



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Deliberazione del Commissario Straordinario N. 303 del 17/12/2019

PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI

OGGETTO: Presa d'atto stipula nuovo Protocollo d'Intesa tra la Regione Campania e l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli del 07/01/2019 per la formazione di laureandi dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie e continuità dell'accordo per l' Anno Accademico 2019/2020 con il medesimo ateneo.

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Oggetto: Presa d'atto stipula nuovo Protocollo d'Intesa tra la Regione Campania e l'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* del 07/01/2019 per la formazione di laureandi dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie e continuità dell'accordo per l' Anno Accademico 2019/2020 con il medesimo ateneo.

Il Direttore UOC AFFARI GENERALI

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e agli atti della UOC, rappresenta che ricorrono i presupposti per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Premesso che

- questa Azienda, nell'ambito dei rapporti convenzionali con l'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli*, ha, tra l'altro, in essere quello relativo ai *Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie*, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n° 398 del 07/11/2011;
- il predetto rapporto collaborativo si è protratto fino all'Anno Accademico 2018/2019;
- in data 10/01/2019, prot. n° 0015977, la Giunta Regionale della Campania ha trasmesso il nuovo protocollo d'intesa sottoscritto con l'ateneo vanvitelliano relativo ai corsi di laurea di cui trattasi;
- l'Ufficio Affari Generali dell'università stipulante ha trasmesso nota prot. n° 2019-UNA2CLE-0176723 di prosecuzione dell'accordo per l'Anno Accademico 2019/2020;

Considerato

- che questa amministrazione ritiene opportuno prendere atto del *nuovo* Protocollo d'Intesa stipulato in data 07/01/2019 tra la Regione Campania e l'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli*, in sostituzione di quello sottoscritto dai medesimi enti in data 04/05/2010;
- che, in particolare, all'art. 11 del patto *de quo*, è disciplinato il costo per ogni ora di attività didattica conferita mediante attività di insegnamento;
- altresì che necessita rendere manifesta la volontà di questa Azienda di proseguire il rapporto collaborativo per lo svolgimento dei *Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie* per l'Anno Accademico 2019/2020, mediante l'avvenuta sottoscrizione della nota prot. n° 2019-UNA2CLE-0176723 dell'ateneo vanvitelliano, di cui copia è parte integrante del presente provvedimento;

Letto

il Protocollo d'Intesa stipulato in data 07/01/2019 tra la Regione Campania e l'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli*, anch'esso allegato al presente provvedimento di cui ne forma parte integrante e sostanziale;

Precisato che

l'attuazione dell'accordo è retta esclusivamente da considerazioni connesse al perseguimento di un interesse pubblico, ai sensi dell'art. 15 della legge n° 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni ed ai sensi dell'art. 2 del più volte citato *protocollo d'intesa*;

Ritenuto

- pertanto, di prendere atto del *nuovo* Protocollo d'Intesa stipulato in data 07/01/2019 tra la Regione Campania e l'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli*, in sostituzione di quello sottoscritto dai medesimi enti in data 04/05/2010;
- di proseguire il rapporto collaborativo per lo svolgimento dei *Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie* per l'Anno Accademico 2019/2020;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

Deliberazione del Commissario Straordinario

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

PROPONE

1. di prendere atto del *nuovo* Protocollo d'Intesa stipulato in data 07/01/2019 tra la Regione Campania e l'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli*;
2. di proseguire il rapporto collaborativo, con il predetto *ateneo*, per lo svolgimento dei *Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie* per l'Anno Accademico 2019/2020;
3. di demandare al Direttore U.O.C. Appropriately ed Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, tutti gli adempimenti connessi alla gestione dei corsi didattici di cui trattasi, incluse le liquidazioni ai docenti incaricati per lo svolgimento delle attività formative;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di Legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Gestione Risorse Umane, Appropriately ed Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari ed all'Università Campania L. Vanvitelli;
5. di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, motivato dalla imminente necessità di calendarizzare le attività didattiche dei corsi di laurea dell'*ateneo* stipulante.

