

Deliberazione n° 373 del 4 giugno 2018

Oggetto: Ordinativo di fornitura di buoni pasto alla ditta REPAS LUNCH COUPON.

IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Premesso che:

- con ODA nr.2845448 del 28.03.2016 il provveditore p.t. aderiva alla Convenzione Consip Buoni Pasto 7 Lotto 5, relativo alla Regione Campania, aggiudicato alla Ditta Repas Lunch Coupon, con durata biennale;
- in data 10.04 u.s. veniva inviato ordinativo alla Ditta Repas Lunch Coupon che, in risposta, come da comunicazione del 11.04.2018, rappresentava che il contratto era scaduto ed il lotto 5 esaurito;
- con deliberazione nr.341 del 22.05.2018, si procedeva, pertanto, ad aderire alla Convenzione Consip Buoni Pasto 7 Lotto 7, lotto accessorio istituito da Consip per soppietare al Lotto 5 che risultava già esaurito;
- in esecuzione della suddetta deliberazione, si procedeva all'ordinativo dei buoni pasto nominativi con ODA nr.4333136 del 29.05.2018, emesso nei confronti della Ditta Day Ristoservice Spa, aggiudicataria del Lotto 7, lotto accessorio Consip;
- la stessa Ditta Day Ristoservice Spa comunicava in data 29.05.2018 di aver rifiutato l'ordinativo di cui sopra in quanto il Lotto 7 aveva esaurito il massimale di buoni da ordinare (All.1);

Considerato

- che la Direzione strategica incaricava questa UOC di procedere rapidamente atteso che ai dipendenti di questa AORN dallo scorso mese di febbraio non viene assicurata l'erogazione dei buoni sostitutivi del pasto;
- che, pertanto, con nota prot.nr.14709/U del 31.05.2018 la scrivente chiedeva alla Repas Lunch Coupon Srl, già aggiudicataria del Lotto 5, di poter procedere ad emettere ordine diretto agli stessi patti e condizioni vigenti in Convenzione, nelle more dell'estensione del 6° e 7° quinto d'obbligo da parte di Consip Spa relativamente al lotto 7 per il quale è stata già formalmente disposta l'adesione con la deliberazione n.341/18;
- che in data 31.05.2018 la Ditta Repas Lunch Coupon Srl riscontrava la nota di cui sopra dando disponibilità alla fornitura (All.2);

Ritenuto

Per tutto quanto su indicato, di dover procedere all'emissione dell'ordinativo dei buoni pasto per i dipendenti di questa A.O.R.N. per i mesi di febbraio-marzo-aprile c.a. nei confronti della Ditta REPAS LUNCH COUPON agli stessi patti e condizioni di cui al lotto 5 della Convenzione CONSIP con una percentuale di sconto sul prezzo nominale pari al 20,75%;

Preso atto

che la presente deliberazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di procedere, per tutto quanto su indicato, ad emettere ordinativo nei confronti della Ditta Repas Lunch Coupon per la fornitura di buoni pasto per i dipendenti di questa AORN per i mesi di febbraio-marzo-aprile c.a., agli stessi patti e condizioni di cui al lotto 5 della Convenzione Consip, con la percentuale di sconto del 20.75%, per una spesa complessiva di €.211.350,75+IVA al 4%;
2. di imputare la spesa complessiva pari ad €.219.804,78 IVA compresa al 4%, sul corrispondente C.E. del corrente bilancio;
3. di incaricare il Direttore UOC Provveditorato di emettere il relativo ordinativo di fornitura;
4. di inserire nel contratto la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto degli artt.92 e 100 del D.lgs 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;
5. di pubblicare integralmente la presente deliberazione.
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale come per legge, oltre che alla UOC G.E.F. per i successivi adempimenti di competenza;

**IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ED
ECONOMATO**
Dott.ssa Marisa Di Sano

ATTESTAZIONE DI REGISTRAZIONE CONTABILE

Il costo derivante dal presente atto :

- è di competenza dell'esercizio 2018 imputabile al conto economico c.e. spesa 21sub 3 / n.9 sub 1 che presenta la necessaria disponibilità;
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanz. _____

ed è da imputare al preventivo di

Il Direttore UOC GEF
Dr. Eduardo Chianese

Vista la suestesa proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Antonietta Siciliano

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Gaetano Grubitoso

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante
nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017
deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C.
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;



Gestione Ordine

?

ORDINE N. 4333136

Descrizione Ordine:	ADESIONE CONVENZIONE BUONI PASTO LOTTO 7	Fornitore:	DAY RISTOSERVICE SPA
Stato:	Rifiutato dal Fornitore	Ente:	AZIENDA OSPEDALIERA CASERTA

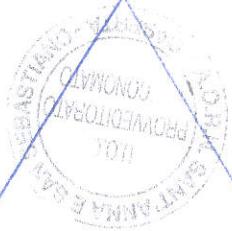
Cod. art. fornitore	Nome commerciale	Q.tà	Importo unitario	Totale (IVA escl.)	Aliquota IVA
	Numero dei buoni pasto richiesti	455.400,00			
	Fattore percentuale	0,01			
	Valore nominale del buono pasto (€)	5,16			
BP7-L7-V	Buono pasto a valore	83,41			
	Complemento a 100 dello sconto (16,59%)				

[Vai al riepilogo ordine ▼](#)

[Vai a inizio ordine ▲](#)

Altri elementi dell'ordine

#	Nome	Descrizione	Valore
1	Registrazione alla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	Registrazione alla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	registrato
2	Durata della fornitura [mesi]		24



Conferma



#	Nome	Descrizione	Valore
3	Numero protocollo	Durata della fornitura dei buoni pasto (espressa in mesi)	
4	Obbligo alla registrazione sulla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	Numero protocollo ordinativo o storno buoni pasto	
5	Data protocollo	Obbligo alla registrazione sulla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	obbligata
		Data protocollo ordinativo o storno buoni pasto	

RIEPILOGO ORDINE 4333136

Total Ordine (IVA Esclusa): 1.958.220,00 Total IVA: 78.328,80 Total Ordine (IVA inclusa): 2.036.548,80

Indirizzo di Consegna: VIA TESCIONE - 81100 - CASERTA - (CE)
 Indirizzo di Fatturazione: VIA TESCIONE - 81100 - CASERTA - (CE)
 CUP: 7507450FB6
 IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica:
 Partita IVA 551B2G
 Amministrazione:

1 allegato presente [Vedi allegati](#)

Stato	Data/Ora	Dettagli	Documenti
Inviato al Fornitore	29/05/2018 09:34:56		
Rifiutato dal Fornitore	29/05/2018 16:13:17	ESAUIMENTO MASSIMALE LOTTO 7: IN ATTESA FORMALE ESTENSIONE DEL 6° E 7° QUINTO. PER INFO N. VERDE 800515323	



Unità Operativa Complessa Provveditorato ed Economato

Direttore: dott.ssa Marisa Di Sano
Telefono: 0823-232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
pec: provveditorato@ospedalecasertappec.it

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0014709/U Data: 31/05/2018 11:34
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:



SPETT.LE DITTA
REPAS LUNCH COUPON SRL
PEC

OGGETTO: Fornitura buoni pasto cartacei. Richiesta conferma sconto Convenzione Consip 7.

Questa AORN ha emesso, in data 10.04.18, ordinativo di acquisto prot.9303/u per la fornitura di buoni pasto cartacei del valore nominale di €.5,16 e lo ha inoltrato a Codesta Ditta nell'ambito del contratto di cui alla Convenzione Consip ed.7.

Considerato che Codesta Ditta ha rappresentato, a mezzo mail, che l'ordine d'acquisto risultava scaduto, si è proceduto, con la deliberazione n.341 del 22.05.18 ad approvare la stipula del contratto con l'aggiudicataria del lotto accessorio 7 della Convenzione Buoni Pasto Consip 7 Ditta Ristoservice Day.

In data 29.05.18 la Ditta Ristoservice Day ha rifiutato l'ordine ed ha evidenziato che il massimale del lotto 7 era esaurito.

Ciò premesso, nelle more della definizione degli atti, si chiede a Codesta Ditta di voler confermare l'la percentuale di sconto del 20,75% sul valore nominale per la fornitura urgente di circa n.51556 buoni pasto cartacei per i dipendenti di questa AORN del valore nominale di €.5,16.

Si resta in attesa di sollecito riscontro stesso mezzo.

Il Direttore UOC Provveditorato ed Economato

Dr.ssa Marisa Di Sano

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gaetano Gubitosa



Oggetto **Re: MODULISTICA DA COMPILEARE/ OFFERTA
ACQUISTO BUONI PASTO**

Mittente Consip Repas <consip@repas.it>

Destinatario Provveditorato AORN Caserta
<provveditorato@ospedalecasertappec.it>

Data 31.05.2018 14:35



- LETTERA OFFERTA REPAS_Consip_pvt - Copia.pdf (~128 KB)
- Contratto consip -privati 2018.docx (~807 KB)
- ALL. A.docx (~801 KB)
- ALL. B.docx (~803 KB)
- ALL. C.docx (~799 KB)

Come da voi richiesto in allegato vi inviamo il contratto privatistico alle stesse condizioni Consip 7 e i moduli da compilare per richiedere buoni pasto.
Cordiali saluti

Repas Lunch Coupon S.r.l.
Piazza XX Settembre n. 5/7
53043 Chiusi - (SI)

Il 31/05/2018 12:38, Provveditorato AORN Caserta ha scritto:
| alla C.A. dell'Ufficio Ordini - Dott.ssa Gabriella Pizzicato. |







Prot. FP/AN n 394/2018 – c

Chiusi, 31/05/2018

Spett.le

AZIENDA OSPEDALIERA CASERTA

VIA TESCIONE, SNC

Caserta (Caserta) 81100

Oggetto: proposta contrattuale per la gestione del servizio sostitutivo di mensa a mezzo buoni pasto.

La presente per significarVI che è stato raggiunto il tetto massimo degli ordinativi di fornitura previsto dalla Gara Consip 7 Lotto 5 ed, a norma della convenzione, la Repas Lunch Coupon srl non può accettare nuove adesioni.

Al fine di poter consentire all'Ente la prosecuzione del rapporto di fornitura già in corso, in attesa della definizione della nuova gara Consip, Vi proponiamo la sottoscrizione di un contratto di fornitura di buoni pasto alle stesse condizioni economiche della Convenzione Consip 7, con sconto del 20,75% sul valore nominale del buono.

La nostra proposta Vi riconosce un vantaggio economico ai massimi livelli di mercato, lasciandovi liberi di ordinare i quantitativi necessari al vostro fabbisogno.

Al fine di valutare i termini della proposta ed eventualmente aderirvi, si allega:

1. Fac-simile del contratto;
2. Ordinativo di fornitura (all. A);
3. Modello per la richiesta di approvvigionamento (all. B).
4. Modello per la fatturazione (all. C);

Nel caso si intenda aderire alla presente proposta occorre :

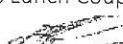
- Restituire il contratto di fornitura correttamente integrato e firmato digitalmente (due volte) da persona autorizzata ad impegnare la spesa dell'amministrazione contraente, tramite mail all'indirizzo: consip@repas.it
- Restituire il L'Ordine di Fornitura correttamente integrato e sottoscritto in ogni pagina da persona autorizzata ad impegnare la spesa dell'amministrazione contraente;
- Restituire il modello di fatturazione sottoscritto dalla stessa persona che ha sottoscritto il contratto di fornitura;
- Trasmettere, secondo le modalità ed i termini indicati dalla vigente normativa, il codice identificativo di gara cd. codice CIG.

Le eventuali spese di registrazione ed ogni altro onere relativo alla presente scrittura resteranno interamente a carico dell'amministrazione contraente.

Nel restare disponibili ad ogni eventuale e necessario chiarimento, anche presso i Vostri uffici previo appuntamento da concordare, Vi indichiamo i nostri recapiti:

N. Verde 800 69 00 77
e-mail: consip@repas.it

Repas Lunch Coupon S.r.l.



Repas Lunch Coupon Srl
Cap. Soc. € 750.000,00
Registro Imprese RM 08122660585
R.E.A. RM 643140
C.F. 08122660585
P. IVA 01964741001

Sede Legale Via del Viminale 43, 00184 Roma
Sede Amministrativa e Direzione Generale
Palazzo delle Logge - Piazza XX Settembre 5/7, 53043 Chiusi (SI)
T +39 0578 23 303 · F +39 0578 23 30 30
PEC repas@legalmail.it · EMAIL info@repas.it
WEB www.repas.it - www.magistergroup.it





CONTRATTO DI FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO PRIV. 65

CIG: _____

Tra:

con sede in: via..... cap.....località.....provincia.....

Codice Fiscale

Partita Iva

In persona del (amministratore unico/ delegato/ sindaco/ presidente) e legale rappresentante, espressamente autorizzato alla sottoscrizione del presente contratto
(per brevità Cliente)

- da una parte -

la REPAS LUNCH COUPON S.r.l.

con sede in Via del Viminale, 43 - 00184 ROMA -

Partita I.V.A. 01964741001

nella persona del dr. Fabio Palladino (Procuratore Speciale)

(per brevità Gestore)

- dall'altra -

PREMESSO

- che è stato raggiunto il tetto massimo degli ordinativi di fornitura previsto dalla Gara Consip 7 Lotto 5 ed, a norma della convenzione, la Repas Lunch Coupon srl non può accettare nuove adesioni
. che la Repas Lunch Coupon srl , in attesa della definizione della nuova gara Consip, ha proposto al.....,la sottoscrizione di un contratto di fornitura di buoni pasto alle medesime condizioni economiche della Convenzione Consip 7, con sconto del 20,75% sul valore nominale del buono
- che il in considerazione dello sconto proposto, ha ritenuto di aderire alla proposta di Repas Lunch Coupon srl (nei termini di cui alla delibera.....)
tanto esposto e premesso le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1.

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente contratto ed ha valore di primo patto

Art.2 Oggetto

la Repas Lunch Coupon si impegna ed obbliga ad assicurare l'erogazione del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto al il quale in persona del (amministratore unico/ delegato/ sindaco/ presidente) e legale rappresentante p.t. espressamente autorizzato alla sottoscrizione del presente atto (con delibera del) dichiara di accettare, come in effetti accetta, la fornitura di buoni pasto nella quantità e nel taglio di volta in volta richiesti nel corso del presente contratto.

Il cliente

Art.3 Regolamento d'uso

In ragione delle intervenute intese la consumazione del pasto presso i pubblici esercizi convenzionati, avverrà dietro presentazione dei buoni pasto forniti dalla Repas Lunch Coupon;

I dipendenti dell' Ente potranno utilizzare buoni pasto nel rispetto degli usi od accordi che regolano il servizio mensa, ritenuto e considerato che :

- Il buono pasto non è cedibile a terzi e non è trasformabile in denaro contante;
- Il buono pasto non può essere utilizzato per scopo diverso dalla somministrazione di alimenti e bevande o acquisto di prodotti di gastronomia pronti per il consumo immediato;
- Il buono pasto non dà diritto a resto in denaro, deve essere ceduto in pagamento per il suo intero valore. Per consumazioni di valore eccedente quello del buono la differenza dovrà essere integrata direttamente dal dipendente.
- Il dipendente che consuma il pasto presso il pubblico esercizio non potrà richiedere al ristoratore fattura per consumazione di valore pari a quello facciale del buono.
- Il ristoratore rilascerà al dipendente regolare ricevuta fiscale sulla quale (in luogo dell'indicazione del valore della prestazione pagata con il buono pasto) apparirà la dicitura "Corrispettivo non indicato e non riscosso o Buono pasto" in base a convenzione con la REPAS LUNCH COUPON S.r.l." .
- I pubblici esercizi convenzionati rispondono di fronte ai loro clienti del corretto svolgimento del servizio e del rispetto della vigente legislazione in campo igienico- sanitario.

Art.4 Obblighi della Repas Lunch Coupon srl

Con il presente contratto la Repas Lunch Coupon si obbliga a :

- a. Organizzare il servizio mensa per i dipendenti del Cliente tramite la propria rete di pubblici esercizi convenzionati;
- b. Garantire l'accettazione del buono pasto quale corrispettivo di una prestazione di valore pari a quello facciale;
- c. Consegnare al Cliente i buoni pasto entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento dell'ordine per le richieste successive alla prima. La Prima richiesta dovrà essere consegnata entro 20 giorni lavorativi dal ricevimento dell'ordine;
- d. Sostituire i buoni che il Cliente non abbia utilizzato entro il periodo di validità degli stessi con altri di pari valore facciale. Tale sostituzione sarà possibile, purché i buoni non utilizzati vengano recapitati, presso gli uffici del gestore, a cura del Cliente entro e non oltre novanta giorni dalla data di scadenza indicata sul fronte dei buoni pasto;
- e. Riconoscere al Cliente uno sconto del 20,75% sul valore facciale del buono;

Art.5 Obblighi del Cliente

Con il presente contratto il Cliente si obbliga:

- a. A compilare in ogni sua parte, unitamente al presente contratto, l'Ordinativo di fornitura (all. A) - in cui resteranno indicati il valore e la quantità di Buoni pasto di cui si intende prenotare la richiesta – ed il modulo relativo ai dati di fatturazione (all. C); Resta inteso che per ulteriori richieste che eccedono il quantitativo indicato nell'ordine di fornitura il cliente dovrà emettere un nuovo Ordine (Ordinativo)
- b. A richiedere al Gestore, il numero di buoni pasto di volta in volta necessari, mediante la compilazione e la trasmissione delle richieste di approvvigionamento (all. B) indicando sulla stessa il proprio protocollo

dell'ordine;

C. Al pagamento delle fatture emesse a fronte dei buoni pasto richiesti e consegnati da corrispondersi entro e non oltre 30 giorni, dalla data di ricezione della fattura. Il tutto mediante bonifico sul conto corrente del gestore che verrà indicato sulle singole fatture. Le spese del bonifico resteranno a carico dell'Amministrazione Contraente; a tal uopo si precisa che in caso di ritardo nel pagamento dei corrispettivi dovuti, che si protragga di oltre trenta giorni dalla data di scadenza della fattura, la Repas Lunch Coupon potrà sospendere la fornitura mediante comunicazione all'Ente in cui dovrà precisare anche che, nelle more, non intenderà accettare ulteriori richieste di approvvigionamento. La Repas Lunch Coupon srl si riserva, altresì, la facoltà di sospendere la fornitura e di non accettare ulteriori richieste di approvvigionamento anche nel caso in cui sussistano crediti scaduti e non corrisposti dal Cliente in favore di Repas, derivanti da pregressi e diversi rapporti commerciali già intrattenuti dalle parti.

d. Rendere noto ai propri dipendenti il regolamento per l'uso del buono pasto.

Art. 6 Costi e Spese di Registrazione

Le spese di registrazione ed ogni altro onere relativo alla presente scrittura resterà interamente a carico dell'Amministrazione Contraente.

Art. 7 Interessi di Mora

In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene stabilito in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato secondo quanto previsto nell'art. 5 del D.Lgs 9 ottobre 2002 n.231. Relativamente alle spese di cui all'art.6 del D.Lgs 231/2002 il fornitore, qualora le richieda, dovrà fornire alle Amministrazioni il dettaglio della suddette spese. I pagamenti parziali saranno imputati come per legge dal creditore.

Art. 8 Durata del contratto

Il contratto ha inizio dalla data di sottoscrizione e resterà valido fino a diversa comunicazione di una delle parti contraenti, formalizzata mediante lettera raccomandata con un preavviso scritto di 30 giorni.

Art.9 Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti della legge 13 agosto 2010 n. 136 le parti assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art.3, comma 7 della L n. 136/2010, Repas Lunch Coupon comunica gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati all'appalto e le generalità dei soggetti delegati ad operare sugli stessi:

BANCA: Unicredit S.p.A. – Oper. Roma 1 - numero conto 000110122317 – IBAN: IT 28 A 02008 05364 000110122317;

BANCA: Monte dei paschi di Siena – Filiale Roma Ag. 15 - numero conto 000001815843 – IBAN: IT 52 A 01030 03215 000001815843;

BANCA: Credito Valtellinese S.C. Agenzia N. 27 - piazzale Don Luigi Sturzo, 33 c.a.p. 00144 ROMA- numero conto 000000000130 – IBAN: IT 86 J 05216 03227 000000000130;

BANCA: Intesa Sanpaolo S.p.A. - Filiale Roma via del corso 226 – numero conto 6152/52073305 – IBAN: IT 05 Q 03069 05020 615252073305.

BANCA: Credito Valtellinese S.C. - Sede di Roma numero conto 000000078036 – IBAN: IT 12 P 05216 03229 000000078036

BANCA: BNL - Agenzia n. 12 - Via Vittor Pisani, 15 - 20124 MILANO (MI) - numero conto 000000002000- IBAN IT 22 I 01005 01612 000000002000

BANCA: BNL - Piazza Savonarola, 13 - 53045 MONTEPULCIANO (SI) - numero conto 000000000732 - IBAN: IT 51 H 01005 25600 000000000732

La Repas Lunch Coupon s.r.l. indicherà su ogni singola fattura emessa nei confronti dell'Ente l'IBAN da utilizzare per ogni singolo bonifico.

I soggetti delegati ad operare sui citati conti sono:

Sig. ra Piedimonte Paola nata a Napoli il 03/03/1968, C.F. PDM PLA 68C43 F839A n.q. di Amministratore Unico, domiciliata per la carica presso la sede della scrivente;

Dr. Savinelli Giovanni nato a Salerno il 11/07/1973 , C.F. SVN GNN 73L11 H703S n.q. di Procuratore Speciale, domiciliato per la carica presso la sede della scrivente.

Art.10 Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. il presente contratto si intenderà risolto *ipso iure* qualora il Gestore non adempia all'obbligo di cui all'art. 4.

Art.11 Precedenti pattuizioni

Le Parti si danno atto che il presente contratto annulla e sostituisce ogni precedente pattuizione intercorsa tra le stesse ad esclusione delle convenzioni Consip qualora attive per il cliente .

Art.12 Foro competente

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto le parti convengono, in deroga alla vigente normativa in materia, di devolvere in via alternativa ed indipendente la competenza al foro di Roma e al foro del luogo in cui il cliente ha la sede legale.

Per il CLIENTE

Firma

Timbro

Roma,

ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 – 1342 C.C. le parti dichiarano di approvare esplicitamente gli artt. 2 (oggetto), 3 (regolamento d'uso), 4 (obblighi della Repas Lunch Coupon S.r.l.), 5 (obblighi del Cliente), 6 (costi e spese di registrazione), 7 (interessi di mora), 8 (durata del contratto), 9 (tracciabilità dei flussi finanziari), 10 (clausola risolutiva espressa), 11 (precedenti pattuizioni), 12 (foro competente).

Per il CLIENTE

Firma

Timbro

Roma,

Per il GESTORE

Firma

Timbro

Per il GESTORE

Firma

Timbro

Informativa sulla privacy Clienti/Fornitori - disponibile sul sito www.repas.it

Allegato (A) ORDINATIVO DI FORNITURA BUONI PASTO
Contratto di fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto PRIV.65

CODICE FISCALE/PARTITA IVA*	
NOME ENTE /RAGIONE SOCIALE*	
CIG*	
PUNTO ORDINANTE	
INDIRIZZO COMPLETO*	
TEL	
FAX	
E-MAIL	
CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA (IPA)*	

* = (CAMPO OBBLIGATORIO)

ORDINA

NUMERO BUONI PASTO*	
DURATA DELLA FORNITURA	24
N° PROTOCOLLO*	
VALORE NOMINALE BUONO PASTO** ** Per richiedere valori diversi è necessario formulare un nuovo ordinativo	€
DATA PROTOCOLLO*	

La quantità indicata potrà essere richiesta attraverso l'invio del modello B richieste di approvvigionamento, anche dai soggetti di seguito indicati entro i 24 mesi dalla data dell'ordine

PERSONE/UFFICI DELEGATE/I ALLE RICHIESTE DI APPROVVIGIONAMENTO

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

TIMBRO E FIRMA _____

**Allegato (B) RICHIESTA DI APPROVVIGIONAMENTO DELL'ORDINE
Contratto di fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto PRIV. 65**

DA INVIARE VIA EMAL: consip@repas.it
oppure VIA FAX ALLO: 0578/233032

PROT.	DATA
<u>UNITA' APPROVVIGIONANTE</u>	
NOME COGNOME	
<u>Ragione sociale</u>	
Indirizzo sede <<cap>> <<località>> <<provincia>>	
TELEFONO FAX E-MAIL	
IN RIFERIMENTO ALL'ORDINE DI FORNITURA PROTOCOLLO N°	
INTESTAZIONE BUONI PASTO	
Numero dei buoni pasto per carnet (se nominativi "come da elenco allegato") (se non nominativi max 25 per carnet)	
Quantità dei buoni pasto	
Valore Nominale buono pasto	
Indirizzo consegna buoni Indirizzo sede/dipartimento <<cap>> <<località>> <<provincia>>	
Cognome e Nome del referente per la consegna buoni pasto	
In caso di buono pasto personalizzato, indicare il modo di trasmissione dell'elenco dei dipendenti	allegato al fax via e-mail

Data,

Timbro e Firma



Allegato (C) DATI DI FATTURAZIONE

Contratto di fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto PRIV. 65

In riferimento all'ordinativo prot.* _____

Le fatture, salvo quanto diversamente comunicato, dovranno essere intestate a:

*

Codice Fiscale (dell'intestatario delle fatture) *

P. IVA

CITTÀ* PR*

VIA* CAP*

Le fatture dovranno essere inviate a:

*

Attenzione di:*

CITTÀ* PR*

VIA* CAP*

E-mail Fax

PEC*

Data di emissione, _____



per l'Amministrazione / Azienda Contraente
(timbro e firma)

* CAMPO OBBLIGATORIO

* indicare l'indirizzo di posta elettronica (e-mail - PEC), nonché il numero di fax solo nel caso in cui si autorizza il Fornitore ad utilizzarli per l'invio della fattura.

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

EMETTERE, per tutto quanto su indicato, ordinativo nei confronti della Ditta Repas Lunch Coupon per la fornitura di buoni pasto per i dipendenti di questa AORN per i mesi di febbraio-marzo-aprile c.a., agli stessi patti e condizioni di cui al lotto 5 della Convenzione Consip, con la percentuale di sconto del 20.75%, per una spesa complessiva di €.211.350,75+IVA al 4%;

IMPUTARE la spesa complessiva pari ad €.219.804,78 IVA compresa al 4%, sul corrispondente C.E. del corrente bilancio;

INCARICARE il Direttore UOC Provveditorato di emettere il relativo ordinativo di fornitura;

INSERIRE nel contratto la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto degli artt.92 e 100 del D.lgs 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

PUBBLICARE integralmente la presente deliberazione.

TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale come per legge, oltre che alla UOC G.E.F. per i successivi adempimenti di competenza;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicla Vittorio Ferrante



