

Deliberazione n° 209 del 18/3/2019

**Oggetto:** Art. 9 accordo integrativo del C.C.N.L. del comparto del 07/04/1999: Presa atto attività Gruppo di Lavoro e relazione dei legali.

## II DIRETTORE GRU e IL DIRETTORE *ad interim* U.O.C. AFFARI LEGALI

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2, comma 1, della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

### Premesso che

- con deliberazione n. 1092 del 20 dicembre 2018 è stato costituito un Gruppo di Lavoro (GdL) per procedere ad una ricognizione articolata ed aggiornata dello stato dei giudizi in corso e relativi a "Art. 9 accordo integrativo del C.C.N.L. del comparto del 07/04/1999" con conseguente elaborazione di una relazione contenente le indicazioni delle procedure più idonee che l'AORN avesse potuto legalmente intraprendere nella salvaguardia del pubblico interesse oltreché a garanzia della continuità delle prestazioni sanitarie;

### Considerato che

- in data 10/01/2019 il GdL, costituito dagli studi legali "Chiosi & Associati" via G. Carducci n. 61 Napoli, "Mazzeo Lorenzo" P.zza G. Matteotti n. 7, Napoli e "Merola Giuseppe", via L. de Michele n. 39 S.M. Capua Vetere, tutti iscritti nella Short list aziendale, si è formalmente costituito con il supporto e coordinamento amministrativo del Direttore UOC Gestione Risorse Umane, Dr.ssa Luigia Infante, e ha avviato i lavori procedendo all'analisi dei singoli giudizi in corso;
- negli incontri tenutisi, in data 16/01, 23/01, 31/01, 05/02, 13/02, come da verbali agli atti, il GdL ha approfondito lo studio dei singoli fascicoli per anno di generazione del contenzioso, provvedendo ad una più dettagliata ricognizione circa lo stato di giudizio dei vari ricorsi, articolati in diversi gradi e per i quali i legali nominati dall'AORN, a parità di situazione, non hanno condotto le singole cause secondo uno indirizzo omogeneo;
- con protocollo n. 4307 del 14/02/2019 il collegio dei legali facente parte del GdL ha trasmesso alla Direzione Aziendale il verbale della seduta del 13/02/2019, che costituisce parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (allegato 2), con cui, alla luce dell'istruttoria condotta, ha individuato tre linee di intervento a seconda dello stato dei giudizi e così riepilogate: a) nel caso di sentenze della Corte di Appello di Napoli favorevoli all'AORN, il collegio ritiene necessario agire per il recupero delle somme; b) nei casi di soccombenza in I e/o II grado ovvero nei casi di sentenza non appellata dall'AORN, sono esperibili a campione cinque azioni giudiziali, al fine di sondare l'eventualità di un recupero. In ogni caso il GdL, a prescindere dal buon esito dell'attività sperimentale, ritiene possibile costituire in mora la controparte, onde recuperare il dovuto; c) per i casi in cui il GdL ha rilevato una condotta professionale negligente a carico di alcuni avvocati, costituitisi in favore dell'AORN, viene proposto di esperire opportuna azione di responsabilità, con informativa agli ordini di appartenenza;
- il collegio dei legali facenti parte del Gruppo di lavoro, a conclusione dell'attività, ha redatto apposita relazione finale, di cui al protocollo 6375/E del 05/03/2019, reiterando le conclusioni già individuate nel verbale del 13/02/2019;

### Rilevato che

- al fine di addivenire ad una definizione della problematica in questione in maniera efficace e in conformità ai principi di economicità, imparzialità e buon andamento, sempre nell'interesse dell'Azienda, è opportuno procedere secondo quanto ritenuto dal GdL e sintetizzato alla lettera a) della sezione "considerato", nonché alla lettera c) previo compimento, in tal caso, delle imprescindibili attività di accertamento e verifica delle eventuali condotte professionali negligenti e, infine, di procedere come prospettato alla lettera b) della già citata sezione;

### Ritenuto

- pertanto di prendere atto della relazione conclusiva sulla problematica "ex art 9" predisposta dai legali del GdL, istituito con deliberazione n. 1092/2018, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (allegato 1, con omissis degli elenchi indicati, attesi il contenuto particolare ed eccezionale e la tutela della riservatezza);
- di intraprendere, conseguentemente, nell'interesse dell'AORN, e fermi i principi di imparzialità e buon andamento, le azioni individuate come necessarie dal GdL dando priorità a quelle di cui alla lettera a) della sezione "considerato" e alla lettera c) previo compimento, in tal caso, delle imprescindibili attività di accertamento e verifica delle eventuali condotte professionali negligenti e, infine, di procedere come prospettato alla lettera b) della già citata sezione;