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI
dott. Eduardo Chianese

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
avv. Carmine Mariano

nominato con D.G.R.C. n. 393 del 06/08/2019
insediatosi nelle funzioni in data 12/08/2019, giusta deliberazione CS n°1 del 12/08/2019

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. **AFFARI GENERALI**
Acquisiti i pareri del Sub Commissario Amministrativo e del Sub Commissario Sanitario

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- 1) **PRENDERE ATTO** del *nuovo* Protocollo d'Intesa stipulato in data 07/01/2019 tra la Regione Campania e l'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli*;
- 2) **PROSEGUIRE** il rapporto collaborativo, con il predetto *ateneo*, per lo svolgimento dei *Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie* per l'Anno Accademico 2019/2020;
- 3) **DEMANDARE** al Direttore U.O.C. Appropriately ed Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, tutti gli adempimenti connessi alla gestione dei corsi didattici di cui trattasi, incluse le liquidazioni ai docenti incaricati per lo svolgimento delle attività formative;
- 4) **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di Legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Gestione Risorse Umane, Appropriately ed

Deliberazione del Commissario Straordinario



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari ed all'Università Campania L. Vanvitelli;

- 5) **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, motivato dalla imminente necessità di calendarizzare le attività didattiche dei corsi di laurea dell'ateneo stipulante.

Il Commissario Straordinario
avv. Carmine Mariano

Deliberazione del Commissario Straordinario

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il
Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

REGIONE CAMPANIA

Prot. 2019. 0015977 10/01/2019 08,50

Mitt. : Personale del S.S.R

Dest. : ASSLL AAOO AAOOU IRCS PASCALE; RETTORE UNIVERSIT VANV...
PRESIDENTE SCUOLA MEDICINA UNIVERSIT VANVITELLI; DIRETTORE DIPART. UN...
Classifica : 52.4. Fascicolo : 1 del 2019



AI DIRETTORI GENERALI E COMMISSARI
AA.SS.LL. AA.OO.
AA.OO.UU.
IRCCS PASCALE

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA
CAMPANIA
"LUIGI VANVITELLI"
protocollo@pec.unicampania.it

AL SIG. PRESIDENTE
DELLA SCUOLA DI MEDICINA E
CHIRURGIA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA
CAMPANIA
"LUIGI VANVITELLI"
protocollo@pec.unicampania.it
nicola.dellavolpe@unicampania.it
eva.lieto@unicampania.it

AI DIRETTORI DEI DIPARTIMENTI
DI MEDICINA E CHIRURGIA
DELL' UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA
CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI"
scuola.medicina@unicampania.it

LL.SS.

Oggetto: Protocollo d'Intesa Regione-Università
per i Corsi di laurea delle Professioni Sanitarie, Repertoriato.

Si comunica, per opportuna conoscenza e per gli eventuali adempimenti di competenza, che in data 07/01/2019 si è addivenuto alla sottoscrizione del Protocollo di Intesa tra la Regione Campania e l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", per la formazione di laureandi dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 644 del 16/10/2018, recante il numero 1 di Repertoriazione che si compie alla presente.

All. 1

IL DIRIGENTE DELLA UOD 10

- Dott. Gaetano Patrone -

IL DIRETTORE GENERALE

- Avv. Antonio Postiglione -

Dr.ssa Daniela Scognamiglio

Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e la
Regione Campania per la formazione di laureandi dei Corsi di Laurea delle
Professioni Sanitarie

L'anno..... il giorno del mese di..... nella sede della Giunta Regionale della
Campania

TRA

La Giunta Regionale della Campania, nella persona del Presidente On. le Vincenzo De Luca,
domiciliato per la carica in Via Santa Lucia n. 81 Napoli

E

L'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" - C.F.02044190615 - rappresentata dal
Magnifico Rettore Prof. Giuseppe Paolisso, nato a Benevento il 09/02/1957 e a ciò autorizzato con
delibera del Consiglio di Amministrazione n. del ;

- Vista la Legge 341/90 relativa alla riforma degli ordinamenti didattici universitari;
- Visto il D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni recante: "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421";
- Visto in particolare il 3° comma dell'art.6 del D.Lgs. n. 502/92, così come modificato dal comma 3 dell'art.7 del D.Lgs. n. 517/93, che prevede la stipula di appositi protocolli d'intesa tra Regione ed Università per l'espletamento di corsi di Diploma universitario dell'area sanitaria;
- Visto il D.M. n. 509 del 3 novembre 1999, concernente il "Rego'amento in materia di autonomia didattica degli Atenei", come modificato e sostituito dal D.M. n. 270 del 22.10.2004;
- Vista la Legge 251/2000 che ha disciplinato le professioni sanitarie, prevedendo la figura del dirigente del servizio per ciascuna specifica area professionale nonché il percorso formativo specialistico/magistrale per l'accesso al ruolo dirigenziale;
- Vista la Legge Regionale n. 4 del 10 aprile 2001 che affida gli specifici Servizi delle Professioni Sanitarie ai rispettivi professionisti delle quattro aree professionali di cui alla legge 251/2000;
- Visti gli artt. 54 e 64 del CCNL - Comparto Università - del 16.10.2008;
- Visto il Decreto Interministeriale 19 febbraio 2009 relativo alle determinazioni delle classi delle Lauree delle Professioni Sanitarie;
- Vista la Legge 240/2010, recante norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- * Visto il D.M. 30.01.2013, n. 47 e successive modifiche e integrazioni apportate dal D.M. 23.12.2013, n. 1059;
- Considerato che il precedente Protocollo d'Intesa, di durata triennale, stipulato ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 534 del 29/10/2011 fra la Regione Campania e la Seconda Università degli Studi Napoli è stato prorogato, per l'a.a. 2014/2015, con Deliberazione di Giunta Regionale n. 110 del 28.03.2015, per l'a.a. 2015/2016, con Deliberazione n. 668 del 04/12/2015, per l'anno accademico 2016/2017, con Deliberazione n. 539 del 10/10/2016 e, per l'a.a. 2017/2018, con Deliberazione di Giunta Regionale n. 619 del 09/10/2017;
- Ravvisata la necessità di addivenire alla sottoscrizione di un Nuovo Protocollo d'Intesa tra la Regione Campania e l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" che sia conforme al succitato impianto normativo tale da disciplinare i rapporti tra i due Enti al fine di consentire alle AA.SS.LL., alle AA.OO. e agli I.R.C.C.S. di svolgere presso le loro sedi gli interi corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1

Le premesse che precedono formano patto.

Art. 2

Oggetto del presente protocollo, sono i Corsi di Laurea delle professioni sanitarie, istituiti e attivati presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", al fine di conseguire gli obiettivi didattici teorici, pratici e di tirocinio stabiliti nei singoli ordinamenti.

I Corsi hanno durata triennale e si concludono con un esame finale (Esame di Stato con valore abilitante), con rilascio del relativo titolo.

I Corsi di laurea sono incardinati presso le strutture didattiche dei Dipartimenti afferenti alla Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ed attivati presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria - Azienda di riferimento - e presso le Aziende sanitarie, le Aziende ospedaliere, gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) ovvero presso altre strutture del Servizio Sanitario Nazionale e Istituzioni Private convenzionate con l'Università stessa, accreditate a norma del decreto ministeriale 24.09.1997 e ss.mm.ii..

La formazione degli studenti dei Corsi di Laurea di cui al comma 1 che avranno inizio dall'anno accademico 2018/2019 - nel numero di posti disponibili per ciascuno dei corsi stessi individuati da apposito Decreto del M.I.U.R. - sarà svolta presso le strutture didattiche dei Dipartimenti afferenti alla Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e presso le sedi delle strutture non universitarie del S.S.N. di cui al precedente comma, determinate annualmente unitamente al numero degli studenti iscrivibili presso ciascuna di esse, secondo le modalità definite dal successivo art. 12.

Art. 3

Le strutture sede di formazione esterne all'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" - Azienda di riferimento - debbono avere i requisiti specifici stabiliti ai fini dell'accREDITAMENTO dal Decreto Ministeriale 24.09.1997 e ss.mm.ii..

Art. 4

I corsi d'insegnamento previsti dall'ordinamento universitario che si svolgono presso le strutture didattiche dei Dipartimenti afferenti alla Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" sono affidati secondo le norme previste dalla legislazione universitaria a personale docente universitario, ad esperti esterni alla docenza universitaria mediante contratto di diritto privato, ovvero al personale di cui all'art. 64 del CCNL del comparto università del 16.10.2008, che opera presso l'A.O.U., con oneri a carico dell'A.O.U., incluso l'affidamento delle funzioni di coordinatore delle attività formative pratiche e di tirocinio di cui agli artt. 6 e 7 e delle funzioni di *tutor* a personale dotato di laurea affine al profilo professionale specifico del singolo Corso di Studio o titolo equipollente. Le procedure per la selezione degli aspiranti terranno in debito conto ulteriori titoli culturali in materie attinenti alle specifiche attività professionalizzanti.

Art. 5

Nelle sedi delle Aziende Ospedaliere o IRCCS o altre strutture del SSN, la titolarità dei Corsi d'insegnamento previsti dall'ordinamento universitario è affidata, di norma, a personale del ruolo sanitario dipendente delle strutture presso le quali si svolge la formazione stessa, in possesso dei requisiti previsti.

I docenti non universitari del SSN sono nominati annualmente dal Rettore, senza oneri per l'Università, su proposta del Consiglio di Corso di Laurea e delibera del Consiglio di Dipartimento, previo nulla osta del Direttore Generale della struttura di appartenenza.

L'Università dovrà comunque assicurare la copertura, per ciascun anno di corso, di almeno 3 insegnamenti annuali o sei insegnamenti semestrali (di norma, uno per ogni corso integrato) da parte di personale universitario. Tale personale sarà individuato dal Consiglio di Corso di Laurea, approvato dal Consiglio di Dipartimento nel quale il Corso è incardinato e nominato dal Rettore.

Qualora la struttura presso la quale si svolge la formazione non disponga di unità di personale del ruolo sanitario in possesso dei requisiti previsti in numero tale da assicurare la copertura degli insegnamenti previsti dall'ordinamento universitario, la titolarità degli stessi verrà affidata, su proposta del Consiglio di Corso di Laurea e con delibera del Consiglio di Dipartimento, a personale universitario, secondo le disposizioni normative vigenti.

In assenza di personale sia del SSN sia dell'Università con i previsti requisiti per la docenza, il Consiglio di Corso di Laurea potrà proporre al Consiglio di Dipartimento di affidare la titolarità dei corsi di insegnamento, nonché le attività didattiche integrative dei corsi di insegnamento, a soggetti in possesso di comprovata qualificazione professionale e scientifica esterni alla struttura sanitaria sede del corso di laurea, mediante contratto di diritto privato da stipulare secondo le disposizioni

normative vigenti.

L'onere relativo alla docenza dei corsi espletati presso le sedi non universitarie del SSN è a carico della struttura sanitaria (ASL, AO, IRCCS) sede della formazione, che verserà all'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", su richiesta della stessa, le somme destinate ai docenti universitari e ai docenti a contratto.

Nel caso in cui sia previsto un compenso per i dipendenti del ruolo sanitario delle strutture del S.S.N. presso le quali si svolge la formazione, per l'affidamento degli incarichi di insegnamento e/o di altre attività formative, proposte dal Comitato di Coordinamento del Corso di Laurea di cui al successivo art. 7, l'Università non assume alcun obbligo nei confronti dei suddetti dipendenti e non è responsabile di eventuali inadempienze o di ritardi nel pagamento dei corrispettivi per le prestazioni rese. Tali responsabilità rimangono a carico della struttura sede dei corsi nella quale gli stessi prestano servizio, che ne dovranno curare la soluzione tenendo indenne l'Università da eventuali azioni legali.

La procedura di affidamento al personale dipendente delle strutture esterne presso le quali si svolge la formazione prevede l'emanazione e la pubblicazione, da parte del Direttore Generale della sede esterna, di un bando per la copertura degli insegnamenti, la presentazione dei *curricula*, la valutazione comparativa da parte del Consiglio di Corso di Laurea e l'approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento.

La valutazione comparativa concerne:

- 1) la congruenza del titolo di studio e dell'attività esercitata con la disciplina per la quale è presentata la domanda di insegnamento;
- 2) l'eventuale pregressa esperienza didattica universitaria;
- 3) i titoli scientifici che documentano l'attività di ricerca svolta.

Sia il personale universitario che quello dipendente del SSN saranno sottoposti ogni anno a procedure di valutazione, secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Dipartimento cui il Corso di Laurea fa capo.

Tale procedura va intesa come Valutazione Globale del Programma del Corso di Laurea, che include anche gli elementi di valutazione prodotti dagli studenti. Il programma valutativo viene eseguito preferibilmente ricorrendo a procedure obiettive sull'andamento dei Corsi integrati, sulla produttività del tirocinio guidato, sui risultati conseguiti dagli studenti e sull'attività quantitativa e qualitativa fornita dai docenti. I risultati della valutazione saranno considerati dal Consiglio di Corso di Laurea ai fini della programmazione didattica per l'anno accademico successivo.

Art. 6

Il Consiglio di Corso di Laurea è costituito dai docenti di ruolo che insegnano ed afferiscono al Corso e da una rappresentanza degli studenti frequentanti pari alla misura minima prevista per legge, così come stabilito dall'art. 33 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 645 del 17.10.2016.

Il Consiglio dei Corsi di Laurea disciplinati dal presente Protocollo d'Intesa viene integrato dai coordinatori delle attività formative pratiche e di tirocinio.

Il personale non universitario partecipa al Consiglio di Corso con voto consultivo e senza far parte dell'elettorato attivo e passivo.

Art. 7

Referente per le attività didattiche delle sedi non universitarie nei confronti dell'Università è il Direttore Generale.

Il coordinamento organizzativo dell'attività formativa del Corso di Laurea, effettuato secondo le indicazioni del Consiglio di Corso di Laurea, è demandato, in ciascuna delle sedi non universitarie, ad un Comitato di Coordinamento così composto:

1. un docente universitario che svolge attività di insegnamento nello specifico corso di laurea in sede esterna;
2. il coordinatore delle attività formative pratiche e di tirocinio.

I coordinatori delle attività formative pratiche e di tirocinio (uno per ciascuna sede di svolgimento del corso), individuati tra coloro che sono in servizio presso la struttura sede del corso, nell'ambito dello specifico profilo professionale cui corrisponde il Corso e che siano in possesso della Laurea Magistrale/Specialistica e/o cinque anni di esperienza professionale nell'ambito della formazione, sono proposti dal Direttore Generale, approvati dal Consiglio di Corso di Laurea e dal Consiglio di Dipartimento e nominati dal Rettore.

Il coordinatore delle attività formative pratiche e di tirocinio dura in carica tre anni. Alla scadenza del triennio, il Consiglio di Corso di Laurea sottopone a valutazione l'attività svolta e i risultati conseguiti dal coordinatore, che solo in caso di esito positivo può essere confermato nell'incarico per il successivo triennio.

Il coordinatore delle attività formative pratiche e di tirocinio è responsabile degli insegnamenti tecnico pratici, organizza le attività complementari, coordina i tutor di tirocinio, individuati con le modalità di cui al precedente art. 4 e ne supervisiona l'attività, garantisce l'accesso degli studenti alle strutture qualificate per le attività di tirocinio.

Art. 8

È istituita una commissione paritetica per monitorare l'applicazione del presente Protocollo d'intesa.

La commissione è formata da 2 rappresentanti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" nominati dal Rettore di cui uno su proposta del Consiglio di Dipartimento su cui il Corso di Laurea è incardinato, da 2 rappresentanti della Regione Campania e precisamente il Direttore Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale ed il Dirigente della Unità Operativa Dirigenziale "Personale del Sistema Sanitario Regionale" e, relativamente ad ogni Corso di Laurea, un rappresentante dello specifico Ordine professionale.

La Commissione si riunisce almeno due volte l'anno.

Art. 9

Gli studenti iscritti ai Corsi di studio che si svolgono in sede non universitaria del S.S.N. sono assoggettati a tutte le norme dell'ordinamento universitario dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli". Essi, per le attività amministrative connesse alla carriera universitaria, faranno riferimento esclusivamente agli uffici di segreteria studenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli". Per le attività professionalizzanti (tirocinio o stage) faranno riferimento, attraverso il coordinatore delle attività formative pratiche e di tirocinio, all'Azienda sede esterna del Corso di laurea dove prevalentemente svolgono tale attività, secondo la normativa vigente.

Agli studenti è garantita la tutela della salute prevista dalle norme in materia; i referti relativi ad ogni altra documentazione di carattere sanitario devono essere conservati in una cartella sanitaria personale, tenuta a cura dell'Ente sede del corso.

L'obbligo di provvedere agli adempimenti in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro nei confronti degli studenti è a carico dell'Azienda Sanitaria presso la quale gli studenti medesimi svolgono le attività formative, atteso che gli stessi sono esposti ai rischi specifici dell'Azienda quali risultano dal Documento di Valutazione dei Rischi elaborato dal datore di lavoro in collaborazione con il responsabile del servizio di prevenzione protezione ed il medico competente. L'Azienda dovrà dare comunicazione all'Università dello svolgimento di tali adempimenti.

Art. 10

L'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" garantisce gli adempimenti connessi alle funzioni di segreteria amministrativa riguardanti gli studenti iscritti ai Corsi di studio nonché gli adempimenti connessi all'espletamento dei procedimenti riguardanti il personale di cui all'art. 5.

L'Università assume, altresì, gli oneri connessi alla copertura e alla gestione di una polizza assicurativa contro gli infortuni degli studenti iscritti ai Corsi di studio.

A copertura dei succitati oneri l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" assume al proprio bilancio le tasse versate dagli studenti iscritti ai corsi in questione nella misura prevista e corrisponde alla Struttura del SSN, sede esterna di Corso di Laurea, un contributo pari al 10% dell'ammontare dei contributi versati dagli iscritti.

Art. 11

L'A.S.L./A.O./I.R.C.C.S. sede dell'attività decentrata di formazione assicura la necessaria copertura finanziaria per il funzionamento complessivo dei Corsi di Laurea, inclusi gli oneri relativi agli adempimenti in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro di cui al precedente art. 9, i costi del personale universitario e non universitario e gli oneri derivanti dal coordinamento organizzativo di cui al precedente art. 7.

A decorrere dall'anno accademico 2018/2019 il costo per ogni ora di attività didattica, conferita mediante affidamento d'insegnamento retribuito ovvero mediante contratto d'insegnamento, è fissato in € 110,00 lordi comprensivi degli oneri a carico dell'Ateneo ed a carico del docente, oltre l'indennità di trasferta che verrà erogata dall'A.S.L./A.O./I.R.C.C.S. direttamente agli interessati su richiesta degli stessi, tenendo conto della distanza. Relativamente al conferimento di contratti di attività didattiche integrative l'importo è fissato in € 80,00 lordi comprensivi degli oneri a carico dell'Ateneo e a carico del docente.

Ai fini della copertura finanziaria per l'attivazione degli insegnamenti da affidare a docenti universitari e a contratto, l'ASL/AO/IRCCS provvederà al versamento delle somme richieste dall'Università in base alla programmazione didattica annuale inviata alle sedi esterne.

Lo svolgimento delle ore di docenza deve essere certificato dalla struttura del S.S.N. sede del Corso di studio e successivamente ratificato dal Presidente del Corso di Laurea e dal Direttore del Dipartimento Universitario in cui è incardinato il Corso di Studio, ai fini delle attività consequenziali.

Art. 12

Il presente Protocollo d'intesa ha durata triennale ed esplica i suoi effetti per tutta la durata dei Corsi di Laurea attivati nel triennio.

Il numero degli allievi iscrivibili e la tipologia dei Corsi di Laurea da attivare, nonché le sedi di svolgimento degli stessi, saranno per ciascun anno accademico individuati, rispettivamente con decreto interministeriale e con Decreto del competente Dirigente Regionale, a seguito di corrispondenza tra l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e la Regione Campania, che provvederà preventivamente ad acquisire il formale impegno da parte delle A.S.L./A.O./I.R.C.C.S. all'attivazione presso le proprie sedi dei Corsi di laurea assumendone gli oneri di cui al precedente art. 11.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Protocollo d'intesa si rinvia alle disposizioni normative vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per la Regione Campania

Il Presidente
On. le Vincenzo De Luca

Per L'Università degli Studi della Campania
"Luigi Vanvitelli"

Il Rettore
Prof. Giuseppe Paolisso

REGIONE CAMPANIA

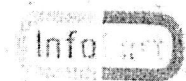
IN.2019.00000001 07/01/2019 15,07

Dist. : Gabinetto del Presidente

Doc. : UNIVERSITA' LUIGI VANVITELLI

Classifica : 1.1. Fascicolo : 5 del 2019





DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2019-01-07 13:52:07 (UTC)

File verificato: C:\Users\rc009777\Desktop\Protocollo Regione - Università Luigi Vanvitelli\Protocollo di Intesa Regione professioni sanitarie.pdf_all. n. 1.p7m.pdf (4).p7m

Esito verifica: Verifica completata con successo

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: PAOLISSO GIUSEPPE
Firma verificata: OK
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 07/01/2019 13:51:49

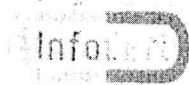
Dati del certificato del firmatario PAOLISSO GIUSEPPE:

Nome, Cognome: GIUSEPPE PAOLISSO
Organizzazione: UNIVERSITA' DELLA CAMPANIA L. VANVITELLI
Numero identificativo: 3844964
Data di scadenza: 26/09/2020 10:28:03
Autorità di certificazione: Poste Italiane EU Qualified Certificates CA, Poste Italiane S.p.A.,
, IT
Documentazione del certificato (CPS): <https://postecert.poste.it/TSPdoc/pi-QUCAcps.pdf>
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.2042.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.48.1.2.3.3

Firmatario 2: DE LUCA VINCENZO
Firma verificata: OK
Verifica di validità online: Effettuata con metodo CRL. Timestamp della risposta del servizio 07/01/2019 04:15:57

Dati del certificato del firmatario DE LUCA VINCENZO:

Nome, Cognome: VINCENZO DE LUCA
Titolo: PRESIDENTE
Organizzazione: REGIONE CAMPANIA
Numero identificativo: 1883-1436257424254



DiKe6 - Esito verifica firma digitale

טעלעפאן 052-5331111

ה.ק.א./טטטטטטטטטטט,

Qualified Certification Service Provider,
JT

Documentazione del
certificato (CPS):

https://portal.actalis.it/Info/CPS/Regione_Campania

Identificativo del CPS:

OID 1.3.159.6.4.1

Note di utilizzo del
certificato:

la presente firma digitale ed il certificato ad essa collegato hanno validità solo per gli atti della Regione Campania

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale e' adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2016 | P.IVA 07945211006

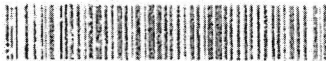
REGIONE CAMPANIA

IN.2019. 00000001 07/01/2019 15.07

Matto. - Contratto del Presidente

COLLEGE UNIVERSITY LUIGI VONVITELLI

Classifica: 2.1. Esigibilità: 5 del 2010





Università
degli Studi
della Campania
Luigi Vanvitelli

Ripartizione
Affari Istituzionali e
Internazionali

Ufficio Affari Generali

Mod.82

N° di prot.:
III/14

Al Direttore Generale dell'A.O. di Caserta
Sant'Anna e San Sebastiano
PEC: direzione generale@ospedalecasertapec.it

e, p.c. Al Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia

Al Dirigente della Ripartizione Gestione Carriere e
Servizi agli Studenti

All'Ufficio Amministrativo della Scuola di Medicina e
Chirurgia

All'Ufficio Segreteria Studenti dei Corsi di Laurea
delle Professioni Sanitarie

**OGGETTO: Accordo attuativo del Protocollo d'Intesa Regione-Università del
07/01/2019 per l'espletamento dei corsi di laurea delle professioni
sanitarie presso strutture ospedaliere e del SSN.**

Si rammenta che l'art. 6, comma 3 del D.lgs 502/1992, prevede, in particolare, che la *formazione del personale sanitario infermieristico, tecnico e della riabilitazione avviene in sede ospedaliera ovvero presso altre strutture del Servizio sanitario nazionale e istituzioni private accreditate*. La stessa norma prevede altresì che le regioni e le università attivano appositi protocolli di intesa per l'espletamento dei relativi corsi; i rapporti in attuazione delle predette intese sono regolati con appositi accordi tra le università, le aziende ospedaliere, le unità sanitarie locali, le istituzioni pubbliche e private accreditate e gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico.

Tanto premesso, si evidenzia che occorre procedere alla formalizzazione dell'Accordo tra la scrivente Università e codesta Azienda Ospedaliera, onde dare attuazione al Protocollo d'Intesa stipulato tra questo Ateneo e la Regione Campania il 07/01/2019, che all'art. 2 prevede che lo stesso esplica i suoi effetti a partire dall'a.a. 2018/19.

Occorre peraltro osservare che con DD.RR. n. 606 del 24/07/2018 e n. 650 del 12/07/2019 sono stati definiti - rispettivamente per l'a.a. 2018/19 e 2019/20 - i posti presso le singole sedi di formazione per l'accesso ai corsi di laurea delle professioni sanitarie, sulla base delle disponibilità preventivamente documentate dalle stesse sedi all'Ente Regione.

Ciò posto e tenuto conto del regolare avvio delle attività didattiche per le citate annualità accademiche, si chiede alla S.V. di voler restituire la presente comunicazione, debitamente sottoscritta, con apposizione della relativa data di sottoscrizione, all'indirizzo PEC protocollo@pec.unicampania.it, onde poter formalizzare la continuità della collaborazione, per tutto il periodo di vigenza del citato Protocollo, alla luce delle disposizioni contenute nello stesso nonché delle specifiche norme regolamentari adottate da questo Ateneo in materia di programmazione delle attività didattiche dei corsi di studio e di organizzazione e funzionamento degli stessi.

IL RETTORE
(Prof. Giuseppe Paolisso)

PER ACCETTAZIONE:
Il Commissario Straordinario
A.O.R.N.
Sant'Anna e San Sebastiano
Avv. Carmine Mariano

Università degli Studi
della Campania
Luigi Vanvitelli

Viale A. Lincoln 5
81100 Caserta

protocollo@pec.unicampania.it
www.unicampania.it



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Deliberazione del Commissario Straordinario N. 303 del 17/12/2019

PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI

OGGETTO: Presa d'atto stipula nuovo Protocollo d'Intesa tra la Regione Campania e l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli del 07/01/2019 per la formazione di laureandi dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie e continuità dell'accordo per l' Anno Accademico 2019/2020 con il medesimo ateneo.

In pubblicazione dal 18/12/2019 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

Atto immediatamente esecutivo

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

Redatto da

Pasquale Cecere

Elenco firmatari

Carminio Mariano - DIREZIONE GENERALE

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Antonietta Siciliano - DIREZIONE SANITARIA

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano