

Deliberazione n° 694 del 16 agosto 2018

**Oggetto: Dip. TAMBURRINO RAFFAELLA – RIENTRO IN SERVIZIO**

**IL DIRETTORE U.O.C.GESTIONE RISORSE UMANE**

conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

**Premesso**

- che la sig.ra Tamburrino Raffaella, nata in Villaricca (NA) il 18.11.1972, è dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato, con il profilo professionale di collaboratore professionale sanitario – infermiere pediatrico, incardinata nell'anno 2015, nella u.o.c. neonatologia 2<sup>a</sup> liv. sub intensiva neonatale con tin e tne, oggi terapia intensiva neonatale di 1 livello con TIN e TNE;
- che, con deliberazione n.29 del 28.05.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato concesso alla suddetta dipendente un periodo di aspettativa senza assegni, con decorrenza dal 3.08.2015 per la durata di 3 anni ovvero per tutto il tempo di permanenza all'estero del proprio marito De Marco Antimo Luogotenente dell'Aeronautica Militare comandato per avvicendamento presso la sede Difeitalia di Washington;

**dato atto**

che con posta certificata del 26.07.2018, è pervenuta la nota prot. SSMD REG2018 117014 del 26.07.2018-con la quale l'Ambasciata d'Italia- ufficio dell'addetto per la difesa e la cooperazione per la difesa, ha trasmesso l'Istanza prodotta dal sottufficiale De Marco Antimo di comunicazione a questa AORN, in riferimento all'aspettativa di cui alla deliberazione 29/2015, di fine del proprio mandato presso la sede di Washington in data 15.08.2018 e con rientro effettivo in Italia del proprio nucleo familiare in data 17.08.2018;

che con nota prot. 21104/u del 07.08.2018 è stata richiesta alla dipendente Tamburrino Raffaella di comunicare la data effettiva di ripresa del servizio;

che, a riscontro, è pervenuta, tramite pec del 09.08.2018, nota della suddetta dipendente che ha comunicato il rientro in servizio per il giorno 18.08.2018;

**ritenuto**

pertanto, di prendere atto:

- della nota prot. SSMD REG2018 117014 del 26.07.2018-con la quale l'Ambasciata d'Italia- ufficio dell'addetto per la difesa e la cooperazione per la difesa, ha trasmesso l'istanza prodotta dal sottufficiale De Marco Antimo di comunicazione a questa AORN di fine del proprio mandato presso la sede di Washington in data 15.08.2018 e con rientro effettivo in Italia del proprio nucleo familiare in data 17.08.2018;
- della nota prodotta dalla dipendente Tamburrino Raffaella e del rientro in servizio, presso questa AORN, della predetta dipendente per il giorno 18.08.2018;
- e per l'effetto revocare con decorrenza dal 18.08.2018, l'aspettativa senza assegni, concessa alla dipendente Tamburrino Raffaella con deliberazione n. 29 del 28.05.2015

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di prendere atto della nota prot. SSMD REG2018 117014 del 26.07.2018-con la quale l'Ambasciata d'Italia- ufficio dell'addetto per la difesa e la cooperazione per la difesa, ha trasmesso l'istanza prodotta dal sottufficiale De Marco Antimo di comunicazione a questa AORN di fine del proprio mandato presso la sede di Washington in data 15.08.2018 e con rientro effettivo in Italia del

- proprio nucleo familiare in data 17.08.2018;
- di prendere atto, altresì, de della nota prodotta dalla dipendente Tamburrino Raffaella e del rientro in servizio della predetta dipendente per il giorno 18.8.2018;
  - di ritenere concluso, con decorrenza dal 18.08.2018, il periodo di aspettativa senza assegni, concesso alla dipendente Tamburrino Raffaella con deliberazione n. 29 del 28.05.2015;
  - di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, come per legge, ed alle UU.OO.CC. Gestione Economico Finanziaria, Gestione Risorse Umane ed Analisi e Monitoraggio Attività Sanitaria;
  - di dare comunicazione del presente atto al dipendente de quo e alla Direzione Sanitaria ed al direttore u.o.c. Terapia Intensiva Neonatale di 1 livello con TIN e TNE;
  - di pubblicare integralmente la presente deliberazione;
  - attesa l'urgenza, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Il funzionario estensore  
Carmela Festa

**IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

dott.ssa Luigia Infante

Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott.ssa Antonietta Siciliano

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Gaetano Gubitosa

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante**

nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017

deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C.
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- PRENDERE ATTO** della nota prot. SSMD REG2018 117014 del 26.07.2018-con la quale l'Ambasciata d'Italia- ufficio dell'addetto per la difesa e la cooperazione per la difesa, ha trasmesso

l'istanza prodotta dal sottoufficiale De Marco Antimo di comunicazione a questa AORN di fine del proprio mandato presso la sede di Washington in data 15.08.2018 e con rientro effettivo in Italia del proprio nucleo familiare in data 17.08.2018;

2. **PRENDERE ATTO**, altresì, de della nota prodotta dalla dipendente Tamburrino Raffaella che ha comunicato il rientro in servizio presso questa AORN per il giorno 18.08.2018
3. **RITENERE** concluso, con decorrenza dal 18.08.2018, il periodo di aspettativa senza assegni, concesso alla dipendente Tamburrino Raffaella con deliberazione n. 29 del 28.05.2015;
4. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, come per legge, ed alle UU.OO.CC. Gestione Economico Finanziaria, Gestione Risorse Umane ed Analisi e Monitoraggio Attività Sanitaria;
5. **DARE COMUNICAZIONE** del presente atto al dipendente de quo e alla Direzione Sanitaria
6. **PUBBLICARE** integralmente la presente deliberazione;
7. **DICHIARARE** , la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

