

Deliberazione n° 419 del 11 giugno 2019

Oggetto: dr. MOTTOLA Gianpiero- RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI DAL SERVIZIO.

IL DIRETTORE U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Premesso che

- con deliberazione n.16 del 17.03.2017, immediatamente eseguibile, sono stati approvati gli atti dell'avviso di mobilità interregionale per titoli e prova colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n.2 posti di dirigente medico, disciplina otorinolaringoiatria, indetto con deliberazione n.6 del 21.05.2015;
- con nota prot. n.6412/U del 21.03.2017 è stato notificato il conferimento della nomina al dr. MOTTOLA Gianpiero, nato in Benevento il 25.11.1972

Considerato che

con contratto individuale di lavoro n.27 del 25.05.2017, è stato conferito l'incarico di dirigente medico a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, con il profilo professionale di dirigente medico, disciplina di otorinolaringoiatria al dr. Mottola Gianpiero dal 1° giugno 2017;

Preso atto

che con nota, acquisita agli atti con prot.n.14552 del 29 maggio 2019, integrata con pec del 04 giugno 2019 il dr. Mottola Gianpiero, ha rassegnato le dimissioni dal servizio a far data dal 28.08.2019 (ultimo giorno lavorativo 27 agosto 2019);

Precisato

che con nota pec del 04.06.2019 ha richiesto ai sensi dell'art.39 comma 4 del CCNL dirigenza medica e veterinaria di poter usufruire delle giornate di ferie: 3 giugno; dal 10 al 16 giugno; dal 13 al 28 luglio;

Ritenuto che

- Visto l'art.39 comma 4 del CCNL dirigenza medica e veterinaria, di non corrispondere il relativo trattamento economico per le giornate in cui il sanitario di cui trattasi richiede le ferie durante il periodo di preavviso;
- nulla osta alla presa d'atto delle suddette dimissioni;

Attestata

La legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di accogliere l'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie dal 28.08.2019 (ultimo giorno lavorativo 27.08.2019) del dr. Mottola Gianpiero, nato in Benevento il 25.11.1972, dipendente a tempo indeterminato con il profilo professionale di dirigente medico della UOC di Otorinolaringoiatria;
2. di dare mandato all'UOC gestione risorse umane di provvedere al recupero delle competenze stipendiali di giugno e luglio corrispondenti alle giornate di ferie che il dr. Mottola fruirà durante il periodo di preavviso;

3. di precisare che per gli ulteriori eventuali giorni di ferie, i riposi e i permessi non goduti dal dipendente, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art.5 comma 8 del DL n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012;
4. di pubblicare integralmente la presente deliberazione.
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ed alla unità operativa complessa gestione economico- finanziaria, al Direttore della UOC di Otorinolaringoiatria nonché al Direttore della unità operativa complessa gestione risorse umane per l'esecuzione dello stesso;
6. di dare immediata eseguibilità al presente atto.

Il funzionario estensore
De Nuccio Rosindo



IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Luigia Infante



Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Anonietta Siciliano



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Gaetano Giubato



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017

deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C.
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. accogliere l'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie dal 28.08.2019 (ultimo giorno lavorativo 27.08.2019) del dr. Mottola Gianpiero, nato in Benevento il 25.11.1972, dipendente a tempo indeterminato con il profilo professionale di dirigente medico della UOC di Otorinolaringoiatria;
2. dare mandato all'UOC gestione risorse umane di provvedere al recupero delle competenze stipendiali di giugno e luglio corrispondenti alle giornate di ferie che il dr. Mottola fruirà durante il periodo di preavviso;
3. di precisare che per gli ulteriori eventuali giorni di ferie, i riposi e i permessi non goduti dal dipendente, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art.5 comma 8 del DL n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012;
4. di pubblicare integralmente la presente deliberazione.
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ed alla unità operativa complessa gestione economico- finanziaria, al Direttore della UOC di Otorinolaringoiatria nonché al Direttore della unità operativa complessa gestione risorse umane per l'esecuzione dello stesso;
6. di dare immediata eseguibilità al presente atto.

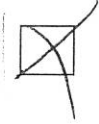
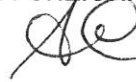
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio "on line" di quest'Azienda Ospedaliera dal giorno 06.2019

IL FUNZIONARIO



La presente deliberazione è IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI E LEGALI



La presente deliberazione diventa ESECUTIVA il _____
per il decorso termine di gg. 10 (dieci) dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 35 comma 6 della Legge Regionale n° 32 del 03/11/1994.

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI E LEGALI

Trasmessa copia della presente deliberazione al COLLEGIO SINDACALE, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03/11/1994 n° 32, in data _____

PER RICEVUTA

La presente deliberazione è stata trasmessa alla STRUTTURA DI CONTROLLO DELLA G.R.C., ai sensi dell'art.35 della L.R. 03/11/1994 n°32, con nota protocollo n° _____ del _____

IL FUNZIONARIO

Deliberazione della G.R. n° _____ del _____

Decisione:

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI

La trasmissione di copia della presente Deliberazione viene effettuata ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU.OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 del D.Lgs. n° 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni.

