conformità ex art. art.125 del D.lgs. n.36/2023 e smi. **[N.B.** Le fatture dovranno riportare il seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera "S. Anna e S. Sebastiano", Via Palasciano - 81100 Caserta ed il recapito delle stesse è ad esclusivo onere della Ditta appaltatrice]. Qualora si verificassero contestazioni, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

L'Azienda Ospedaliera, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti alla Ditta appaltatrice cui siano state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 codice civile).

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, l'Aggiudicataria potrà sospendere la fornitura e, comunque, le attività previste nel contratto.

Art.11 Variazioni soggettive

Nel caso la Ditta aggiudicataria dovesse, durante la fornitura, subire variazioni societarie, cessioni o accorpamenti, dovrà darne tempestiva comunicazione alla Committente ed in tal caso si applicherà la disciplina del D. Lgs. n. 36/2023 e smi.

In caso di violazione del disposto di cui al comma precedente, la Committente potrà risolvere di diritto il contratto (art. 1456 Codice Civile) ed incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito.

Art.12 Garanzie, danni e responsabilità civile

L'Aggiudicataria e assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone e/o beni di essa stessa che della Committente, nell'espletamento della fornitura o derivanti da vizio o difetto dei prodotti forniti, anche in relazione all'operato ed alla condotta dei propri collaboratori e/o di personale di altre Ditte a diverso titolo coinvolte, nonché in dipendenza di azioni od omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili anche eseguite da parte di terzi.

La medesima Ditta garantisce, ai sensi di legge, che i prodotti forniti siano conformi a quanto dichiarato ed offerto e siano immuni da vizi che li rendano inidonei allo specifico utilizzo. La garanzia sarà applicabile su tutti i beni e servizi offerti per difetti di funzionamento (art.1490 Codice Civile) per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 Codice Civile), nonché la garanzia per buon funzionamento (art.1512 Codice Civile). La denuncia dei vizi e dei difetti di qualità al contraente avverrà, in deroga all'articolo 1495 Codice Civile, entro 30 giorni dalla scoperta. L'Aggiudicataria garantisce, inoltre, che i prodotti forniti abbiano, alla data di consegna, un periodo di validità e scadenza non inferiore ai due terzi della durata prevista.

Tutti i vizi e difetti che si manifestassero nel periodo di garanzia, devono essere eliminati, ove necessario anche mediante sostituzione di quanto fornito a spese del contraente entro 10 giorni dalla data di denuncia da parte della succitata Committente dei difetti o vizi riscontrati. Nel caso in cui i vizi o difetti si manifestino in misura superiore al 20% della fornitura, l'Appaltatrice, su richiesta della Committente, ha l'obbligo di sottoporre a verifica la rimanente componente della fornitura, al fine di eliminare, a proprie spese, vizi, difetti, guasti, o di sostituire i prodotti o la strumentazione difettosa.

L'Appaltatrice sarà direttamente responsabile a livello civile di ogni danno che possa derivare all'Azienda ed a terzi nell'espletamento della fornitura o derivanti da vizio o difetto dei prodotti forniti, anche in relazione all'operato ed alla condotta dei propri collaboratori e/o di personale di altre Ditte a diverso titolo coinvolte. Pertanto l'Azienda Committente è esonerata da ogni responsabilità per eventuali danni, infortuni o altro che dovessero derivare al personale dell'Appaltatore (o ad altro personale eventualmente presente a vario titolo) nell'esecuzione del contratto, convenendosi che ogni eventuale onere è già compensato e compreso nell'importo contrattuale. L'Appaltatore risponde pienamente per danni causati a persone o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili al medesimo, al proprio personale a qualsiasi titolo impiegato o ai prodotti forniti e si impegna a manlevare e a tenere indenne la summenzionata Azienda dai danni e/o dalle azioni che fossero eventualmente intentate o richieste alla stessa per gli stessi fatti.

Art. 13 Inadempimenti e penalità

La Fornitrice è soggetta all'applicazione delle seguenti penalità:

- a) **per ogni giorno solare di ritardo nell'installazione** dell'apparecchiatura, a far data dal termine fissato nell'ordine corrispondente a quello offerto dalla Ditta per la gara, sarà addebitato alla fornitrice inadempiente **una penale giornaliera pari a € 150,00;**
- b) **per ogni giorno di ritardo nella consegna dei consumabili**, superiore ai sette giorni previsti quale termine di consegna dal presente Capitolato e qualora nell'ordine non sia riportato un termine più lungo per la consegna, sarà addebitato alla fornitrice inadempiente **una penale pari al 10% del valore della merce non consegnata.**

La Committente potrà recedere dal contratto nel caso in cui i ritardi abbiano una frequenza superiore alla normale tolleranza stabilita in cinque consegne ritardate nel corso di ogni anno di vigenza contrattuale.

NOTA: La normale tolleranza viene stabilita in 8 giorni nel corso del 1° anno; 15 giorni nel corso del biennio; 20 giorni nell'arco del triennio.

Fermo macchina: per ogni giorno di indisponibilità, eccedente la dichiarazione effettuata per la gara, relativamente alle condizioni di assistenza, la Committente potrà - su segnalazione del Responsabile della Struttura interessata - applicare una penale giornaliera di € 1.000,00 per ogni giorno eccedente di fermo macchina.

Deve considerarsi **ritardo** anche il caso in cui la Fornitrice esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difformi dalle prescrizioni contenute nel presente capitolato e nel contratto d'appalto. In tal caso, si applicheranno alla Fornitrice le predette penali sino al momento in cui la fornitura e/o i servizi inizieranno ad essere prestati in modo effettivamente conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

I crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo potranno essere compensati con quanto dovuto alla Fornitrice a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti al Fornitore medesimo, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione costituita od alle eventuali altre garanzie rilasciate dalla Fornitrice, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. La Fornitrice prende atto che l'applicazione

delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Azienda committente a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni. Sono fatte salve le ragioni della Fornitrice per cause non dipendenti dalla propria volontà, per inadempienze di terzi, od imputabili alla suddetta Azienda.

Art. 14 Risoluzione del contratto

L'Azienda Committente, in caso di inadempimento dell'Appaltatrice agli obblighi contrattuali, potrà assegnare, mediante comunicazione scritta (diffida ad adempiere), un termine non inferiore a 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione per adempiere. Trascorso inutilmente il predetto termine, il contratto è risolto di diritto, per la relativa quota di fornitura (art. 1454 Codice Civile).

La medesima Azienda potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 Codice Civile e, previa comunicazione scritta all'Appaltatrice da effettuarsi a mezzo raccomandata A.R., risolvere di diritto il contratto, per la propria quota di fornitura nei seguenti casi:

- a) di non veridicità delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatrice nel corso della procedura di gara ovvero in caso di perdita di alcuno dei requisiti richiesti dal Disciplinare, accertata dalla Committente al termine del procedimento che ha portato all'annullamento dell'aggiudicazione nei confronti dell'Appaltatrice;
- b) di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- c) di commissione di uno dei reati di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs n.36/2023 e smi per i quali sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato o nella situazione di intervenuto provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia;
- d) di ritardo nella consegna dei prodotti protratto per oltre 30 gg dalla data prevista negli atti di gara;
- e) di reiterati ritardi rispetto ai termini previsti dal contratto;
- f) di cessione del contratto o subappalto non autorizzati;
- g) di mancato rispetto degli obblighi in tema di tracciabilità di cui al presente capitolato;

h) in tutti gli altri casi previsti dal presente capitolato e nei restanti atti di gara.

In ogni caso di risoluzione, oltre all'applicazione della penale, potrà essere addebitato all'Appaltatrice inadempiente il maggior prezzo eventualmente pagato per l'acquisto dei beni oggetto del contratto, salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito (art. 1382 Codice Civile).

