

Deliberazione n. 51 del 10 luglio 2017

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO CORSO FORMAZIONE "NATIONAL GAME PAIN"

**IL DIRETTORE U.O.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**Premesso**

- che nel Piano Formativo Aziendale anni 2017-2018, è stata prevista, tra gli altri, l'erogazione del progetto formativo denominato "National Game Pain";
- che il Responsabile Scientifico del corso, il dott. Mario Ruberto, Responsabile U.O.S.D. Fisiopatologia e Cure Palliative, in data 21/02/2017, ha richiesto l'attivazione del suddetto progetto per l'anno 2017 da svolgersi in due edizioni, della durata di due giorni cadauna, in data 12-13 giugno 2017 e 16-17 ottobre 2017, nell'Aula Magna di questa Azienda, come da programma allegato;
- che il corso ha come obiettivo formativo: "Trattamento del dolore acuto e cronico . Palliazione;

**Rilevato**

- che i costi relativi all'attività di docenza inerenti al corso in oggetto, sono quantizzabili in € 287,70 per ciascuna edizione, come da tabella allegata, per un totale di € 575,40;
- che le attività di docenza, se svolte dal personale dipendente in orario di servizio saranno remunerate al 20% degli importi previsti, così come da C.C.N.L. Comparto Sanità 1998/2001 art.29 comma17 e che l'attività di segreteria organizzativa sarà svolta a cura del servizio proponente;
- che si dovrà provvedere, trattandosi di un evento formativo destinato anche al personale non dipendente di questa Azienda, al pagamento aggiuntivo dei crediti formativi ECM per una cifra corrispondente a € 306,48 per singola edizione, per un totale pari a € 612,96;
- che la partecipazione al corso denominato "National Game Pain", per i soggetti esterni all'Azienda, prevede una quota per contributo spese forfettario pari a €50,00;

**Ritenuto**

- di autorizzare lo svolgimento del Progetto Formativo denominato "National Game Pain ", destinato al personale interno ed esterno all'Azienda, per il 2017;

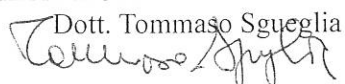
**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

## PROPONE

1. di autorizzare lo svolgimento del Progetto Formativo denominato "National Game Pain" di cui è Responsabile scientifico il dott. Mario Ruberto Responsabile U.O.S.D. Fisiopatologia e Cure Palliative, il quale in data 21/02/2017 ha richiesto l'attivazione del suddetto progetto per l'anno 2017, da svolgersi in due edizioni, della durata di due giorni cadauna, in data 12-13 giugno 2017 e 16-17 ottobre 2017, nell'Aula Manga di questa Azienda, come da programma allegato;
2. di prendere atto che i costi relativi all'attività di docenza inerenti il corso in oggetto sono quantizzabili in € 287,70 per ciascuna edizione, come da tabella allegata, per un importo complessivo di € 575,40, che, debitamente inserito in contabilità sui conti economici 50202030501 con descrizione "docenze e tutoraggio personale dipendente" e 50202030502 con descrizione "compensi a docenti esterni per formazione pers." trovano disponibilità nella autorizzazione 2017/105/sub4 di € 475,40 e sub5 di € 100,00;
3. di provvedere al pagamento aggiuntivo dei crediti formativi ECM, per una cifra corrispondente a € 306,48 per singola edizione, per un totale pari a €612,96, trattandosi di un evento formativo destinato anche al personale non dipendente di questa Azienda, e, che tale somma, debitamente inserita in contabilità sul conto economico 50202031001 con descrizione "costi per la formazione", trova disponibilità nella autorizzazione 2017/105/sub6;
4. di prendere atto che l'attività di docenza, se svolta dal personale dipendente in orario di servizio, sarà remunerata al 20% degli importi previsti, così come da C.C.N.L. Comparto Sanità 1998/2001 art.29 comma 17 e che l'attività di segreteria organizzativa sarà svolta a cura del servizio proponente;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché all'U.O.C. Gestione Economica Finanziaria e della Progettualità Europea, all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, all'U.O.C. Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione, Responsabile Scientifico del corso, dott. Mario Ruberto;
6. rendere la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

### IL DIRETTORE U.O.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE

Dott. Tommaso Sgueglia  


Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa Antonietta Siciliano  


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Gaetano Gubitosa  


**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante**

nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017

impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017

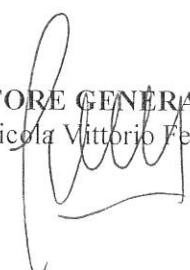
- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore dell'U.O.C.Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione Risorse Umane;
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

**DELIBERA**

Per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. autorizzare lo svolgimento del Progetto Formativo denominato "National Game Pain" di cui è Responsabile scientifico il dott. Mario Ruberto Responsabile U.O.S.D. Fisiopatologia e Cure Palliative, il quale in data 21/02/2017 ha richiesto l'attivazione del suddetto progetto per l'anno 2017, da svolgersi in due edizioni, della durata di due giorni cadauna, in data 12-13 giugno 2017 e 16-17 ottobre 2017, nell'Aula Manga di questa Azienda, come da programma allegato;
2. prendere atto che i costi relativi all'attività di docenza inerenti il corso in oggetto sono quantizzabili in € 287,70 per ciascuna edizione, come da tabella allegata, per un importo complessivo di € 575,40, che, debitamente inserito in contabilità sui conti economici 50202030501 con descrizione "docenze e tutoraggio personale dipendente" e 50202030502 con descrizione "compensi a docenti esterni per formazione pers.", trovano disponibilità nella autorizzazione 2017/105/sub4 di € 475,40 e sub/5 di € 100,00;
3. provvedere al pagamento aggiuntivo dei crediti formativi ECM, per una cifra corrispondente a € 306,48 per singola edizione, per un totale pari a € 612,96, trattandosi di un evento formativo destinato anche al personale non dipendente di questa Azienda, e che tale somma, debitamente inserita in contabilità sul conto economico 50202031001 con descrizione "costi per la formazione", trova disponibilità nella autorizzazione 2017/105/sub6;
4. prendere atto che l'attività di docenza, se svolta dal personale dipendente in orario di servizio, sarà remunerata al 20% degli importi previsti, così come da C.C.N.L. Comparto Sanità 1998/2001 art.29 comma 17 e che l'attività di segreteria organizzativa sarà svolta a cura del servizio proponente;
5. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché all'U.O.C. Gestione Economica Finanziaria e della Progettualità Europea, all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, all'U.O.C. Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione, Responsabile Scientifico del corso, dott. Mario Ruberto;
6. **RENDERE** la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

la presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio "on line" di quest'Azienda Ospedaliera dal giorno 10/11/2017

  
IL FUNZIONARIO



La presente deliberazione è IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

  
IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI



La presente deliberazione è DIVENUTA ESECUTIVA il \_\_\_\_\_  
per il decorso termine di gg. 10 (dieci) dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 35 comma 6 della  
Legge Regionale n° 32 del 03/11/1994.

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI

Trasmessa copia della presente deliberazione al COLLEGIO SINDACALE, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03/11/1994  
n° 32, in data \_\_\_\_\_

PER RICEVUTA

La presente deliberazione è stata trasmessa alla STRUTTURA DI CONTROLLO DELLA G.R.C., ai sensi dell'art.35  
della L.R. 03/11/1994 n°32, con nota protocollo n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO

Deliberazione della G.R. n° \_\_\_\_\_ dei \_\_\_\_\_

Decisione:

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI

**TRASMISSIONE DI COPIA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE**

DATA

PER RICEVUTA

|                                                       | DATA | PER RICEVUTA |
|-------------------------------------------------------|------|--------------|
| Direzione Generale                                    |      |              |
| Direzione Amministrativa                              |      |              |
| Direzione Sanitaria                                   |      |              |
| Affari Generali e Legali                              |      |              |
| Analisi e Monitoraggio delle Attività Sanitarie       |      |              |
| Comitato Consultivo Misto                             |      |              |
| Controllo di Gestione                                 |      |              |
| Datore di lavoro                                      |      |              |
| Farmacia                                              |      |              |
| Gestione Economico - Finanziaria e della P.E.         |      |              |
| Gestione Risorse Umane                                |      |              |
| Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici              |      |              |
| Medicina Legale                                       |      |              |
| Nucleo Operativo di Controllo                         |      |              |
| Programmazione e Pianificazione Sanitaria             |      |              |
| Provveditorato ed Economato                           |      |              |
| Responsabile della Prevenzione della Corruzione       |      |              |
| Responsabile della Trasparenza                        |      |              |
| Risk Management, Sicurezza e Qualità                  |      |              |
| Segreteria Aziendale Comitato Etico Campania Nord     |      |              |
| Sistemi Informativi Aziendali                         |      |              |
| Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione Risorse Umane |      |              |
| Tecnologia Ospedaliera, Innovazione Tecnologica, HTA  |      |              |