

Deliberazione n° 253 del 17 novembre 2017

OGGETTO: Deliberazione n° 108 del 21.02.2017. Rinuncia incarico avv. Domenico La Rana. Provvedimenti.

IL DIRETTORE *ad interim* U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Premesso che:

- con deliberazione n° 108 del 21/02/2017, veniva, tra l'altro, conferito incarico all'avv. Domenico La Rana con studio in Torre Annunziata (NA), al fine di attivare, in sede giudiziale, il recupero del credito vantato da questa Azienda nei confronti della Casa di Cura "Pineta Grande" di Castel Volturno (CE), per la fornitura di sangue ed emoderivati relativa all'anno 2009;
- con PEC del 17/07/2017, acquisita al protocollo n° 14771, agli atti, il succitato professionista comunicava di non poter accettare l'incarico conferitogli da questa Azienda;
- con la predetta deliberazione n° 108/17, veniva, altresì, conferito incarico all'avv. Antonio Palazzi, con studio in Ottaviano (NA) al fine di attivare, in sede giudiziale, il recupero del credito vantato da questa Azienda nei confronti della Casa di Cura S. Michele di Maddaloni (CE), per la fornitura di sangue ed emoderivati relativa all'anno 2015, attualmente in avanzato stato;

Considerata

la necessità di attivare in sede giudiziale, il recupero del credito vantato da questa Azienda nei confronti della Casa di Cura "Pineta Grande" di Castel Volturno (CE), per la fornitura di sangue ed emoderivati relativa all'anno 2009;

Visto

il curriculum vitae dell'avv. Antonio Palazzi, agli atti di questa unità operativa, dal quale si evince l'esperienza ultradecennale maturata dal professionista nella materia di cui trattasi;

Evidenziato

che il predetto professionista ha già avuto modo di approfondire con gli uffici aziendali la materia oggetto del recupero *de quo* acquisendone ampia conoscenza;

Evidenziato

altresì, che l'avv. Antonio Palazzi, contattato per le vie brevi dalla Direzione Aziendale, ha manifestato la propria disponibilità ad accettare di tutelare gli interessi di questa Azienda in sede processuale;

Preso atto

che, il predetto professionista, con PEC acquisita al protocollo n° 16987 del 01/09/2017, agli atti, ha confermato la propria disponibilità a porre in essere la procedura di recupero crediti di cui trattasi, nonché ad applicare una ulteriore riduzione del 30% sul compenso previsto da questa Azienda, già ridotto del 50%, in attuazione del regolamento aziendale;

Ritenuto

pertanto, di conferire incarico all'avv. Antonio Palazzi, al fine di attivare, in sede giudiziale, il recupero del credito vantato da questa Azienda nei confronti della Casa di Cura "Pineta Grande" di Castel Volturno (CE), per la fornitura di sangue ed emoderivati relativa all'anno 2009;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di prendere atto della PEC del 17/07/2017, acquisita al protocollo n° 14771, con la quale l'avv. Domenico La Rana, per motivi personali, ha rinunciato all'incarico conferitogli, al fine di attivare, in sede giudiziale, il recupero del credito vantato da questa Azienda nei confronti della Casa di Cura "Pineta Grande" di Castel Volturno (CE), per la fornitura di sangue ed emoderivati relativa all'anno 2009;
2. di provvedere alla sostituzione del professionista rinunciatario con l'avv. Antonio Palazzi con studio in Ottaviano (NA), alla via Sarno n° 8, conferendo allo stesso procura speciale al fine di attivare, in sede giudiziale, le procedure per il recupero di cui trattasi, tenendo in giusta considerazione tutti i dettami di

legge compresi i canoni disposti dagli artt. 33 e 45 del Codice Deontologico pubblicato sulla G.U. Serie Generale n° 241 del 16/10/2014;

3. dare atto che il predetto incarico è conferito per un importo pari ad € 7.485,45 oltre rimborso spese, IVA e CPA, somma già prenotata con determinazione dirigenziale n° 124 del 03/03/2017, in esecuzione della deliberazione n° 108 del 21/02/2017, sul conto economico n. 50903020101 "spese per incarichi legali" del bilancio 2017, autorizzazione 83/2017;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, come per legge, nonché alle unità operative complesse affari generali e legali, gestione economico – finanziaria ed al Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza;
5. di dare mandato alla unità operativa complessa affari generali e legali di provvedere alla trasmissione del presente provvedimento ai più volte citati avvocati;
6. di rendere la stessa immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza di attivare la procedura giudiziale di cui trattasi;

IL DIRIGENTE AVVOCATO
U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
Avv. Gelsomina d'Antonio

IL DIRETTORE *ad interim* U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
Dott. Gaetano Gubitosa

Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Antonietta Siciliano

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gaetano Gubitosa

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante
nominato con D.G. R. n° 297 del 23/05/2017
impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n° 12 del 30/05/2017
deliberazione D.G. n° 1 del 31/05/2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore *ad interim* U.O.C. Affari Generali e Legali;
- Visti i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **PRENDERE ATTO** della PEC del 17/07/2017, acquisita al protocollo n° 14771, con la quale l'avv. Domenico La Rana ha rinunciato all'incarico conferitogli, al fine di attivare, in sede giudiziale, il recupero del credito vantato da questa Azienda nei confronti della Casa di Cura "Pineta Grande" di Castel Volturno (CE), per la fornitura di sangue ed emoderivati relativa all'anno 2009;
2. **PROVVEDERE** alla sostituzione del professionista rinunciatario con l'avv. Antonio Palazzi con studio in Ottaviano (NA), alla via Sarno n° 8, conferendo allo stesso procura speciale al fine di attivare, in sede giudiziale, le procedure per il recupero di cui trattasi, tenendo in giusta considerazione tutti i dettami di legge compresi i canoni disposti dagli artt. 33 e 45 del Codice Deontologico pubblicato sulla G.U. Serie Generale n° 241 del 16/10/2014;
3. **DARE ATTO** che il predetto incarico è conferito per un importo pari ad € 7.485,45 oltre rimborso spese, IVA e CPA, somma già prenotata con determinazione dirigenziale n° 124 del 03/03/2017, in esecuzione della deliberazione n° 108 del 21/02/2017, sul conto economico n. 50903020101 "spese per incarichi legali" del bilancio 2017, autorizzazione 83/2017;
4. **TRASMETTERE** il presente provvedimento al Collegio Sindacale, come per legge, nonché alle unità operative complesse affari generali e legali e gestione economico – finanziaria, nonché al Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza;

PROCURA ALLE LITI

Io sottoscritto Dr. Mario Nicola Vittorio Ferrante, nato a Luogosano (AV) il 04/07/1958 C.F. FRRMNC58L04E746Q nella qualità di legale rappresentante dell'A.O.R.N. Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, delego a rappresentare e difendere detto Ente nel presente procedimento, l'Avv.to Antonio Palazzi, al quale conferisco ogni ampia facoltà e potere delegabile per legge, ivi incluso proporre riconvenzionali, rinunciare, proporre gravame, farsi sostituire, resistere ad azioni ed eccezioni, proporre istanze, chiamare terzi in causa, avanzare domande cautelari ed eleggere altro domicilio, contro la Casa di Cura Pineta Grande di Castel Volturno (CE), in sostituzione dell'avv. Domenico La Rana, giusta deliberazione n°108 del 21/02/2017, per il recupero del credito vantato da questa Azienda per la fornitura di sangue ed emoderivati relativa alle fatture dell'anno 2009.

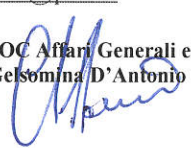
Il sottoscritto dichiara di essere stato informato dall'Avv. Antonio Palazzi, in ossequio a quanto previsto dall'art. 4, comma 3, D.Lgs. 4 marzo 2010 n. 28: 1) Della facoltà di esperire il procedimento di mediazione previsto dal D.Lgs. 28/2010 per tentare la risoluzione stragiudiziale della predetta controversia; 2) Dell'obbligo di utilizzare il procedimento di mediazione previsto dal D.Lgs. 28/2010 (ovvero per le materie ivi contemplate, i procedimenti previsti dal D.Lgs. n. 179/2007 o dall'art. 128-bis D.Lgs. n. 385/1993 e successive modificazioni), quale condizione di procedibilità del giudizio, nel caso in cui la controversia sopra descritta sia relativa a giudizi previsti dall'art. 5 del suddetto D.Lgs. n. 28/2010; 3) Dei benefici fiscali connessi all'utilizzo della procedura di mediazione previsti dagli artt. 17 e 20 del D.Lgs. n. 28/2010, con la conseguente esenzione dall'imposta di bollo e da ogni spesa, tassa o diritto di qualsiasi specie e natura di tutti gli atti, i documenti ed i provvedimenti relativi al procedimento di mediazione e con la parziale esenzione del verbale di accordo dell'imposta di registro per i casi previsti dalla legge.

Dichiaro, altresì, di aver ricevuto, al momento del conferimento dell'incarico, l'informativa in forma epistolare, da me controfirmata, formulata ai sensi dell'art. 2, comma 7, D.L.132/2014, convertito nella L. 162/2014, in merito alla possibilità di ricorrere al procedimento di negoziazione assistita ivi previsto e disciplinato, da esperirsi in alternativa a quello in sede giudiziaria e a quello di mediazione.

Dichiaro, infine, di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e di essere stato edotto dei diritti in esso previsti.

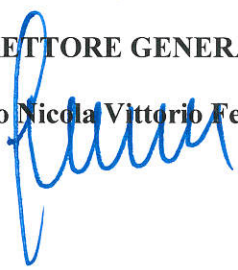
Eleggo domicilio presso lo studio dell'Avv.to Antonio Palazzi in Ottaviano (NA), alla via Sarno n. 8, dichiarando di voler ricevere le relative comunicazioni e notifiche agli indirizzi: avvto.palazzi@libero.it e antoniopalazzi@pec.it

Il Dirigente UOC Affari Generali e Legali
Avv. Gelsomina D'Antonio



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mario Nicola Vittorio Ferrante



CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno duemiladiciassette, in Caserta presso l'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" sono presenti e si costituiscono nel presente atto i Sigg.ri:

1. il legale rappresentante della Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" (di seguito anche il *cliente*), con sede in Caserta, Via Palasciano snc - C.F. 02201130610;
 2. avv. to Antonio Palazzi, con lo studio in Ottaviano (NA), via Sarno n° 8 (di seguito anche il *professionista*), con polizza RC professionale n. _____ stipulata con la Compagnia _____, con un massimale assicurativo pari a € _____, effetto dal _____ e scadenza al _____
- iscritto nella *short list* aziendale, istituita con deliberazione n° 458 del 07.09.2016, e quindi assoggettato alle norme tutte che regolamentano, nell'ambito di questa Azienda, i rapporti negoziali scaturenti dal conferimento degli incarichi ad avvocati ricompresi nella stessa;
 - che ha, altresì, prestato consenso al trattamento dei dati personali ed ha ricevuto l'informativa di cui alla normativa antiriciclaggio e di cui al D.Lgs. 28/2010 in materia di mediazione obbligatoria ed ha accettato;

PREMESSO

- Che l'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta ha conferito incarico alla S.V., giusta deliberazione in itinere, al fine di attivare, in sede giudiziale, le procedure di recupero del credito vantato da questa Azienda nei confronti della Clinica Pineta Grande di Castel Volturno (CE), per la fornitura di sangue ed emoderivati relativa alle fatture dell'anno 2009, per un importo complessivo pari ad € 359.037,44;
- Che il professionista, dopo un primo esame della questione e della documentazione che gli è stata sottoposta, ha offerto la disponibilità ad assistere il cliente;
- Che il professionista si è, altresì, reso disponibile ad applicare una ulteriore riduzione del 30% del compenso già ridotto del 50%;
- Che essendo stato inserito nella *short list* aziendale, giusta deliberazione n° 458 del 07.09.2016, ha accettato i patti così come da relativo regolamento dei rapporti negoziali che si vanno a costituire ogni qualvolta si conferisce un mandato;
- Che ha prestato consenso al trattamento dei dati personali ed ha ricevuto l'informativa di cui alla normativa antiriciclaggio e di cui al D.Lgs. 28/2010 in materia di mediazione obbligatoria ed ha accettato;
- Che, con il presente atto, le parti, anche in relazione a quanto stabilito dalla L. 247/2012 e successivo D.M. 55 del 10 marzo 2014, intendono disciplinare il suddetto incarico professionale.

Tutto ciò premesso le parti, come sopra individuate, con il presente atto

STABILISCONO

Che l'incarico professionale è regolato dai seguenti patti e condizioni:

La premessa è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- L'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano", con sede in Caserta, Via Palasciano snc, come sopra rappresentata, conferisce all' avv. Antonio Palazzi, che, a sua volta, accetta l'incarico, al fine di attivare, in sede giudiziale, le procedure di recupero del credito vantato da questa Azienda nei confronti della Clinica Pineta Grande di Castel Volturno (CE), per la fornitura di sangue ed emoderivati relativa alle fatture dell'anno 2009, per un importo complessivo pari ad € 359.037,44;
- Le parti stabiliscono che, per il compenso dovuto si applicano i parametri previsti dal Decreto del Ministero della Giustizia n. 55 del 10 marzo 2014, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 77 del 2 aprile 2014 decurtati del 50%, con una ulteriore riduzione del 30%;
- Nello specifico, per quanto concerne il giudizio per il quale si conferisce il presente incarico, le parti specificano che lo scaglione di riferimento per l'indicazione del valore della causa scaturisce dal valore indicato in Tabella 2. "Giudizi ordinari e sommari innanzi al Tribunale" (scaglione da € 260.000,00 a €

520.000,00) e che il totale non potrà essere superiore a € 7.485,00#, oltre rimborso spese forfetarie pari al 15% del compenso totale della prestazione, al contributo alla Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza Avvocati e Iva.

- L'onorario sarà corrisposto al termine della procedura di recupero del credito vantato da questa Azienda nei confronti della Clinica Pineta Grande di Castel Volturno (CE), per la fornitura di sangue ed emoderivati relativa alle fatture dell'anno 2009, per un importo complessivo pari ad € 359.037,44, per il quale è stato conferito l'incarico.
 - L'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta, inoltre, dietro presentazione di adeguata documentazione, sarà tenuta a pagare, secondo quanto previsto dall'apposito regolamento, tutte le spese necessarie all'esecuzione dell'incarico (spese postali, marche da bollo, spese di notifica, spese per contributo unificato, imposte di registro, ulteriori imposte o tasse o tributi, competenze per consulenti tecnici di parte o d'ufficio, traduttori, mediatori, collaboratori di cui il professionista decida di avvalersi).
 - Il cliente è tenuto a corrispondere agli avvocati l'importo risultante dal presente contratto indipendentemente dalla liquidazione giudiziale delle spese e dall'onere di refusione posto a carico di controparte qualora l'importo liquidato giudizialmente fosse superiore a quanto sopra pattuito.
 - Il professionista potrà delegare lo svolgimento della prestazione a terzi collaboratori o sostituti sotto la propria responsabilità. I costi degli ausiliari incaricati dal professionista sono ricompresi tra le spese dello stesso.
 - Il cliente dichiara di essere stato edotto delle problematiche pertinenti l'incarico professionale conferito e si impegna a mettere a disposizione degli avvocati quanto necessario per esercitare le difese.
 - Nel caso di responsabilità processuale ai sensi dell'art. 96 del codice di procedura civile, ovvero, comunque nei casi di inammissibilità o improponibilità o improcedibilità della domanda, il compenso del professionista è ridotto del 50% rispetto a quello stabilito.
 - Il professionista dichiara di non essere in condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con l'Ente, come previsto dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense.
 - Il professionista dichiara di aver preso visione del Piano triennale della prevenzione della corruzione 2015 – 2017, adottato con deliberazione n. 42 del 30/01/2015, esecutiva ai sensi di legge, e pubblicato sul sito web di questa Azienda (www.ospedale.caserta.it) nella sezione "Prevenzione della corruzione", del Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità relativo agli anni 2015-2017 e 2017-2019, pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente", nonché di osservare le condizioni di cui al Codice di comportamento adottato con deliberazione n. 6 del 31/01/2014, esecutiva ai sensi di legge, e pubblicato sul medesimo sito nella sezione "Codici".

Per l'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano"

Il Dirigente U.O.C. Affari Legali
Avv. Gelsomina D'Antonio



Il Direttore Generale
Dr. Mario Nicola Vittorio Ferrante

Il Professionista
Avv. Antonio Palazzi

5. **DARE MANDATO** alla unità operativa complessa affari generali e legali di provvedere alla trasmissione del presente provvedimento ai più volte citati avvocati;
6. **RENDERE** la stessa immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza di attivare la procedura giudiziale di cui trattasi.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Ferrante', is written over the printed name. The signature is fluid and cursive, with a long horizontal stroke extending to the right.

