

Deliberazione n° 157 del 19 marzo 2018

Oggetto: Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree ospedaliere interne ed esterne.
Provvedimento di aggiudicazione.

IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Premesso che

- con la deliberazione n.178 del 19.10.2017 è stata indetta la "Procedura negoziata, ai sensi dell'art.63 co.2 lett. c) del D.Lgs.50/16, per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree ospedaliere interne ed esterne tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP", con aggiudicazione ai sensi dell'art.95, co.2, D.lgs.50/2016 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- a seguito della pubblicazione del bando e degli atti di gara, in cui si prevedeva quale termine per la presentazione delle offerte il giorno 13.11.17 alle ore 12:00, risultano utilmente pervenute n.8 offerte da parte delle seguenti Ditte: CM Service srl, GSI Gestione Servizi Integrati srl, CEM Consorzio Stabile Europeo Multiservice, TEAM Service srl, DUSSMANN, CPM Consorzio Progetto Multiservizi, Euro Servizi Generali Group srl, EPM, più una fuori termine;
- in data 15.11.17, presso gli Uffici della UOC Provveditorato ed Economato, in seduta pubblica, si è costituito il seggio di gara, per la verifica della documentazione amministrativa presentata dalle società partecipanti, giusta verbale n.1 di pari data (all. 1);
- la documentazione amministrativa delle predette ditte è risultata conforme e le n.8 ditte sono state ammesse alle successive fasi della gara;
- con deliberazione n.277 del 28.11.17, trattandosi di gara da aggiudicarsi a favore della ditta migliore offerente ai sensi dell'art.95 comma 2 del Dlgs.50/16 e s.m.i., si è proceduto alla nomina della Commissione giudicatrice;
- in data 26.01.18 la Commissione giudicatrice incaricata per la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle società concorrenti, avendo concluso i relativi lavori, ha trasmesso i verbali contenenti gli esiti della valutazione (all. 2);
- in data 01.02.18, giusta p.v. n.19, si è riunito in seduta pubblica il seggio di gara, che ha proceduto, dopo aver dato lettura dei verbali redatti dalla Commissione giudicatrice in merito agli esiti della valutazione qualitativa, all'apertura delle offerte economiche presentate dalle società concorrenti (all.3);

Considerato che

- in pari data si è provveduto a stilare prospetto comparativo e ad aggiudicare, come da prospetto allegato al p.v. n.19 (all.3), l'appalto a favore della Ditta TEAM Service Soc.Consortile a r.l. che totalizza un punteggio complessivo, qualità e prezzo, di punti 98,44;
- si è proceduto ad attivare il procedimento di verifica di anomalia delle offerte ai sensi dell'art.97 comma 3 del D.Lgs.50/16 e s.m.i. ricorrendone il presupposto;
- con pec del 06.02.18 è stato richiesto alla Ditta Team Service di presentare le giustificazioni inerenti i seguenti elementi costitutivi dell'offerta:
 - a) l'economia del processo di erogazione del servizio oggetto della procedura di gara,
 - b) le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui si dispone per fornire il servizio,
 - c) l'originalità del servizio proposto,con assegnazione di 15 gg. per far pervenire riscontro;
- con plico pervenuto il 20.02.18, acquisito al Prot. n. 4547/E delle ore 9:56, la Ditta Team Service ha trasmesso la documentazione relativa alle giustificazioni richieste da questa AORN;

Preso atto

- Prezzo attu**

 - che, giusta p.v. n.20 del 05.03.18 (All.4) sono state ritenute esaustive ed accettabili le giustificazioni presentate dalla Ditta;
 - che la Ditta risultata aggiudicataria è stata sottoposta al controllo dei requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art.80 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali, ai sensi dell'art.83 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. e che dalla verifica della documentazione, acquisita informaticamente agli atti dell'UOC Provveditorato ed Economato, la stessa è risultata in possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara;
 - inoltre, che, a mezzo pec del 14.03.18, è pervenuta la nota della Prefettura con la quale viene trasmessa a questa AORN la comunicazione delle OO.SS., riferita alla gara de qua, per le valutazioni ritenute opportune, viste le preoccupazioni espresse dai lavoratori che operano in un settore così delicato;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia,

PROPONE

1. di prendere atto degli esiti della procedura negoziata, indetta ex deliberazione n.178 del 19.10.2017, per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree ospedaliere interne ed esterne tramite "contratto ponte" e, per l'effetto, di aggiudicare lo stesso Servizio, alle condizioni di cui al Capitolato Speciale di gara e come da offerta tecnica della ditta, a favore della Ditta TEAM Service Capitolato Speciale di gara e come da offerta tecnica della ditta, a favore della Ditta TEAM Service Soc.Consortile a r.l. al costo complessivo annuale pari ad € 2.033.902,85 oltre iva al 22% come da offerta economica allegata al presente provvedimento (All.5);
 2. di imputare la spesa complessiva annuale pari ad €.2.481.361,48 iva compresa al 22% sul conto economico bilancio 2018 nella misura di 8/12 e nella misura di 4/12 sul competente conto del bilancio 2019;
 3. di nominare DEC della presente procedura il Direttore UOC Tecnologie Ospedaliere Ing.Vittorio Romallo;
 4. di stipulare apposito contratto fissando sin d'ora la relativa decorrenza al 01.05.2018;
 5. di prevedere la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;
 6. di prevedere apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) o CONSIP avessero nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro centralizzato;
 7. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché, oltre che alla proponente, alla UOC GEF e Controllo di Gestione;
 8. di inviare, per opportuna informativa e conoscenza, copia della presente deliberazione al Sig. Prefetto di Caserta, al Presidente dell'ANAC, Via M.Minghetti, 10 00187 Roma, alla Direzione Generale per la Tutela della Salute e Coordinamento del SSR della Regione Campania, Napoli e al Direttore di So.Re.Sa. spa, Centro Direzionale, Napoli;
 9. di rendere la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza di attivazione degli adempimenti informativi ai sensi dell'art.76 del Codice Appalti.

IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

ECONOMIA

ATTESTAZIONE DI REGISTRAZIONE CONTABILE

Il costo derivante dal presente atto:
- è di competenza dell'esercizio 2018 imputabile ai conti economici 502020105 ed è da imputare ai preventivi di spesa / e / che presentano la necessaria disponibilità;
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanz. /

Vista la sussetta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Gaetano Gubitosa

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

• VERBALE DI GARA n. 1

L'anno duemiladiciassette il giorno 15 del mese di Novembre, alle ore 10:50 presso gli Uffici della UOC Provveditorato-Economato di questa AORN in Caserta, si è riunito, in seduta pubblica, il Seggio, per procedere all'apertura dei plichi contenenti le offerte per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti quali componenti:

- dott.ssa Marisa Di Sano - direttore UOC Provveditorato ed Economato –RUP, Presidente;
- dott.ssa Tiziana Simone - Dirigente amministrativo - dipendente UOC Provveditorato ed Economato – testimone;
- dott. Mauro Ottaiano – Collaboratore Amministrativo professionale - in servizio presso l'UOC Provveditorato ed Economato- testimone;
- Sig. Carlo Mazzarella – Assistente amministrativo- in servizio presso l'UOC Provveditorato ed Economato - segretario verbalizzante;



Sono altresì presenti in rappresentanza delle Ditte (deleghe acquisite in atti):

Sig.ra Iemmino Eugenia **DITTA – DUSSMANN SERVICE SRL**

Sig. Palma Giovanni **DITTA – EURO SERVIZZI GENERALI GROUP SRL**

Sig. Piro Salvatore **DITTA - C.E.M.**

Premesso

- che con Deliberazione n.178 del 19.10.2017 veniva indetta gara a Procedura Negoziata per l'affidamento annuale del "Servizio di Pulizia e Sanificazione delle aree ospedaliere interne ed esterne";
- alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte fissata alle ore 12:00 del 13.11.2017, hanno aderito producendo offerta nei termini stabiliti, n.8 Ditte, così come da dichiarazione rilasciata della UOC AA.GG.e Legali Prot. n. 0022018/I;
- che alle ore 12:40 del giorno 13.11.2017, è pervenuto, fuori dal termine di presentazione delle offerte, il plico da parte della ditta COOPSERVICE sul quale da parte dell'ufficio protocollo dell'AORN è registrato l'orario di arrivo alle ore 12:40;

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Via Palasciano - Caserta - Tel.: 0823/231111

- che nell'attestazione prot. 0022018 del 14.11.2017 dell'UOC Affari Generali risulta parimenti registrato l'orario di arrivo alle ore 12:40 del 13.11.2017, e pertanto, fuori dal termine di scadenza. Detto plico pertanto non verrà aperto.
- che i plichi contenenti le offerte delle ditte concorrenti nonché tutti gli altri atti di gara sono stati custoditi all'interno dell'apposito armadio blindato n.4 ubicato presso la Direzione UOC Provveditorato ed Economato;

Tutto ciò premesso il Presidente del Seggio dichiara aperta la seduta e verifica l'integrità e la tempestività dei plichi pervenuti e procede alla constatazione della presenza della documentazione richiesta.

Si procede alla verifica della documentazione amministrativa e dei documenti ivi contenuti, riscontrando la conformità della documentazione presentata rispetto a quella richiesta, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte con il seguente esito:

AP ES

DITTE	ESITO
C.M. SERVICE Srl	Ammessa con successiva presentazione del PASSOE
G.S.I. GESTIONE SERVIZI INTEGRATI Srl	Ammessa con successiva presentazione del PASSOE
C.E.M. CONSORZIO STABILE EUROPEO MULTISERVICE	Ammessa con successiva presentazione del PASSOE
TEAM SERVICE Srl	Ammessa con successiva presentazione del PASSOE
DUSSMANN	Ammessa con successiva presentazione del PASSOE
CPM CONSORZIO PROGETTO MULTISERVIZI	Ammessa con successiva presentazione del PASSOE
EURO SERVIZI GENERALI GROUP Srl	AMMESSA
EPM	Ammessa con successiva presentazione del PASSOE
COOPSERVICE S. COOP. P.A. Pervenuta ore 12:40	ESCLUSA FUORI TERMINE

Si procede, quindi, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche delle ditte ammesse.

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Via Palasciano – Caserta - Tel.: 0823/231111

Alle ore 14.56 la seduta è sciolta.

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

Il Seggio

- Dr.ssa Marisa Di Sano
- Dr.ssa Tiziana Simone
- Dott. Mauro Ottaiano
- Sig. Carlo Mazzarella

Marisa Di Sano
Tiziana Simone
Mauro Ottaiano
Carlo Mazzarella

Per le Ditte:

DVSSTAN SERVICE S.R.L. Eugenio Ferraro

Euro Servizi Gen. S. F. P. G.

CEM Paolo

A.O.O. UOC Attari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0002360/I Data: 26/01/2018 09:36
Ufficio: UOC INGEGNERIA OSPEDALIERA E SERVIZI TECNICI
Classifica:



Al Direttore U.O.C. Provveditorato ed E.
Dott.ssa Marisa Di Sano
RUP del procedimento
SEDE

ALLEGATO N. 2

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte", nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. – Trasmissione ATTI offerta tecnica –



Il Presidente della Commissione per la Gara in oggetto, trasmette in allegato:

- n. 17 verbali, numerati dal n. 2 al n. 18;
- n. 4 fogli riepilogativi delle offerte tecniche
- n. 3 fogli riepilogativi delle matrici triangolari suddivise per singolo componente con i relativi coefficienti
- n. 1 foglio riepilogativo delle matrici triangolari con il riepilogo dell'indice di valutazione dell'offerta, della riparametrazione del punteggio tecnico e della classifica finale della parte tecnica della gara.

Tutta la documentazione è debitamente siglata e firmata.

In allegato si restituisce tutta la documentazione trasmessa inerente alla gara in oggetto.

Caserta 26/01/2018

La Commissione

Dr. Salvatore Massa

Arch. Virgilio Patitucci

Dr. Egidio Sgueglia

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 2

L'anno duemiladiciassette il giorno 06 del mese di Dicembre, alle ore 16:00 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
- Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
- Dr. Egidio Sgueglia - Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria – Componente Commissione

Premesso che:

- con Deliberazione n.178 del 19.10.2017 veniva indetta gara a "Procedura Negoziata per l'affidamento annuale del Servizio di "Pulizia e Sanificazione delle aree ospedaliere interne ed esterne;
- alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte fissata alle ore 12:00 del 13.11.2017, hanno aderito producendo offerta nei termini stabiliti, n.8 Ditte, così come da dichiarazione rilasciata della UOC AA.GG.e Legali Prot. n. 0022018/I;
- i plichi contenenti le offerte delle ditte concorrenti nonché tutti gli altri atti di gara sono stati custoditi all'interno dell'apposito armadio blindato n.4 ubicato presso la Direzione UOC Provveditorato ed Economato;
- l'anno duemiladiciassette il giorno 15 del mese di Novembre, alle ore 10:00 presso gli Uffici della UOC Provveditorato-Economato di questa AORN in Caserta, si è riunito, in seduta pubblica, il Seggio, per procedere all'apertura dei plichi contenenti le offerte per la procedura concorsuale in oggetto e valutare la conformità della documentazione presentata rispetto a quanto richiesto;
- con Delibera n.263 del 22.11.17 veniva nominata la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle Ditte concorrenti alla procedura di gara in oggetto;
- con Delibera n.277 del 28.11.17 veniva sostituito un componente della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle Ditte concorrenti alla procedura di gara in oggetto;

Tutto ciò premesso il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla verifica ed alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Ditte concorrenti, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte.

PP d J

N	DITTE	ESITO
1	C.M. SERVICE Srl	
2	G.S.I. GESTIONE SERVIZI INTEGRATI Srl	
3	C.E.M. CONSORZIO STABILE EUROPEO MULTISERVICE	
4	TEAM SERVICE Srl	
5	DUSSMANN	
6	CPM CONSORZIO PROGETTO MULTISERVIZI	
7	EURO SERVIZI GENERALI GROUP Srl	
8	EPM	

Si è proceduto a valutare l'offerta tecnica della ditta n° 1 C.M. Service Srl.
Sono state valutate dai componenti del Seggio:

1. la Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti;
- 1.1. qualità/efficacia

I risultati sono trascritti nello schema allegato e che fa parte integrante del presente verbale.
Alle ore 19:15 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione tecnica della Ditta n° 1 C.M. Service Srl. per il giorno 07/12/2017 alle ore 14:30;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia

Virgilio Patitucci
Salvatore Massa
Egidio Sgueglia

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 3

L'anno duemiladiciassette il giorno 07 del mese di Dicembre, alle ore 14:30 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
- Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
- Dr. Egidio Sgueglia - Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria – Componente Commissione

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla verifica ed alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Dette concorrenti, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte.

Si è continuato a valutare l'offerta tecnica della ditta n° 1 C.M. Service Srl.

Sono state valutate dai componenti del Seggio:

1. **A) la Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti;**
1.2 Flessibilità e scalabilità
2. **B) Controlli interni e reportistica:**
2.1. qualità/efficacia
2.2. Esaustività e flessibilità
3. **C) Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)**
3.1. qualità/efficacia
4. **D) Proposte migliorative**
4.1. qualità/efficacia

I risultati sono trascritti nello schema allegato e che fa parte integrante del presente verbale.

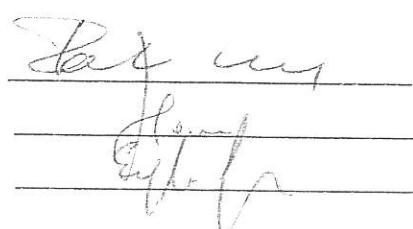
Alle ore 18:10 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione tecnica e i prodotti offerti, il giorno 29/12/2017 alle ore 09:00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia



Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite “contratto ponte” nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 4

L'anno duemiladiciassette il giorno 29 del mese di Dicembre, alle ore 09:30 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
- Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
- Dr. Egidio Sgueglia - Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria – Componente Commissione

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla verifica ed alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Dette concorrenti, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte.

Si è valutato l'offerta tecnica della ditta n° 2 G.S.I. GESTIONE SERVIZI INTEGRATI Srl.
Sono state valutate dai componenti del Seggio:

1. **A) la Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti;**
 - 1.1. qualità/efficacia
 - 1.2. Flessibilità e scalabilità

Alle ore 10:00 si sospendono le operazioni per riprenderle alle ore 11:00.

Alle ore 11:00 si riprendono le valutazioni della ditta in esame.

2. **B) Controlli interni e reportistica:**

- 2.1. qualità/efficacia
- 2.2. Esaustività e flessibilità

3. **C) Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)**
 - 3.1. qualità/efficacia

4. **D) Proposte migliorative**
 - 4.1. qualità/efficacia

I risultati sono trascritti nello schema allegato e che fa parte integrante del presente verbale.
Alle ore 16:00 la seduta è sciolta.



Consorzio Operatore
di Casetta
Santi' Anna
e San Sebastiano
Consorzio di Casetta
Santi' Anna e San Sebastiano

Consorzio Operatore di Casetta
"Santi' Anna e San Sebastiano"
di rilievo nazionale e di alta specializzazione
Via Palasciano - 81100 Casetta (CE)
Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione tecnica e la valutazione dei prodotti offerti, il giorno 02/01/2018 alle ore 09.00;
Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia

Patitucci
Massa
Sgueglia



*L'azienda Ospedaliera di Caserta
"Santi' Anna e San Sebastiano"
di rilievo nazionale e di alta specializzazione
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)
Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante*

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 5

L'anno duemiladiciotto il giorno 02 del mese di Gennaio, alle ore 09:30 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
- Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
- Dr. Egidio Sgueglia - Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria – Componente Commissione

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla verifica ed alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalle ditte concorrenti, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte.

Si è valutato l'offerta tecnica della ditta n° 3 C.E.M. CONSORZIO STABILE EUROPEO MULTISERVICE.
Sono state valutate dai componenti del Seggio:

1. A) la Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti;
 - 1.1. qualità/efficacia
 - 1.2. Flessibilità e scalabilità
2. B) Controlli interni e reportistica:
 - 2.1. qualità/efficacia
 - 2.2. Esaustività e flessibilità
3. C) Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)
 - 3.1. qualità/efficacia
4. D) Proposte migliorative
 - 4.1. qualità/efficacia

I risultati sono trascritti nello schema allegato e che fa parte integrante del presente verbale.

Alle ore 18:30 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione tecnica e la valutazione dei prodotti offerti, il giorno 03/01/2018 ore 9:00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 6

L'anno duemiladiciotto il giorno 03 del mese di Gennaio, alle ore 09:45 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
- Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
- Dr. Egidio Sgueglia - Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria – Componente Commissione

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla verifica ed alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Dette concorrenti, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte.

Si è valutato l'offerta tecnica della ditta n° 4 TEAM SERVICE Srl.

Sono state valutate dai componenti del Seggio:

1. A) la Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti;
 - 1.1. qualità/efficacia
 - 1.2. Flessibilità e scalabilità
2. B) Controlli interni e reportistica:
 - 2.1. qualità/efficacia
 - 2.2. Esaustività e flessibilità
3. C) Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)
 - 3.1. qualità/efficacia
4. D) Proposte migliorative
 - 4.1. qualità/efficacia

I risultati sono trascritti nello schema allegato e che fa parte integrante del presente verbale.

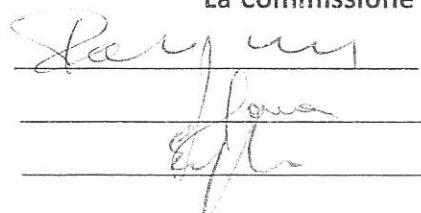
Alle ore 18:00 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione tecnica e la valutazione dei prodotti offerti, il giorno 08/01/2018 ore 16:00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia



Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 7

L'anno duemiladiciotto il giorno 08 del mese di Gennaio, alle ore 16:30 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
- Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
- Dr. Egidio Sgueglia - Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria – Componente Commissione

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla verifica ed alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Dritte concorrenti, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte.

Si è valutato l'offerta tecnica della ditta n° 5 DUSSMANN.

Sono state valutate dai componenti del Seggio:

1. A) la Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti;
 - 1.1. qualità/efficacia
 - 1.2. Flessibilità e scalabilità

I risultati sono trascritti nello schema allegato e che fa parte integrante del presente verbale.

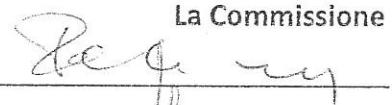
Alle ore 19:30 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione tecnica e la valutazione dei prodotti offerti, il giorno 10/01/2018 ore 16:00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia







*Ente di Ospedaliero di Caserta
Santi' Anna e San Sebastiano
di riferimento nazionale e di alta specializzazione
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)*
Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 8

L'anno duemiladiciotto il giorno 10 del mese di Gennaio, alle ore 16.00 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
- Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
- Dr. Egidio Sgueglia - Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria – Componente Commissione

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla verifica ed alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Dette concorrenti, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte.

Si è valutato l'offerta tecnica della ditta n° 5 DUSSMANN.

Sono state valutate dai componenti del Seggio:

2. B) Controlli interni e reportistica:

- 2.1. qualità/efficacia
- 2.2. Esaustività e flessibilità

3. C) Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)

- 1.1. qualità/efficacia

4. D) Proposte migliorative

- a. qualità/efficacia

I risultati sono trascritti nello schema allegato e che fa parte integrante del presente verbale.

Alle ore 18:45 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione tecnica e la valutazione dei prodotti offerti, il giorno 11/01/2018 ore 09:00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 9

L'anno duemiladiciotto il giorno 11 del mese di Gennaio, alle ore 09:00 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
 - Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
 - Dr. Egidio Sgueglia Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria Componente Commissione
- Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla verifica ed alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalle ditte concorrenti, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte.

Si è valutato l'offerta tecnica della ditta n° 6 CPM CONSORZIO PROGETTO MULTISERVIZI
Sono state valutate dai componenti del Seggio:

1. A) A) la Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti;

- 1.1. qualità/efficacia
- 1.2. Flessibilità e scalabilità

2 B) Controlli interni e reportistica:

- 2.1. qualità/efficacia
- 2.2. Esaustività e flessibilità

3 C) Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)

- 3.1. qualità/efficacia

4 D) Proposte migliorative

- 4.1. qualità/efficacia

I risultati sono trascritti nello schema allegato e che fa parte integrante del presente verbale.

Alle ore 14:00 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione tecnica e la valutazione dei prodotti offerti, il giorno 12/01/2018 ore 09:00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 10

L'anno duemiladiciotto il giorno 12 del mese di Gennaio, alle ore 10:00 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
 - Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
 - Dr. Egidio Sgueglia Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria Componente Commissione
- Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla verifica ed alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Dette concorrenti, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte.

Si è valutato l'offerta tecnica della ditta n° 7 EURO SERVIZI GENERALI GROUP Srl e n. 8 EPM
Sono state valutate dai componenti del Seggio:

1 A) la Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti;

- 1.1. qualità/efficacia
- 1.2. Flessibilità e scalabilità

2 B) Controlli interni e reportistica:

- 2.1. qualità/efficacia
- 2.2. Esaustività e flessibilità

3 C) Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)

- 3.1. qualità/efficacia

4 D) Proposte migliorative

- 4.1. qualità/efficacia

I risultati sono trascritti nello schema allegato e che fa parte integrante del presente verbale.

Alle ore 16:00 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che, avendo terminato la visione delle offerte tecniche, si continuerà con la valutazione della metodologia per l'attribuzione del punteggio, il giorno 15/01/2018 ore 14:00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 11

L'anno duemiladiciotto il giorno 15 del mese di Gennaio, alle ore 14:00 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per stabilire la metodologia da usare per la valutazione delle offerte tecniche pervenute relativamente alla procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
 - Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
 - Dr. Egidio Sgueglia Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria Componente Commissione
- Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede a l'individuazione della metodologia e ai parametri di valutazione oggettiva, ove possibile, per l'attribuzione del punteggio.

Per il punto A 1 – struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti – Qualità/efficacia sono stati individuati i sottoelencati indici con i relativi pesi per la valorizzazione degli aspetti di interesse dell'AORN:

n.	Indice di valutazione	peso
1	Il numero delle ore offerte	50%
2	Le risorse umane disponibili e relativa qualifica	15%
3	L'organizzazione in squadre e relative funzioni operative	10%
4	Organizzazione generale del progetto	25%

Per il punto A 2 – struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti – Flessibilità/scalabilità sono stati individuati i sottoelencati indici con i relativi pesi per la valorizzazione degli aspetti di interesse per l'AORN:

n.	Indice di valutazione	peso
1	Struttura organizzativa capace di intervenire prontamente alle necessità urgenti dell'AORN	25%
2	Capacità della ditta di modificare l'assetto organizzativo in uso secondo le nuove necessità dell'Azienda (apertura/chiusura spazi, riclassificazioni aree di rischio,...)	25%
3	Centralizzazione e scalabilità dei dati mediante sistema hardware e software	25%
4	Organizzazione generale del progetto in riferimento alla flessibilità e scalabilità	25%

Per il punto B 1 - Controlli interni e reportistica - qualità/efficacia sono stati individuati i sottoelencati indici con i relativi pesi per la valorizzazione degli aspetti di interesse per l'AORN:

n.	Indice di valutazione	peso
1	Sistema di controllo interno	25%
2	Reportistica proposta	25%
3	Tipo di controllo effettuato	25%
4	Trasparenza e oggettività delle procedure di controllo	25%

Per il punto B 2 - Controlli interni e reportistica - Esaustività e flessibilità sono stati individuati i sottoelencati indici con i relativi pesi per la valorizzazione degli aspetti di interesse per l'AORN:

n.	Indice di valutazione	peso
1	Modifica del sistema di controllo interno in uso rispetto alle variazioni richieste dall'AORN	25%
2	Modifica del sistema di reportistica in uso rispetto alle variazioni richieste dall'AORN	25%
3	Modifica dei tipi di controlli effettuati	25%
4	Tempistica di utilizzo dei report da parte dell'AORN	25%

Per il punto C 1 - Prodotti, Materiali e attrezzature - qualità/efficacia sono stati individuati i sottoelencati indici con i relativi pesi per la valorizzazione degli aspetti di interesse per l'AORN:

n.	Indice di valutazione	peso
1	Qualità delle attrezzature offerte	20%
2	Numero delle attrezzature offerte presenti in AORN	40%
3	Qualità dei prodotti	30%
4	Qualità e biodegradabilità dei prodotti cartacei	10%

Per il punto D 1 - Proposte migliorative - qualità/efficacia si è valutato il numero delle migliorie e della qualità offerte di interesse per l'AORN

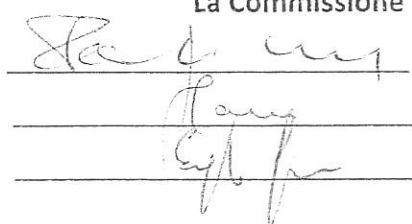
Alle ore 17:30 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che, avendo terminato la visione delle offerte tecniche ed avendo stabilito i criteri di valutazione (il più oggettivo possibile) mediante gli indici con i relativi pesi che portano a valorizzazione gli aspetti di interesse per l'AORN, si continuerà con la valutazione "a coppie", inserendo il relativo punteggio nella matrice triangolare predisposta, il giorno 16/01/2018 ore 09:00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia



Signatures of the Commission members:

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia



*Ufficio Ospedaliero di Caserta
"Sant'Anna e San Sebastiano"
di rilievo nazionale e di alta specializzazione
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)*
Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 12

L'anno duemiladiciotto il giorno 16 del mese di Gennaio, alle ore 10:00 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche con il metodo del "confronto a coppie" tra le offerte presentate da parte di ciascun commissario di gara ed, in particolare: si è proceduto alla valutazione del criterio A - Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti, sub criterio A1 Qualità ed efficacia.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
 - Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
 - Dr. Egidio Sgueglia Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria Componente Commissione
- Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla comparazione ed alla valutazione delle offerte per ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri definendo le preferenze nelle allegate matrici triangolari.

Alle ore 18.40 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione con la comparazione di ciascun progetto in confronto agli altri per il criterio A - Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti, sub criterio A2 – flessibilità e scalabilità, il giorno 18/01/2018 ore 10.00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite “contratto ponte” nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 13

L'anno duemiladiciotto il giorno 18 del mese di Gennaio, alle ore 17.00 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche con il metodo del “confronto a coppie” tra le offerte presentate da parte di ciascun commissario di gara ed, in particolare: si è proceduto alla valutazione del criterio D – Proposte migliorative, sub criterio D1 Qualità ed efficacia, anziché il criterio A – sub criterio A2 essendosi la commissione riunita alle ore 17.00 per impegni istituzionali.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
- Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
- Dr. Egidio Sgueglia Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria Componente Commissione

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla comparazione ed alla valutazione delle offerte per ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri definendo le preferenze nelle allegate matrici triangolari.

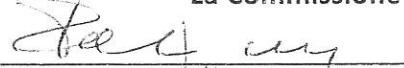
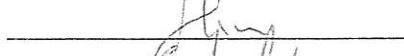
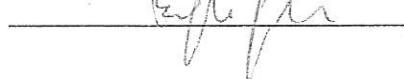
Alle ore 19.00 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione con la comparazione di ciascun progetto in confronto agli altri per il criterio A - Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti, sub criterio A2 – flessibilità e scalabilità, il giorno 19/01/2018 ore 09.00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 14

L'anno duemiladiciotto il giorno 19 del mese di Gennaio, alle ore 09.00 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche con il metodo del "confronto a coppie" tra le offerte presentate da parte di ciascun commissario di gara ed, in particolare: si è proceduto alla valutazione del **criterio A - Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti, sub criterio A2 – flessibilità e scalabilità.**

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
- Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
- Dr. Egidio Sgueglia Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria Componente Commissione

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla comparazione ed alla valutazione delle offerte per ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri definendo le preferenze nelle allegate matrici triangolari.

Alle ore 18.30 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione con la comparazione di ciascun progetto in confronto agli altri per il **criterio B – Controlli interni e reportistica, sub criterio B1 – qualità ed efficacia**, il giorno 22/01/2018 ore 09.00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia



Commissione Giudicatrice di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.
"Sant'Anna e San Sebastiano"
di rilievo nazionale e di alta specializzazione
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)
Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 15

L'anno duemiladiciotto il giorno 22 del mese di Gennaio, alle ore 09.00 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche con il metodo del "confronto a coppie" tra le offerte presentate da parte di ciascun commissario di gara ed, in particolare: si è proceduto alla valutazione del criterio B – Controlli interni e reportistica, sub criterio B1 – qualità ed efficacia.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
 - Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
 - Dr. Egidio Sgueglia Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria Componente Commissione
- Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla comparazione ed alla valutazione delle offerte per ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri definendo le preferenze nelle allegate matrici triangolari.

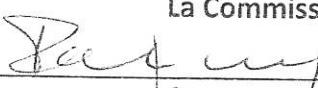
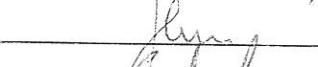
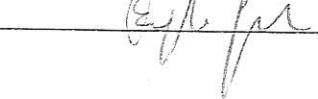
Alle ore 18.30 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione con la comparazione di ciascun progetto in confronto agli altri per il criterio B – Controlli interni e reportistica, sub criterio B2 – esaustività e flessibilità, il giorno 23/01/2018 ore 09.00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia



*• Azienda Ospedaliera di Caserta
"Santi' Anna e San Sebastiano"
di rilievo nazionale e di alta specializzazione
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)
Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrente*

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 16

L'anno duemiladiciotto il giorno 23 del mese di Gennaio, alle ore 09.30 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche con il metodo del "confronto a coppie" tra le offerte presentate da parte di ciascun commissario di gara ed, in particolare: si è proceduto alla valutazione del criterio B – Controlli interni e reportistica, sub criterio B2 – esaustività e flessibilità.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
- Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
- Dr. Egidio Sgueglia Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria Componente Commissione

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla comparazione ed alla valutazione delle offerte per ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri definendo le preferenze nelle allegate matrici triangolari.

Alle ore 12:30 si sospendono le operazioni per riprenderle alle ore 14.30.

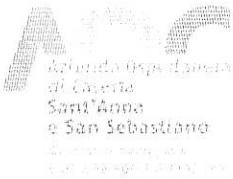
Alle ore 18.30 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la valutazione con la comparazione di ciascun progetto in confronto agli altri per il criterio C – Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non), sub criterio C1 – qualità ed efficacia, il giorno 24/01/2018 ore 09.00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia



*Attenuta Ospedaliera di Caserta
"Santa Anna e San Sebastiano"*
di rilievo nazionale e di alta specializzazione
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)
Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 17

L'anno duemiladiciotto il giorno 24 del mese di Gennaio, alle ore 11.00 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche con il metodo del "confronto a coppie" tra le offerte presentate da parte di ciascun commissario di gara ed, in particolare: si è proceduto alla valutazione del **criterio C – Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non), sub criterio C1 – qualità ed efficacia.**

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
- Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
- Dr. Egidio Sgueglia Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria Componente Commissione

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla comparazione ed alla valutazione delle offerte per ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri definendo le preferenze nelle allegate matrici triangolari.

Alle ore 20.00 la seduta è sciolta.

Il presidente del Seggio comunica che si continuerà con la compilazione della matrice riepilogativa per la stesura della graduatoria definitiva, il giorno 25/01/2018 ore 10.00;

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

VERBALE DI GARA n. 18

L'anno duemiladiciotto il giorno 25 del mese di Gennaio, alle ore 10.30 presso gli Uffici della UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, per procedere alla compilazione della matrice riepilogativa e la riparametrazione dei punteggi tecnici per avere il punteggio definitivo secondo le norme del disciplinare di gara.

Sono presenti quali componenti:

- Arch. Virgilio Patitucci - Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera e Servizi Tecnici -Presidente;
 - Dr. Salvatore Massa – Direttore UOC Day Surgery – Componente Commissione;
 - Dr. Egidio Sgueglia Dipendente in servizio presso Direzione Sanitaria Componente Commissione
- Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta;

Si procede alla compilazione della matrice riepilogativa.

Alle ore 14:00 si sospendono le operazioni per riprenderle alle ore 16.00.

Alle ore 16:00 si riprendono i lavori e si procede alla riparametrazione dei punteggi tecnici definitivi riparametrizzati ed ordinandoli secondo la graduatoria decrescente come di seguito elencato

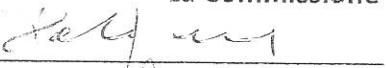
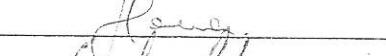
N°	DITTA	punteggio	punteggio riparam.
1	Team Service	64,60	70,00
2	CM Service	50,48	54,70
3	CEM	38,72	41,96
4	Dussmann	35,87	38,87
5	CPM	26,62	28,85
6	EPM	20,06	21,74
7	Euro Service	15,47	16,76
8	GSI	4,12	4,46

Alle ore 18.30 il presidente del Seggio dichiara conclusa la gara assumendosi l'impegno di inviare tutta la documentazione al RUP del procedimento dott.ssa Marisa Di Sano, Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato.

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

La Commissione

- Arch. Virgilio Patitucci
- Dr. Salvatore Massa
- Dr. Egidio Sgueglia


PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETTERA C DEL D.lgs N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLE AREE OSPEDALIERE INTERNE ED ESTERNE, TRAMITE "CONTRATTO PONTE" NELLE MORE DI ATTIVAZIONE DI ANALOGA CONVENZIONE CENTRALIZZATA REGIONALE O CONVENZIONE CONSIP, AI SENSI DEL DPCM 24/12/2015 E DELL'ART. 1 COMMI 548 - 550 DELLA LEGGE N. 208 DEL 2015

CIG 72489094F1 MATRICE TRIANGOLARE CONFRONTO A COPPIE SERVIZIO PULIZIA E SANIFICAZIONE 2017/2018 AORN CASERTA COMMISSARIO 1

Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti:										40
qualità/efficacia -										20
	GSI	CEM	Team Service	Dussmann	CPM	Euro Service	EPM			
CM Service	CM 5	CM 1	CEM 1	CM 2	CM 3	CM 4	CM 4	CM 2		
GSI	CEM 5	CEM 1	CEM 1	TS 3	D 4	CPM 2	ES 2	EPM 3		
	CEM 2	CEM 3	CEM 4	CEM 4	CEM 4	CEM 4	CEM 2			
Team Service	TS 2	TS 3	TS 3	TS 3	TS 2					
Dussmann	D 4	D 2	D 2	D 2						
	CPM 1	ES 1	EPM 3							
Euro Service					Euro Service	EPM 1	ES 1			

CIG 72489094F1 MATRICE TRIANGOLARE CONFRONTO A COPPIE SERVIZIO PULIZIA E SANIFICAZIONE 2017/2018 AORN CASERTA COMMISSARIO 1

Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti:										40
Flessibilità e Scalabilità										20
	GSI	CEM	Team Service	Dussmann	CPM	Euro Service	EPM			
CM Service	CM 5	CM 2	TM 2	CM 1	CPM 1	CM 1	ES 1	CM 2		
GSI	CEM 4	CEM 1	TM 6	D 5	CPM 5	ES 5	EPM 4			
	CEM 4	CEM 2	TM 4	D 2	CPM 2	ES 2	EPM 2			
Team Service	TM 2	TM 2	TM 2	TM 2	TM 2	TM 2	TM 2			
Dussmann	D 1	CPM 1	D 1	ES 1	D 2					
	CPM	CPM 1	ES 1	CPM	CPM 2					
Euro Service					Euro Service	ES 1	EPM 1			

N°	DITTA	PUNTEGGI								TOTALE	V(A1)
1	CM Service	5	1	2	3	4	4	2	21	1	
2	GSI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	CEM	1	5	2	3	4	4	2	21	1	
4	Team Service	3	2	3	3	2	0	0	13	0,62	
5	Dussmann	4	4	2	2	0	0	0	12	0,57	
6	CPM	2	1	0	0	0	0	0	3	0,14	
7	Euro Service	2	1	1	0	0	0	0	4	0,19	
8	EPM	3	3	1	0	0	0	0	7	0,33	

N°	DITTA	PUNTEGGI								TOTALE	V(A2)
1	CM Service	5	2	1	1	1	2	0	12	0,6	
2	GSI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	CEM	4	0	0	0	0	0	0	4	0,2	
4	Team Service	2	6	4	2	2	2	2	20	1	
5	Dussmann	1	5	2	1	1	2	0	12	0,6	
6	CPM	1	5	2	1	1	2	0	12	0,6	
7	Euro Service	1	5	2	1	1	2	0	12	0,6	
8	EPM	4	2	0	0	0	0	0	6	0,3	

Controlli interni e reportistica:										20
qualità/efficacia -										10
	GSI	CEM	Team Service	Dussmann	CPM	Euro Service	EPM			
CM Service	CM 5	CM 3	TM 2	CM 2	CM 5	CM 5	CM 4			
GSI	CEM 2	CEM 5	D 3	CPM 1	GSI 1	GSI 2	EPM 2			
	CEM 2	TM 3	D 1	CEM 2	CEM 3	CEM 3	CEM 1	EPM 1		
Team Service	TM 3	TM 5	TM 6	TM 6	TM 4					
Dussmann	D 3	D 4	D 2							
	CPM	CPM 3	CPM 1	EPM 1						
Euro Service					Euro Service	EPM 3				

N°	DITTA	PUNTEGGI								TOTALE	V(B1)
1	CM Service	5	3	2	5	6	4	0	25	0,89	
2	GSI	1	2	0	0	0	0	0	3	0,11	
3	CEM	2	2	3	1	0	0	0	8	0,29	
4	Team Service	2	5	3	3	5	6	4	28	1	
5	Dussmann	3	2	3	4	2	0	0	14	0,5	
6	CPM	1	3	1	0	0	0	0	5	0,18	
7	Euro Service	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	EPM	2	1	1	3	0	0	0	7	0,25	

N°	DITTA	PUNTEGGI								TOTALE	V(B2)
1	CM Service	5	3	3	0	0	0	0	0	11	0,33
2	GSI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	CEM	3	5	2	1	5	5	0	21	0,64	
4	Team Service	6	6	2	4	3	6	6	33	1	
5	Dussmann	2	4	4	4	0	0	0	14	0,42	
6	CPM	3	5	1	2	5	5	0	21	0,64	
7	Euro Service	2	1	0	0	0	0	0	3	0,09	
8	EPM	2	1	0	0	0	0	0	3	0,09	

Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)										5
qualità/efficacia -										5
	GSI	CEM	Team Service	Dussmann	CPM	Euro Service	EPM			
CM Service	GSI 3	CEM 5	TM 6	D 3	CPM 3	CM 3	CM 1	EPM 1		
GSI	CEM 2	CEM 2	TM 3	GSI 1	D 1	GSI 1	CPM 1	GSI 3		
	CEM 2	TM 2	CEM 2	CEM 2	CEM 2	CEM 5	CEM 4			
Team Service	TM 3	TM 3	TM 3	TM 6	TM 5	TM 6	TM 5			
Dussmann	D 1	CPM 1	D 5	D 3	CPM 5	CPM 3	CPM 3			
	CPM	CPM 5	CPM 3	CPM 3	Euro Service	EPM 3	EPM 3			

N°	DITTA	PUNTEGGI								TOTALE	V(D1)
1	CM Service	5	4	2	4	5	5	0	25	0,74	
2	GSI	1	1	0	0	0	0	0	2	0,06	
3	CEM	1	2	2	0	0	0	0	5	0,15	
4	Team Service	2	6	5	4	5	6	6	34	1	
5	Dussmann	5	4	3	5	5	0	0	22	0,65	
6	CPM	3	3	3	3	0	0	0	12	0,35	
7	Euro Service	1	1	0	0	0	0	0	2	0,06	
8	EPM	1	1	0	0	0	0	0	2	0,06	

Stefano *Ha* *Eduardo*

Ha

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETTERA C DEL D.I.G. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLE AREE OSPEDALIERE INTERNE ED ESTERNE, TRAMITE "CONTRATTO PONTE" NELLE MORE DI ATTIVAZIONE DI ANALOGA CONVENZIONE CENTRALIZZATA REGIONALE O CONVENZIONE CONSIP, AI SENSI DEL DPCM 24/12/2015 E DELL'ART. 1 COMMI 548 - 550 DELLA LEGGE N. 208 DEL 2015

CIG	MATRICE TRIANGOLARE CONFRONTO A COPPIE SERVIZIO PULIZIA E SANIFICAZIONE 2017/2018 AORN CASERTA							COMMISSARIO
A	Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti:							40
A1	qualità/efficienza -							20
	GSI	CEM	Team Service	Dussmann	CPM	Euro Service	EPM	

CM Service	CM 5	CM 1	CEM 1	CM 2	CM 3	CM 3	CM 4	CM 2
GSI	CEM 5	TS 4	D	3	CPM 3	ES 2	EPM 4	
	CEM 2	CEM 2	CEM 3	CEM 3	CEM 4	CEM 2		
	Team Service	TS 3	TS 3	TS 4	TS 2			
Dussmann	D 1	CPM 1	D	2	EPM 2			
	CPM	CPM 2	EPM 2					
	Euro Service		EPM 3					

N°	DITTA	PUNTEGGI							TOTALE	V(A1)
1	CM Service	5	1	2	3	3	4	2	20	1
2	GSI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	CEM	1	5	2	3	3	4	2	20	1
4	Team Service	4	3	3	4	2	0	0	16	0,8
5	Dussmann	3	1	2	0	0	0	0	6	0,3
6	CPM	3	1	2	0	0	0	0	6	0,3
7	Euro Service	2	0	0	0	0	0	0	2	0,1
8	EPM	4	2	2	3	0	0	0	11	0,6

CIG	MATRICE TRIANGOLARE CONFRONTO A COPPIE SERVIZIO PULIZIA E SANIFICAZIONE 2017/2018 AORN CASERTA							COMMISSARIO
A	Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti:							40
A1	Flessibilità e Scalabilità							20
	GSI	CEM	Team Service	Dussmann	CPM	Euro Service	EPM	

CM Service	CM 6	CM 4	TS 5	CM 2	CM 3	CM 3	CM 3	CM 3
GSI	CEM 4	TS 6	D 5	CPM 4	ES 2	EPM 4		
	CEM 2	TS 5	D 4	CPM 3	ES 3	EPM 3		
	Team Service	TS 2	TS 3					
Dussmann	D 2	D 2	D 2	D 2	D 2	D 2	D 2	D 2
	CPM	CPM 2	EPM 1	CPM 1	EPM 1	EPM 1	EPM 1	EPM 1
	Euro Service		EPM 3					

N°	DITTA	PUNTEGGI							TOTALE	V(A2)
1	CM Service	6	4	2	3	3	3	0	21	0,88
2	GSI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	CEM	4	0	0	0	0	0	0	4	0,17
4	Team Service	2	6	5	2	3	3	3	24	1
5	Dussmann	5	4	2	2	2	0	0	15	0,63
6	CPM	4	3	1	0	0	0	0	8	0,33
7	Euro Service	4	3	2	2	0	0	0	11	0,46
8	EPM	4	3	1	0	0	0	0	8	0,33

CIG	MATRICE TRIANGOLARE CONFRONTO A COPPIE SERVIZIO PULIZIA E SANIFICAZIONE 2017/2018 AORN CASERTA							COMMISSARIO
B	Controlli interni e reportistica:							20
B1	qualità/efficienza -							10

CM Service	CM 3	CM 3	TM 2	CM 2	CM 4	CM 5	CM 4	
GSI	CEM 1	CEM 1	TM 4	D 2	GSI 2	GSI 4	GSI 2	
	CEM 2	CEM 2	CEM 2	CEM 2	CEM 4	CEM 2	CEM 2	
	Team Service	TM 3	D 2	CEM 2	CEM 4	CEM 2	CEM 2	
Dussmann	D 3	D 3	TM 5	TM 6	TM 5	TM 5	TM 5	
	CPM	CPM 3	CPM 2	CPM 1	D 4	D 3	D 3	
	Euro Service							
	EPM	1	3	0	0	0	0	

N°	DITTA	PUNTEGGI							TOTALE	V(B1)
1	CM Service	3	3	2	4	5	4	0	21	0,8
2	GSI	1	2	4	2	0	0	0	9	0,3
3	CEM	1	2	4	2	0	0	0	9	0,3
4	Team Service	2	4	3	3	5	6	5	28	1
5	Dussmann	2	2	3	5	1	0	0	15	0,5
6	CPM	3	1	0	0	0	0	0	4	0,1
7	Euro Service	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	EPM	1	3	0	0	0	0	0	4	0,1

CIG	MATRICE TRIANGOLARE CONFRONTO A COPPIE SERVIZIO PULIZIA E SANIFICAZIONE 2017/2018 AORN CASERTA							COMMISSARIO
C	Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)							6
C1	qualità/efficienza -							6

CM Service	GSI 2	CEM 5	Team Service	Dussmann	CPM	Euro Service	EPM	
GSI	CEM 4	TM 5	D 2	CPM 2	GSI 2	GSI 2		
	CEM 2	TM 2	CEM 2	CEM 2	CEM 5	CEM 4		
	Team Service	TM 3	TM 3	TM 5	TM 5	TM 5		
Dussmann	D 1	CPM 1	D	4	D 3	D 3		
	CPM	CPM 4	CPM 3	Euro Service	EPM 2			

N°	DITTA	PUNTEGGI							TOTALE	V(C1)
1	CM Service	2	1	0	0	0	0	0	3	0,1
2	GSI	2	2	2	0	0	0	0	6	0,2
3	CEM	5	4	2	2	5	4	0	22	0,7
4	Team Service	6	5	2	3	3	6	5	30	1
5	Dussmann	3	2	4	3	0	0	0	12	0,4
6	CPM	3	2	1	4	3	0	0	13	0,4
7	Euro Service	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	EPM	1	2	0	0	0	0	0	3	0,1

CIG	MATRICE TRIANGOLARE CONFRONTO A COPPIE SERVIZIO PULIZIA E SANIFICAZIONE 2017/2018 AORN CASERTA							COMMISSARIO
D	Proposte migliorative							6
D1	qualità/efficienza -							6

CM Service	GSI 2	CEM 4	Team Service	Dussmann	CPM	Euro Service	EPM	
GSI	CEM 2	TM 6	D 5	CPM 4	GSI 2	EPM 2		
	CEM 4	TM 4	D 3	CPM 2	GSI 2	CEM 1	CEM 2	
	Team Service	TM 3	TM 4	TM 5	TM 5	TM 6	TM 6	
Dussmann	D 2	D 3	D 4	D 3	D 2	D 3	D 4	
	CPM	CPM 2	EPM 1	CPM 1	CPM 2	CPM 3	CPM 3	
	Euro Service		EPM 2					

N°	DITTA	PUNTEGGI		
----	-------	----------	--	--

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETTERA C DEL D.lgs N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLE AREE OSPEDALIERE INTERNE ED ESTERNE, TRAMITE "CONTRATTO PONTE" NELLE MORE DI ATTIVAZIONE DI ANALOGA CONVENZIONE CENTRALIZZATA REGIONALE O CONVENZIONE CONSIP, AI SENSI DEL DPCM 24/12/2015 E DELL'ART. 1 COMMI 548 - 550 DELLA LEGGE N. 208 DEL 2015

CIG 72489094F1	MATRICE TRIANGOLARE CONFRONTO A COPPIE SERVIZIO PULIZIA E SANIFICAZIONE 2017/2018 AORN CASERTA										COMMISSARIO 3
-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------------

A	Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti:										40
A1	qualità/efficienza -										20
GSI CEM Team Service Dussmann CPM Euro Service EPM											
CM Service	CM 6	CM 1 CEM 1	CM 2	CM 4	CM 5	CM 5	CM 3				
GSI	CEM 6	TM 5	D 3	GSI 1 CPM 1	GSI 1	ES 1	EPM 4				
	CEM	2	CEM 4	CEM 5	CEM 5	CEM 3					
		Team Service	TM 3	TM 5	TM 5	TM 2					
			Dussmann	D 2	D 2	EPM 3					
				CPM	CPM 1	ES 1	EPM 4				
					Euro Service		EPM 4				

CIG 72489094F1	MATRICE TRIANGOLARE CONFRONTO A COPPIE SERVIZIO PULIZIA E SANIFICAZIONE 2017/2018 AORN CASERTA										COMMISSARIO 3
-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------------

A	Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti:										40
A2	Flessibilità e Scalabilità										20
GSI CEM Team Service Dussmann CPM Euro Service EPM											
CM Service	CM 5	CEM 3	CM 1 TM 1	D 2	CPM 2	ES 1	EPM 2				
GSI	CEM 2	TM 6	D 5	CPM 4	ES 1	EPM 3					
	CEM	4	D 3	CPM 3	ES 3	EPM 2					
		Team Service	TM 2	TM 1	TM 2	TM 3	TM 3				
			Dussmann	D 1	CPM 1	ES 1	EPM 2				
				CPM	CPM 1	ES 1	EPM 2				
					Euro Service		EPM 1				

N*	DITTA	PUNTEGGI					TOTALE V(A1)	
1	CM Service	6	1	2	4	5	3	26 1
2	GSI	1	0	0	0	0	0	0,08
3	CEM	1	6	2	4	5	3	26 1
4	Team Service	5	3	5	5	2	0	20 0,77
5	Dussmann	3	2	2	0	0	0	7 0,27
6	CPM	1	2	0	0	0	0	3 0,12
7	Euro Service	1	1	0	0	0	0	2 0,08
8	EPM	4	3	4	4	0	0	15 0,58

N*	DITTA	PUNTEGGI					TOTALE V(A2)	
1	CM Service	5	1	2	0	0	0	8 0,4
2	GSI	0	0	0	0	0	0	0 0
3	CEM	3	2	0	0	0	0	5 0,25
4	Team Service	1	6	4	2	2	2	3 20 1
5	Dussmann	2	5	3	1	1	2	0 14 0,7
6	CPM	2	4	3	1	1	2	0 13 0,65
7	Euro Service	2	4	3	1	1	1	0 12 0,6
8	EPM	3	2	1	0	0	0	6 0,3

B	Controlli interni e reportistica:										20
B1	qualità/efficienza -										10
GSI CEM Team Service Dussmann CPM Euro Service EPM											
CM Service	CM 4	CM 1 3	TM 2	CM 2	CM 4	CM 5	CM 4				
GSI	CEM 2	TM 4	D 2	GSI 2	GSI 3	GSI 1	EPM 1				
	CEM	4	D 2	CEM 2	CEM 3	CEM 3	CEM 2				
		Team Service	TM 3	TM 2	TM 2	TM 5	TM 4				
			Dussmann	D 3	D 4	D 2	D 2				
				CPM	CPM 1	EPM 2	EPM 2				
					Euro Service		EPM 2				

B	Controlli interni e reportistica:										20
B2	Esaurività e Flessibilità										10
GSI CEM Team Service Dussmann CPM Euro Service EPM											
CM Service	CM 6	CEM 2	TM 3	D 2	CPM 2	CM 6	CM 4				
GSI	CEM 5	TM 6	D 5	CPM 5	ES 3	EPM 3					
	CEM	2	TM 2	CEM 2	CEM 1 CPM 1	CEM 1	CEM 4				
		Team Service	TM 3	TM 2	TM 4	TM 5	TM 6				
			Dussmann	D 2	D 3	D 4	D 4				
				CPM	CPM 2	CPM 3	CPM 3				
					Euro Service		ES 1				

C	Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)										5
C1	qualità/efficienza -										5
GSI CEM Team Service Dussmann CPM Euro Service EPM											
CM Service	CM 3	CEM 3	TM 5	D 3	CPM 3	CM 2	CM 1	EPM 1			
GSI	CEM 3	TM 4	D 3	CPM 3	ES 1	EPM 2					
	CEM	3	TM 3	CEM 1 D 1	CEM 1 CPM 1	CEM 3	CEM 3				
		Team Service	TM 2	TM 2	TM 4	TM 4	TM 4				
			Dussmann	D 1	CPM 1	D 3	D 1				
				CPM	CPM 3	CPM 3	CPM 3				
					Euro Service		ES 1				

D	Proposte migliorative										5
D1	qualità/efficienza -										5
GSI CEM Team Service Dussmann CPM Euro Service EPM											
CM Service	CM 6	CEM 4	TM 2	CM 3	D 4	CPM 4	CM 5	CM 6			
GSI	CEM 2	TM 6	D 5	CPM 4	ES 2	EPM 1					
	CEM	5	TM 5	D 3	CPM 2	CEM 1	ES 1	CEM 2			
		Team Service	TM 4	TM 5	TM 6	TM 6	TM 6	TM 6			
			Dussmann	D 2	D 3	D 4	D 4	D 4			
				CPM	CPM 2	CPM 3	CPM 3	CPM 3			
					Euro Service		ES 2				

N*	DITTA	PUNTEGGI					TOTALE V(C1)	
1	CM Service	3	2	1	0	0	0	6 0,25
2	GSI	1	0	0	0	0	0	1 0,04
3	CEM	3	3	1	1	3	0	14 0,58
4	Team Service	5	4	3	2	2	4	24 1
5	Dussmann	3	3	1	1	3	0	14 0,58
6	CPM	3	3	1	1	3	0	14 0,58
7	Euro Service	1	1	0	0	0	0	2 0,06
8	EPM	1	2	1	0	0	0	4 0,17

N*	DITTA	PUNTEGGI					TOTALE V(D1)	

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETTERA C DEL D.I.G.S. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLE AREE OSPEDALIERE INTERNE ED ESTERNE, TRAMITE "CONTRATTO PONTE" NELLE MORE DI ATTIVAZIONE DI ANALOGA CONVENZIONE CENTRALIZZATA REGIONALE O CONVENZIONE CONSIP, AI SENSI DEL DPCM 24/12/2015 E DELL'ART. 1 COMMI 548 - 550 DELLA LEGGE N. 208 DEL 2015

MATRICE RIEPILOGATIVA E GRAUDUATORIA PUNTEGGIO TECNICO

A	Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti.						40
A 1	qualità/efficacia -						20
N°	DITTA	commis. 1	commis. 2	commis. 3	TOTALE	V(A1)	C(A1)
1	CM Service	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	20,00
2	GSI	0,00	0,00	0,08	0,08	0,03	0,53
3	CEM	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	20,00
4	Team Service	0,62	0,80	0,77	2,19	0,73	14,60
5	Dussmann	0,57	0,30	0,27	1,14	0,38	7,60
6	CPM	0,14	0,30	0,12	0,56	0,19	3,73
7	Euro Service	0,19	0,10	0,08	0,37	0,12	2,47
8	EPM	0,33	0,55	0,58	1,46	0,49	9,73

A	Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti.						40
A 2	Flessibilità e Scalabilità						20
N°	DITTA	commis. 1	commis. 2	commis. 3	TOTALE	V(A2)	C(A2)
1	CM Service	0,60	0,88	0,40	1,88	0,63	12,53
2	GSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	CEM	0,20	0,17	0,25	0,62	0,21	4,13
4	Team Service	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	20,00
5	Dussmann	0,60	0,63	0,70	1,93	0,64	12,87
6	CPM	0,60	0,33	0,65	1,58	0,53	10,53
7	Euro Service	0,60	0,46	0,60	1,66	0,55	11,07
8	EPM	0,30	0,33	0,30	0,93	0,31	6,20

B	Controlli interni e reportistica						20
B 1	qualità/efficacia -						10
N°	DITTA	commis. 1	commis. 2	commis. 3	TOTALE	V(B1)	C(B1)
1	CM Service	0,89	0,75	0,92	2,56	0,85	8,53
2	GSI	0,11	0,32	0,25	0,68	0,23	2,26
3	CEM	0,29	0,32	0,38	0,98	0,33	3,27
4	Team Service	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	10,00
5	Dussmann	0,50	0,54	0,54	1,58	0,53	5,26
6	CPM	0,18	0,14	0,08	0,40	0,13	1,35
7	Euro Service	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	EPM	0,25	0,14	0,21	0,60	0,20	2,00

B	Controlli interni e reportistica						20
B 2	Esaustività e Flessibilità						10
N°	DITTA	commis. 1	commis. 2	commis. 3	TOTALE	V(B2)	C(B2)
1	CM Service	0,33	0,34	0,72	1,40	0,47	4,66
2	GSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	CEM	0,64	0,79	0,72	2,15	0,72	7,16
4	Team Service	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	10,00
5	Dussmann	0,42	0,52	0,52	1,46	0,49	4,87
6	CPM	0,64	0,72	0,68	2,04	0,68	6,80
7	Euro Service	0,09	0,10	0,16	0,35	0,12	1,18
8	EPM	0,09	0,10	0,16	0,35	0,12	1,18

C	Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)						5
C 1	qualità/efficacia -						5
N°	DITTA	commis. 1	commis. 2	commis. 3	TOTALE	V(C1)	C(C1)
1	CM Service	0,14	0,10	0,25	0,49	0,16	0,82
2	GSI	0,46	0,20	0,04	0,71	0,24	1,18
3	CEM	0,71	0,73	0,58	2,03	0,68	3,38
4	Team Service	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	5,00
5	Dussmann	0,46	0,40	0,58	1,45	0,48	2,41
6	CPM	0,45	0,43	0,58	1,48	0,49	2,47
7	Euro Service	0,00	0,00	0,08	0,08	0,03	0,14
8	EPM	0,14	0,10	0,17	0,41	0,14	0,68

D	Proposte migliorative						5
D 1	qualità/efficacia -						5
N°	DITTA	commis. 1	commis. 2	commis. 3	TOTALE	V(D1)	C(D1)
1	CM Service	0,74	0,80	0,82	2,36	0,79	3,93
2	GSI	0,06	0,00	0,03	0,09	0,03	0,15
3	CEM	0,15	0,17	0,15	0,46	0,15	0,77
4	Team Service	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	5,00
5	Dussmann	0,65	0,57	0,50	1,71	0,57	2,86
6	CPM	0,35	0,37	0,32	1,04	0,35	1,74
7	Euro Service	0,06	0,17	0,15	0,37	0,12	0,62
8	EPM	0,06	0,07	0,03	0,15	0,05	0,26

valore	CM Service	GSI	CEM	Team Service	Dussmann	CPM	Euro Service	EPM
C(A1)	20,00	0,53	20,00	14,60	7,60	3,73	2,47	9,73
C(A2)	12,53	0,00	4,13	20,00	12,87	10,53	11,07	6,20
C(B1)	8,53	2,26	3,27	10,00	5,26	1,35	0,00	2,00
C(B2)	4,66	0,00	7,16	10,00	4,87	6,80	1,18	1,18
C(C1)	0,82	1,18	3,38	5,00	2,41	2,47	0,14	0,68
C(D1)	3,93	0,15	0,77	5,00	2,86	1,74	0,62	0,26
totale	50,48	4,12	38,72	64,60	35,87	26,62	15,47	20,06

N°	DITTA	punteggio	punteggio ripart.
1	Team Service	64,60	70,00
2	CM Service	50,48	54,70
3	CEM	38,72	41,96
4	Dussmann	35,87	38,87
5	CPM	26,62	28,85
6	EPM	20,06	22,74
7	Euro Service	15,47	18,76
8	GSI	4,12	4,46

*Richie am
EPM
EPM
EPM*

QUESTIONARIO TECNICO PULIZIE		DESCRIZIONE	punteggio attributo	1) CM Service srl	2) GSI
A	Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti:	intesa come profili professionali proposti, matrice ruoli/responsabilità, modalità di interazione tra figure chiave, processi di coordinamento e controllo tra le diverse unità coinvolte nella effettuazione e gestione del servizio.	40	offerta tecnica	note
A1	qualità/efficacia -	effettiva capacità della soluzione proposta di adempiere alle prestazioni previste dal capitolo tecnico.	20	<p>Buona organizzazione come ditta a supporto dell'organizzazione interna. L'organizzazione interna è demandata tutta al Responsabile di cantiere che coordina n° 6 capisquadra legati a gruppi di edifici. Squadra di pronto intervento/ emergenza. Interviene in 25 min anziché 30.</p> <p>Ripristino entro 4 ore dalla segnalazione.</p> <p>Informatizzazione delle attività svolte e del personale presente nell'AORN.</p> <p>Riunioni mensili con i responsabili di area.</p> <p>Riunioni giornaliere con i responsabili di cantiere.</p> <p>Riunioni mensili per la riorganizzazione.</p> <p>I veili vengono puliti con risorse esterne.</p> <p>Il responsabile di cantiere gestisce l'appalto.</p> <p>Tutto il personale informerà degli eventuali guasti dell'AORN.</p> <p>Tutto il personale in fase di start up viene formato.</p> <p>Suddivisione dell'ospedale per aree collegate ad un capo squadra.</p> <p>E' prevista la sostituzione delle assenze.</p> <p>N° 107 addetti contrattualizzati in gran parte al III livello (92) per un monte ore annuo contrattuale di 213616, mentre le ore lavorate risultano essere 126952,8.</p>	<p>ditta che già lavora in ambito Sanitario, ha diversi appalti con ASL compreso ASL CE e Pascale di NA.</p> <p>Fatturato in salita - Ditta solida.</p> <p>Manca la carta di identità</p> <p>L'organizzazione appare piuttosto generica.</p> <p>Periodicità come da capitolo.</p> <p>Non specifica l'organizzazione, demandandola in un momento successivo.</p> <p>Si individuano 4 capi squadra e 103 operatori generici (Il liv.) per un monte ore contrattuale di 139270,56 mentre le ore lavorate risultano essere 103875,2.</p> <p>Ditta che già ha lavorato in ambito Sanitario, ma che non specifica se in ambito ospedaliero.</p>
A2	Flessibilità e scalabilità -	capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto tecnico ed organizzativo del servizio.	20	<p>La ditta comunica con l'AORN attraverso un'agenda informatizzata (giornale di cantiere). Tiene conto di tutte le attività svolte e ne indica la struttura dell'organizzazione. I Cepisquadra lo visionano giornalmente e si interviene a chiamata. E' prevista una squadra dedicata alle richieste straordinarie o a chiamata. La ditta gestisce le richieste straordinarie attivando la squadra dedicata attraverso il CALL CENTER. Le variazioni del contesto tecnico avvengono attraverso una riorganizzazione dell'intera struttura, mentre le variazioni di organizzazione del servizio avvengono dopo la richieste/evento.</p>	<p>La ditta comunica con l'AORN tramite fax, mail e call center; si interviene solo a chiamata.</p> <p>La gestione della richiesta straordinaria non è indicata.</p> <p>Non è indicata l'organizzazione alla variazione del contesto tecnico, né la variazione dell'organizzazione di servizio.</p> <p>Venne indicato l'operatore del PS e delle Sale Operative come previsto dal Capitolo.</p>
B	Controlli interni e reportistica:	Strumenti di controllo e reportistica sul servizio erogato. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:	20	offerta tecnica	note
B1	Qualità/efficacia	intesa come effettiva attitudine delle procedure di controllo interno e di reportistica proposta nel facilitare l'accesso e ri elaborazione delle informazioni relative al servizio erogato e al rispetto degli standard qualitativi	10	<p>Il controllo interno avviene con il sistema composto dalle seguenti fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - autocontrollo - controllo dei processi - controllo di sistemi - controllo di risultato <p>e soddisfazione del cliente.</p> <p>I controlli sono a vario livello per coprire tutte le informazioni relative al servizio: organismi esterni per controllo di qualità con invio di mail al responsabile dell'AORN.</p> <p>Cassette postali per la soddisfazione del cliente.</p> <p>Totem in numero illimitato per esprimere la soddisfazione del servizio.</p> <p>Call center per la chiamata e numero verde dedicato.</p> <p>I report di commessa vengono tutti riportati su internet.</p> <p>Vari report per ogni singola situazione: tipo di macchine e attrezzature, locali chiusi,...</p> <p>Per la reportistica vi è una risorsa dedicata</p> <p>Controllo di processo e controllo di risultato.</p> <p>Soddisfazione del cliente attraverso questionario di gradimento.</p>	<p>Poco chiari i sistemi di controllo e la reportistica viene effettuata con moduli cartacei, scannerizzati e trasmessi all'AORN.</p>
B2	Esecutività e flessibilità	intesa come capacità di controlli e della reportistica proposti di coprire tutte le informazioni relative al servizio erogato e di adeguarsi alle diversificate esigenze informative dell'AORN e ai controlli qualitativi	10	<p>Ogni settimana, oltre ai report con indicatori di qualità che l'AORN può prenderne visione in tempo reale, vi è la possibilità di segnare in agenda le eventuali modifiche da apportare.</p> <p>Il sistema oltretutto, seppur valido, appare non sufficientemente flessibile rispetto ai possibili mutamenti.</p>	<p>Il sistema appare complicato ad adeguarsi alle diversificate esigenze informative dell'AORN e ai controlli qualitativi.</p>
C	Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)	messe a disposizione dell'AORN per l'erogazione dei servizi richiesti in capitolo quali prodotti igienizzanti, dispenser sapone liquido, cestini portarifiuti etc. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri	5		
C1	Qualità/efficacia	intesa come effettiva capacità della soluzione proposta nel raggiungere gli obiettivi di migliorare la qualità complessiva del servizio richiesto in capitolo	5	<p>Il parco macchine, per quanto valido, è disponibile per il servizio ma non sempre viene specificato il numero utile presso la nostra struttura.</p> <p>I prodotti ecologici di buona qualità, la carta igienica biodegradabile, per evitare gli esburghi, non è per tutto l'ospedale. Buoni i disinfettanti.</p>	<p>Macchine di buona qualità seppur con una dotazione che appare mediocre.</p>
D	Proposte migliorative	Fermo restando che le stesse non dovranno determinare incrementi di prezzo e dovranno preventivamente essere autorizzate dall'AORN, le offerte saranno valutate secondo i seguenti parametri:	5		
D1	Qualità/efficacia	intesa come effettiva attitudine delle offerte migliorative proposte nel raggiungere gli obiettivi di garantire il miglior espletamento del servizio in argomento	5	<p>Nell'ambito delle proposte migliorative appaiono particolarmente interessanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> Asciugamani ecologici ad aria fredda solo nei bagni pubblici. Decontaminazione a nebbia secca di perossido di idrogeno Disinfezione crociata alternando periodicamente il disinfectante impiegato così da evitare assuefazione da parte dei microrganismi. Disinfezione annuale di tutte le apparecchiature elettroniche. Trattamento a vapore Antilegionella con cadenza semestrale presso tutti i servizi igienici. Interventi gratuiti di piccola manutenzione (10 ore mensili). Pulizie delle canalette di scolo delle acque piovane Trimestralmente verifica dei pozetti di ispezione delle acque piovane Trattamento quadriennale con impiego di sabbiatrice anticrostazioni delle aree esterne Eliminazione mensili delle piante infestanti sulle pavimentazioni esterne. Eliminazione giornaliera di eventuali residui presenti nelle bocchette di scarico dell'acqua posta a pavimento nei servizi igienici. Sanificazione completa giornaliera dei giocattoli presso la struttura e i reparti dedicati. Eliminazione trimestrale dei graffiti per 300 mq complessivi. Fornitura aggiuntiva a titolo gratuito portombrello a bustina, piantana distribuzione lavaggio mani, tappeti antisporco agli ingressi 10 unità Pulizia di fondo iniziale e finale per una superficie massima pari a 6300 mq. 	<p>Nell'ambito delle proposte migliorative appaiono particolarmente interessanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prodotti con marchio ECOLABEL per i prodotti di consumo Utilizzo dei macchinari di classe A Imbustamento degli ombrelli Raccolta deiezioni dei cani Forniture di strisce antiscivolo dove assenti.
TOTALE		70			

Salvo *mt*
Eduardo *Fr*

QUESTIONARIO TECNICO PULIZIE		DESCRIZIONE	punteggio attributo	3) CEM		4) TEAM SERVICE	
A	Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti;	intesa come profili professionali proposti; matrice ruoli/responsabilità, modalità di interazione tra figure chiave, processi di coordinamento e controllo tra le diverse unità coinvolte nella effettuazione e gestione del servizio.	40	offerta tecnica	note	offerta tecnica	note
A1	qualità/efficacia - effettiva capacità della soluzione proposta di adempiere alle prestazioni previste dal capitolo tecnico.		20	Buona organizzazione come ditta a supporto dell'organizzazione interna. L'organizzazione interna è demandata tutta al Responsabile tecnico che coordina n° 6 responsabili di edificio sempre reperibili legati a gruppi di edifici, en specificato cosa offerto nei vari livelli di rischio Area esterna con pulizia 3 volte alla settimana compreso le caditoie N° 107 addetti in gran parte al II liv (98) con un ammontare complessivo di ore pari a 135166,56 non vengono specificate le ore contrattualizzate.	Ditta che già ha lavorato in ambito Sanitario, nel settore ospedaliero. Manca carta di identità	L'organizzazione interna è demandata ad un Capo Commissa (referente del DEC, RUP e Direzione Sanitaria) presente presso l'AORN che coordina 8 capisquadra divisi per Edifici e per area funzionale, i capi squadra stessi sono autonomi all'interno della loro area. All'inizio della commessa viene istituita un'anagrafe tecnica con cui vengono raccolte tutte le informazioni per la classificazione delle aree creando uno strumento dinamico per le variazioni che si dovranno creare durante la gestione dell'appalto, dall'anagrafe/classificazione delle aree alla gestione operativa, al monitoraggio e controllo delle aree nonché i flussi finanziari. Il personale utilizzato come il Capo commissa e i Cepisquadra hanno un'ottima esperienza ventennale. La squadra pronto intervento interviene in venti minuti. Personale referente dedicato per rifiuti, urgenza, pronto intervento,... Centrale operativa con numero verde dedicato nonché via Web altamente contestualizzato. Personale dedicato per Pronto Soccorso e Sale Operatorie. Il monte ore è di 119770,68 con 107 unità in gran parte inquadrati al IV liv., gli otto capisquadra sono inquadrati al IV liv. Organizzazione eccellente.	Ditta che già ha lavorato e tuttora lavora in ambito Sanitario, nel settore ospedaliero. Manca la carta di identità
A2	Flessibilità e scalabilità - capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto tecnico ed organizzativo del servizio.		20	La ditta comunica con l'AORN attraverso la cabina di regia munita di call center e di contact center oltre a riunioni periodiche. E' prevista una squadra di emergenza coordinata da un operatore dell'emergenza su chiamata. Non è indicata l'organizzazione alla variazione del contesto tecnico, né la variazione dell'organizzazione di servizio.		La ditta comunica con l'AORN attraverso il portale informatico si interviene a chiamata riclassificando le aree. La richiesta di intervento è però demandata al capo squadra che decide l'intervento e la tempistica. Alla variazione del contesto tecnico, annotata con sistema informatico, segue una riorganizzazione delle risorse con l'eventuale utilizzo della squadra di emergenza; ogni richiesta di intervento è quindi associato all'edificio e all'ambiente di competenza. Alla variazione dell'organizzazione del servizio viene riprogrammato l'attività. E' prevista una squadra di emergenza coordinata da un operatore dell'emergenza su chiamata.	
B	Controlli interni e reportistica;	Strumenti di controllo e reportistica sul servizio erogato. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:	20	offerta tecnica	note	offerta tecnica	note
B1	Qualità/efficacia	intesa come effettiva attitudine delle procedure di controllo interno e di reportistica proposta nel facilitare l'accesso e rielaborazione delle informazioni relative al servizio erogato e al rispetto degli standard qualitativi	10	Il controllo interno avviene con il sistema: - autocontrollo degli operatori - ispezioni ed audit interni: attraverso controlli quantitativi tipo orario, materiale, dotazione personale, prestazioni e segnalazioni di servizio; controlli qualitativi relativi alla conformità dei processi di gestione e l'erogazione dei servizi; - sistema informativo di controllo che consente l'elaborazione di check list di controllo.		Il controllo dei turni è in tempo reale, il monitoraggio è continuo; i controlli vengono effettuati con diversi indici che si possono scegliere. C'è un gruppo di lavoro per la qualità del servizio, la modulistica per le attività è gestita da una persona dedicata sul posto che giorni la settimana in contadittorio con l'AORN visualizzano le criticità emerse con le relative soluzioni; in aggiunta altri due giorni si effettuano attività di autocontrollo. Tramite il portale è possibile la tracciatura del servizio con inizio e fine nonché il controllo di risultato. Ottimo sistema di controllo strumentale e sensoriale.	
B2	Esaustività e flessibilità	intesa come capacità di controlli e della reportistica proposti di coprire tutte le informazioni relative al servizio erogato e di adeguarsi alle diversificate esigenze informative dell'AORN e ai controlli qualitativi	10	Bene affrontati i criteri sulla reportistica del servizio erogato con un sistema informatico che consente di valutare le prestazioni straordinarie urgenti, indicazioni delle strutture dove non è stato svolto il servizio per chiusure temporanee e le prestazioni periodiche effettuate nel mese. Pur tuttavia la reportistica è differente nel tempo.		Grazie all'anagrafe tecnica ogni variazione del contesto operativo sarà riportato alla committente e riorganizzando i controlli. E' possibile da parte dell'AORN scegliere i controlli con indicazioni di quanto tempo.	
C	Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)	messe a disposizione dell'AORN per l'erogazione dei servizi richiesti in capitolo quali prodotti igienizzanti, dispenser sapone liquido, cestini portarifiuti etc. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:	5	offerta tecnica	note	offerta tecnica	note
C1	Qualità/efficacia	intesa come effettiva capacità della soluzione proposta nel raggiungere gli obiettivi di migliorare la qualità complessiva del servizio richiesto in capitolo	5	Buone sia le macchine che le attrezzature nonché la quantità messa a disposizione. Buoni anche i prodotti		Ottime le macchine offerte nell'appalto sia per qualità che per numero disponibili in AORN. Tutti i materiali sono ECOLABEL e biodegradabili. I prodotti offerti sono di qualità.	
D	Proposte migliorative	Fermo restando che le stesse non dovranno determinare incrementi di prezzo e dovranno previamente essere autorizzate dall'AORN, le offerte saranno valutate secondo i seguenti parametri:	5	offerta tecnica	note	offerta tecnica	note
D1	Qualità/efficacia	intesa come effettiva attitudine delle offerte migliorative proposte nel raggiungere gli obiettivi di garantire il miglior espletamento del servizio in argomento	5	Nell'ambito delle proposte migliorative appaiono particolarmente interessanti: uso di materiali riciclabili disinfestazione con sistema ad ozono pulizia bagni con schiuma calda ogni mese pulizia antibatterica trattamento antilacari eliminazione graffiti muri esterni in pratica tutte le offerte migliorative sono rivolte al miglioramento dell'igiene dell'Ospedale.		Nell'ambito delle proposte migliorative appaiono particolarmente interessanti: Sistema sviluppo di anagrafe puntuale di tutti i locali dell'AORN (rimarrà di proprietà e nelle disponibilità dell'AORN senza alcun onere aggiuntivo). Incremento della frequenza pulizia vetro che passa da 3 mesi a 2 mesi; Incremento della decratura e rincratura dei pavimenti che passa da 2 all'anno a 4 all'anno; Decratura e rincratura sale operatorie 8 volte l'anno anziché 4; Pulizia approfondita interna ed estrema degli arredi Aumento delle prestazioni presenti nell'allegato C vengono tutte migliorate con un aumento di frequenza relativa Campagna di sensibilizzazione e informazione all'utilenza sulla raccolta differenziata attività di gestione rifiuti sanitari interni: attraverso il caricamento dei dati necessari alla gestione nel sistema informativo aziendale (caricamento dati necessari a questa gestione) Attività di controllo serale spiegimento luci Disponibilità di un trattore elettrico per trasporto rifiuti Dotazione i-pad al DEC per la gestione dell'appalto Tappeti decontaminanti per le aree ad alto rischio Totem digitali come punto informativo all'entrata degli edifici Protocollo di lotta antilegionella Installazione di apparecchi di igienizzazione delle mani nelle aree ad alto e altissimo rischio Pulizia radicale e sanificazione di inizio appalto Sostituzione e integrazione delle striscie antiscivolo Sanificazione, sterilizzazione e controllo delle attrezzature usate nelle aree ad alto rischio e nelle zone in cui sono presenti pazienti a rischio infettivo Risanamento delle bacheche presenti Sistemazione della cartellonistica interna agli edifici dell'AORN.	
TOTALE		70					

Stefano *Eduardo*

QUESTIONARIO TECNICO PULIZIE		DESCRIZIONE	punteggio attributo	5) DUSMAN		6) CPM		
A	Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione dei servizi richiesti:	intesa come profili professionali proposti, matrice ruoli/responsabilità, modalità di interazione tra figure chiave, processi di coordinamento e controllo tra le diverse unità coinvolte nella effettuazione e gestione del servizio.	40	offerta tecnica	note	offerta tecnica	note	
A1	qualità/efficacia -	effettiva capacità della soluzione proposta di adempiere alle prestazioni previste dal capitolo tecnico.	20	Buona struttura di supporto al capo cantiere che coordina i capi servizi. Previsto un Supervisor (non presente, ma reperibile 7/7 giorni) per pianificare i servizi: si interfaccia con l'AORN ed è il referente tecnico/gestionale per l'intero appalto E' presente in appalto un caposervizio che coordina tutte le attività del personale operativo sul campo 4 capisquadra suddivisi per pulizia ordinaria, pulizia periodica, trasporto e rifiuti ed altri servizi. I capisquadra della pulizia ordinaria e periodica sono suddivisi per aree di rischio. Il numero di addetti è 106 unità suddivisi in gran parte al II liv (101) e cinque al III liv. per un ammontare complessivo di ore lavorate di 114000 mentre quelle contrattualizzate sono 150557,88. Non sono evidenziati gli addetti fissi in P.S. e Sale Operatorie	Ditta presente in AORN	Il programma organizzativo è demandato ad una fase di start up della commessa. Il caposervizio presente in AORN effettua un orario 6-14 di tutti i giorni feriali, successivamente diventa reperibile tramite call center e numero verde dedicato. Sono previsti 4 responsabili di macro aree che coordinano altrettanti capisquadra (alto-altissimo rischio, medio rischio, basso rischio, area esterna-basso rischio). Vengono spiegate molto bene le procedure operative In caso di sciopero viene coperto l'80% del personale in servizio, tranne l'altissimo rischio che viene coperto al 100% Il numero di addetti è 107 unità tutti contrattualizzati al II liv per un ammontare complessivo di ore lavorate di 135738,67 e di un monte ore contrattuale pari a 162888,48.	Non ha dato referenze su appalti eseguiti né indicazioni sui referenti Manca la carta di identità	
A2	Flessibilità e scalabilità -	capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto tecnico ed organizzativo del servizio.	20	La ditta comunica con l'AORN attraverso un sistema informativo e un portale dei servizi DUSSMANN, presso la centrale operativa con call center, contact service e linee fax interviene a chiamata con priorità sull'ordinario attivando la squadra di pronto intervento sempre: la richiesta di intervento straordinario o urgente avviene in 10 minuti E' prevista una squadra di emergenza coordinata da un operatore dell'emergenza su chiamata. Non è indicata l'organizzazione alla variazione del contesto tecnico, né alla variazione dell'organizzazione di servizio; intervengono su richiesta dell'AORN riprogrammando l'attività .		Proposta poco contestualizzata e pertanto appare molto flessibile a tutte le eventuali richieste.		
B	Controlli interni e reportistica:	Strumenti di controllo e reportistica sul servizio erogato. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:	20	offerta tecnica	note	offerta tecnica	note	
B1	Qualità/efficacia	intesa come effettiva attitudine delle procedure di controllo interno e di reportistica proposta nel facilitare l'accesso e rielaborazione delle informazioni relative al servizio erogato e al rispetto degli standard qualitativi	10	Il call center gestisce le richieste, le segnalazioni, le emergenze ed i controlli. I controlli dei servizi erogati avvengono su tre livelli: il primo tramite un autocontrollo con valutazione della conformità attraverso i capiservizi; il secondo livello comprende i controlli di natura processuale che l'AORN vorrà effettuare attraverso propri referenti; il terzo livello è quello degli enti certificatori. Il primo e il terzo livello vengono effettuati tramite campionatura. Il controllo di risultato viene fatto con una misurazione attraverso adozioni di riferimenti nazionali quali standard, linee guida e manuali di qualità nonché di strumenti di misura oggettivi. Viene informatizzato il controllo del processo dell'attività erogata tramite un campionamento con un audit giornaliero, rimandando in pratica all'AORN il controllo effettivo e attivando un sistema di feedback correttivo.		Il caposervizio controllerà il servizio svolto a vista. I controlli vengono registrati sul sistema informatico visibile dal personale dedicato dell'AORN Il piano di campionamento viene concordato con l'AORN in base all'area di rischio. Non si comprende il numero delle campionature.		
B2	Esecutività e flessibilità	intesa come capacità di controlli e delle reportistiche proposti di coprire tutte le informazioni relative al servizio erogato e di adattarvisi alla diversificata esigenza informativa dell'AORN e ai controlli qualitativi	10	Tutti i controlli effettuati dall'AORN vengono recepiti dalla Ditta e implementati nel processo di verifica e di controlli dei servizi adottati.		Proposta poco contestualizzata e pertanto appare molto flessibile a tutte le eventuali richieste.		
C	Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)	Messe a disposizione dell'AORN per l'erogazione dei servizi richiesti in capitolo quali prodotti igienizzanti, dispenser sapone liquido, gessini portatutto etc. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri	5	offerta tecnica	note	offerta tecnica	note	
C1	Qualità/efficacia	intesa come effettiva capacità della soluzione proposta nel raggiungere gli obiettivi di migliorare la qualità complessiva del servizio richiesto in capitolo	5	Ottimo le macchine anche se non specificate le quantità presenti in AORN. Ottimi prodotti tutti ECOLABEL. Contenitore per la differenziata in polietilene		Prodotti buoni I macchinari di buona qualità disponibili presso i magazzini della ditta ma utilizzabili in AORN (solo per l'alto e altissimo rischio saranno utilizzati ad uso esclusivo).		
D	Proposte migliorative	Fermo restando che le stesse non dovranno determinare incrementi di prezzo e dovranno previamente essere autorizzate dall'AORN, le offerte saranno valutate secondo i seguenti parametri:	5	offerta tecnica	note	offerta tecnica	note	
D1	Qualità/efficacia	intesa come effettiva attitudine delle offerte migliorative proposte nel raggiungere gli obiettivi di garantire il miglior espletamento del servizio in argomento	5	Nell'ambito delle proposte migliorative appaiono particolarmente interessanti: asciugamani ecologici ad aria fredda nei bagni pubblici pulizia di fondo all'avvio dell'appalto materiali di consumo tutto biodegradabile ed ecologico servizio di manutenzione rubinetti dei servizi igienici con frequenza annuale servizio di sanificazione dei cassonetti per la raccolta dei rifiuti una volta al mese pulizia di fondo servizi igienici aperti al pubblico con frequenza trimestrale pulizia periodica di fondo degli arredi tessili (poltrone, divani, sedie imbottite) con frequenza quadrimestrale disinfettazione delle tastiere dell'ufficio con cadenza mensile installazione di involucri portomobili una barriera antisporco presso l'ingresso principale proverà a farsi carico di un monitoraggio continuo di infestanti presso tutti gli immobili dell'AORN attraverso sterilizzazione di sostanza anilanzare, posizionamento di esche antiodoranti, monitoraggio costante sulla presenza murina (non viene specificata la frequenza) distributori di igienizzanti per le mani (non viene specificato il numero) campagna di sensibilizzazione e informazione sulla raccolta differenziata dei rifiuti.		Nell'ambito delle proposte migliorative appaiono particolarmente interessanti: una serie di ore per migliorare i vari servizi e per piccolo facchiniaggio decoro interno ed esterno servizio di disinfezione e derattizzazione una volta al mese monitoraggio della legionella		
TOTALE		70						

Par

mi

Eduardo

QUESTIONARIO TECNICO PULIZIE		DESCRIZIONE	puotaggio attributo	7) EURO SERVIZI GENERALI		8) EPM	
A	Struttura organizzativa proposta per l'organizzazione del servizio richiesto:	intesa come profili professionali proposti, matrice ruoli/responsabilità, modalità di interazione tra figure chiave, processi di coordinamento e controllo tra le diverse unità coinvolte nella effettuazione e gestione del servizio.	40	offerta tecnica	note	offerta tecnica	note
A1	qualità/efficacia -	effettiva capacità della soluzione proposta di adempiere alle prestazioni previste dal capitolo tecnico.	20	Organizzazione generica da mettere su dopo l'appalto. L'organizzazione del servizio è demandata a 4 capisquadra. Il numero di addetti è 111 unità di cui 107 al II liv e 4 al III livello per un ammontare complessivo di ore lavorate di 115351,20. Non vengono menzionati gli addetti alla Sala Operatoria e al Pronto Soccorso dedicati. Poco contestualizzato. Le squadre non si comprende come sono suddivise. Descrive il servizio a passi ma non viene specificato come si effettua quello ad altissimo rischio in quanto viene accorciato con l'alto rischio.	Non ha dato referenza su appalti eseguiti né indicazioni sui referenti	L'organizzazione è demandata ad un capoquartiere con 8 capisquadra, uno per ogni area di rischio. Sono previste le persone richieste in Sala Operatoria e Pronto Soccorso Il numero di addetti è 107 unità tutti contrattualizzati al II liv. per un ammontare complessivo di ore lavorate di 133423,49.	Non ha dato referenza su appalti eseguiti né indicazioni sui referenti. Manca la carta di identità
A2	Flessibilità e scalabilità -	capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto tecnico ed organizzativo del servizio	20	Proposta poco contestualizzata e pertanto appare molto flessibile a tutte le eventuali richieste una volta stabilita la commessa.		Si comunica con l'AORN con il sistema Contact center, telefono, mail e web. Si interviene a chiamata ed è fornita di una squadra di emergenza. La gestione delle richieste straordinarie avviene in 15 minuti per gli interventi tempestivi e 30 minuti per quelli urgenti. La variazione del contesto tecnico è prevista solo per l'urgenza. La variazione dell'organizzazione del servizio è già identificata nel progetto iniziale. Per gli imprevisti si usano i reperibili con doppio turno di riposo.	
B	Controlli interni e reportistica:	strumenti di controllo e reportistica sul servizio erogato. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:	20	offerta tecnica	note	offerta tecnica	note
31	Qualità/efficacia	intesa come effettiva attitudine delle procedure di controllo interno e di reportistica proposta nel facilitare l'accesso e relazionamento delle informazioni relative al servizio erogato e ai rispetto degli standard qualitativi	10	I report sono di tipo cartaceo sia giornalieri che mensili. Le non conformità hanno percentuali molto basse. L'intera AORN per i controlli viene suddivisa in 7 macro aree.		Schede di controllo pubblicate bimestralmente. L'attività di controllo del servizio avviene in due modalità: attività di gestione del servizio attraverso attività di controllo qualità attività di audit esterna Il controllo del servizio avviene attraverso l'attività di controllo di processo e di risultato integrato e l'attività di customer care finalizzata a creare un feedback diretto tra la ditta e l'ente.	
12	Esaustività e accessibilità	intesa come capacità di controlli e della reportistica proposti di coprire tutte le informazioni relative al servizio erogato e di adeguarsi alle diverse e specifiche esigenze informative dell'AORN e ai controlli qualitativi	10	Proposta poco contestualizzata e pertanto appare molto flessibile a tutte le eventuali richieste.		Sistema informatizzato per il supporto al progetto di appalto con vari moduli implementabili con il software. Descritto il sistema di reclamo/ segnalazione/ comunicazione gestito dal contact center. La attività di soddisfazione dell'AORN avviene attraverso la somministrazione di questionari. E' possibile descrivere la rilevazione delle difformità di servizio.	
C	Prodotti, Materiali e attrezzature (tecnologiche e non)	messe a disposizione dell'AORN per l'erogazione dei servizi richiesti in capitolo quali prodotti igienizzanti, dispenser sapone liquido, cestini portarifiuti etc. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri	5	offerta tecnica	note	offerta tecnica	note
11	Qualità/efficacia	intesa come effettiva capacità della soluzione proposta nel raggiungere gli obiettivi di migliorare la qualità complessiva del servizio richiesto in capitolo	5	I prodotti sono ecolabel manca la scheda tecnica della carta e, pertanto, non è possibile verificarne la qualità e la biodegradabilità. I macchinari di buona qualità ma manca il numero delle attrezzature offerte.		Prodotti di buona qualità mancano i dispenser e la scheda tecnica della carta. I macchinari sono di buona qualità ma in numero limitati.	
D	Proposte migliorative	Fermo restando che le stesse non dovranno determinare incrementi di prezzo e dovranno previamente essere autorizzate dall'AORN, le offerte saranno valutate secondo i seguenti parametri:	5	offerta tecnica	note	offerta tecnica	note
11	Qualità/efficacia	intesa come effettiva attitudine delle offerte migliorative proposte nel raggiungere gli obiettivi di garantire il miglior espletamento del servizio in argomento	5	Le proposte migliorative appaiono inconsistenti: Lavaggio delle carrozze Sostituzione dei rompigetto dei rubinetti dei lavandini		Le offerte migliorative appaiono inconsistenti.	
TOTALE			70				

Donatelli
Eugenio

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

• VERBALE DI GARA n. 19

L'anno duemiladiciotto il giorno 01 del mese di Febbraio, alle ore 10:40 presso gli Uffici della UOC Provveditorato ed Economato di questa AORN in Caserta, si è riunita, in seduta pubblica il Seggio di gara per procedere all'apertura dei plachi contenenti le offerte economiche per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti quali componenti:

- Dott.ssa Marisa Di Sano - Direttore UOC Provveditorato ed Economato-Presidente;
- Dr.ssa Tiziana Simone - Dirigente Amministrativo - in servizio presso l'UOC Provveditorato ed Economato - Teste;
- Sig. Tosto Antonio - Assistente Amministrativo in servizio presso l'UOC Provveditorato ed Economato - Teste;
- Dott. Mauro Ottaiano - Collaboratore Amministrativo professionale - in servizio presso l'UOC Provveditorato ed Economato- Segretario Verbalizzante ;

Sono altresì presenti in rappresentanza delle Ditte: (Deleghe acquisite agli atti)

Sig. Capano Gennaro / Capano Ernesto	Ditta G.S.I. S.r.l.
Sig. Ateniese Franco	Ditta C.P.M. Consorzio Stabile
Sig. Mazza Mario	Ditta EPM S.r.l.
Sig. Cavallero Giovanni	Ditta CM SERVICE S.r.l.
Sig. Iemmino Eugenia	Ditta DUSSMANN S.r.l.
Sig. Rurgo Mara	Ditta EURO SERVIZI GENERALI S.r.l
Sig. De Feo Fabio	Ditta TEAM SERVICE Soc. Cons.
Sig. Piro Salvatore	Ditta C.E.M. Consorzio Stabile

Premesso:

- che con Deliberazione n.178 del 19.10.2017 veniva indetta gara a "Procedura Negoziata per l'affidamento annuale del Servizio di "Pulizia e Sanificazione delle aree ospedaliere interne ed esterne;

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Via Palasciano - Caserta - Tel.: 0823/231111

- alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte fissata alle ore 12:00 del 13.11.2017, hanno aderito producendo offerta nei termini stabiliti, n.8 Ditte, così come da dichiarazione rilasciata della UOC AA.GG.e Legali Prot. n. 0022018/I;
- che i plichi contenenti le offerte delle ditte concorrenti nonché tutti gli altri atti di gara sono stati custoditi all'interno dell'apposito armadio blindato n.4 ubicato presso la Direzione UOC Provveditorato ed Economato;
- l'anno duemiladiciassette il giorno 15 del mese di Novembre, alle ore 10:00, Verbale n.1 presso gli Uffici della UOC Provveditorato-Economato di questa AORN in Caserta, si è riunito, in seduta pubblica, il Seggio, per procedere all'apertura dei plichi contenenti le offerte per la procedura concorsuale in oggetto e valutare la conformità della documentazione presentata rispetto a quanto richiesto, con l'esito di ammissione di n.8 Ditte;
- con Delibera n.277 del 28.11.17 veniva nominata la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle Ditte concorrenti alla procedura di gara in oggetto;
- che in data 26.01.2018, la Commissione Giudicatrice nominata con Delibera n.277 del 28.11.17, ha trasmesso a questa UOC la seguente documentazione:
 - n.17 Verbali, numerati dal n. 2 al n. 18
 - n. 4 fogli riepilogativi delle offerte tecniche
 - n. 3 fogli riepilogativi delle matrici triangolari suddivise per singolo componente con i relativi coefficienti
 - n. 1 foglio riepilogativo delle matrici triangolari con il riepilogo dell'indice di valutazione dell'offerta, della riparametrazione del punteggio tecnico e della classifica finale della parte tecnica della gara

I suddetti documenti vengono allegati al presente verbale a formarne parte integrale e sostanziale.

- che con nota Prot. n 2573/I del 29.01.2018, ad integrazione della documentazione presentata il 26.01.2018, il Presidente della Commissione esaminatrice ha comunicato che egli stesso ha svolto la funzione di segretario verbalizzante nella fase di valutazione delle offerte tecniche;
- che con PEC del 29.01.2018 sono state convocate le Ditte concorrenti alla seduta odierna;

Tutto ciò premesso il Presidente del Seggio dichiara aperta la seduta;

Si procede alla lettura dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione esaminatrice ed all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dalle Ditte concorrenti, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte dando lettura del prezzo offerto escluso di Iva per le Ditte che hanno superato nella valutazione qualitativa la soglia di sufficienza;

Si procede all'attribuzione del punteggio dell'offerta economica attraverso la formula indicata nel Disciplinare, seguendo il criterio dell'inversamente proporzionale, e a sommare tale punteggio a quello tecnico al fine di ottenere il punteggio finale conseguito da ogni ditta concorrente, come di seguito riportato, per n. 4 Ditte:

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Via Palasciano – Caserta - Tel.: 0823/231111

DITTE	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Totale
C.M. SERVICE Srl	54,70	27,22	81,92
G.S.I. GESTIONE SERVIZI INTEGRATI Srl	4,46	Off. Economica non aperta, in quanto il punteggio tecnico non ha raggiunto la soglia di sufficienza	
C.E.M. CONSORZIO STABILE EUROPEO MULTISERVICE	41,96	24,86	66,82
TEAM SERVICE Srl	70	28,44	98,44
DUSSMANN	38,87	30	68,87
CPM CONSORZIO PROGETTO MULTISERVIZI	26,82	Off. Economica non aperta, in quanto il punteggio tecnico non ha raggiunto la soglia di sufficienza	
EURO SERVIZI GENERALI GROUP Srl	15,47	Off. Economica non aperta, in quanto il punteggio tecnico non ha raggiunto la soglia di sufficienza	
EPM	20,06	Off. Economica non aperta, in quanto il punteggio tecnico non ha raggiunto la soglia di sufficienza	

Dal calcolo effettuato risulta provvisoriamente aggiudicataria del Servizio in oggetto la Ditta
 "Team Service Soc. Cons. Arl"

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Via Palasciano - Caserta - Tel.: 0823/231111

Successivamente verrà attivata la procedura di cui all'art.97 comma 3 per la verifica di congruità delle offerte.

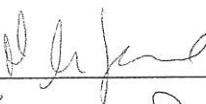
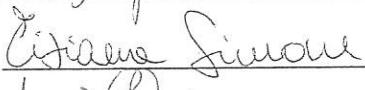
Tutte le offerte vengono quindi rimesse all'UOC Provveditorato ed Economato che provvederà alla custodia delle stesse.

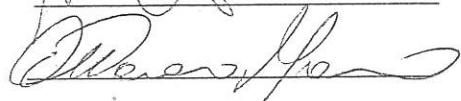
Alle ore 11:52 la seduta è sciolta.

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

Il Seggio

- Dr.ssa Marisa Di Sano
- Dr.ssa Tiziana Simone
- Antonio Tosto
- Dott. Mauro Ottaiano

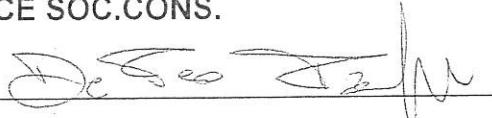





Per le Ditte

DITTA TEAM SERVICE SOC.CONS.

Sig. De Feo Fabio



Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree Ospedaliere interne ed esterne, tramite "contratto ponte" nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015.

• VERBALE DI GARA n. 20

L'anno duemiladiciotto, il giorno cinque del mese di Marzo, alle ore 10:20 presso gli Uffici della UOC Provveditorato-Economato di questa AORN in Caserta, si è riunito, in seduta riservata, il R.U.P. coadiuvato da due testimoni della UOC Provveditorato, per procedere alla verifica di anomalia dell'offerta per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti:

- Dr.ssa Marisa Di Sano - Direttore UOC Provveditorato ed Economato -R.U.P.;
- Dr. Marco Gargiulo – Dirigente UOC Provveditorato ed Economato – testimone;
- Dr. Mauro Ottiano – Collaboratore Amministrativo professionale - UOC Provveditorato ed Economato – testimone anche con funzione di segretario;

Premesso:

- che con giusto processo verbale n. 19 del 1.02.18, si è proceduto, in seduta pubblica, all'apertura delle offerte economiche delle Ditta concorrenti alla procedura in oggetto;
- che è risultata aggiudicataria la Ditta "Team Service S.r.l.", totalizzando un punteggio complessivo di 98,44 punti, ottenuto dalla somma dei 70 punti attribuiti alla qualità e i 28,44 ottenuti al prezzo;
- che ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/16 e s. m. i., si è attivata la procedura di verifica dell'anomalia dell'offerta in quanto, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono risultati superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara;
- che, conseguentemente, con Pec del 06.02.18 inviata alle ore 13.22, è stato richiesto alla Ditta "Team Service S.r.l." di presentare le giustificazioni inerenti i seguenti elementi costitutivi dell'offerta:

- a) l'economia del processo di erogazione del servizio oggetto della procedura di gara
 - b) le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui si dispone per fornire il servizio
 - c) l'originalità del servizio proposto
- con assegnazione di 15 gg. per far pervenire riscontro;
- che con plico pervenuto il 20.02.18, acquisito al Prot. n. 4547/E delle ore 9:56, la Ditta Team Service S.r.l. trasmetteva documentazione relativa alle giustificazioni richieste da questa Azienda;

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Via Palasciano – Caserta - Tel.: 0823/231111

tutto ciò premesso, si procede all'apertura del plico sigillato, contenente la documentazione fatta pervenire dalla Ditta "Team Service S.r.l" a riscontro della richiesta effettuata da questa UOC Provveditorato ed Economato.

Dopo ampia lettura di quanto espresso dalla Ditta Team Service S.r.l. in ordine alle modalità di determinazione del costo medio orario del personale, ai criteri indicati e alle modalità per la determinazione del prezzo di offerta, si ritiene valida l'analisi dei costi relativi all'offerta presentata.

L'offerta, pertanto, non è giudicata anomala.

Alle ore 11:20 la seduta è sciolta.

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

- Dr.ssa Marisa Di Sano
- Dr. Marco Gargiulo
- Dott. Mauro Ottaiano





TEAM SERVICE

ALLEGATO N....5

Spett.le
 AORN S.ANNA E S.SEBASTIANO
 VIA F. PALASCIANO
81100 CASERTA

**DICHIARAZIONE RESA A CORREDO DELL'OFFERTA
 INDICAZIONE COSTO DEL PERSONALE**

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione Aree Ospedaliere interne ed esterne tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG 72489094F1 - AORN CASERTA.

La TEAM SERVICE Società Consortile a r.l., in persona del Presidente e legale rappresentante Sig. Emilio Innocenzi, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura "Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione Aree Ospedaliere interne ed esterne tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG 72489094F1 - AORN CASERTA",

dichiara:

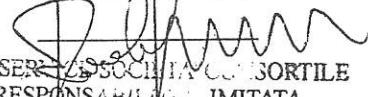
- che l'importo complessivo delle spese relative al **costo del personale** da utilizzare per le prestazioni oggetto del presente servizio, è pari a € 1.814.307,00 = (euro unmilioneottocentoquattordicimilatrecentosette/00).

Roma, lì 10/11/2017

Firma

Il Presidente e legale rappresentante

Emilio Innocenzi


 TEAM SERVICE SOCIETÀ CONSORTEL
 A RESPONSABILITÀ LIMITATA


 Il Presidente
 EMILIO INNOCENZI

Spett.le
AORN S.ANNA E S.SEBASTIANO
VIA F. PALASCIANO
81100 CASERTA

DICHIARAZIONE D'OFFERTA

Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione Aree Ospedaliere interne ed esterne tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG 72489094F1

AORN CASERTA

La TEAM SERVICE Società Consortile a r.l., in persona del Presidente e legale rappresentante Sig. Emilio Innocenzi, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura "Procedura negoziata ai sensi dell'art.63 co.2 lett.c) D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione Aree Ospedaliere interne ed esterne tramite "contratto ponte" annuale nelle more di attivazione di analoga convenzione centralizzata regionale o convenzione CONSIP, ai sensi del DPCM 24.12.15 e dell'art.1 commi 548-550 della Legge 208/2015. CIG 72489094F1 - AORN CASERTA", (in caso di R.T.I. o consorzio di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n.50/16 indicare tutte le imprese raggruppande, raggruppate, consorziate o consorziande) (di seguito, per brevità, il concorrente)

si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello Schema di Contratto, nel Capitolato Tecnico e negli altri atti della "Procedura per l'affidamento del servizio di prevenzione incendi e gestione emergenze in pronto intervento AORN CASERTA", e per l'effetto si impegna a praticare i prezzi unitari come da tabelle seguenti

Prezzo annuale omnicomprensivo di € 2.033.902,85 esclusa IVA

Tipologia di Area, descrizione	Tipologia di Area, codifica	mq	Prezzi di riferimento per tipologia di Area	Offerta a mq/mese	Offerta mese	Offerta anno
Altissimo rischio	X	3944,87	6,48	6,43	25.379,07	304.548,90
Alto rischio	K	6166,91	3,48	2,86	17.633,08	211.596,96
Medio rischio	Y	23560,67	2,29	1,77	41.814,10	501.769,15

verde		15000 mq				
Depositi	D	1771,39	0,08	0,07	130,24	1.562,90
Aula magna			0,08		153,18	1.838,13
Ripasso aree alto rischio					5.877,69	70.532,32
Ripasso aree medio rischio					10.453,52	125.442,29
Presidio notturno 12 ore/die x n.2 unità					13.224,12	158.689,44
Carta igienica biodegradabile, salviette, sapone liquido					7.000,00	84.000,00
Trasporto rifiuti					4.374,74	52.496,85
Fornitura attrezzature (dispenser, asciugamani etc.)					2.000,00	24.000,00
Pulizia vano interno ambulanza					510,00	6.120,00
Ulteriori n.2 interventi SS.OO.			6,48		13.536,14	162.433,64
Pulizie periodiche					18.616,80	223.401,58

N.B. Ove previsto il prezzo di riferimento ANAC il prezzo di offerta della Ditta non può essere di importo superiore.

SI PRECISA CHE I MQ SOPRA RIPORTATI SONO DA INTENDERSI MQ MEDI GIORNALIERI PER AREA A PULIMENTO.

Il concorrente, inoltre, nell'accettare tutte le condizioni specificate nello Schema di contratto, nel Capitolato Tecnico, e negli altri atti della presente gara, dichiara altresì:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo l'Azienda Ospedaliera;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato tecnico e nello Schema di Contratto, nonché di quanto contenuto nella lettera di invito e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto della convenzione e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi/sconti richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;

TEAM SERVICE SOCIETÀ ASSORTILE
A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Il Presidente

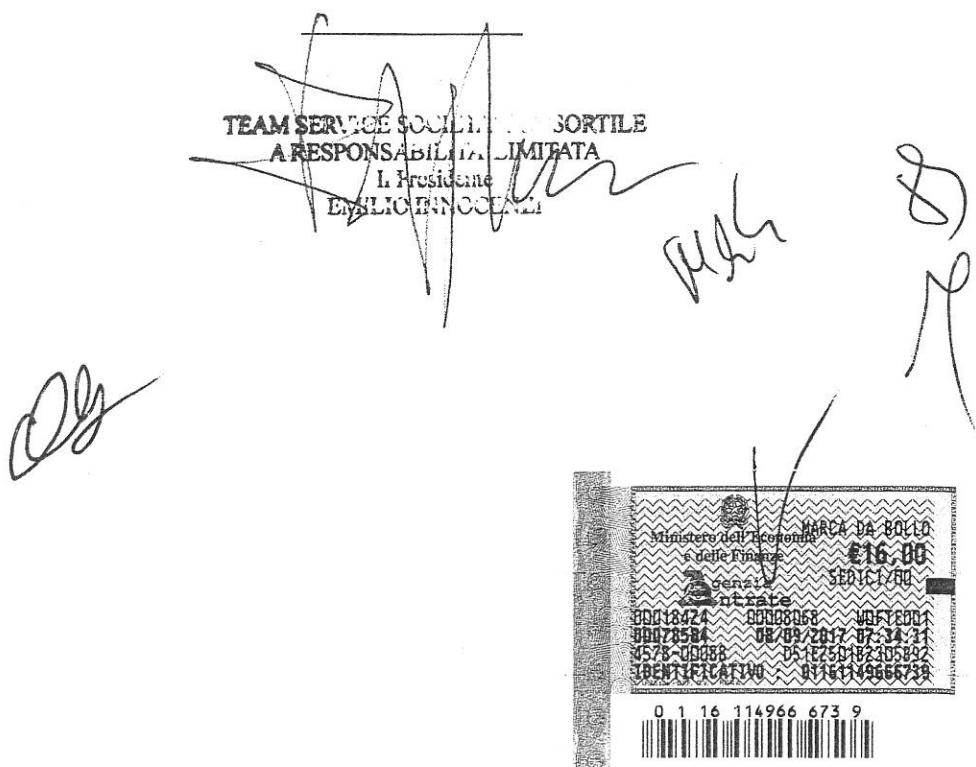
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato tecnico e nello Schema di Contratto, nonché di quanto contenuto nella lettera di invito e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto della convenzione e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi/sconti richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato tecnico;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n.50/2016 i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa sono: **16.050,00 Euro**, IVA esclusa;
- di prendere atto del fatto che sarà cura dell'Azienda Sanitaria integrare il DUVRI standard, prima della stipula del contratto, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi;

Il concorrente prende, infine, atto che:

- i termini stabiliti nello Schema di contratto e/o nel Capitolato tecnico sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- il Capitolato tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.

Roma, lì 10/11/17

Firma



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante
nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017
deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato;
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

PRENDERE ATTO degli esiti della procedura negoziata, indetta ex deliberazione n.178 del 19.10.2017, per l'affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Aree ospedaliere interne ed esterne tramite “contratto ponte” e, per l'effetto, di aggiudicare lo stesso Servizio, alle condizioni di cui al Capitolato Speciale di gara e come da offerta tecnica della ditta, a favore della Ditta TEAM Service Soc.Consortile a r.l. al costo complessivo annuale pari ad € 2.033.902,85 oltre iva al 22% come da offerta economica allegata al presente provvedimento (All.5);

IMPUTARE la spesa complessiva annuale pari ad €.2.481.361,48 iva compresa al 22% sul conto economico bilancio 2018 nella misura di 8/12 e nella misura di 4/12 sul competente conto del bilancio 2019;

NOMINARE DEC della presente procedura il Direttore UOC Tecnologie Ospedaliere Ing.Vittorio Romallo;

STIPULARE apposito contratto fissando sin d'ora la relativa decorrenza al 01.05.2018;

PREVEDERE la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

PREVEDERE, altresì, apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) o CONSIP avessero nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro centralizzato;

TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché, oltre che alla UOC proponente, alla UOC GEF e Controllo di Gestione;

INVIARE, per opportuna informativa e conoscenza, copia della presente deliberazione al Sig. Prefetto di Caserta, al Presidente dell'ANAC, Via M.Minghetti, 10 00187 Roma, alla Direzione Generale per la Tutela della Salute e Coordinamento del SSR della Regione Campania, Napoli e al Direttore di So.Re.Sa. spa, Centro Direzionale, Napoli;

RENDERE la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza di attivazione degli adempimenti informativi ai sensi dell'art.76 del Codice Appalti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