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite. Con la risoluzione del contratto sorge in capo alla Committente il diritto di affidare a terzi la fornitura, in danno all'Appaltatrice inadempiente. A quest'ultima sono addebitate le spese sostenute in più dalla Committente rispetto a quelle previste dal contratto risolto ed ogni altro eventuale danno derivante dall'inadempimento. Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale mediante incameramento del medesimo e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Nel caso di minor spesa nulla spetta all'Appaltatrice inadempiente. Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al codice civile in materia di risoluzione del contratto

Art. 15 Recesso unilaterale

Ai sensi dell'art.123 del D. Lgs. n.36/2023 e smi il Committente, a suo insindacabile giudizio, ha la facoltà di recedere dal Contratto in qualunque momento e qualunque sia lo stato delle prestazioni delle forniture oggetto del Contratto stesso.

Il recesso, con preavviso di venti giorni, ha effetto dal giorno del ricevimento da parte dell'Appaltatore della A.R., con la quale il precitato Committente comunica la volontà di recedere dal Contratto.

All'Appaltatore, a definitiva e completa tacitazione di ogni suo diritto e pretesa, sarà riconosciuto esclusivamente il pagamento delle prestazioni correttamente eseguite fino al momento della ricezione della comunicazione di recesso, secondo i corrispettivi e le condizioni di Contratto.

Art. 16 Clausola So.Re.Sa. S.p.A.

Si precisa che il contratto provvederà apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. S.p.A. (soggetto aggregatore per la Regione Campania) o CONSIP avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro centralizzato.

Art. 17 Disposizioni antimafia e sulla prevenzione della criminalità

La Ditta aggiudicataria è tenuta alla piena osservanza della vigente normativa antimafia e di prevenzione della criminalità.

Art. 18 Riservatezza

La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, oltretutto di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della fornitura.

La medesima Ditta è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

Art. 19 Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., l'Appaltatrice s'impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nel presente Capitolato d'oneri si conviene che, in ogni caso, la Committente in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 codice civile, nonché ai sensi dell'art. 1360 codice civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatrice con raccomandata A/R., il contratto nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri documenti idonei a consentire la

piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della succitata Legge e ss.mm.ii e del D.L. 2010 n. 187.

L'Aggiudicataria, nella sua qualità di appaltatrice, si obbliga, a mente dell'art. 3, comma 8, della medesima Legge ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata Legge n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine, la Committente - contraente verificherà il corretto adempimento del suddetto obbligo.

L'Appaltatrice, la subappaltatrice o la subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. è tenuto a darne immediata comunicazione all'Azienda Sanitaria contraente e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Caserta.

L'Appaltatrice, in caso di cessione dei crediti, s'impegna a comunicare il CIG al cessionario affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i nonché ad anticipare i pagamenti all'Appaltatrice mediante bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i dell'Appaltatrice medesima riportando il CIG dallo stesso comunicato.

Art.20 Brevetti industriali e diritto d'autore

L'Aggiudicataria si assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto d'autore ed in genere di privativa altrui. La stessa pertanto, si obbliga a manlevare l'Azienda Ospedaliera contraente dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

Qualora venga promossa nei confronti dell'Azienda Sanitaria contraente azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, l'Aggiudicataria assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti dell'Azienda Sanitaria contraente, la stessa, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di

diritto il contratto (art. 1456 Codice Civile) e di incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni ulteriore conseguente danno subito (art.

1382 Codice Civile).

Art. 21 Controversie

Ai sensi dell'art.211 del D. Lgs. n.36/23 e smi, qualora insorgano controversie in fase esecutiva del contratto circa la corretta valutazione dell'esattezza della prestazione pattuita, si applicano le disposizioni dell'art.210 del precitato decreto.

Tutte le controversie derivanti dal Contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di S. Maria C.V., rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 22. Modifiche normative, norme di rinvio e finali

Per quanto non previsto espressamente dal presente Capitolato e dal Disciplinare di gara, si rinvia alla disciplina comunitaria e nazionale vigente in materia di contratti pubblici.

Art. 23 Cessione del credito

Nel caso di controversia relative alle cessioni di credito il foro competente è quello della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art.120 comma 12 del D.lgs. n.36/2023 e smi e dell'art.6 dell'allegato II.14 al Codice, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debentrici. Le cessioni di credito sono efficaci ed opponibili alla AORN qualora questa non le rifiuti con comunicazione notificata a mezzo PEC al cedente e al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione.

UOC FARMACIA
Il Direttore
F.to Dott.ssa Maria Dezia Bisceglia

UOC PROVVEDITORATO - ECONOMATO
Il Direttore
F.to Dott.ssa Teresa Capobianco



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

| ART. | SOMMARIO | PAG. |
|------|--|------|
| | Glossario e Definizioni | 3 |
| | Premesse | 3 |
| 1 | Piattaforma Telematica di negoziazione | 4 |
| 1.1 | Dotazioni tecniche | 5 |
| 1.2 | Identificazione | 5 |
| 1.3 | Registrazione dei Concorrenti alla piattaforma di E- Procurement SIAPS | 7 |
| 2 | Documentazione di gara, Chiarimenti e Comunicazioni | 7 |
| 2.1 | Documenti di gara | 7 |
| 2.2 | Chiarimenti | 8 |
| 2.3 | Comunicazioni | 8 |
| 3 | Oggetto dell'appalto – importo e suddivisione in lotti | 9 |
| 3.1 | Durata dell'appalto | 10 |
| 3.2 | Revisione prezzi | 10 |
| 3.3 | Modifica del contratto | 10 |
| 4 | Soggetti ammessi alla gara in forma singola ed associata e condizioni di partecipazione | 11 |
| 5 | Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione | 12 |
| 6 | Requisiti speciali e mezzi di prova | 13 |
| 6.1 | Requisiti di idoneità professionale | 13 |
| 6.2 | Requisiti di capacità economica e finanziaria | 13 |
| 6.3 | Requisiti di capacità tecnico e professionale | 14 |
| 6.4 | Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di Imprese di rete, geie | 14 |
| 6.5 | Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili | 15 |
| 7 | Avvalimento | 15 |
| 8 | Subappalto | 16 |
| 9 | Requisiti di partecipazione e/o Condizioni di esecuzione | 16 |
| 10 | Garanzia provvisoria | 16 |
| 11 | Pagamento del contributo a favore dell'Autorità | 19 |
| 12 | Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara | 19 |
| 12.1 | Regole per la presentazione dell'offerta | 20 |
| 13 | Soccorso istruttorio | 21 |
| 14 | Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa | 21 |
| 14.1 | Domanda di partecipazione ed eventuale procura | 22 |
| 14.2 | Dichiarazione da rendere a cura degli Operatori Economici ammessi al Concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs 12 gennaio 2019 n.14 | 24 |
| 14.3 | Documentazione in caso di avvalimento | 24 |
| 14.4 | Documentazione ulteriore per i soggetti associati | 25 |
| 15 | Offerta tecnica – Contenuto | 26 |
| 16 | Offerta economica – Contenuto | 28 |
| 17 | Criterio di aggiudicazione | 29 |
| 17.1 | Criteri di valutazione dell'offerta tecnica | 29 |
| 17.2 | Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica | 32 |
| 17.3 | Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica | 33 |
| 17.4 | Metodo di calcolo dei punteggi | 34 |
| 18 | Commissione giudicatrice | 34 |
| 19 | Svolgimento delle operazioni di gara | 34 |
| 20 | Verifica Documentazione amministrativa | 35 |

| | | |
|----|--|----|
| 21 | Valutazione delle offerte tecniche ed economiche | 35 |
| 22 | Verifica di anomalia delle offerte | 36 |
| 23 | Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto | 36 |
| 24 | Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari | 37 |
| 25 | Codice di comportamento | 37 |
| 26 | Accesso agli atti | 38 |
| 27 | Definizione delle controversie | 38 |
| 28 | Trattamento dati personali | 38 |
| | Allegati | 39 |

GLOSSARIO E DEFINIZIONI

Di seguito si riportano le definizioni e gli acronimi maggiormente utilizzati nel presente documento.

- i. **Società Regionale per la Sanità - So.Re.Sa. S.p.A.** ¹ (di seguito “**Soresa**” o “**So.Re.Sa.**” o “**l’Amministrazione**”): **Centrale di Committenza Regionale e Soggetto Aggregatore**, ai sensi dell’articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle AA.SS.LL. e AA.OO., alle società partecipate in misura totalitaria dalla Regione Campania, ivi comprese quelle *in house*, ad eccezione di EAV S.r.l. e di Sviluppo Campania S.p.A., agli enti anche strumentali della Regione Campania, diversi da quelli del trasporto su ferro e su gomma, agli enti locali e alle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio.
- ii. **Amministrazione contraente o Amministrazione o Azienda sanitaria:** A.O.R.N. “S. Anna e S. Sebastiano” di Caserta
- iii. **Fornitore o Aggiudicatario:** l’impresa risultata aggiudicataria e che conseguentemente sottoscrive il Contratto, obbligandosi a quanto nello stesso previsto.
- iv. **Contratto:** Atto stipulato tra l’AORN “S. Anna e S. Sebastiano” di Caserta e il fornitore, con il quale quest’ultimo si obbliga ad erogare le prestazioni oggetto del presente appalto, alle condizioni e nei limiti dei valori massimali e di durata indicati nella documentazione di gara e nei relativi allegati e nello Schema Contratto.
- v. **SIAPS (Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità):** piattaforma di e-procurement, raggiungibile dal sito internet Soresa: www.soresa.it (d’ora in poi “Sito”), nella sezione: “Accesso all’area riservata/login”.
- vi. **Codice:** il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- vii. **Sito:** l’indirizzo internet www.soresa.it dal quale è possibile raggiungere la piattaforma di e - procurement **SIAPS**

PREMESSE

Con Delibera del D.G. n xxx del xxxxxxxx , quest’Amministrazione ha deciso di affidare la Procedura di gara aperta e telematica per l’affidamento triennale in noleggio di apparecchiature con relativo materiale di consumo da destinare alla UOC Anatomia Patologica dell’AORN “S. Anna e S. Sebastiano” di Caserta.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all’indirizzo <https://www.soresa.it/Pagine/Login.aspx> .

L’affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108 comma 1 del D.lgs n. 36/2023 e smi), così come indicato nel paragrafo 17.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di consegna della fornitura è Caserta [codice NUTS ITF31]

La gara consta di due lotti – CUI: F02201130610202500001.

Il Responsabile unico del progetto è la Dott.ssa Teresa Capobianco, Direttore UOC Provveditorato ed Economato.

Il Responsabile di fase è il Dott. Mario Pavone, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la suddetta UOC.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Direttore della UOC Anatomia Patologica o suo delegato.

Il presente Disciplinare di Gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito, "*Bando*") ai sensi dell'articolo 71, co. 1 del *Codice*, e contiene le norme integrative allo stesso relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura di gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché contiene le ulteriori informazioni relative all'appalto.

NOTA. Per quanto attiene gli adempimenti pubblicitari connessi alla presente iniziativa di gara, si fa presente che si applicano le disposizioni degli articoli 83, 84 e 85 del D. Lgs. n. 36/2023 e smi.

1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile. La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un

indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.1. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "OE Manuale Registrazione E Accesso Degli Utenti" alla pagina <https://www.soresa.it/imprese/Pagine/DocumentiImprese.aspx>, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma. In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - i.i. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - i.i.i. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.2. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato

viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per l'espletamento della corrente gara, questa Amministrazione si avvale della piattaforma di e-procurement *SIAPS* ("Sistema" o "Piattaforma"), raggiungibile dal *Sito Soresa* nella sezione: "Accesso all'area riservata/Login".

Tramite il *Sito* ed il *Sistema* è possibile accedere alla procedura di gara ed alla relativa documentazione. Preliminarmente, al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile essere dotati:

- di un Personal Computer con accesso ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web che consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo²;
- della firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;
- di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido al fine di ricevere le comunicazioni da parte del *Sistema*;

Si riportano, di seguito, le guide per l'attivazione/disattivazione dei popup sullo schermo per alcuni dei principali browser in uso:

- Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=it>
- Safari: https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it_IT&locale=it_IT
- Microsoft Edge: <https://support.microsoft.com/it-it/instantanswers/cbfc3333-c95c-4e49-954e-318d3362623c/block-pop-ups-in-microsoft-edge>
- Mozilla Firefox: <https://support.mozilla.org/it/kb/Controllare%20le%20finestre%20pop-up>
- Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/it-it/help/17479/windows-internet-explorer-11change-security-privacy-setting>

nonché effettuare la **registrazione al Sistema**, in conformità alle indicazioni fornite nel presente Disciplinare di gara e con le modalità riportate nella guida "Registrazione utente e primo accesso" reperibile all'indirizzo www.soresa.it sezione "Per le imprese/Registrazione" (file "Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE").

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici; - trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

1.3. REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA PIATTAFORMA DI E – PROCUREMENT SIAPS

Per la partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al *Sistema*. A tal fine è stato predisposto apposito documento dal titolo: “*Registrazione utente e primo accesso*” reperibile all’indirizzo www.soresa.it, sezione “*Per le imprese/Registrazione*” (file “*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*”). La registrazione al *Sistema* deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l’operatore economico medesimo.

NOTA: si raccomanda di intraprendere l’attività di registrazione al *Sistema* con un congruo anticipo rispetto al termine per la presentazione delle offerte fissato al **paragrafo 12** e di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all’uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara.

L’operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell’offerta, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all’interno del *Sistema* dall’account riconducibile all’operatore economico medesimo; ogni azione inerente all’account all’interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all’operatore economico registrato.

L’accesso, l’utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l’accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale di appalto, negli allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul *Sito*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l’identificazione e l’accesso alla Piattaforma devono essere effettuate all’ASSISTENZA SISTEMA INFORMATIVO APPALTI PUBBLICI IN SANITÀ – SIAPS dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00

Tel 800 078 666 (numero verde – da telefonia fissa nazionale)

Tel +39 0292857876 (da telefonia mobile o estero) email: hd-siaps@soresa.it

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara;
- Allegato A/1 Domanda di partecipazione;
- Allegato A/1 bis Dichiarazioni sostitutive annesse alla domanda di partecipazione;
- Allegato A/2 DGUE;
- Allegato A/3 Scheda fornitore;
- Allegato A/4 Avvalimento- Dichiarazione impresa ausiliaria;

- Allegato A/5 Schema di offerta economica;
- Allegato A/5.1 Dichiarazione di equivalenza;
- Allegato A/6 Assolvimento imposta di bollo;
- Allegato A/7 Schema di contratto;
- Allegato A/8 Patto di integrità - Protocollo di legalità ex delibera n. 102/2014;
- Allegato B - Capitolato Speciale di Appalto;
- Allegato B/1 - al Capitolato Speciale di Appalto, denominato Schede tecniche – lotti nn.1 e 2.

Detta documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.soresa.it in home Page e nella Sezione “Società Trasparente/Bandi di gara/Gare” e sul sito istituzionale dell’AORN “S. Anna e S. Sebastiano” di Caserta: <https://ospedalecaserta.it> in home page nella sezione “Bandi di gara”.

Si rende noto, inoltre, che al fine di guidare gli operatori economici interessati alla partecipazione alla gara nella registrazione al *Sistema*, è stato predisposto apposito documento, dal titolo “*Registrazione utente e primo accesso*”, reperibile all’indirizzo www.soresa.it, sezione “*Per le imprese/Registrazione*” (file “*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*”).

Successivamente alla registrazione, gli operatori economici, al fine della presentazione dell’offerta, potranno consultare il documento “*Partecipazione ad una procedura aperta*”, accessibile all’interno dell’area riservata di ciascun utente alla sezione “*Documenti*”.

2.2. CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno essere inoltrate tramite l’apposita funzionalità del *Sistema*, entro il **xx.xx.xxxx** ore **12:00**.