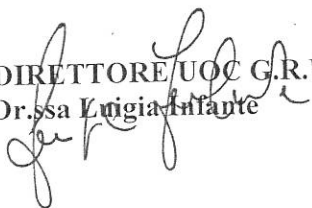
### Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

### PROPONE

1. di prendere atto, attese le motivazioni esposte in narrativa che si intendono qui riportate e trascritte, della relazione conclusiva sulla problematica "ex art 9" predisposta dai legali del Gruppo di Lavoro istituito con deliberazione n. 1092/2018, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (allegato 1, con omissis degli elenchi indicati, attesi il contenuto particolare ed eccezionale di essi e la tutela della riservatezza);
2. di intraprendere, conseguentemente, nell'interesse dell'AORN, e fermi i principi di imparzialità e buon andamento, le azioni individuate come necessarie dal GdL dando priorità a quelle di cui alla lettera a) della sezione "considerato" e alla lettera c) previo compimento, in tal caso, delle imprescindibili attività di accertamento e verifica delle eventuali condotte professionali negligenti e, infine, di procedere come prospettato alla lettera b) della già citata sezione;
3. di incaricare l'UOC Affari Legali, titolare per competenza, di tutti gli adempimenti esecutivi ed operativi consequenziali e l'UOC GRU di prestare il necessario supporto documentale ai legali all'uopo incaricati;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, come per legge, nonché alle unità operative complesse Affari Legali, Gestione Risorse Umane e Gestione Economico-Finanziaria ed al Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
5. di dare immediata eseguibilità al presente atto, attesa la specificità della materia e la necessità delle azioni da intraprendere.

IL DIRETTORE UOC G.R.U.  
Dr.ssa Luigia Infante



IL DIRETTORE f.f. AFFARI LEGALI  
Avv. Lucrezia Velotti



Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa Antonietta Siciliano



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Gaetano Cubitosa



### Ritenuto

- pertanto di prendere atto della relazione conclusiva sulla problematica "ex art 9" predisposta dai legali del GdL, istituito con deliberazione n. 1092/2018, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (allegato 1, con omissis degli elenchi indicati, attesi il contenuto particolare ed eccezionale e la tutela della riservatezza);
- di intraprendere, conseguentemente, nell'interesse dell'AORN, e fermi i principi di imparzialità e buon andamento, le azioni individuate come necessarie dal GdL dando priorità a quelle di cui alla lettera a) della sezione "considerato" e alla lettera c) previo compimento, in tal caso, delle imprescindibili attività di accertamento e verifica delle eventuali condotte professionali negligenti e, infine, di procedere come prospettato alla lettera b) della già citata sezione;

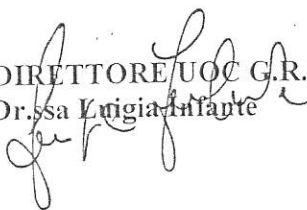
### Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

### PROPONE

1. di prendere atto, attese le motivazioni esposte in narrativa che si intendono qui riportate e trascritte, della relazione conclusiva sulla problematica "ex art 9" predisposta dai legali del Gruppo di Lavoro istituito con deliberazione n. 1092/2018, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (allegato 1, con omissis degli elenchi indicati, attesi il contenuto particolare ed eccezionale di essi e la tutela della riservatezza);
2. di intraprendere, conseguentemente, nell'interesse dell'AORN, e fermi i principi di imparzialità e buon andamento, le azioni individuate come necessarie dal GdL dando priorità a quelle di cui alla lettera a) della sezione "considerato" e alla lettera c) previo compimento, in tal caso, delle imprescindibili attività di accertamento e verifica delle eventuali condotte professionali negligenti e, infine, di procedere come prospettato alla lettera b) della già citata sezione;
3. di incaricare l'UOC Affari Legali, titolare per competenza, di tutti gli adempimenti esecutivi ed operativi conseguenziali e l'UOC GRU di prestare il necessario supporto documentale ai legali all'uopo incaricati;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, come per legge, nonché alle unità operative complesse Affari Legali, Gestione Risorse Umane e Gestione Economico-Finanziaria ed al Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
5. di dare immediata eseguibilità al presente atto, attesa la specificità della materia e la necessità delle azioni da intraprendere.

IL DIRETTORE UOC G.R.U.  
Dr.ssa Luigia Infante



IL DIRETTORE f.f. AFFARI LEGALI  
Avv. Lucrezia Velotti



Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa Antonietta Siciliano



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Gaetano Gubitosa







ALLEGATO 1

CASERTA / NAPOLI

SPETT.LE  
AZIENDA AOU SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA  
DIRETTORE GENERALE  
VIA TESCIONE N. 1  
CASERTA

ALLA CORTESE ATTENZIONE DEL DG DOTT. M. FERRANTE

**URGENTE**

Oggetto: QUESTIONE ARTICOLO 9 CCNL

Pregiatissimo Direttore Generale, Dott. Ferrante,  
in riferimento all'oggetto in esame, Le inviamo in allegato la  
relazione conclusiva sulla problematica ex art. 9 con i relativi adempimenti  
giudiziali e stragiudiziali a farsi.

Tanto si doveva, La salutiamo molto cordialmente.

Avv. Augusto Chiosi

Avv. Giuseppe Merola

Avv. Lorenzo Mazzeo



## **RELAZIONE FINALE COLLEGIALE IN MERITO ALLA QUESTIONE ART. 9 COMPARTOSANITARIO**

Esimio Direttore Generale,

in esecuzione della delibera n.1092 del 20.12.2018, e a seguito dei vari incontri presso la sede dell'Ospedale S.Anna e S.Sebastiano di Caserta, il Collegio dei legali, incaricato all'esame delle singole posizioni, in virtù della complessa attività istruttoria svolta, intende esprimere il seguente parere *pro veritate*.

Al riguardo, la Commissione collegiale ritiene di dover necessariamente agire per il recupero delle somme nei confronti sia degli avvocati antistatari che delle parti soccombenti, giusti nominativi, così come identificati nell'elenco, che qui si allega, facente parte integrante dello stesso, in forza delle sentenze vittoriose della Corte d'Appello di Napoli.

È opportuno che la Commissione stessa proceda, in contraddittorio con gli uffici, alla verifica degli effettivi pagamenti erogati, sia nei confronti dei dipendenti che nei confronti degli avvocati attributari, man mano che si provvederà al recupero delle somme, anche al fine del conteggio degli eventuali interessi maturati.

A tal proposito, dovrà procedersi preliminarmente a costituire in mora, sia i dipendenti che gli avvocati antistatari, concedendo loro la possibilità di un pagamento dilazionato, da concordare con la





direzione aziendale verso tutti coloro che aderiranno all'invito conciliativo.

In caso di mancato e/o insoddisfacente riscontro nei tempi concessi, gli avvocati facenti parte del collegio, procederanno congiuntamente alla predisposizione degli atti difensivi giudiziali più opportuni al caso di specie.

Relativamente a tutti quei casi giudiziali, così come riportati negli elenchi compiegati, in cui l'Ente si è visto soccombente in I grado, e/o in II grado, ovvero nei casi in cui la sentenza non è stata appellata e/o ha avuto esiti negativi per l'Azienda, il Collegio, di comune accordo, esperirà 5 azioni giudiziali (a campione- da scegliere per anno), al fine di sondare l'eventualità di recupero in applicazione della legge regionale sul comparto sanitario.

Tale iniziativa, sulla scelta a campione, è motivata dal fatto che l'esito dell'esperimento giudiziale di cui sopra, stante la definitiva esecutività delle sentenze e il dubbio applicativo del principio sulla retroattività, non sarebbe favorevolmente scontato.

Tuttavia, a prescindere dal buon esito della predetta attività giudiziale sperimentale, il collegio nel frattempo, invierà per ognuno dei dipendenti, nonché anche per gli avvocati antistatari, apposita missiva di pagamento e di messa in mora, al sol scopo di poter recuperare il dovuto.

Infine, i predetti legali – durante l'esame dell'intero carteggio - hanno rilevato delle negligenze professionali da parte di alcuni avvocati costituiti verso questa Azienda, così come indicato negli elenchi acclusi, nei confronti dei quali andrà esperita opportuna azione di responsabilità, riservandosi all'uopo, ove ricorressero gli estremi, di informare gli Ordini di appartenenza.



In conclusione, data la particolarità e la eccezionalità delle questioni a trattarsi, si invita la Direzione Aziendale a porre in essere tutte quelle attività necessarie a tutelare la privacy, anche in ordine alle pubblicazioni deliberative, in cui si dovrà tenere in giusta considerazione il suindicato rilievo.

