

AZIENDA OSPEDALIERA "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
DI CASERTA

Deliberazione n° 296 del 11 dicembre 2017

Oggetto: APPROVAZIONE E STIPULA DELLA CONVENZIONE TRA ASL AVELLINO E L'AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA PER L'UTILIZZO RECIPROCO DI GRADUATORIE DI PROCEDURE SELETTIVE.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Premesso che:

- questa Azienda, con nota prot. 16580 del 10/07/2017, ha chiesto all'Azienda Sanitaria Locale Avellino la stipula di una convenzione finalizzata all'utilizzo reciproco di graduatorie di merito risultanti dalle selezioni ad evidenza pubblica che andranno ad essere espletate da entrambe le Amministrazioni;
- l'ASL di Avellino, con nota prot. 8771 del 01/12/2017, ha comunicato a questa Amministrazione l'elenco delle graduatorie di selezioni pubbliche in essere presso la stessa Azienda;

Vista:

- la L. n. 3/2009, art. 9, che dispone che le Pubbliche Amministrazioni "possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione", e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione "secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione";
- l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 che stabilisce che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004 che precisa che le Pubbliche Amministrazioni "nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001".

Considerato

che questa Azienda condivide la volontà di adottare una convenzione con l'ASL di Avellino per l'utilizzo delle graduatorie di selezioni pubbliche, nei limiti della programmazione del fabbisogno di personale secondo le normative vigenti.

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia

PROPONE

1. di adottare la Convenzione tra l'ASL Avellino e l'A.O.R.N. "S. Anna e San Sebastiano" di Caserta per l'utilizzo reciproco delle graduatorie di selezioni pubbliche, allegata quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di fissare la durata della convenzione in anni 2 a decorrere dalla data di sottoscrizione;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, alla Regione Campania, all'Asl Avellino, alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Umane, Gestione Economico Finanziaria e della Progettualità Europea e Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione ed al Responsabile della Trasparenza;

4. di rendere la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

per **IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**
Dott.ssa Luigia Infante



ATTESTAZIONE DI REGISTRAZIONE CONTABILE

Il costo derivante dal presente atto :

- è di competenza dell'esercizio _____ imputabile al conto economico _____ ed è da imputare al preventivo di spesa _____ / _____ che presenta la necessaria disponibilità;
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanz. _____

Il Direttore UOC GEF
Dr.

Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Antonietta Siciliano



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Gaetano Gubitosa



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017
impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017
deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C.
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **ADOPTARE** la Convenzione tra l'ASL Avellino e l'A.O.R.N. "S. Anna e San Sebastiano" di Caserta per l'utilizzo reciproco delle graduatorie di selezioni pubbliche, allegata quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **FISSARE** la durata della convenzione in anni 2 a decorrere dalla data di sottoscrizione;
3. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, alla Regione Campania, all'ASL di Avellino, alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Umane, Gestione Economico Finanziaria e della Progettualità Europea e Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione ed al Responsabile della Trasparenza;
4. **RENDERE** la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



CONVENZIONE TRA L'AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO E L'A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PROCEDURE SELETTIVE

L'Azienda Sanitaria Locale Avellino con sede legale in Avellino, via Degli Imbimbo 10/12, codice fiscale e partita IVA n. 02600160648 nella persona del Direttore Generale dr.ssa Maria Morgante

e

L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Sant'Anna e San Sebastiano" con sede legale in Caserta, Via Tescione, codice fiscale partita IVA n. 02201130610, nella persona del Direttore Generale Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante,

PREMESSO che:

- la L. n. 3/2009, art. 9, dispone che le Pubbliche Amministrazioni "possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione", e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione "secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione";
- l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, confermata dall'art. 4 D.L. n. 101 del del 31/08/2013, convertito nella Legge n. 125 del 30/10/2013, stabilisce che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta L. n. 3/2009, art. 9, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25/02/2004 precisa che le Pubbliche Amministrazioni *"nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001"*;
- la Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: *"indirizzi volti a favorire il superamento del precariato"* ribadisce la possibilità per le amministrazioni mediante accordo che può concludersi anche dopo la pubblicazione delle graduatorie per ragioni di contenimento della spesa;

VISTE:

- la nota prot. n. 2017.0083762 del 7/2/2017, con la quale la Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR, nel richiamare le Circolari Commissariali n. 1150 del 31/03/2014 e n. 3523 del 30/09/2015, condivide il principio in ragione del contenimento della spesa, che l'accordo sull'utilizzo delle graduatorie nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento delle graduatorie, da parte dell'Azienda interessata con quella che ne è titolare, che deve esprimere il proprio assenso e può avvenire anche successivamente all'approvazione ed alla pubblicazione della graduatoria;
- la nota prot. n. 1322 del 15/03/2017 con la quale il Commissario ad Acta per il Piano di rientro dei disavanzi del Settore Sanitario della Regione Campania invita i Direttori Generali delle AA.SS.LL., AA.OO.UU. e IRCCS Pascale a dare concreta applicazione alle circolari emanate, motivando adeguatamente il mancato utilizzo delle graduatorie in luogo dell'attivazione delle procedure concorsuali;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1: oggetto

1. La presente convenzione disciplina le modalità relative alla facoltà di utilizzo delle graduatorie approvate, allorché le parti stesse non dispongano di proprie graduatorie valide.
2. La facoltà di utilizzo delle graduatorie viene effettuata secondo le normative vigenti, nonché delle norme disciplinanti l'accesso all'impiego presso le Aziende Sanitarie.

Art. 2: modalità di utilizzo delle graduatorie

1. L'Azienda che ha indetto la procedura selettiva, approvata la graduatoria di merito, assume i vincitori e comunica tempestivamente all'altra Azienda la graduatoria dei candidati idonei ma non vincitori, affinché possa utilizzarla secondo le modalità descritte nella presente convenzione.
2. L'Azienda che ha approvato la graduatoria mantiene la priorità di utilizzo.
3. Per procedere all'utilizzo della graduatoria deve essere inviata formale richiesta alla Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Avellino al fine di acquisirne il nulla osta.
4. La comunicazione ai candidati utilmente collocati in graduatoria, relativa alla possibile stipula di un contratto individuale di lavoro presso un'Azienda diversa da quella che ha emesso la procedura, è in forma scritta.
5. L'accettazione/rinuncia del candidato alla proposta di assunzione presso l'Azienda diversa da quella che ha approvato la graduatoria è in forma scritta.

Art. 3: stipula del contratto a tempo indeterminato

1. Il consenso alla stipula di un contratto a tempo indeterminato con l'Azienda diversa da quella che ha formulato la graduatoria comporta per il candidato la decadenza dalla graduatoria stessa e quindi l'impossibilità di una successiva proposta di assunzione a tempo determinato o indeterminato da parte dell'Azienda titolare della procedura concorsuale.
2. La rinuncia alla proposta di assunzione presso l'Azienda diversa da quella che ha formulato la graduatoria non comporta la decadenza dalla graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale assunzione presso l'Azienda titolare della procedura concorsuale.

Art. 4: disposizioni finali

1. La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione ed avrà durata di anni 2 (due), con possibilità di rinnovo alla scadenza, e potrà essere modificata in qualsiasi momento con l'accordo di entrambe le parti.

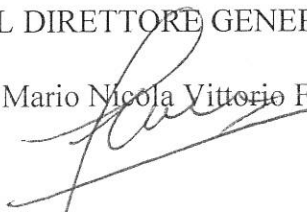
Letto, confermato e sottoscritto

07 DIC. 2017

Per l'A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano"

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



Per l'ASL AVELLINO

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Morgante

