

Deliberazione n. 39 del 1 luglio 2017

OGGETTO: Nomina Direttore Amministrativo dell'A.O. R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano"

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso

che con deliberazione n. 297 del 23/05/2017 della Giunta Regionale della Campania è stato nominato Direttore Generale dell'A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta il dott. Mario Nicola Vittorio FERRANTE, per la durata di anni tre come definito nel D.P.G.R.C. n. 212 del 30/05/2017;

che ai sensi dell'art. 3 - comma 1 quater - del D. Lgvo n° 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, il Direttore Generale, cui compete la rappresentanza dell'Ente e tutti i poteri di gestione, è coadiuvato nell'esercizio delle proprie funzioni dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario i quali concorrono, con proposte e pareri, alla formulazione delle decisioni della Direzione Generale e assumono la diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla loro competenza;

che il successivo comma *quinquies* sancisce che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario sono nominati dal Direttore Generale, i quali partecipano unitamente a quest'ultimo alla direzione dell'Azienda ed assumono diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla loro competenza e concorrono, con proposte e pareri, alla formulazione delle decisioni della Direzione Generale;

che, in particolare, il Direttore Amministrativo, laureato in discipline giuridiche o economiche che e che abbia svolto per almeno cinque anni una qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o strutture pubbliche o private di media o grande dimensione, dirige i servizi amministrativi e fornisce parere obbligatorio al Direttore Generale sugli atti relativi alle materie di competenza;

che l'art. 22 della L.R. n. 32 del 3.11.1994, come modificate ed integrate dalla L.R. n. 7 del 05.05.2011 e dalla L.R. n. 20 del 23.12.2015 al comma 7 prevede che "il direttore amministrativo e il direttore sanitario cessano dall'incarico entro tre mesi dalla data di nomina del nuovo direttore generale e/o possono essere riconfermati;

Rilevato

che L.R.C. n. 32/92 come modificata ed integrata dalla L.R.C. n. 7 del 05.05.2011 e dalla L.R.C. n. 20 del 23.12.2015, contempla una fattispecie di estinzione automatica del rapporto la cui ratio va individuata nell'intento di assicurare la costante permanenza del vincolo fiduciario fra direttore generale ed i suoi collaboratori, fondato sulla provenienza della nomina dello stesso soggetto (cfr. Cass. Civ., Sez. Lav. N. 8080 del 21.4.2015);

che come chiarito dal Giudice delle leggi con riferimento a disposizioni analoghe della L.R. Calabria 19.3.2004 n. 11 "*non si tratta di ipotesi di spoil system in senso tecnico dal momento che non regola un rapporto fondato sull'intuitus personae tra l'organo politico che conferisce un incarico ed il soggetto che lo riceve ed è responsabile verso il primo dell'efficienza dell'amministrazione, ma*

concerne l'organizzazione dell'ente pubblico con funzioni di ricerca e cura in ambito sanitario e mira a garantire, all'interno di esso, la consonanza di impostazione gestionale fra il direttore generale, nella specie il Commissario straordinario, e i direttori amministrativi e sanitari". (Corte Cost. n. 233 del 2006)

che con D.G.R.C. n°1472 del 18 settembre 2009, di modifica della D.G.R.C. n.°4891 del 12.10.2001, sono state definite le norme del contratto e del trattamento economico del Direttore Generale delle AA.SS.LL. ed AA.OO.; e di conseguenza del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario e che con D.G.R.C. n° 192 del 24.5.2011, sono stati approvati gli schemi tipo di contratto individuale per le predette figure;

che per i pubblici dipendenti la nomina a Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario determina il collocamento in aspettativa senza assegni ed il diritto al mantenimento del posto, ai sensi dell'art. 3 bis, comma 11, del D.lgs. 502/92;

Rilevato

che alla stregua del delineato quadro normativo di riferimento occorre procedere alla nomina del Direttore Amministrativo dell'A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta

Visto

l'art. 3 e l'art. 3 bis del D. Lgs. n°502/92 e s.m.i. e la L.R. n°32/94;

Visto

il curriculum professionale e formativo del dr. Gaetano Gubitosa nato a Benevento il 15/11/1970,

Accertato

che il dr. Gaetano Gubitosa, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati di Avellino con incarico di direttore della struttura complessa Economico Finanziario, come emerge dalla certificazione di servizio e dal curriculum vitae, allegati alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali, è in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente ed è ritenuto pienamente idoneo all'esercizio delle funzioni di Direttore Amministrativo dell'Azienda;

Dato atto

che il professionista in questione è in possesso altresì di una specifica esperienza in materia di corretta applicazione dei procedimenti amministrativo contabili, nonché di verifica dei bilanci delle aziende Sanitarie della Regione Campania facendo parte di diversi gruppi in sede regionale appositamente costituiti, aver svolto incarichi di docenza in Economia Sanitaria e, peraltro, inserito nell'elenco regionale degli idonei alla nomina di Direttore Generale, come risulta dall'allegato curriculum, con conseguimento del corso di Formazione Manageriale in Sanità per Direttori Generali, Sanitari e Amministrativi delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere ai sensi dell'art. 3 Dlgs 502/92 e s.m.i .

Dato Atto

altresì, che il dr. Gaetano Gubitosa, ha prodotto formale dichiarazione, con la quale attesta di non trovarsi in situazioni ostative alla nomina di Direttore Amministrativo, in allegato che costituisce parte integrante del presente atto;

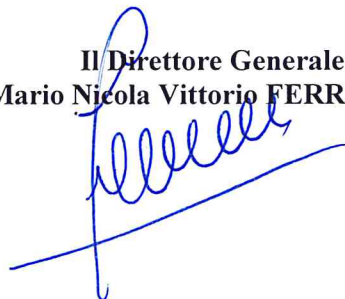
Ritenuto, pertanto, di poter nominare, Direttore Amministrativo il dr. Gaetano Gubitosa, nato a Benevento il 15/11/1970 C.F. GBTGTN70S15A783I, e che il rapporto di prestazione di opera intellettuale avrà decorrenza giuridica ed economica dal 1-7-2017 , prevedendo la durata triennale, fatti salvi i casi in cui si verifichino circostanze che, in base alla normativa vigente, determinano la risoluzione del rapporto anticipatamente e sarà regolato con contratto di diritto privato, da predisporre in conformità allo schema tipo approvato dalla Giunta regionale della Campania con delibera n. 192 del 24 maggio 2011;

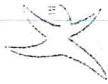
DELIBERA

per tutti i motivi di cui in premessa, che qui di seguito si intendono integralmente riportati:

- 1) Sostituire il Direttore Amministrativo dell'AORN "San Sebastiano e Sant'Anna di Caserta";
- 2) Nominare in ottemperanza a quanto disposto in materia dall' Art. 18 - comma 1 lettera d -, dall'Art 22 - comma 2 - e dall'Art 22 bis L.R. n° 32/94, nonché dall'Art 3 del D.Lgvo n° 502/92 e loro successive modifiche ed integrazioni Direttore Amministrativo dell'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta il dr. Gaetano Gubitosa, nato a Benevento il 15/11/1970 C.F. GBTGTN70S15A783I per la durata di tre anni dal 01-07-2017 , dando mandato all'U.O.C Gestione Risorse Umane per la sottoscrizione del contratto individuale da predisporre in conformità allo schema tipo approvato dalla Giunta regionale della Campania con delibera n. 192/11;
- 3) Riconoscere al predetto il trattamento economico così come previsto dalla delibera di Giunta Regionale della Campania n. 1472 del 18/09/2009, in conformità a quanto stabilito dal D.P.C.M. del 31/05/2001, n. 319 art 1 lettera c) e dall'art. 61 - comma 14 - della legge 133/2008 fatto salvo l'art. 53 della Legge Regionale n. 1/2008;
- 4) Di avere acquisito dal dr. Gaetano Gubitosa alla sottoscrizione del contratto la formale dichiarazione, con la quale attesterà di trovarsi in nessuna delle situazioni ostative alla nomina di Direttore Amministrativo;
- 5) Inviare, per opportuna conoscenza e per i provvedimenti conseguenziali, la presente deliberazione al Collegio Sindacale, alle UU.OO.CC. Controllo di Gestione, Gestione Risorse Umane, Gestione Economico Finanziaria, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, all'AORN san Giuseppe Moscati di Avellino;
- 6) Pubblicare integralmente la presente deliberazione;
- 7) Dare immediata eseguibilità al presente atto.

Il Direttore Generale
Dr. Mario Nicola Vittorio FERRANTE



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
(art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Il sottoscritto Gaetano Gubitosa, nato a Benevento il 15/11/1970 e residente in ~~Quindici, 63012, Benevento, Avellino~~, cod. fisc. GBTGTN70S15A783I, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.36 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. per il caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art 75 dello stesso D.P.R., ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Le proprie generalità e di aver maturato le sotto indicate esperienze professionali, di istruzione, formative e di insegnamento:

INFORMAZIONI PERSONALI Gubitosa Gaetano

~~Indirizzo: 63012, Benevento, Avellino~~
~~Telefono: 0874/123456~~
~~Cellulare: 0874/123456~~

Sesso Maschile | Data di nascita 15 novembre 1970 | Nazionalità Italiana

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

01 novembre 2006–alla data
attuale

Dirigente Amministrativo

AORN San Giuseppe Moscati, Avellino (Italia)

Direttore struttura complessa Servizio Economico Finanziario dal 01/11/2006 al 30/04/2017 con incarico ex art 15 septies Dlgs 229/99.

Dirigente a tempo indeterminato dal 01/05/2017 con incarico quinquennale di Direttore struttura complessa Servizio Economico Finanziario dal 01/06/2017

Responsabile di tutti gli aspetti di natura contabile e fiscale dell'azienda.

Autonomia gestionale dei vari processi di competenza dell'unità operativa e relativi a :

Rapporti con la Regione per la gestione del FSR

Bilancio Preventivo e Consuntivo

Gestione dei flussi economici e finanziari

Ciclo attivo, ciclo passivo, gestione economica dell'ALPI

Rapporti col Tesoriere

Contabilità analitica e gestione dei magazzini aziendali

Contabilità fiscale: adempimenti mensili e dichiarazioni annuali

Ulteriori attività e incarichi:

Da ottobre 2016

Membro Gruppo di lavoro per le attività propedeutiche all'approvazione dei bilanci delle Aziende Sanitarie Regione Campania 2012 -2015 nominato con Decreto Dirigenziale DG04 n. 195 del 22/09/2016

2010–2013

Membro del gruppo di lavoro regionale presso Assessorato Regionale alla Sanità del gruppo di lavoro a livello regionale per la corretta implementazione dei corretti procedimento contabili e gestionali (DCA 14/2009 e 60/2011) di cui si è anche referente aziendale.

2007–2014	Componente varie commissioni di gara per acquisto beni e servizi
01 giugno 2012–alla data attuale	Dirigente incaricato nella Convenzione Contabile con attività di formazione e assistenza in essere tra AO Moscati – Azienda Sanitaria Benevento
01 ottobre 2015–alla data attuale	Dirigente incaricato nella Convenzione Fiscale in essere tra AO Moscati – Azienda Sanitaria Avellino
01 maggio 2008 – 30 aprile 2009 15 ottobre 2005–31 ottobre 2008	Dirigente incaricato nella Convenzione Contabile e Fiscale AO Moscati – Azienda Sanitaria AV 1 Dirigente Amministrativo - AORN San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona, Salerno (Italia) Direttore struttura complessa Servizio Economico Finanziario. Responsabile di tutti gli aspetti di natura contabile e fiscale dell'azienda. Autonomia di gestione nei vari processi di competenza dell'unità operativa Presidente diverse commissioni di Gara. Incaricato di collaborare con So.Re.Sa per la risoluzione debitoria del Sistema Sanitario Regionale al 31/12/2015
01 aprile 2004–14 ottobre 2005	Dirigente Amministrativo AORN San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona, Salerno (Italia) Gestione di tutti gli aspetti contabili e fiscali (contabilità clienti e fornitori, contabilità generale, bilancio, dichiarazioni fiscali) Incaricato aziendale per avvio CUP regionale
08 febbraio 1999–31 marzo 2004	Quadro di direzione, servizi informatici Il Melograno Data Services SpA, Roma (Italia) Assistenza contabile e informatica a strutture sanitarie pubbliche e private Responsabile di progetto e Gestione Clienti (Fatebenefratelli Provincia Romana, Fatebenefratelli Provincia Lombardo Veneta, Case di cura della Prov Italiana Suore Sacro Cuore di Gesù, ex ASL 13 Ascoli Piceno, ASL Civitanova Marche, Ospedale cardiologico Lancisi di Ancona, Istituti Fisioterapici Ospedalieri, IDI, ex ASL AV1, AORN San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona) Tra gli incarichi svolti con manifestazione di compiacimento da parte dei clienti: Chiusura Bilancio 1999, 2000 , 2001 e 2002 dell'Asl 13 di Ascoli Piceno; Chiusura Bilancio 1999, 2000, 2001 e 2002 dell'I.D.I – Prov. Ital. Congrag. Figli Imm. Conc. di Roma; Chiusura Bilancio 2000, 2001 e 2002 Prov. Italiana Suore Sacro Cuore di Gesù (Villa S. Benedetto – Como, Villa S. Giuseppe – Ascoli Piceno, Villa Rosa –Viterbo); Chiusura Bilancio 2000, 2001 e 2002 dell'Asl AV1 e Assistenza informatica per le medesime chiusure dell'AZ. OSP. "San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona" di Salerno; Assistenza nella quadratura e produzione delle certificazioni e del Mod. 770 relativi ai S.R.A. per gli anni 1999, 2000,2001 e 2002 per i clienti sopra elencati; Assistenza contabile e informatica (anche in termini di chiusure periodiche) ad altre strutture pubbliche e private (ASL Civitanova Marche, Ospedale Cardiologico di Ancona, Istituti Fisioterapici Ospitalieri di Roma, Prov. Lombardo-Veneta dei FateBeneFratelli, Prov. Romana dei FateBeneFratelli; Sviluppo e rilascio release euro-compatibile presso tutti i clienti Melograno; Analisi, rilascio e avvio presso tutti i clienti ASL e AZ. Osp. di opportune procedure in Contabilità Economica per sostituire alcune funzionalità della vecchia Contabilità finanziaria come Gestione Tetti di spesa (Budget degli acquisti), Gestione modalità di incasso e pagamenti.
01 settembre 1997–31 dicembre 1998	Consulente contabile Libera professione - prestazioni occasionali, Montemiletto - Avellino (Italia) Consulente contabile, commerciale ed informatico per varie aziende private con particolare riferimento a Oleificio Fina Srl, Impresa Petrillo Franco, Softlab Srl(Roma)
26 luglio 1996–25 giugno 1997	Ufficiale Guardia di Finanza Nucleo Polizia tributaria - Guardia di Finanza, Catanzaro (Italia)



Ufficiale impiegato nel reparto comando Nucleo regionale PT
Impiegato in diverse attività di controllo e servizio d'ordine
Docente corso integrato INPS -GdF sull'argomento "I controlli incrociati sui posti di lavoro"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 02 novembre 1989–19 ottobre 1995 Diploma di Laurea in Economia - corso di Laurea in Economia del Commercio internazionale e M.V.
Università Parthenope (Napoli)
- Novembre 2016 – gennaio 2017 Corso di Formazione Manageriale in Sanità per Direttori Generali Sanitari e Amministrativi delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere ai sensi dell'art. 3 Dlgs 502/92 e s.m.i.
organizzato da Regione Molise - LUISS Business School -Università degli Studi del Molise.
- Novembre 2015 – giugno 2016 a. a. 2015-2016 Master II Livello in Management delle Aziende Sanitarie –
Università telematica Pegaso
- 21 settembre 2015 – 14 dicembre 2015 Corso di Formazione 5 gg: Servizi di Advisory contabile per le regioni sottoposte a piano di rientro
LUISS Business School/ARSAn
- 25 marzo 2015 Seminario : "fatturazione Elettronica, Split payment r Reverse Charge"
Halley Campania
- 21 ottobre 2014 Convegno: "La Fiscalità Locale – Imposizione e Riscossione"
ASFEL-Engineering
- 17 ottobre 2011–18 ottobre 2011 Seminario: La valutazione individuale, rito organizzativo o leva di di orientamento e valorizzazione
SDA Bocconi, Milano (Italia)
- 17 novembre 2009–19 novembre 2009 Corso di Formazione "Il project management nelle organizzazioni sanitarie"
Cerismas, Milano (Italia)
Ruolo dei progetti nelle organizzazioni sanitarie, strumenti e modelli per la pianificazione, avvio e controllo dei progetti, valutazione economico finanziaria dei progetti
- 10 febbraio 2004–13 febbraio 2004 Corso di formazione: "aziende sanitarie e fisco"
Il Sole 24 Ore, Roma (Italia)
Tassazione delle Aziende del Servizio sanitario Nazionale (Redditi, IVA, IRAP)alla luce delle novità legislative

INSEGNAMENTO E TUTORAGGIO

- Insegnamento Università Federico II di Napoli a.a. 2004 2005 : Docente di Economia Sanitaria - corso di laurea in Fisioterapia e Docente di Organizzazione Aziendale in corso di laurea in Osteatricia
Università Federico II di Napoli a.a. 2005 2006 : Docente di Economia Sanitaria - corso di laurea in Fisioterapia e Docente di Organizzazione Aziendale in corso di laurea in Osteatricia

Università SUN (Seconda Università di Napoli) a.a. 2009-2010: Docente Economia Sanitaria - corso di laurea in Fisioterapia e docente di Economia Aziendale corso di laurea in Tecnici di Radiologia.

Università SUN (Seconda Università di Napoli) a.a. 2009-2010: Docente Economia Sanitaria - corso di laurea in Fisioterapia e docente di Economia Aziendale corso di laurea in Tecnici di Radiologia.

Università SUN (Seconda Università di Napoli) a.a. 2010-2011: Docente Economia Sanitaria - corso di laurea in Fisioterapia e docente di Economia Aziendale corso di laurea in Tecnici di Radiologia.

Università SUN (Seconda Università di Napoli) a.a. 2012-2013: Docente Economia Sanitaria - corso di laurea in Fisioterapia

Università SUN (Seconda Università di Napoli) a.a. 2016-2017: Docente Economia Sanitaria - corso di laurea in Fisioterapia

Tutoraggio Tutor aziendale a.a. 2012 – 2013 della candidata Mary Jane Morrison - Corso di Laurea Ingegneria Gestionale (Politecnico di Milano) – tesi : "Implementazione dei corretti procedimenti contabili e gestionali, sia a livello aziendale che regionale – caso di studio San Giuseppe Moscati"

Tutor aziendale a.a. 2013-2014 della candidata Rosanna Petrillo – Corso di Laurea in Economia e Governance (Università degli Studi del Sannio) – tesi : "L'Aziendalizzazione delle Pubbliche Amministrazioni, il caso Az Osp San Giuseppe Moscati di Avellino".

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

COMPRENSIONE

PARLATO

PRODUZIONE SCRITTA

Ascolto

Lettura

Interazione

Produzione orale

inglese

B1

B2

B1

B1

C1

tedesco

A1

B1

A1

A1

A2

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative - Distinte competenze comunicative acquisite durante l'esperienza di direttore di struttura complessa
 - ottime competenze relazionali maturate a seguito dei diversi lavori di gruppo a cui ho partecipato a livello regionale.

Competenze organizzative e gestionali Distinte competenze organizzative testimoniate dall'efficienza ed efficacia con cui l'unità operativa da me diretta approccia e risolve le problematiche

Competenze professionali - ottima padronanza dei processi di cui sono direttamente responsabile
 - discreta competenza acquisita anche in altri settori (es. commissioni di gara) dove in più circostanze sono stato investito
 - buon approccio e con ottimi risultati come confermato dalle esperienze di collaborazione avute con gli uffici regionali, la struttura commissariale i gruppi di lavoro interaziendali.

Competenze informatiche Ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office e di diversi software gestionali.
 Distinte competenze informatiche acquisite soprattutto passato come analista e consulente.

ULTERIORI TITOLI E INFORMAZIONI

Riconoscimenti e premi

Ricompensa di un "ELOGIO" da parte del comandante del Nucleo di Polizia Tributaria per aver





organizzato e gestito il corso INPS- GdF sulla vigilanza integrata sui luoghi di lavoro (gennaio- maggio 1997)

Pubblicazioni Articolo: Consolidamento e risanamento della situazione debitoria del Servizio Sanitario della regione Campania al 31/12/2005 -L'esperienza SoReSa – DAOSAN Università degli Studi di Salerno 2006

Altri Utenti Idoneo alla nomina a Direttore Generale delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale come da Delibera di Giunta regione Campania n. 317 del 08/08/2014.

Il sottoscritto dichiara , infine , di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data 01/07/2017

(Firma
Gaetano Gubitosa

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Il/La sottoscritto/a GASTANO GUBITTA nato/a BENEVENTO il 15/11/1970, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
In particolare dichiara:

☒ Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

☐ Oppure (specificare)

☒ Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

☐ Oppure (specificare)

☒ Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

☐ Oppure (specificare)

☒ Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

☐ Oppure (specificare)

☒ Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

☐ Oppure (specificare)

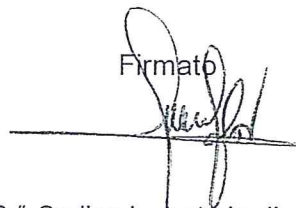
☒ Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

☐ Oppure (specificare)

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Luogo e data ..01.07.2017..

Firmato



Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali"

I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

A.O. S.G. MOSCATI AVELLINO

Prot. Uscita del 23/06/2017

nr. 0008370

Classifica:



S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

email: certificatigru@aosgmoscatti.av.it
tel.0825.203011/203009 - fax 0825.203042/203029

Visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che il dott. **GUBITOSA Gaetano**, nato a Benevento il 15/11/1970, presta servizio presso questa Azienda:

- in qualità di Dirigente Amministrativo con incarico di Direttore della struttura complessa "Economico – Finanziario", per la durata di anni cinque, ai sensi dell'art. 15 septies D.Lgs. 502/92, per i seguenti periodi:
 - dal 01/11/2006 al 31/10/2011 (delibera n. 585 del 30/06/06);
 - dal 01/11/2011 al 31/10/2016 (delibera n. 587 del 29/09/2011);
 - dal 01/11/2016 al 30/05/2017 (delibera n. 226 del 27/07/2016);
 - in qualità di Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato c/o S.C. "Economico – Finanziario" (delibera n.362 del 28/04/2017):
 - dal 01/05/2017 a tutt'oggi.
- Si rappresenta che al dr Gubitosa Gaetano è stato conferito l'incarico di Direttore della struttura complessa "Economico – Finanziario":
- dal 01/06/2017 a tutt'oggi, per anni cinque (delibera n. 483 del 01/06/2017).

Si attesta che il trattamento economico mensile ad oggi è il seguente:

Stip.Tab.	€ 3.331,61
Ind.Str. Comp.	€ 786,00
Retr. Pos. Min. Un.	€ 56,05
Retr. Pos. Integ. Min	€ 1.178,63
Ind Vac Contr.	€ 24,21
TOTALE	€ 5.376,50

Sulle spettanze grava una ritenuta mensile con Inps ex INPDAP di € 301,35 con scadenza Dicembre 2019.

Si certifica, infine, che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 D.P.R. 761/79.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 comma 1, Legge 12/11/2011 n. 183 il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Si rilascia in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.

PER DELEGA DEL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore G.R.U.

dott.ssa Amy MORRISON

ar

- ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- la presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio "on line" di quest'Azienda Ospedaliera dal giorno 1 luglio 201

Il funzionario
Reccrotte

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI

[Signature]

- Trasmessa copia della presente deliberazione al COLLEGIO SINDACALE, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03/11/1994 n° 32, in data _____

- **PER RICEVUTA**

La presente deliberazione è stata trasmessa alla STRUTTURA DI CONTROLLO DELLA G.R.C., ai sensi dell'art.35 della L.R. 03/11/1994 n°32, con nota protocollo n° del _____

IL FUNZIONARIO

Deliberazione della G.R. n° _____ del _____
Decisione:

- **IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI**

TRASMISSIONE DI COPIA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE

	DATA	PER RICEVUTA
Direzione Generale		
Direzione Amministrativa		
Direzione Sanitaria		
Affari Generali e Legali		
Analisi Monitoraggio Attività Sanitaria		
Comitato Consultivo Misto		
Controllo di Gestione		
Farmacia		
Gestione Economico - Finanziaria e della P. E.		
Gestione Risorse Umane		
Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici		
Medicina Legale		
Programmazione e Pianificazione Sanitaria		
Provveditorato ed Economato		
Risk Management, Sicurezza e Qualità		
Segreteria Aziendale Comitato Etico Campania Nord		
Sistemi Informativi Aziendali		
Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione Risorse Umane		
Tecnologia Ospedaliera, Innovazione Tecnologica, HTA		