

Deliberazione n° 218

del 9 novembre 2017

Oggetto: Debiti Pregressi. Atto di Pignoramento Mobiliare su Decreto Ingiuntivo n. 1468/2016 Ditta MPS Leasing e Factoring S.p.A.- Definizione -

**IL DIRETTORE ad interim
U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

Premesso che

- l'Ufficio di Gabinetto della Giunta Regionale della Campania, con nota prot. n° 2017.0011567/UDCP/GAB/CG del 26/04/2017, a firma del Presidente Vincenzo De Luca, ha richiamato l'attenzione di tutte le aziende sanitarie campane al rispetto dei tempi di pagamento delle partite debitorie pregresse, invitando le direzioni generali dei medesimi nosocomi a costituire gruppi di lavoro pluriprofessionali dedicati, con il compito di effettuare una ricognizione puntuale delle diverse pratiche non definite e proporre possibili azioni per la loro chiusura definitiva;
- questa A.O.R.N., recepita tale disposizione, ha predisposto la costituzione di un *Gruppo di Lavoro* con nota prot. n° 9169/I del 28/04/2017;

Preso atto che

il *Gruppo di Lavoro*, preliminarmente, come da verbali agli atti, aveva provveduto ad una sommaria ricognizione della situazione debitoria pregressa;

Dato atto che:

- lo stesso Gruppo di Lavoro aveva evidenziato la necessità di provvedere alla risoluzione bonaria dell'atto di precetto, promosso da MPS Leasing e factoring, al fine di evitare ulteriori costi a carico di questa A.O.R.N. derivanti dal prosieguo dell'azione esecutiva, come sancito dalla deliberazione aziendale n°84 del 28/07/2017, allegata in copia e da considerarsi quale parte integrante del presente provvedimento;
- In esecuzione della precitata deliberazione, questa A.O.R.N. provvedeva all'emissione di mandati di pagamento per €. 634.942,34- afferenti la sorta capitale ingiunta e precettata – tentando una possibile definizione per una decurtazione quantomeno parziale delle competenze accessorie (interessi), ma soprattutto in considerazione che, a fronte delle stesse, non esisteva alcun documento contabile (fattura e/o nota debito) emesso che fosse possibile contabilizzare e pagare;

Considerato che:

a) In data 11/09/2017, l'Ufficiale Giudiziario del Tribunale di Santa Maria C.V., dott. Guarino Gennaro, si recava presso la Direzione Generale per l'esecuzione di un pignoramento mobiliare dell'intero importo precettato, di cui è redatto Verbale, allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

b) Nel medesimo Verbale, veniva riportato che l'Azienda Ospedaliera aveva provveduto all'estinzione parziale della propria situazione debitoria in relazione alla controversia con MPS Leasing e Factoring S.p.A., previa esibizione e consegna del mandato di pagamento effettuato unitamente alla relativa quietanza da parte del Signor Direttore Amministrativo che veniva indicato come "custode" dei beni pignorati, ossia su attrezzature della radiologia, come specificato nel succitato Verbale;

c) Nonostante le richieste di parte aziendale, il dr. Guarino non rilasciava copia del suddetto verbale del pignoramento mobiliare e che lo stesso veniva ritirato presso gli uffici degli Ufficiali Giudiziari presso il Tribunale di Santa Maria Capua appena risultato disponibile per il "debitore esecutato";

Tenuto conto che

- il *Gruppo di Lavoro*, nell'incontro del 02/10/2017, aveva avviato la trattazione di alcune specifiche situazioni connesse alla debitoria pregressa ed, in particolare, è stata attenzionata la situazione debitoria residuale posta in esecuzione da *MPS Leasing e Factoring S.p.A.*;

Ritenuto

- di prendere atto del medesimo verbale del pignoramento mobiliare dell'11/9/2017 - allegato e considerato parte integrante di questo provvedimento;
- di demandare alla U.O.C. Economico - Finanziaria la liquidazione informatica del debito residuo di €257.904,70- ed il successivo pagamento, imputando la relativa somma al fondo rischi già valorizzato in Legalapp, al fine di liberare le attrezzature dal vincolo del pignoramento mobiliare;

Attestata

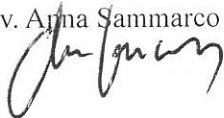
la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di prendere atto del verbale del pignoramento mobiliare dell'11/09/2017 e del Verbale del Gruppo di lavoro del 02/10/2017 (allegati al presente provvedimento di cui costituiscono parte integrante e sostanziale) nonché delle conclusioni in essi recepite al fine di evitare ulteriori costi a carico di questa A.O.R.N. derivanti dal prosieguo dell'azione esecutiva;
2. di demandare alla Gestione Economico - Finanziaria la liquidazione informatica e l'emissione dei mandati di pagamento, relativi alle competenze accessorie residuali come dal pignoramento mobiliare per €267.904,70- a saldo e stralcio del contenzioso riguardante la vertenza MPS Leasing e Factoring S.p.A., imputando la relativa somma al fondo rischi già valorizzato in Legalapp;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Corte dei Conti Territoriale, in prosieguo a quanto già trasmesso in data 31/05/2017, prot.11661/U;
4. di trasmetterla, altresì, al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Affari Generali e Legali, Gestione Economico - Finanziaria, ed al Gruppo di Lavoro mediante la segreteria della Direzione Amministrativa;
5. di rendere la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

L'estensore

Avv. Anna Sammarco



**IL DIRETTORE U.O.C. ad interim
AFFARI GENERALI E LEGALI**

Dott. Gaetano Gubitosa



Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

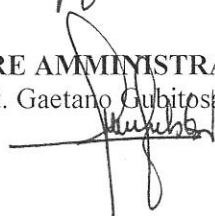
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Antonietta Siciliano



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gaetano Gubitosa



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017

impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017

deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Legali;
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **PRENDERE** atto del Verbale del pignoramento mobiliare dell'11/09/2017 e del verbale del Gruppo di Lavoro del 02/10/2017 (allegati al presente provvedimento di cui costituiscono parte integrante e sostanziale) unitamente delle conclusioni in essi recepite al fine di evitare ulteriori costi a carico di questa A.O.R.N. derivanti dal prosieguo dell'azione esecutiva;



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
DI CASERTA

Deliberazione n° 84

del 28 luglio 2017

Oggetto: Debiti Pregressi. Atto di Precetto su Decreto Ingiuntivo n. 1468/2016 Ditta MPS Leasing e Factoring. Risoluzione bonaria.

IL DIRETTORE ad interim
U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Premesso che

- l'Ufficio di Gabinetto della Giunta Regionale della Campania, con nota prot. n° 2017.0011567/UDCP/GAB/CG del 26/04/2017, a firma del Presidente Vincenzo De Luca, ha richiamato l'attenzione di tutte le aziende sanitarie campane al rispetto dei tempi di pagamento delle partite debitorie pregresse, invitando le direzioni generali dei medesimi nosocomi a costituire gruppi di lavoro pluriprofessionali dedicati, con il compito di effettuare una ricognizione puntuale delle diverse pratiche non definite e proporre possibili azioni per la loro chiusura definitiva;
- questa A.O.R.N., recepita tale disposizione, ha predisposto la costituzione di un *Gruppo di Lavoro* con nota prot. n° 9169/I del 28/04/2017;

Preso atto che

il *Gruppo di Lavoro*, preliminarmente, come da verbali agli atti, ha provveduto ad una sommaria ricognizione della situazione debitoria pregressa;

Dato atto che

- il *Gruppo di Lavoro*, nell'incontro del 12/07/2017, su impulso del Direttore Amministrativo di questa azienda, ha avviato la trattazione di alcune specifiche situazioni connesse alla debitoria pregressa per le quali i fornitori hanno fatto ricorso ad azioni legali per il recupero del credito;
- in particolare è stata affrontata la debitoria relativa al noleggio di un'attrezzatura sanitaria effettuata da Sefim srl le cui fatture risultano cedute alla *MPS Leasing e Factoring* che a sua volta è ricorsa al Decreto Ingiuntivo per il recupero forzoso del credito;
- lo stesso *Gruppo di Lavoro* analizzata la citata debitoria, ha provveduto a redigere apposito verbale da cui emerge la necessità di provvedere alla risoluzione bonaria dell'atto di precetto al fine di evitare ulteriori costi a carico di questa A.O.R.N. derivanti dal pignoramento ed alla successiva assegnazione;
- con P.E.C. del 12/07/2017, questa Azienda ha manifestato al ricorrente l'intenzione alla risoluzione bonaria con la decurtazione degli interessi maturati;
- con P.E.C. del 18/07/2017 l'avvocato fiduciario della *MPS Leasing e Factoring* ha rappresentato che il proprio assistito non intende rinunciare ai predetti interessi;

Precisato che

l'atto monitorio *de quo* è stato inoltrato alla Corte dei Conti Territoriale con nota prot. 11661/U, del 31/05/2017;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

Ritenuto

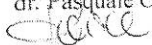
- di dover procedere a prendere atto del medesimo verbale che si allega in copia quale parte integrante e sostanziale
- di dover demandare alla U.O.C. Economico – Finanziaria la liquidazione informatica del fatturato e del successivo pagamento;

PROPONE

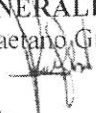
1. di prendere atto del verbale del 12/07/2017 in merito alla risoluzione bonaria dell'Atto di Precetto di cui trattasi e delle conclusioni in esso recepite al fine di evitare ulteriori costi a carico di questa A.O.R.N. derivanti dal pignoramento ed alla successiva assegnazione;

2. di demandare alla U.O.C. Gestione Economico – Finanziaria la liquidazione informatica e l'emissione dei mandati di pagamento riguardanti il *Decreto Ingiuntivo* n. 1468/2016 della *MPS Leasing e Factoring*;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Corte dei Conti Territoriale per ogni opportuna informativa in merito all'azione posta in essere allo scopo di evitare ulteriori costi a carico di questa amministrazione sanitaria;
4. di trasmetterla, altresì, al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Affari Generali e Legali, Gestione Economico – Finanziaria, ed al Gruppo di Lavoro mediante la segreteria della Direzione Amministrativa.
5. di rendere la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

L'estensore
dr. Pasquale Cecere



**IL DIRETTORE U.O.C.
AFFARI GENERALI E LEGALI**
Dott. Gaetano Gubitosa



Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. ssa Antonietta Siciliano



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gaetano Gubitosa



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante
nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017
impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017
deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

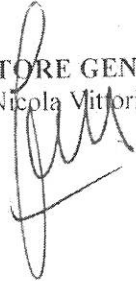
- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Legali;
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

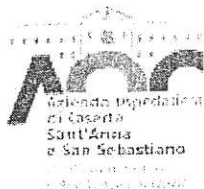
DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

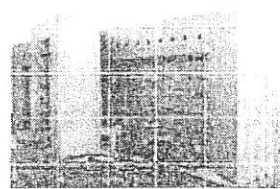
1. **PRENDERE** atto del verbale del 12/07/2017 in merito alla risoluzione bonaria dell'Atto di Precetto di cui trattasi e delle conclusioni in esso recepite al fine di evitare ulteriori costi a carico di questa A.O.R.N. derivanti dal pignoramento ed alla successiva assegnazione;
2. **DEMANDARE** alla U.O.C. Gestione Economico – Finanziaria la liquidazione informatica e l'emissione dei mandati di pagamento riguardanti il *Decreto Ingiuntivo* n. 1468/2016 della *MPS Leasing e Factoring*;
3. **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla Corte dei Conti Territoriale;
4. **TRASMETTERLA**, altresì, al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Affari Generali e Legali, Gestione Economico – Finanziaria, ed al Gruppo di Lavoro mediante la segreteria della Direzione Amministrativa.
5. **RENDERE** la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante





**Azienda Ospedaliera
di Caserta**
"Sant'Anna e San Sebastiano"
di rilievo nazionale e di alta specializzazione



Il giorno 12 del mese di luglio dell'anno 2017, alle ore 14:50, presso la Direzione Amministrativa, si è riunito il gruppo di lavoro costituito con nota prot. n.0009169/I del 28.04.2017.

Sono presenti:

Il Direttore Amministrativo	Dott. Gaetano Gubitosa
Il Direttore U.O.C. Controllo di Gestione	Dott. Massimo Barresi
Il Direttore U.O.C. G.E.F. e P.E.	Dott. Eduardo Chianese
Il Direttore U.O.C. Ingegneria Ospedaliera	Arch. Virgilio Patitucci
Il Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato	Dott.ssa Marisa Di Sano
Il Direttore U.O.C. Farmacia Per la U.O.C. Tecnologia Ospedaliera,	Dott.ssa Anna Dello Stritto
Innovazione Tecnologica, HTA	Ing. Roberta Aprea
Il Responsabile ALPI	Dott.ssa Angela Ragozzino
Il Collaboratore Amministrativo	Avv. Dott.ssa Anna Sammarco
Il Dirigente Amministrativo	Dott.ssa Tiziana Simone

Il Direttore Amministrativo dopo aver acquisito informazioni sulle attività svolte dal gruppo di lavoro nelle precedenti riunioni, ritiene di sottoporre all'attenzione del gruppo di lavoro n. 2 pratiche di seguito riportate e riguardanti 2 atti di precetto relativi al fatturato pregresso:

1) Atto di precetto su D.L. n. 1468/2016 Ditta MPS Leasing e Factoring per € 892.847,04 di cui 654.571,23 sorta capitale.

Trattasi di noleggio avviato nel 2007 di un'attrezzatura (acceleratore lineare) messa in funzione successivamente ma ritirata dalla Ditta a seguito del mancato pagamento delle ultime fatture relative al periodo di noleggio. Le stesse, oggetto del decreto Ingiuntivo, risultano registrate in contabilità e messe nello stato bloccato proprio perché presente il Decreto Ingiuntivo.

L'Avvocato Sammarco riferisce che il carteggio relativo al suddetto Decreto Ingiuntivo è stato inviato alla Corte dei Conti il 31.05.2017, ma successivamente non è stato completato l'iter per un'eventuale risoluzione bonaria, nonostante precedentemente avviata la possibilità di una riduzione degli interessi moratori.

L'Avvocato Sammarco aggiunge che con nota a firma del Dr. De Masi del 29.12.16 erano stati richiesti chiarimenti ai Direttori UOC interessati, senza avere risposte in merito e che pertanto non si disponeva degli elementi necessari per l'opposizione all'iniziale Decreto Ingiuntivo.

L'Ing. Aprea conferma che sono state pagate le fatture relative al primo periodo di noleggio ed alla manutenzione effettuata sull'apparecchiatura in questione.

PP R E K B D AM H

Il Direttore Amministrativo invita il gruppo di lavoro a valutare la fattibilità della chiusura dell'atto di precetto in modo bonario al fine di evitare ulteriori costi a carico dell'Azienda legati al pignoramento ormai prossimo e alla successiva assegnazione. Considerato la sussistenza del noleggio e il pagamento di alcune fatture relative allo stesso, il gruppo di lavoro concorda sull'immediato pagamento della sorta capitale, in quanto la fornitura è stata resa e non contestata, ed alla luce dell'atto monitorio prossimo all'assegnazione, ritiene doveroso procedere a considerare le fatture non bloccate, così come risultanti dal sistema aziendale, ma liquide. Pertanto il gruppo di lavoro propone, tramite l'avvocatura, e a mezzo pec di assicurare l'avvocato della Ditta sul prossimo pagamento della sorta capitale precettata e contestualmente propone di esperire un ulteriore tentativo di conciliazione per interessi e spese legali.

2) Atto di precetto G.M.G di Piccolo Giuseppe su D.I. 2425/2015

L'Arch. Patitucci rileva che la Ditta in questione rientra fra quelle sottoposte ad attenzione e per le quali la Commissione aveva disposto il non pagamento delle relative fatture. Trattasi però di forniture rese e di fatture non contestate e per le quali l'Autorità Giudiziaria ha concesso il Decreto Ingiuntivo arrivato ad atto di precetto e ormai prossimo al pignoramento.

Il Gruppo di lavoro prende atto sia dell'atto di precetto che delle testimonianze del Dr. Chianese, Arch. Patitucci ed Avv. Sammarco che attestano che le fatture risultano liquidate nel sistema, e vista la possibilità di risparmiare il 5% sulla sorta capitale e di evitare gli interessi, come concordato con la controparte, e atteso che i lavori sono stati effettuati, ritiene di liquidare le fatture in questione.

Il Gruppo di lavoro, trattandosi di atto di precetto, materia della U.O.C. Affari Legali propone la predisposizione di una proposta di deliberazione a cura della UOC Affari Legali di presa d'atto del presente verbale.

Il Direttore Amministrativo conclude la riunione alle 15.55 informando che da ricerche effettuate dalla U.O.C. Affari Legali sono emerse altre azioni legali simili relativi a fatturato pregresso che potranno essere oggetto di discussione nelle prossime riunioni.

Del che è verbale.

Fatto, letto, confermato e sottoscritto.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore U.O.C. Controllo di Gestione

Il Direttore U.O.C. G.E.F. e P.E.

Il Direttore U.O.C. Ingegneria Ospedaliera

Il Direttore U.O.C.

Provveditorato ed Economato

Il Direttore U.O.C. Farmacia

Il Responsabile ALPI

**Per la U.O.C. Tecnologia Ospedaliera,
Innovazione Tecnologica, HTA**

Il Collaboratore Amministrativo

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Gaetano Gubitosa

Dott. Massimo Barresi

Dott. Eduardo Chianese

Arch. Virgilio Patitucci

Dott.ssa Marisa Di Sano

Dott.ssa Anna Dello Stritto

Dott.ssa Angela Ragozzino

Ing. Roberta Aprea

Avv. Anna Sammarco

Dott.ssa Tiziana Simone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

la presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio "on line" di quest'Azienda Ospedaliera dal giorno 28 luglio 2017

IL FUNZIONARIO



La presente deliberazione è IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI



La presente deliberazione è DIVENUTA ESECUTIVA il _____ per il decorso termine di gg. 10 (dieci) dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 35 comma 6 della Legge Regionale n° 32 del 03/11/1994.

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI

Trasmessa copia della presente deliberazione al COLLEGIO SINDACALE, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03/11/1994 n° 32, in data _____

PER RICEVUTA

La presente deliberazione è stata trasmessa alla STRUTTURA DI CONTROLLO DELLA G.R.C., ai sensi dell'art.35 della L.R. 03/11/1994 n°32, con nota protocollo n° _____ del _____

IL FUNZIONARIO

Deliberazione della G.R. n° _____ del _____

Decisione:

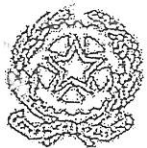
IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI

TRASMISSIONE DI COPIA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE

DATA

PER RICEVUTA

	DATA	PER RICEVUTA
Direzione Generale		
Direzione Amministrativa		
Direzione Sanitaria		
Affari Generali e Legali		
Analisi e Monitoraggio delle Attività Sanitarie		
Comitato Consultivo Misto		
Controllo di Gestione		
Datore di Lavoro		
Farmacia		
Gestione Economico - Finanziaria e della P.E.		
Gestione Risorse Umane		
Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici		
Medicina Legale		
Nucleo Operativo di Controllo		
Programmazione e Pianificazione Sanitaria		
Provveditorato ed Economato		
Responsabile della Prevenzione della Corruzione		
Responsabile della Trasparenza		
Risk Management, Sicurezza e Qualità		
Segreteria Aziendale Comitato Etico Campania Nord		
Sistemi Informativi Aziendali		
Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione Risorse Umane		
Tecnologia Ospedaliera, Innovazione Tecnologica, HTA		



TRIBUNALE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE

Ufficio Notifiche Esecuzioni Protesti

VERBALE DI PIGNORAMENTO MOBILIARE

☒ POSITIVO ☐ NEGATIVO

☐ MANCATO

L'anno 20 17, il giorno 11 del mese di settembre

alle ore 11.05 in Caserta

via Federico Palissandro SNC

a richiesta d'urgenza di Morte de Padilid Jans (enig)

il Factoring Bmcs PERI semit Finanziaria

sulle imprese che possiede ed opera nell'area

giardino Palissandro ed altri. Le debite. C/o

su Paolo Cammarale;

in virtù di decreto ingiuntivo Reso dal

Tribunale di Caserta sezione unica

il 28-8-16 (Ag 2676/16) n. 1468/16

notificato il 28-8-16 e con

di formula incassata il 28-8-17;

CRONOLOGICI	
Mod. E n.	<u>1</u>
Mod. F n.	<u>2862</u>
Mod. C n.	<u>13418</u>
05 SET 2017	
SPECIFICA	
Diritti €	<u>6,71</u>
Trasferta €	<u>13,30</u>
km.	<u>1,33</u>
10% su	<u>trasferte €</u>
TOTALE €	<u>21,34</u>
11 SET 2017	
10% versato in modo virtuale	
IL FUNZIONARIO UNEP	
IL FUNZIONARIO UNEP (dott. Gennaro GUARINO)	

Visto l'atto di precetto notificato il 21-6-17 col quale veniva intimato al predetto debitore

Azienda ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta

di adempiere all'obbligo risultante da X titolo esecutivo suddetto entro il termine di

dieci giorni dalla notifica col pagamento della somma complessiva di € 892.847,04

oltre gli interessi e le spese successive, con l'avvertimento che in mancanza si sarebbe proceduto ad esecuzione forzata.

Vista la richiesta di esecuzione in questo luogo.

Io sottoscritto funzionario UNEP, addetto all'intestato Ufficio, munito di detto titolo e precetto, mi sono recato in questo luogo ed ivi giunto ho avuto la presenza del

sig. Gubatorescino, chitto e tutti, così qualificatosi, a

quale ho reso noti la mia qualifica ed il motivo del mio intervento;

nel contempo gli ho richiesto le somme sopra specificate oltre le spese successive.

Lo/La stesso ha risposto "che non ha termine per adempire"

Ad una commissione bancaria della Controparte

contattato telefonicamente dalla parte incaricata lo stesso

Il valore presumibile complessivo di realizzo, salva diversa stima, è pari ad € 1.500.000,00

(millecinquecentomila/00)

Poiché i beni assoggettati a pignoramento non risultano sufficienti a soddisfare la pretesa creditizia, ho invitato il debitore a indicare altri beni di sua proprietà utilmente pignorabili ed i luoghi in cui si trovano, ovvero le generalità dei terzi debitore, avvertendolo della sanzione prevista per l'omessa o falsa dichiarazione ai sensi dell'art. 388 C.P.

Il debitore, consapevole che la falsa dichiarazione è penalmente sanzionabile, mi dichiara di possedere i seguenti beni utilmente pignorabili:

Dichiara, altresì, che i predetti beni si trovano in _____
alla via _____ n. _____ e che hanno un valore presumibile di realizzo,
salvo diversa stima, di € _____

In conseguenza di tale dichiarazione ho informato il debitore che i beni indicati sono considerati pignorati anche agli effetti dell'art. 388, terzo comma, C.P.

IL DEBITORE

Nel contempo, ho rivolto al debitore l'ingiunzione di cui all'art. 492 C.P.C. di astenersi da qualunque atto diretto a sottrarre alla garanzia del credito i beni che si assoggettano all'espropriazione ed i frutti di essi.

Ho, altresì, rivolto al debitore l'invito ad effettuare, presso la cancelleria del Giudice dell'esecuzione la prescritta dichiarazione di residenza o l'elezione di domicilio in uno dei Comuni del circondario in cui ha sede il Giudice competente per l'esecuzione, con l'avvertimento che, in mancanza, ovvero in caso di irreperibilità presso la residenza dichiarata o il domicilio eletto, le successive notifiche o comunicazioni a lui dirette saranno effettuate presso la cancelleria dello stesso Giudice.

Ho avvertito il debitore che, ai sensi dell'art 495 C.P.C., può chiedere che le cose o i crediti pignorati siano sostituiti con una somma di denaro pari all'importo dovuto al creditore dichiarante ed ai creditori intervenuti, comprensiva del capitale, degli interessi e delle spese, oltre che delle spese dell'esecuzione, semprechè, a pena di inammissibilità, sia da lui depositata in cancelleria, prima che sia disposta la vendita o l'assegnazione a norma degli artt. 530, 552 569 C.P.C., la relativa istanza unitamente ad una somma non inferiore ad un quinto dell'importo del credito per cui è stato eseguito il pignoramento e dei crediti dei creditori intervenuti indicati nei rispettivi atti di intervento, dedotti i versamenti effettuati, di cui deve essere data prova documentale.

Ho avvertito il debitore che, ai sensi dell'art. 495 C.P.C., può chiedere che le cose o i crediti pignorati siano sostituiti con una somma di denaro pari all'importo dovuto al creditore dichiarante ed ai creditori intervenuti, comprensiva del capitale, degli interessi e delle spese, oltre che delle spese dell'esecuzione, semprechè, a pena di inammissibilità, sia da lui depositata in cancelleria, prima che sia disposta la vendita o l'assegnazione a norma degli artt. 530, 552 569 C.P.C., la relativa istanza unitamente ad una somma non inferiore ad un quinto dell'importo del credito per cui è stato eseguito il pignoramento e dei crediti dei creditori intervenuti indicati nei rispettivi atti di intervento, dedotti i versamenti effettuati, di cui deve essere data prova documentale.

inammissibile se è proposta dopo che è stata disposta la vendita o l'assegnazione a norma degli artt. 530, 552 e 569 C.P.C., salvo che sia fondata su fatti sopravvenuti ovvero che l'opponente dimostri di non aver potuto proporla tempestivamente per causa a lui non imputabile.

A custode dei beni pignorati ~~e di quelli oggetto di dichiarazione~~, non avendo ricevuto diversa richiesta e/o ~~d'accordo con il creditore o~~ non potendo diversamente, ho nominato il qui presente sig. obbl. Benvenuto Benvenuto nominato il 15-11-70

a Benvenuto domiciliato in Modugno (AV) alla via Isidoro Sme il quale dichiara di accettare l'incarico e si dichiara consapevole delle responsabilità inerenti, sotto le comminatorie di legge, di cui viene da me reso edotto.

Per i predetti beni pignorati ~~e quelli dichiarati~~, il custode viene autorizzato, ai sensi dell'art. 521 C.P.C., a custodirli nel luogo ove sono stati pignorati.

Per il debitore assente ho lasciato l'avviso di cui all'art. 518 cpc, consegnandolo a _____ o affiggendolo alla porta dell'immobile, contentente l'ingiunzione e l'invito di cui all'art. 492 C.P.C., nonché l'avvertenza di cui all'art. 495 C.P.C., ed altresì l'invito a presentarsi presso l'Ufficio UNEP entro il termine di giorni quindici per indicare ulteriori beni utilmente pignorabili, con l'avvertimento che omettendo di rispondere, ovvero effettuando una falsa dichiarazione, sarà perseguito ai sensi dell'art. 388 C.P.

Ho avvertito il debitore che copia del presente verbale è conservata a sua disposizione presso l'UNEP sino alla scadenza del termine di cui all'art. 497 C.P.C.

E' verbale. Chiuso alle ore 13.50

11 SET 2017

Letto, confermato e sottoscritto Allegato: 4 mpn

IL DEBITORE/IL CUSTODE

IL FUNZIONARIO UNEP

IL FUNZIONARIO UNEP
(dot. Germano GUARINO)

Si fa presente che il sottoscritto, non disponendo di mezzi e persone idonee, si riserva di procedere alla rappresentazione fotografica o audiovisiva dei beni pignorati ai sensi dell'art. 518 C.P.C., previo deposito delle spese, anticipate dal creditore procedente.

IL FUNZIONARIO UNEP
(dot. Germano GUARINO)

Il presente verbale, il titolo esecutivo ed il precetto sono consegnati in data _____ alla parte creditrice, che sottoscrive per ricezione.

Si chiede liquidarsi il compenso nelle forme e nei modi previsti dall'art. 122 DPR 1229/1959, come riformato dalla L. 162/2014.

Si rammenta che in caso di conversione è ridotto alla metà; in caso di estinzione anticipata è ridotto alla metà ed è a carico del creditore; in caso di chiusura anticipata del processo esecutivo, indipendentemente se iscritto o meno a ruolo, è ridotto della metà ed è a carico del creditore.

PER IL CREDITORE

IL FUNZIONARIO UNEP

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

VERBALE: GRUPPO DI LAVORO DEBITI PREGRESSI

In data 02 ottobre 2017 alle ore 16,00 si svolge la riunione convocata dal Direttore Amministrativo, dott. Gaetano Gubitosa.

Sono presenti:

- Ing. Vittorio Emanuele Romallo – Ing. Romallo UOC Tecnologia Ospedaliera, Innovaz. Tecn.HTA
- Dott. Eduardo Chianese- Direttore UOC Gestione Economico Finanziaria.
- Dott. ssa Anna Dello Stritto- Direttore UOC Farmacia
- Dott.ssa Marisa Di Sano – Direttore UOC Provveditorato ed Economato
- Dott. Giovanni Sferragatta – Direttore UOC Sistemi Informativi Aziendali
- Dott.ssa Tiziana Simone – Dirigente Amministrativo
- Dott.ssa Anna Sammarco – Collaboratore Amministrativo- avvocato-

E'assente l' Arch. Virgilio Patitucci –Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera

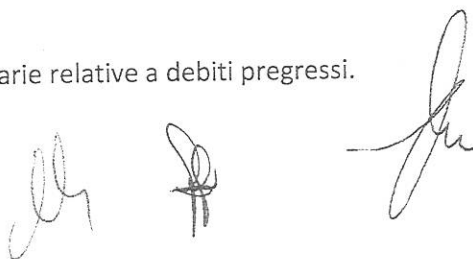
Il Direttore Amministrativo comunica la risoluzione bonaria dei Decreti ingiuntivi di cui ai punti b) e d) del verbale del 12/09/2017.

Per quanto riguarda il punto c) del verbale del 12/9/17 l'arch. Patitucci ha provveduto ad effettuare i sopralluoghi per la verifica dei lavori eseguiti dalla Ditta De Luise. Lo stesso ha prodotto una relazione formale di quanto accertato e ha concordato una scontistica particolare con eliminazione dell'atto monitorio e sconto su una seconda fattura non ingiunta di oltre il 50% come da proposta che verrà portata alla sottoscrizione del D.A. Tutta la documentazione viene condivisa e passata alla uoc affari generali e legali per la proposta di deliberazione.

In riferimento al punto e) del verbale del 12/9/17 si comunica che per la ditta G.E. Medical è stata predisposta dall'Ing. Romallo la documentazione per il rimborso in quanto attività riferita all'ex art. 20 e consegnata agli Uffici Regionali. Vista la nota prot. nr. 608128 del 15/09/2017 a cura del Direttore Generale per la Tutela della Salute e Coordinamento del SSR Avv POSTIGLIONE con cui raccomanda le Aziende Sanitarie, nelle more del trasferimento dei fondi da parte della Regione, di procedere ai pagamenti entro la scadenza dei 60 gg delle somme dovute per forniture ex art. 20 l. 67/88, al fine di evitare ulteriori costi per interessi, qualora il rimborso regionale dovesse tardare ad arrivare, il GdL ritiene si possa anticipare il pagamento con i fondi aziendali. In merito tutti concordano.

Circa il punto a) del verbale del 12/9/17 il dr. Chianese afferma di non aver ancora proceduto in merito. Lo stesso da' rassicurazione che entro il 03/10/2017 procederà a contattare Finanza & Factor per avviare una risoluzione bonaria dei decreti ingiuntivi in essere.

Il Gruppo di Lavoro passa all'esame di nuove procedure giudiziarie relative a debiti pregressi.



Si discute:

- 1) MPS Leasing & Factor : pagata la sorta capitale l'avv. Sammarco evidenzia che l'Ufficio Giudiziario ha proceduto al pignoramento di beni per l'intero valore. Emerge la necessità di contattare lo stesso per avere verbale di sequestro e di conseguenza procedere al pagamento della parte residua per l'estinzione dell'atto monitorio.
- 2) SAMO- concordato - e G.M. MEDICAL : il Direttore Amministrativo incarica il dr. Chianese per la risoluzione delle problematiche DURC.
- 3) SANTEX: Decreto ingiuntivo divenuto precetto di cui riferisce l'avv SAMMARCO.
- 4) MEDTRONIC- Decreto ingiuntivo- Entro il 05/10/2017 il dr. Chianese aggiornerà la Direzione Amministrativa in merito ai pagamenti già effettuati a seguito di delibera adottata;
- 5) AIR LIQUID- prot. nr. 17662- manca la liquidazione da parte della uoc Ingegneria Ospedaliera. Ad horas si demanda all'Arch. Patitucci di procedere.
- 6) LUMENS- anno 2008- Occorre chiedere alla Ditta la circolarizzazione del credito ed eventualmente in caso di credito ancora esistente chiedere alla stessa un'attestazione della fornitura in quanto non riscontabile.

La riunione si conclude alle ore 17:30. Del che è verbale: letto, confermato e sottoscritto.

dott. Gaetano Gubitosa- Direttore Amministrativo



Ing. Vittorio Emanuele Romallo – Ing. Romallo UOC Tecnologia Ospedaliera, Innovaz. Tecn.HTA

Dott. Eduardo Chianese- Direttore UOC Gestione Economico Finanziaria.



Dott. ssa Anna Dello Stritto- Direttore UOC Farmacia

Dott.ssa Marisa Di Sano – Direttore UOC Provveditorato ed Economato

Dott. Giovanni Sferragatta – Direttore UOC Sistemi Informativi Aziendali

Dott.ssa Tiziana Simone – Dirigente Amministrativo

Dott.ssa Anna Sammarco – Collaboratore Amministrativo – avvocato-



2. **DEMANDARE** alla Gestione Economico - Finanziaria la liquidazione informatica e l'emissione dei mandati di pagamento, relativi alle competenze accessorie residuali come dal pignoramento mobiliare per €.267.904,70-, imputando la relativa somma al fondo rischi già valorizzato in Legalapp, a saldo e stralcio del contenzioso riguardante la vertenza MPS Leasing e Factoring;
3. **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla Corte dei Conti Territoriale prosiegua a quanto già trasmesso in data 31/05/2017, prot.11661/U;
4. **TRASMETTERLA**, altresì, al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Affari Generali e Legali, Gestione Economico Finanziaria ed al Gruppo di Lavoro mediante la segreteria della Direzione Amministrativa.
5. **RENDERE** la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