Certi di aver fatto cosa gradita, e nel rinnovare la piena disponibilità a qualsiasi intervento di chiarimento sulla delicata problematica, si inviano cordiali saluti.

Napoli, 20.02.2019

In fede,

Il Collegio Legale

Avv. Augusto Chiosi

Avv. Giuseppe Merola

Avv. Lorenzo Mazzeo



Oggetto **Fwd: Relazione finale caso DG per recupero crediti ex art. 9.doc**  
Mittente Lorenza Mazzeo <lorenza.mazzeo@gmail.com>  
Destinatario <direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it>  
Data 2019-03-05 14:05



- 
- Relazione finale caso DG per recupero crediti ex art. 9.doc (~33 KB)
- 

Inviato da iPhone

Inizio messaggio inoltrato:

**Da:** Augusto Chiosi <[avv.achiosi@gmail.com](mailto:avv.achiosi@gmail.com)>  
**Data:** 5 marzo 2019 13:59:27 CET  
**A:** [lorenza.mazzeo@gmail.com](mailto:lorenza.mazzeo@gmail.com)  
**Oggetto:** Relazione finale caso DG per recupero crediti ex art. 9.doc

---

Inviato da iPhone



Allegato 2

Verbale del 13.02.2019, sono presenti gli Avv.ti Augusto Chiosi, Giuseppe Merola, Nicola Lamorte, Antonella Mazzeo e Lorenza Mazzeo ultimi tre per delega dell'Avv. Lorenzo Mazzeo.

La Dott.ssa Infante provvede alla consegna dei documenti relativi all'anno 2013 nonché relativi ai fascicoli : 75/2009 , 78.2011, e 80/2012 e lascia la commissione per partecipare ad altre attività istituzionali.

Alla luce di tutta l'attività istruttoria svolta, il Collegio dei legali ritiene di dover necessariamente agire per il recupero delle somme nei confronti sia degli avvocati antistatari che delle parti soccombenti, giusti nominativi, così come identificati nell'elenco che qui si allega, facente parte integrante dello stesso, in forza delle sentenze vittoriose della Corte d'Appello di Napoli.

È opportuno che la commissione proceda, in contraddittorio con gli uffici alla verifica degli effettivi pagamenti erogati, sia nei confronti dei dipendenti che nei confronti degli avvocati antistatari, man mano che si provvederà al recupero delle somme, anche al fine del conteggio degli eventuali interessi maturati.

A tal proposito, dovrà procedersi preliminarmente a costituire in mora, sia i dipendenti che gli avvocati antistatari, concedendo loro la possibilità di un pagamento dilazionato, da concordare con la direzione aziendale verso tutti coloro che aderiranno all'invito conciliativo.

In caso di mancato e/o insoddisfacente riscontro nei tempi concessi, gli avvocati facenti parte del collegio, procederanno congiuntamente alla predisposizione degli atti difensivi giudiziari più opportuni al caso di specie.

Relativamente a tutti quei casi giudiziari, così come riportati negli elenchi allegati, in cui l'Ente si è visto soccombente in I grado, e/o in II grado, ovvero nei casi in cui la sentenza non è stata appellata e/o ha avuto esiti negativi per l'Azienda, il collegio, di comune accordo, esperirà 5 azioni giudiziali (a campione- da scegliere per anno) al fine di sondare l'eventualità di recupero in applicazione della legge regionale sul comparto sanitario.

