

Deliberazione n° 138 del 13 febbraio 2019

**Oggetto:** dr. NARDI FEDERICO- PRESA ATTO PROVVEDIMENTO CONCLUSIVO DELL'U.P.D.- RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI DAL SERVIZIO.  
**IL DIRETTORE U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

**Premesso che**

- il dr. Nardi Federico, nato in Napoli il 26.07.1954, dipendente di questa Azienda quale "dirigente medico" a tempo indeterminato della unità operativa complessa di Chirurgia Vascolare, con nota prot. n. 0002908 del 31.01.2019 ha rassegnato le dimissioni dal servizio a far data dal 1° febbraio 2019;

**atteso**

che in data 14.01.2019 era stato avviato un procedimento disciplinare nei confronti del dr. Nardi Federico e che, da ultimo, l'Ufficio Procedimenti disciplinari, con provvedimento conclusivo prot. n.004130/UPD del 12.02.2019, allegato in copia al presente atto, di cui forma parte integrante e sostanziale, disponeva di prendere atto delle dimissioni presentate dal dirigente di cui trattasi;

**richiamato**

-l'art.39 comma 2 del CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria del 05.12.1996 che prevede in caso di dimissioni del dirigente il termine di preavviso di tre mesi;  
- l'art.34 del CCNL del citato CCNL, che stabilisce, nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro per recesso del dipendente, che questi debba darne comunicazione per iscritto e nel rispetto del preavviso dovuto;

**Ritenuto**

di prendere atto del provvedimento conclusivo n. 004130/UPD del 12.02.2019 e, per l'effetto, delle dimissioni dal servizio del dr. Nardi Federico, a far data dal 1° febbraio 2019 ;

-di procedere al recupero delle somme dovute a titolo di mancato preavviso che verrà quantificato dalla UOC GRU;

**Attestata**

La legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**


1. di prendere atto del provvedimento conclusivo relativo al procedimento disciplinare istruito a carico del dr. Nardi Federico, dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari che, allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. per l'effetto, di prendere atto delle dimissioni dal servizio, a far data dal 1° febbraio 2019, del dr. Nardi Federico, dipendente a tempo indeterminato quale dirigente medico;
3. di precisare che al dr. Nardi verrà applicato il recupero della somma per mancato preavviso di tre mesi, ai sensi dell'art.39 comma 2 del CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria del 05.12.1996, che verrà quantificata e comunicata con nota successiva al dipendente;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun costo a carico dell'Azienda;

- 5. di disporre, in applicazione della vigente normativa in materia di "protezione dei dati personali"(d.lgs. 196/2003 e smi), visto anche l'art.18, comma 3, LR 1/2012, la pubblicazione on-line del solo oggetto del presente provvedimento, anonimizzato mediante oscuramento delle iniziali del nominativo del soggetto interessato;
- 6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ed alla unità operativa complessa gestione economico- finanziaria e della progettualità europea, al Direttore della UOC Chirurgia Vascolare, nonché al Direttore della unità operativa complessa gestione risorse umane per l'esecuzione dello stesso;
- 7. di dare immediata eseguibilità al presente atto.

Il funzionario estensore  
De Nuccio Rosindo

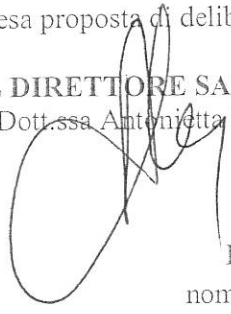


**IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**  
Luigia Infante



Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott.ssa Antonietta Siciliano



**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Gaetano Gubitosa



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante**  
nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017  
impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017  
deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C.
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. prendere atto del provvedimento conclusivo relativo al procedimento disciplinare istruito a carico del dr. Nardi Federico, dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari che, allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. per l'effetto prendere atto delle dimissioni dal servizio, a far data dal 1° febbraio 2019, del dr. Nardi Federico, dipendente a tempo indeterminato quale dirigente medico;
3. precisare che al dr. Nardi verrà applicato il recupero della somma per mancato preavviso di tre mesi, ai sensi dell'art.39 comma 2 del CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria del 05.12.1996, che verrà quantificata e comunicata con nota successiva al dipendente;
4. dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun costo a carico dell'Azienda;
5. disporre, in applicazione della vigente normativa in materia di "protezione dei dati personali"(d.lgs. 196/2003 e smi), visto anche l'art.18, comma 3, LR 1/2012, la pubblicazione on-line del solo oggetto del presente provvedimento, anonimizzato mediante oscuramento delle iniziali del nominativo del soggetto interessato;
6. trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ed alla unità operativa complessa gestione economico- finanziaria e della progettualità europea, al Direttore della UOC Chirurgia Vascolare, nonché al Direttore della unità operativa complessa gestione risorse umane per l'esecuzione dello stesso;
7. dare immediata eseguibilità al presente atto.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante





Azienda Ospedaliera di Caserta  
"Sant'Anna e San Sebastiano"  
di rilievo nazionale e di alta specializzazione  
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)  
Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

# DOCUMENTO RISERVATO





Azienda Ospedaliera di Caserta  
"Sant'Anna e San Sebastiano"  
di rilievo nazionale e di alta specializzazione  
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)  
Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante  
Ufficio Procedimenti Disciplinari

PROT. N. 0004130/UPD del 12/02/2019

Dott. Federico Nardi

Via Ferrara n. 44

81100 CASERTA

Pec: federico.nardi.ueup@ce.omceo.it

E, p.c.

Direttore Generale  
Direttore Amministrativo  
Direttore Sanitario  
Direttore Chirurgia Vascolare  
Direttore G.R.U.  
LORO SEDI

**Oggetto: provvedimento conclusivo relativo al procedimento disciplinare istruito a carico del Dott. Federico Nardi nato a Napoli il 26/07/54.**

**Premesso che:**

A seguito di segnalazione pervenuta all' UPD con nota prot.0001167/i del 14 gennaio 2019 da parte della Direzione Generale ed acquisita al Protocollo del medesimo Ufficio col n. 0001186/e/UPD del 14.01.2019 e successiva nota da parte della Direzione Sanitaria Aziendale ed acquisita al Protocollo del medesimo Ufficio col n. 0001400/e/UPD del 15.01.2019, si apprendeva del comportamento, rilevante sotto il profilo disciplinare, tenuto dal dott. Federico Nardi senza soluzione di continuità in occasione della redazione e della diffusione di un foglio gravemente lesivo della AORN Sant'Anna e San Sebastiano e del suo Direttore Generale. Il tutto aggravato dal fatto che il foglio era stato redatto in orario di servizio e su un pc dell' Azienda.

Tale evento ha avuto la seguente cronistoria. In data 10/01/2019, nella stanza della UU.OO. della Chirurgia Vascolare veniva rinvenuto un foglio diffamatorio, a firma non autografa dott. Federico Nardi, nei confronti della Direzione Strategica e del Direttore Generale. Veniva quindi redatto verbale di rinvenimento del foglio diffamatorio , prot. 000943/i del 10/01/2019, verbale a firma, tra gli altri, dei Dottori Antonio Bauleo, Achille Pulcino, Angela Massaro. Successivamente veniva disposto il controllo del PC aziendale con nome SSCHVA018, e, dagli accertamenti effettuati sullo stesso, veniva riscontrato che il PC era stato utilizzato il 03/01/2019 per creare o modificare il file contenente la lettera diffamatoria. Veniva redatto verbale in merito dal Direttore SIA Dr. Giovanni Sferragatta e dal tecnico CED Mario Mastrangelo, prot. 000983/e del 10/01/2019. Venivano poi effettuate stampe del cartellino dei presenti in servizio nella data della creazione del file contenente la lettera diffamatoria . In data 10/01/2019 il Dott. Antonio Guarino consegnava alla Direttore Generale una pen drive contenente il file prodotto, trovata nella UOC Chirurgia Vascolare, e del ch  veniva redatto verbale prot. 0001031/i del 11/01/2019. Con le segnalazioni riportate in apertura l'UPD, al fine di meglio capire l'autore della

Ufficio Procedimenti Disciplinari

lettera diffamatoria, in data 14/01/2019, convocava il dott. Antonio Guarino, verbale prot. 0001215/i/UPD del 14/01/2019, nel quale lo stesso dichiarava che la paternità del foglio - Dott. Federico Nardi - gli era stata riferita dal dott. Giuseppe Sabino. Nella stessa data, 14/01/2019, veniva convocato il dr. Giuseppe Sabino, verbale prot. 0001247/i/UPD, il quale dichiarava testualmente "La nota a firma non autografa del Dott. Federico Nardi a cui fate riferimento è di paternità dello stesso dott. Antonio Guarino perché lui stesso mi ha riferito che l'aveva scritta. Io mi sono limitato a farlo presente al dott. Antonio Guarino che mi aveva chiesto del foglio, avendolo trovato per terra.....". Acclarata, quindi, la diretta responsabilità e riferibilità del foglio gravemente lesivo per l'AORN Sant'Anna e San Sebastiano e della Direzione Strategica e del Direttore Generale, vista la citata nota della D.S. del 15/01/2019, l'UPD procedeva alla convocazione e contestazione.

**Preso atto che**

- il dipendente ha ricevuto la convocazione di cui al prot. n. 001569/U del 16/01/2019, come dall'esplicito riferimento allo stesso fatto dall'Avv. Gianluca Giordano, con nota prot. 0001597/E del 17.01.2019, con cui faceva richiesta di accesso agli atti sottesi al procedimento;

**Dato atto che**

- questo Ufficio riscontrava la detta richiesta del legale del dipendente in questione, rilasciando gli atti chiesti in data 12/02/2019;

**Considerato che:**

- il dipendente di cui trattasi, come da relativo verbale, nel giorno previsto per la convocazione, non si è presentato per essere ascoltato in merito ai fatti contestati, delegando l'avv. Gianluca Giordano che, presente, ha rilevato quanto descritto nel verbale del 12/02/2019, depositando memoria scritta che è stata attentamente valutata;
- Il dirigente medico, come documentato all'esito di approfondita istruttoria, ha gravemente violato i primordiali obblighi di diligenza e fedeltà sanciti dagli artt. 2104 e 2105 del codice civile.
- La condotta, intenzionale, serbata con utilizzo di dotazioni strumentali di proprietà aziendale, è chiaramente improntata a ledere il prestigio dell'Azienda e del suo "management".
- L'ipotesi integra violazione dell'art. 6 CCNI del CCNL del 17 ottobre 2008 ed è riconducibile alle previsioni contenute all'art. 55 quater, lettera e) del T.U. n. 165/2001.
- Trattasi di condotta atta ad integrare giusta causa per cessazione del vincolo fiduciario che è alla base dal rapporto di lavoro intercorrente tra l'Azienda e il personale dirigenziale.

**Considerato ancora che:**

- Con nota prot. 0002908 del 31.1.2019, il dr. Federico Nardi ha rassegnato le dimissioni per giusta causa, ex art. 2119 c.c. riconducendo la giusta causa ad asseriti "reiterati comportamenti illegittimamente discriminatori, diffamatori e mobizzanti".
- Con nota a firma congiunta del direttore UOC Gestione Risorse Umane e delle Direzioni Generale, Amm.va e Sanitaria Aziendale - pur accettandosi la decisione abdicativa del dirigente medico - è stata dimostrata, con articolate deduzioni sorrette da corredo probatorio, l'inesistenza di giusta causa così come genericamente argomentata dal dr. Federico Nardi e posta da questi a fondamento delle dimissioni rassegnate.



Ufficio Procedimenti Disciplinari

**RILEVATO CHE**

- Le dimissioni rassegnate, accettate da questa Azienda, sono divenute irrevocabili.
- La natura e consistenza degli illeciti perpetrati legittima l'applicazione della massima sanzione disciplinare - licenziamento senza preavviso.
- L'effetto correlato alla sanzione si è nel caso in esame già realizzato per effetto della irrevocabilità delle dimissioni rassegnate dal dirigente medico.
- L'UPD prende atto dell'effetto delle dimissioni rassegnate, divenute irrevocabili, e decide conseguentemente di non procedere all'applicazione della sanzione del licenziamento senza preavviso, essendosi già materializzata la risoluzione del rapporto di lavoro.

Valutato tutto quanto sopra illustrato e ritenuta grave la violazione.

Visto il CCNL di categoria

**l'Ufficio Procedimenti Disciplinari**

In virtù del principio di graduazione e proporzionalità della sanzione

**DISPONE**

Di prendere atto dell'effetto delle dimissioni rassegnate, divenute irrevocabili, e decide conseguentemente di non procedere all'applicazione della sanzione del licenziamento senza preavviso, essendosi già materializzata la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il presente atto viene notificato per il tramite raccomandata A/R e via pec ed inviato altresì, per il prosieguo di competenza, al Direttore UOC Gestione Risorse Umane per la procedura di rito.

Il Presidente UPD Dott. Eduardo Chianese

Il Componente Arch. Virgilio Patitucci

Il Componente Dott. Tommaso Sgueglia



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio "on line" di quest'Azienda Ospedaliera dal giorno 12.9.19

IL FUNZIONARIO  
*R. Melli*

La presente deliberazione è IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI E LEGALI



La presente deliberazione diventa ESECUTIVA il \_\_\_\_\_  
per il decorso termine di gg. 10 (dieci) dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 35 comma 6 della Legge Regionale n° 32 del 03/11/1994.

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI E LEGALI

---

Trasmessa copia della presente deliberazione al COLLEGIO SINDACALE, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03/11/1994 n° 32, in data \_\_\_\_\_

PER RICEVUTA

---

La presente deliberazione è stata trasmessa alla STRUTTURA DI CONTROLLO DELLA G.R.C., ai sensi dell'art.35 della L.R. 03/11/1994 n°32, con nota protocollo n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO

Deliberazione della G.R. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Decisione:

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI

La trasmissione di copia della presente Deliberazione viene effettuata ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU.OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 del D.Lgs. n° 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni.

