



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
DI CASERTA

Deliberazione n° 62 del 5 febbraio 2018

**Oggetto: DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2018.**

**IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

**Premesso che**

con avviso del 12.12.2017, in atti presente, pubblicato sul sito on line dell'Azienda, si è provveduto ad informare il personale del comparto sui tempi e modalità per la presentazione di istanze finalizzate alla concessione di permessi retribuiti, per l'anno 2018, nel limite massimo di 150 ore annue individuali, per il diritto allo studio;

**Dato atto**

che, con l'avviso di cui sopra, inviato per dovuta informativa, con nota prot. n. 2478/I del 12.12.2017, anche alle OO.SS. ed ai Componenti la RSU, veniva fissato alle ore 12,00 del 15 gennaio 2018 il termine ultimo per la presentazione delle istanze di partecipazione;

**Precisato**

che la concessione del beneficio di cui trattasi concerne, esclusivamente, il personale del comparto sanità con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

**Visto**

l'art. 22 del contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo, relativo al personale del comparto sanità, stipulato in data 20.09.2001;

**Atteso**

che la ripartizione dei posti disponibili avviene in modo proporzionale alla percentuale dei dipendenti appartenenti al ruolo tecnico e professionale, sanitario ed amministrativo e, nel caso di richieste eccedenti il numero di posti disponibili in un singolo ruolo, gli eventuali posti vacanti in un altro, saranno ripartiti proporzionalmente tra i vari ruoli;

**Preso atto**

che sono pervenute n. 5 istanze: sigg. Farina Alfonso del 14.12.2017, Labella Stefano del 15.12.2017, Capasso Rosa del 21.12.2017, di Foggia Domenico del 11.01.2018 e Machetti Chiara del 12.01.2018, nei termini prefissati e che n. 1 istanza: sig. De Francesco Mimmo del 19.01.2018 è pervenuta oltre il termine ultimo;

**Considerato**

che presso questa Azienda al 1° gennaio 2018, risultano in servizio 926 dipendenti del comparto sanità, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, è possibile estendere tale beneficio a n. 28 istanti come di seguito suddiviso per i singoli ruoli:

ruolo	n. dipendenti	percentuale	arrotondamento
- sanitario	730	21,90	22
- tecnico e professionale	145	4,35	4
- amministrativo	51	1,53	2

**Constatato**

che sono pervenute richieste che non superano il limite del 3% del personale del comparto sanità con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e che, pertanto, non si rende necessario formulare una graduatoria per stabilire gli aventi diritto;

**Ritenuto**

di accogliere anche l'istanza del sig. De Francesco Mimmo pervenuta oltre il termine prefissato, in quanto sui 2 potenziali beneficiari del diritto, afferente al ruolo amministrativo, ha presentato istanza solo n. 1 dipendente;

**Letta**

la direttiva emanata dall'ARAN, con cui si precisa che, nel caso di iscrizione a corsi di studio per via telematica, è esclusa la possibilità di beneficiare dell'istituto di cui trattasi per la evidente non obbligatorietà di frequenza degli stessi, salvo nei casi in cui i rispettivi istituti scolastici / università, certifichino, con piena assunzione di responsabilità, che solo in quel determinato orario (coincidente con il turno di servizio), il dipendente possa seguire le lezioni;

**Valutate**

le istanze avanzate dai dipendenti e le relative dichiarazioni in merito alla frequenza fisica o per via telematica al corso di studio, sono ammessi, come riportato nell'elenco allegato al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale, n. 04 dipendenti del ruolo sanitario e n. 02 dipendenti del ruolo amministrativo;

**Ritenuto**

pertanto, di concedere per l'anno 2018 ai dipendenti ammessi, come riportati nel sopra citato elenco, il beneficio del diritto allo studio nel limite massimo di 150 ore annue individuali;

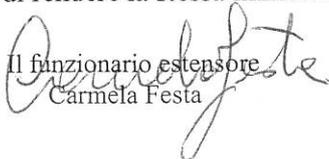
**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di concedere, per l'anno 2018, permessi retribuiti, nella misura massima di 150 ore annue individuali di diritto allo studio, ai dipendenti di questa Azienda del comparto sanità, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, riportati nell'elenco allegato al presente atto e, precisamente, a n. 04 dipendenti del ruolo sanitario e n. 02 dipendenti del ruolo amministrativo;
2. di stabilire per gli interessati che i permessi di cui sopra saranno ratificati previa presentazione di dichiarazione di frequenza e degli esami sostenuti, anche se con esito negativo;
3. di precisare che in mancanza delle predette dichiarazioni, ovvero in presenza di dichiarazioni mendaci, i permessi usufruiti saranno considerati quale aspettativa per motivi personali o, a domanda, quali ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato;
4. di rendere noto che i dipendenti beneficiari dell'istituto di assenza in argomento, salvo eccezionali ed inderogabili esigenze di servizio, hanno diritto all'assegnazione a turni di lavoro che agevolino la frequenza al corso di studi e la preparazione agli esami e non sono obbligati a prestazioni di lavoro straordinario né al lavoro nei giorni festivi o di riposo settimanale;
5. di pubblicare integralmente la presente deliberazione;
6. di rendere la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza rappresentata in premessa.

Il funzionario estensore  
Carmela Festa



IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Dott.ssa Luigia Infante



Vista la suesposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.





**DIRITTO ALLO STUDIO  
ANNO 2018**

**RUOLO AMMINISTRATIVO**

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	PROFILO PROFESSIONALE	FREQUENZA CORSO DI STUDIO	AMMESSO / NON AMMESSO
1 DE FRANCESCO	MIMMO	05/08/1976	ASSIST. AMMINISTRATIVO	MASTER IN AMM.NE E GOVERNO DEL TERRITORIO	AMMESSO
2 MACHETTI	CHIARA	28/10/1961	ASSIST. AMMINISTRATIVO	CORSO DI LAUREA IN SCIENZE POLITICHE	AMMESSA



**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott.ssa Antonietta Siciliano



**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Gaetano Gubitosa



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante**

nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017  
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017  
deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore dell'U.O.C. Gestione risorse umane;
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

### **DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **CONCEDERE**, per l'anno 2018, permessi retribuiti, nella misura massima di 150 ore annue individuali di diritto allo studio, ai dipendenti di questa Azienda del comparto sanità, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, riportati nell'elenco allegato al presente atto e, precisamente, a n. 04 dipendenti del ruolo sanitario e n. 02 dipendenti del ruolo amministrativo;
2. **STABILIRE** per gli interessati che i permessi di cui sopra saranno ratificati previa presentazione di dichiarazione di frequenza e degli esami sostenuti, anche se con esito negativo;
3. **PRECISARE** che in mancanza delle predette dichiarazioni, ovvero in presenza di dichiarazioni mendaci, i permessi usufruiti saranno considerati quale aspettativa per motivi personali o, a domanda, quali ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato;
4. **RENDERE** noto che i dipendenti beneficiari dell'istituto di assenza in argomento, salvo eccezionali ed inderogabili esigenze di servizio, hanno diritto all'assegnazione a turni di lavoro che agevolino la frequenza al corso di studi e la preparazione agli esami e non sono obbligati a prestazioni di lavoro straordinario né al lavoro nei giorni festivi o di riposo settimanale;
5. **PUBBLICARE** integralmente la presente deliberazione;
6. **RENDERE** la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza rappresentata in premessa.



IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa Antonietta Siciliano



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Gaetano Gubitosa



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante**

nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017  
immeso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017  
deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore dell'U.O.C. Gestione risorse umane;
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

### **DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **CONCEDERE**, per l'anno 2018, permessi retribuiti, nella misura massima di 150 ore annue individuali di diritto allo studio, ai dipendenti di questa Azienda del comparto sanità, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, riportati nell'elenco allegato al presente atto e, precisamente, a n. 04 dipendenti del ruolo sanitario e n. 02 dipendenti del ruolo amministrativo;
2. **STABILIRE** per gli interessati che i permessi di cui sopra saranno ratificati previa presentazione di dichiarazione di frequenza e degli esami sostenuti, anche se con esito negativo;
3. **PRECISARE** che in mancanza delle predette dichiarazioni, ovvero in presenza di dichiarazioni mendaci, i permessi usufruiti saranno considerati quale aspettativa per motivi personali o, a domanda, quali ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato;
4. **RENDERE** noto che i dipendenti beneficiari dell'istituto di assenza in argomento, salvo eccezionali ed inderogabili esigenze di servizio, hanno diritto all'assegnazione a turni di lavoro che agevolino la frequenza al corso di studi e la preparazione agli esami e non sono obbligati a prestazioni di lavoro straordinario né al lavoro nei giorni festivi o di riposo settimanale;
5. **PUBBLICARE** integralmente la presente deliberazione;
6. **RENDERE** la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza rappresentata in premessa.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