*[Handwritten signature]*





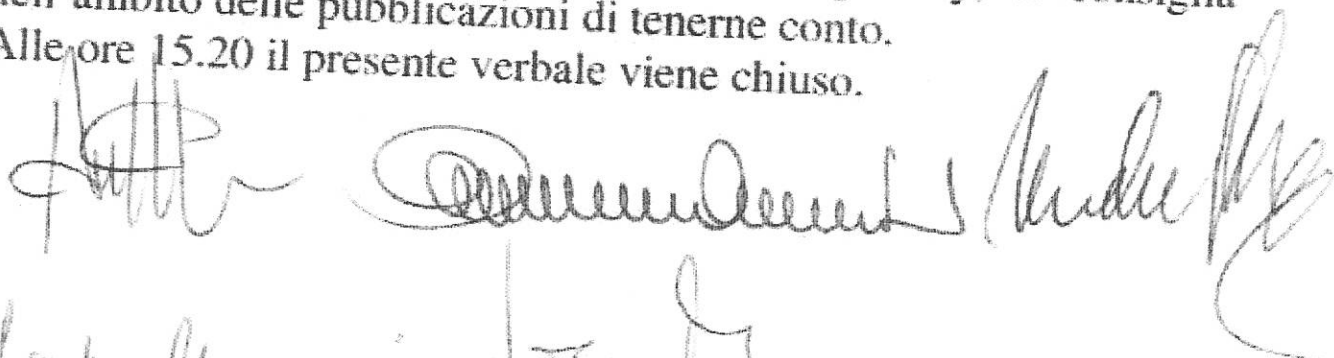
Tale iniziativa, sulla scelta a campione, è motivata dal fatto che l'esito dell'esperimento giudiziale di cui sopra, stante la definitiva esecutività delle sentenze e il dubbio applicativo del principio sulla retroattività, non sarebbe favorevolmente scontato.

Tuttavia, a prescindere dal buon esito della predetta attività giudiziale sperimentale, il collegio comunque, nelle more, invierà per ognuno dei dipendenti, nonché anche per gli avvocati antistatari, apposita missiva di messa in mora al fine di poter recuperare il dovuto.

Infine i predetti legali hanno rilevato delle negligenze professionali da parte di alcuni avvocati costituiti in favore di questa Azienda, così come indicato negli elenchi allegati, nei confronti dei quali andrà esperita opportuna azione di responsabilità, riservandosi all'uopo, ove ricorressero gli estremi, di informare gli Ordini di appartenenza.

Il presente verbale è un atto soggetto a privacy, si consiglia nell'ambito delle pubblicazioni di tenerne conto.

Alle ore 15.20 il presente verbale viene chiuso.



Stavros Maggias





**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante**  
nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017  
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017  
deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

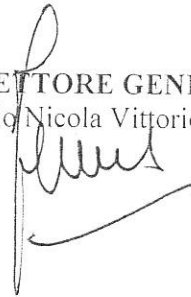
- Vista la proposta di deliberazione che precede
- Visti i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **PRENDERE ATTO** della relazione conclusiva sulla problematica "ex art 9" predisposta dai legali del Gruppo di Lavoro istituito con deliberazione n. 1092/2018, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (allegato 1, con omissis degli elenchi indicati, attesi il contenuto particolare ed eccezionale di essi e la tutela della riservatezza);
2. **INTRAPRENDERE**, conseguentemente, nell'interesse dell'AORN, e fermi i principi di imparzialità e buon andamento, le azioni individuate come necessarie dal GdL dando priorità a quelle di cui alla lettera a) della sezione "considerato" e alla lettera c) previo compimento, in tal caso, delle imprescindibili attività di accertamento e verifica delle eventuali condotte professionali negligenti e, infine, di procedere come prospettato alla lettera b) della già citata sezione;
3. **INCARICARE** l'UOC Affari Legali, titolare per competenza, tutti gli adempimenti esecutivi ed operativi conseguenziali e l'UOC GRU di prestare il necessario supporto documentale ai legali all'uopo incaricati;
4. **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, come per legge, nonché alle unità operative complesse Affari Legali, Gestione Risorse Umane e Gestione Economico-Finanziaria ed al Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
5. **DARE** immediata eseguibilità al presente atto, attesa la specificità della materia e la necessità delle azioni da intraprendere.

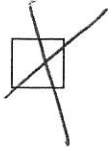
**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio "on line" di quest'Azienda Ospedaliera dal giorno 18.3.2019

IL FUNZIONARIO



La presente deliberazione è IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI E LEGALI



La presente deliberazione diventa ESECUTIVA il \_\_\_\_\_  
per il decorso termine di gg. 10 (dieci) dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 35 comma 6 della Legge Regionale n° 32 del 03/11/1994.

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI E LEGALI

---

Trasmessa copia della presente deliberazione al COLLEGIO SINDACALE, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03/11/1994 n° 32, in data \_\_\_\_\_

PER RICEVUTA

---

La presente deliberazione è stata trasmessa alla STRUTTURA DI CONTROLLO DELLA G.R.C., ai sensi dell'art.35 della L.R. 03/11/1994 n°32, con nota protocollo n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO

Deliberazione della G.R. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Decisione:

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI

La trasmissione di copia della presente Deliberazione viene effettuata ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU.OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 del D.Lgs. n° 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni.