

Deliberazione n. 202 Del 6 aprile 2018

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento triennale del Servizio di assistenza, manutenzione, conduzione ed evoluzione del sistema informativo aziendale. Nomina Commissione giudicatrice. Autorizzazione di spesa prosecuzione appalto.

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato ed Economato

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Premesso che:

- con deliberazione n.240 del 10.11.2017. previa richiesta di autorizzazione a procedere all'espletamento della procedura in forma autonoma alla So.Re.Sa. Spa, è stata indetta procedura aperta per l'affidamento triennale del Servizio di assistenza, manutenzione, conduzione ed evoluzione del sistema informativo aziendale;
- è stata attivata la suddetta procedura aperta con il criterio di aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co.2 del D.lgs. 50/2016, la cui scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, veniva fissata alle ore 12:00 del 29.12.2017;
- ha aderito alla gara, presentando offerta, n.1 RTI Engineering Ingegneria Informatica S.p.a. – Gesan S.r.l. – Input Data S.r.l.;
- il giorno 04.01.2018, giusta verbale n.1 redatto in pari data, si è provveduto in seduta pubblica all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa e tecnica con l'ammissione alle successive fasi della procedura di gara del RTI composto dalle ditte Engineering Ingegneria Informatica S.p.a. (mandataria) – Gesan S.r.l. – Input Data S.r.l.;
- pertanto, ai sensi dell'art.77 co.7 d.lgs. n.50/16, essendo scaduto il termine per la presentazione delle offerte è possibile in questa fase procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice della gara di che trattasi;

Preso atto

- che trattasi di gara con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co.2 del D.lgs. 50/2016, la nomina dell'apposita commissione per la valutazione delle offerte presentate dalle ditte concorrenti e l'assegnazione dei relativi punteggi secondo quanto previsto nella richiesta di offerta, deve essere fatta ai sensi della vigente normativa;
- che, ai sensi dell'art.77 co.12 e dell'art.216 co.12 d.lgs. n.50/16, e come da Linee Guida n.5/16 dell'ANAC, nelle more di adozione da parte dell'ANAC della specifica disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art.78 d.lgs. n.50/16, le stazioni appaltanti possono procedere alla nomina di esperti interni in base a regole di competenza e trasparenza e nel rispetto del principio di rotazione e dell'art.77 co.4-5 d.lgs. n.50/16;

Considerato che

- in mancanza di esperti interni all'AORN, con nota prot.1972/u del 23.01.18 è stato richiesto all'ASL NA 2 NORD di voler esprimere l'autorizzazione alla nomina quale componente della Commissione della presente gara del Direttore Tecnologie Informatiche e Ingegneria Clinica di detta ASL;
- nulla è pervenuto in riscontro e, come acquisito per le vie brevi, non si è inteso dare autorizzazione;

- con nota prot.4392/u del 19.02.18 è stata richiesta a SO.RE.SA. spa l'autorizzazione all'inserimento nella Commissione del Dr. Genovese in considerazione dei titoli ed esperienza acquisita;
- con nota, pervenuta a mezzo pec del 01.03.18, il Direttore Generale SO.RE.SA. spa ha comunicato l'impossibilità di concedere l'autorizzazione a causa delle molteplici attività ed impegni del dirigente richiesto;
- con la nota prot.7698/u del 22.03.18 è stata richiesta all'ASL CE di Caserta la designazione di un ingegnere informatico esperto in procedure di approvvigionamento software e sistemi informatici;
- con pec del 29.03.18 l'ASL CE di Caserta ha indicato il nominativo del Dr. Angelo Pacifico, il cui curriculum è acquisito in atti;
- l'ing. Angelo Pacifico ha fatto pervenire l'accettazione alla nomina;

Attestato

- che la presente deliberazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia e può essere integralmente pubblicata sul sito aziendale;

PROPONE

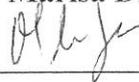
per i motivi espressi in premessa:

1. di procedere a nominare, ai sensi dell'art.77 co.12 e dell'art.216 co.12 D.lgs. n.50/16, così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017, la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle ditte nell'ambito della procedura aperta, indetta con deliberazione n.240/17, per l'affidamento triennale del Servizio di assistenza, manutenzione, conduzione ed evoluzione del sistema informativo aziendale, nella seguente composizione:

- Ing. Vittorio Emanuele Romallo – Direttore UOC Tecnologia Ospedaliera, Innovazione Tecnologica, Health Technology Assessment, interno all'AORN - Presidente;
- Dott. Marco Gargiulo – Dirigente amministrativo assegnato alla UOC Provveditorato ed Economato, interno all'AORN - Componente;
- Ing. Angelo Pacifico – Ingegnere informatico, indicato dall'ASL CE di Caserta – Componente;
- Dott. Mauro Ottaiano - Collaboratore amministrativo - UOC Provveditorato ed Economato AORN – Segretario;

- acquisendo in merito le prescritte dichiarazioni in ordine alla insussistenza di motivi di incompatibilità;
2. di riconoscere al componente esterno il solo rimborso spese per la partecipazione alle sedute riservate della Commissione giudicatrice, e solo per le date di effettiva presenza come risultanti dai verbali, nella misura forfettaria di €.50,00 a seduta;
 3. di incaricare il Direttore della UOC Provveditorato a provvedere con proprio atto ad assicurare che, da parte dell'attuale affidatario, il servizio de quo, il cui affidamento risulta scaduto al 31.03.18 ex deliberazione n.2/18, sia assicurato, senza soluzione di continuità fino alla data di decorrenza del nuovo appalto provvedendo ad autorizzare la relativa spesa;
 4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge;
 5. di rendere la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza di conclusione della procedura di gara in tempi brevi;

**Il Direttore UOC Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Marisa Di Sano**



ATTESTAZIONE DI REGISTRAZIONE CONTABILE

Il costo derivante dal presente atto:

- è di competenza dell'esercizio 2018 imputabile ai conti economici _____ ed è da imputare ai preventivi di spesa ____/____ e ____/____ che presentano la necessaria disponibilità;
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanz. _____

Il Direttore UOC GEF
Dr. Eduardo Chianese





Azienda Ospedaliera di Caserta
"Sant'Anna e San Sebastiano"
di rilievo nazionale e di alta specializzazione
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)

ALLEGATO N. 1

Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO

Al Direttore Generale ASL NA2 NORD

All'Ing. Salvatore Flaminio
Direttore Tecnologie Informatiche e
Ingegneria clinica

PEC: direzionegenerale@aslnapoli2nord.it

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento triennale del Servizio di assistenza, manutenzione, conduzione ed evoluzione del sistema informativo aziendale. Nomina componente commissione ing. Salvatore Flaminio.

Con riferimento alla gara in oggetto, questa Azienda deve procedere alla nomina della Commissione giudicatrice ai sensi dell'art.77 D.Lgs.50/16 ad esperti del settore come prescritto dalla normativa ANAC.

Non essendo possibile individuarli all'interno, si chiede di voler esprimere, in quanto azienda di appartenenza, ai sensi dell'art.53 D.Lgs.165/01, l'autorizzazione alla nomina, quale componente della suddetta Commissione, dell'ing. Salvatore Flaminio.

A tal fine si invita l'ing. Salvatore Flaminio, in subordine all'acquisizione della prescritta autorizzazione, a far pervenire a questa AORN la dichiarazione di accettazione entro giorni 7 dalla data odierna.

Tale dichiarazione può essere inviata tramite pec all'indirizzo: provveditorato@ospedalecasertapec.it, ovvero all'indirizzo mail: provveditorato@ospedale.caserta.it.

Nel caso non intenda accettare l'incarico, è invitata a darne parimenti comunicazione a questa Azienda entro il predetto termine.

Il direttore U.O.C. Provveditorato Economato

Dr.ssa Marisa Di Sano

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mario Nicola Vittorio Ferrante

10 APR 1951

APR 10 1951
TORONTO
CANADA



19/02/2018 09.23-20180004392



Azienda Ospedaliera di Caserta
"Sant'Anna e San Sebastiano"
di rilievo nazionale e di alta specializzazione
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)

Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

ALLEGATO N. 2

UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO

Al Direttore Generale SO.RE.SA. SPA

Al Dr. Alberto Genovese
Direttore Servizi Informatici

PEC: soresa@pec.soresa.it

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento triennale del Servizio di assistenza, manutenzione, conduzione ed evoluzione del sistema informativo aziendale. Nomina componente commissione dr. Alberto Genovese.

Con riferimento alla gara in oggetto, questa Azienda deve procedere alla nomina della Commissione giudicatrice ai sensi dell'art.77 D.Lgs.50/16 ad esperti del settore come prescritto dalla normativa ANAC.

Non essendo possibile individuarli all'interno, si chiede di voler esprimere, in quanto azienda di appartenenza, ai sensi dell'art.53 D.Lgs.165/01, l'autorizzazione alla nomina del dr. Alberto Genovese quale componente della suddetta Commissione.

A tal fine si invita il dr. Alberto Genovese, in subordine all'acquisizione della prescritta autorizzazione, a far pervenire a questa AORN la dichiarazione di accettazione entro giorni 7 dalla data odierna.

Tale dichiarazione può essere inviata tramite pec all'indirizzo: provveditorato@ospedalecasertapec.it, ovvero all'indirizzo mail: provveditorato@ospedale.caserta.it.

Nel caso non intenda accettare l'incarico, è invitata a darne parimenti comunicazione a questa Azienda entro il predetto termine.

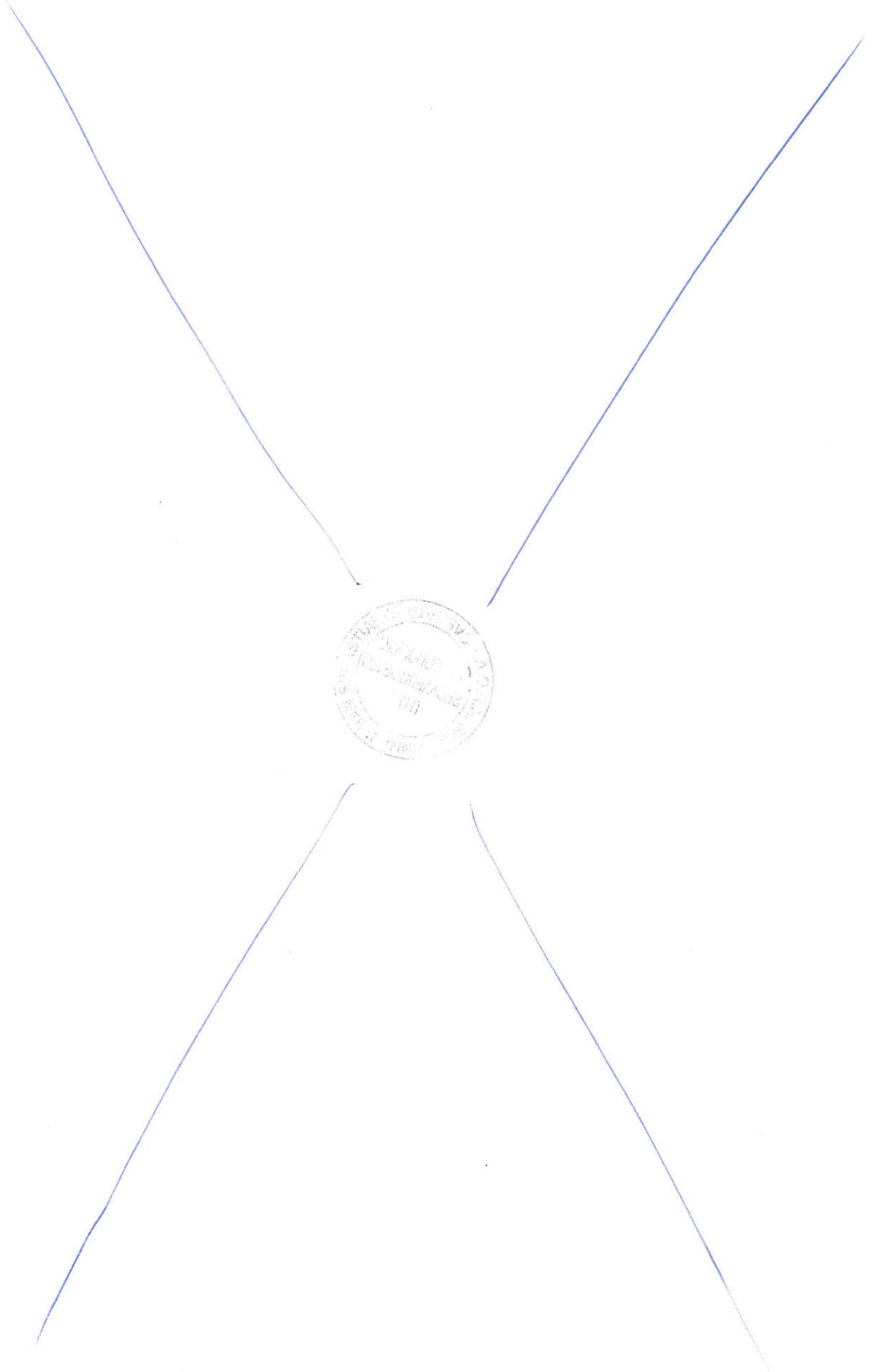
Il direttore U.O.C. Provveditorato Economato

Dr.ssa Marisa Di Sano

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Gaetano Gubitosa

100-100-100



1850
J.C.
MICHIGAN
LIBRARY

Da "soresa@pec.soresa.it" <soresa@pec.soresa.it>

A "direzionegenerale@ospedalecasertapec.it" <direzionegenerale@ospedalecasertapec.it> **ALLEGATO N. 3**

Data giovedì 1 marzo 2018 - 12:41

prot. SRA-0010401-2018 del 01/03/2018 - riscontro - p. a. affidamento triennale del servizio di assistenza - manutenzione - conduzione ed evoluzione del sistema informativo aziendale - nomina componenti commissione - dott. Alberto Genovese

C.A. Dott. Gaetano Gubitosa

Si invia in allegato quanto in oggetto

Cordialmente

Direzione Amministrativa

per le attività/atti di competenza e nel rispetto di quanto previsto dalla L. 241/90 e s.m.i.

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Affari Generali e legali | <input type="checkbox"/> Prog. e Pianif. Sanitaria |
| <input type="checkbox"/> A.L.P.I. | <input checked="" type="checkbox"/> Prsvv. Econ. |
| <input type="checkbox"/> A.M.A.S. | <input checked="" type="checkbox"/> Risk Management |
| <input type="checkbox"/> Controllo di Gestione | <input type="checkbox"/> S.I.A. |
| <input type="checkbox"/> Farmacia | <input type="checkbox"/> S. P.P. |
| <input type="checkbox"/> GEF e P. E. | <input type="checkbox"/> S.O.V.R.U. |
| <input type="checkbox"/> Gestione Risorse Umane | <input type="checkbox"/> Tecnologia Ospedaliera |
| <input type="checkbox"/> Ingegneria Osp. e Serv. Tec. | <input type="checkbox"/> Altro _____ |

Data 03.03

Il direttore Amministrativo
Dr. Gaetano GUBITOSA



dr.ssa Silvana Morace

Staff Direzione Generale e Presidenza

So.Re.Sa. S.p.a.

Centro Direzionale Isola F9 - Palazzo Esedra

80143 Napoli (Na)

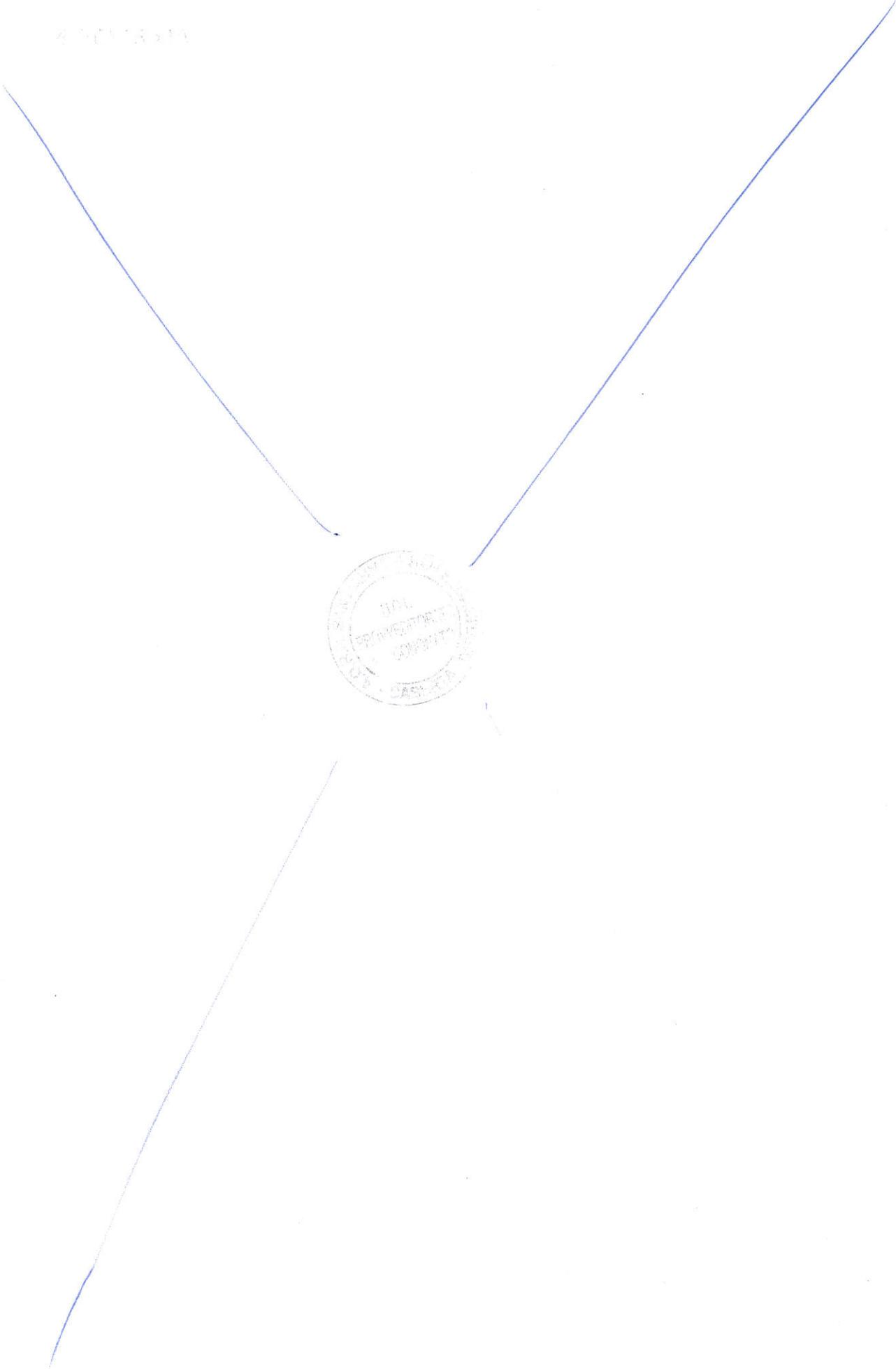
tel 081/2128174

fax 081/7500012

Allegato(i)

01-03-2018_12_37_38_OUT_SRA-0010401-2018AO_SANT_ANNA_E_SAN_SEBASTIANO_-
_DOTT_GAETANO_GUBITOSA_.pdf (153 Kb)

4 5 0 1 3 3 1 3





II DIRETTORE GENERALE

Napoli, 1° marzo 2018

Al Direttore Amministrativo
AO Sant'Anna e San Sebastiano
Dott. Gaetano Gubitosa

Sede

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio di assistenza, manutenzione, conduzione ed evoluzione del sistema informativo aziendale. Nomina componente commissione Dott. Alberto genovese. – Riscontro.

Con riferimento alla Vs. nota prot. 4392/U del 19/02/2018, la presente per comunicarLe l'impossibilità del Dott. Genovese a far parte della commissione in oggetto per le molteplici attività in corso che lo mantengono fortemente impegnato.

Cordiali Saluti,

Il Direttore Generale
(Dott. Gianluca Postiglione)



UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0007698/U Data: 22/03/2018 10:20
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:



SPETT.LE ASL CASERTA
ALLA C.A. DEL SIG.DIRETTORE GENERALE
DR. MARIO DE BIASIO

AL DIRETTORE SERVIZIO CONTROLLO
DI GESTIONE, PROGRAMMAZIONE
E SISTEMA INFORMATIVO
DR. MICHELE TARI

PEC: protocollo@pec.aslcaserta.it
michele.tari@pec.aslcaserta1.it

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento triennale del Servizio di assistenza, manutenzione, conduzione ed evoluzione del sistema informativo aziendale. Nomina ingegnere informatico quale componente commissione.

Con riferimento alla gara in oggetto, questa Azienda deve procedere alla nomina della Commissione giudicatrice ai sensi dell'art.77 D.Lgs.50/16 ad esperti del settore come prescritto dalla normativa ANAC.

Non essendo possibile individuare tutti i componenti all'interno, si chiede di voler designare un ingegnere informatico di Codesta ASL CE, esperto in procedure di approvvigionamento di software e sistemi informatici, per la nomina a componente della suddetta Commissione. Si chiede, altresì, di esprimere, in quanto azienda di appartenenza, ai sensi dell'art.53 D.Lgs.165/01, l'autorizzazione, con riferimento al nominativo individuato, alla nomina quale componente della suddetta Commissione, e la relativa dichiarazione di accettazione dell'interessato, entro giorni 7 dalla data odierna.

Quanto sopra potrà essere inviato a mezzo pec al seguente indirizzo: provveditorato@ospedalecasertapec.it, ovvero all'indirizzo mail: provveditorato@ospedale.caserta.it.

Nel caso non vi sia all'interno della ASL CE la suddetta professionalità si invita a darne parimenti comunicazione a questa AORN.

IL DIRETTORE UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO

Dr.ssa Marisa Di Sano

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Gaetano Cubitosa

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mario Nicola Vittorio Ferrante



1917



1917

Provveditorato AORN Caserta

Da: <direzionegenerale@pec.aslcaserta.it>
Data: giovedì 29 marzo 2018 13:37
A: <provveditorato@ospedalecasertapec.it>; <direzionegenerale@ospedalecasertapec.it>
Allega: Scan_20180329_133630.pdf
Oggetto: I: Riscontro Vs. nota prot 7698/U del 22/03/2018

Si ritrasmette la nota in allegato

Da : "direzionegenerale@pec.aslcaserta.it" direzionegenerale@pec.aslcaserta.it
A : provveditorato@ospedalecasertapec.it,"direzionegenerale@ospedalecasertapec.it"
direzionegenerale@ospedalecasertapec.it
Cc :
Data : Thu, 29 Mar 2018 13:21:58 +0200
Oggetto : Riscontro Vs. nota prot 7698/U del 22/03/2018



100-100-100





REGIONE CAMPANIA
Azienda Sanitaria Locale di Caserta
Direzione Generale

Asl CE Prot. n. 81099/ASL del 29-03-2018



RISCONTRO VS NOTA PROT 7698 U DEL 22 3 201...

*Al Direttore Generale dell'AORN di Caserta
Dott. M. N. V. Ferrante*

*All'Ing. Angelo Pacifico
c/o CIG e S.I.*

Oggetto: riscontro Vs. nota prot. 7698/U del 22/03/2018.

In riscontro alla Vs. nota indicata in oggetto, si comunica che il nominativo dell'Ingegnere Informatico, quale componente della Commissione giudicatrice, è l'Ing. Angelo Pacifico.

*Il Direttore Generale
Dott. Mario De Biasio*

M. De Biasio





In riferimento alla nota dell'AORN di Caserta prot. 0007698/U del 22/03/2018, il sottoscritto Ing. Angelo Pacifico, dipendente dell'ASL Caserta, comunica la propria disponibilità a far parte della Procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio di assistenza, manutenzione, conduzione ed evoluzione del sistema informativo aziendale dell'AORN di Caserta.

Caserta 29/03/2018





Vista la suesesa proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Antonietta Siciliano



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Gaetano Cubitosa



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante
nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017
impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017
deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato;
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

NOMINARE, ai sensi dell'art.77 co.12 e dell'art.216 co.12 D.lgs. n.50/16, così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017, la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle ditte nell'ambito della procedura aperta, indetta con deliberazione n.240/17, per l'affidamento triennale del Servizio di assistenza, manutenzione, conduzione ed evoluzione del sistema informativo aziendale, nella seguente composizione:

- Ing. Vittorio Emanuele Romallo – Direttore UOC Tecnologia Ospedaliera, Innovazione Tecnologica, Health Technology Assessment, interno all'AORN - Presidente;
- Dott. Marco Gargiulo – Dirigente amministrativo – UOC Provveditorato ed Economato, interno all'AORN - Componente;
- Ing. Angelo Pacifico – Ingegnere informatico, indicato dall'ASL CE di Caserta – Componente;
- Dott. Mauro Ottaiano - Collaboratore amministrativo - UOC Provveditorato ed Economato – Segretario;

acquisendo in merito le prescritte dichiarazioni in ordine alla insussistenza di motivi di incompatibilità;

RICONOSCERE al componente esterno il solo rimborso spese per la partecipazione alle sedute riservate della Commissione giudicatrice, e solo per le date di effettiva presenza come risultanti dai verbali, nella misura forfettaria di €.50,00 a seduta;

INCARICARE il Direttore della UOC Provveditorato a provvedere con proprio atto ad assicurare che, da parte dell'attuale affidatario, il servizio de quo, il cui affidamento risulta scaduto al 31.03.18 ex deliberazione n.2/18, sia assicurato, senza soluzione di continuità fino alla data di decorrenza del nuovo appalto provvedendo ad autorizzare la relativa spesa;

TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge;

RENDERE la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza di conclusione della procedura di gara in tempi brevi.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