A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida “*Procedura aperta-Manuale per la partecipazione*”, nella sezione relativa, reperibile nella propria “*area personale*”.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in un’unica soluzione entro le ore **17:00** del **xx.xx.xxxx**, mediante pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet www.soresa.it, nella sezione “*Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare*”, nella pagina dedicata alla procedura in esame.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO - IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto, da considerarsi di media complessità, è costituito dai due lotti sotto descritti ed ha per oggetto l'affidamento triennale della fornitura in noleggio di apparecchiature con relativo materiale di consumo da destinare alla UOC Anatomia Patologica per un valore complessivo a base d'asta pari ad **€ 534.000,00** da erogarsi nei modi previsti dalla documentazione di gara e relativi allegati e di tutto quanto necessario per l'espletamento della fornitura secondo quanto dichiarato in offerta tecnica dalla Ditta Concorrente:

Lotto n. 1 Noleggio triennale, comprensivo della manutenzione full – risk, di n. 1 processatore automatico a circuito chiuso per campioni istologici, di n.1 centralina di inclusione completa di piastra fredda, di n. 1 stampante di biocassette con fornitura secondo la modalità della somministrazione di materiale di consumo, così distinto:

- € 204.000,00 oltre Iva (€ 68.000,00/anno oltre Iva), quale importo complessivo per il noleggio delle apparecchiature;
- € 90. 000,00 oltre Iva quale importo complessivo triennale per la fornitura di materiale consumabile di cui: € 42.000,00 oltre Iva per materiale occorrente all'utilizzo della stampante di biocassette ed € 48.000,00 per il materiale occorrente all'utilizzo del processatore.

Il fabbisogno indicato è previsto per un impiego 36 KIT triennali (12 Kit/anno) completi occorrenti per l'impiego del processatore e della stampante

Lotto n.2 Noleggio triennale di n.1 coloratore – montavetrini integrato per colorazioni citologiche con fornitura secondo la modalità della somministrazione del materiale di consumo, così distinto: -

- € 150.000,00 oltre Iva (€ 50.000,00/anno oltre Iva), quale importo complessivo per il noleggio dell'apparecchiatura;
- € 90.000,00 oltre Iva (€ 30.000,00/anno), quale importo complessivo per la fornitura dei consumabili.

L'importo complessivo a base d'asta per il triennio ammonta ad **€ 534.000,00** ed è al netto IVA e/o di altre imposte e contributi di legge. Detto importo è stato determinato in relazione ai prezzi medi di mercato ed in relazione alla stima dei fabbisogni.

Il dettaglio del singolo lotto è riportato nelle schede tecniche, allegati n.1 e n.2 al Capitolato Speciale di Appalto.

NOTA I prezzi aggiudicati saranno sottoposti a verifica di congruità a seguito di confronto con l'Osservatorio Prezzi Regionale.

CPV 33124110 – 9 Sistemi diagnostici

L'appalto è finanziato con fondi propri della stazione appaltante.

Il contratto collettivo applicabile è il CCNL del terziario, della distribuzione e dei servizi – cod CNEL H011.

3.1 DURATA DELL'APPALTO

La fornitura ha durata di anni 3 (tre), decorrenti dalla data di collaudo delle strumentazioni. La durata del contratto, in corso di esecuzione, potrà essere modificata e pertanto il contratto potrà essere anticipatamente risolto, qualora arrivino a conclusione le procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente da parte delle Centrali di Committenza CONSIP e SORESA.

3.2 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale, come previsto dall'art. 60 del Codice. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al punto precedente, si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT con riguardo ai contratti di servizi e forniture, anche disaggregati, dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie. L'appaltatore potrà presentare richiesta scritta di revisione dei prezzi alla stazione appaltante, corredata dalla documentazione che attesti la variazione degli indici di prezzo.

La stazione appaltante valuterà la richiesta entro 30 giorni dalla ricezione della stessa. In caso di esito positivo, la revisione dei prezzi sarà formalizzata mediante atto aggiuntivo al contratto.

La revisione dei prezzi non potrà, in nessun caso, alterare la natura generale del contratto né comportare una modifica sostanziale delle prestazioni previste.

Le nuove condizioni economiche determinate dalla revisione dei prezzi saranno applicabili a partire dal 30° giorno successivo alla data di accettazione da parte della stazione appaltante.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11, In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Altre opzioni: Ai sensi dell'art. 120 del Codice sono ammesse modifiche contrattuali per sopravvenute necessità della stazione appaltante e/o per effetto di circostanze imprevedibili.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 640.800,00 al netto di Iva così suddiviso:

| | |
|-------------------------------|--------------|
| Importo complessivo (36 mesi) | € 534.000,00 |
|-------------------------------|--------------|

| | |
|--------------------------------------|---------------------|
| | |
| Importo massimo del quinto d'obbligo | € 106.800,00 |
| Valore globale stimato | € 640.800,00 |

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara / al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara/per il singolo lotto in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di

partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d). L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di Esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato globale maturato nel triennio precedente realizzato complessivamente nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari, precedenti a quello di indizione della procedura, **almeno pari**

all'importo triennale previsto per il lotto per cui si concorre.

Tale requisito è richiesto al fine di garantire la selezione di un operatore affidabile che garantisca solidità dal punto di vista patrimoniale.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno n. 3 forniture analoghe nel settore oggetto dell'appalto "**Sistemi Diagnostici**" per un importo complessivo non inferiore all'importo triennale previsto per i lotti per cui si concorre.

Il concorrente deve dimostrare di aver eseguito nell'ultimo triennio dalla data di indizione della procedura di gara (**2022/2023/2024**) forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto anche a favore di soggetti privati.

Nel caso di partecipazione a più lotti, potrà essere prodotto un unico elenco con l'indicazione dei lotti cui si riferisce.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE E GEI

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito delle *forniture analoghe* di cui al punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

Requisito di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui

all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio **DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D. Lgs 36/2023 e smi.

In caso di ricorso al subappalto, il concorrente, in sede di compilazione della Busta Amministrativa sulla Piattaforma SIAPS, dovrà seguire le indicazioni riportate nella guida "Procedura aperta – Manuale per la partecipazione", nella sezione "Istruzioni specifiche in caso di subappalto", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

In caso di subappalto, la Stazione Appaltante provvede, ai sensi dell'art. 119, comma 11 del Codice, a corrispondere all'appaltatore l'importo dovuto per le prestazioni eseguite dal subappaltatore.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art.106 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo previsto per il lotto presente in gara ai sensi dell'art.106, comma 1 del Codice, salvo quanto previsto all'art. 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti, l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici da intestare all'AORN presso BCC TERRA DI LAVORO S. VINCENZO DE PAOLI Scpa – GRUPPO BCC ICCREA

coord. banc.:IT 93 R 08987 74840 000000103282;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#), che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c) Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più certificazioni /marchi indicate all'allegato II.13 del codice diverse dal punto a). Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

b). In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti devono effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) scegliendo tra le modalità di cui alla Delibera dell'ANAC numero 598 del 30 dicembre 2024, pubblicata sul sito dell'ANAC pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta ed è verificato mediante il FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

Gli operatori economici sono tenuti a versare a favore dell'ANAC i contributi in vigore in relazione all'importo posto a base di gara per ciascun lotto per il quale si intende partecipare.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Al fine della presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione della citata guida **"Procedura Aperta – Manuale per la partecipazione"**, consultabile all'interno dell'area riservata di ciascun operatore economico, nelle sezioni corrispondenti alle procedure di inserimento della

documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno xx/xx/xxxx a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto dal paragrafo 1 del presente Disciplinare (*Cfr.* Piattaforma telematica di negoziazione).

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate nel presente Disciplinare di Gara, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

A. Documentazione amministrativa

B. Offerta tecnica

C. Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del

concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un **termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- A/1 Domanda di partecipazione
- A/1 BIS Dichiarazioni sostitutive annesse alla domanda di partecipazione
- A/2 DGUE
- eventuale Procura
- A/3 Scheda fornitore
- A/4 Avvalimento - Dichiarazioni impresa ausiliaria
- A/6 Assolvimento imposta di bollo
- A/7 Schema di contratto
- A/8 Protocollo di legalità
- Garanzia provvisoria - per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice, copia conforme della certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice, che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione
- Contributo ANAC

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo i modelli di cui agli allegati “**A1 e A1 BIS - Domanda di Partecipazione**”.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
- di accettare il protocollo di legalità approvato con Delibera n.102 del 05/03/2014 allegato alla documentazione di gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui alla presente documentazione di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno dell'**allegato A/6 - Assolvimento Imposta di Bollo** apponendo sullo steso il contrassegno. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al [Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B](#) e al [Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82](#).

14.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'[articolo 2, comma 1, lettera o\) del decreto legislativo succitato](#) che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) A/4 Avvalimento - Dichiarazioni impresa ausiliaria;
- 3) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

14.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- 1) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai

raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

3) le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- 1) copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- 2) dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- 3) dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

-in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

-in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA – CONTENUTO

L'Offerta Tecnica, come di seguito precisato, dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "**Prodotti**", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Partecipazione ad una procedura aperta*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*".

L'offerta tecnica è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 12.

Nell'ambito della documentazione tecnica specifica per il lotto di gara, stante la necessità di permettere alla Commissione giudicatrice di valutare le caratteristiche dei prodotti offerti, ciascun operatore economico, utilizzando la modulistica all'uopo predisposta, **dovrà allegare i seguenti documenti** (in tal caso dovrà dichiarare ai sensi del DPR n.445/2000 che gli allegati in copia sono corrispondenti agli originali in proprio possesso):

- a) relazione tecnica, firmata digitalmente, che dovrà descrivere la fornitura offerta. In particolare, tale relazione dovrà contenere le informazioni e gli elementi utili per la valutazione tecnica, conformemente alle caratteristiche tecniche minime riportate nelle schede tecniche (allegati n. 1 e n. 2 al CSA) e secondo i parametri di valutazione di cui all'art. 17.1 del presente Disciplinare, comprendente:

- **descrizione della strumentazione offerta** recante tutte le informazioni previste dall'art. 2 del suindicato Capitolato, riportate nella documentazione tecnica allegata al Capitolato per i due lotti presenti in gara, qui richiamata e trascritta;

- **descrizione dei reagenti e del materiale di consumo**, occorrenti al corretto funzionamento delle apparecchiature, secondo la configurazione analitica riportata nella medesima documentazione tecnica;

- **servizio di assistenza tecnica** - la proposta formulata, fermo restando tutto quanto stabilito dal già citato art. 2 del CSA (vedasi voce sub c) in punto di assistenza tecnica, dovrà contenere il piano di manutenzione delle apparecchiature che descrive il tipo /i di intervento/i e le relative scadenze temporali;

- **piano di formazione del personale utilizzatore**, comprensivo delle istruzioni ed avvertenze per svolgere l'attività in sicurezza, secondo l'art. 9 del già citato Capitolato, cui si rinvia;

- dichiarazione firmata da cui siano desumibili i valori dei parametri oggetto di valutazione da parte della commissione tecnica;

- ogni altra dichiarazione o documentazione eventualmente anche relativa alle caratteristiche tecniche minime previste e non desumibili dalla scheda tecnica, necessaria ai fini della valutazione.

- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.

In aggiunta a quanto precedentemente indicato, e se ritenuto utile al fine di meglio qualificare la propria offerta tecnica, il Concorrente potrà presentare ulteriore documentazione, contenuta in un'unica cartella compressa, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, e collocata a Sistema nel campo "Documentazione Tecnica Aggiuntiva", per ciascun lotto a cui si intende partecipare:

1) File denominato: "Documentazione ulteriore" - Ogni altra dichiarazione o documentazione eventualmente anche relativa alle caratteristiche tecniche minime previste e non desumibili dalla scheda tecnica, necessaria ai fini della valutazione.

2) File denominato: "Segreti tecnici e commerciali" - L'operatore economico allega una dichiarazione, firmata secondo le modalità indicate al par. 12 del presente Disciplinare, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali

eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. La suddetta dichiarazione dovrà essere motivata e comprovata e sarà valutata come possibile causa di esclusione del diritto di accesso agli atti relativi, secondo quanto previsto dall'art. 35, commi 4, lett. a) e 5 del Codice. Tale documentazione dovrà essere contenuta in un'unica cartella compressa e collocata a Sistema nel campo "Segreti Tecnici e commerciali" per ciascun lotto per cui si intende partecipare.

N.B.= L'operatore economico allega una dichiarazione, anche in caso di assenza di segreti tecnici e commerciali.

3) File denominato: "Dichiarazione equivalenza" Dichiarazione dell'intenzione di fornire per il lotto specifico prodotti equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. n.36/2023 e smi..

Si sottolinea che i prodotti proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato e negli altri elaborati della gara, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art.79 del D.Lgs. n.36/2023 e smi..

Tutta la documentazione tecnica, ad esclusione delle certificazioni - che possono essere fornite anche in lingua inglese - dovrà essere in lingua italiana. In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, sottoscritta digitalmente. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Tutta la documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di ogni riferimento di carattere economico.

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione relativa alla Documentazione Tecnica di cui sopra, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: "Busta_Tec.pdf". Tale file dovrà essere firmato digitalmente secondo le modalità di cui al paragrafo 12.

16. OFFERTA ECONOMICA – CONTENUTO

L'**Offerta Economica** dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "**Caricamento Lotti**", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "Manuale per la Partecipazione", nella sezione "Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica".

La Ditta concorrente deve compilare **tramite il Sistema**, lo schema di offerta economica (Allegato A/5), **inserendo nei campi all'uopo predisposti le informazioni di seguito elencate:**

- a)** codice identificativo del prodotto, codice CND, numero di repertorio (ove previsto), la tipologia della strumentazione, il marchio del produttore e il paese di origine;
- b)** il prezzo dei prodotti con un massimo di tre decimali, così suddiviso:
 - denominazione commerciale e codice dei prodotti offerti;
 - prezzo unitario di listino di tutti i codici offerti e di tutto il materiale di consumo occorrenti per l'esecuzione degli esami/test;
 - prezzo unitario scontato distintamente indicato per tutti i codici offerti;
 - numero di confezioni occorrenti all'esecuzione degli esami / test richiesti per ogni tipologia di esame;

- numero di prodotti contenuti in ogni singola confezione;
- numero dei test reali effettuabili con una singola confezione;
- percentuale di sconto applicata;
- prezzo scontato a test per ogni tipologia di test offerto;
- percentuale Iva;
- valore annuale del lotto di partecipazione Iva esclusa;

c) valore complessivo annuale del lotto;

d) valore complessivo triennale del lotto;

e) listino prezzi ufficiale in vigore;

f) UDI, ove applicabile.

In particolare, è richiesta espressa indicazione, solo in cifre con due decimali, del valore complessivo offerto per il/i Lotto/i cui si partecipa relativamente all'intera durata dell'appalto (N.B. utilizzare l'apposito campo all'uopo predisposto denominato "VALORE OFFERTO")

NOTA L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele (Allegato A/5.1) e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica. La stessa, se presentata, sarà oggetto di valutazione dopo l'assegnazione dei punteggi tecnici.

Il Concorrente, nel campo "**Spiegazioni ex art. 110**", appositamente predisposto all'interno della scheda "Caricamento lotti", potrà allegare una dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega, attinente alle **spiegazioni di cui all'art. 110, comma 2, del Codice, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta**.

Nota Bene: a valle dell'inserimento/compilazione della documentazione di cui sopra, il *Sistema* genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: "Busta _Eco.pdf". Tale file dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante:

- a) dell'impresa singola;
- b) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- c) dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- d) del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

L'offerta vincolerà il concorrente per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta, mentre non saranno ammesse offerte condizionate ed incomplete, plurime e/o indeterminate nonché offerte con carenza sostanziale degli elementi richiesti tali da non consentire la qualificazione dell'offerta.

Si precisa, altresì, che:

- il prezzo unitario offerto al netto dello sconto, IVA esclusa, non può essere pari a 0 (*zero*);
- i prezzi devono essere indicati IVA esclusa.

17. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi

dell'art. 108, comma 1 del Codice, (qualità/prezzo) è effettuata in base ai seguenti punteggi:

| | |
|---------------------------------|---------------|
| PUNTEGGIO TECNICO COMPLESSIVO | 70,00 |
| PUNTEGGIO ECONOMICO COMPLESSIVO | 30,00 |
| PUNTEGGIO TOTALE | 100,00 |

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo per i due lotti presenti in gara.

Trattasi di “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Trattasi di “**Punteggi tabellari**”, vale a dire punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto. Questi ultimi sono identificati con la sigla **SI/NO**.

Trattasi **di punteggi proporzionali**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

LOTTO N.1 Noleggio triennale di n.1 processatore automatico a circuito chiuso per campioni istologici, di n.1 centralina di inclusione completa di piastra fredda, di n.1 stampante di biocassette con fornitura secondo la modalità della somministrazione di materiale di consumo

| N. | Caratteristiche valutative della strumentazione principale | Criterio di valutazione | punti |
|-----------|--|--------------------------------|--------------|
| 1 | Sistema con possibilità di selezionare due modalità di test di autodiagnosi, uno veloce e uno più lento ma più approfondito, per un check-up completo dello strumento | T Sì / No | 8 |
| 2 | Processatore dotato di sistema di identificazione di tutti i reagenti, compresa la paraffina, basato su tecnologia RFID che non permetta scambio di reagenti, con gestione della paraffina esausta a circuito chiuso con scarico in tanica dedicata e tracciata dal sistema. | T Sì / No | 7 |

| | | | |
|----|--|--|-----------|
| 3 | Processatore con massimo 9 taniche reagenti precaricate e dedicate alla processazione e 2 taniche reagenti precaricate e dedicate al lavaggio, poste in posizione frontale rispetto all'operatore. Lo strumento non dovrà avere dimensioni superiori a: 700x750 mm (LxP) | T Sì / No | 6 |
| 4 | Affidabilità dei sistemi di sicurezza | D Sara valutata la presenza, sulla strumentazione offerta, della tipologia di sistemi di sicurezza al fine di tracciare le attività dell'operatore e per verificare la corretta chiusura del vano reagenti e della camera di processazione | Max 8 |
| 5 | Strumento di tracciabilità pre-processazione, in grado di acquisire immagini del materiale posto all'interno di una bio-cassetta, con possibilità, mediante interfacciamento al LIS, di reperire le immagini acquisite in fase di refertazione. | T Sì / No | 8 |
| 6 | Reagente per processazione a basso livello di tossicità alternativo allo xilene, lemon-free, con marcatura CE-IVD privo del pittogramma di sicurezza GSH08 | T Sì / No | 6 |
| 7 | Numero di referenze su territorio nazionale | P Saranno valutati il numero di sistemi di processazione con reagente xilen-free installati su territorio nazionale. Al numero di sistemi più elevato sarà attribuito il massimo punteggio ed ai restanti in modo proporzionale Per $X_{i \min \text{ off.}} > 0 \rightarrow$ $P_i = (X_{i \min \text{ off.}} / X_{\max \text{ off.}}) * P_{\max}$ | Max 5 |
| 8 | Centralina di inclusione dotata di serbatoio di fusione della paraffina di grande capacità (minimo 6 Litri) | T Sì / No | 4 |
| 9 | Sistema di inclusione con mold dedicata, | D Saranno valutati i sistemi in grado di generare inclusioni pulite e ben rifinite, senza necessità di pulizia (100% trimming-free) | Max 8 |
| 10 | Stampante laser UV di biocassette dotata di lettore barcode integrato per ottimizzazione degli spazi | T Sì / No | 6 |
| 11 | Stampante di biocassette dotata di cassetto di uscita con disposizione ordinata delle biocassette stampate | T Sì / No | 4 |
| | TOTALE punteggio | | 70 |

LOTTO N.2 Noleggio triennale di n.1 coloratore – montavetrini integrato per colorazioni citologiche con fornitura secondo la modalità della somministrazione di materiale di consumo

| N. | Caratteristiche valutative della strumentazione principale | Criterio di valutazione | Punti |
|----|---|--|-------|
| 1 | Modalità di avvio automatico dei protocolli di colorazione mediante riconoscimento automatico del cestello | T Sì / No | 8 |
| 2 | Presenza di forni riscaldati per la fase di asciugatura/colorazione, indicarne il numero | T Sì / No | 6 |
| 3 | Coloratore con capacità di carico e di scarico di almeno 5 rack alla volta | T Sì / No | 8 |
| 4 | Possibilità di carico/scarico dei rack portavetrini mediante apposito cassetto per ridurre al minimo l'esposizione dell'operatore | T Sì / No | 7 |
| 5 | Velocità di esecuzione dei protocolli di colorazione in simultanea, al sistema più veloce sarà attribuito il max punteggio | P Per $X_{\text{imin off.}} > 0 \rightarrow$ $P_i = (X_{\text{imin off.}} / X_{\text{max off.}}) * P_{\text{max}}$ | 4 |
| 6 | Dotazione di sistema di aspirazione di eventuali vapori tossici | T Sì / No | 4 |
| 7 | Coloratore munito di doppio filtro a carboni attivi | T Sì / No | 4 |
| 8 | Lettore ottico per conta dei singoli vetrini colorati per una gestione ottimale del grado di consumo dei reagenti | T Sì / No | 7 |
| 9 | Montavetrini dotato di due linee di montaggio indipendenti in grado di montare due rack in parallelo | T Sì / No | 9 |
| 10 | Montavetrini con sistema di scarto completamente automatico dei vetri rotti, senza alcuna fase di intervento manuale | T Sì / No | 4 |
| 11 | Possibilità di stoccaggio di almeno 250 vetrini montati senza necessità di rimuovere i cestelli, indicarne il numero | T Sì / No | 5 |
| 12 | Possibilità di montare vetrini con carico manuale direttamente | T | 4 |

| | | | |
|--|--|---------|-----------|
| | dalle stazioni di ingresso del montavetrini senza interrompere cicli di colorazione in corso | Sì / No | |
| | TOTALE punteggio | | 70 |

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ai fini della determinazione del punteggio relativo alla qualità, la Commissione Giudicatrice, a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio **discrezionale** nella colonna “D” della tabella, attribuirà un coefficiente variabile tra zero e uno.

Tale coefficiente sarà determinato dai singoli commissari facendo ricorso alla seguente griglia di valutazione:

| Giudizio | Ottimo | Buono | Sufficiente | Non pienamente sufficiente | Inadeguato |
|------------------|--------|-------|-------------|----------------------------|------------|
| Valore assegnato | 1 | 0.75 | 0.50 | 0.25 | 0 |

| Giudizio | Indicatori per l'attribuzione del giudizio | coefficiente |
|-----------------------------------|---|--------------|
| Ottimo | Questa valutazione si applica quando il prodotto proposto o altro elemento oggetto di valutazione, supera ampiamente le attese della stazione appaltante ovvero rileva una qualità eccezionalmente elevata | 1,00 |
| Buono | Questa valutazione si applica quando il prodotto proposto o altro elemento oggetto di valutazione, risponde ad una condizione più che adeguata rispetto a quella richiesta dalla stazione appaltante ovvero presenta una più che soddisfacente rispondenza alle aspettative della stazione appaltante. | 0,75 |
| Sufficiente | Questa valutazione si applica quando il prodotto proposto o altro elemento oggetto di valutazione, risponde ad una condizione minima richiesta dalla stazione appaltante ovvero presenta una soddisfacente rispondenza alle aspettative della stazione appaltante. | 0,50 |
| Non pienamente Sufficiente | Questa valutazione si applica quando il prodotto proposto o altro elemento oggetto di valutazione, risponde ad una condizione al di sotto del minimo richiesto dalla stazione appaltante ovvero presenta una scarsa rispondenza alle aspettative della stazione appaltante. | 0,25 |
| Inadeguato | Questa valutazione si applica quando il prodotto proposto o altro elemento oggetto di valutazione, è inadeguato rispetto a quanto richiesto dalla stazione appaltante ovvero presenta una non rispondenza alle aspettative della stazione appaltante. Questa valutazione si applica anche nel caso di assenza di | 0,00 |

| | | |
|--|--|--|
| | elementi o di elementi certi per la determinazione del punteggio | |
|--|--|--|

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari alla metà più uno del punteggio massimo attribuibile (36/70). **Tale punteggio minimo dovrà essere raggiunto prima di** procedere alla riparametrazione di cui al presente Disciplinare.

L'Offerta Tecnica, ***pena l'esclusione***, dovrà soddisfare i livelli minimi della fornitura, qualitativi e quantitativi, comunque richiesti nel **Capitolato Speciale** e **nell'Allegato B/1 allo stesso (schede tecniche)**; successivamente sarà oggetto di valutazione in relazione ai criteri specificamente innanzi indicati.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Alle Ditte che avranno formulato il prezzo per lotto più basso saranno attribuiti punti 30,00; alle altre offerte punteggi inversamente proporzionali, calcolati in base alla seguente formula:

$$P_u = \frac{P_m \times 30,00}{P}$$

dove:

P_u = punteggio;

P_m = prezzo minimo tra quelli offerti;

P = prezzo offerto dalla ditta presa in considerazione.

17.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore

$$P_i = \sum_{j=1}^n V_{ij} * W_j = V_{i1} * W_1 + V_{i2} * W_2 + V_{i3} * W_3 + \dots + V_{in} * W_n$$

$J=1$

Dove: P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

i = offerta i-esima

V_{ij} = coefficiente attribuito all'offerta del concorrente

i-esimo per l'elemento di valutazione j variabile tra 0 e 1

W_j = Ponderazione dell'elemento di valutazione j stabilito nel bando di gara.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno **xx/xx/xxxx** alle ore **10:00**

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

20. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di Gara, all'uopo costituito, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal *Sistema*, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte ammesse. La Commissione

giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte ammesse dei concorrenti, secondo quanto previsto nel CSA. Gli esiti della verifica sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione Giudicatrice rende visibile ai concorrenti gli esiti della verifica di conformità delle offerte tecniche presentate dalle Ditte partecipanti e le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche, visualizzandone le relative quotazioni ai fini della formulazione della graduatoria generata automaticamente dal sistema.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti recano lo stesso prezzo, su richiesta della stazione appaltante, **presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni.**

La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è **esclusa** in caso di:

- ✓ mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- ✓ presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- ✓ presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che conseguano, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le

componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che, previa verifica della rispondenza ai requisiti minimi, ha presentato la migliore offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta idonea e conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e smi..

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione

dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;

- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nonché nella sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante (<http://www.ospedale.caserta.it>)

1) [Codice di comportamento Del. DG n.916 del 09/10/2023;](#)

2) [PIAO - Del. DG n.295 del 29/03/2023 e Del. DG n. 905 del 06/10/2023.](#)

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

In sede di partecipazione l'Operatore Economico potrà presentare apposita Dichiarazione di segretezza sulla parte di documentazione che ritiene non oggetto di accesso agli atti, adeguatamente motivata ex art 35 comma 4 lett. a) del D.lgs. 36/2023 e smi.. È comunque facoltà di questa Stazione Appaltante, in conformità alla giurisprudenza di merito, soddisfare la richiesta di accesso di altri O.E. partecipanti alla procedura di gara, qualora la richiesta pervenga nei termini di impugnazione del provvedimento di aggiudicazione e sia ravvisabile un interesse diretto e concreto adeguatamente motivato, tale da dimostrare la indispensabilità a tutela dei propri interessi della documentazione eventualmente secretata.

Qualora la richiesta di accesso sia presentata oltre i termini di impugnazione di cui sopra, sarà messa a disposizione la sola documentazione non coperta da segretezza.

Sarà garantita comunque la visione e l'eventuale estrazione di copia di quella parte della documentazione richiesta dagli aventi diritto ai sensi del comma 5 dell'art 35 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

In caso di mancata presentazione di tale dichiarazione, questa AORN consentirà l'accesso.

Le modalità di accesso sono quelle definite all'art. 35 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i..

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal Contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di S. Maria C.V., rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Azienda saranno trattati, raccolti e conservati presso la sede della Stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto secondo quanto previsto dal Regolamento UE n.679/2016 in materia di protezione dei dati e dal D.Lgs. n.196/2003, così come integrato e modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

Il titolare del trattamento dei dati è l'AORN S. Anna e S. Sebastiano con sede legale in via Palasciano - 81100 Caserta. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza. Laddove l'affidamento implichi attività del trattamento dei dati per conto del Titolare, da parte dell'aggiudicatario, il Titolare del Trattamento nomina lo stesso, quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, con tutti gli obblighi di prevenzione e sicurezza che ad essa conseguono, mediante sottoscrizione di specifico contratto di nomina, come da procedura aziendale consultabile sul sito www.ospedale.caserta.it alla Sezione "Protezione dei Dati Personali".

UOC PROVVEDITORATO – ECONOMATO

IL DIRETTORE - IL RUP

Dott.ssa Teresa Capobianco

ALLEGATI

- Disciplinare di gara;
- Allegato A/1 Domanda di partecipazione;
- Allegato A/1 bis Dichiarazioni sostitutive annesse alla domanda di partecipazione;
- Allegato A/2 DGUE;
- Allegato A/3 Scheda fornitore;
- Allegato A/4 Avvalimento- Dichiarazione impresa ausiliaria;
- Allegato A/5 Schema di offerta economica;
- Allegato A/5.1 Dichiarazione di equivalenza;
- Allegato A/6 Assolvimento imposta di bollo;
- Allegato A/7 Schema di contratto;

- Allegato A/8 Patto di integrità - Protocollo di legalità ex delibera n. 102/2014;
- Allegato B - Capitolato Speciale di Appalto;
- Allegato B/1 - al Capitolato Speciale di Appalto, denominato “Schede tecniche – lotti nn. 1 e 2”.

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON FORNITURA SECONDO LA MODALITA’ DELLA SOMMINISTRAZIONE DI RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO (LOTTI NN. 2)

LOTTO N. 1 NOLEGGIO TRIENNALE COMPRENSIVO DELLA MANUTENZIONE FULL-RISK, DI N.1 PROCESSATORE AUTOMATICO A CIRCUITO CHIUSO PER CAMPIONI ISTOLOGICI, DI N.1 CENTRALINA DI INCLUSIONE COMPLETA DI PIASTRA FREDDA, DI N. 1 STAMPANTE DI BIOCASSETTE CON FORNITURA SECONDO LA MODALITÀ DELLA SOMMINISTRAZIONE DI MATERIALE DI CONSUMO

Descrizione del lotto

Nel lotto n.1 rientra il noleggio di

- N. 1 Processatore automatico a circuito chiuso
- N. 1 Centralina di inclusione completa di piastra fredda
- N. 1 Stampante di biocassette, comprensivo della fornitura del relativo materiale di consumo e servizio di assistenza tecnica full-risk.

Importo complessivo del lotto

L’importo complessivo triennale a base d’asta ammonta ad € 294.000,00 oltre IVA, così distinto:

- **€ 204.000,00 oltre IVA** (€ 68.000,00/anno oltre IVA), quale importo complessivo per il noleggio delle apparecchiature
- **€ 90.000,00 oltre IVA**, quale importo complessivo quinquennale per la fornitura di materiale consumabile di cui: € 42.000,00 oltre IVA per materiale occorrente all’utilizzo della stampante di biocassette ed € 48.000,00 per il materiale occorrente all’utilizzo del processatore.

Il fabbisogno indicato è previsto per un impiego 36 KIT triennale (12 Kit/anno) completi occorrenti per l’impiego del processatore e della stampante di biocassette.

Caratteristiche tecniche minime indispensabili

N. 1 Processatore Automatico a circuito chiuso per campioni istologici.

Le apparecchiature offerte dovranno essere affidabili e con elevato livello di protezione della salute e della sicurezza, nuove di fabbrica ed aggiornate all’ultima versione software e hardware disponibile al momento della effettiva consegna. Le stesse dovranno rispondere alle seguenti caratteristiche tecniche:

- Processatore a pavimento automatico nuovo, di ultima generazione/immissione sul mercato, completo di funzionalità vuoto/pressione ed agitazione del reagente in camera (almeno 4 livelli di intensità);
- Processatore con software di gestione dello strumento in italiano e dotato di schermo a colori touch screen resistente ai solventi;
- Il software deve prevedere un modulo di gestione dell’usura del reagente/reagente esausto e fornire una rappresentazione in real time dello stato dello strumento;

- Processatore con taniche reagenti precaricate/dedicate di capacità minima di 4 litri e in posizione frontale rispetto l'operatore;
- Processatore a ciclo chiuso dotato di filtro a carbone attivo per la pulizia dell'aria espulsa in ambiente;
- Processatore con almeno 3 serbatoi di paraffina da minimo 4,5 litri e dotato di protocollo di pulizia paraffine;
- Processatore con minimo numero 2 taniche reagenti dedicati esclusivamente alla pulizia della camera di processo e massimo numero 9 taniche di reagenti dedicati ai protocolli di processazione;
- Sistema con possibilità di funzionare a carico parziale ed utilizzo di minime quantità di reagente;
- Reagenti dedicati allo strumento, forniti in taniche precaricate che azzerano il contatto dell'operatore con ogni tipo di reagente, sia in posizione di carico che scarico;
- Taniche reagenti pre-caricate offerte con sistema RFID o similare, a garanzia di funzionamento, sicurezza operatore e sicurezza sostituzione reagenti;
- Gestione automatica del cambio reagenti con segnalazione della tanica da sostituire. Sistema di sicurezza elettronica che impedisca il funzionamento con reagente esausto o scaduto;
- Consumabili dedicati inclusi filtri;
- Gruppo di continuità UPS fornito con lo strumento;
- Strumentazione con marcatura CE e conformità alla direttiva 98/79 CE;
- Collegamento remoto per assistenza tecnica;
- Tutti i reagenti devono avere marcatura CE IVD.
- Strumento di backup.

N. 1 Centralina di inclusione e piastra fredda

- Sistema modulare compatto, composto da unità calda e fredda separabili;
- Sistemi a rapido raggiungimento della temperatura di esercizio (≤ 30 minuti);
- Temperature del modulo caldo regolabili per singole aree;
- Porta pinzette riscaldato rimovibile per adeguata pulizia dello stesso;
- Termoregolazione digitale per l'impostazione e la visualizzazione della temperatura di esercizio;
- Timer per la programmazione dell'accensione e dello spegnimento del modulo caldo;
- Regolazione del flusso di caduta della paraffina;
- Possibilità di erogazione della paraffina con leva, pedale e sensore di presenza formella;
- Capacità refrigerante del modulo freddo: almeno 60 campioni standard in meno di 30 minuti;
- Unità raffreddante impostabile da 0°C fino a -20°C (≥ 120 cassette standard/superficie) affiancabile al modulo caldo e/o alle postazioni di taglio.

N. 1 Stampante di Biocassette

- Stampante di ultima generazione in grado di stampare su biocassette reperibili sul libero mercato;
- Portata minima complessiva della stampante: 150 cassette;
- Alta autonomia di stampa;
- Alta velocità di stampa (non inferiore a 10 cassette/minuto);
- Risoluzione di stampa maggiore o uguale a 2000 dpi;
- Stampa totalmente indelebile, in grado di resistere ad ogni tipo di sfregamento meccanico prodotto in laboratorio durante la rimozione della paraffina dalla biocassetta;

- Stampa di caratteri alfanumerici, codice a barre lineare e bidimensionale;
- Lettore di codice a barre integrato;
- Verifica delle certificazioni CE previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza per l'operatore nel caso di utilizzo di sorgenti laser;
- PC completo per il corretto funzionamento della stampigliatrice;
- Interfacciamento al LIS di laboratorio.

LOTTO N.2 - NOLEGGIO TRIENNALE DI N. 1 COLORATORE-MONTAVETRINI INTEGRATO PER COLORAZIONI CITOLOGICHE CON FORNITURA SECONDO LA MODALITA' DELLA SOMMINISTRAZION DI MATERIALE DI CONSUMO

Descrizione del lotto

Nel lotto n.2 rientra il noleggio di n.1 Coloratore – montavetrini per colorazioni citologiche, comprensivo della fornitura del relativo materiale di consumo e di accessori necessari al corretto funzionamento di esso, di reagenti, di ups, di un banco, oltreché del servizio di assistenza tecnica full-risk.

Importo complessivo del lotto

L'importo complessivo quinquennale a base d'asta della strumentazione ammonta ad € 150.000,00 oltre Iva (€ 50.000,00 annui);

L'importo complessivo quinquennale a base d'asta dei consumabili ammonta ad € 90.000,00 oltre IVA (€ 30.000,00/anno).

Caratteristiche tecniche minime indispensabili

N.1 Coloratore - montavetrini integrato per colorazioni citologiche

- Coloratore da banco ad immersione, nuovo e di ultima generazione, con vaschette facilmente removibili e lavabili;
- Possibilità di eseguire in simultanea diversi protocolli di colorazione (PAS, PAP, H/E, GIEMSA);
- Presenza di filtro per l'adsorbimento e l'abbattimento dei fumi;
- Pannello di controllo Touch-screen a colori e resistente ai solventi;
- Possibilità di programmare almeno 30 protocolli di colorazione differenti;
- Possibilità di utilizzo di cestelli da 30 vetrini;
- Presenza di sensore di livelli per i reagenti così da garantirne un utilizzo corretto degli stessi nonché segnalazione di usura anomala o mancanza di reagenti;
- Presenza di un sistema ottimizzato per la gestione dei reagenti;
- Protocolli validati modulabili a seconda delle esigenze del reparto

- Montavetrini a vetro, integrato al coloratore che non preveda interventi da parte dell'operatore per il trasferimento dei cestelli dall'uno all'altro e che garantisca il montaggio automatico e veloce dei vetrini colorati;
- Montavetrini in grado di restituire Vetrini montati, asciutti e pronti all'uso;
- Montavetrini con filtro a carboni attivi per l'aspirazione dei fumi;
- Possibilità di montare vetrini anche con carico manuale e dotati di etichetta oppure stampati;
- L'intero Sistema deve avere la possibilità di connessione all'impianto di aspirazione esterno;
- Sistema di asciugatura dei vetrini in fase di montaggio, in modo da ottenere preparati stabili e sicuri idonei alla lettura al microscopio.

Caratteristiche minime e fabbisogno triennale del materiale di consumo

| Reagenti e Consumabili | Fabbisogno annuo richiesto | Fabbisogno triennale richiesto |
|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Alcool 100 – 5litri | 80 litri | 240 litri |
| Alcool 95- 5litri | 160 litri | 480 litri |
| Xilolo | 40 litri | 120 litri |
| Sostitutivo dello Xilolo | 40 litri | 120 litri |
| Montante | 4800 test | 14.400 test |
| Vetrini copri-oggetto | 4800 pz | 14.400 pz |
| Ematossilina/Eosina kit validato | 2400 test | 7.200 test |
| Eosina acquosa | 10 litri | 30 litri |
| Ematossilina di Harris 1-litro | 20 litri | 60 litri |
| Ematossilina di Mayer 1-litro | 20 litri | 60 litri |
| OG6 -1litro | 10 litri | 30 litri |
| EA50 – 1 litro | 10 litri | 30 litri |
| Acido Periodico 473ml | 10 litri | 30 litri |
| Reagente di Schiffs (500 ml) | 10 litri | 30 litri |
| GIEMSA MGG QUICK STAIN 1litro | 12 kit | 36 kit |



ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE con oggetto:

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA UOC ANATOMIA PATOLOGICA (LOTTI N.2) - INDIZIONE E APPROVAZIONE ATTI DI GARA.

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €8.750,39

- è di competenza dell'esercizio 2025 , imputabile al conto economico 5040201010 - Canoni di noleggio area sanitaria da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 04/07/2025

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Carmela Zito