
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 25 DEL 28 agosto 2019

Oggetto: Nomina Commissione fuori uso beni mobili.

IL DIRETTORE UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e agli atti della UOC, si rappresenta che ricorrono i presupposti per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Premesso

- che con deliberazione n.84 del 30.04.2015, e per le motivazioni ivi espresse, fu nominata, per questa AORN, la Commissione incaricata di procedere al fuori uso dei beni mobili iscritti al registro dei cespiti;

Considerato

- che alcuni dei soggetti ivi individuati sono stati collocati a riposo e/o assegnati ad altro incarico;
- che, pertanto, si rende necessario ed indifferibile procedere alla individuazione dei componenti e alla successiva nomina della Commissione incaricata del fuori uso dei beni mobili di questa AORN di Caserta;

Visto

- il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, approvato con la deliberazione n.383 del 14.06.18, con particolare riferimento al Titolo IX "I cicli patrimonio ed investimenti";

Ritenuto

- di dover, per tutto quanto su esposto, provvedere alla nomina della Commissione incaricata del fuori uso dei beni mobili di questa AORN, con la specifica dei relativi componenti fissi, prevedendo, nel caso di beni mobili della categoria apparecchiature informatiche la obbligatoria partecipazione alle sedute anche del Direttore U.O.C. S.I.A.;

Attestata

la legittimità della presente proposta, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di procedere a nominare la Commissione incaricata del fuori uso dei beni mobili iscritti al registro dei cespiti, come di seguito specificato:
 - Direttore U.O.C. Ingegneria Ospedaliera, Arch. Virgilio Patitucci, Presidente;
 - Direttore U.O.C. Tecnologie Ospedaliere, Ing. Vittorio Romallo, Componente;
 - Dirigente Amministrativo UOC Provveditorato, UOS Patrimonio, Dr.ssa Tiziana Simone, Componente;
 - Operatore della UOC Provveditorato, Sig. Antonio Tosto, segretario;quali componenti fissi;

2. di prevedere, nel caso di beni mobili della categoria apparecchiature informatiche, la obbligatoria partecipazione alle sedute anche del Direttore U.O.C. S.I.A.: Ing. Giovanni Sferragatta;
3. di precisare che la partecipazione alle attività della Commissione rientra ad ogni effetto nei compiti istituzionali e, pertanto, non darà diritto ad alcun compenso aggiuntivo;
4. di statuire sin da ora che nella prima seduta della Commissione, che dovrà tenersi entro 30 gg. dalla data del presente provvedimento, saranno discusse ed approvate le linee guida sulle modalità di organizzazione e funzionamento della Commissione da disciplinare in forma di Regolamento;
5. di precisare che il suddetto Regolamento sarà oggetto di formale adozione con successivo atto deliberativo;
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Ingegneria Ospedaliera, Tecnologie Ospedaliere, S.I.A.;

IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO

Dr.ssa Marisa Di Sano



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

avv. Carmine Mariano

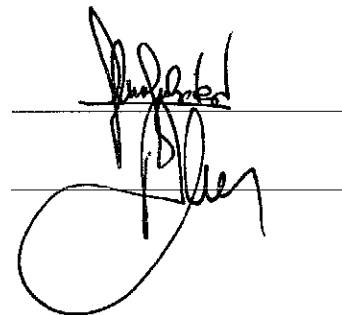
nominato con D.G.R.C. n. 393 del 06/08/2019

insediatosi nelle funzioni in data 12/08/2019, giusta deliberazione CS n°1 del 12/08/2019

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Provveditorato Economato
Acquisito il parere favorevole del Sub Commissario Amministrativo e del Sub Commissario Sanitario sotto
riportati:

Sub Commissario Amministrativo Gubitosa Gaetano

Sub Commissario Sanitario Dott.ssa Antonietta Siciliano



DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

NOMINARE la Commissione incaricata del fuori uso dei beni mobili iscritti al registro dei cespiti, come di seguito specificato:

- Direttore U.O.C. Ingegneria Ospedaliera, Arch. Virgilio Patitucci, Presidente;
 - Direttore U.O.C. Tecnologie Ospedaliere, Ing. Vittorio Romallo, Componente;
 - Dirigente Amministrativo UOC Provveditorato, UOS Patrimonio, Dr.ssa Tiziana Simone, Componente;
 - Operatore della UOC Provveditorato, Sig. Antonio Tosto, segretario;
- quali componenti fissi;

PREVEDERE, nel caso di beni mobili della categoria apparecchiature informatiche, la obbligatoria partecipazione alle sedute anche del Direttore U.O.C. S.I.A.: Ing. Giovanni Sferragatta;

PRECISARE che la partecipazione alle attività della Commissione rientra ad ogni effetto nei compiti istituzionali e, pertanto, non darà diritto ad alcun compenso aggiuntivo;

STATUIRE sin da ora che nella prima seduta della Commissione, che dovrà tenersi entro 30 gg. dalla data del presente provvedimento, saranno discusse ed approvate le linee guida sulle modalità di organizzazione e funzionamento della Commissione da disciplinare in forma di Regolamento;

PRECISARE che il suddetto Regolamento sarà oggetto di formale adozione con successivo atto deliberativo;

TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Ingegneria Ospedaliera, Tecnologie Ospedaliere, S.I.A..

Il Commissario Straordinario

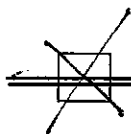
Avv. Carmine Mariano



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio "on line" di quest'Azienda Ospedaliera dal giorno 29.08.2019

P. IL FUNZIONARIO *t.a.*
200409



~~La presente deliberazione è IMMEDIATAMENTE ESEQUIBILE~~

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI



La presente deliberazione diventa ESECUTIVA il 8 Settembre 2019
per il decorso termine di gg. 10 (dieci) dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 35 comma 6 della Legge Regionale n° 32 del 03/11/1994.

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI

Trasmessa copia della presente deliberazione al COLLEGIO SINDACALE, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03/11/1994 n° 32, in data _____

PER RICEVUTA

La presente deliberazione è stata trasmessa alla STRUTTURA DI CONTROLLO DELLA G.R.C., ai sensi dell'art.35 della L.R. 03/11/1994 n°32, con nota protocollo n° _____ del _____

IL FUNZIONARIO

Deliberazione della G.R. n° _____ del _____

Decisione:

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI

La trasmissione di copia della presente Deliberazione viene effettuata ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU.OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 del D.Lgs. n° 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni.