

---

Deliberazione n. 356 Del 8 maggio 2019

---

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI "NOLEGGIO OPERATIVO DI N. 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA E FORNITURA BIENNALE DI MATERIALE DI CONSUMO DEDICATO PER LA UOC CARDIOCHIRURGIA DELL'AORN S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA.**

---

**IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

**Premesso che**

- il Direttore della UOC di Cardiocirurgia ha più volte chiesto e sollecitato l'approvvigionamento di n.2 Sistemi di Circolazione Extracorporea (C.E.C.), essendo quelli in dotazione dichiarati obsoleti;
- il Direttore della UOC Tecnologia Ospedaliera, con Pec del 28.11.2018 prot.0031387/i, trasmetteva la scheda tecnica relativa alla fornitura in noleggio di due sistemi per circolazione extracorporea con fornitura di materiale di consumo per la UOC di Cardiocirurgia (all.1);
- con nota pec del 29.11.2018, questa UOC di Provveditorato ed Economato, provvedeva ad inviare la scheda tecnica predisposta dalla UOC Tecnologia Ospedaliera per la prescritta autorizzazione alla Direzione Sanitaria, agli atti di questa UOC Provveditorato ed Economato;
- in data 03.12.2018, perveniva dalla Direzione Sanitaria, la pec inoltrata in data 29.11.2018, con annotazione in calce alla stessa di poter autorizzare solo a seguito di presentazione di adeguata e motivata richiesta (all.2);
- che a seguito delle motivazioni espone nella nota del 14.12.2018 a firma del F.F. Direttore UOC Cardiocirurgia, inviate alla Direzione Sanitaria, in calce alla stessa veniva apposta la prescritta autorizzazione a procedere (all.3);
- successivamente al fine di procedere con la stesura finale della relativa scheda tecnica, si sono tenuti vari incontri, da ultimo giusta verbale redatto in data 14.01.2019, si è pervenuti, a seguito di ulteriori necessarie revisioni documentali, alla definizione della scheda tecnica e della tabella con i criteri di attribuzione punteggio qualitativo anche con il supporto della Società LA .DI MEDICAL sas (all.4);

**Considerato che**

- trattasi di elettromedicali e materiali di consumo necessari ed indispensabili per le attività della UOC destinataria e che risultano già inseriti nella programmazione acquisti comunicata a So.Re.Sa. Spa;

- per l'acquisizione di quanto oggetto della presente deliberazione, è stato dato avvio alla predisposizione degli atti di indizione della relativa gara, con il sistema della procedura aperta, con previsione di un lotto unico come di seguito individuato:
  - ✓ LOTTO: Noleggio operativo biennale di n. 2 Sistemi di circolazione extracorporea con somministrazione del materiale di consumo per un importo annuo pari ad €183.500,00 oltre IVA, importo biennale pari ad €367.000,00 oltre IVA;

#### **Dato atto che:**

- a seguito di apposita richiesta di autorizzazione in deroga, prot.n. 4308/U del 14.02.2019, con nota prot. Soresa/0003507-2019 del 25/02/2019, la So.Re.Sa spa, individuata ai sensi dell'art.9 del D.L. n.66 del 24 aprile 2014 convertito dalla Legge n. 89 del 23 giugno 2014 quale centrale unica di committenza regionale e soggetto aggregatore dall'art. 1 comma 28 della L.R. n.16 del 07 agosto 2014 che ha sostituito il comma 15 dell'art.6 della L.R. n.28 del 24 dicembre 2003, ha espressamente autorizzato questa AORN all'espletamento in autonomia della procedura di gara in oggetto del presente provvedimento (allegati 5-6);

#### **Preso atto**

- che come da vigente normativa in materia di appalti, la suddetta procedura, ai sensi dell'art.58 d.l.gs n.50/2016, sarà espletata mediante piattaforma telematica di negoziazione costituita dalla piattaforma per l'espletamento di procedure di gara telematiche (Sistema Informativo Appalti Pubblici sanità - SIAPS) in dotazione a SO.RE.SA;

#### **Ritenuto**

- di dover procedere ad indire la procedura aperta per l'affidamento biennale della fornitura di "Noleggio operativo di due Sistemi per Circolazione extracorporea con fornitura di materiale di consumo per la UOC di Cardiocirurgia dell'AORN di Caserta a mezzo piattaforma SIAPS della Centrale Regionale SORESA spa della Regione Campania;

#### **Precisato**

che l'UOC Provveditorato ed Economato ha predisposto gli atti di gara, che si allegano quale parte integrante alla presente deliberazione, finalizzati, ai sensi dell'art.60 del D.lgs. n.50/2016, così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017, all'indizione di una nuova procedura di gara aperta biennale, per l'affidamento della fornitura oggetto della presente deliberazione a mezzo piattaforma SIAPS della SORESA spa per la Regione Campania, a fronte di un massimale complessivo triennale pari ad €. 367.000,00 (oltre iva) (allegato 7 costituito da n.66 pagine) con il criterio di aggiudicazione ai sensi dell'art.95 co.2 del D.Lgs 50/16 a favore della ditta migliore offerente;

#### **Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

### **PROPONE**

1. di indire la procedura di gara aperta, ai sensi dell'art.60 del D.lgs.n.50/2016, così come rettificato e integrato dal D.lgs.n.56/2017, di durata biennale, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 co.2 del D.lgs. n.50/2016, per fornitura di "Noleggio operativo biennale Noleggio operativo biennale di n. 2 Sistemi di Circolazione extracorporea con somministrazione del materiale di consumo dedicato (laddove necessario ed indispensabile per il funzionamento dei Sistemi) per la UOC di Cardiocirurgia" di questa AORN, a fronte di un massimale complessivo biennale pari ad € 367.000,00 (oltre iva);

2. di svolgere la suddetta procedura, ai sensi dell'art.58 d.l.gs n.50/2016, mediante piattaforma telematica di negoziazione costituita dalla piattaforma per l'espletamento di procedure di gara telematiche (Sistema Informativo Appalti Pubblici sanità – SIAPS) in dotazione a SO.RE.SA;
3. di approvare gli atti di gara predisposti dalla UOC Provveditorato ed Economato in allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (allegato 7 costituito da n.66 pagine);
4. di prevedere nel contratto la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli art.92 e 100 del d.lgs. n. 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativo di infiltrazione mafiosa;
5. di prevedere apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro centralizzato;
6. di prendere atto che i costi derivanti dall'affidamento del presente appalto verranno definiti in sede di aggiudicazione definitiva e saranno imputati dalla UOC G.E.F. ai competenti conti di bilancio;
7. di incaricare l'UOC Provveditorato ed Economato di procedere alla pubblicazione del bando di gara, sul sito web aziendale, sulla G.U.C.E. e Ministero delle Infrastrutture, sulla G.U.R.I. nonché per estratto, su due quotidiani a carattere nazionale e due quotidiani a carattere locale;
8. di imputare la spesa presunta di euro 4.000,00, quali oneri di pubblicità che verranno rimborsati dagli aggiudicatari ai sensi dell'art.5 co.2 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016, nonché la spesa dovuta per il contributo ANAC (pari ad € 600,00) al conto economico n.5020201700 e relativa autorizzazione di competenza del bilancio 2019;
9. di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.lgs. n.50/2016, così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017, quale R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) la Dott.ssa Marisa Di Sano, Direttore UOC Provveditorato ed Economato, relativamente alla procedura di gara e sino all'aggiudicazione definitiva e stipula del contratto;
10. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alla proponente, nonché all'UOC Gestione Economico-Finanziaria, Tecnologia Ospedaliera e Farmacia;

**IL DIRETTORE UOC PROVVEDITORATO  
ED ECONOMATO**

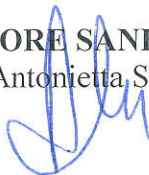
dr.ssa Marisa Di Sano



Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott.ssa Antonietta Siciliano



**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr. Gaetano Gubitosa



**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante**

nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017

deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore dell'U.O.C. Provveditorato ed Economato;
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

**DELIBERA**



\*28/11/2018 15.59-20180031387\*



Azienda Ospedaliera di Caserta  
" Sant'Anna e San Sebastiano"  
di rilievo nazionale e di alta specializzazione  
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)

ALL 1

Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

u.o.c. Tecnologia Ospedaliera e HTA  
Direttore: Ing. Vittorio Emanuele Romallo

Al Direttore u.o.c. Cardiochirurgia

e, p.c. Direttore u.o.c. Provveditorato ed Economato

e, p.c. Al Direttore Amministrativo

e, p.c. Al Direttore Sanitario

Sede

Oggetto: approvvigionamento di n°2 sistemi per Circolazione ExtraCorporea (macchina cuore-polmoni).

A seguito della conversazione telefonica intercorsa in data odierna con il sig. Giovanni Pinto, tecnico perfusionista dell'uo.c Cardiochirurgia, si comunica che il sottoscritto, con pec del 4 aprile 2018 (cfr. allegato), ha trasmesso all'uo.c. Provveditorato ed Economato, la scheda tecnica e la tabella punteggi del sistema in oggetto necessari all'avvio della procedura di gara sopra soglia comunitaria.

Il suddetto approvvigionamento ha la massima priorità poiché rappresenta un "sistema elettromedicale critico" installato in "area critica".

Cordiali saluti.

Ing. Vittorio Emanuele Romallo

Sf. re locale

29-11-18

reattore il dott. Pinto

che richiede il computer -

inviare alle DG e DS x le nuove

autorizzazioni all'equipe J.M.



28/11/2018 15.59-20180031387\*



Azienda Ospedaliera di Caserta  
"Sant'Anna e San Sebastiano"  
di rilievo nazionale e di alta specializzazione  
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)

Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

u.o.c. Tecnologia Ospedaliera e HTA  
Direttore: Ing. Vittorio Emanuele Romallo

Al Direttore u.o.c. Cardiochirurgia

e, p.c. Direttore u.o.c. Provveditorato ed  
Economato

e, p.c. Al Direttore Amministrativo

e, p.c. Al Direttore Sanitario

Sede

Oggetto: approvvigionamento di n°2 sistemi per Circolazione ExtraCorporea (macchina cuore-polmoni).

A seguito della conversazione telefonica intercorsa in data odierna con il sig. Giovanni Pinto, tecnico perfusionista dell'uoc Cardiochirurgia, si comunica che il sottoscritto, con pec del 4 aprile 2018 (cfr. allegato), ha trasmesso all'u.o.c. Provveditorato ed Economato, la scheda tecnica e la tabella punteggi del sistema in oggetto necessari all'avvio della procedura di gara sopra soglia comunitaria.

Il suddetto approvvigionamento ha la massima priorità poiché rappresenta un "sistema elettromedicale critico" installato in "area critica".

Cordiali saluti.

Ing. Vittorio Emanuele Romallo

29-11-18  
Sipre Luciani  
MM





Da "Tecnologia Ospedaliera" <tecnologiaospedaliera@ospedalecasertapec.it>

A "Provveditorato" <provveditorato@ospedalecasertapec.it>

Data mercoledì 4 aprile 2018 - 10:57

## **n.2 sistemi di circolazione extra corporea (C.E.C.)**

---

Con la presente si allega la scheda tecnica e la tabella punteggi del sistema EM di cui all'oggetto, per le esigenze dell'u.o.c. Cardiocirurgia.

Cordiali saluti.

Ing. Vittorio Emanuele Romallo

---

### **Allegato(i)**

scheda tecnica\_CEC.doc (120 Kb)

04041801.PDF (346 Kb)



Caserta, 04/04/2018

## N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRA CORPOREA

Società costruttrice		
Modello dell'Apparecchiatura		
Anno di produzione del modello		
<b>Descrizione: N° 2 Sistemi di circolazione extra Corporea dotati di carrello ed aste portaflebo e portaaccessori</b>	caratteristiche tecniche	Caratteristiche tecniche offerte
<b>N.1 Consolle.</b> La consolle deve essere dotata di	- stativi, in acciaio inossidabile, con cablaggio interno (cavi di collegamento ai moduli pompa).  -Peso e ingombro ridotto	
<b>Gruppo di Alimentazione</b>	-Dotato di batterie ricaricabili possibilmente Lito/ion con almeno 1h di autonomia, con indicatore dello stato di carica; -Il gruppo di alimentazione deve dotato di drivers per il collegamento con la Pompa Centrifuga.	
<b>N.1 modulo pompa Roller per sottopompa da 1/2"</b> <b>N.2 moduli pompa Roller per sottopompa da 3/8"</b> <b>N.2 moduli pompa Roller per sottopompa da 1/4"</b>	Le pompe a rulli devono essere di dimensioni ridotte, con possibilità di essere posizionate in maniera personalizzata sulla consolle. Le testate delle pompe devono poter ruotare liberamente per garantire il miglior posizionamento rispetto all'ossigenatore ed al campo operatorio. I sistemi di bloccaggio dei tubi devono potersi adattare ai differenti diametri dei sottopompa, compatibilmente alle dimensioni della camera pompante. Ogni pompa deve essere dotata di manovella d'emergenza per l'utilizzo in caso di mancanza di alimentazione.	
<b>N.1 modulo per Pompa Centrifuga</b>	SI	
<b>N.1 sistema di miscelazione aria/ossigeno tipo Sechrist</b>	SI	
<b>N.1 Sistema di registrazione per ogni singola CEC: dei parametri tecnici operativi e per il</b>	Il sistema di registrazione dei parametri tecnici operativi (RPM, flussi, percentuale di flusso erogato, etc.) deve essere in grado di	



monitoraggio dei parametri vitali critici in Circolazione extracorporea con le seguenti caratteristiche:

comunicare in tempo reale con i moduli pompa roller e con le pompe centrifughe attualmente in dotazione alla Cardiochirurgia (External Drive 560 A Medtronic) per la produzione elettronica di grafici inerenti le pompe.

Il sistema, inoltre, deve consentire il Monitoraggio preferibilmente non invasivo dei parametri vitali critici in Circolazione extracorporea, quali la saturazione venosa ed arteriosa di ossigeno, la concentrazione di emoglobina e l'ematocrito, i flussi di sangue, la DO<sub>2</sub>, PO<sub>2</sub>, PCO<sub>2</sub>, CO<sub>2</sub>, FiO<sub>2</sub>, il flusso gassoso e la temperatura. Il sistema deve utilizzare preferibilmente dei sensori riutilizzabili esterni al circuito extracorporeo che non entrino in contatto con il sangue del paziente annullando il rischio di coagulazione nella zona dei sensori ed il rischio d'infezione; Il sistema deve essere in grado di gestire i dati di perfusione e di registrare tutti i parametri che influenzano il processo decisionale clinico. Si richiede, inoltre, che il sistema possa documentare, in modo approfondito, la conduzione della Circolazione Extracorporea (CEC) al fine di implementare la supervisione del ciclo operativo ed il controllo degli indicatori di qualità, favorendo una miglior gestione del rischio clinico e l'effettuazione di analisi statistiche. Il sistema deve, altresì, consentire il collegamento ad altre periferiche di monitoraggio paziente presenti in sala via RS 2321485, Wi-Fi e LAN (con cavo Ethernet) e deve consentire l'attuazione di protocolli di Telemedicina.

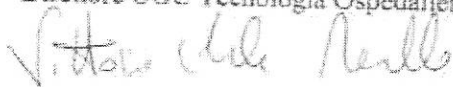
Il sistema deve essere dotato di Timer multipli con visione ora, minuti e secondi, di monitor per le temperature (rilevazione di almeno 3 temperature) con relative sonde, monitor di pressione con relative sonde (rilevazione di almeno 3 pressioni), deve poter gestire



Costo materiale di consumo presunto annuo di n°180 CEC per cardioplegia cristalloide, n°10 procedure per cardioplegie con serpentina metallica e ricircolo e n°344 circuito per pompa centrifuga: (costo annuo €160.000,00 oltre iva);  
noleggio annuale n°2 sistemi CEC: € 65.000,00 oltre iva;  
Costo totale triennale del noleggio comprensivo della somministrazione del materiale di consumo: **€ 675.000,00 oltre iva.**

Le caratteristiche minime indicate nelle schede come innanzi predisposte sono da intendersi obbligatorie nel senso che la carenza o la non conformità anche di uno dei parametri elencati in tabella, comporterà la non ammissione dalla gara e la stessa dovrà essere obbligatoriamente compilata dalla società che parteciperà alla gara. Le Società concorrenti dovranno compilare la scheda sopra riportata, presentare depliant tecnici e illustrativi in lingua italiana di tutte le caratteristiche tecniche e di tutte le funzioni delle apparecchiature offerte in conformità alle indicazioni riportate nelle schede di cui sopra.

Distinti saluti  
Ing. Vittorio E. Romallo  
Direttore UOC Tecnologia Ospedaliera

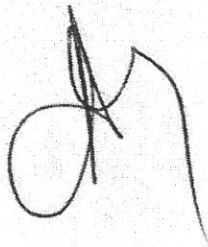






**Da:** provveditorato@ospedalecasertapec.it  
**Inviato:** giovedì 29 novembre 2018 14:41  
**A:** direzione sanitaria  
**Oggetto:** trasmissione richiesta per autorizzazione.  
**Allegati:** macchina cuore polmone29112018.pdf

In allegato si trasmette, per la prescritta autorizzazione, la richiesta e la scheda tecnica predisposta dalla uoc Tecnologia Ospedaliera per l'acquisizione in noleggio di due macchine cuore/polmone per la UOC Cardiochirurgia. UOC Provveditorato ed Economato

Al Dm. Uoc Prov.  
Al Dm. Gen.  
Al Dm. Am.  
In attesa di esplicita richiesta autorizzata  
del Direttore Uoc non è possibile  
procedere ad alcuna autorizzazione.  
03/12/18 



All 3

Oggetto **Trasmissione nota Cardiochirurgia del 14.12.2018.**  
Mittente Direzione Sanitaria <direzionesanitaria@ospedale.caserta.it>  
Destinatario <provveditorato@ospedale.caserta.it>  
Cc <direzionegenerale@ospedale.caserta.it>, <direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it>, <cardiochirurgia@ospedale.caserta.it>  
Data 21/12/2018 11:35

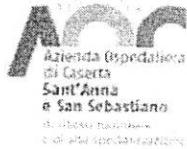


- Motivazioni necessita acquisizione 2 macchine Cuore-Polmone.pdf (~3,2 MB)

Si inoltra la nota di cui all'oggetto.  
saluti

21-12-18  
Spre lucchini  
+ computer  
COCTECNOLOGIA  
M





**Azienda Ospedaliera  
di Caserta**  
"Sant'Anna e San Sebastiano"

di rilievo nazionale e di alta specializzazione

Via Palasciano - 81100 Caserta (CE) centralino: telefono: 0823 231111

**Direttore Generale**

**Dott. Mario Nicola Vittorio FERRANTE**

e-mail: [direzione generale@ospedalecasertapec.it](mailto:direzione generale@ospedalecasertapec.it) - [direzione generale@ospedalecaserta.it](mailto:direzione generale@ospedalecaserta.it)

Alla Dott. ssa Antonietta Siciliano

Direttore sanitario.

AORN Sant'Anna e San Sebastiano Caserta

*Al Dm - UOC Proav.*

*pc Al Dm - Gau.*

*Al Dm - Auro*

*ste le presente,*

*ste altri le note prot. 33077/18 e fine mp. Rando (copista)*

*ocedere - 14/12/18*

**U.O.C. CARDIOCHIRURGIA**

Tel. 2624 - 2490 - 2545

**OGGETTO: Motivazioni necessità di acquisizione n. 2 Macchine Cuore-polmone per UOC Cardiochirurgia**

In merito alla vostra nota del 03/12/2018, concernente la richiesta della S.V di venire a conoscenza delle motivazioni che rendono necessaria l' acquisizione n. 2 Macchine Cuore-polmone per UOC Cardiochirurgia, si precisa quanto segue:

Benché le 2 macchine Cuore-Polmone in dotazione alla UOC di Cardiochirurgia (mod. Stockert SIII s/n 43S2702 e s/n 43S2773) siano perfettamente funzionanti e mantenute, non potranno più usufruire, a partire dal 2019, di alcuna assistenza tecnica e di pezzi di ricambio, come da comunicazione della ditta Sorin Livanova (in allegato), inviata a codesta AORN nel Maggio 2017.

Pertanto si ribadisce la necessità, già espressa, dall'allora Direttore dell'UOC di Cardiochirurgia Dott. Luigi Piazza, con richiesta del 31/01/2018 prot. 20180002741, di predisporre, quanto prima, l'autorizzazione e l'acquisizione delle suddette attrezzature, vicarianti le funzioni cardiaca e polmonare, senza le quali è impossibile garantire l'assistenza ai pazienti cardiocirurgici afferenti a codesta AORN.

Per quanto sopra esposto il sottoscritto chiede, cortesemente, alla S.V. di comunicargli il nulla osta all'autorizzazione per l'acquisizione delle suddette macchine di supporto per le funzioni vitali.

Caserta, 14/12/2018

Cordiali Saluti

F.F. Dott. Francesco Paolo Tritto

AZIENDA OSPEDALIERA  
SAN SEBASTIANO CASERTA  
U.O. DI CARDIOCHIRURGIA



Verbale riunione del 14.01.2019 ore 12:45.

**OGGETTO: Acquisto n.2 sistema CEC (Sistema per circolazione extracorporea).**

In data 10.01.2019, telefonicamente, per discussione in merito all'oggetto, sono stati invitati alla odierna riunione i Signori:

Dott. Francesco Paolo Tritto - F.F. UOC Cardiocirurgia;

Dott. Giovanni Pinto - UOC Cardiocirurgia;

Dott.ssa Gabriella Caiola - UOC Farmacia;

Ing. Gianfranco Lauria - Supporto al Rup LA.DI.Medical sas;

Coordinatore Francesco Russo - UOC Cardiocirurgia;

Dott.ssa Gabriella Caiola - assente.

Sono altresì presenti per la UOC Provveditorato ed Economato il RUP Dott.ssa Marisa Di Sano, e la Sig.ra Luisa Lucchini.

In via preliminare il Rup chiede di avere contezza sull'esistenza di eventuale infungibilità del materiale di consumo rispetto al Sistema CEC. I presenti confermano che non ce ne sono.

Viene esaminato analiticamente il materiale di consumo della CEC che risulta presente nella Procedura aperta per la fornitura di "Dispositivi medici per Cardiocirurgia" in corso:

- 1 - circuiti (cod. areas 20058) per circolazione extracorporea con pompa centrifuga: Rif. Gara CCH - A06 - A01 - A02;
- 2 - ossigenatori : da A015 a A021 :Rif. Gara CCH.


La configurazione del Sistema è condivisa dai presenti. La caratteristica di "Sistema di ventilazione automatica" è opportuno prevederla a punteggio.

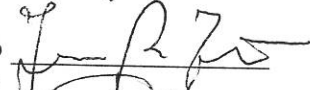
Viene condivisa altresì la scelta di acquisizione in noleggio dei sistemi, in considerazione delle normative di sicurezza particolarmente stringenti che imporrebbero frequenti aggiornamenti e adeguamenti.

L'acquisizione in noleggio assicura altresì la continuità delle attività ed elimina fasi di fermo macchina.

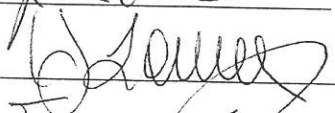
Quanto alle potenziali ditte fornitrici, i presenti convengono che le ditte offerenti nella gara di Dispositivi per la Cardiocirurgia, per quanto a loro conoscenza, sono potenziali fornitrici del Sistema CEC.

Viene sottoposta in bozza ai presenti, la tabella predisposta con i criteri di attribuzione punteggio qualitativo. Su questo aspetto nell'arco di giorni due i presenti assicurano che faranno pervenire ulteriori dettagli.

Dott.ssa Marisa Di Sano 

Dott. Francesco Paolo Tritto 

Dott. Giovanni Pinto 

Ing. Gianfranco Lauria 

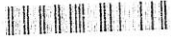
Sig. Francesco Russo 

Sig.ra Luisa Lucchini 





A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0004308/U Data: 14/02/2019 09:49  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Direttore Generale  
So.Re.Sa. spa  
Dott. Gianluca Postiglione  
[ufficogare@pec.soresa.it](mailto:ufficogare@pec.soresa.it)

**Oggetto: Legge regionale n.4 del 15.03.2011. Decreti Commissariali n. 58/2011 e 11/2012. Richiesta autorizzazione per espletamento in autonomia procedura aperta avente ad oggetto "Noleggio operativo di n.2 Sistemi di circolazione extra corporea e fornitura biennale di materiale di consumo dedicato ove necessario"**

Ai sensi della normativa richiamata in oggetto, si chiede espressa autorizzazione per l'espletamento in autonomia di procedura per l'affidamento del seguente servizio:

OGGETTO	Noleggio operativo di n.2 Sistemi di circolazione extra corporea e fornitura biennale di materiale di consumo dedicato ove necessario.
BASE D'ASTA COMPLESSIVA	Importo annuale comprensivo del costo del materiale di consumo dedicato €.183.500,00 oltre iva; Importo biennale comprensivo del materiale di consumo dedicato €. 367.000,00 oltre iva;
METODO DI CALCOLO BASE D'ASTA	prezzi di mercato
SUDDIVISIONE IN LOTTI	no
CND (ove applicabile)	
TIPOLOGIA DI GARA	procedura aperta
TIPOLOGIA DI ACQUISTO	
DURATA CONTRATTO (in mesi)	24
OPZIONI, PROROGHE E RINNOVI (ove previsto)	
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	Offerta economicamente più vantaggiosa
ACQUISTO INSERITO IN PROGRAMMAZIONE ANNUALE	sì

Il Direttore UOC Provveditorato ed Economato  
dott.ssa Marisa Di Sano

In accordanza

Il Direttore Sanitario  
dott.ssa Antonietta Siciliano

Il Direttore Amministrativo  
dott. Gaetano Gubitosa

Il Direttore Generale  
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



Oggetto: scheda tecnica aggiornata per il noleggio operativo di n. 2 Sistemi di circolazione extra corporea

Di seguito alle risultanze della gara per la fornitura biennale di materiali di consumo e sistemi accessori per cardiocirurgia, di seguito si riporta scheda tecnica rimodulata per l'acquisizione dell'apparecchiatura in oggetto al fine di attivare, in modalità noleggio operativo, esperimento di gara qualità/prezzo.

### N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRA CORPOREA

Società costruttrice		
Modello dell'Apparecchiatura		
Anno di produzione del modello		
Descrizione: N° 2 Sistemi di circolazione extracorporea	caratteristiche tecniche	Caratteristiche tecniche offerte
<b>OGNI SINGOLO SISTEMA DOVRA' ESSERE COSI' COMPOSTO:</b>		
N.1 Consolle. La consolle deve essere dotata di:	- stativi, in acciaio inossidabile, con cablaggio interno (cavi di collegamento ai moduli pompa). -Peso e ingombro ridotto	
Gruppo di Alimentazione	-Dotato di batterie ricaricabili possibilmente Litio/ion con almeno 2 ore di autonomia, con indicatore dello stato di carica; -Il gruppo di alimentazione deve dotato di drivers per il collegamento con la Pompa Centrifuga.	
N.1 modulo pompa Roller per sottopompa da 1/2" N.2 moduli pompa Roller per sottopompa da 3/8" N.2 moduli pompa Roller per sottopompa da 1/4"	Le pompe a rulli devono essere di dimensioni ridotte, con possibilità di essere posizionate in maniera personalizzata sulla consolle. Le testate delle pompe devono poter ruotare liberamente per garantire il miglior posizionamento rispetto all'ossigenatore ed al campo operatorio. I sistemi di bloccaggio dei tubi devono potersi adattare ai differenti diametri dei sottopompa, compatibilmente alle dimensioni della camera pompante. Ogni pompa deve essere dotata di manovella d'emergenza per l'utilizzo in caso di mancanza di alimentazione.	
N.1 modulo per Pompa Centrifuga	SI	
N.1 sistema di miscelazione aria/ossigeno tipo Sechrist	SI	
N.1 Sistema di registrazione per ogni singola CEC: dei parametri tecnici operativi e per il monitoraggio dei parametri vitali critici in Circolazione extracorporea con le seguenti caratteristiche:	Il sistema di registrazione dei parametri tecnici operativi (RPM, flussi, percentuale di flusso erogato, etc.) Il sistema, inoltre, deve consentire il Monitoraggio preferibilmente non invasivo dei parametri vitali critici in Circolazione extracorporea, quali la saturazione venosa ed arteriosa di ossigeno, la concentrazione di emoglobina e l'ematocrito, i flussi di sangue, la DO2, PO2, PCO2, CO2, FiO2, flusso gassoso e la temperatura. Il sistema deve essere in grado di gestire i dati di perfusione/registrare tutti i parametri che influenzano il processo decisionale clinico e di documentare, in modo approfondito, la conduzione della Circolazione Extracorporea (CEC) al fine di implementare supervisione del ciclo operativo ed il controllo degli indicatori di qualità, favorendo una miglior gestione del rischio clinico e l'effettuazione di analisi statistiche, Il sistema deve, inoltre, consentire il collegamento ad altre periferiche di monitoraggio paziente presenti in sala via RS 232-1485, Wi-Fi e LAN (con cavo Ethernet) e deve consentire l'attuazione di protocolli di Telemedicina.	



	<p>Il sistema deve essere dotato di Timer multipli con visione ora, minuti e secondi, di monitor per le temperature (rilevazione di almeno 3 temperature) con relative sonde, monitor di pressione con relative sonde (rilevazione di almeno 3 pressioni), deve poter gestire l'erogazione della soluzione cardioplegica (timer, tempo di richiamo, tempo del dosaggio, volumi).</p> <p>Il sistema deve essere dotato di tutti i meccanismi di sicurezza (allarme di livello, allarme di bolle e relativi sensori, sistema di allarme di flusso massimo e flusso minimo, etc.)</p> <p>Il sistema, infine, deve garantire la potenzialità di futura implementazione del Monitoraggio e del controllo di sistemi hardware come ad esempio i Clamp elettronici per l'occlusione delle linee arteriosa e venosa, i sistemi multicanali per il controllo del vuoto.</p>	
Sensori monouso per il monitoraggio dei parametri vitali, ove necessari per il completo funzionamento	N° 250 per anno	
<b>Tempo di Intervento (Ore Solari)</b>	Entro 24 H	
<b>Tempo di risoluzione del guasto</b>	Entro 48 H lavorative	
<b>Sede Di Assistenza Piu' Vicina</b>	In Campania	
<b>Numero Visite Programmate</b>	≥ 2	

**Tabella attribuzione dei punteggi:**

Società partecipate alla gara	
Società costruttrice	
Modello dell'Apparecchiatura	
Anno di produzione del modello	
Batterie ricaricabili- ogni ½ h di autonomia superiore all'ora minima richiesta, sarà attribuito 1 punto	Max 5 punti
Minimo ingombro: al sistema che globalmente, nella massima configurazione, risulterà di dimensioni e peso più ridotto, saranno attribuiti 5 punti.	Max 5 punti
Se i sistemi sono dotati di interfaccia di comunicazione in tempo reale con i moduli pompa roller e con le pompe centrifughe attualmente in dotazione alla Cardiochirurgia (External Drive 560 A Medtronic) per la produzione elettronica di grafici inerenti le pompe, saranno attribuiti 5 punti	Punti 10
Nel caso in cui il sistema faccia uso di sensori riutilizzabili esterni al circuito extracorporeo che non entrano in contatto con il sangue del paziente annullando il rischio di coagulazione nella zona dei sensori ed il rischio d'infezione, saranno attribuiti 10 punti	Punti 10
Monitor touch-screen >12": per ogni pollice > 12" sarà attribuito 1 punto	Max punti 5
In caso di dotazione sistema elettronico di ventilazione automatica per il controllo dell'erogazione del flusso e della miscelazione dei gas	Punti 10
Possibilità di rotazione della testa della pompa 180° - 240° con errore non superiore al 15% (SI-punti 5, NO punti 0)	Punti 5
tempo di risoluzione dei guasti inferiore <48 h: per ogni ora inferiore alle 48 h sarà attribuito 1 punto	Max punti 10
Livello di ergonomia e maneggevolezza ed integrazione con i sistemi in dotazione (discrezionale)	Max punti 10

Importo a base d'asta del noleggio annuale per i due sistemi CEC comprensivo del costo dei sensori € 183.500,00 + IVA, costo totale biennale € 367.000,00 + IVA

Le caratteristiche minime indicate nelle schede come innanzi predisposte sono da intendersi obbligatorie nel senso che la carenza o la non conformità anche di uno dei parametri elencati in tabella, comporterà la non ammissione dalla gara e la stessa dovrà essere obbligatoriamente compilata dalla società che parteciperà alla gara. Le Società concorrenti dovranno compilare le schede sopra riportate, presentare depliant tecnici e illustrativi in lingua italiana di tutte le caratteristiche tecniche e di tutte le funzioni delle apparecchiature offerte in conformità alle indicazioni riportate nelle schede di cui sopra.



All. 6

**Provveditorato AORN Caserta**

---

**Da:** <autorizzazioni@pec.soresa.it>  
**Data:** lunedì 25 febbraio 2019 10:20  
**A:** <PROVVEDITORATO@OSPEDALECASERTAPEC.IT>  
**Allega:** LetteraAutorizzazione.pdf  
**Oggetto:** SoReSa: Richiesta 190215\_094751-13636 - Autorizzazione Positiva

Si trasmette, in allegato, l'esito positivo dell'autorizzazione richiesta.





Al Direttore Generale  
A.O. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
PEC: PROVVEDITORATO@OSPEDALECASERTAPEC.IT

e al Referente Aziendale  
per il processo autorizzativo

**Oggetto: Legge Regionale n. 4 del 15.03.2011. Decreti Commissariali n.58/2011 e n. 11/2012. Richiesta di autorizzazione per espletamento in autonomia procedura di gara d'appalto per la fornitura di "NOLEGGIO OPERATIVO DI NR.2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRA CORPOREA E FORNITURA BIENNALE DI MATERIALE DI CONSUMO DEDICATO OVE NECESSARIO"**

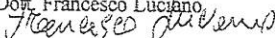
A riscontro della nota di codesta Azienda prot. 4308/U DEL 14.02.2019 (prot. SoReSa/0003072/2019 del 15/02/2019 ) si autorizza l'espletamento diretto di autonoma procedura di gara con l'inserimento nel contratto d'appalto di apposita clausola risolutiva espressa per l'ipotesi che intervengano successivi analoghi affidamenti da parte di So.Re.Sa. S.p.A. in seguito a gare centralizzate.

Si precisa, altresì, che la responsabilità circa le modalità di scelta del contraente, il criterio di aggiudicazione, la tipologia e le condizioni economiche dell'acquisto, i criteri di affidamento e il finanziamento della spesa occorrente ricade esclusivamente in capo alla stazione appaltante.

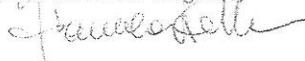
Si rammenta che, ai sensi dell'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale sono obbligati ad utilizzare, per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione della stessa CONSIP e che i contratti stipulati in violazione sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa.

La presente autorizzazione ha valore di 6 mesi dalla ricezione della stessa e si comunica, inoltre, che occorrerà inviare alla scrivente Stazione Appaltante copia del provvedimento definitivo di aggiudicazione entro 10 giorni dall'intervenuta esecutività dello stesso.

Distinti saluti.

Il Direttore Operativo  
Centrale di Committenza  
Dot. Francesco Luciano  


Il Direttore Generale  
So.Re.Sa. SpA  
(dot. Gianluca Postiglione)





---

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI “NOLEGGIO OPERATIVO DI N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA CON FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO” PER LA UOC CARDIOCHIRURGIA DELL’AORN S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA.**

**DISCIPLINARE DI GARA**

L’AORN “S. Anna e S. Sebastiano” di Caserta

**INDICE**

una procedura aperta, ai sensi dell’art.60 del D. Lgs. n 50/2016, come integrato dall’art.39, comma 1 del D.lgs. n.56/17, con aggiudicazione in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art.95 co.2 del D.lgs. n.50/2016, per l’affidamento biennale della fornitura di **“Noleggio operativo biennale di n.2 sistemi di circolazione extracorporea con fornitura di materiale di consumo per la UOC Cardiochirurgia”** e con il presente documento disciplina la procedura e le modalità di partecipazione alla gara.

La presente procedura è gestita con sistemi telematici ai sensi dell’art. 58 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii. — Codice dei contratti pubblici (in seguito Codice). Per l’espletamento della procedura di gara, l’A.O. si avvale del “Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità” SIAPS – (in seguito Sistema) raggiungibile dal sito internet So.Re.Sa. S.p.A. (Società Regionale per la Sanità) [www.soresa.it](http://www.soresa.it) nella sezione: "Accesso all’Area riservata/Login". Tramite il Sito e il Sistema è possibile accedere alla procedura di gara ed alla relativa documentazione.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad Internet e dotato di un *browser* per la navigazione sul *web*;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;

- la registrazione al Sistema, con le modalità riportate nella guida "Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE" è reperibile all'indirizzo: [www.soresa.it](http://www.soresa.it) sezione "Per le imprese/Registrazione".

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: [www.soresa.it](http://www.soresa.it) nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara/Gare e nella Sezione "Bandi di gara e contratti" di questa AORN, raggiungibile all'indirizzo [www.ospedale.caserta.it](http://www.ospedale.caserta.it).

Per la partecipazione alla presente procedura di gara è indispensabile essere registrati a Sistema. Si rende noto che al fine di guidare gli operatori economici, interessati alla gara, nella registrazione al Sistema, è stato predisposto apposito documento dal titolo: "Manuale sulla registrazione e accesso Utenti OE" reperibile all' indirizzo: [www.soresa.it](http://www.soresa.it) sezione "Per le imprese/Registrazione".

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal Legale Rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico/schema di contratto, nei relativi allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul Sito o con gli eventuali chiarimenti. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante, (es. fidejussioni a titolo di garanzia provvisoria) e qualunque altro documento richiesto dovranno essere sottoscritti con firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000.

Si rammenta, inoltre, che, qualora necessario ai fini della partecipazione alla gara, all'interno della "Offerta Amministrativa", si possono inserire ulteriori allegati cliccando, volta per volta, sulla voce

“Aggiungi allegato”, compilando il campo “Descrizione” e inserendo l'allegato nella colonna “Allegato”, purché tali allegati non contengano informazioni riconducibili sia direttamente che indirettamente alla componente prezzo.

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del Codice, l'offerta per la procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici con le modalità ivi descritte. Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Al fine dell'appropriata presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione della guida: “Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione”, presente nell'area personale utente, sezione Documenti.

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere collocata ed inviata al Sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00** del giorno **XXXXXX/2019**.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

È ammessa offerta successiva, a sostituzione della precedente, purché entro il termine di scadenza.

Per procedere con la trasmissione della nuova offerta, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce “modifica documento”, seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo “Modifica e/o integrazione dell’offerta”. Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (*account*) che ha predisposto/inviato l'offerta originaria.

La presentazione di due o più offerte, pervenute da parte di più utenti registrati al Sistema per conto della medesima azienda, sarà considerata “offerta plurima” e pertanto, al fine della partecipazione alla gara, sarà ritenuta valida l'ultima in ordine temporale di presentazione. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 32 comma 4, primo periodo, del Codice degli Appalti vigente.

È, inoltre, possibile, purché entro il termine di scadenza e qualora l'operatore economico lo reputi opportuno, ritirare l'offerta caricata a Sistema, procedendo come riportato all'interno della guida “Procedura aperta - Manuale per la partecipazione”, nella sezione “Ritiro di un'offerta INVIATA”, disponibile sul sito <http://www.soresa.it>. Dopo la scadenza suddetta, l'offerta collocata ed inviata a

Sistema sarà ritenuta a tutti gli effetti vincolante per l'operatore economico, ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice degli Appalti vigente.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di So.Re.Sa. S.p.A. e della Stazione Appaltante.

Ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza, non sarà presa in considerazione nessuna offerta tardiva e il concorrente esonera la Stazione Appaltante e So.Re.Sa S.p.A. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Tutte le comunicazioni, ivi compresi i chiarimenti avverranno tramite il Sistema ed avranno valore di notifica con tutti gli effetti di legge così come anche previsto dall'art. 5 bis del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Si precisa, altresì, che le richieste di accesso agli atti potranno essere inviate esclusivamente tramite "Sistema" secondo le modalità espresse nel manuale "Procedura aperta - Manuale per la partecipazione" nella sezione "Invio Di Una Richiesta Di Accesso Agli Atti". Ad ogni buon conto, si riporta il n. di telef. 081-2128174- int 303- per eventuali contatti per problematiche di natura tecnica. Successivamente alla registrazione, gli operatori economici, al fine della presentazione dell'offerta, potranno consultare il documento: "Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione", che sarà consultabile all' interno dell' area riservata di ciascuno alla sezione: "Documenti". In caso di partecipazione di consorzi stabili è necessario che, a Sistema, sia profilato e registrato il Consorzio medesimo, nella persona del legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione. In caso di partecipazione di RTI è necessaria la registrazione a Sistema di tutti gli OO.EE. afferenti alla RTI. La collocazione e l'invio dell'offerta a Sistema sarà a cura della Società mandataria. In caso di avvalimento è

necessaria la registrazione anche dell'impresa ausiliaria e selezionarla mediante l'apposito comando nella scheda "Offerta amministrativa".

Si precisa che, nel caso in cui l'offerta sia collocata da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, deve essere allegata nella offerta amministrativa la copia scannerizzata della procura autentica con atto notarile e firmata digitalmente.

#### **Art. 1. DURATA ED IMPORTO MASSIMALE**

La gara è a lotto unico:

<b>LOTTO UNICO</b>	<b>MASSIMALE ANNUO € IVA ESCLUSA</b>	<b>MASSIMALE 2 ANNI € IVA ESCLUSA</b>	<b>CAUZIONE PROVVISORIA 2%</b>	<b>CAUZIONE CON ABBATTIMENTO</b>	<b>CONTRIBUTO</b>
<b>Nolegg operativo con fornitura biennale di materiale di consumo</b>	183.500,00	€.367.000,00	//	//	€.35,00

Il contratto, che verrà stipulato a seguito dell'aggiudicazione della presente procedura, avrà una durata di 36 mesi, decorrenti dalla data di stipula dello stesso.

#### **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara, ai sensi dell'art.45 del D.lgs. n.50/16, purché in possesso dei requisiti richiesti, i seguenti soggetti giuridici:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n.1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con

rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

Ai sensi del comma 1 dell'art.47 D.lgs. n.50/16, i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dai medesimi soggetti salvo per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Ai sensi del comma 2 dell'art.47 D.lgs. n.50/16, aggiunto dall'art.31, comma 1, del D.lgs. n.56/17, i consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di



concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione, sia durante la procedura di gara, sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art.48 D.lgs. n.50/16, come modificati dall'art.31, comma 1, lettere f) e g), del D.lgs. n.56/17, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui sopra comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al presente appalto.

Resta comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

## **Art. 2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Le offerte devono pervenire a Sistema entro il termine perentorio delle ore **12:00** del giorno **xxxxxx2019**.

La gara d'appalto in seduta pubblica avrà inizio alle ore **10.00** del giorno **xxxxx/2019** presso la sede legale della AORN "S.ANNA E S.SEBASTIANO", Via Palasciano, Caserta, Palazzina A, UOC Provveditorato-Economato, primo piano.

### **Art. 4.1. Documentazione Amministrativa**

La Documentazione Amministrativa, come di seguito specificata, dovrà essere contenuta in un'unica cartella compressa, denominata "Documentazione Amministrativa\_ Nome ditta", firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega e dovrà essere collocata a Sistema nel campo "Documentazione Amministrativa", all'uopo predisposto nella documentazione Amministrativa; a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "Procedura aperta — Manuale per la partecipazione", nella sezione "Modalità di

compilazione della documentazione amministrativa". Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle comprese nella "documentazione amministrativa" cliccando, volta per volta, sulla voce "Aggiungi allegato", compilando il campo "Descrizione" e inserendo il documento/cartella di che trattasi, firmato/a digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna "Allegato".

Nella cartella "Documentazione amministrativa" devono essere inseriti i seguenti documenti:

- 1) **allegato A/1**: da compilare mediante Dichiarazione sostitutiva (in caso di RTI dovrà essere resa da ciascuna impresa riunita; in caso di avvalimento dovrà essere resa anche dall'impresa ausiliaria) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa;
- 2) **allegato A/2**: da compilare mediante Dichiarazione (in caso di RTI dovrà essere resa da ciascuna impresa riunita; in caso di avvalimento dovrà essere resa anche dall'impresa ausiliaria), sottoscritta, con firma digitale, da parte dei seguenti soggetti:
  - dal titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
  - dal socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
  - dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
  - dai membri del consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio con l'attestazione: di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80, co.1, D.lgs. n.50/16, come modificato e integrato dall'art.49 del D.lgs. n.56/17.

Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti sopraelencati. Ai sensi del 2° comma dell'art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, secondo cui la dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri

soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza, essa potrà eventualmente essere resa anche dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore.

Con particolare riferimento all'art. 80 co.1 del D.Lgs.50/16 la dichiarazione di cui al successivo comma 3 deve contenere menzione di tutte le condanne subite, a prescindere dall'entità del reato e/o dalla sua connessione con il requisito della moralità professionale, la cui valutazione compete alla stazione appaltante. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

**3) allegato A/3:** da compilare nel caso di associazioni di imprese o di consorzio ordinario o di GEIE non ancora costituiti, (utilizzare modello predisposto) dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente attestante:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- c) le quote di esecuzione di ciascun impresa al raggruppamento e le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

La dichiarazione può essere unica per tutte le imprese riunite in RTI, ma deve contenere la sottoscrizione digitale dei legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del gruppo associato.

**In alternativa**, nel caso di associazioni di imprese o consorzio o GEIE già costituiti:

- a) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o del GEIE.

**4) allegato A/4:** da compilare mediante Dichiarazione sostitutiva (deve essere resa da tutte le imprese riunite in caso di RTI) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzare modello predisposto), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma digitale del legale rappresentante dell'impresa attestante:

### **A - Dimostrazione della capacità economico finanziaria:**

- A.1. Idonee referenze bancarie, in originale, rilasciate da almeno due Istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi della legge 385/1993 attestanti la capacità economico-finanziaria dell'impresa. In caso di Raggruppamento è richiesta la presentazione di due referenze bancarie per la Mandataria e di una referenza bancaria per ogni Mandante; analogamente per i Consorzi Ordinari.
- A.2. Fatturato minimo specifico nel settore oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art.83, comma 5, del D.lgs. n.50/2016, così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/17, al netto dell'IVA, realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Bando, non inferiore al valore stimato dell'appalto, pari a €. 600.000,00.

La motivazione sottesa alla richiesta del predetto requisito è correlata allo specifico interesse perseguito da questa stazione appaltante nella selezione del miglior contraente in considerazione della peculiare natura professionale delle prestazioni rimesse all'appaltatore teleologicamente orientate a garantire livelli qualitativamente elevati di servizio a tutela di interessi rilevanti, quali la salute e la sicurezza, sia delle parti direttamente coinvolte nell'esecuzione della prestazione che della collettività nonché per garantire che il servizio venga svolto da operatori economici con un adeguata solidità economico finanziaria ed esperienza nel settore oggetto della gara.

### **B - Dimostrazione della capacità tecnica e professionale;**

- B.1. elenco delle principali forniture inerenti l'oggetto dell'appalto, svolte regolarmente e con buon esito negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del Bando di gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati (indicare la PEC), delle forniture stesse; l'importo complessivo triennale di dette forniture non potrà essere inferiore all'importo a base d'asta del lotto per il quale si intende partecipare;
- B.2. di essere in possesso alla data della pubblicazione del bando di gara, della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001 del produttore;

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi ordinari il requisito (lett. B/2) deve essere posseduto complessivamente dal R.T.I., GEIE o Consorzi ordinari partecipanti.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara d'appalto raggruppamenti ordinari di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti ex art 45, comma 2, lettera e) D.lgs. 50/2016 non ancora costituiti i requisiti (lett. B/1, B/2,) devono essere posseduti a pena di esclusione, da ciascuno dei soggetti giuridici costituenti il raggruppamento, in rapporto alla percentuale di partecipazione, o dal consorzio.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni , consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro ai sensi e per gli effetti dell'articolo art. 45, comma 2, lettera e), D.lgs. 50/2016 questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alle lett. B/1, B/2.

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi ordinari il requisito (lett. A/2) deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Non vi sono sbarramenti minimi relativi alle mandanti.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti degli artt. 45, comma 2, lettera d) ed e) e 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016, questi potranno cumulare i requisiti di cui alla lettera A/2 posseduti singolarmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro ai sensi e per gli effetti dell'art.45, comma 2, lettera e) D.lgs. 50/2016, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla lettera A/2.

La mancata sottoscrizione digitale costituirà causa di esclusione ai sensi del comma 9, art.83 del D.lgs. 50/2016, come modificato dell'art. 52, comma 1, lettera d), del D.lgs. 56/2017 e dall'art.38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.

## **5) Ricorso all'avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 D.lgs. n.50/2016, come modificato e integrato dall'art. 56 del D.lgs. 56/2017, il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. 50/2016, può soddisfare la richiesta di requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo soprariportati avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In particolare, ai sensi del comma 1 della norma in parola, il concorrente che intende avvalersi dei requisiti di altro soggetto dovrà presentare le dichiarazioni nonché la documentazione ivi meglio indicata e di seguito per completezza riportata:

- a) dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016, come modificato e integrato dall'art. 49 del D.lgs. 56/2017, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- b) dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) copia autentica del contratto di avvalimento.

L'impresa ausiliaria, ai fini della dichiarazione prevista dall'art.80 D.lgs. 50/2016, come modificato e integrato dall'art. 49 del D.lgs. 56/2017, attestante il possesso dei requisiti generali, deve utilizzare il modulo allegato A1 compilandolo nelle parti di competenza.

Inoltre, la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, come modificato e integrato dall'art. 49 del D.lgs. 56/2017, deve essere resa da parte dei soggetti tenuti alla stessa, appartenenti all'impresa ausiliaria (utilizzare Allegato A2).

**6) Dichiarazione di idoneità professionale compilando il modulo Allegato A/5.**

**7) Scheda fornitore compilando il modulo Allegato A/7.**

**8) Cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016, come modificato e integrato dall'art. 59 del D.lgs. 56/2017, di importo corrispondente al 2% del valore complessivo dell'importo come riportato nella tabella art. 1.

La suddetta garanzia dovrà prevedere espressamente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 93, comma 4, D. Lgs. n 50/2016:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 del c.c.;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co.2° C.C.;
- c) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere una validità pari ad almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per un ulteriore periodo di 180 giorni, nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione deve essere intestata all'Azienda Ospedaliera di Caserta.

Per le Associazioni temporanee d'impresa non ancora costituite la garanzia su indicata dovrà riportare quali soggetti obbligati tutte le Ditte che comporranno il raggruppamento e dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante delle Ditte medesime.

E' facoltà delle Imprese presentare la garanzia fidejussoria per un importo garantito in percentuali minori di quella richiesta ai sensi e con le modalità di cui all'art.93, comma 7 D.lgs. n.50/2016, come modificato e integrato dall'art. 59, comma 1, lett. e), del D.lgs. 56/2017.

Al riguardo si precisa che nel calcolo gli abbattimenti devono essere applicati in senso “relativo” e non “assoluto”. In altri termini, gli abbattimenti dovranno applicarsi sull'importo derivante dall'applicazione dei precedenti abbattimenti.

Ad es. importo garanzia 1.000,00, importo decurtato del 50% per possesso ISO 9001 = 500,00, importo decurtato dell'ulteriore 20% per ISO 14001 = 400,00, importo decurtato dell'ulteriore 30% per EMAS = 280,00.

In caso di Raggruppamento, per usufruire del beneficio, tutte le Imprese associate dovranno possedere la predetta certificazione.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.lgs. 50/2016, come modificato e integrato dall'art. 67 del D.lgs. 56/2017, qualora l'offerente risultasse affidatario, la stessa dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della Compagnia o suo delegato.

**9) Attestazione dell'avvenuto pagamento della contribuzione** dovuta all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, nella misura di seguito indicata per ciascun lotto di partecipazione:

- Lotto : Euro 367.000,00 CIG

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità:

- a. versamento online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- b. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaitalia.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in copia autenticata ai sensi del DPR 455/2000 all'offerta.



**Si raccomanda di specificare nella causale del pagamento esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il codice CIG.**

Nel caso di RTI il versamento è unico ed effettuato dall'impresa capogruppo.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n.4806788, aperto Presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN : IT 77 O 01030 03200 0000 04806788) (BIC PASCITMMROM) intestato alla Autorità della vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire copia autenticata ai sensi del DPR 455/2000 della ricevuta del bonifico bancario internazionale.

**L'avvenuto versamento entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte costituisce condizione di ammissibilità alla gara.**

- 10) **Il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE"** da parte del servizio AVCPASS (un codice per ciascun lotto di interesse).
- 11) **Dichiarazione**, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, sull'autorizzazione al trattamento dei dati personali (utilizzato il modulo allegato A/8).
- 12) **Copia dello schema di contratto** firmato digitalmente per espressa accettazione.

**Art. 4.2. Documentazione Tecnica.**

L'Offerta Tecnica, come di seguito precisato, dovrà essere collocata a Sistema rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "Caricamento Lotti", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione", nella sezione "Modalità di compilazione della documentazione tecnica e dell'offerta economica". Nella cartella denominata "**Documentazione Tecnica**" dovrà essere inserita la documentazione tecnica, specificamente indicata **nell'Allegato A/6** e la stessa dovrà essere predisposta ed inserita secondo le modalità e nell'ordine specificati **nell'Allegato A/6**.

La documentazione tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da idonea traduzione.

Potranno essere presentate, ove ritenuto opportuno, le dichiarazioni di seguito indicate che, in tal caso, **dovranno essere inserite nei campi** “documentazione eventuale”:

- Segreti tecnici e commerciali

Con apposita dichiarazione la ditta potrà indicare quali informazioni – e le parti dei documenti che le riportano - costituiscano, a proprio giudizio, segreti tecnici o commerciali. La suddetta dichiarazione dovrà essere motivata e comprovata e sarà valutata come possibile motivo di esclusione del diritto di accesso agli atti relativi, secondo quanto previsto dall’art. 53, comma 5, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016. In relazione alla predetta ipotesi sarà comunque consentito l’accesso al concorrente per la tutela dei propri diritti in sede di giudizio (art.53 co.6 d.lgs. n.50/16).

La Commissione Giudicatrice avrà facoltà di richiedere alle imprese concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione o delle dichiarazioni inerenti la fornitura offerta, fissando per ciò un termine perentorio ultimo di presentazione, ai fini della relativa valutazione.

**Nota Bene:** A valle dell’inserimento/compilazione della documentazione di cui sopra, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: Busta \_TEC\_1.pdf. Tale file dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante.

#### **Art. 4.3. Offerta Economica**

L’Offerta Economica dovrà essere collocata a Sistema rispettando i campi all’uopo predisposti nella scheda "Caricamento Lotti", come specificati nel sistema per ciascun lotto pari a:

**“Importo complessivo biennale omnicomprensivo di tutti gli elementi costitutivi (messa a disposizione apparecchiatura, custom pack, trasporto, consegna presso questa AORN etc.) come da fabbisogno biennale indicato in atti”.**

A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida " Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione", nella sezione "Modalità di compilazione della documentazione tecnica e dell’offerta economica". La ditta concorrente, a pena di esclusione, deve compilare, tramite il Sistema, l’offerta economica, inserendo le informazioni richieste nei campi all’uopo predisposti tramite il sistema SIAPS. Il Concorrente, altresì, nel campo "Spiegazioni ex art. 97 co. 1", appositamente predisposto all’interno della scheda "Caricamento Lotti", dovrà allegare una

dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega, attinente le spiegazioni di cui all'art. 97, comma 1, del Codice, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta. Si precisa che, sulla base delle suddette spiegazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, commi 2 e 3 del Codice. L'operatore economico dovrà allegare, nel campo "Imposta di Bollo", appositamente predisposto all'interno della scheda "Caricamento Lotti", la copia della ricevuta di versamento come prova dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, pari ad €. 16,00 (sedici/00), relativa alla dichiarazione di offerta economica. In caso di partecipazione in forma associata, l'obbligo dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto: nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice: dal consorzio medesimo; in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del d. lgs. n. 50/2016 i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorziata. In caso di assenza di versamento, l'AO sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972. L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà indicare i Costi aziendali concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per ogni lotto cui intende partecipare, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice. La stima dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche della fornitura, ai sensi dell'art. 97 comma 5, lettera c) del Codice e non soggetti a ribasso, come previsto dal D.lgs. 81/2008.

Nota Bene: A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione di cui sopra, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: "offerta \_Eco.pdf". Tale file dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante:

- a) dell'impresa singola;
- b) di tutte le Imprese raggruppande/consorziate, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- c) dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- d) del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

Nella documentazione economica dovrà, inoltre, essere inserita l'informazione sui prezzi unitari dei singoli elementi che costituiscono l'offerta iva esclusa, listino e percentuale di sconto praticato, con un numero massimo di due decimali così come specificato nello schema di offerta economica.

Si evidenzia che sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso, pertanto non verranno accettate offerte pari o superiori ai valori riportati nella tabella offerta economica degli importi a base d'asta.

In caso di RTI ancora da costituirsi o consorzio ordinario non costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione da tutti i legali rappresentanti delle imprese facenti parte della riunione o consorzio o da altri soggetti muniti di poteri idonei ad impegnarne la volontà.

Non saranno prese in considerazione, al fine dell'aggiudicazione, le offerte non convenienti in quanto non inferiori alla base d'asta posta per singolo lotto.

### **Art. 3. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPass E UTILIZZO DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI**

Alla luce del comunicato del Presidente ANAC del 04.05.16 (Deliberazione n.157 del 17.02.16 – Regime transitorio dell'utilizzo del sistema AVCPass) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico-organizzativo e economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di evidenza pubblica deve essere ancora acquisita attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BNDPC), al fine di consentire a questa Stazione Appaltante di procedere alla verifica di detti requisiti attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: [www.avcp.it](http://www.avcp.it). L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella scheda Documentazione amministrativa, così come riportato all'articolo 4.1.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

**Nota Bene:** al fine di consentire alla stazione appaltante la corretta verifica dei requisiti, l'operatore economico dovrà compilare opportunamente tutti i campi indicati nell'ACVPASS in fase di acquisizione del "PASSOE".

#### **Art. 4. INTEGRAZIONE EVENTUALE DELLE DICHIARAZIONI PRODOTTE DAI PARTECIPANTI**

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del d.lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del d.lgs. 50/2016, così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, sarà assegnato al concorrente il termine di dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto dell'offerta e/o dei soggetti responsabili della stessa.

#### **Art. 5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co.2 del D.lgs. 50/2016, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

<b>Criterio</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Punteggio tecnico (PT)	<b>70</b>
Punteggio economico (PE)	<b>30</b>
<b>Totale</b>	<b>100</b>

#### **Punteggio Tecnico - Max 70 punti,**

Tale punteggio sarà attribuito sulla base della globalità del progetto organizzativo presentato dall'Impresa partecipante, tenuto conto della rispondenza della fornitura a quanto richiesto negli atti di gara.

## LOTTO UNICO -TABELLA ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Società partecipate alla gara	
Società costruttrice	
Modello dell'Apparecchiatura	
Anno di produzione del modello	
Batterie ricaricabili- ogni ½ h di autonomia superiore all'ora minima richiesta, sarà attribuito 1 punto	Max 5 punti
Minimo ingombro: al sistema che globalmente, nella massima configurazione, risulterà di dimensioni e peso più ridotto, saranno attribuiti 5 punti.	Max 5 punti
Se i sistemi sono dotati di interfaccia di comunicazione in tempo reale con i moduli pompa roller e con le pompe centrifughe attualmente in dotazione alla Cardiocirurgia (External Drive 560 A Medtronic) per la produzione elettronica di grafici inerenti le pompe, saranno attribuiti 5 punti	Punti 10
Nel caso in cui il sistema faccia uso di sensori riutilizzabili esterni al circuito extracorporeo che non entrano in contatto con il sangue del paziente annullando il rischio di coagulazione nella zona dei sensori ed il rischio d'infezione, saranno attribuiti 10 punti	Punti 10
Monitor touch-screen >12": per ogni pollice > 12" sarà attribuito 1 punto	Max punti 5
In caso di dotazione sistema elettronico di ventilazione automatica per il controllo dell'erogazione del flusso e della miscelazione dei gas	Punti 10
Possibilità di rotazione della testa della pompa 180° - 240° con errore non superiore al 15% (SI-punti 5, NO punti 0)	Punti 5
tempo di risoluzione dei guasti inferiore <48 h: per ogni ora inferiore alle 48 h sarà attribuito 1 punto	Max punti 10
Livello di ergonomia e maneggevolezza ed integrazione con i sistemi in dotazione (discrezionale)	Max punti 10

La documentazione Tecnica si riterrà non prodotta, con conseguente esclusione dalla gara, qualora sia stata formulata in maniera generica o non chiara o dettagliata in tutti i punti richiesti o, comunque, con soluzioni che modifichino, in modo sostanziale, quanto richiesto per la fornitura oggetto della presente gara. Saranno ritenute idonee solamente le proposte relative alla Documentazione Tecnica che abbiano ottenuto una valutazione di almeno 36/70; le proposte che non raggiungeranno il predetto punteggio minimo saranno escluse dalle fasi successive di gara e non si procederà alla apertura delle relative schede a Sistema contenenti le offerte economiche.

Non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto. Tutta la documentazione prodotta dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana, o in traduzione certificata. L'inottemperanza di tale disposizione comporterà la non valutazione del documento redatto in lingua straniera.

Nessun compenso spetterà alle ditte concorrenti per la redazione dei progetti e dell'offerta. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali provvisori e per quelli definitivi.

L'accertamento delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i e delle caratteristiche migliorative saranno svolte esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata a Sistema, conformemente alle disposizioni del presente disciplinare e suoi allegati, dai concorrenti nella documentazione **Tecnica**.

Terminata la fase di accertamento del possesso delle caratteristiche/requisiti minime/i richieste/i, la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio tecnico con riguardo alle Caratteristiche Tecniche migliorative (PT) sulla base dei criteri e delle modalità di seguito indicati.

- **Riparametrazione Punteggi Tecnici**

I punteggi conseguiti dalle offerte tecniche, risultanti dalla sommatoria algebrica dei singoli punteggi assegnati per ciascun criterio di valutazione, saranno riparametrati nel modo che segue.

$$Pt^{i\text{def}} = 70 \times Pt^i / Pt_{\text{max}}$$

dove:

**Pt<sup>i</sup>def** = punteggio definitivo del concorrente i-esimo (riparametrizzato)

**Pt<sup>i</sup>** = punteggio, del concorrente i-esimo, risultante dalla attribuzione dei punteggi tecnici

**Pt<sub>max</sub>** = punteggio tecnico massimo ottenuto dai concorrenti tramite l'attribuzione dei punteggi tecnici

Pertanto al concorrente che avrà ottenuto il punteggio massimo sarà attribuito un punteggio definitivo Pdef di 70 punti, e gli altri concorrenti sarà attribuito il punteggio tecnico in proporzione.

### **Punteggio economico – max 30 punti**

Il punteggio attribuito alle offerte economiche verrà calcolato sulla base della seguente formula:

$$Pe(i)=30*(Val_{min}/Val_{i-esima})$$

Dove:

Pe(i) = punteggio economico assegnabile a ciascuna offerta;

Valmin = il valore complessivo dell'offerta più basso tra le offerte ritenute valide presentate dalle ditte concorrenti;

Vali-esima = il valore complessivo dell'offerta presentata dalla ditta concorrente i-esima.

## Art. 6 – SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

### 6.1 Verifica della documentazione amministrativa

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte si costituirà il Seggio di Gara deputato alla verifica della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti. Il Seggio sarà costituito da funzionari in servizio presso questa A.O.R.N. dotati di adeguate competenze in ambito giuridico-amministrativo.

In data XXXXXXXXXX alle ore **10:00** presso la sede legale della AORN "S.ANNA E SEBASTIANO", Via Palasciano, Caserta, Palazzina A, UOC Provveditorato-Economato, primo piano, avrà luogo la prima seduta pubblica e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, comunicati, con almeno due giorni di anticipo, per il tramite del *Sistema*.

Nel corso di detta seduta il Seggio di Gara procederà:

- a) alla verifica della ricezione delle offerte inviate per il tramite del *Sistema* entro la scadenza fissata;
- b) allo sblocco delle offerte e alla constatazione della documentazione amministrativa allegata da ciascun concorrente;

Si precisa che alla seduta di che trattasi potrà assistere un incaricato di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.



In successiva/e seduta/e riservata/e, il Seggio di Gara deputato alle verifiche di carattere amministrativo, procederà all'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti ed in particolare:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del *Codice*.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del *Codice*, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del *Codice*, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCPass*, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **6.2 Commissione Giudicatrice**

Preliminarmente all'inizio della fase di valutazione tecnica delle offerte, con Deliberazione aziendale si provvederà alla nomina della Commissione Giudicatrice deputata, ai sensi dell'art. 77 del *Codice*, alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico. Nelle more dell'istituzione presso l'ANAC dell'*Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici*, ai sensi dell'art. 216 co.12 primo periodo del *Codice*, e fino al termine del 15.04.19 (come statuito nel Comunicato del Presidente A.N.A.C. del 09.01.19) i Commissari saranno scelti dalla Stazione Appaltante nel rispetto dei criteri di competenza e rotazione e previa acquisizione di dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità.

La Commissione giudicatrice è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del *Codice*. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1, del *Codice*.

### **6.3 Valutazione offerta tecnica**

In seduta pubblica, comunicata ai concorrenti per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC, con almeno due giorni di anticipo, la Commissione procederà allo sblocco delle “*Buste tecniche*” collocate a *Sistema* e alla constatazione della documentazione inerente l’offerta tecnica ivi contenuta, presentata da ciascun concorrente.

In successive sedute riservate, la Commissione procederà:

- a) all’esame dei livelli minimi della fornitura, qualitativi e quantitativi, offerti rispetto a quelli richiesti nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati;
- b) ove siano rispettati i requisiti minimi, all’attribuzione dei punteggi relativi all’offerta tecnica, secondo i criteri e le modalità sopra descritti;
- c) all’individuazione degli operatori economici che non hanno superato la soglia di sbarramento, dandone comunicazione al RUP che procederà ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del *Codice*. Non si procederà allo sblocco dell’offerta economica dei predetti operatori.

### **6.4 Valutazione offerta economica**

In seduta pubblica, comunicata ai concorrenti per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC con almeno due giorni di anticipo, il RUP e il Seggio di gara procederanno:

- a) a riferire l’esito delle valutazioni tecniche e a dare lettura dei punteggi riparametrati relativi alla valutazione delle offerte tecniche ammesse;
- b) allo sblocco delle “*Buste economiche*” collocate a *Sistema* e a dare lettura delle offerte presentate da ciascun concorrente.

Successivamente si proseguirà:

- c) ad assegnare i punteggi relativi all’offerta economica, sulla base dei criteri di cui sopra;
- d) a provvedere alla sommatoria dei punteggi conseguiti per le offerte tecniche ed economiche di cui, rispettivamente, ai punti sub a) e sub c).

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al successivo art.8.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del *Codice*, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della Commissione, procederà secondo quanto indicato al successivo art.7.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione - ovvero su iniziativa del RUP - provvede a dare tempestiva comunicazione al RUP dei casi di esclusione da disporre per:

- offerta, per la quale si sia accertato sulla base di univoci elementi, che non è stata formulata autonomamente, ovvero imputabile ad un unico centro decisionale;
- l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Documentazione amministrativa e nell'Offerta Tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del *Codice*, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte che, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), del *Codice*, risultino inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice (o il RUP) ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Al verificarsi di uno dei casi di cui sopra esposto:

- il RUP procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del *Codice*.

#### **Art.7 Verifica di anomalia delle offerte**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del *Codice*, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto

necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle *Spiegazioni*, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le *Spiegazioni* fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del *Codice*, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 8.

#### **Art.8 Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto**

Il RUP, sulla base di tutti gli atti trasmessi dalla Commissione giudicatrice e in base agli esiti della valutazione economica, formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del *Codice*, per cui si sia resa necessaria verifica di congruità delle offerte anomale, il RUP formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ritenuta congrua, ai fini dei successivi adempimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta idonea e conveniente ai sensi dell'art. 95, co. 12, del *Codice*.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del *Codice* è facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della fornitura o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto.

**Prima dell'aggiudicazione**, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5, del *Codice*, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, i documenti di cui all'art. 86 del *Codice*, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del *Codice*. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*;
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d), del *Codice*.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del *Codice*, **aggiudica l'appalto**.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del *Codice*, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011, recederà dalla Convenzione laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter, e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del *Codice*.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del *Codice*, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del *Codice*, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), salvo quanto previsto dal successivo comma 10.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del *Codice*, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è soggetta agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del *Codice* la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del *Codice* e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipula del contratto.

## **Art. 9. CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Marisa Di Sano – Direttore dell'UOC Provveditorato ed Economato.

E' possibile inviare richieste di chiarimenti attraverso il Sistema. Le risposte ai quesiti verranno caricati a sistema e pubblicate sul sito internet [www.ospedale.caserta.it](http://www.ospedale.caserta.it) nella sezione bandi di gara.

Si specifica che il **termine ultimo per richiedere chiarimenti** è fissato entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **xxx2019** e che il termine ultimo per la pubblicazione dei chiarimenti è fissato al giorno **xxxxx/2019** per cui le società sono invitate a visitare il sito prima dell'invio dell'offerta.

Tutta la documentazione di gara è pubblicata sul sito internet di internet [www.ospedale.caserta.it](http://www.ospedale.caserta.it) nella sezione bandi di gara.

#### **Art. 10. ALTRE INFORMAZIONI**

- a) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio della AORN;
- b) i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito delle attività istituzionali dell'Azienda e l'impresa dovrà espressamente rilasciare, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, l'autorizzazione al trattamento dei dati medesimi;
- c) le comunicazioni inerenti la gara d'appalto potranno avvenire per via elettronica mediante la pubblicazione sul profilo di committente;
- d) l'AORN si riserva il diritto – con provvedimento motivato - di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura;
- e) la garanzia cauzionale verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione;
- f) ai sensi dell'art.5, comma 2, del D. Lgs. n 50/2016, la stipula del contratto avverrà entro 60 giorni decorrenti dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva;
- g) ai sensi dell'art.5, comma 2, del D.M. Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione dei bandi ed avvisi relativi alla presente procedura per estratto sui quotidiani dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;

h) in ottemperanza a quanto statuito dal Protocollo di legalità, l'AORN:

- acquisirà dalla Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo, prima della stipula del contratto o della autorizzazione al subappalto, le informazioni antimafia di cui all'art.10 del D.P.R. n.252/1998 sul conto dell'impresa aggiudicataria;
- si impegna a fornire alla Prefettura i dati di cui all'allegato 4) al decreto legislativo n.490/1994;
- si impegna a trasmettere, in via telematica, alla Camera di Commercio l'elenco delle imprese partecipanti alla gara, con l'eventuale indicazione delle imprese subappaltatrici, ove già note alla AORN all'atto dell'inoltro dell'istanza da parte della impresa partecipante alla gara, nonché ogni variazione relativa agli amministratori dell'impresa aggiudicataria.

**Allegati:**

- A/1) Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000
- A/2) Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000
- A/3) Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000
- A/4) Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000
- A/5) Dichiarazione di idoneità professionale
- A/6) Schema di Offerta Tecnica
- A/7) Scheda fornitore
- A/8) Modulo trattamento dati
- Schema di Contratto
- Capitolato Tecnico



# PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI NOLEGGIO OPERATIVO DI N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA E FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO PER CARDIOCHIRURGIA.

## CAPITOLATO SPECIALE –

### Sommario

Sommario .....	1
Art. 1 – Definizioni.....	1
Art. 2 - Oggetto .....	1
Art. 3 - Condizioni di fornitura.....	2
Art. 4 - Termini di consegna.....	3
Art. 5 - Collaudo.....	4
Art. 6 - Formazione del Personale .....	6
Art. 7 - Manutenzione Preventiva e Correttiva.....	6
7.1 Manutenzione Preventiva .....	6
7.2 Manutenzione correttiva .....	8
Art. 8 - Livelli di Servizio e Penali.....	9

### Art. 1 – Definizioni

**Apparecchiature:** si intendono i prodotti rientranti nella classe delle Tecnologie Biomediche: “L’insieme dei prodotti e dei dispositivi medici che afferiscono al settore della sanità ad eccezione dei farmaci; le apparecchiature biomediche costituiscono un sottoinsieme di tale comparto con riferimento alla sola strumentazione” (Ministero della Salute). In particolare, per apparecchiatura si intenderà “n. 2 Sistemi di circolazione extra corporea per cardiocirurgia con fornitura di materiale di consumo e sistemi accessori per la UOC Cardiocirurgia”.

### Art. 2 - Oggetto

L’appalto ha per oggetto “**fornitura biennale noleggio operativo di n° 2 sistemi di circolazione extracorporea e fornitura di materiale di consumo**” così come riportato nella scheda tecnica di cui all’allegato A6. Importo complessivo annuale a base d’asta per il noleggio operativo e fornitura di materiale di consumo € 183.500,00 oltre IVA, importo complessivo biennale € 367.000,00 oltre IVA; A) Servizi connessi.

Il sistema deve avere le caratteristiche tecniche minime stabilite nel presente Capitolato speciale e relativo allegato. Inoltre i servizi inclusi nel prezzo, disciplinati secondo le condizioni di minima stabilite nel presente Capitolato speciale, sono:

- consegna ed installazione;

- collaudo e formazione del personale;

Le apparecchiature ed i relativi accessori offerti devono essere nuove di fabbrica e di prima installazione, di ultima generazione presenti sul mercato (intendendo per tale l'ultima release immessa in commercio del modello offerto alla data dell'ordinativo), e "pronte all'uso" fino al definitivo posizionamento.

La fornitura è da intendersi "chiavi in mano", ovvero, ove necessario, è richiesto che siano incluse tutte le eventuali opere propedeutiche all'installazione del sistema, le applicazioni software e tutto quanto necessario per garantirne la corretta funzionalità.

*Le specifiche tecniche minime delle apparecchiature richieste si intendono "o equivalente".*

### **Art. 3 - Condizioni di fornitura**

L'Aggiudicatario è tenuto ad effettuare la fornitura dei beni oggetto dell'appalto secondo le modalità e le condizioni previste nel presente Capitolato Speciale. Inoltre, si impegna a rispettare tutte le eventuali prescrizioni di accesso, consegna e collaudo.

La consegna della fornitura, completa di ogni accessorio, si intende porto franco fino al definitivo posizionamento, installazione e collaudo ("pronto all'uso").

L'Aggiudicatario si impegna a:

- consegnare le apparecchiature e relativi accessori all'ultima release immessa in commercio alla data dell'ordinativo del modello che intende offrire;
- fornire i supporti che si dovessero rendere necessari per la piena installazione;
- consegnare, in fase di collaudo, tutte le chiavi hardware e software previste dal sistema e loro eventuale aggiornamento per tutta la durata del contratto fino alla conclusione del servizio di garanzia.

Data l'impossibilità di verificare i requisiti della merce all'atto della consegna, la firma per ricevuta della stessa da parte del Responsabile del Contratto o suo delegato non costituisce attestazione della regolarità della fornitura, ma indica solo che il numero di colli consegnato corrisponde a quello indicato nei documenti di trasporto (D.d.T.). Quindi, fino al momento del collaudo positivo, potrà essere contestata al Fornitore la non conformità dei prodotti consegnati rispetto a quelli aggiudicati. In tal caso la fornitura si intende non eseguita e pertanto il Fornitore è obbligato a ritirare senza indugio la merce consegnata non conforme e sostituirla con quella conforme.

I punti di installazione saranno indicati dal DEC Direttore Esecuzione del contratto.

Inoltre, il Fornitore si impegna a garantire su tutte le parti di ricambio originali e l'eventuale materiale esclusivo e dedicato prezzi non superiori ai prezzi di listino ufficiali progressivamente vigenti ed eventualmente depositati presso la camera di commercio.

#### **Art. 4 - Termini di consegna**

La consegna della fornitura si intende "porto franco" e comprensiva di ogni relativo onere e spesa, compresi quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, asporto dell'imballaggio (l'asporto dell'imballaggio deve essere effettuato in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.).

I documenti di trasporto dovranno fare esplicito riferimento all'ordinativo di fornitura. All'atto della consegna deve essere posta obbligatoriamente la data di ricezione merce al destinatario su ciascun D.d.T.

La consegna di tutti i beni aggiudicati dovrà concludersi tassativamente entro 20 giorni solari e consecutivi dall'invio dell'ordine.

L'installazione dovrà avvenire entro 5 giorni solari dalla consegna. E' cura dell'Aggiudicatario la preventiva verifica.

A termine delle operazioni di installazione dovrà essere redatto un apposito "verbale di installazione", predisposto dal Fornitore e sottoscritto in contraddittorio tra il Responsabile del contratto o suo delegato ed il Fornitore. Tale verbale dovrà contenere almeno le seguenti informazioni:

- data e numero dei D.d.T.;
- data di consegna;
- data dell'avvenuta installazione;
- elenco dei beni con relativi S/N dell'apparecchiatura ed i possibili relativi accessori (compreso teche).

Per il mancato rispetto dei termini previsti nel presente articolo, al Fornitore si applicheranno le penali di cui all'Art. 8.

## Art. 5 - Collaudo

Le operazioni di collaudo dovranno avvenire preferibilmente al termine delle operazioni di installazione e comunque non oltre 10 giorni solari dal termine delle operazioni di installazione.

La Commissione di collaudo, in contraddittorio con il Fornitore, dovrà redigere apposito “*verbale di collaudo*”.

L'esito positivo del collaudo presuppone che il personale preposto abbia:

- verificato che la merce collaudata sia conforme a quanto aggiudicato e deliberato e “pronto all'uso”;
- effettuato tutte le verifiche prescritte dalla normativa vigente in materia e dalla norma tecnica specifica con esito positivo;
- effettuato le prove di funzionamento (compreso hardware e software) con esito positivo;
- verificato che la documentazione tecnico/amministrativa a corredo sia stata consegnata e risulti presente alla data del collaudo ivi comprese ad esempio le password di sistema.

Potranno essere redatti uno o più verbali di collaudo parziali relativi ad una o più apparecchiature, ciononostante, la fornitura si intenderà accettata in ogni sua parte se il *collaudo* di tutti i beni aggiudicati avrà avuto esito positivo.

In ogni caso, qualora dovessero emergere, anche successivamente all'esito positivo del collaudo, non conformità progettuali, di produzione, di sicurezza e di corrispondenza a quanto richiesto in gara, il Fornitore dovrà provvedere alla tempestiva eliminazione di tutti i difetti e/o vizi riscontrati ed eventualmente sostituire l'apparecchiatura e/o relativi accessori con beni aventi identiche caratteristiche tecniche e funzionali.

Ove l'apparecchiatura e relativi accessori o parti di essa non superi in tutto o in parte le prescritte prove funzionali e diagnostiche e più in generale di collaudo, le operazioni sono ripetute e continuate alle stesse condizioni e modalità con eventuali oneri a carico del Fornitore fino alla loro positiva conclusione. In ogni caso le prove anche ove si rendesse necessaria la loro ripetizione, dovranno concludersi entro 10 giorni solari dal termine delle operazioni di installazione.

Se entro tale termine l'apparecchiatura o suo accessorio non superi in tutto o in parte queste ultime prove, il Fornitore dovrà a proprio carico disinstallare, smontare e ritirare l'apparecchiatura o suo accessorio e provvedere alla sostituzione della stessa. Resta salvo il diritto da parte della AORN, a

seguito di secondo collaudo con esito negativo relativo all'apparecchiatura o parti di essa sostituita, di risolvere in tutto o in parte il contratto di fornitura del sito interessato.

Indipendentemente se il ritardo per la conclusione delle operazioni di collaudo sia relativo al primo o al secondo collaudo, sarà considerato ritardo ogni giorno solare, non dipendente dall'Amministrazione contraente, successivo ai 10 giorni solari dal termine delle operazioni di installazione.

L'AORN applicherà le penali di cui all'art.8, fatto salvo il maggior danno.

Il Fornitore dovrà effettuare le prove di corretta funzionalità e prove di accettazione con l'ausilio di propria strumentazione (simulatori, strumenti di misura, campioni di misura, ecc.). Tale strumentazione dovrà essere resa disponibile a titolo gratuito dal Fornitore poiché i relativi oneri sono ricompresi nel prezzo di aggiudicazione.

In sede di collaudo, dovrà essere costituito il "Libro Macchina" per ciascuna apparecchiatura e relativi accessori, che dovrà pertanto contenere la seguente documentazione, ove applicabile:

- Rapporto di consegna/accettazione;
- Certificato di collaudo;
- Dichiarazione di conformità alle Direttive CE applicabili;
- Manuale d'uso;
- Manuale di service;
- Chiavi hardware e software previste dall'apparecchiatura nella configurazione fornita;
- Richiesta di intervento;
- Rapporto di lavoro (manutenzione Preventiva, Correttiva e Straordinaria);
- Verbale di verifica di sicurezza elettrica e di controllo funzionale e prestazionale;
- Verbale di dismissione;

oltre che fornire indicazione sulle modalità di comunicazione con il Fornitore.

E' fatto obbligo di non utilizzare per uso clinico le apparecchiature installate prima della conclusione positiva delle operazioni di collaudo, in caso contrario l'apparecchiatura utilizzata (con relativi accessori) è da intendersi collaudata con esito positivo alla data del primo utilizzo clinico.

L'inizio del periodo di assistenza e manutenzione full-risk decorre dal collaudo positivo dell'intera fornitura ed autorizza l'avvio dell'iter di liquidazione dei corrispettivi.

Per il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente articolo, al Fornitore si applicheranno le penali di cui all'Art. 8.

## **Art. 6 - Formazione del Personale**

L'Aggiudicatario è tenuto a svolgere l'attività di informazione, formazione ed addestramento presso la sede del destinatario per l'uso sicuro ed appropriato delle apparecchiature al personale indicato dall'Amministrazione contraente. Il suddetto corso dovrà svolgersi in lingua italiana in conformità al D.lgs. 9 Aprile 2008 n. 81 .

Dovrà essere effettuato un corso collaudato dimensionato su un numero stimato in 5 (cinque) persone da formare in un'unica seduta. I nominativi delle persone da formare potranno essere comunicati al Fornitore anche all'inizio della seduta di formazione.

Tale attività dovrà riguardare almeno:

- L'uso dell'apparecchiatura, degli accessori e di ogni altro dispositivo compreso i software in ogni loro funzione;
- Le tipologie e la frequenza delle verifiche periodiche previste dal Fabbricante;
- Le procedure per la risoluzione degli guasti più frequenti.

L'indicazione dell'avvenuta e corretta formazione dovrà essere riportata in un autonomo verbale a termine delle operazioni ovvero riportato nel verbale parziale di collaudo relativa a ciascuna apparecchiatura, sottoscritto da entrambi le parti, da redigere e consegnare a cura del Fornitore entro 10 giorni a partire dalla data di conclusione dell'attività.

Si fa presente che in caso di aggiornamento della tecnologia (HW e/o SW), il Fornitore dovrà formare nuovamente il personale senza alcun costo per la AORN entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di aggiornamento salvo diversa disposizione.

Per il mancato rispetto dei termini previsti nel presente articolo, al Fornitore si applicheranno le penali di cui all'Art. 8.

## **Art. 7 – Manutenzione Preventiva e Manutenzione Correttiva**

L'Aggiudicatario dovrà assicurare i servizi di seguito descritti.

### **7.1 Manutenzione preventiva**

Per tutta la durata del contratto dovrà essere assicurata la manutenzione preventiva che comprende le procedure periodiche di verifica, controllo, messa a punto, sostituzione parti di ricambio e parti soggette ad usura ed eventuale adeguamento e/o riconduzione delle apparecchiature risultanti non conformi, come previsto dai manuali d'uso forniti in dotazione, pertanto le attività preventive devono

svolgersi nel rispetto delle indicazioni contenute nel manuale d'uso e nel manuale di servizio (di manutenzione), obbligatori ai sensi delle direttive CE e delle norme tecniche applicabili.

La manutenzione preventiva comprende inoltre le verifiche ed i controlli dei parametri di funzionamento (verifiche funzionali) comprensive del relativo eventuale materiale di consumo, le regolazioni e i controlli di qualità, nel numero e nei termini previsti dai manuali dei fabbricanti; si intendono anche comprese le verifiche di rispondenza alle norme per la sicurezza elettrica, generali e particolari, da eseguirsi a seguito degli interventi di manutenzione preventiva/correttiva e comunque almeno una volta all'anno e gli eventuali interventi di rimessa a norma.

## **7.2. Manutenzione correttiva**

Per manutenzione correttiva si intendono tutte quelle procedure atte ad:

- accertare la presenza di guasto o di malfunzionamento dell'apparecchiatura;
- individuarne la causa;
- adottare tutte le misure, eseguire tutti gli interventi e provvedere a tutte le forniture necessarie per garantire il ripristino delle normali condizioni di funzionamento;
- eseguire, in ogni caso, una verifica finale della funzionalità e sicurezza, anche elettrica, dell'apparecchiatura.

Il servizio di manutenzione correttiva deve svolgersi nel rispetto delle indicazioni contenute nel manuale d'uso e/o nel manuale di servizio e deve tener conto del livello di criticità associato alle apparecchiature e relativi accessori.

L'intervento di manutenzione correttiva dovrà avvenire entro **24 (ventiquattro)** ore dalla richiesta di intervento ed il ripristino della funzionalità dovrà concludersi entro **72 (settantadue)** ore a partire dalla richiesta di intervento stessa.

Gli interventi di manutenzione correttiva inclusi nel presente servizio sono da intendersi in numero illimitato.

Tutti i costi diretti ed indiretti riconducibili ad un intervento di manutenzione correttiva (manodopera, trasferta, ricambi, materiale soggetto ad usura) sono a totale carico del Fornitore.

Gli interventi possono essere richiesti con una delle seguenti modalità:

- customer care (centro di ricezione e gestione delle richieste di assistenza e manutenzione con numero telefonico e di fax dedicati);
- via e-mail;
- qualunque altra modalità concordata tra le parti.

Sono inclusi nel prezzo di aggiudicazione anche gli interventi di eliminazione delle cause di non conformità dei beni. Pertanto, il Fornitore è tenuto ad effettuare tutti gli interventi di eliminazione delle cause di non conformità riconducibili a guasto delle apparecchiature e relativi accessori (quali ad esempio danneggiamento degli isolamenti e delle protezioni, ecc.).

Durante l'intervento di manutenzione correttiva sono compresi tutti i pezzi di ricambio nonché i materiali di usura e dei materiali di consumo necessari.

Nel rispetto delle norme di legge e con oneri a proprio carico, in quanto compresi nel prezzo di aggiudicazione, il Fornitore deve provvedere allo smaltimento delle parti di ricambio sostituite nell'ambito delle attività previste dall'appalto. L'eventuale uso di materiali di qualunque tipo, contenenti sostanze chimiche (vernici, pitture, prodotti di pulizia, ecc.), deve risultare limitato allo stretto necessario e comunque devono essere utilizzate sostanze con preparati a tossicità nulla o la più bassa possibile.

#### **Rapporto di lavoro (RIT)**

In base alla norma UNI 10147, il Rapporto di Lavoro è la "descrizione dell'intervento di manutenzione svolto e delle condizioni in cui è trovata la Tecnologia Biomedica oggetto di manutenzione".

Ogni singolo intervento tecnico effettuato deve essere comprovato e documentato mediante l'emissione di un Rapporto di Lavoro, o anche detto Rapporto d'Intervento Tecnico (RIT). Tale Rapporto deve essere datato e firmato dal Tecnico che effettua l'intervento e dal Responsabile del contratto o suo delegato.

Non sono ammessi Rapporti di Lavoro cumulativi.

Il Rapporto di Lavoro deve contenere le informazioni di minima di seguito indicate:

- Identificazione anagrafica dell'Apparecchiatura:
  - N. Inventario economale e ingegneria clinica (ove presente)
  - Descrizione dell'apparecchiatura (modello, numero di serie, marca)
  - Codifica (CND e/o CIVAB e/o altra codifica) ove applicabile
  - Ubicazione
- Data ed ora di inizio dell'intervento;
- Tipologia d'intervento;
- Numero e data della richiesta di intervento (nel caso di manutenzione correttiva);
- Periodicità dell'intervento svolto (nel caso di manutenzione preventiva);
- Descrizione dell'intervento con indicazione delle principali operazioni svolte;
- Ore di lavoro e luogo di esecuzione dell'intervento per ciascun tecnico coinvolto;



- Materiali di ricambio sostituiti;
- Materiali di consumo e soggetti ad usura sostituiti;
- Data ed ora di fine intervento;
- Nominativo dei tecnici che hanno effettuato l'intervento;
- I riferimenti normativi applicabili;
- Esito delle prove (favorevole e non favorevole).

Per il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente articolo, al Fornitore si applicheranno le penali di cui all'Art. 8.

### **Art. 8 - Livelli di Servizio e Penali**

Il Fornitore è obbligato a garantire adeguati livelli di servizio secondo i termini stabiliti dal presente CSA.

Le penali saranno applicate singolarmente e cumulativamente da parte della Regione, previa contestazione delle mancanze riscontrate.

Saranno applicate le penali di seguito indicate:

- a) in caso di inadempienza relativa ai termini di consegna e di installazione di cui all'art. 4, verrà applicata al Fornitore, per ogni giorno solare di ritardo, una penale pari a 1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale, salvo l'eventuale maggior danno;
- b) in caso di esito non positivo del collaudo nei termini indicati all'art. 5, verrà applicata al Fornitore, per ogni giorno solare di ritardo allo stesso imputabile, una penale giornaliera pari a 1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale, salvo l'eventuale maggior danno;
- c) in caso di inadempienza relativa alla mancata attività di formazione entro i termini di cui all'art. 5, verrà applicata al Fornitore una penale pari a 0,5‰ (zero virgola cinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo, salvo l'eventuale maggior danno;
- d) in caso di ritardo nella redazione del verbale di avvenuta formazione entro i termini di cui all'art. 5, verrà applicata al Fornitore una penale pari a 0,1‰ (zero virgola uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo, salvo l'eventuale maggior danno;
- e) in caso di mancato rispetto dei termini indicati all'art. 7 in ordine a:
  - Manutenzione preventiva;
  - Manutenzione correttiva;
  - Tempo di risoluzione guasti

verrà applicata al Fornitore una penale giornaliera pari a 0,5‰ (zero virgola cinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo, salvo l'eventuale maggior danno;

- f) in caso di fornitura di pezzi di ricambio non conformi a quanto previsto dall'art. 6, al paragrafo "Pezzi di ricambio", verrà applicata una penale pari a 0,5‰ (zero virgola cinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale, salvo l'eventuale maggior danno causato.

La tabella seguente sintetizza quanto sopra riportato per una più agevole lettura.

Art. CSA	Valore standard	Determinazione della penale
Consegna (art. 4)	Consegna in 60 gg solari a partire dalla sottoscrizione del contratto.	1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale per apparecchiatura non consegnata per ogni giorno solare di ritardo.
Installazione (art. 4)	Installazione in 5 gg solari a partire dalla consegna.	1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale per apparecchiatura non installata per ogni giorno solare di ritardo.
Collaudo (art. 5)	Collaudo entro 10 giorni solari dal termine delle operazioni di installazione.	1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale per apparecchiatura non collaudata positivamente per ogni giorno solare di ritardo.
Formazione (art. 6)	Per mancata attività di formazione entro i termini indicati nell'art. 5	0,5‰ (zero virgola cinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo.
	Per mancata redazione del Verbale di avvenuta formazione	0,1‰ (zero virgola uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo.

Tabella 1 – Tabella riepilogativa dell'art. 8

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI “NOLEGGIO OPERATIVO DI N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA CON FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO” PER LA UOC CARDIOCHIRURGIA DELL’AORN S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA.**

***Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000<sup>1</sup>***

Il sottoscritto

nato a ( ) il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <sup>2</sup>

della impresa

con sede in ( ), Via

in qualità di <sup>3</sup> (imprese ATI: )

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

**dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità**

a) di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la/le seguente/i attività

e che i dati dell’iscrizione sono i seguenti (per i concorrenti con sede in uno stato straniero indicare i dati di iscrizione nell’albo o nella lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- forma giuridica
- sede
- codice fiscale e partita iva
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare *i nominativi, le qualifiche, le date di nascita, la residenza e il codice fiscale*):

Nome	Cognome	Qualifica	Data nascita	luogo di nascita	residenza	C.F.

b) composizione azionaria o quote di partecipazione detenute dai singoli soci:

<sup>1</sup>Far riferimento alle istruzioni di compilazione riportate in calce al presente documento.

<sup>2</sup>La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest’ultimo caso deve essere fornito dall’impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma

<sup>3</sup>Inserire la dicitura opportuna tra: “Impresa singola” o “Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)” o “mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)”

Nome	Cognome	Qualifica	Quota di partecipazione

c) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 80 commi 1-2-4-5 del D. LGS 50/2016 così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017;

d) (Barrare il punto relativo alla propria situazione)

- che non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 80 co.1 D.lgs. 50/2016 così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017;
- che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali sussiste la condizione di cui al comma 1 art.80 d.lgs. n.50/2016, così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:

nome	Cognome	Qualifica	data e luogo di nascita	residenza

e che per i predetti soggetti sono stati adottati atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dimostrabile con la seguente allegata documentazione:

- e) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi in materia di salute e di sicurezza sul lavoro previsti dalla vigente normativa nonché dall'art.30 co.3 d.lgs. n.50/16;
- f) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni e prescrizioni contenute nel disciplinare di gara e relativi allegati, capitolato tecnico e schema di contratto oltre che le eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi aziendali da servire, per quanto possano incidere sull'esecuzione del contratto attuativo;
- h) di aver conoscenza dei luoghi dove dovrà essere adempiuta la esecuzione contrattuale;
- i) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
- j) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- k) di accettare che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica **certificata**: ; indicare anche il numero di fax: ;

- l) (in caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. 50/16) di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione sede legale di ciascun consorziato): ;
- m) che in caso di aggiudicazione della gara d'appalto si riserva la possibilità di subappaltare, ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs. 50/2016, così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017, le seguenti prestazioni: ed attesta che la quota percentuale della parte da subappaltare è la seguente: , contenuta entro il limite massimo del 30 % dell'importo contrattuale; e che, ai sensi dell'art.105 co.6 d.lgs. n.50/2016, così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017, l'indicazione della terna di subappaltatori è la seguente ..... (di cui allega le rispettive autodichiarazioni ai sensi dell'art.80 d.lgs.n.50/2016 così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017);
- n) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ed al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità con i versamenti dovuti nei confronti degli istituti I.N.P.S. ed I.N.A.I.L, comunica quanto segue:
- Matricola INPS ; Sede competente ; Codice sede competente ;
  - Codice ditta INAIL Sede competente ; Codice sede competente ;
  - Indicazione della sede operativa: ;
- (se le posizioni INAIL o INPS fossero più di una dovrà essere allegato il relativo elenco)
- Totale Addetti al servizio, numero: ;
  - che il contratto collettivo nazionale applicato ai dipendenti è il seguente: ;
  - codice ISTAT della sede legale dell'Azienda: ;
- o) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o di quella dello Stato di stabilimento. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità fiscale, si comunica quanto segue:
- Sede competente Agenzia dell'Entrate (indirizzo, fax o pec): ;
  - Volume d'affari superiore a 100 milioni di euro: si; no;

p) che l'impresa ha ottemperato alle disposizioni della legge 68/1999 "norme per il diritto al lavoro dei disabili";

q) (Barrare il punto relativo alla propria situazione):

- di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro partecipante della medesima procedura di affidamento, se tale situazione di controllo o relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, ed aver formulato l'offerta autonomamente; tale situazione di controllo sussiste con il seguente concorrente: .

A tal fine correda la presente dichiarazione dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

r) che non presenta offerta, al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che non partecipa a più R.T.I. e/o Consorzi;

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, lì

TIMBRO E FIRMA

**Istruzioni per la compilazione dell'All. A1**

- Il presente documento è in formato "modulo per la compilazione";
- Il documento permette la sola compilazione dei campi in grigio;
- Nei casi in cui sia ammissibile una lista di valori tra cui scegliere, il documento propone un menu a tendina da cui deve essere selezionato il valore applicabile;
- Per ogni tabella è previsto un tasto "+", tramite il quale possono essere aggiunte righe alla tabella, ed un tasto "-", tramite il quale può essere eliminata l'ultima riga della tabella

---

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI “NOLEGGIO OPERATIVO DI N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA CON FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO PER LA UOC CARDIOCHIRURGIA DELL’AORN S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA.**

---

*Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000*

---

Il sottoscritto

nato a ( ) il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <scegliere dall'elenco><sup>1</sup>

della impresa

con sede in ( ), Via

in qualità di <scegliere dall'elenco><sup>2</sup> (imprese ATI: )

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

**dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità**

- a) di non trovarsi nelle condizioni previste nell’art. 80 co.1 del D.lgs. 50/16 così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017;
- b) di aver riportato le seguenti condanne penali <sup>3</sup>.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell’art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, lì

**TIMBRO E FIRMA**

---

---

<sup>1</sup> La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest’ultimo caso deve essere fornito dall’impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma. La dichiarazione deve essere resa anche dai seguenti soggetti: dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

<sup>2</sup> Inserire la dicitura opportuna tra: “Impresa singola” o “Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)” o “mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)”

<sup>3</sup> Indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.





**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI “NOLEGGIO OPERATIVO DI N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA CON FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO” PER LA UOC CARDIOCHIRURGIA DELL’AORN S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA.**

***Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000<sup>1</sup>***

Il sottoscritto

nato a () il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <sup>2</sup>

della impresa

con sede in (), Via

in qualità di <sup>3</sup> (imprese ATI: )

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

**dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità**

- A) che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capo-gruppo all’impresa ;
- B) che si uniformerà alla disciplina disposta dall’art.48 D.lgs 50/16, così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017, con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE o contratti di rete;
- C) che le quote di esecuzione al raggruppamento e le parti della fornitura che saranno eseguite sono le seguenti:

Impresa	Quota di partecipazione
---------	-------------------------

**Parti della fornitura:**

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, lì

**TIMBRO E FIRMA**

<sup>1</sup>Far riferimento alle istruzioni di compilazione riportate in calce al presente documento.

<sup>2</sup>La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest’ultimo caso deve essere fornito dall’impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma

<sup>3</sup>Inserire la dicitura opportuna tra: “Impresa singola” o “Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)” o “mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)”



---

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI “NOLEGGIO OPERATIVO DI N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA CON FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO” PER LA UOC CARDIOCHIRURGIA DELL’AORN S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA.**

***Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000<sup>1</sup>***

---

Il sottoscritto

nato a () il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <sup>2</sup>

della impresa

con sede in (), Via

in qualità di <sup>3</sup> (imprese ATI: )

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

**dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità**

- A) che il fatturato minimo specifico nel settore oggetto dell'appalto, al netto dell’IVA, realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando è il seguente (non inferiore al valore stimato dell'appalto pari a euro 367.000,00):

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;

- B) di essere in possesso di idonee referenze bancarie, in originale, rilasciate da almeno due Istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi della legge 385/1993 attestanti la capacità economico-finanziaria dell’impresa (*in caso di Raggruppamento è richiesta la presentazione di due referenze bancarie per la Mandataria e di una referenza bancaria per ogni Mandante; analogamente per i Consorzi Ordinari*);

- C) elenco delle principali forniture, inerenti l’oggetto dell’appalto, svolte regolarmente e con buon esito negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del Bando di gara, con l’indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati (indicare la PEC), delle forniture stesse; l’importo complessivo di dette forniture non potrà essere inferiore all’importo annuale previsto a base d’asta per ciascun lotto di interesse;

---

<sup>1</sup>Far riferimento alle istruzioni di compilazione riportate in calce al presente documento.

<sup>2</sup>La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest’ultimo caso deve essere fornito dall’impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma

<sup>3</sup>Inserire la dicitura opportuna tra: “Impresa singola” o “Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)” o “mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)”

- D) di essere in possesso alla data della pubblicazione del bando di gara, della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001: 2008 o equivalente relativa ai servizi ICT per la progettazione, realizzazione, manutenzione, gestione e conduzione operativa di sistemi informativi automatizzati rilasciata da un organismo di certificazione accreditato per il settore EA33 “tecnologia dell’informazione” in corso di validità con indicazione del numero, della società che l’ha emessa, della data di rilascio e data di scadenza;
- E) di essere in possesso alla data della pubblicazione del bando di gara, della Certificazione di Qualità ISO/IEC 27001:2005 o equivalente per la gestione della sicurezza ICT in corso di validità con indicazione del numero, della società che l’ha emessa, della data di rilascio e data di scadenza;
- F) di essere in possesso alla data della pubblicazione del bando di gara, della Certificazione di Qualità ISO/IEC 20000-1:2005 o equivalente per la gestione dei servizi ICT in corso di validità con indicazione del numero, della società che l’ha emessa, della data di rilascio e data di scadenza;
- G) di essere in possesso alla data della pubblicazione del bando di gara, della Certificazione di Qualità UNI ISO 10006:2005 o equivalente per la gestione dei progetti in corso di validità con indicazione del numero, della società che l’ha emessa, della data di rilascio e data di scadenza;
- H) di essere presente sul territorio della Regione Campania con organizzazione dedicata allo svolgimento delle prestazioni richieste – indicare denominazione sede e ubicazione.

ovvero

- I) di impegnarsi a costituire la predetta organizzazione in caso di aggiudicazione dell’appalto.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, li

TIMBRO E FIRMA

---

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI “NOLEGGIO OPERATIVO DI N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA CON FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO” PER LA UOC CARDIOCHIRURGIA DELL’AORN S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA.

## DICHIARAZIONE DI IDONEITÀ TECNICO – PROFESSIONALE

ai sensi dell’Art. 26 D.lgs. 81/08

### *Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000*

---

Il sottoscritto

nato a ( ) il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <scegliere dall'elenco><sup>1</sup>

della impresa

con sede in ( ), Via

in qualità di <scegliere dall'elenco><sup>2</sup> (imprese ATI: )

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

#### **dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità**

1. Che il personale impiegato per l’Appalto in oggetto:
  - risulta idoneo alle mansioni specifiche, in conformità alla sorveglianza sanitaria ove prevista ex art.41 D.lgs. 81/08;
  - è adeguatamente informato e formato sulle misure di prevenzione e protezione relative alle mansioni svolte, sulle procedure di emergenza e di primo soccorso, art.36-37 D.Lgs. 81/08;
  - è dotato di ausili, dispositivi di protezione individuali (marcatura CE), idonei alla sicurezza del lavoro da eseguire;
  - è riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia, e contenente le generalità del lavoratore, l’indicazione del datore di lavoro e dell’impresa in appalto.
2. Che l’Appaltatore possiede il Documento di valutazione dei rischi ed il programma di miglioramento, ex art. 17 D.Lgs. 81/08, con evidenza della tutela di ogni lavoratore e di ogni attività.

---

<sup>1</sup> La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest’ultimo caso deve essere fornito dall’impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma

<sup>2</sup> Inserire la dicitura opportuna tra: “Impresa singola” o “Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)” o “mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)”

3. Che i mezzi e le attrezzature previsti per l'esecuzione dell'Appalto sono idonei, conformi alle norme di sicurezza vigenti, dotati dei necessari documenti di certificazione e controllo.
4. Che il costo relativo alla sicurezza del lavoro è indicato nell'offerta, e dettagliato nelle misure adottate rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e forniture.
5. Che in caso di aggiudicazione di lavori, di servizi e delle forniture che richiedono installazione trasmetterà il documento di individuazione delle interferenze (non applicabile alle mere forniture).

**Si comunica inoltre quanto segue**

- Datore di lavoro:           Tel.       @ mail       ;
- Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione:       Tel.       @ mail       ;
- Medico Competente:       Tel.       @ mail       ;
- Rappresentante dei Lavoratori:       Tel.       @ mail       ;
- Referente per la Sicurezza dell'Appalto in oggetto:       Tel.       @ mail       .

Altre informazioni che si ritiene utile fornire in merito alla qualificazione organizzativa:

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, li

TIMBRO E FIRMA

---

ALLEGATO A/7 AL DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI "NOLEGGIO OPERATIVO DI N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA CON FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO" PER LA UOC CARDIOCHIRURGIA DELL'AORN S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA.

**SCHEMA FORNITORE**

Denominazione e Ragione Sociale:
----------------------------------

Sede Amministrativa:
----------------------

Partita IVA:	codice fiscale:	
numero telefonico	numero fax	recapito @ Mail (uff. commerciale):
Referente commerciale:		

numero telefonico	numero fax	recapito @ Mail
-------------------	------------	-----------------

**DEPOSITARIO CUI INDIRIZZARE GLI ORDINI:**

Denominazione e Ragione Sociale:
----------------------------------

Sede Amministrativa:
----------------------

Partita IVA	codice fiscale	
numero telefonico numero verde	numero fax fax urgenze	recapito @ Mail :

Data, \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante o di un suo Procuratore

\_\_\_\_\_





**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI "NOLEGGIO OPERATIVO DI N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA CON FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO" PER LA UOC CARDIOCHIRURGIA DELL'AORN S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA.**

**ALLEGATO A/8 al  
DISCIPLINARE DI GARA**

**Modulo trattamento dati – informativa ai fornitori**

Il Decreto Legislativo 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito anche Codice) garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale; garantisce altresì i diritti delle persone giuridiche e di ogni altro ente o associazione.

Per questi motivi l'AORN S.ANNA E S.SEBASTIANO con sede in Via Palasciano 81100 Caserta, in persona del Titolare è tenuta a fornirLe una precisa informativa, ai sensi dell'art.13 del Codice, circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

*1) Fonte dei dati*

I dati personali oggetto del trattamento da Lei forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito dell'attività posta in essere dall'Azienda Ospedaliera, verranno trattati nel rispetto della normativa sopra richiamata e dei relativi obblighi di riservatezza.

*2) Finalità del trattamento*

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per le finalità istituzionali di rilevante interesse pubblico connesse o strumentali all'attività dell'Azienda Ospedaliera, e precisamente:

- Adempimento di obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo (es. centrale rischi, legge sull'usura, antiriciclaggio, oneri fiscali, etc.);
- Amministrazione dei fornitori;
- Amministrazione di contratti, ordini, spedizioni, fatture;
- Servizi assicurativi;
- Gestione del contenzioso;

Con riferimento alle suddette finalità il conferimento dei Suoi dati personali è necessario per l'instaurazione, la prosecuzione e corretta gestione del contratto, pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrà causare la mancata instaurazione del rapporto contrattuale, ovvero, in corso di tale rapporto, l'impossibilità a proseguirlo.

*3) Modalità di trattamento dei dati*

Tali finalità prevedono lo svolgimento delle operazioni di raccolta, registrazione, conservazione e modificazione dei dati personali mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati con la collaborazione di soggetti terzi espressamente nominati dal Titolare o dai Responsabili del Trattamento.

*4) Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati*

I dati personali potranno essere trasmessi a soggetti ai quali la comunicazione è prevista per legge o per regolamento, nonché, per l'esecuzione di obblighi contrattuali, a banche, assicurazioni, enti locali, consulenti, liberi professionisti, società ed imprese.

Per la comunicazione dei suoi dati personali, esclusivamente ai soggetti sopraindicati, è necessario che Lei ci fornisca il Suo consenso.

La invitiamo pertanto a compilare il modulo con la formula di consenso che troverà allegato.

*5) Diritti di cui all'art. 7*

Le comunichiamo inoltre che agli effetti del Codice:

Titolare del trattamento è il Direttore Generale dell'AORN S.ANNA E S.SEBASTIANO con sede in Via Palasciano 81100 Caserta.

Lei potrà rivolgersi al Titolare per far valere i Suoi diritti così come previsto dall'art. 7 del Codice.

\*\*\*\*\*

---

(NOME E COGNOME, DENOMINAZIONE, RAGIONE SOCIALE)

Preso atto dell'informativa che l'AO S.ANNA E S.SEBASTIANO ha fornito, resa ai sensi dell'art.13 del Codice:

esprime il consenso

nega il consenso

alla comunicazione dei propri dati personali esclusivamente alle categorie di soggetti elencate nel punto 4) della Informativa

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

ALLEGATO A/9

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI “NOLEGGIO OPERATIVO DI N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA CON FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO” PER LA UOC CARDIOCHIRURGIA DELL’AORN S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA.**

**DOCUMENTAZIONE TECNICA**

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	
1.1	Questionario tecnico (allegato A6) - debitamente compilato - <b>Copia di tale allegato</b> su supporto informatico non riscrivibile in formato Word ed identico al formato cartaceo - debitamente compilato –
1.2	Dichiarazione che le apparecchiature rispondono alle prescrizioni di sicurezza di cui al D. lgs. 81/08 e ss.mm.ii. e che nei sistemi si sia tenuto conto di tutte le misure di prevenzione e protezione per i pazienti e gli operatori
1.3	Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dalla quale risulti, per le apparecchiature complete di ogni accessorio fino al “pronto all’uso”: <ul style="list-style-type: none"> <li>• la classe e tipo di appartenenza ai fini della sicurezza elettrica secondo la normative CEI in vigore (ove applicabile)</li> <li>• le norme CEI cui le apparecchiature e relativi accessori sono conformi (ove applicabile)</li> </ul>
1.4	Dichiarazione della disponibilità a fornire, in caso di aggiudicazione, <u>senza condizioni e senza costi aggiuntivi per l’Amministrazione contraente</u> tutte le opere e i supporti necessari al collegamento delle apparecchiature e relativi accessori per la piena integrazione con i sistemi informatici aziendali già presenti presso l’Amministrazione contraente
1.5	Elenco dettagliato dei materiali di consumo, evidenziando quelli esclusivi e

	dedicati, senza alcun riferimento economico, giustificando dettagliatamente l'entità dei consumi previsti in funzione dell'utilizzazione delle apparecchiature.
1.6	L' <b>elaborato tecnico</b> sulle condizioni a contorno per la consegna e l'installazione, ivi compreso, dettaglio relativo all'impianto elettrico e relativo quadro di alimentazione per renderlo idoneo all'utilizzo delle apparecchiature e relativi accessori offerte in gara, ove applicabile.
1.7	Tutta la documentazione (datasheet, depliant illustrativi, schede tecniche del Fabbricante, ecc.) dalla quale si evincono le informazioni indicate dall'operatore economico nel questionario tecnico
<p><b>DOCUMENTAZIONE EVENTUALE</b></p> <p><b>DA COMPILARE SOLO SE EFFETTIVAMENTE PRESENTATA</b></p> <p>N.B. NEL CASO IN CUI VENGA PRESENTATA ULTERIORE DOCUMENTAZIONE LA STESSA DOVRA' ESSERE NUMERATA PROGRESSIVAMENTE ALL'INTERNO DEL FASCICOLO DEDICATO ALLA DOCUMENTAZIONE EVENTUALE</p>	
2	Elenco analitico della ulteriore documentazione presentata
2.1	Segreti tecnici e commerciali e documentazione a comprova
2.2	Ulteriore documentazione tecnica ritenuta utile al fine di comprovare il possesso delle caratteristiche tecniche dei prodotti offerti

Oggetto: scheda tecnica aggiornata per il noleggior operativo di n. 2 Sistemi di circolazione extra corporea

## N° 2 SISTEMI DI CIRCOLAZIONE EXTRA CORPorea

Società costruttrice		
Modello dell'Apparecchiatura		
Anno di produzione del modello		
Descrizione: N° 2 Sistemi di circolazione extracorporea	caratteristiche tecniche	Caratteristiche tecniche offerte
<b>OGNI SINGOLO SISTEMA DOVRA' ESSERE COSI' COMPOSTO:</b>		
<b>N.1 Consolle.</b> La consolle deve essere dotata di:	- stativi, in acciaio inossidabile, con cablaggio interno (cavi di collegamento ai moduli pompa). -Peso e ingombro ridotto	
<b>Gruppo di Alimentazione</b>	-Dotato di batterie ricaricabili possibilmente Lito/ion con almeno 2 ore di autonomia, con indicatore dello stato di carica; -Il gruppo di alimentazione deve dotato di drivers per il collegamento con la Pompa Centrifuga.	
<b>N.1 modulo pompa Roller per sottopompa da 1/2"</b> <b>N.2 moduli pompa Roller per sottopompa da 3/8"</b> <b>N.2 moduli pompa Roller per sottopompa da 1/4"</b>	Le pompe a rulli devono essere di dimensioni ridotte, con possibilità di essere posizionate in maniera personalizzata sulla consolle. Le testate delle pompe devono poter ruotare liberamente per garantire il miglior posizionamento rispetto all'ossigenatore ed al campo operatorio. I sistemi di bloccaggio dei tubi devono potersi adattare ai differenti diametri dei sottopompa, compatibilmente alle dimensioni della camera pompante. Ogni pompa deve essere dotata di manovella d'emergenza per l'utilizzo in caso di mancanza di alimentazione.	
<b>N.1 modulo per Pompa Centrifuga</b>	SI	
<b>N.1 sistema di miscelazione aria/ossigeno tipo Sechrist</b>	SI	
<b>N.1 Sistema di registrazione per ogni singola CEC:</b> dei parametri tecnici operativi e per il monitoraggio dei parametri vitali critici in Circolazione extracorporea con le seguenti caratteristiche:	Il sistema di registrazione dei parametri tecnici operativi (RPM, flussi, percentuale di flusso erogato, etc.) Il sistema, inoltre, deve consentire il Monitoraggio preferibilmente non invasivo dei parametri vitali critici in Circolazione extracorporea, quali la saturazione venosa ed arteriosa di ossigeno, la concentrazione di emoglobina e l'ematocrito, i flussi di sangue, la DO <sub>2</sub> , PO <sub>2</sub> , PCO <sub>2</sub> , CO <sub>2</sub> , FiO <sub>2</sub> , flusso gassoso e la temperatura. Il sistema deve essere in grado di gestire i dati di perfusione/registrare tutti i parametri che influenzano il processo decisionale clinico e di documentare, in modo approfondito, la conduzione della Circolazione Extracorporea (CEC) al fine di implementare supervisione del ciclo operativo ed il controllo degli indicatori di qualità, favorendo una miglior gestione del rischio clinico e l'effettuazione di analisi statistiche, Il sistema deve, inoltre, consentire il collegamento ad altre periferiche di monitoraggio paziente presenti in sala via RS 232-1485, Wi-Fi e LAN (con cavo Ethernet) e deve consentire l'attuazione di protocolli di Telemedicina. Il sistema deve essere dotato di Timer multipli con visione ora, minuti e secondi, di monitor per le temperature (rilevazione di almeno 3 temperature) con relative sonde,	

	<p>monitor di pressione con relative sonde (rilevazione di almeno 3 pressioni), deve poter gestire l'erogazione della soluzione cardioplegica (timer, tempo di richiamo, tempo del dosaggio, volumi).</p> <p>Il sistema deve essere dotato di tutti i meccanismi di sicurezza (allarme di livello, allarme di bolle e relativi sensori, sistema di allarme di flusso massimo e flusso minimo, etc.)</p> <p>Il sistema, infine, deve garantire la potenzialità di futura implementazione del Monitoraggio e del controllo di sistemi hardware come ad esempio i Clamp elettronici per l'occlusione delle linee arteriosa e venosa, i sistemi multicanali per il controllo del vuoto.</p>	
Sensori monouso per il monitoraggio dei parametri vitali, ove necessari per il completo funzionamento	N° 250 per anno	
<b>Tempo di Intervento (Ore Solari)</b>	Entro 24 H	
<b>Tempo di risoluzione del guasto</b>	Entro 48 H lavorative	
<b>Sede Di Assistenza più Vicina</b>	In Campania	
<b>Numero Visite Programmate</b>	≥ 2	

#### Tabella attribuzione dei punteggi:

Società partecipate alla gara	
Società costruttrice	
Modello dell'Apparecchiatura	
Anno di produzione del modello	
Batterie ricaricabili- ogni ½ h di autonomia superiore all'ora minima richiesta, sarà attribuito 1 punto	Max 5 punti
Minimo ingombro: al sistema che globalmente, nella massima configurazione, risulterà di dimensioni e peso più ridotto, saranno attribuiti 5 punti.	Max 5 punti
Se i sistemi sono dotati di interfaccia di comunicazione in tempo reale con i moduli pompa roller e con le pompe centrifughe attualmente in dotazione alla Cardiochirurgia (External Drive 560 A Medtronic) per la produzione elettronica di grafici inerenti le pompe, saranno attribuiti 5 punti	Punti 10
Nel caso in cui il sistema faccia uso di sensori riutilizzabili esterni al circuito extracorporeo che non entrano in contatto con il sangue del paziente annullando il rischio di coagulazione nella zona dei sensori ed il rischio d'infezione, saranno attribuiti 10 punti	Punti 10
Monitor touch-screen >12": per ogni pollice > 12" sarà attribuito 1 punto	Max punti 5
In caso di dotazione sistema elettronico di ventilazione automatica per il controllo dell'erogazione del flusso e della miscelazione dei gas	Punti 10
Possibilità di rotazione della testa della pompa 180° - 240° con errore non superiore al 15% (SI-punti 5, NO punti 0)	Punti 5
tempo di risoluzione dei guasti inferiore <48 h: per ogni ora inferiore alle 48 h sarà attribuito 1 punto	Max punti 10
Livello di ergonomia e maneggevolezza ed integrazione con i sistemi in dotazione (discrezionale)	Max punti 10

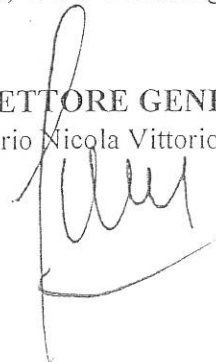
Importo a base d'asta del noleggio annuale per i due sistemi CEC comprensivo del costo dei sensori € 183.500,00 + IVA, costo totale biennale € 367.000,00 + IVA

Le caratteristiche minime indicate nelle schede come innanzi predisposte sono da intendersi obbligatorie nel senso che la carenza o la non conformità anche di uno dei parametri elencati in tabella, comporterà la non ammissione dalla gara e la stessa dovrà essere obbligatoriamente compilata dalla società che parteciperà alla gara. Le Società concorrenti dovranno compilare le schede sopra riportate, presentare depliant tecnici e illustrativi in lingua italiana di tutte le caratteristiche tecniche e di tutte le funzioni delle apparecchiature offerte in conformità alle indicazioni riportate nelle schede di cui sopra.

Per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **INDIRE** la procedura di gara aperta, ai sensi dell'art.60 del D.lgs.n.50/2016, così come rettificato e integrato dal D.lgs.n.56/2017, di durata biennale, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 co.2 del D.lgs. n.50/2016, per l'affidamento della fornitura di "Noleggio operativo biennale di n. 2 Sistemi di Circolazione extracorporea con somministrazione del materiale di consumo (laddove necessario ed indispensabile per il funzionamento dei Sistemi) per la UOC di Cardiochirurgia" di questa AORN, a fronte di un massimale complessivo biennale pari ad € 367.000,00 (oltre iva);
2. **SVOLGERE** la suddetta procedura, ai sensi dell'art.58 d.lgs n.50/2016, mediante piattaforma telematica di negoziazione costituita dalla piattaforma per l'espletamento di procedure di gara telematiche Sistema Informativo Appalti Pubblici sanità – SIAPS) in dotazione a SO.RE.SA;
3. **APPROVARE** gli atti di gara predisposti dalla UOC Provveditorato ed Economato in allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (allegato costituito da n.61 pagine);
4. **PREVEDERE** nel contratto la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli art.92 e 100 del d.lgs. n. 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativo di infiltrazione mafiosa;
5. **PREVEDERE** apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analogo convenzione/accordo quadro centralizzato;
6. **PRENDERE** atto che i costi derivanti dall'affidamento del presente appalto verranno definiti in sede di aggiudicazione definitiva e saranno imputati dalla UOC G.E.F. ai competenti conti di bilancio;
7. **INCARICARE** l'UOC Provveditorato ed Economato di procedere alla pubblicazione del bando di gara, sul sito web aziendale, sulla G.U.C.E. e Ministero delle Infrastrutture, sulla G.U.R.I. nonché per estratto, su due quotidiani a carattere nazionale e due quotidiani a carattere locale;
8. **IMPUTARE** la spesa presunta di euro 4.000,00, quali oneri di pubblicità che verranno rimborsati dagli aggiudicatari ai sensi dell'art.5 co.2 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016, nonché la spesa dovuta per il contributo ANAC (pari ad € 600,00) conto economico n.5020201700 all'autorizzazione di spesa di competenza del bilancio 2019;
9. **NOMINARE**, ai sensi dell'art.31 del D.lgs. n.50/2016, così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017, quale R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) la Dott.ssa Marisa Di Sano Direttore della UOC Provveditorato ed Economato, relativamente alla procedura di gara e sino all'aggiudicazione definitiva e stipula del contratto;
10. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alla proponente, nonché all'UOC Gestione Economico-Finanziaria, UOC Tecnologia Ospedaliera e alla UOC Farmacia.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio "on line" di quest'Azienda Ospedaliera dal giorno 8-5-19

IL FUNZIONARIO



La presente deliberazione è IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI ~~LELEGALI~~

La presente deliberazione diventa ESECUTIVA il 18-05-2019  
per il decorso termine di gg. 10 (dieci) dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 35 comma 6 della Legge Regionale n° 32 del 03/11/1994.

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI ~~LELEGALI~~



Trasmessa copia della presente deliberazione al COLLEGIO SINDACALE, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03/11/1994 n° 32, in data \_\_\_\_\_

PER RICEVUTA

La presente deliberazione è stata trasmessa alla STRUTTURA DI CONTROLLO DELLA G.R.C., ai sensi dell'art.35 della L.R. 03/11/1994 n°32, con nota protocollo n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO

Deliberazione della G.R. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Decisione:

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI ~~LELEGALI~~

La trasmissione di copia della presente Deliberazione viene effettuata ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU.OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 del D.Lgs. n° 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni.