



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Deliberazione N. 175 del 19/05/2017**

**PROPONENTE: UOC SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO: PRESA D'ATTO PARTECIPAZIONE CORSI DI FORMAZIONE – PROGETTO  
VALORE P.A. – DOTT. SSA LUIGIA INFANTE - DOTT. PAOLO MARGHERON**

REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

---

**Oggetto:** PRESA D'ATTO PARTECIPAZIONE CORSI DI FORMAZIONE – PROGETTO VALORE P.A. – DOTT. SSA LUIGIA INFANTE - DOTT. PAOLO MARGHERON

**IL DIRETTORE U.O.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**Premesso**

che con nota di Posta Elettronica Certificata, del 20 maggio 2016, indirizzata alla Direzione Generale Campania, agli atti giacente, questa Azienda Ospedaliera ha chiesto di aderire al Progetto Valore P.A.- INPS per l'anno 2016, impegnandosi a:

- ... *garantire la partecipazione all'iniziativa con il numero di dipendenti che provvederà ad iscrivere nella procedura dedicata, pubblicata sul sito INPS...omissis;*
- *a consentire la partecipazione ai corsi di formazione dei propri dipendenti iscritti ai corsi Valore PA in base alle rispettive competenze lavorative;*

**Premesso**

che con successiva nota del 5 ottobre 2016 la Direzione Amministrativa ha trasmesso alla U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione delle Risorse Umane i nominativi dei partecipanti individuati per il prosieguo di competenza;

**Rilevato**

che tra i nominativi dei partecipanti proposti da questa Azienda sono stati selezionati a partecipare il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, dott.ssa Luigia Infante ed il Funzionario, dott. Paolo Margheron;

**Verificato**

che per la partecipazione ai corsi di formazione proposti dall'INPS nell'ambito del Progetto Valore P.A. non è previsto, a carico dell'Azienda Ospedaliera, il pagamento di alcuna quota di iscrizione;

**Verificato**

altresì, che gli oneri riconosciuti sono quelli relativi alle spese di viaggio, biglietto ferroviario di seconda classe A/R e alle spese di vitto per ogni giorno di corso di formazione, che trovano disponibilità all'autorizzazione 105 del bilancio 2017;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**Ritenuto**

pertanto di prendere atto che il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, dott.ssa Luigia Infante ed il Funzionario, dott. Paolo Margheron sono stati individuati a partecipare ai corsi di formazione proposti dall'INPS nell'ambito del Progetto Valore P.A.;

**PROPONE**

1. di prendere atto che il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, dott.ssa Luigia Infante ed il Funzionario, dott. Paolo Margheron sono stati individuati a partecipare ai corsi di formazione proposti dall'INPS nell'ambito del Progetto Valore P.A.;
2. di prendere atto, altresì, che i costi relativi al viaggio, biglietto ferroviario A/R e di vitto per ogni giorno di formazione, trovano disponibilità all'autorizzazione n. 105 del bilancio 2017 e che tali spese saranno rimborsabili ai partecipanti a presentazione di documentazione giustificativa e previo controllo e liquidazione a cura dell'ufficio proponente;



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA**  
**SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO**  
**DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alla U.O.C. Gestione Risorse Umane, agli Interessati;
4. rendere la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

Il funzionario estensore  
dott. Ciro Alizieri

**IL DIRETTORE U.O.C.**  
Dott. Tommaso Sgueglia

Vista la suestesa proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Giulio Liberatore

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

(giusta atto di delega prot. n. 5044 del 02.03.2017, ex art.3, co. 6, D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.)

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore dell'U.O.C. proponente;
- Visto il parere favorevole del Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

di prendere atto della suestesa proposta di deliberazione e del parere favorevole espresso e, conseguentemente, per le motivazioni indicate in premessa, di:

1. **PRENDERE** atto che il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, dott.ssa Luigia Infante ed il Funzionario, dott. Paolo Margheron sono stati individuati a partecipare ai corsi di formazione proposti dall'INPS nell'ambito del Progetto Valore P.A.;
2. **PRENDERE** atto, altresì, che i costi relativi al viaggio, biglietto ferroviario A/R e di vitto per ogni giorno di formazione, trovano disponibilità all'autorizzazione n. 105 del bilancio 2017 e che tali spese saranno rimborsabili ai partecipanti a presentazione di documentazione giustificativa e previo controllo e liquidazione a cura dell'ufficio proponente;
3. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alla U.O.C. Gestione Risorse Umane, agli Interessati;
4. **RENDERE** la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**  
Avv. Giovanni De Masi



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Deliberazione N. 175 del 19/05/2017**

**PROPONENTE: UOC SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO: PRESA D'ATTO PARTECIPAZIONE CORSI DI FORMAZIONE – PROGETTO VALORE P.A. –  
DOTT. SSA LUIGIA INFANTE - DOTT. PAOLO MARGHERON**

In pubblicazione dal 19/05/2017 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**Atto immediatamente esecutivo  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI  
Direttore Eduardo Chianese**

**Redatto da**

Ciro Alizieri

**Elenco firmatari**

Giovanni De Masi - DIREZIONE GENERALE

Tommaso Squeglia - UOC SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE

Giulio Liberatore - DIREZIONE SANITARIA

Giovanni De Masi - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta