

Deliberazione n. 220 Del 9 novembre 2014

Oggetto: Sistemi RIS/PACS. Indizione Procedura negoziata, ai sensi dell'art.63 co.2 lett. c) del D.Lgs.50/16, per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA.

Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Premesso che

- con la deliberazione n.336 del 11.05.2010 questa A.O.R.N. ha preso atto dell'aggiudicazione, disposta da SO.RE.SA spa, a favore della Ditta M.I. Medical, in esito alla procedura aperta esperita per l'affidamento della fornitura, mediante la formula del noleggio, di sistemi RIS/PACS, completi di sistemi di digitalizzazione, lotto 1, con previsione della spesa complessiva per questa Azienda di €.890.000,00 iva inclusa al 20% per il quinquennio di validità contrattuale, con il canone mensile di €.12.366,66+IVA;
- con la deliberazione n.371 del 06.06.12, nel prendere atto del superamento, in data 25.05.12, del collaudo definitivo relativo al predetto affidamento, si approvava la ripartizione della spesa per il quinquennio a decorrere dal 01.06.12, per una spesa complessiva pari ad €.897.820,00 iva al 21% inclusa;
- con la deliberazione 660 del 22.08.13 fu disposta l'acquisizione in noleggio di ulteriori sistemi, ad integrazione del sistema RIS/PACS in dotazione, dalla Ditta M.I. Medical, fissando la relativa scadenza allineata a quella dell'altro contratto stipulato con la Ditta M.I. Medical in adesione alla gara aggiudicata da SO.RE.SA spa, alla data del 31.05.17, con la precisazione che, in relazione alla spesa, l'ammontare definitivo, e la relativa ripartizione sull'esercizio di competenza, avrebbe dovuto essere rideterminata a seguito di superamento del collaudo;
- dopo il collaudo, con la deliberazione n.287/2014 fu stabilito di prendere atto dell'avvio del contratto integrativo a seguito del positivo collaudo e fu quantificato l'importo in €.330.700,83 iva inclusa;
- con successiva deliberazione n.546 del 12.10.16, e per le motivazioni ivi espresse, fu disposta la rettifica della delibera n.287/14 e la rideterminazione del costo complessivo della fornitura integrativa del sistema RIS/PACS da parte della Ditta M.I. Medical srl in €.190.495,62+iva, in luogo degli importi precedentemente quantificati, considerata la durata contrattuale risultata pari a 31,5 mesi e non a quella in precedenza ipotizzata;
- pertanto, la fornitura di sistemi RIS/PACS da parte della Ditta M.I. Medical a questa Azienda è stata resa, fino alla data del 31.05.17, a fronte di un importo mensile complessivo al netto dell'IVA di €.18.414,14, dei quali €.12.366,66 ex delibera 336/10 ed €.6.047,48 ex delibera 546/16;
- trattandosi di fornitura necessaria ed indispensabile per garantire i L.E.A., la predetta fornitura in noleggio è stata assicurata dalla Ditta M.I. Medical alle stesse condizioni contrattuali anche dopo la data del 31.05.17;

Considerato che

- SORESA, a mezzo piattaforma SIAPS, ha avviato la raccolta dei fabbisogni RIS/PACS e da parte di questa A.O.R.N., sono stati trasmessi, in data 23.06.17 e successiva integrazione in data 05.09.17, i fabbisogni sulla base dei dati stimati dal Direttore UOC Tecnologie Ospedaliere;
- ad oggi, non risulta che sia stato avviato l'iter procedurale della suddetta gara da parte della centrale regionale degli acquisti SORESA;
- pertanto, con la nota prot.17613 del 12.09.17, si è proceduto a richiedere l'autorizzazione all'espletamento di autonoma procedura di gara;
- con nota prot.SoReSa/0017493/2017 SORESA ha fatto pervenire riscontro, acquisito al prot.18873 del 02.10.17, in cui rappresenta che poiché è in fase di programmazione procedura per l'affidamento dell'analogo servizio si autorizza questa AORN all'espletamento di autonoma gara di durata e misura strettamente necessaria al fine di garantire la continuità del servizio;
- nel contratto dovrà essere inserita la clausola di risoluzione espressa nel caso di aggiudicazione della gara centralizzata SORESA;

Dato atto

- che, per tutto quanto su indicato, con il presente provvedimento viene indetta la Procedura negoziata, ai sensi dell'art.63 co.2 lett. c) del D.Lgs.50/16, per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015;
- che, a tal fine, è stato predisposto dal Direttore Tecnologie Ospedaliere, e trasmesso a mezzo pec del 28.10.17, il relativo Capitolato Speciale di gara, successivamente modificato, e trasmesso con nuova pec del 30.10.17;
- che, pertanto, ai sensi dell'art.32 del D.Lgs.50/16, si procede, con il presente provvedimento, all'indizione della procedura di gara per il noleggio RIS e PACS, con previsione di una durata del contratto fissata in un anno, a fronte di un importo annuale previsto di €420.000,00+IVA, da aggiudicarsi a favore della ditta migliore offerente ai sensi dell'art.95 comma 2 D.Lgs.50/16;

Ritenuto

- doversi procedere alla indizione della Procedura negoziata, ai sensi dell'art.63 co.2 lett. c) del D.Lgs.50/16, per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA, con approvazione degli atti di gara allegati al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale;
- procedere, inoltre, a ratificare, ad ogni effetto, il periodo di fornitura in noleggio reso dalla Ditta M.I. Medical dalla data del 31.05.17 fino alla data del 31.10.17 e prevedere la prosecuzione del contratto fino all'aggiudicazione della nuova gara e, comunque, non oltre mesi sei a decorrere dalla data dell'01.11.17;

Attestato

- che la presente deliberazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi ai principi della vigente normativa in materia;

PROPONE

Per quanto esposto in premessa e che si intende qui riportato

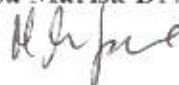
1. Di procedere ad indire la Procedura negoziata, ai sensi dell'art.63 co.2 lett. c) del D.Lgs.50/16, per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale

nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA per un importo complessivo presunto di €. 420.000,00 oltre I.V.A., da aggiudicarsi ai sensi dell'art.95 comma 2 D.Lgs.50/16 come aggiornato dal D.Lgs.56/17, con approvazione degli atti di gara allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

2. Di procedere, inoltre, a ratificare, ad ogni effetto, il periodo di fornitura in noleggio reso dalla Ditta M.I. Medical dalla data del 01.06.17 fino alla data del 31.10.17 e prevedere la prosecuzione del contratto fino all'aggiudicazione della nuova gara di cui al precedente cpv. e, comunque, non oltre mesi sei a decorrere dalla data dell'01.11.17;
3. di individuare quale RUP il direttore del Provveditorato ed Economato;
4. di dare atto che sarà imputata la presunta spesa di €.420.000,00+IVA, sulla corrispondente autorizzazione del bilancio corrente come da scheda contabile da allegarsi al provvedimento di aggiudicazione;
5. di inserire apposita clausola risolutiva espressa per il caso di attivazione di apposita convenzione regionale da parte di SO.RE.SA. spa per l'affidamento del servizio come da fabbisogni già inseriti nella piattaforma SIAPS in data 23.06.17, e successiva integrazione in data 05.09.17, secondo i dati stimati dal Direttore UOC Tecnologie Ospedaliere;
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché, oltre che al proponente, al Direttore UOC Tecnologie Ospedaliere e UOC Gestione Economico Finanziaria;
7. di pubblicare integralmente la presente deliberazione;
8. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza di avvio della gara di che trattasi;

**IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ED
ECONOMATO**

Dott.ssa Marisa Di Sano



Vista la presente proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Antonella Siciliano



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gaetano Gubitosa



IL DIRETTORE GENERALE

nominato con D.G.R.C. n.297 del 23.05.2017

impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 212 del 30.05.2017

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore dell'U.O.C. Provveditorato ed Economato;
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

Resta comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

Art. 3 – SOPRALLUOGHI

Allo scopo di garantire una corretta formulazione dell'offerta, le Ditte concorrenti devono prendere visione, attraverso idoneo sopralluogo, delle aree destinate al servizio.

A tal uopo le imprese concorrenti devono inoltrare richiesta via PEC /MAIL **fino e non oltre i 5 gg. antecedenti il termine di presentazione delle offerte.**

Il sopralluogo deve essere effettuato dal legale rappresentante o suo delegato che dovrà essere munito di delega rilasciata dallo stesso legale rappresentante.

In sede di sopralluogo la Ditta concorrente effettuerà una ricognizione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera in modo da offrire soluzioni compatibili con le esigenze operative aziendali connesse alla fornitura in noleggio di che trattasi.

Art. 4 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le offerte devono pervenire entro il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno al seguente indirizzo:

AZIENDA OSPEDALIERA "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
U.O.C. PROVVEDITORATO - ECONOMATO
VIA F. PALASCIANO, SNC – 81100 CASERTA (CE)

per il tramite di:

- a) raccomandata con avviso di ricevimento;
- b) Agenzia autorizzata;
- c) recapito diretto con consegna presso **l'Ufficio Protocollo dell'Azienda**, dalle ore 09,00 alle ore 12,00, fermo restando che il mancato recapito del plico entro la scadenza prevista è ad esclusivo carico del mittente.

Le offerte devono essere presentate entro i termini tassativi soprariportati a pena di esclusione.

La gara d'appalto in seduta pubblica avrà inizio alle ore **9.00** del giorno presso la sede legale dell'Azienda Ospedaliera.

Il plico deve essere idoneamente sigillato e recare all'esterno:

- indicazione ragione sociale del mittente (se si tratta di associazione temporanea specificare tutte le imprese che la compongono);
- indirizzo dello stesso con numero di telefono, n.ro fax ed indirizzo PEC;
- dicitura: *"PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI SISTEMI RIS/PACS TRAMITE CONTRATTO PONTE" ANNUALE. CIG*

Si precisa che la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta e/o l'apposizione di un'indicazione totalmente errata o generica, costituiscono motivi di irricevibilità del plico.

- Busta A con all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa"
- Busta B con all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica";
- Busta C con all'esterno la dicitura "Offerta Economica".

Le non integrità o altre irregolarità relative alla chiusura del plico e delle buste ivi contenute, tali da far ritenere violato, secondo le circostanze del caso concreto, il principio della segretezza delle offerte, costituirà causa di esclusione dalla gara.

Art. 4.1 - "Busta A" Documentazione Amministrativa

La Busta "A – Documentazione amministrativa" deve contenere al proprio interno, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) dichiarazione/i sostitutiva/e, ai sensi del D.P.R. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di

appartenenza, con la quale il rappresentante legale o suo procuratore, assumendone la piena responsabilità, dichiara:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente Lettera di invito e nel Capitolato Speciale e suoi allegati;
- di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta giudicata, pertanto, remunerativa;
- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;
- di accettazione degli obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti previsti nell'ambito di protocolli di legalità/patti di integrità;
- eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, con l'indicazione della/e attività che si intendono subappaltare, nei limiti di legge, pena la mancata autorizzazione del subappalto stesso nonché, ai sensi dell'art.105 co.6 d.lgs. n.50/2016, l'indicazione della terna di subappaltatori;
- il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti alla Stazione Appaltante, ai soli fini della partecipazione alla presente procedura.

Dichiarazione, sottoscritta in forma di autocertificazione, secondo l'allegato modello A/1 da cui risulti che la ditta è in possesso dei requisiti generali richiesti per la partecipazione alla gara.

Dichiarazione, sottoscritta in forma di autocertificazione, secondo l'allegato modello A/2 da cui risulti l'insussistenza dei motivi di esclusione previsti all'art.80 del D.Lgs.50/16.

Dichiarazione, sottoscritta in forma di autocertificazione, secondo l'allegato modello A/3 da cui risulti che la ditta è in possesso dei requisiti tecnico economici richiesti per la partecipazione alla gara.

Idonee referenze bancarie.

2) Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, di importo corrispondente al 2% del valore complessivo dell'importo di gara pari ad €. 8.400,00.

La suddetta garanzia dovrà prevedere espressamente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 93, comma 4, D. Lgs. n 50/2016:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 del c.c.;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co.2° C.C.;
- c) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere una validità pari ad almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per un ulteriore periodo di 180 giorni, nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione deve essere intestata all'Azienda Ospedaliera di Caserta.

Per le Associazioni temporanee d'impresa non ancora costituite la garanzia su indicata dovrà riportare quali soggetti obbligati tutte le Ditte che comporranno il raggruppamento e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante delle Ditte medesime.

E' facoltà delle Imprese presentare la garanzia fidejussoria per un importo garantito in percentuali minori di quella richiesta ai sensi e con le modalità di cui all'art.93 comma 7 d.lgs. n.50/2016.

In caso di Raggruppamento, per usufruire del beneficio, tutte le Imprese associate dovranno possedere la predetta certificazione.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

3) Attestazione dell'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità:

- a. versamento online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".
- b. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaitalia.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si raccomanda di specificare nella causale del pagamento esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il codice CIG.

Nel caso di RTI il versamento è unico ed effettuato dall'impresa capogruppo.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n.4806788, aperto Presso il Monte dei paschi di Siena (IBAN : IT 77 O 01030 03200 0000 04806788) (BIC PASCITMMROM) intestato alla Autorità della vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nell'offerta l'originale della ricevuta del bonifico bancario internazionale.

4) attestato di sopralluogo redatto utilizzando il modello allegato A/8; i referenti per il sopralluogo sono di seguito indicati:

AO SANT'ANNA E

SAN SEBASTIANO Mauro Ottaiano

0823 232455

provveditorato@ospedalecasertapec.it

Gli incaricati delle società interessate (le società possono delegare detto adempimento a soggetti diversi dal rappresentante legale o direttore tecnico, purché dipendenti del concorrente. Inoltre, è da ritenersi consentita la delega plurima ad un medesimo soggetto da parte di più imprese, purché appartenenti allo stesso raggruppamento, anche se non costituito) dovranno essere muniti di apposita delega in carta semplice.

5) Il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS.

6) Copia della presente lettera invito/disciplinare e dello schema di contratto, timbrati e firmati in ogni pagina per espressa accettazione.

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o istitore, ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o delle preposizioni institorie o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445/2000,

attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento

NOTA BENE: Alle suddette dichiarazioni devono essere allegate fotocopie del documento di identificazione del firmatario. La mancata sottoscrizione o la mancata allegazione della fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario, costituiranno causa di esclusione ai sensi del comma 1-bis dell'art. 46 D.L.gs n. 163/2006 e dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4.2 - "Busta B" Documentazione Tecnica.

Nella "Busta B" dovrà essere inserita la documentazione tecnica, specificamente indicata **nell'Allegato A/4** e nel Capitolato Speciale.

Al fine di consentire alla Commissione giudicatrice in seduta pubblica di constatare la presenza della documentazione prodotta, la stessa dovrà essere predisposta ed inserita nella busta B rispettando le modalità e nell'ordine specificati **nell'Allegato A/4**.

I fascicoli relativi alla documentazione richiesta ed alla documentazione eventuale dovranno essere confezionati in modo tale da garantirne l'integrità, così da non consentire la separazione dei fogli, con le pagine che li compongono numerate progressivamente.

La documentazione tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da idonea traduzione.

Potranno essere presentate, ove ritenuto opportuno, le dichiarazioni di seguito indicate che, in tal caso, **dovranno essere inserite nella Busta "B"**, nell'ambito della "documentazione eventuale":

- Segreti tecnici e commerciali

Con apposita dichiarazione la ditta potrà indicare quali informazioni – e le parti dei documenti che le riportano - costituiscano, a proprio giudizio, segreti tecnici o commerciali. La suddetta dichiarazione dovrà essere motivata e comprovata e sarà valutata come possibile motivo di esclusione del diritto di accesso agli atti relativi, secondo quanto previsto dall'art. 53, commi 5, lett. a) del D.L.gs n. 50/2016. In relazione alla predetta ipotesi sarà comunque consentito l'accesso al concorrente per la tutela dei propri diritti in sede di giudizio (art.53 co.6 d.lgs. n.50/16)

La ditta concorrente dovrà in tal caso inserire la suddetta dichiarazione all'interno della Busta B, in un'ulteriore busta denominata "SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI", la dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza, accompagnata, nel caso, da idonea documentazione.

La Commissione Giudicatrice avrà facoltà di richiedere alle imprese concorrenti il completamento o chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione o delle dichiarazioni inerenti la fornitura offerta, fissando per ciò un termine perentorio ultimo di presentazione, ai fini della relativa valutazione.

L'offerta tecnica dovrà essere contenuta in n.50 pagine

L'offerta Tecnica, dovrà essere sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e numerata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante della società offerente. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, la sottoscrizione deve essere effettuata dal legale rappresentante di ognuna delle società che compongono il raggruppamento.

Art. 4.3 - "Busta C" – Offerta Economica

Nella "busta C" dovrà essere inserita, pena l'esclusione, **L'OFFERTA ECONOMICA**, redatta in lingua italiana.

Essa dovrà essere formulata come prezzo annuale onnicomprensivo per l'affidamento in oggetto alle condizioni di cui al Capitolato Speciale, al netto dell'IVA. L'offerta dovrà essere incondizionata, munita del relativo bollo e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà, con firma per esteso, e dovrà indicare:

- l'oggetto dell'appalto;
- la qualifica ed il nominativo del firmatario (apposti con carattere stampatello leggibile, con timbro o in forma dattiloscritta);

- la precisa denominazione dell'impresa nel cui interesse l'offerta è presentata,

L'offerta economica dovrà essere formulata come descritto nell'Allegato A/6, quale costo complessivo annuale della fornitura in noleggio alle condizioni di cui al Capitolato Speciale. In caso di RTI ancora da costituirsi o consorzio ordinario non costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti delle imprese facenti parte della riunione o consorzio o da altri soggetti muniti di poteri idonei ad impegnare la volontà.

Nella suddetta "busta C" dovranno, altresì, essere inseriti i seguenti documenti:

DICHIARAZIONE ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n.50/2016, nella quale la ditta dovrà indicare i costi della sicurezza cd aziendali. In particolare dovrà essere dichiarato l'importo complessivo delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da sostenere per l'esecuzione dell'appalto.

GIUSTIFICAZIONI ex art. 97 commi 1 e 4 D.L.gs. n. 50/2016, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta.

Sulla base delle suddette giustificazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 3 D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co.2 del D.lgs. 50/2016, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

Criterio	Punteggio massimo
Punteggio tecnico (PT)	70
Punteggio economico (PE)	30
Totale	100

I punteggi, sia riferiti alla qualità che al prezzo, saranno arrotondati alla seconda cifra decimale (da 0 a 4 al decimale inferiore, da 5 a 9 al decimale superiore).

In caso di parità nel totale finale del punteggio fra il I° e II° in graduatoria, si procederà all'aggiudicazione alla Ditta che ha avuto il miglior punteggio sulla qualità.

Nulla spetterà ai concorrenti a titolo di compenso per qualsiasi spesa ed onere incontrati nella redazione del progetto, ivi comprese quelle per le indagini tecniche in sito.

Il progetto presentato non verrà restituito in nessun caso anche ove il concorrente non risultasse aggiudicatario.

Il totale dei punteggi ottenuti dalla valutazione dei parametri di cui sotto (punti "Offerta economica" + "Punti Offerta Tecnica") concorrerà a determinare il punteggio finale raggiunto dalla ditta in esame.

Valutazione qualità offerta tecnica RIS/CIS/PACS

La qualità complessiva sarà valutata in base ai criteri (A, B, C, D, E) e ai sottocriteri di seguito riportati:

	Componente	Criterio/ Metodo di determinazione del punteggio	Punti
A)	Caratteristiche generali del progetto RIS/CVIS/PACS	Architettura sistemistica e caratteristiche del progetto: verrà presa in considerazione la qualità e completezza del progetto, le caratteristiche di robustezza dell'architettura, il livello di ridondanza, la modularità della soluzione e la possibilità di	20

		espansioni future, nonché le caratteristiche della proposta relative alla sicurezza. Di cui:	
Sub-criteri:			
A1) - Qualità e completezza del progetto			8
A2) - Architettura e livello di ridondanza			6
A3) - Espandibilità del sistema (modularità della soluzione)			3
A4) - Elementi aggiuntivi e/o migliorativi			3
B)	Caratteristiche tecniche dei prodotti proposti	Sistemi RIS/CIS/PACS: verranno valutate le caratteristiche funzionali dei sistemi proposti, il numero, le dotazioni e la completezza delle stazioni di lavoro, delle componenti hardware e software proposte Di cui:	26
Sub-criteri:			
B1) - Funzionalità globali e caratteristiche dei sistemi RIS e CVIS			8
B2) - Funzionalità globali e caratteristiche dei sistemi PACS e distribuzione immagini/referti proposti			8
B3) - Funzionalità specifiche per la refertazione			7
B4) - Caratteristiche aggiuntive migliorative			3
C)	Caratteristiche delle integrazioni	Integrazioni: verranno valutati i livelli di integrazione tra i sistemi RIS/CVIS e il sistema PACS e tra i sistemi RIS/CVIS e i sistemi informativi aziendali. Di cui:	14
Sub-criteri:			
C1) - Livello di integrazione tra RIS/CVIS e PACS			5
C2) - Livello di integrazione con i Sistemi Informativi aziendali, Integrazione con modalità diagnostiche			4
C3) - Interoperabilità			3
C4) - Caratteristiche migliorative rispetto alle richieste			2
D)	Assistenza Tecnica e Manutenzione	Sistemi RIS/PACS: verranno valutate le caratteristiche della organizzazione tecnica delle aziende concorrenti e l'organizzazione del servizio di assistenza Tecnica e Manutenzione, nonché i livelli di servizio previsti Di cui:	6
Sub-criteri:			
D1) - Valutazione dei livelli di servizio proposti			3
D2) - Organizzazione del Servizio Tecnico			2
D3) - Caratteristiche migliorative rispetto alle richieste			1
E)	Addestramento, Formazione e Avvio	Sistemi RIS/PACS: verrà valutato il percorso di Formazione ed Addestramento previsto per il Personale sia medico che amministrativo e il piano di avvio dei sistemi	4

	Di cui:	
Sub-criteri:		
E1) - Contenuto dei Corsi di Formazione e modalità di espletamento		2
E2) - Piano di avvio e modalità di implementazione e migrazione dei dati		1
E3) - Caratteristiche migliorative rispetto alle richieste		1

Tabella 1

Non verranno ammesse alla successiva apertura delle buste economiche le Ditte che in sede di valutazione tecnica non abbiano raggiunto almeno 36 punti nel criterio qualità.

Le valutazioni discrezionali sulla qualità dei sistemi rimessi dalla Commissione Tecnica dell'Azienda, non potranno in alcun modo essere sindacate dalle Ditte partecipanti.

Facendo riferimento al DPR 207/2010 – Allegato P – Metodo Aggregativo-compensatore, si specifica che per ogni Relazione Tecnica, redatta in conformità a quanto indicato nelle precedenti Tabella 1, relativamente ad ogni sub-criterio di valutazione (A1, A2, ..., B1, B2 etc), la Commissione esprimerà un giudizio sintetico, opportunamente e dettagliatamente motivato, a cui corrisponderà un coefficiente compreso tra 0 e 1 come indicato nella tabella sottostante riportante la gradualità del giudizio.

Giudizio	Coefficiente valutativo
Eccellente	da 0,9 a 1
Ottimo	da 0,81 a 0,9
Buono	da 0,71 a 0,8
Discreto	da 0,61 a 0,7
Sufficiente	da 0,51 a 0,6
Non Pienamente Sufficiente	da 0,41 a 0,51
Insufficiente	da 0,31 a 0,4
Gravemente Insufficiente	Da 0,21 a 0,31
Inadeguato/non valutabile	0

Tabella 2

Il punteggio da attribuire ad un'offerta per lo specifico sub-criterio in esame si calcolerà come prodotto del coefficiente valutativo attribuito dalla commissione per il massimo punteggio assegnabile per il criterio suddetto.

Nel caso in cui nessuna delle offerte esaminate consegua il punteggio qualitativo massimo previsto per il criterio in esame, e dunque il coefficiente pari a 1, verrà effettuato il c.d. processo di riparametrazione assegnando il massimo punteggio disponibile per il criterio all'offerta che avrà raggiunto per il medesimo criterio il punteggio più elevato e ricalcolando proporzionalmente i relativi punteggi delle altre offerte con la seguente proporzione:

$(A : C_{max} = B : X)$ dove:

A = punteggio massimo ottenuto per il sub-criterio in esame tra le offerte pervenute;

B = punteggio ottenuto nel sub-criterio in esame dell'offerta da riparametrare;

X = punteggio riparametrato da attribuire all'offerta per il sub-criterio in esame;

C max = punteggio massimo attribuibile per il sub-criterio in esame.

Il punteggio tecnico PQ "Punti qualità" per ogni offerta sarà quindi calcolato come somma dei punteggi ottenuti in relazione a ciascun sub-criterio criterio, dopo la riparametrazione di cui sopra, secondo la formula:

$$PT=S(Pi)$$

Dove:

PT= Punteggio tecnico complessivo dell'offerta in esame

S()=somma

Pi= punteggio ottenuto per ognuno dei sub-criteri

Per quanto riguarda il Punteggio Economico relativo ai prezzi (30 punti), il punteggio relativo alle singole offerte sarà calcolato applicando la formula seguente:

$$PEi=PEb \times 30/PEo$$

Dove:

PEi = punteggio economico da attribuire all'offerta che si esamina

PEb = importo corrispondente alla offerta più bassa

PEo = importo dell'offerta in esame

Art. 6 - REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPass E UTILIZZO DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI

Alla luce del comunicato del Presidente ANAC del 04.05.16 (Deliberazione n.157 del 17.02.16 – Regime transitorio dell'utilizzo del sistema AVCPass) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico-organizzativo e economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di evidenza pubblica deve essere ancora acquisita attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BNDCP), al fine di consentire a questa Stazione Appaltante di procedere alla verifica di detti requisiti attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.avcp.it. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Nota Bene: al fine di consentire alla stazione appaltante la corretta verifica dei requisiti, l'operatore economico dovrà compilare opportunamente tutti i campi indicati nell'ACVPASS in fase di acquisizione del "PASSOE".

Art. 7 - INTEGRAZIONE EVENTUALE DELLE DICHIARAZIONI PRODOTTE DAI PARTECIPANTI

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del d.lgs. 50/2016, come rettificato ed integrato dal D.Lgs.56/17, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica.

In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità formali sanabili, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, verrà richiesta la regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetti responsabili della stessa.

Art. 8 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara si articolerà nelle seguenti fasi:

1. Alla data stabilita, il seggio di gara procede, in seduta pubblica:
 - alla verifica dell'integrità e della tempestività dei plichi pervenuti;
 - all'apertura dei plichi pervenuti e alla constatazione della presenza delle tre buste "A", "B", "C", seguendo l'ordine di arrivo al protocollo;
 - all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa, alla verifica della presenza dei documenti ivi contenuti, riscontrando la conformità della documentazione presentata rispetto a quella richiesta, e procedendo all'ammissione delle ditte in regola alla fase successiva del procedimento di gara;
2. Al termine della verifica dei documenti contenuti nelle Buste "A" di tutte le ditte offerenti, si procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle Buste "B", constatando la presenza dei documenti ivi contenuti;
3. Successivamente, in seduta riservata, la Commissione giudicatrice verificherà la regolarità dei documenti contenuti nella Busta B, la rispondenza delle caratteristiche o requisiti dichiarati nella documentazione tecnica a quelli previsti nel Capitolato e procederà all'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche dei concorrenti secondo i parametri sopra specificati;
4. Si provvederà successivamente a dare comunicazione a tutti i concorrenti a mezzo PEC, con almeno 2 giorni di anticipo, della nuova seduta pubblica in cui si procederà:
 - a dare lettura del verbale relativo alla valutazione dell'idoneità dei prodotti/servizi offerti e dei punteggi agli stessi attribuiti;
 - all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (Busta C) degli operatori economici;
 - alla lettura dei prezzi offerti;
 - alla redazione della graduatoria, risultante dalla sommatoria dei punteggi assegnati in fase di valutazione tecnica ed a quelli derivanti dai prezzi di offerta.
5. qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 97 co.3 D.Lgs. n. 50/2016, il Presidente della Commissione giudicatrice chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile del procedimento che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ex art. 97 c.4 D.Lgs. n. 50/2016.
6. Al termine l'Amministrazione comunicherà ai concorrenti l'intervenuta aggiudicazione definitiva inviando, altresì, al primo ed al secondo in graduatoria la richiesta dei documenti per la verifica dei requisiti autodichiarati, nonché la richiesta dei documenti necessari per la stipula del contratto all'impresa risultata prima in graduatoria.

Art. 9 - CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Marisa Di Sano, Direttore UOC Provveditorato-Economato.

E' possibile inviare richieste di chiarimenti a mezzo PEC utilizzando il seguente riferimento: provveditorato@ospedalecasertapec.it Le risposte ai quesiti verranno inviate agli operatori economici esclusivamente a mezzo pec.

Si specifica che il **termine ultimo per richiedere chiarimenti** è fissato entro e non oltre le ore 12:00 del giorno _____ e che il termine ultimo per l'invio delle risposte è fissato al giorno _____

Gli esiti di gara sono pubblicati sul sito internet di internet www.ospedale.caserta.it nella sezione avvisi pubblici.

Art. 10 - ALTRE INFORMAZIONI

- a) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio della AORN;
- b) Questa Stazione Appaltante, preventivamente, non acconsente alla richiesta di parere di precontenzioso vincolante all'ANAC ai sensi dell'art.211 co.1 d.lgs. n.50/2016;
- c) in caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924;
- d) i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito delle attività istituzionali dell'Azienda e l'impresa dovrà espressamente rilasciare, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, l'autorizzazione al trattamento dei dati medesimi;
- e) le comunicazioni inerenti la gara d'appalto potranno avvenire per via elettronica mediante la pubblicazione sul profilo di committente;
- f) l'AORN si riserva il diritto – con provvedimento motivato - di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura;
- g) i documenti presentati non verranno restituiti; la garanzia cauzionale verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione;
- h) ai sensi dell'art.32, comma 8, del D. Lgs. n 50/2016, la stipula del contratto avverrà entro 60 giorni decorrenti dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva;
- i) ai sensi dell'art. 34, comma 35 del Decreto-Legge 18 ottobre 2012, n. 179 le spese per la pubblicazione dei bandi ed avvisi relativi alla presente procedura per estratto sui quotidiani dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;
- j) in ottemperanza a quanto statuito dal Protocollo di legalità, le Aziende Sanitarie:
 - acquisiranno dalla Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo, prima della stipula del contratto o della autorizzazione al subappalto, le informazioni antimafia di cui all'art.10 del D.P.R. n.252/1998 sul conto dell'impresa aggiudicataria;
 - si impegnano a fornire alla Prefettura i dati di cui all'allegato 4) al decreto legislativo n.490/1994;
 - si impegnano a trasmettere, in via telematica, alla Camera di Commercio l'elenco delle imprese partecipanti alla gara, con l'eventuale indicazione delle imprese subappaltatrici, ove già note alle Aziende Sanitarie all'atto dell'inoltro dell'istanza da parte della impresa partecipante alla gara, nonché ogni variazione relativa agli amministratori dell'impresa aggiudicataria e/o subappaltatrici.

ALLEGATI:

- Modello dichiarazione A/1
- Modello dichiarazione A/2
- Modello dichiarazione A/3
- Offerta tecnica mod. A/4
- Bozza DUVRI A/5
- Offerta economica mod. A/6
- Modello trattamento dati A/7
- Schema sopralluogo A/8
- Schema di contratto A/9
- Capitolato Speciale d'Appalto

Ai sensi dell'art. 13 della legge 196/2003, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti delle ditte partecipanti e della loro riservatezza con i contemperamenti previsti dalla L. 7 agosto 1990, nr. 241, in particolare il trattamento dei dati richiesti per la partecipazione alla presente gara ha la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative.

**Il Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dr.ssa Marisa Di Sano**

ALLEGATO A/1

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG _____

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000¹

Il sottoscritto

nato a () il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di ²

della impresa

con sede in (), Via

in qualità di ³ (imprese ATI:)

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

a) di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la/le seguente/i attività

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per i concorrenti con sede in uno stato straniero indicare i dati di iscrizione nell'albo o nella lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- forma giuridica
- sede
- codice fiscale e partita iva

¹Far riferimento alle istruzioni di compilazione riportate in calce al presente documento.

²La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma

³Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)"

➤ titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare *i nominativi, le qualifiche, le date di nascita, la residenza e il codice fiscale*):

Nome	Cognome	Qualifica	Data nascita	luogo di nascita	residenza	C.F.

b) composizione azionaria o quote di partecipazione detenute dai singoli soci:

Nome	Cognome	Qualifica	Quota di partecipazione

c) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 80 commi 1-2-4-5 del D. LGS 50/2016 così come rettificato e integrato dal D.lgs.n.56/2017;

d) (Barrare il punto relativo alla propria situazione)

- che non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la richiesta di offerta;
- che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 80 co.1 D.lgs. 50/2016 così come rettificato e integrato dal D.lgs.n.56/2017;
- che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali sussiste la condizione di cui al comma 1 art.80 d.lgs. n.50/2016 così come rettificato e integrato dal D.lgs.n.56/2017, cessati dalla carica nell'anno antecedente la richiesta di offerta sono i seguenti:

nome	Cognome	Qualifica	data e luogo di nascita	residenza

e che per i predetti soggetti sono stati adottati atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dimostrabile con la seguente allegata documentazione:

- e) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi in materia di salute e di sicurezza sul lavoro previsti dalla vigente normativa nonché dall'art.30 co.3 d.lgs. n.50/16;
- f) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni e prescrizioni contenute nella richiesta di offerta;
- h) di aver conoscenza dei luoghi dove dovrà essere adempiuta la esecuzione contrattuale;
- i) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
- j) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della

propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

k) di accettare che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica **certificata**; ; indicare anche il numero di fax: ;

l) (in caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. 50/16) di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione sede legale di ciascun consorziato): ;

m) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ed al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità con i versamenti dovuti nei confronti degli istituti I.N.P.S. ed I.N.A.I.L., comunica quanto segue:

- Matricola INPS ; Sede competente ; Codice sede competente ;
- Codice ditta INAIL Sede competente ; Codice sede competente ;
- Indicazione della sede operativa: ;

(se le posizioni INAIL o INPS fossero più di una dovrà essere allegato il relativo elenco)

- Totale Addetti al servizio, numero: ;
- che il contratto collettivo nazionale applicato ai dipendenti è il seguente: ;
- codice ISTAT della sede legale dell'Azienda: ;

n) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o di quella dello Stato di stabilimento. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui al decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale. Al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità fiscale, si comunica quanto segue:

- Sede competente Agenzia dell'Entrate (indirizzo, fax o pec): ;
- Volume d'affari superiore a 100 milioni di euro: sì; no;

o) che l'impresa ha ottemperato alle disposizioni della legge 68/1999 "*norme per il diritto al lavoro dei disabili*";

p) (Barrare il punto relativo alla propria situazione):

-di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro partecipante della medesima procedura di affidamento, se tale situazione di controllo o relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

-di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

-di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, ed aver formulato l'offerta autonomamente; tale situazione di controllo sussiste con il seguente concorrente: .

A tal fine correda la presente dichiarazione dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

q) che non presenta offerta, al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che non partecipa a più R.T.I. e/o Consorzi;

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, li

TIMBRO E FIRMA

Istruzioni per la compilazione dell'Al. A1

- Il presente documento è in formato modificabile per la compilazione.

ALLEGATO A/2

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG _____

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000

Il sottoscritto

nato a () il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <scegliere dall'elenco>¹

della impresa

con sede in (), Via

in qualità di <scegliere dall'elenco>² (imprese ATI:)

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

- a) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 co.1 del D.lgs. 50/16 così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017;
- b) di aver riportato le seguenti condanne penali ³.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai

¹ La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma. La dichiarazione deve essere resa anche dai seguenti soggetti: dal titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

² Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)".

³ Indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

ALLEGATO A/2

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, li

TIMBRO E FIRMA



ALLEGATO A/3

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO,

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG _____

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000

Il sottoscritto

nato a () il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di ¹
della impresa

con sede in (), Via

in qualità di ² (imprese ATI:)

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

a) che il fatturato minimo annuo specifico nel settore oggetto dell'appalto, al netto dell'IVA, realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Bando è il seguente (non inferiore al valore stimato dell'appalto per il quali si presenta offerta):

¹ La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma

² Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)"

- b) di essere in possesso di idonee referenze bancarie, in originale, rilasciate da almeno due Istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi della legge 385/1993 attestanti la capacità economico-finanziaria dell'impresa.. *In caso di Raggruppamento è richiesta la presentazione di due referenze bancarie per la Mandataria e di una referenza bancaria per ogni Mandante; analogamente per i Consorzi Ordinari.*
- _____;

- c) che il fatturato specifico per forniture identiche complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari è il seguente:
- _____;

- d) che l'elenco delle principali forniture relative al settore oggetto della fornitura eseguite negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date, e dei destinatari, pubblici o privati è il seguente:

Committente	Forniture effettuate	Data inizio	Data di ultimazione	Importo totale contabilizzato

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, li

TIMBRO E FIRMA

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG _____

ALLEGATO A/4

Offerta Tecnica



OFFERTA TECNICA

La **Busta "B – Offerta Tecnica"** dovrà contenere la Documentazione richiesta all'art.7 del Capitolato Speciale, e inoltre, un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, la Relazione Tecnica in originale, in lingua italiana.

La presenza nella documentazione contenuta nella "Busta B – Offerta Tecnica" di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta costituisce causa di esclusione dalla gara. La Relazione Tecnica dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata del servizio offerto che dovrà essere rispondente alle esigenze di questa Azienda come descritte nel Capitolato Speciale di gara e allegati.

Si precisa che in caso di redazione in lingua diversa dall'italiano i surrichiamati documenti dovranno essere corredati da traduzione giurata.

La Relazione Tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina, a pena di esclusione:

- nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa;
- nel caso di R.T.I. costituito o di consorzio costituito (di qualsiasi natura) dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa mandataria o del Consorzio;
- nel caso di R.T.I. o di consorzio di concorrenti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/16 costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Si precisa, altresì, che, in conformità a quanto espressamente previsto nella lettera di invito, qualora la Relazione Tecnica, che non dovrà superare le n.50 pagine, venga presentata anche su supporto ottico (Cd rom), questa dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con firma digitale del:

- legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa nel caso di impresa singola;
- legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa mandataria o del Consorzio, nel caso di R.T.I. o di consorzi (di qualsiasi natura) costituiti;
- legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande nel caso di R.T.I. o di consorzio di concorrenti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/16 costituendi.

Alla Relazione Tecnica in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato ".pdf").

Rimane inteso che qualora le copie della Relazione Tecnica vengano prodotte su formato elettronico non modificabile esse non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie, anche se prodotte su formato elettronico, a prevalere sarà, in ogni caso, quanto riportato sull'originale.

In particolare, la Relazione Tecnica dovrà necessariamente contenere:

- Presentazione e descrizione dell'offerente
- Offerta tecnica

A	Caratteristiche generali del progetto RIS/CVIS/PACS.
B	Caratteristiche tecniche dei prodotti proposti.
C	Caratteristiche delle integrazioni.
D	Assistenza tecnica e manutenzione.
E	Addestramento, formazione e avvio

- Documentazione coperta da riservatezza (eventuale)

La suddetta **Relazione Tecnica**: (i) dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere fascicolata con rilegatura non rimovibile; (ii) dovrà essere contenuta entro le 50 (cinquanta) singole facciate.



Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG _____

ALLEGATO A/5

DUVRI Standard

Indice

1. PREMESSA.....	3
2. DEFINIZIONI.....	4
3. VALUTAZIONE RICOGNITIVA DEI RISCHI STANDARD.....	5
4. MISURE GENERALI PER LA SICUREZZA.....	6
5. COSTI DELLA SICUREZZA.....	6



1. PREMESSA

L'art. 26 *“Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione”* del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro) obbliga il Datore di Lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi o forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola Unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo, a promuovere la cooperazione nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto ed il coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza.

Nella Determinazione 5 marzo 2008, n. 3 l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici individua l'*“interferenza” nella circostanza in cui si verifichi “un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nello stesso luogo di lavoro/ ambiente/territorio con contratti differenti”*.

A titolo esemplificativo si possono considerare interferenti i seguenti rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI) deve essere allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento ai costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. Tali costi non sono soggetti a ribasso.

Il D.Lgs. 106/2009 (Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 81/2008) ha modificato il suddetto articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 introducendo al comma 3-ter la previsione per cui nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 o in

tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il

predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

Viene inoltre specificato al comma 3-bis che l'obbligo della redazione del DUVRI non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni, sempre che essi non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI del D.Lgs. 81/2008.

L'AORN S. Anna e S. Sebastiano agisce quale stazione appaltante ed è tenuta alla redazione del presente documento ricognitivo dei rischi standard (Allegato A/7). Si precisa che sarà cura della medesima AORN integrare il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

In particolare, il presente documento, come previsto dall'art. 26, comma 3-ter del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., reca una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia delle prestazioni oggetto della *"Procedura negoziata per la fornitura in noleggio operativo con la messa a disposizione di personale per l'assistenza in sala operatoria, di n.1 sistema di monitoraggio intraoperatorio dei nervi cranici motori, delle radici nervose e del midollo spinale."*, che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione dei singoli contratti.

Resta comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

2. DEFINIZIONI

La seguente tabella riporta i termini maggiormente utilizzati nel presente documento e le relative definizioni.

TERMINI	DEFINIZIONI
Amministrazioni	Le Amministrazioni che utilizzano il contratto nel periodo della sua validità ed efficacia richiedendo i servizi oggetto del Capitolato Tecnico mediante l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura ovvero i soggetti presso i quali deve essere eseguito il contratto
Fornitore	L'impresa (RTI o Consorzio) risultata aggiudicataria <eventuale in caso di gara a più lotti: di uno o più lotti> e che conseguentemente sottoscrive il contratto, obbligandosi a quanto nella stessa previsto e, comunque, ad eseguire i servizi oggetto del Capitolato Tecnico.

Datore di Lavoro	Soggetto titolare del rapporto di lavoro con il Lavoratore o, comunque, soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il Lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Secondo la definizione di cui all'art. 2 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. nelle Pubbliche Amministrazioni per Datore di Lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole Amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa.
DVRI standard	Il presente documento.
DUVRI	Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze di cui all'art. 26 d.lgs 81/2008 e s.m.i. che la singola Amministrazione è tenuta a redigere, integrando il DVRI standard.
Lavoratore	Persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un Datore di Lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari, secondo quanto stabilito dall'art. 2 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i..

3. VALUTAZIONE RICOGNITIVA DEI RISCHI STANDARD

Sono di seguito indicate le principali interferenze che possono ragionevolmente prevedersi nell'esecuzione delle attività oggetto del presente appalto. Tali interferenze potrebbero generare dei rischi e quindi richiedere misure di sicurezza atte ad eliminarli o quantomeno a ridurli.

Oltre ai rischi immessi dalle lavorazioni stesse del Fornitore, potrebbero verificarsi rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto d'appalto durante l'orario di lavoro del personale delle Amministrazioni e/o durante la presenza di utenti;
- compresenza di utenti delle Amministrazioni;
- compresenza di lavoratori di altre ditte;
- movimento/transito di mezzi;
- rischio scivolamenti (pavimenti, scale, rampe, ecc....);
- interruzioni di fornitura di energia elettrica, acqua, gas, linea telefonica, rete dati;
- temporanea disattivazione di sistemi antincendio;
- temporanea interruzione servizi di riscaldamento/raffrescamento;
- probabili interventi sugli impianti;
- probabili interventi di opere murarie;

- probabile utilizzo di attrezzature e macchinari propri delle Amministrazioni;
- probabile movimentazione manuale di carichi;
- probabile movimentazione di carichi con ausilio di macchinari.

Si precisa che il presente documento dovrà essere integrato dalla Amministrazione, prima della stipula del contratto, con i rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, individuando le misure atte ad eliminare, o quantomeno ridurre, tali rischi; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dal Fornitore, integra gli atti contrattuali.

4. MISURE GENERALI PER LA SICUREZZA

I rischi da interferenza di cui al presente documento sono eliminabili o riducibili tramite l'osservanza di norme di comportamento da parte del personale del Fornitore.

In via generale il personale del Fornitore dovrà osservare quanto segue:

- l'introduzione di materiali e/o attrezzature pericolose dovrà essere preventivamente autorizzata;
- l'accesso agli edifici del personale afferente a ditte appaltatrici, subappaltatrici e/o lavoratori autonomi dovrà essere limitato esclusivamente alle zone interessate alle attività oggetto del contratto;
- l'orario di lavoro dovrà di norma essere concordato con l'Amministrazione;
- l'obbligo di esporre il cartellino di riconoscimento di cui all'art.6 della L.123/2007;
- il divieto di accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori;
- l'obbligo di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito;
- il divieto di introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive;
- il divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- il divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura.

Le misure tecnico-organizzative da adottare da parte Fornitore, al fine di ridurre al minimo il rischio di interferenza, possono sostanziarsi nella formazione del personale sulle norme di comportamento da tenere nonché sui temi della sicurezza sul posto di lavoro attraverso corsi, seminari, riunioni, ecc..

5. COSTI DELLA SICUREZZA

Per quanto descritto nei precedenti paragrafi, la prevenzione e riduzione dei rischi d'interferenza, consiste nell'informazione e formazione del personale del Fornitore, di conseguenza si stima che i costi per la sicurezza siano stimabili in € 1.000,00

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG_____

AORN S.Anna E S.Sebastiano di Caserta.

ALLEGATO A/6

Offerta Economica

1. ALLEGATO A/10 – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta Economica” dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, la **Dichiarazione di offerta**, in lingua italiana che dovrà essere formulata come segue:

Prezzo annuale omnicomprensivo di €esclusa IVA

La Dichiarazione d'offerta dovrà contenere, tra l'altro:

- l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centoottanta) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della medesima;
- specifica indicazione dei costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa;
- specifica indicazione riferita al costo del personale;
- l'accettazione che l'offerta si intende omnicomprensiva di quanto previsto negli atti di gara;
- la dichiarazione del concorrente con cui prende atto del fatto che sarà cura dell'Amministrazione Contraente integrare il DUVRI standard, prima dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza

La Dichiarazione d'offerta deve essere firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima, a pena di esclusione:

- nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa;
- nel caso di R.T.I. costituito o di consorzio costituito (di qualsiasi natura) dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa mandataria o del Consorzio;
- nel caso di R.T.I. o di consorzio di concorrenti i cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/16 costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Resta inteso che i valori offerti dai concorrenti in termini dovranno contenere non più di due cifre decimali.

In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere, prevarrà il valore scritto in lettere.

Il concorrente, inoltre, nell'accettare tutte le condizioni specificate nello Schema di contratto, nel Capitolato Tecnico, e negli altri atti della presente gara, dichiara altresì:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo l'Azienda Ospedaliera;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato tecnico e nello Schema di Contratto, nonché di quanto contenuto nella lettera di invito e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto della convenzione e che di

tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi/sconti richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;

- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato tecnico;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n.50/2016 i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa sono: _____ Euro, IVA esclusa;
- di prendere atto del fatto che sarà cura dell'Azienda Sanitaria integrare il DUVRI standard, prima della stipula del contratto, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi;

Il concorrente prende, infine, atto che:

- i termini stabiliti nello Schema di contratto e/o nel Capitolato tecnico sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- il Capitolato tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.

_____, lì _____

Firma





Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG_____

ALLEGATO A/7

Modulo trattamento dati – informativa ai fornitori

15
1
1/10
1/1

Il Decreto Legislativo 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito anche Codice) garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale; garantisce altresì i diritti delle persone giuridiche e di ogni altro ente o associazione.

Per questi motivi l'AORN S.ANNA E S.SEBASTIANO con sede in Via Palasciano 81100 Caserta, in persona del Titolare è tenuta a fornirLe una precisa informativa, ai sensi dell'art.13 del Codice, circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

1) Fonte dei dati

I dati personali oggetto del trattamento da Lei forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito dell'attività posta in essere dall'Azienda Ospedaliera, verranno trattati nel rispetto della normativa sopra richiamata e dei relativi obblighi di riservatezza.

2) Finalità del trattamento

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per le finalità istituzionali di rilevante interesse pubblico connesse o strumentali all'attività dell'Azienda Ospedaliera, e precisamente:

- Adempimento di obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo (es. centrale rischi, legge sull'usura, antiriciclaggio, oneri fiscali, etc.);
- Amministrazione dei fornitori;
- Amministrazione di contratti, ordini, spedizioni, fatture;
- Servizi assicurativi;
- Gestione del contenzioso;

Con riferimento alle suddette finalità il conferimento dei Suoi dati personali è necessario per l'instaurazione, la prosecuzione e corretta gestione del contratto, pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrà causare la mancata instaurazione del rapporto contrattuale, ovvero, in corso di tale rapporto, l'impossibilità a proseguirlo.

3) Modalità di trattamento dei dati

Tali finalità prevedono lo svolgimento delle operazioni di raccolta, registrazione, conservazione e modificazione dei dati personali mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati con la collaborazione di soggetti terzi espressamente nominati dal Titolare o dai Responsabili del Trattamento.

4) Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati personali potranno essere trasmessi a soggetti ai quali la comunicazione è prevista per legge o per regolamento, nonché, per l'esecuzione di obblighi contrattuali, a banche, assicurazioni, enti locali, consulenti, liberi professionisti, società ed imprese.

Per la comunicazione dei suoi dati personali, esclusivamente ai soggetti sopraindicati, è necessario che Lei ci fornisca il Suo consenso.

La invitiamo pertanto a compilare il modulo con la formula di consenso che troverà allegato.

5) Diritti di cui all'art. 7

Le comunichiamo inoltre che agli effetti del Codice:

Titolare del trattamento è il Direttore Generale dell'AORN S.ANNA E S.SEBASTIANO con sede in Via Palasciano 81100 Caserta.

Lei potrà rivolgersi al Titolare per far valere i Suoi diritti così come previsto dall'art. 7 del Codice.

(NOME E COGNOME, DENOMINAZIONE, RAGIONE SOCIALE)

Preso atto dell'informativa che l'AO S.ANNA E S.SEBASTIANO ha fornito, resa ai sensi dell'art13 del Codice:

☐ esprime il consenso

☐ nega il consenso

alla comunicazione dei propri dati personali esclusivamente alle categorie di soggetti elencate nel punto 4) della Informativa

Luogo e data _____

Firma _____



Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG _____

AORN S.Anna e S.Sebastiano di Caserta

ALLEGATO A/8

Schema di Verbale di sopralluogo

14/01/19

VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE

Il sottoscritto in qualità di titolare o di legale
rappresentante dell'Impresa e firmatario dell'offerta, designa per il sopralluogo nei siti oggetto di
servizi il Signor

Luogo e data

(timbro e firma leggibile del titolare/ legale
rappresentante dell'Impresa)

.....

Il sottoscritto designato al sopralluogo di cui all'oggetto,
dichiara sotto la sua personale responsabilità ed edotto delle sanzioni previste dalla normativa
vigente in materia di false dichiarazioni:

1. di aver proceduto in data ad una accurata visita delle strutture/aree oggetto
dell'appalto dell'Azienda Ospedaliera di Caserta
2. di aver preso visione dell'organizzazione del servizio e della struttura logistica;
3. di aver valutato tutti gli aspetti organizzativi, gestionali ed economici necessari ad un corretto
espletamento del servizio.

firma leggibile di chi effettua il sopralluogo

.....



Io sottoscritto _____ in qualità di _____

DICHIARO

che in data _____ il Sig. _____

nato a _____ il _____

giusta documento di riconoscimento _____

a ciò incaricato dalla Società _____,

quale risulta dalla delega allegata rilasciata in data _____

ha proceduto alla visita delle strutture oggetto dell'appalto

_____ li _____

IL RESPONSABILE INCARICATO

(_____)



SCHEMA DI CONTRATTO (All. A/9)

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG _____

TRA

..... con sede legale in e domiciliata ai fini del presente atto in, P. IVA, Cod. Fisc., in persona del Direttore Generale e legale rappresentante,, giusta poteri allo stesso conferiti dalla in data

E

- _____, sede legale in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, Via _____, in persona del _____ e legale rappresentante Dott. _____, giusta poteri allo stesso conferiti da _____, [in caso di RTI, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante _____, sede legale in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, e la mandante _____, sede legale in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in _____, dott. _____, repertorio n. _____] (nel seguito per brevità anche "**Fornitore**")

PREMESSO

- a) che in qualità di stazione appaltante, ha indetto con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, foglio inserzioni, n. _____ del _____ e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. _____ del _____, una procedura aperta per la fornitura di
- b) che i Fornitori che sottoscrivono il presente contratto sono risultati aggiudicatari della predetta procedura aperta e, per l'effetto, hanno manifestato la volontà di impegnarsi ad eseguire quanto stabilito nel medesimo alle condizioni, modalità e termini ivi stabiliti;
- c) che la stipula del presente contratto non è fonte di alcuna obbligazione per la nei confronti dei Fornitori in quanto definisce la disciplina relativa alle modalità di stipula di un Contratto di fornitura nel quale verranno specificati, di volta in volta, le tipologie di prodotti da fornire, le quantità, etc.;
- d) che i Fornitori dichiarano che quanto risulta dalla presente Contratto e dai suoi Allegati, ivi compreso il Capitolato tecnico, nonché gli ulteriori atti della procedura, definiscono in modo adeguato e completo gli impegni assunti con la firma del presente atto, nonché l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;
- e) che i Fornitori hanno presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula della presente Contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- f) che ciascun Fornitore, con la seconda sottoscrizione, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nella presente Contratto e relativi Allegati, e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni riportate in calce alla presente Contratto;

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliati si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – Definizioni

Nell'ambito del presente Accordo quadro/Contratto, si intende per:

- a) **Contratto di Fornitura:** il presente atto, comprensivo di tutti i suoi Allegati, nonché dei documenti ivi richiamati, quale accordo concluso dalla da una parte, ed i Fornitori, dall'altra parte, con lo scopo di stabilire le clausole relative agli ordini di fornitura emessi da
- b) **Amministrazione:** l'AORN sulla base della normativa vigente sono legittimate ad utilizzare la Contratto e che possono, dunque, emettere ordinativi di fornitura basati sul presente Contratto;

- c) **Fornitore:** ciascun aggiudicatario (impresa, raggruppamento temporaneo o consorzio di imprese) della procedura aperta di cui in premessa, che, conseguentemente, sottoscrive il presente Contratto impegnandosi a quanto nello stesso previsto;
- d) **Capitolato Tecnico:** il documento allegato al presente atto che descrive le specifiche tecniche minime dei prodotti e dei servizi connessi oggetto del Contratto, esso disciplina inoltre le modalità per l'emissione degli ordinativi di fornitura;

Articolo 2 - Valore delle premesse, degli allegati e norme regolatrici

Le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ivi incluso il Bando di gara, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del Contratto:

- l'Allegato "A" (Capitolato tecnico),
- l'Allegato "B" (Offerta tecnica di ciascun Fornitore),
- l'Allegato "C" (Offerta economica di ciascun Fornitore)

Il presente Contratto è regolato, in via gradata:

- a) dal contenuto del Contratto e dei suoi Allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con i Fornitori relativamente alle attività e prestazioni contrattuali che costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto;
- b) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016;
- c) dalle disposizioni contenute nel D.M. 28 ottobre 1985 del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché dalle altre disposizioni anche regolamentari in vigore per le Amministrazioni, di cui il Fornitore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegati, formano parte integrante del presente atto;
- d) dalle norme in materia di Contabilità di Stato;
- e) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

In caso di contrasto o difficoltà interpretativa tra quanto contenuto nel presente Contratto e relativi Allegati, da una parte, e quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica, dall'altra parte, prevarrà quanto contenuto nei primi, fatto comunque salvo il caso in cui l'Offerta Tecnica contenga, a giudizio della, previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nel presente Contratto e relativi Allegati.

Le clausole del Contratto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorativi per il Fornitore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azioni o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Nel caso in cui dovessero sopraggiungere provvedimenti di pubbliche autorità dai contenuti non suscettibili di inserimento di diritto nel presente Contratto l'Amministrazione contraente, da un lato, e il Fornitore, dall'altro lato, potranno concordare le opportune modifiche ai soprarichiamati documenti sul presupposto di un equo temperamento dei rispettivi interessi e nel rispetto dei criteri di aggiudicazione della procedura.

Articolo 3 - Oggetto del Contratto

Il Contratto definisce la disciplina normativa e contrattuale relativa alle condizioni e alle modalità di affidamento e di esecuzione delle prestazioni oggetto dei singoli ordinativi di fornitura.

Il presente Contratto è conclusa con i Fornitori aggiudicatari della procedura aperta di cui in premessa, i quali, con la sottoscrizione del presente atto, si impegnano a fornire quanto richiesto con gli ordinativi di fornitura basati sulle condizioni stabilite nel presente Contratto e relativi Allegati, ivi incluse le condizioni indicate nel Capitolato tecnico.

Il Fornitore, pertanto, si impegna ad eseguire i servizi connessi alla fornitura, così come definiti nel Capitolato tecnico.

In esecuzione del presente Contratto potranno essere emessi ordini per un **quantitativo complessivo** espresso dal massimale previsto per ogni lotto.

L'AORN nel periodo di efficacia del presente Contratto, si riserva la facoltà di incrementare il predetto quantitativo massimo complessivo, nei limiti previsti dalla normativa vigente, alle condizioni e corrispettivi stabiliti nel presente atto e nei suoi Allegati; in particolare, l'AORN potrà, alle stesse condizioni, incrementare il predetto quantitativo massimo complessivo fino a concorrenza di un quinto ai sensi dell'art.106 co.12 D.Lgs.n.50/2016.

Fermo restando quanto previsto al comma precedente, la AORN nel corso dell'esecuzione contrattuale, potrà apportare, nei casi e con le modalità previste variazioni e modifiche nei limiti e modalità previsti dall'art.106 D.Lgs.n.50/2016.

Articolo 4 - Durata del Contratto

Il presente Contratto avrà una durata di 12 mesi decorrenti dalla data di stipula dello stesso, periodo entro il quale potranno essere emessi ordinativi singoli di fornitura.

Articolo 5 – Disposizioni specifiche

1. Fermo restante quanto stabilito in altre parti del presente Contratto e relativi Allegati, l'Amministrazione:

- regolerà il subappalto, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
- prevederà il rispetto degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, secondo la normativa vigente;
- potrà prevedere l'esecuzione di verifiche tecniche e documentali in corso di fornitura;
- prevederà le prescrizioni relative alla riservatezza in conformità ai propri regolamenti in tema di privacy;
- stabilirà modalità e termini di pagamento nel rispetto della normativa vigente;
- prevederà l'impegno del fornitore al puntuale rispetto della Legge n. 136/2010 e successiva normativa attuativa e/o modificativa, ivi incluse le ipotesi di risoluzione contrattuale nei casi di mancato rispetto degli obblighi stabiliti in capo all'appaltatore;
- potrà prevedere ogni altra prescrizione in uso nella contrattualistica pubblica.

2. L'Amministrazione, inoltre, nomina nella persona di il Direttore dell'esecuzione.

Articolo 6 - Obbligazioni generali del Fornitore

1. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri e rischi relativi alla fornitura basate sul presente Contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto, nel Capitolato tecnico, ivi inclusi i rispettivi Allegati.
3. Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato tecnico e nei relativi Allegati; in ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale indicato negli ordinativi di fornitura ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi a tale titolo, nei confronti dell'AORN assumendosene ogni relativa alea.
5. Il Fornitore si impegna espressamente a:
 - a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione dei Contratti di fornitura secondo quanto specificato nel Contratto e nei rispettivi Allegati e negli atti di gara richiamati nelle premesse del Contratto;
 - b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali UNI EN ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
 - c) predisporre tutti gli strumenti ed i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire alla AORN per quanto di propria competenza, di monitorare la conformità dei servizi e delle forniture alle norme previste nel contratto;
 - d) predisporre tutti gli strumenti ed i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizi, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
 - e) nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'AORN, per quanto di rispettiva competenza;
 - f) comunicare tempestivamente all'AORN le variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione della Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
 - g) non opporre all'AORN qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla fornitura e/o alla prestazione dei servizi;
 - h) manlevare e tenere indenne l'AORN da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

6. Data la natura di servizio pubblico dell'attività oggetto del presente contratto, l'impresa rinuncia espressamente al diritto di cui all'art.1460 c.c., impegnandosi ad adempiere regolarmente le prestazioni contrattuali anche in caso di mancata tempestiva controprestazione da parte del committente.
7. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa da eventi imprevedibili e/o da terzi.
8. Il Fornitore si obbliga a: (a) dare immediata comunicazione alla AORN, di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui alla Contratto; (b) prestare i servizi e/o le forniture nei luoghi che verranno indicati negli ordini di fornitura.
9. Il Fornitore prende atto ed accetta che le forniture e/o i servizi oggetto del Contratto dovranno essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi di erogazione delle prestazioni;
10. Ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore stesso di comunicare all'AORN il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati.

Articolo 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

Ciascun singolo Fornitore ha l'obbligo di tenere costantemente aggiornata, per tutta la durata della presente Contratto la documentazione amministrativa richiesta e presentata all'AORN, per la stipula del presente Contratto. In particolare, pena l'applicazione delle penali di cui oltre, ciascun Fornitore ha l'obbligo di:

- a) comunicare alla AORN ogni modificazione e/o integrazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dall'evento modificativo/integrativo;
- b) inviare alla AORN con periodicità semestrale la dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese;

Ciascun singolo Fornitore ha l'obbligo di comunicare tempestivamente alla AORN le eventuali modifiche che possano intervenire per tutta la durata del presente Contratto, in ordine alle modalità di esecuzione contrattuale.

Articolo 8 - Verifiche e monitoraggio

Il Fornitore si obbliga a consentire all'AORN, per quanto di propria competenza, di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla AORN.

In ogni caso, l'AORN procederà alle verifiche dei servizi e delle forniture in ragione di quanto stabilito dal Capitolato Tecnico.

Nel caso in cui le precedenti attività di verifica abbiano esito negativo, l'AORN si riserva di risolvere il Contratto.

L'AORN provvederà, nel corso dell'esecuzione contrattuale dell'appalto specifico, in conformità a quanto previsto dagli articoli 100 e ss. del D.Lgs. n.50/2016, ad accertare la regolare esecuzione della Fornitura e ad attestare, attraverso il rilascio di apposito Certificato di verifica di conformità, che le prestazioni contrattuali siano state eseguite dal Fornitore a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contrattuali nonché delle leggi di settore. Tutti gli oneri derivanti dalla verifica di conformità si intendono a carico del Fornitore. Laddove l'AORN ove abbia accertato un grave inadempimento contrattuale ovvero le prestazioni siano state dichiarate non eseguite a regola d'arte potrà risolvere - relativamente al Fornitore nei confronti del quale sia stato accertato il grave inadempimento o la non corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali - il presente Contratto.

Articolo 9 – Penali

1. Le penali sono definite all'art.9 del Capitolato tecnico;
2. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali sopra stabilite, dovranno essere contestati al Fornitore per iscritto dal Direttore dell'esecuzione del contratto.
3. In caso di contestazione dell'inadempimento il Fornitore dovrà comunicare, in ogni caso, per iscritto, le proprie controdeduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione all'Amministrazione nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa. Qualora le predette controdeduzioni non

pervengano all'Amministrazione nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della medesima Amministrazione, a giustificare l'inadempimento, potranno essere applicate al Fornitore le penali stabilite nel Contratto a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

4. L'AORN potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui alla Contratto con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva rilasciata dal Fornitore a garanzia degli adempimenti previsti dal Contratto.
5. Nell'ambito della Contratto si potranno applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore stimato del Contratto, fermo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
6. La richiesta e/o il pagamento delle penali sopra indicate non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Articolo 10 – Cauzione

1. A garanzia delle obbligazioni assunte dal Fornitore con la stipula del presente Contratto, il Fornitore medesimo ha prestato una cauzione definitiva pari ad Euro ____/00 (____), mediante _____.
2. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'AORN fermo restando quanto previsto nel precedente articolo 9, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali.
3. La cauzione garantisce altresì la serietà dell'offerta presentata dal Fornitore secondo le prescrizioni, anche in merito alla eventuale escussione della stessa, contenute nel Capitolato Tecnico.
4. La garanzia opera per tutta la durata del Contratto e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal Contratto e sarà svincolata, secondo le modalità ed alle condizioni di seguito indicate – previa deduzione di eventuali crediti della AORN verso il Fornitore - a seguito della piena ed esatta esecuzione delle predette obbligazioni e decorsi detti termini.
5. In ogni caso il garante sarà liberato dalla garanzia prestata solo previo consenso espresso in forma scritta dalla AORN. Peraltro, qualora l'ammontare della garanzia prestata dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, anche inerente la partecipazione alla procedura di gara, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla AORN

Articolo 11 - Risoluzione

1. In caso di inadempimento del Fornitore anche di uno solo degli obblighi assunti con la stipula del Contratto che si protragga oltre il termine non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato a mezzo di raccomandata a.r. dalla AORN la medesima ha la facoltà di considerare risolto di diritto, esclusivamente nei confronti del Fornitore inadempiente, il Contratto e di ritenere definitivamente la cauzione, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.
2. In ogni caso, si conviene che la AORN senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a.r., il Contratto per la parte relativa al Fornitore inadempiente, nei seguenti casi:
 - a) qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura aperta per l'aggiudicazione del presente Contratto, nonché per la stipula del medesimo Contratto;
 - b) qualora il Fornitore offra o, comunque, fornisca prodotti che non abbiano i requisiti di conformità e/o le caratteristiche tecniche minime stabilite dalle normative vigenti nonché nel Capitolato tecnico, ovvero quelle migliorative eventualmente offerte in sede di aggiudicazione del Contratto;
 - c) qualora il Fornitore offra o, comunque, fornisca la prestazione di servizi a condizioni e/o modalità peggiorative rispetto a quelle stabilite dalle normative vigenti, nonché dal Capitolato tecnico, dall'Offerta Tecnica;
 - d) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
 - e) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della AORN
 - f) applicazione di penali oltre la misura massima stabilita all'articolo 9 del presente Contratto;
 - g) raggiungimento dei valori massimi di penale per ognuno dei livelli di servizio previsti dall'art.14 del Capitolato tecnico;
 - h) nel caso di violazione di una delle obbligazioni indicate agli articoli 14 (Riservatezza), 16 (Divieto di cessione del contratto), 17 (Brevetti industriali e diritti d'autore), 22 (Tracciabilità dei flussi finanziari -

Ulteriori clausole risolutive espresse), 23 (Adempimenti del Fornitore derivanti dal Protocollo di legalità) del presente atto.

3. In tutti i casi, previsti nel presente Contratto, di risoluzione della Contratto l'AORN avrà diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore con lettera raccomandata a/r.. In ogni caso, resta fermo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'ulteriore danno.
4. La risoluzione del Contratto è causa ostativa all'aggiudicazione di nuovi Appalti fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno.
5. L'AORN potrà procedere alla risoluzione del Contratto ai sensi del presente articolo nell'ipotesi in cui il documento unico di regolarità contributiva del Fornitore, risulti negativo per due volte consecutive.

Articolo 12 – Recesso

1. La AORN ha diritto di recedere unilateralmente dal presente Contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso, nei casi di:
 - a. giusta causa,
 - b. reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi,
 - c. mutamenti di carattere organizzativo.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto.

In tali casi, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione delle prestazioni eseguite relative ai singoli ordini di fornitura, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel Contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.. 3. La AORN potrà recedere per qualsiasi motivo dal Contratto, avvalendosi della facoltà di cui all'articolo 1671 cod. civ. con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al/i Fornitore/i con lettera raccomandata a.r., purché, limitatamente tenga indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.

2. In ogni caso di recesso, il Fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e/o della fornitura in favore dell'AORN.
3. Il recesso del presente Contratto è causa ostativa all'emissione degli ordinativi di fornitura, fatto salvo, in ogni caso, quanto espressamente disposto al precedente comma 2 in ordine a risarcimenti, compensi, indennizzi e/o rimborsi.

Articolo 13 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Ciascun Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.
2. Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del Contratto.

O.C.
Fornitore
Data
Firma

Articolo 14 – Riservatezza

1. Ciascun Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
3. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
4. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'AORN ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto, rispettivamente, il Contratto di fornitura, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'AORN.
5. Il Fornitore potrà citare i contenuti essenziali del Contratto nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore medesimo a gare e appalti.
6. Fermo restando quanto previsto nel successivo articolo, il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy).

Articolo 15- Responsabile della Fornitura

1. Ciascun Fornitore ha l'onere di nominare, entro 10 (dieci) giorni dalla stipula del presente atto, un Responsabile, con incarico di essere il referente responsabile nei confronti della AORN per l'esecuzione del presente Contratto, e quindi, avrà la capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore. In difetto di nomina, sarà considerato Responsabile il legale rappresentante del Fornitore.
2. Qualora il Fornitore dovesse trovarsi nella necessità di sostituire il Responsabile, dovrà darne immediata comunicazione scritta alla AORN.

Articolo 16 - Divieto di cessione del contratto e subappalto

1. È fatto assoluto divieto a ciascun Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità della cessione medesima.
2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, l'AORN, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, rispettivamente, il contratto.
3. E' ammesso il subappalto ai sensi dell'art.105 del D.lgs. n.50/16 nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto.

Ciascuna Impresa partecipante dovrà dare indicazione in sede di offerta della prestazione o parte della prestazione come sopra individuata che intende subappaltare e la relativa misura percentuale.

In tal caso l'Appaltatore resta ugualmente il solo ed unico responsabile di fronte al Committente delle prestazioni subappaltate.

L'affidamento in subappalto è, inoltre, sottoposto alle seguenti condizioni:

1. che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
2. che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice Appalti;
3. che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.

Articolo 17 - Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Ciascun Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui; il Fornitore, pertanto, si obbliga a manlevare l'Amministrazione, dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

2. Qualora venga promossa nei confronti dell'AORN azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, il Fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, l'Amministrazione è tenuta ad informare prontamente per iscritto il Fornitore in ordine alle suddette iniziative giudiziarie.
3. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti dell'AORN, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi e/o le forniture erogati.

Articolo 18 - Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il/i Fornitore/i e la AORN sarà competente in via esclusiva il Foro di Santa Maria Capuavetere

Articolo 19 - Trattamento dei dati personali

1. Le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate - oralmente e prima della sottoscrizione del presente Contratto - le informazioni di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del Contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa.
2. L'AORN tratta i dati relativi al Contratto ed all'esecuzione dello stesso in ottemperanza agli obblighi di legge, per fini di studio e statistici ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.
3. I Fornitori acconsentono espressamente al trattamento da parte dell'AORN, dei dati relativi alla fatturazione, rendicontazione e monitoraggio per le finalità connesse all'esecuzione del Contratto.
4. Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato D.Lgs. n. 196/2003 con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.
5. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Articolo 20 - Tracciabilità dei flussi finanziari – Ulteriori clausole risolutive espresse

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. Fermo restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nel presente Contratto, si conviene che, in ogni caso, l'AORN in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 8, 2° periodo, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a.r., il contratto nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.
3. In ogni caso, si conviene che l'AORN senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, si riserva di risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a.r., nell'ipotesi di reiterati inadempimenti agli obblighi di cui al precedente comma. 1.
4. Il Contratto è inoltre condizionato in via risolutiva all'irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001, che impediscano al Fornitore di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni, ed è altresì condizionato in via risolutiva all'esito negativo del controllo di veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; in tali ipotesi – fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000 – il contratto si intenderà risolto anche relativamente alle prestazioni ad esecuzione continuata e periodica, fermo restando il diritto al risarcimento del danno.

Articolo 21 - Adempimenti del Fornitore derivanti dal Protocollo di legalità

Conformemente a quanto statuito dal Protocollo di legalità, l'impresa accetta espressamente le seguenti clausole contemplate dal Protocollo menzionato:

1. L'Impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto dalla stazione appaltante con la prefettura di Caserta, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgcaserta.it>, e che qui si intendono integralmente riportate ed accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, ad eccezione di quelle previste in tema di tracciabilità finanziaria, dall'art. 2, comma 2, punti h) ed i); dall'art.7, comma 1 e dall'art.8, comma 1, clausole 7) ed 8).
2. L'Impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).
3. L'Impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente Clausola n.2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.
4. L'Impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art.10 del D.P.R. n.252/1998, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della AORN, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.
5. L'Impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
6. L'Impresa si impegna ad osservare il divieto imposto dall'AORN di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Articolo 22 - Clausola finale

1. Il presente Contratto ed i suoi Allegati costituiscono manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto ed ai suoi Allegati non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto; inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della Contratto non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.
2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto da parte della AORN e del Fornitore non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti spettanti che le medesime Parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.
3. Con il presente Contratto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le Parti.

Caserta, li ____/____/____

AORN

IL FORNITORE

C.F.:

Il sottoscritto, nella qualità di legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.

1341 e 1342 cod. civ., il Fornitore dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

- Articolo 3 (Oggetto del Contratto), Articolo 4 (Durata del Contratto), Articolo 6 (Obbligazioni generali del Fornitore), Articolo 7 (Obbligazioni specifiche del Fornitore) Articolo 8 (Verifiche e monitoraggio), Articolo 9 (Penali), Articolo 10 (Cauzione), Articolo 11 (Risoluzione); Articolo 12 (Recesso); Articolo 13 (Obblighi derivanti dai rapporti di lavoro); Articolo 14 (Riservatezza); Articolo 16 (Divieto di cessione del contratto e subappalto); Articolo 17 (Brevetti industriali e diritti d'autore); Articolo 18 (Foro competente); Articolo 19 (Trattamento dei dati personali); Articolo 20 (Tracciabilità dei flussi finanziari - Ulteriori clausole risolutive espresse), Articolo 21 (Clausola finale).

Caserta, li ____

IL FORNITORE

C.F.:

14
13
12
11
10
09
08
07
06
05
04
03
02
01
00

**Sistema acquisizione, refertazione, visualizzazione RIS-PACS
comprensivo di servizio di archiviazione esternalizzata a fini del
Disaster Recovery e Conservazione Elettronica sostitutiva (film-less),
immagini radiografiche e referti per l'AORN S. ANNA e S. SEBASTIANO
- CASERTA**

CAPITOLATO SPECIALE

INDICE

ART. 1	OGGETTO OBIETTIVI E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO	3
ART. 2	MODALITA', DURATA ED IMPORTO DELLA FORNITURA	4
ART. 3	SITUAZIONE ATTUALMENTE ESISTENTE	4
ART. 3.1.	Volumi di attività ed apparecchiature diagnostiche	5
ART. 3.2.	Sistemi informativi ed infrastrutture informatiche	5
ART. 4	CARATTERISTICHE FUNZIONALI	6
ART. 4.1.	Sistema Informativo della Radiologia (RIS)	6
ART. 4.2.	Sistema Informativo di Cardiologia e Radiologia Interventistica (CVIS)	9
ART. 4.3.	Sistema PACS	12
ART. 4.4.	Stazioni di refertazione	13
ART. 4.5.	Servizio di conservazione sostitutiva	14
ART. 4.6.	Distribuzione di immagini e referti ai reparti ospedalieri	16
ART. 4.7.	Sistemi di produzione del CD-Patient	16
ART. 4.8.	Sistema di distribuzione web dei risultati diagnostici	16
ART. 4.9.	Integrazioni	17
ART. 4.10.	Sistemi di sicurezza	18
ART. 5	ASSISTENZA TECNICA E AGGIORNAMENTO	19
ART. 5.1.	Manutenzione Ordinaria	19
ART. 5.2.	Manutenzione Straordinaria	19
ART. 5.3.	Aggiornamento tecnico	19
ART. 5.4.	Presidio tecnico – Amministratore di Sistema On Site	20
ART. 6	FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO	20
ART. 7	DOCUMENTAZIONE TECNICA DA PRODURRE	20
ART. 8	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI. 20	
ART. 8.1.	Valutazione qualità offerta tecnica RIS/CIS/PACS	21
ART. 9	LIVELLI DI SERVIZIO E PENALI	



ART. 1 OGGETTO OBIETTIVI E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura di un servizio informativo integrato RIS CVIS PACS in tecnologia cloud, destinato al supporto dell'attività clinico/diagnostica svolta presso le UU.OO. di Diagnostica per Immagini, esteso anche alle UU.OO. di Cardiologia (Emodinamica, Elettrofisiologia, Ecocardiografia ed Elettrocardiografia), ai Servizi di Radiologia Interventistica ed aperto anche alla gestione futura di referti e bioimmagini provenienti da altre UU.OO. della AORN.

L'obiettivo strategico che l'Ente Appaltante si prefigge è quello di ammodernare, supportare, sviluppare ed ottimizzare le attività di acquisizione, gestione, archiviazione e trasmissione delle immagini medicali e dei dati correlati in modo da consentire l'evoluzione dei Servizi verso una realtà a gestione completamente digitale.

Tale obiettivo strategico dovrà essere perseguito mediante:

- Realizzazione di un sistema RIS, mediante tecnologia cloud, integrato con il sistema PACS, finalizzato a supportare i processi ed il flusso di lavoro (prenotazione, accettazione, esecuzione, refertazione, ecc.) delle Unità Operative sopra descritte;
- Realizzazione di un archivio PACS Multidisciplinare, mediante tecnologia cloud, profondamente integrato con il sistema RIS, per la gestione, visualizzazione, refertazione, elaborazione ed archiviazione delle immagini. Gli archivi aziendali dovranno mantenere in linea in formato lossless (compressione reversibile senza perdita di informazioni) tutte le immagini e tutti i referti prodotti dall'azienda in cinque anni di attività;
- Realizzazione di moduli specifici (CVIS) integrati per la gestione/refertazione del workflow e dell'imaging di pertinenza Cardiologica/Interventistica ed Ecocardiografica;
- Realizzazione di un sistema di archiviazione in cloud con componenti ridondate e sicure, volte a garantire funzionalità di business continuity e disaster recovery;
- Realizzazione di un sistema di distribuzione di immagini e referti verso i pazienti esterni e MMG/PLS anche attraverso modalità telematiche in alternativa al Patient CD o ad altri supporti fisici;
- La fornitura di un sistema di distribuzione delle immagini ai reparti di degenza;
- Realizzazione di un servizio di conservazione sostitutiva in piena conformità con le direttive AgiD (ex DigitPA/CNIPA);
- Integrazione del sistema proposto con le modalità diagnostiche esistenti e di futura acquisizione e con gli altri sistemi informativi Ospedalieri in piena conformità al Framework IHE e agli standard DICOM e HL7;
- La fornitura di workstation professionali per la visualizzazione, elaborazione e refertazione di immagini in ambito radiologico/cardiologico delle immagini digitali;
- La fornitura di workstation professionali dedicate alla visualizzazione clinica delle immagini da parte dei reparti di degenza e delle sale operatorie;
- Fornitura di servizi necessari per l'implementazione dei sistemi suddetti, per tutta la durata del servizio, ed in particolare con riguardo alle seguenti fasi:
 - installazione e personalizzazione dei sistemi, in accordo con le indicazioni e le esigenze funzionali espresse dall'Azienda;
 - formazione ed addestramento all'uso dei sistemi offerti;
 - gestione dell'integrazione con eventuali future modalità diagnostiche acquisite dall'Azienda stessa, senza oneri aggiuntivi per la AORN;
 - integrazione dei sistemi oggetto di fornitura con i sistemi informativi di area sanitaria;

- manutenzione full-risk (preventiva, ordinaria e straordinaria, nessun onere escluso, nelle modalità di seguito specificate), comprendente tutti gli interventi necessari per garantire la piena operatività del sistema, con tempi di intervento adeguati alla criticità delle componenti del sistema ed alle necessità delle UU.OO.;
- assistenza remota 24 ore su 24 per 365 giorni/anno per hardware e software dei sistemi RIS/CIS e PACS;
- fornitura di un servizio di amministratore di sistema "On Site", nelle modalità nel seguito specificate;
- attività di migrazione dei dati dagli attuali sistemi a quelli oggetto di fornitura.

ART. 2 MODALITA', DURATA ED IMPORTO DELLA FORNITURA

Oggetto della gara è la fornitura in noleggio di un sistema integrato RIS CVIS PACS in tecnologia cloud per la digitalizzazione, archiviazione e trasmissione di immagini, destinato al supporto dell'attività clinico/diagnostica svolta presso le UU.OO. di Diagnostica per Immagini, esteso anche alle UU.OO. di Cardiologia (Emodinamica, Elettrofisiologia, Ecocardiografia ed Elettrocardiografia), ai Servizi di Radiologia Interventistica ed aperto anche alla gestione di referti e bioimmagini provenienti da altre UU.OO. dell'AORN, nonché dei relativi servizi di implementazione, avviamento ed assistenza tecnica full risk, nelle modalità descritte nel presente documento.

Il servizio verrà affidato per un periodo di 12 mesi, prorogabile per un ulteriore periodo di massimo 24 mesi alle stesse condizioni dell'aggiudicazione. Nel dettaglio, la fornitura in noleggio deve comprendere le componenti hardware, le apparecchiature, i prodotti software ed i servizi di cui al presente Capitolato Tecnico.

La decorrenza del noleggio è intesa a partire dal 1° giorno del mese successivo al superamento con esito positivo del collaudo tecnico - funzionale.

L'importo complessivo posto a base d'asta dell'intero oggetto di fornitura per il periodo di 12 mesi è fissato in € 420.000,00 oltre IVA. Non sono ammesse offerte al rialzo.

ART. 3 SITUAZIONE ATTUALMENTE ESISTENTE

Al fine di avere conoscenza di qualsivoglia aspetto o peculiarità inerente la formulazione delle offerte, alle ditte è richiesto obbligatoriamente, pena esclusione, di eseguire sopralluoghi presso le sedi della AORN di seguito esplicitate e oggetto della presente fornitura (Tabella 1).

Le attestazioni di avvenuto sopralluogo saranno rilasciate a cura dell'AORN appaltante.

Per l'esecuzione dei sopralluoghi, le ditte dovranno rivolgersi ai seguenti punti di contatto:

Si precisa che presso la AO sono attualmente presenti ed in uso sistemi RIS/PACS.....

La situazione dei dati attualmente gestiti dai sistemi RIS/PACS è la seguente:

- Archivi RIS con tecnologia database per un totale di 72.300 prestazioni/referti
- Archivi PACS in tecnologia storage NAS/DAS/ per un totale di 14 TB di immagini gestite in modalità "on line"

Fatti salvi gli obblighi di legge dei fornitori attuali circa la titolarità dei dati clinici gestiti, si richiede alle ditte partecipanti di recuperare i dati pregressi di pertinenza dei sistemi RIS/PACS attualmente esistenti,

con il vincolo di rendere disponibili tali dati da parte delle procedure software oggetto della presente fornitura, in particolare garantendo:

- il recupero completo di dati/prestazioni/referti di pertinenza RIS;
- il recupero delle immagini di pertinenza PACS di un periodo temporale pregresso non inferiore a 6 anni;

Gli eventuali costi legati ad attività che dovessero essere sostenute dal fornitore del sistema attualmente in uso si intendono a carico dell'Ente, che si occuperà anche di rendere effettivamente disponibili tali dati alla ditta aggiudicataria.

ART. 3.1. Volumi di attività ed apparecchiature diagnostiche

Ai fini del corretto dimensionamento degli archivi informatici oggetto di fornitura, si riportano i dati di attività relativi alle varie UU.OO. destinatarie della presente procedura di appalto.

Unità Operativa	RX	TC	ECO US	MR	XA	Totali
Diagnostica x Immagini	52.766	13.716	11.820	2.700	627	82.502
Emodinamica ed Cardiologia interventistica					2.500	
Totale Generale	52.766	13.716	11.820	2.700	3.127	85.002

Dove si intende:

- RX: esami di radiologia tradizionale, contrastografici inclusi
- TC: esami di Tomografia Computerizzata con e senza contrasto
- US: esami di ecografia internistica ed ecocardiografica
- MR: esami di risonanza magnetica Total body e/o articolare
- XA: esami di Radiologia Interventistica, Emodinamica, Cardiologia Interventistica, Chirurgia Vascolare

La seguente tabella riporta invece la dotazione in termini di apparecchiature diagnostiche.

Relativamente alle apparecchiature diagnostiche presenti, è in ogni caso richiesto alle ditte partecipanti il rilievo esatto in fase di sopralluogo, stante la continua evoluzione del parco di installato.

Qualora fossero presenti delle modalità non ancora collegabili ai sistemi di archiviazione secondo gli standard, l'approvvigionamento di eventuali moduli software e hardware per garantire la connettività DICOM con il nuovo PACS, oggetto di fornitura, è a carico dell'Ente Appaltante.

ART. 3.2. Sistemi informativi ed infrastrutture informatiche

Il sistema integrato RIS/PACS dovrà essere opportunamente integrato con i sistemi informativi in dotazione presso altre strutture sanitarie, nelle modalità descritte nell'ART. 4.8

Il sistema RIS/PACS dovrà essere opportunamente integrato con gli altri sistemi informativi ed applicativi presenti in Azienda

In particolare, il progetto dovrà comprendere la fornitura di tutte le componenti, SW e di servizi necessari alla piena connettività tra le UU.OO. coinvolte.

I costi di integrazione derivanti dalle suddette attività saranno in carico alla Ditta Partecipante limitatamente agli oneri di propri competenza; sono esclusi dal presente appalto eventuali costi derivanti dai sistemi di terze parti che si intendono a carico dell'AORN.

Per quanto riguarda invece la dotazione di infrastrutture di rete locale LAN, resta a carico alle ditte partecipanti rilevare, in fase di sopralluogo, l'esatta ed aggiornata situazione in merito all'infrastruttura di rete LAN esistente.

E' inoltre in carico alle ditte partecipanti indicare nella propria proposta, qualora ritenuto necessario, i requisiti di eventuali adeguamenti dell'infrastruttura di rete LAN che saranno a carico della AORN, al fine di permettere l'ottimale funzionamento dei sistemi proposti, tenendo conto della dotazione esistente in termini di apparati attivi/passivi e della gestione univoca dell'infrastruttura di rete rispetto ai flussi di informazione previsti.

Relativamente alla connettività WAN con il cloud oggetto di fornitura, viene richiesta una analisi dettagliata dei flussi informativi e della situazione esistente lato AORN al fine di dimensionare correttamente il canale di comunicazione tra la sede AORN e la sede cloud. A fronte di tale analisi, il contratto con il gestore della rete WAN utilizzata da AORN verrà eventualmente adeguato a carico della stessa AORN in modo da soddisfare le specifiche (banda, Qos, etc.) necessarie a garantire la sicurezza e la disponibilità del dato. E' richiesto che la connettività "lato cloud" oggetto di fornitura sia conforme a tali esigenze.

Dovranno in ogni caso essere previste opportune tecnologie di protezione del dato in trasmissione geografica, attraverso l'utilizzo simmetrico di strumenti quali VPN, encryption, IPSec e simili.

ART. 4 CARATTERISTICHE FUNZIONALI

Le caratteristiche dei prodotti di seguito riportate vengono indicate a titolo preferenziale ma non vincolante.

Pertanto la non conformità di talune caratteristiche merceologiche non comporterà la non validità dell'offerta.

Nella fase di valutazione delle proposte formulate la Commissione tecnica potrà ritenere valide offerte contenenti caratteristiche diverse da quelle innanzi indicate purché le stesse non limitino il corretto utilizzo dei beni rispetto allo specifico uso a cui sono destinati ed agli obiettivi generali della presente procedura.

Il mancato possesso di una o più caratteristiche non sarà motivo di esclusione ma sarà adeguatamente valutato ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico da parte della Commissione di gara (che valuterà altresì eventuali migliorie ritenute significative).

ART. 4.1. Sistema Informativo della Radiologia (RIS)

Il sistema RIS deve essere finalizzato all'automazione dei processi produttivi radiologici e deve essere orientato alla loro corretta integrazione con le diagnostiche stesse, con il sistema di gestione immagini (PACS) e con le componenti dei sistemi informatici centrali che concorrono nella gestione dell'Unità Operativa.

L'architettura del sistema dovrà consentire una gestione globale della U.O.C. di Radiologia, consentendo la disponibilità di un sistema RIS unico, con modalità di accesso e gestione unificata della cartella radiologica e del workflow del paziente. Dovrà inoltre essere possibile l'accesso alla storia clinica globale del Paziente, sia in ambito radiologico che negli altri ambiti oggetto della presente procedura (cardiologico ed interventistico).

Il Sistema RIS deve garantire l'integrazione di tutte le informazioni in un unico Database dati e consentire la gestione delle seguenti fasi di lavoro: prenotazione degli esami; gestione richieste da reparto, accettazione del paziente; esecuzione degli esami; refertazione ed archiviazione degli esami; gestione dei materiali di consumo; gestione ed amministrazione del sistema, degli operatori, delle sale, ecc.; elaborazioni statistiche, sia di tipo meramente amministrativo, sia per finalità cliniche di didattica e di ricerca.

Il Sistema RIS dovrà essere dotato di funzionalità per la gestione di:

- richieste di esami radiologici dai reparti;
- Distribuzione dei referti ai reparti, contestuale alla distribuzione delle relative immagini;
- Invio delle liste di lavoro DICOM alle modalità diagnostiche in grado di riceverle;
- Scambio di informazioni relative alle anagrafiche pazienti, dati amministrativi e statistici, report di vario tipo, con i sistemi informativi di presidio e aziendali.

Il sistema RIS dovrà essere profondamente integrato con il sistema di gestione delle immagini PACS, mettendo a disposizione un ambiente di lavoro unico con un'unica login e unica interfaccia grafica, nonché con strumenti dedicati alla corrispondenza dei dati e delle immagini gestite a livello di database. In particolare, la gestione dei sistemi RIS e PACS in fase di refertazione dovrà necessariamente avvenire tramite un unico PC, una tastiera, due o più monitor diagnostici e un monitor standard utilizzando una interfaccia applicativa unica.

Sono richiesti dispositivi di firma digitale per le postazioni di refertazione.

Il Sistema RIS dovrà, inoltre, garantire le seguenti funzioni minimali:

1. Gestione degli accessi al sistema attraverso nome utente e password;
2. Gestione grafica delle agende di prenotazione con possibilità di variazioni rispetto alla pianificazione predefinita (forzature); gestione di una sezione dedicata di dati e campi aggiuntivi liberi associati alle prenotazioni;
3. Gestione dell'acquisizione di documenti cartacei associati al paziente;
4. Raggruppamento delle prestazioni per paziente, patologia o tipologia di esame;
5. Possibilità di personalizzazione delle stampe (etichette, referti, cartella radiologica, ecc.);
6. Gestione dell'accettazione del paziente, in seguito a prenotazione/richiesta esame oppure diretta per richieste urgenti.
7. Trasferimento delle liste di lavoro alle apparecchiature diagnostiche in grado di riceverle attraverso i servizi DICOM (Worklist Management Service Class)
8. Generazione di tracciati record per la rendicontazione dell'attività radiologica (elaborazioni statistiche);
9. Gestione delle prenotazioni delle sale diagnostiche e stampa di promemoria per il paziente (si richiede la possibilità di includere nel promemoria le informazioni relative alla preparazione del paziente agli esami prenotati);
10. Gestione dell'appropriatezza della richiesta degli esami radiologici
11. Accettazione dei pazienti, stampa delle etichette, dei codici di identificazione e della cartella radiologica; inserimento di dati e informazioni aggiuntive (anamnesi) liberamente configurabili
12. Invio della lista di lavoro ai tecnici di radiologia e suo aggiornamento continuativo;
13. Sistema interfacciabile a tutti i tipi di apparecchiature radiologiche standard DICOM
14. Passaggio diretto dei dati esame e paziente alle postazioni di lavoro;
15. Gestione delle liste di lavoro nelle varie fasi operative tramite ordinamenti e/o filtri liberamente configurabili dall'utente;
16. Refertazione strutturata:
 - a. Organizzazione del referto secondo 2 o più sezioni dedicate (tecnica, reperti, conclusioni etc);
 - b. Possibilità di definire ed utilizzare codifiche anatomopatologiche standard e/o a testo libero

- per successive ricerche ed estrazioni statistiche;
- c. Inserimento manuale dei referti, inserimento di frasi predefinite, utilizzo del sistema di riconoscimento vocale; in particolare, il sistema di riconoscimento vocale dovrà permettere il richiamo di referti predefiniti e la formattazione del testo;
 - d. Importazione automatica di eventuali misure effettuate sulle immagini in apposite sezioni del referto liberamente classificabili;
 - e. Gestione di una sezione dedicata di dati e campi aggiuntivi liberi associati al referto e/o alla tipologia di esame;
 - f. Produzione di un referto strutturato contenente sezioni testuali, misure e immagini significative a fini diagnostici opportunamente organizzate e riportanti eventuali presentation state (W/L, Zoom, annotazioni) utilizzate per l'atto diagnostico secondo lo standard DICOM;
 - g. Integrazione con il sistema di firma digitale dei referti.
17. Visualizzazione e stampa della cartella radiologica (storia clinica del paziente rispetto a esami di diagnostica).
18. Gestione della consegnabilità delle immagini e dei referti al paziente tramite produzione di CD o attraverso accesso al portale web
19. Gestione di diversi livelli di accesso in base alle funzioni operative del personale, secondo le esigenze del servizio di Radiologia
20. Interfaccia utente e manuali in lingua italiana;

Il software RIS deve inoltre essere classificato come dispositivo medicale di classe IIa, secondo quanto contenuto nella direttiva 93/42/EEC emendata dalla direttiva 2007/47/EC.

Saranno considerate al fine della valutazione, altre funzioni non esplicitamente richieste, ma disponibili nel prodotto proposto in considerazione della loro rispondenza alle esigenze funzionali delle Unità Operative destinatarie della presente procedura.

Caratteristiche specifiche di funzionalità per radiologia interventistica

Per la gestione della Radiologia Interventistica, al fine di consentire la raccolta dei dati relativi alla procedura diagnostica ed interventistica (in maniera analoga a quanto dovrà avvenire per la Cardiologia Interventistica), si ritiene fondamentale avere un modulo dedicato e integrato al sistema RIS PACS che permetta:

- Tracciabilità sulle fasi di intervento:
 - pre procedura (es. preparazione del paziente, ...);
 - intra procedura (es. procedure eseguite e operatori coinvolti, complicanze, materiali impiantati e farmaci somministrati...);
 - post procedura (es. complicanze, tempo di osservazione del paziente prima dell'uscita dalla sala interventistica...);
- Possibilità di gestione automatica del magazzino materiali con immediata evidenza del materiale a disposizione:
 - Scorte di materiale acquistato;
 - Scorte del materiale in conto visione;
 - Scadenza del materiale acquistato (per utilizzare prima quello con scadenza più vicina);



- Scadenza del materiale in conto deposito (per consegnarlo e chiedere che venga sostituito prima che scada);
- Storizzazione dei costi del materiale (per valutare l'andamento dei prezzi);
- Rintracciabilità dei lotti (per recuperare facilmente eventuali lotti difettosi);
- Tracciabilità del materiale: magazzino - paziente e paziente - vaso trattato (es. utile in caso di follow up specifici cui sottoporre il paziente);
- Possibilità di refertazione dettagliata per tipo di procedura eseguita:
 - Angiografia;
 - Angioplastica periferica;
 - Altre tipologie di procedure
- Possibilità di potere estrarre in qualunque momento tutti i dati raccolti con semplici selezioni da interfaccia grafica a scopo:
 - Amministrativo (es. report di attività, ...);
 - Scientifico (es. studi nazionali di settore, ...);

La creazione dell'archivio potrà quindi essere utile a due scopi:

- Di routine: potere avere a disposizione immediatamente tutte le procedure pregresse dei pazienti della Struttura non solo in termini di referto finale ma anche di dettaglio;
- Scientifico: potere disporre automaticamente e senza sforzo ulteriore di tutte le informazioni di procedura che sono richieste anche dalle società nazionali del settore.

Si richiedono inoltre, relativamente alla gestione dell'imaging interventistico, funzionalità di visualizzazione e post-elaborazione delle immagini strettamente integrate con l'area di refertazione, quali:

- Moviola digitale con velocità di ripetizione variabile dall'operatore;
- Strumenti di base quali ROI, zoom, pan, controllo dinamico della luminosità e del contrasto (W/L);
- Post elaborazione angiografica per Analisi quantitativa vascolare.

ART. 4.2. Sistema Informativo di Cardiologia (CVIS)

Nell'ambito di un'informatizzazione completa dei flussi di lavoro legati alle bioimmagini, si ritiene fondamentale avviare un processo di informatizzazione dei flussi anche per referti, immagini e tracciati afferenti la U.O.C. Cardiologia.

Si richiede pertanto che il sistema fornito consenta la gestione e la refertazione specifica delle diverse metodiche d'indagine (ecocardiografie, elettrocardiografie, coronarografie, angiografie) e allo stesso tempo consenta lo scambio e la condivisione delle informazioni del paziente osservato anche e soprattutto in fase di refertazione rispetto ai vari servizi coinvolti (Emodinamica, Elettrofisiologia, Ecocardiografia, Elettrocardiografia) in una visione univoca ed unificata con la diagnostica radiologica.

Tutte le informazioni dovranno potere essere condivise tra tutti i medici cardiologi che accedono al sistema, per raggiungere la visione d'insieme con accesso a tutti i referti stilati, alle conclusioni, alle immagini etc. per una valutazione clinica di cui al centro è fondamentale avere sempre il paziente.

La refertazione dovrà avvenire in modo dedicato per consentire la raccolta di dati specifici a seconda dell'esame cui è stato sottoposto il paziente (pagine di refertazione specifiche e differenziate) e al contempo permettere la creazione di un database unico a scopo "scientifico" ovvero interrogabile per recuperare qualunque tipo di informazione sia stata inserita.

In questo modo l'inserimento dei dati in routine garantirà automaticamente la disponibilità di tutte le informazioni anche per partecipazioni a registri regionali o nazionali.

Il flusso che dovrà essere realizzato vede la gestione del flusso di lavoro dal momento in cui il paziente viene in contatto con la U.O. sino a quando non vengono completate le informazioni cliniche e la stesura del referto.

Il flusso dovrà iniziare, analogamente a quanto previsto per la Diagnostica per Immagini, con l'invio delle worklist alle diagnostiche, il recupero delle immagini DICOM (e con esse delle informazioni specifiche es. misure ecocardiografiche) e il recupero dei tracciati ECG, per cui dovrà essere gestita l'archiviazione come oggetti DICOM al fine di rendere possibile l'archiviazione dei dati in un unico sistema con ovvi vantaggi di gestione e condivisione di informazioni.

Il software previsto per il supporto di tali flussi deve inoltre essere classificato come dispositivo medico di classe IIa, secondo quanto contenuto nella direttiva 93/42/EEC emendata dalla direttiva 2007/47/EC. L'interfaccia utente ed i manuali dovranno essere in italiano.

Caratteristiche specifiche del software unico di refertazione dell'imaging e dei dati cardiologici

- Il sistema per la visualizzazione e refertazione degli esami ecocardiografici, elettrocardiografici e di emodinamica/elettrofisiologia dovrà presentare preferibilmente lo stesso strumento di refertazione con caratteristiche specifiche e dettagliate per ogni specialità cardiologica;
- Dovrà potere essere possibile tramite opportuna profilazione a livello utente, consultare eventuali precedenti in modalità interdisciplinare, ad. es. visualizzare referti/immagini di pertinenza cardiologica dal sistema di refertazione radiologica e viceversa;
- Il sistema dovrà essere compatibile con qualunque vendor, ovvero consentire l'interfacciamento con le diagnostiche (ecocardiografiche, angiografiche o elettrocardiografiche) di diversi produttori;

Caratteristiche specifiche di funzionalità dedicate all'emodinamica

Si ritengono fondamentali le seguenti funzionalità, che pertanto dovranno essere rese disponibili sul sistema:

- Tracciabilità sulle fasi di intervento:
 - pre procedura (es. preparazione del paziente, tempi di intervento in caso di infarto...);
 - intra procedura (es. procedure eseguite e operatori coinvolti, complicanze, materiali impiantati e farmaci somministrati...);
 - post procedura (es. complicanze, tempo di osservazione del paziente prima dell'uscita dal laboratorio...);
- Possibilità di gestione automatica del magazzino dell'emodinamica con immediata evidenza del materiale a disposizione:
 - Scorte di materiale acquistato;
 - Scorte del materiale in conto visione;
 - Scadenza del materiale acquistato (per utilizzare prima quello con scadenza più vicina);
 - Scadenza del materiale in conto deposito (per consegnarlo e chiedere che venga sostituito prima che scada);
 - Storizzazione dei costi del materiale (per valutare l'andamento dei prezzi);
 - Rintracciabilità dei lotti (per recuperare facilmente eventuali lotti difettosi);
- Tracciabilità del materiale: magazzino - paziente e paziente - vaso trattato (es. utile in caso di follow up specifici cui sottoporre il paziente);
- Possibilità di refertazione dettagliata per tipo di procedura eseguita;



- Coronarografia;
- Angioplastica coronarica;
- Difetti congeniti;
- Angiografia;
- Angioplastica periferica;
- IVUS;
- FFR;
- Valvuloplastiche;
- Possibilità di potere estrarre in qualunque momento tutti i dati raccolti con semplici selezioni da interfaccia grafica a scopo:
 - Amministrativo (es. report di attività, ...);
 - Scientifico (es. studi nazionali di settore,...);
- Possibilità di potere implementare eventuali integrazioni con sistemi informativi aziendali (es anagrafica, ADT, ...);

La creazione dell'archivio potrà quindi essere utile a due scopi:

- Di routine: potere avere a disposizione immediatamente tutte le procedure pregresse dei pazienti della Struttura non solo in termini di referto finale ma anche di dettaglio;
- Scientifico: potere disporre automaticamente e senza sforzo ulteriore di tutte le informazioni di procedura che sono richieste anche dalle società nazionali del settore (es. GISE).

Caratteristiche specifiche di funzionalità dedicate all'elettrofisiologia

Il sistema dovrà consentire:

- La gestione del magazzino, dell'inventario e degli ordini con la gestione dello storico dei materiali;
- La raccolta dei materiali utilizzati durante la procedura con aggiornamento automatico del magazzino;
- La possibilità di integrare i lettori di codici a barre per semplificare il carico e lo scarico dei materiali dal magazzino;
- La creazione di referti per tutte le procedure di elettrofisiologia, quali: studi elettrofisiologici, ablazioni, elettrostimolazioni (impianti, revisioni, espunti di generatori ed elettrocateri), pacemaker e defibrillatori cardiaci impiantabili;
- La generazione automatizzata del Tesserino Europeo del portatore di Pacemaker, ICD, CRT-P e CRT-D;
- L'integrazione con sistemi di mappaggio cardiaco;
- La possibilità di estrarre i dati inseriti;
- La gestione del follow up delle procedure di elettrostimolazione.

Dovrà, inoltre, essere possibile:

- effettuare l'import e la successiva elaborazione dei dati di programmazione dei pacemaker dei principali produttori sul mercato
- esportare i dati raccolti ed effettuare successive elaborazioni in modo da poter memorizzare e monitorare il ciclo di vita del device.

ART. 4.3. Sistema PACS

La realizzazione del sistema PACS multidisciplinare per la gestione delle immagini diagnostiche e cliniche prodotte dovrà contribuire alla realizzazione degli obiettivi di progetto e, pertanto, il sistema PACS dovrà garantire le seguenti funzionalità:

- acquisire tutte le immagini prodotte dalle apparecchiature diagnostiche digitali secondo lo standard DICOM; gestione di tutte le tipologie di immagini diagnostiche DICOM comprese le immagini multi frame, cine loop, DICOM SR nelle varie classi;
- gestire un archivio unico o più archivi integrati (unico archivio logico) per l'archiviazione digitale di tutte le immagini acquisite con gestione automatica del loro trasferimento tra le diverse gerarchie di archivio;
- supportare la refertazione a video con le funzioni di elaborazione dell'immagine e richiamo delle immagini precedenti ed integrazione completa, sulle stazioni di refertazione, tra le funzioni RIS/CVIS e PACS.
- consentire la trasmissione di immagini e referti presso le U.U.O.O. collegate;
- Supportare funzionalità di prefetch delle immagini;
- essere conforme alle direttive di legge in vigore; in particolare il sistema PACS in quanto dispositivo medico dovrà essere conforme alla direttiva europea 93/42/EEC, classe IIa.
- la visualizzazione delle informazioni DICOM sull'esame, sulle serie e sulle singole immagini differenziate per ciascuna modalità diagnostica;
- Il dimensionamento dell'archivio in cloud dovrà assicurare, in ogni caso, la disponibilità on-line delle immagini degli esami diagnostici prodotti negli ultimi 5 (cinque) anni;
- Funzioni di controllo di qualità per le verifiche e l'eventuale riassegnazione manuale della corrispondenza esame - paziente.

Il sistema di archiviazione digitale delle immagini dovrà essere correttamente dimensionato sulla base dei carichi di lavoro stimati.

Il sistema proposto dovrà risultare espandibile nel tempo, a fronte dell'aumento dei carichi di lavoro, ed aggiornabile con l'eventuale evoluzione tecnologica.

Il sistema di Archiviazione dovrà essere dotato di soluzioni per la sicurezza e la continuità funzionale; inoltre, dovrà essere dotato di un sistema di backup e/o disaster recovery delle immagini gestito in maniera totalmente automatica senza intervento manuale.

La gestione generale dell'archivio di immagini digitali, in qualunque forma sia realizzato, dovrà avvenire in maniera completamente automatica e trasparente all'utilizzatore finale.

Le informazioni relative ai dati ed alle immagini che devono essere archiviate nel RIS CVIS PACS strutturato secondo la forma del cloud computing saranno trasmesse automaticamente dalla modalità diagnostica o dalle workstation ai server del cloud o inizialmente a un server locale di appoggio temporaneo (cache) per essere poi comunque memorizzati nel cloud.

Il sistema di archiviazione dovrà essere strutturato su più livelli in modo da garantire la sicurezza e la disponibilità del dato in ogni condizione.

Il sistema RIS/CVIS/PACS nel suo complesso dovrà risultare pienamente conforme alla normativa sulla privacy; in particolare dovrà risultare conforme alla legge 675/95 e successivi DPR 318/99 e DL 196/03.



ART. 4.4. Stazioni di refertazione

Le stazioni di refertazione dovranno essere dotate di doppio schermo con risoluzione adeguata alla tipologia di immagini da refertare, con terzo monitor per la visualizzazione contestuale dei dati RIS, dotata di adeguata potenza di calcolo e memorizzazione locale, di software per la gestione, visualizzazione, elaborazione delle bioimmagini e dei dati, di sistema di refertazione vocale, di sistema per le validazioni dei referti con firma digitale.

Ciascuna delle stazioni di lavoro deve consentire l'attività di refertazione a monitor. In particolare la gestione dei due sistemi in fase di refertazione (PACS e RIS) dovrà avvenire tramite un unico PC, una tastiera, due o più monitor diagnostici ed un monitor flat a colori, nonché idonea stampante per consentire la stampa dei referti.

La postazione di refertazione dovrà offrire la sincronizzazione, tra applicativo RIS e PACS, cioè selezionando uno studio nel RIS le immagini relative saranno visualizzate automaticamente nei monitor diagnostici.

Le stazioni diagnostiche devono inoltre garantire:

- Funzioni di refertazione multimodale;
- Misurazioni lineari, di angoli, superficie e perimetro di aree chiuse;
- Regolazione W/L, zooming, rotation, roaming e generazione di Roi;
- Gestione worklist di refertazione;
- Inserimento annotazioni e visualizzazione field dicom in overlay.
- Esportazione delle immagini in diversi formati di file (JPEG, AVI, DICOMDIR);
- Gestione di una archivio locale di immagini a fini di studi clinici e statistiche

Particolare attenzione valutativa verrà posta su caratteristiche quali:

- Gestione del profilo di lavoro e dei diritti di accesso di ogni singolo utente;
- Disposizione automatica delle immagini sui vari monitors e seconda della tipologia dell'esame (protocolli di visualizzazione) personalizzabile per utente;
- Qualità delle funzioni di elaborazione MPR/MIP e 3D preferibilmente in modalità nativa dell'applicativo;
- Ergonomia interfaccia utente;
- Strumenti di supporto alla refertazione dell'esame di mammografia clinica e di screening mammografico;
- Strumenti di supporto alla refertazione multidisciplinare (radiologica/cardiologica);
- Possibilità di gestire la selezione delle immagini – comprensive di DICOM Presentation State - da destinare alla consultazione da reparto, alla produzione del CD paziente, alla composizione e stampa del referto

Per le UU.OO. Ortopediche, dovranno infine essere previsti strumenti di templating ortopedico che permettano al chirurgo di pianificare le procedure chirurgiche in un ambiente digitale e con un'ampia libreria di "template" (maschere) ortopediche digitali.

Elenco delle postazioni di lavoro necessarie

- 6 workstation di refertazione radiologiche con coppia di monitor da 3MP a colori
- 2 workstation di refertazione mammografiche con coppia di monitor da 5MP
- 1 workstation di refertazione per radiologia interventistica con doppio monitor

- 1 workstation di refertazione per emodinamica con doppio monitor
- 1 workstation di refertazione per elettrofisiologia con doppio monitor
- 2 workstation di refertazione per ecocardiografia con doppio monitor
- 4 postazioni di refertazione per elettrocardiografia
- 10 postazioni RIS
- 6 postazioni CIS
- 3 postazioni di visualizzazione di cui una dedicata all'ortopedia
- 8 postazioni da sala operatoria a parete singolo monitor 22"
-

ART. 4.5. Servizio di conservazione sostitutiva

La soluzione tecnica proposta in sede di offerta deve comprendere la conservazione digitale a norma delle immagini e dei referti firmati digitalmente, in ambito clinico multidisciplinare.

Si intende pertanto compreso nella fornitura il Servizio di Conservazione Sostitutiva di tutte le immagini ed i referti gestiti dai sistemi forniti, in modalità esternalizzata.

In ottemperanza alla normativa, alle disposizioni ed agli obblighi imposti al Responsabile della Conservazione, il modulo DPA pertanto dovrà comprendere le seguenti caratteristiche principali:

1. archiviazione e/o conservazione su dischi WORM in diverse configurazioni, schematizzate nella tabella seguente:

Configurazione e caratteristiche

Configurazione di sola archiviazione priva di firma digitale con firma digitale ed apposizione riferimento temporale dovrà essere utilizzata la data di sistema operativo della workstation del Responsabile della Conservazione, che deve essere allineata con la data di un server di riferimento, sotto la responsabilità del Responsabile della Conservazione con firma digitale ed apposizione marca temporale

1. la marca temporale dovrà essere rilasciata da *Time Stamp Authority*
2. gestione automatizzata della revoca e sospensione dei certificati di firma, attraverso il processo di verifica di validità del certificato presente nella smart card utilizzata nel processo di firma ed il confronto con le apposite CRL (Certificate Revocation List) rilasciate e disponibili dalle Certification Authority;
3. utilizzo di uno strumento di amministrazione che, attraverso un'interfaccia utente semplice ed intuitiva, dovrà permettere al Responsabile della Conservazione (o ad un suo delegato) di gestire:
 - a. la firma del supporto in modalità semi-automatica (singola o multipla) oppure automatica;
 - b. la visualizzazione e stampa delle informazioni concernenti i media da produrre, in produzione e prodotti;
 - c. la ricerca degli studi presenti sui media prodotti.

Inoltre, il sistema dovrà mettere a disposizione del Responsabile della Conservazione strumenti opportuni ed automatizzati per le seguenti operazioni:

1. gestione della validità ed integrità del dato da conservare;
2. produzione e gestione della seconda copia di sicurezza;
3. supporto automatizzato ad RC nel processo di verifica di leggibilità dei media conservati;
4. gestione di sospensione e revoca dei certificati;
5. recupero e di un media conservato e delle informazioni in esso contenute per ottemperare agli obblighi di esibizione.

Il Responsabile della Conservazione, attraverso il suo modulo client di gestione, dovrà disporre di una serie di menù e di funzionalità di ricerca, che gli consentano di disporre in maniera diretta e rapida di tutte le informazioni concernenti lo stato dei media da conservare, come di quelli conservati debolmente in attesa di verifica della validità del certificato, con o privi di copia di sicurezza, nonché di gestire puntualmente lo stato delle verifiche di leggibilità imposte per ogni media.

Il sistema si configura come applicazione software client-server ove la componente server interagisce con il sistema PACS di produzione, dedicato all'acquisizione ed archiviazione delle immagini provenienti dalle modalità diagnostiche, e con il sistema RIS per l'acquisizione dei referti firmati digitalmente. A

completamento di questo processo di acquisizione dei dati oggetto di conservazione, la componente server elabora ed attiva in modalità automatica il processo di archiviazione, firma e conservazione sostitutiva di un media, secondo le fasi ed i processi descritti nel capitolo successivo, che presenta nel dettaglio l'architettura.

Il modulo client di PACS DPA dovrà essere costituito dal modulo applicativo, in esecuzione sulla workstation del Responsabile della Conservazione e/o dei suoi delegati, per la gestione ed amministrazione dell'intero processo di conservazione legale sostitutiva.

Il modulo DPA dovrà supportare la archiviazione digitale e conservazione sostitutiva con vari dispositivi hardware, sia hard-disk based (NAS/SAN/DAS) sia supporti ottici (CD/DVD/Blue-Ray Disk).

Il progetto dovrà prevedere l'archiviazione su supporti WORM implementati tramite dispositivi NAS previsti all'interno della server farm esterna.

Il modulo DPA dovrà gestire in modalità totalmente automatizzata la produzione ed indicizzazione di una copia primaria del supporto e della sua copia di sicurezza.

L'offerta dovrà essere articolata nel seguente modo:

1. Modulo per il Disaster Recovery: che comprenda tutti i sistemi e servizi necessari per la creazione di una copia remota della produzione (immagini e referti) a scopo di backup e Disaster Recovery, ad esclusione del servizio di connettività in rete in uscita dall'AOU verso Internet. La copia dei dati sarà dovrà essere salvata su uno storage NetApp di tipo NAS installato presso il Data Center;

2. Modulo per la Conservazione Sostitutiva a scopo legale: in aggiunta alle funzionalità e ai servizi previsti nel Modulo 1, comprendente l'attuazione di tutte le procedure che, in conformità alla normativa vigente, risultano necessarie per rendere legalmente valide le copie dei dati conservati; fra queste vi è anche la replica dei volumi su uno storage NAS NetApp fisicamente distinto (doppia copia esterna). Inoltre, a garanzia della integrità dei dati conservati, i volumi dovranno essere resi WORM mediante l'utilizzo del software NetApp SnapLock. In particolare, la configurazione prevista nel caso di Conservazione Sostitutiva dovrà utilizzare N. 2 Sistemi NAS, i quali risultino essere particolarmente indicati per la conservazione sostitutiva, consentendo la possibilità di definire alcuni volumi come WORM File System e la replica degli stessi verso una NAS remota, (Cloud)

3. Postazione per il Responsabile della Conservazione (Client):

Data Center

Il Data Center (o Server Farm) dovrà raggiungere attraverso internet e rendere disponibili on line informazioni, dati e servizi senza per questo doversi dotare di ingenti infrastrutture e del know how necessario.

Il Data Center dovrà avvalersi di un team di specialisti con competenze che spazino dalle telecomunicazioni ai servizi internet, dallo sviluppo di applicazioni gestionali all'assistenza tecnica.

Gli SLA garantite dal Data Center dovranno essere le seguenti:

- Disponibilità globale dei sistemi 99,95-99,99%
- Disponibilità continuità elettrica 100%
- Disponibilità infrastruttura virtualizzazione 100%
- Disponibilità infrastruttura sicurezza 100%
- Business continuity infrastruttura Data Center 24x7x365

La conservazione digitale deve essere realizzata in accordo con le indicazioni delle associazioni di settore (es. SIRM), con le leggi, le linee guida ministeriali e le disposizioni vigenti, con particolare riferimento al DPCM 3 dicembre 2013. Il servizio dovrà essere erogato tramite Ente Conservatore Accreditato AgID.

Tutti gli esami conservati devono essere facilmente recuperabili in caso di necessità.

Tutto il processo deve essere conforme per metodologia, per uso di supporti compatibili, e per quant'altro richiesto dalla legislazione vigente e dalle direttive dell'AgID.

SERVIZIO DI CONSERVAZIONE LEGALE IN CLOUD

Considerato che le immagini conservate in archivio Long-Term, hanno un basso accesso di consultazione per finalità di carattere clinico è opportuno trasferire presso data center certificati, con l'ottenimento dei seguenti risultati:

1. Riduzione dei costi dell'infrastruttura di archiviazione;
2. Dismissione dello storage di grandi dimensioni;
3. Hosting data center con capacità di replicazione;

Considerato che l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), prevede l'adeguamento di tutti i sistemi di conservazione legale delle immagini e referti entro l'aprile 2017, detto adeguamento può essere effettuato anche in modalità cloud con contestuale trasferimento dell'archivio di Long-Term in Data center certificato.

Il collegamento necessario per la connessione tra l'AO e il data center dell'Ente conservatore sarà messo a disposizione dalla medesima AORN.

ART. 4.6. Distribuzione di immagini e referti ai reparti ospedalieri

Il sistema di visualizzazione di immagini e referti per la distribuzione ai reparti ospedalieri dovrà:

- Essere completamente web;
- Essere compatibile con i più diffusi browser ad oggi in commercio;
- Essere integrabile con un eventuale sistema informativo ospedaliero attraverso interfacce Standard (es. chiamata URL) o all'interno della finestra del sistema informativo stesso;
- Essere dotato delle funzionalità base di elaborazione delle immagini quali zoom, pan, w/l, misure.

ART. 4.7. Sistemi di produzione del CD-Patient

L'Ospedale intende dotarsi di sistemi di produzione CD-Patient contenenti le immagini DICOM degli esami eseguiti, l'applicativo necessario per visualizzare gli stessi su un qualsiasi PC Windows compatibile, il referto dell'esame eseguito, comprensivo delle immagini identificate allo scopo. La produttività di tali sistemi dovrà essere tale da soddisfare l'attuale carico di lavoro.

I CD così realizzati dovranno essere anche personalizzati con un'etichetta contenente il logo della Struttura e le indicazioni necessarie ad individuare tutte le indicazioni relative al paziente e all'esame eseguito.

I Sistemi di produzione dovranno essere presenti in numero e con specifiche tecniche (CD/ora, tipo di stampante, numero e tipo di driver, ecc...) che ogni Ditta riterrà opportuno in considerazione di quanto emerso dall'analisi sia del flusso di lavoro, sia della tipologia di attrezzature diagnostiche presenti in ogni singola radiologia.

La produzione del CD paziente dovrà essere possibile tanto dalle workstation di refertazione quanto dalle postazioni RIS.

Il sistema di produzione del CD Paziente dovrà permettere la suddivisione del carico di lavoro tra più unità di produzione, consentire la visualizzazione ed il controllo dello stato di avanzamento della produzione e gestire il re-indirizzamento della produzione.

ART. 4.8. Sistema di distribuzione web dei risultati diagnostici

Dovrà essere prevista la possibilità di restituire al paziente il risultato delle indagini diagnostiche, in termini di referto ed immagini, attraverso l'accesso internet ad un portale web dedicato, in linea con quanto previsto dal DPCM 8 agosto 2013, oltre che attraverso la consegna del Patient CD.

Il DPCM dell'8 agosto 2013 "Modalità di consegna, da parte delle Aziende sanitarie, dei referti medici tramite web, posta elettronica certificata e altre modalità digitali" permette di implementare un sistema di consegna del referto e delle immagini digitali alternativo al Patient CD o a qualunque altro supporto fisico.

Si richiede di fornire un portale per l'accesso del paziente a referti e reperti on-line in linea con la normativa di riferimento; il sistema deve rispettare le seguenti caratteristiche di minima:

- protocollo di comunicazione sicuro
- tecnologia abilitante per l'accesso multiplatforma: l'accesso deve essere garantito per i browser di più comune utilizzo, senza scaricare nessun componente
- utilizzo di idonei sistemi di autenticazione
- possibilità da parte dell'utente di sottrarre alla visibilità in modalità on-line i referti che lo riguardano
- disponibilità limitata nel tempo del referto on-line (secondo normativa)
- possibilità di scaricare il referto e le immagini digitali.

ART. 4.9. Integrazioni

Il sistema integrato RIS/PACS dovrà essere opportunamente integrato con i sistemi informativi in dotazione presso l'AO, nelle modalità di seguito descritte.

In particolare, il flusso di dati tra il sistema integrato RIS/PACS ed i Sistemi Informativi Aziendali dovrà essere gestito in modo bidirezionale, attraverso messaggistica standard HL7, se supportata dallo specifico sistema informativo Aziendale oggetto di integrazione, ovvero attraverso la condivisione di database di frontiera e/o tabelle di scambio dati/eventi nel caso contrario.

Integrazione tra il sistema RIS ed il sistema informativo aziendale

Il Sistema RIS dovrà essere integrato con:

- Anagrafe Centrale, garantendo la condivisione dell'identificativo univoco Aziendale tra tale sistema ed il sistema RIS/PACS integrato e l'identificazione univoca dei pazienti tra i sistemi
- Sistema CUP Aziendale per la prenotazione delle prestazioni, garantendo le seguenti funzionalità minime:
 1. le prenotazioni eseguite da CUP aziendale dovranno aggiornare le worklist del sistema RIS;
 2. l'introduzione/modifica di prenotazioni da RIS dovrà notificare tali modifiche all'applicativo CUP;
 3. la gestione con modifica delle agende in termini di giorni ed orari, secondo quanto riportato al punto indicato, dovrà notificare tali modifiche all'applicativo CUP;
 4. l'introduzione/modifica di prestazioni e la modifica di prestazioni prenotate in fase successiva all'accettazione deve comportare la notifica al database CUP e nel caso in cui la prestazione sia soggetta al pagamento di ticket o di differenza dovrà interagire con l'applicativo CUP per il pagamento per cassa del contributo dovuto da parte del paziente.

A questo proposito si sottolinea che saranno valutate positivamente le conformità agli standard internazionali HL7 e IHE.

- Sistema ADT Gestione Ricoveri
- Sistema di Gestione Pronto Soccorso

Integrazione tra i sistemi RIS/CVIS ed il sistema PACS

I sistemi di gestione RIS/CVIS e il sistema di gestione immagini PACS devono essere perfettamente integrati e omogenei per l'utilizzatore, che deve ottenere una visione funzionale unica e trasparente.

In particolare, l'integrazione tra RIS/CVIS e PACS deve essere finalizzata a:

1. utilizzare un'unica anagrafica;

2. ricevere via rete locale (direttamente alle modalità) i dati paziente provenienti dal RIS/CVIS;
3. visualizzare simultaneamente immagini (residenti sul PACS) e referti ad esse correlati (residenti su RIS/CVIS);
4. caricamento automatico delle liste di lavoro governato da RIS/CVIS;
5. distribuzione automatica nei reparti;
6. funzioni avanzate di ricerca di eventuali esami precedenti, residenti in archivio, all'atto della prenotazione, dell'accettazione, della refertazione e/o consultazione clinica.

Interoperabilità XDS

È richiesta la piena compatibilità dei sistemi RIS/CVIS/PACS con lo standard XDS (nei profili Source e Consumer) al fine di garantire l'interoperabilità con sistemi RIS/CVIS/PACS extra Aziendali in modo da poter condividere le informazioni. Non è inclusa nella presente gara la fornitura di componenti Repository XDS, Registry XDS, MPI.

ART. 4.10. Sistemi di sicurezza

La Ditta aggiudicataria fornirà procedure e meccanismi atti ad assicurare la sicurezza delle applicazioni, dei sistemi e dei dispositivi attraverso programmi antivirus, firewall etc. Si dovrà valutare l'efficacia e l'efficienza nel rimuovere e proteggere da software malevoli o non autorizzati.

Sarà infatti necessario fare in modo che i dati siano protetti da attività fraudolente, divulgazioni non autorizzate o artefazioni, per evitare la compromissione e l'uso improprio. Anche l'accesso da dispositivi portatili o mobili sarà definito e concordato con il Responsabile dell'esecuzione del contratto.

La sicurezza architetturale sarà realizzata in prima battuta concedendo l'accesso ai dati, ai soli utenti per i quali siano state verificate le credenziali ed eseguiti i controlli sulle password. Le modalità di identificazione utente (password, revoca accesso, ID, scadenza password, etc.) devono essere conformi alla normativa vigente.

I collegamenti di rete verranno progettati e configurati in modo da limitare le connessioni tra reti attendibili e non. Anche gli ambienti di sistema e di rete, separati da firewall, avranno il compito di garantire la corretta esecuzione di attività e richieste del cliente, i requisiti di sicurezza, la conformità a leggi, a regolamenti e al contratto. Pertanto i firewall perimetrali dovranno essere configurati in modo da evitare il traffico non autorizzato e avere la capacità di rilevare la presenza di dispositivi di rete non autorizzati per una tempestiva disconnessione.

Nel caso di infrastruttura di rete condivisa, l'accesso deve essere limitato al solo personale autorizzato in accordo a politiche e procedure di sicurezza.

Si dovranno prevedere soluzioni strutturali sia hardware che software per la continuità del servizio anche in caso di guasto (tecniche di fault tolerance).

Per consentire l'affidabilità del progetto offerto non dovranno essere presenti single point of failure; dovranno inoltre essere proposte adeguate soluzioni di back up e/o disaster recovery (ad es. livello on line, server di archiviazione intermedio, livello near line e off line) e ridondanza delle componenti.

Dovrà essere fornita una descrizione dettagliata dei sistemi di sicurezza, di business continuity, di backup e/o di disaster recovery di cui sono dotati i sistemi proposti.

ART. 5 ASSISTENZA TECNICA E AGGIORNAMENTO

La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi a garantire il perfetto funzionamento dei sistemi proposti e dovrà assicurarsi per tutta la durata del contratto che i Servizi interessati non subiscano alcuna interruzione nello svolgimento dell'attività diagnostica.

Il servizio di Assistenza Tecnica dovrà garantire, per tutta la durata del contratto, la manutenzione full-risk come meglio dettagliata.

ART. 5.1. Manutenzione Ordinaria

Le Dite partecipanti dovranno predisporre un piano delle attività di manutenzione ordinaria che permetta il mantenimento delle funzionalità e delle prestazioni dei sistemi, così come installati e collaudati.

Tali attività dovranno comprendere:

- Servizio di supporto per la risoluzione di eventuali problemi legati all'uso dei sistemi, attraverso hot line telefonico o similare, attiva sulle 24 ore;
- Servizio di monitoraggio dei sistemi informativi attraverso teleassistenza;
- Servizio di controllo per il mantenimento delle prestazioni e la verifica della qualità, attraverso interventi di manutenzione programmati on site.

ART. 5.2. Manutenzione Straordinaria

Le Dite partecipanti dovranno predisporre un piano di manutenzione straordinaria che permetta il ripristino delle funzionalità qualora si verificano eventuali interruzioni dell'operatività delle apparecchiature o decadimenti delle prestazioni.

Tali attività dovranno comprendere:

- Servizio di supporto per la risoluzione di problemi legati alle apparecchiature ed ai sistemi, attraverso hot line telefonico o similare, attiva sulle 24 ore;
- Servizio di diagnosi ed intervento remoto dei sistemi informativi attraverso teleassistenza;
- Intervento diretto in sede in caso di problematica non risolvibile telematicamente
- Servizio di ripristino dell'operatività dei sistemi.

Il tempo di intervento dovrà essere inferiore alle 4 ore dalla chiamata; il ripristino della funzionalità, anche con soluzione parziale o temporanea ma che in ogni caso assicuri il corretto funzionamento dei sistemi dovrà essere effettuato entro le 24 ore dalla qualificazione della chiamata.

Le Dite partecipanti dovranno includere nella documentazione di gara la descrizione dell'organizzazione del servizio di Assistenza Tecnica e Manutenzione, le cui caratteristiche e i cui livelli di servizio costituiranno elemento di valutazione da parte della Commissione.

ART. 5.3. Aggiornamento tecnico

Durante il periodo contrattuale, la Ditta aggiudicataria dovrà mantenere aggiornati gli applicativi software installati, in accordo con i Responsabili dei Servizi di Diagnostica per Immagini, installando le nuove update-release migliorative messe a disposizione dalla casa produttrice.

La Ditta aggiudicataria potrà proporre, attraverso un eventuale adeguamento delle condizioni economiche di fornitura, l'aggiornamento delle apparecchiature installate, qualora fossero immessi sul mercato nuovi sistemi hardware e software che presentino migliori caratteristiche di rendimento e funzionalità.

ART. 5.4. Presidio tecnico – Amministratore di Sistema On Site

Durante il periodo contrattuale, la Ditta aggiudicataria dovrà garantire la presenza di un presidio tecnico presso la Struttura Ospedaliera. Tale presidio sarà costituito dalla presenza di **una figura professionale (risorsa umana)**, aventi qualifica di analista di sistemi o equivalente.

Le persone richieste dovranno avere competenze tecnico-sanitarie, conoscenze informatiche specifiche, in particolare per quanto riguarda l'integrazione di sistemi informativi in ambito ospedaliero. Il compito di tale presidio tecnico sarà di:

- fornire assistenza di 1° livello
- garantire la formazione continua e l'affiancamento continuo degli operatori
- ottimizzare le procedure d'utilizzo del sistema RIS/CVIS/PACS mediante personalizzazioni realizzabili a livello utente
- gestire gli accessi e le password al sistema RIS/CVIS/PACS
- supportare gli utenti nell'estrazione dei parametri statistici

ART. 6 FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO

Le Ditte concorrenti dovranno corredare l'offerta con il piano di formazione ed addestramento dettagliato in termini di corsi per ogni singola figura professionale, riportando:

- la quantità di ore di addestramento ritenute necessarie;
- la modalità di formazione/addestramento (in gruppo, numerosità del gruppo, individuale, in loco, presso altra sede, etc.);
- la descrizione del contenuto dei corsi e del materiale di addestramento che verrà consegnato.

ART. 7 DOCUMENTAZIONE TECNICA DA PRODURRE

Il concorrente, pena l'esclusione dal prosieguo della gara, dovrà produrre la seguente documentazione, redatta in lingua italiana, fatta eccezione per le certificazioni e le dichiarazioni di conformità, e priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico:

1. relazione tecnica descrittiva del progetto globale, delle prestazioni, delle caratteristiche tecnico-funzionali e generali redatta secondo la suddivisione riportata nella Tabella 1 seguente;
2. elencazione dei componenti hardware/software offerti;
3. cronoprogramma di tutti gli interventi, forniture, montaggi e collaudi funzionali previsti in offerta con diagramma di Gantt;
4. organizzazione e modalità di effettuazione del programma di formazione, addestramento e affiancamento al personale per l'avvio del sistema;
5. organizzazione e modalità di erogazione del servizio di assistenza tecnica;
6. schede tecniche/brochures dei sistemi offerti;
7. certificazioni normative (CE, ISO, DICOM Conformance Statement, IHE);

ART. 8 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 co.2 del D.lgs. 50/2016, come aggiornato dal D.Lgs.56/17, sulla base dei criteri e modalità indicati all'art.5 del Disciplinare di gara.

PREZZO	30 PUNTI
QUALITÀ	70 PUNTI

ART. 8.1. Valutazione qualità offerta tecnica RIS/CIS/PACS

La qualità complessiva sarà valutata in base ai criteri (A, B, C, D, E) e ai sottocriteri indicati all'art.5 del Disciplinare di gara.

Art. 9 - Livelli di Servizio e Penali

Il Fornitore è obbligato a garantire adeguati livelli di servizio secondo i termini stabiliti dal presente CSA.

Le penali saranno applicate singolarmente e cumulativamente da parte della AORN, previa contestazione delle mancanze riscontrate.

Saranno applicate le penali di seguito indicate:

- a) in caso di inadempienza relativa ai termini di consegna e di installazione di cui all'art. 4, verrà applicata al Fornitore, per ogni giorno solare di ritardo, una penale pari a 1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale, salvo l'eventuale maggior danno;
- b) in caso di esito non positivo del collaudo nei termini indicati all'art. 5, verrà applicata al Fornitore, per ogni giorno solare di ritardo allo stesso imputabile, una penale giornaliera pari a 1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale, salvo l'eventuale maggior danno;
- c) in caso di inadempienza relativa alla mancata attività di formazione entro i termini di cui all'art. 5, verrà applicata al Fornitore una penale pari a 0,5‰ (zero virgola cinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo, salvo l'eventuale maggior danno;
- d) in caso di ritardo nella redazione del verbale di avvenuta formazione entro i termini di cui all'art. 5, verrà applicata al Fornitore una penale pari a 0,1‰ (zero virgola uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo, salvo l'eventuale maggior danno;
- e) in caso di mancato rispetto dei termini indicati all'art. 7 in ordine a:
 - Manutenzione preventiva;
 - Manutenzione correttiva;
 - Tempo di risoluzione guasti

verrà applicata al Fornitore una penale giornaliera pari a 0,5‰ (zero virgola cinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo, salvo l'eventuale maggior danno;

- f) in caso di fornitura di pezzi di ricambio non conformi a quanto previsto dall'art. 6, al paragrafo "Pezzi di ricambio", verrà applicata una penale pari a 0,5‰ (zero virgola cinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale, salvo l'eventuale maggior danno causato.

La tabella seguente sintetizza quanto sopra riportato per una più agevole lettura.

Art. CSA	Valore standard	Determinazione della penale
Consegna	Consegna in 60 gg solari a partire dalla sottoscrizione del contratto.	1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale per apparecchiatura non consegnata per ogni giorno solare di ritardo.
Installazione	Installazione in 5 gg solari a partire dalla consegna.	1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale per apparecchiatura non installata per ogni giorno solare di ritardo.
Collaudo	Collaudo entro 10 giorni solari dal termine delle operazioni di installazione.	1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale per apparecchiatura non collaudata positivamente per ogni giorno solare di ritardo.
Formazione	Per mancata attività di formazione entro i termini indicati nell'art. 5	0,5‰ (zero virgola cinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo.
	Per mancata redazione del Verbale di avvenuta formazione	0,1‰ (zero virgola uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo.

Tabella 1 – Tabella riepilogativa dell'art. 8

INDIRE la Procedura negoziata, ai sensi dell'art.63 co.2 lett. c) del D.Lgs.50/16, per l'affidamento della fornitura in noleggio di RIS/PACS tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale SORESA per un importo complessivo presunto di €. 420.000,00 oltre I.V.A., da aggiudicarsi ai sensi dell'art.95 comma 2 D.Lgs.50/16 come aggiornato dal D.Lgs.56/17, con approvazione degli atti di gara allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

RATIFICARE, ad ogni effetto, il periodo di fornitura in noleggio reso dalla Ditta M.I. Medical dalla data del 01.06.17 fino alla data del 31.10.17 e prevedere la prosecuzione del contratto fino all'aggiudicazione della nuova gara di cui al precedente cpv. e, comunque, non oltre mesi sei a decorrere dalla data dell'01.11.17;

INDIVIDUARE quale RUP il direttore del Provveditorato ed Economato;

DARE ATTO che sarà imputata la presunta spesa di €.420.000,00+IVA, sulla corrispondente autorizzazione del bilancio corrente come da scheda contabile da allegarsi al provvedimento di aggiudicazione;

INSERIRE apposita clausola risolutiva espressa per il caso di attivazione di apposita convenzione regionale da parte di SO.RE.SA. spa per l'affidamento del servizio come da fabbisogni già inseriti nella piattaforma SIAPS in data 23.06.17, e successiva integrazione in data 05.09.17, secondo i dati stimati dal Direttore UOC Tecnologie Ospedaliere;

TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché, oltre che al proponente, al Direttore UOC Tecnologie Ospedaliere e UOC Gestione Economico Finanziaria;

PUBBLICARE integralmente la presente deliberazione;

DICHIARARE la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza di avvio della gara di che trattasi;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



