

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
DI CASERTA

Deliberazione n° 370 del 4 giugno 2018

OGGETTO: APPROVAZIONE E STIPULA DELLA CONVENZIONE TRA L'A.S.L. CASERTA E
L'A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA PER L'UTILIZZO
DI GRADUATORIE DI PROCEDURE SELETTIVE – COMPARTO – C.P.S. INFERMIERI.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

premesse che:

- questa Azienda, con nota prot. 12092 del 08/05/2018, ha richiesto all'A.S.L. Caserta la disponibilità all'utilizzo della graduatoria di cui all'Avviso di mobilità interregionale per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 5 posti di C.P.S. Infermiere;
- l'A.S.L. Caserta, per consentire l'utilizzazione della graduatoria *de qua*, con nota prot. 124312/ASL del 24/05/2018, ha trasmesso a questa Amministrazione l'allegata proposta di "Convenzione tra l'Azienda Sanitaria Locale di Caserta e l'Azienda Ospedaliera di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano per l'utilizzo di graduatorie di procedure selettive – Comparto – C.P.S. Infermieri".

Vista:

- la L. n. 3/2009, art. 9, che dispone che le Pubbliche Amministrazioni "possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione", e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione "secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione";
- l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 che stabilisce che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004 che precisa che le Pubbliche Amministrazioni "nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001".

Considerato

che questa Azienda condivide la volontà di adottare una convenzione con l'A.S.L. Caserta per l'utilizzo della graduatoria di cui all'Avviso di mobilità interregionale per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 5 posti di C.P.S. Infermiere, in essere presso la predetta A.S.L.

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia

PROPONE

1. di adottare la Convenzione tra l'A.S.L. Caserta e l'A.O.R.N. "S. Anna e San Sebastiano" di Caserta per l'utilizzo di graduatorie di procedure selettive – Comparto – C.P.S. Infermieri, allegata quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di fissare la durata della convenzione in anni 1 a decorrere dalla data di sottoscrizione;

3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, alla Regione Campania, all'A.S.L. Caserta, alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Umane, Gestione Economico Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
4. di rendere la stessa immediatamente eseguibile.

il funzionario estensore

Paolo Margheron



IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Dott.ssa Luigia Infante



Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Antonietta Siciliano



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Gaetano Gubitosa



CONVENZIONE TRA L'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI CASERTA E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PROCEDURE SELETTIVE – COMPARTO – C.P.S. INFERMIERI

L'Azienda Sanitaria Locale Caserta con sede legale a Caserta in Via Unità Italiana, 28 - P. IVA 03519500619 - nella persona del Direttore Generale Dr. Mario De Biasio.

e

L'Azienda Ospedaliera di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano con sede legale in Caserta alla Via Palasciano - P. IVA 02201130610 - nella persona del Direttore Generale Dr. Mario Nicola Vittorio Ferrante .

PREMESSO che:

- la L. n 3/2009 art. 9 dispone che le Pubbliche Amministrazioni possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione”, e che le Regioni provvedono all’ attuazione della suddetta disposizione” secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione”;
- l’art. 3, comma 61, della suddetta L n. 350/2003 confermata dall’art. 4 D.L. 101 del 31 8 .2013 convertito nella legge 125 del 30.10.2013, stabilisce che in attesa dell’emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge 3/2003, art. 9, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25/2/2004 precisa che le Pubbliche Amministrazioni “*nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (. . .) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate dalle altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dell’art. 97 della Costituzione e dell’art. 30 del DLgs. n. 165/2001*”;
- con deliberazione n. 1356 del 27.10.2017, l’ ASL di Caserta approvava la graduatoria e nominava i vincitori dell’Avviso di Mobilità Interregionale per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di CPS Infermieri;
- l’Azienda Ospedaliera di Caserta Sant’Anna e San Sebastiano ha richiesto con nota prot. 0012092 del 08.05.2018, l’utilizzo della detta graduatoria per n. 10 unità;

Tutto quanto premesso,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1: oggetto

1. La presente convenzione disciplina le modalità relative alla facoltà di utilizzo della graduatoria approvate dall’ ASL di Caserta quale esito dell’Avviso di Mobilità Interregionale per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 5 CPS Infermieri per il Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Aversa;

Art. 2: modalità di utilizzo delle graduatorie

1. L'Azienda che ha indetto la procedura selettiva, approvata la graduatoria di merito, assume i vincitori e comunica tempestivamente all'altra Azienda la graduatoria dei candidati idonei ma non vincitori, affinché possa utilizzarla secondo le modalità descritte nella presente convenzione.
2. L'ASL di Caserta che ha approvato la graduatoria, ancora in fase di scorrimento, mantiene la priorità di utilizzo.
3. Il numero di posti cui l'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta potrà attingere dalla graduatoria dell'ASL di Caserta è determinato in n. 10 unità, prevedendo, altresì, nuova richiesta di autorizzazione all'ASL di Caserta per eventuali successivi utilizzi della graduatoria.
4. Per procedere all'utilizzo di una graduatoria dell'altra Azienda deve essere inviata formale richiesta alla Direzione Generale al fine di acquisirne il nulla-osta.
5. La comunicazione ai candidati utilmente collocati in graduatoria relativa alla possibile stipula di un contratto individuale di lavoro presso un'Azienda diversa da quella che ha emesso la procedura è in forma scritta.
6. L'accettazione/rinuncia del candidato alla proposta di assunzione presso l'Azienda diversa da quella che ha approvato la graduatoria è in forma scritta.

Art. 3: stipula del contratto a tempo indeterminato

1. Il consenso alla stipula di un contratto a tempo indeterminato con l'Azienda diversa da quella che ha formulato la graduatoria comporta per il candidato la decadenza dalla graduatoria stessa e quindi l'impossibilità di una successiva proposta di assunzione a tempo determinato o indeterminato da parte dell'Azienda titolare della procedura selettiva.
2. La rinuncia alla proposta di assunzione presso l'Azienda diversa da quella che ha formulato la graduatoria non comporta la decadenza dalla graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale assunzione presso l'Azienda titolare della procedura selettiva.

Art. 4: disposizioni finali

1. La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e avrà durata di anni uno e potrà essere modificata in qualsiasi momento con raccordo di entrambe le parti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'A.O.R.N di Caserta
IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mario Nicola Vittorio Ferrante



Per l' ASL CASERTA
IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mario De Biasio



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017

impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017

deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Visti i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **ADOPTARE** la Convenzione tra l'A.S.L. Caserta e l'A.O.R.N. "S. Anna e San Sebastiano" di Caserta per l'utilizzo di graduatorie di procedure selettive – Comparto – C.P.S. Infermieri, allegata quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **FISSARE** la durata della convenzione in anni 1 a decorrere dalla data di sottoscrizione;
3. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, alla Regione Campania, all'A.S.L. Caserta, alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Umane, Gestione Economico Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
4. **RENDERE** la stessa immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



