

Deliberazione n° 424 del 13 giugno 2019

OGGETTO: CONTRATTO TRIENNALE DI MANUTENZIONE FULL-RISK PER IL SISTEMA ANGIOGRAFICO MODELLO "XPERFD20" CON LA SOCIETA' PHILIPS SPA CIG [7889812ED1]

IL DIRETTORE DELL' UOC TECNOLOGIA OSPEDALIERA ED HTA

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Premesso che:

- con deliberazione della Commissione Straordinaria n°437 del 4/12/2015, è stata approvata la fornitura da parte della società Philips di un sistema angiografico digitale mod. XPERFD20 per la UOSD di Angioradiologia vascolare ed interventistica;
- detta apparecchiatura è stata collaudata in data 30/11/2016, con un periodo di garanzia pari a mesi 24;

Considerato che:

- al termine del periodo di garanzia, occorre avviare la procedura per assicurare un contratto di manutenzione ordinaria del sistema in questione, tanto per evitare costi eccessivi, dovuti a eventuali interventi a chiamata, comunque, obbligatori al fine di garantire il buon funzionamento dell'attrezzatura senza interruzioni nell'erogazione delle prestazioni sanitarie;

Rilevato che

- quest'Azienda, al fine di verificare la disponibilità degli operatori economici in grado di offrire un servizio triennale di manutenzione full-risk, in data 19/02/2019, ha avviato una consultazione preliminare di mercato, ai sensi dell'art.66 del D. Lgs 50/2016, modificato dal D. Lgs. 56/2017;
- l'importo preso in considerazione per l'indagine di mercato è stato determinato utilizzando come base di riferimento il costo del canone manutentivo annuo già accordato alla società Philips per gli altri due angiografi, modelli Allura 9C e Allura XPERFD10, installati presso l'uoc Cardiologia Interventistica di quest'Azienda, e ammonta a € 128.804,00 annui;
- all'avviso di consultazione preliminare di mercato ha manifestato interesse la sola società Philips spa;
- la manutenzione dell'apparecchiatura può essere, comunque, affidata alla casa produttrice della stessa al fine di garantire la sostituzione di componenti originali in caso di guasti, e l'intervento di tecnici specializzati, con professionalità e competenza adeguate e che, pertanto, nel caso in essere, ricorre la fattispecie di cui all'art. 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016;
- con nota prot. n° 6906 del 12/03/2019, agli atti giacenti, è stato richiesto alla società Philips spa, formulazione di una proposta contrattuale di durata triennale, tanto nell'attesa di ricevere autorizzazione alla definizione della procedura da parte della centrale unica di committenza regionale;

Preso atto che:

- So.Re.Sa. S.p.a., con nota prot. n°SRA-0006067-2019 del 28/03/2019, ha ufficialmente autorizzato l'AORN all'espletamento diretto di autonoma procedura di gara, con clausola risolutiva nell'ipotesi in cui intervengano successivi analoghi affidamenti da parte della stessa, a seguito di gare centralizzate (All.1);
- con proposta n° CMARAXDX_rev2 del 04/04/2019, acquisita al protocollo di quest'Azienda n°10798/2019 e successiva lettera ad integrazione rif. lms001a19 del 9/04/2019, acquisita al protocollo di quest'Azienda n° 10800 del 23/04/2019 (All. 2 e All. 3), la società Philips spa, ha riscontrato la richiesta di proposta contrattuale, proponendo un canone triennale di € 200.000,00 oltre i.v.a. 22%, ritenendola quale migliore offerta e come più volte ribadito non soggetta ad ulteriori migliorie;

Rilevato, altresì, che:

- prima della definizione della procedura di che trattasi, a seguito di segnalazione di guasto del reparto, sul sistema angiografico in oggetto, questa uoc, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. b) del D. Lgs 50/2016, ha chiesto l'intervento manutentivo a chiamata della casa madre, stante l'urgenza di continuare a garantire le prestazioni sanitarie;
- a seguito di trattative, come da documentazione agli atti della uoc proponente, l'importo totale autorizzato alla società Philips spa per gli interventi richiesti, nelle more della definizione del contratto di manutenzione, risultava essere pari ad € 20.870,00 oltre i.v.a.;
- è opportuna e conveniente, pertanto, la decorrenza del contratto di manutenzione triennale, dalla data del primo intervento richiesto, anche per consentire il risparmio economico dell'importo dell'intervento già erogato e pari ad € 20.870,00 oltre i.v.a.;

Ritenuto

necessario la stipula del contratto di manutenzione full-risk per il sistema angiografico digitale mod. XPERFD20, come da proposta prot. CMARAXDX_rev2 del 04/04/2019, per un periodo di anni tre decorrenti da febbraio 2019, con clausola risolutiva espressa, nell'ipotesi che intervengano successivi ed analoghi affidamenti da parte di So.Re.Sa. S.p.a, in seguito a gare centralizzate;

Visti:

- art. 63 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs 50/2016 modificato dal D.Lgs 56/2017;
- il decreto n° 58 del 18/07/2011 del Commissario ad acta per la prosecuzione del piano di rientro del settore sanitario;
- il decreto n° 11 del 10/02/2012 del Commissario ad acta per la prosecuzione del piano di rientro del settore sanitario;
- la circolare 30/10/2012 n° 4536 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti pubblicata sulla G.U. n° 256 del 13/11/2012;
- il regolamento di amministrazione e contabilità approvato con deliberazione n° 237 del 14/03/2013, esecutiva ai sensi di legge;

Attestata

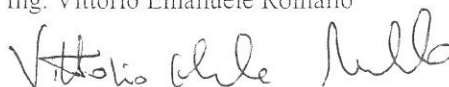
la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

per gli effetti:

1. di procedere alla stipula del contratto di manutenzione full-risk per il sistema angiografico digitale mod. XPERFD20, come da proposta prot. CMARAXDX_rev2 del 04/04/2019, per un periodo di anni tre decorrenti da febbraio 2019, con clausola risolutiva espressa, nell'ipotesi che intervengano successivi ed analoghi affidamenti da parte di So.Re.Sa. S.p.a, in seguito a gare centralizzate;
2. di inserire nel contratto manutentivo gli interventi tecnici già compiuti dalla società Philips, con un risparmio per l'Azienda di € 20.870,00
3. di precisare che il costo complessivo triennale ammonta ad € 200.000,00 oltre i.v.a. 22%, imputabile come segue
 - o € 61.111,42 oltre i.v.a. 22%, esercizio 2019, conto economico n° 5030301013;
 - o € 66.667,00 oltre i.v.a. 22%, esercizio 2020,
 - o € 66.667,00 oltre i.v.a. 22%, esercizio 2021;
 - o € 5.555,56 oltre i.v.a. 22%, esercizio 2022;
4. di attribuire alla presente procedura il seguente CIG [7889812ED1] e di dare mandato alla UOSD Servizio Prevenzione e Protezione congiuntamente alla società Philips spa, della redazione del DUVRI;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ed alle UUOCC Gestione Economico-Finanziaria, UOSD Angioradiologia vascolare ed interventistica nonché alla UOSD Servizio Prevenzione e Protezione;
6. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, vista la necessità degli interventi di manutenzione.

IL DIRETTORE U.O.C.
TECNOLOGIA OSPEDALIERA ED HTA
Ing. Vittorio Emanuele Romallo



Al Direttore Generale
A.O. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
PEC: tecnologiaospedaliera@ospedalecasertapec.it

e al Referente Aziendale
per il processo autorizzativo

Oggetto: Legge Regionale n. 4 del 15.03.2011. Decreti Commissariali n.58/2011 e n. 11/2012. Richiesta di autorizzazione per espletamento in autonomia procedura di gara d'appalto per la fornitura di "contratto manut. full risk angiografo digitale philips allura xperfd20 e apparecchiature connesse"

A riscontro della nota di codesta Azienda prot. 7061 (prot. SoReSa/0004709/2019 del 13/03/2019) si autorizza l'espletamento diretto di autonoma procedura di gara con l'inserimento nel contratto d'appalto di apposita clausola risolutiva espressa per l'ipotesi che intervengano successivi analoghi affidamenti da parte di So.Re.Sa. S.p.A. in seguito a gare centralizzate.

Si precisa, altresì, che la responsabilità circa le modalità di scelta del contraente, il criterio di aggiudicazione, la tipologia e le condizioni economiche dell'acquisto, i criteri di affidamento e il finanziamento della spesa occorrente ricade esclusivamente in capo alla stazione appaltante.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale sono obbligati ad utilizzare, per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione della stessa CONSIP e che i contratti stipulati in violazione sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa.

La presente autorizzazione ha valore di 6 mesi dalla ricezione della stessa e si comunica, inoltre, che occorrerà inviare alla scrivente Stazione Appaltante copia del provvedimento definitivo di aggiudicazione entro 10 giorni dall'intervenuta esecutività dello stesso.

Distinti saluti.

Il Direttore Operativo
Centrale di Committenza
Dott. Francesco Luciano
Francesco Luciano

Il Direttore Generale
So.Re.Sa. SpA
(dott. Gianluca Postiglione)

Gianluca Postiglione

PHILIPS

A.O.D. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0010798/E Data: 23/04/2019 13:56
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:



AZ. OSP SAN SEBASTIANO 551B2G
VIA TESCIONE
81100 CASERTA

Numero offerta: CMARAXDX_Rev2
Cliente: 9413571
Data: 04.04.2019

Oggetto: Proposta di contratto per servizio di manutenzione

Ci preghiamo proporVi di seguito la nostra migliore offerta per servizio di manutenzione relativa alle attrezzature indicate nell'allegato "Elenco apparecchiature".

Gli obiettivi che potrete raggiungere sono:

- proteggere il Vostro investimento;
- assicurare la massima disponibilità ed affidabilità delle attrezzature;
- mantenere il livello ottimale delle prestazioni costanti ed aggiornate nel tempo;
- lavorare in sicurezza;
- pianificare l'onere economico in un unico capitolo di spesa.

La presente offerta si intende valida per i periodi indicati; eventuali variazioni dovranno essere concordate per iscritto.

Restiamo a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti e cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

Per informazioni - richieste - comunicazioni - relative al conseguente contratto (perfezionamento amministrativo):

Sales Back Office

Fax +39 02 39837 070

Per informazioni - richieste - comunicazioni - relative alla presente offerta (condizioni):

Ciro Lo Masto

Mail: ciro.lo-masto@philips.com

Tel: +39 335 7485026

Philips S.p.A. (a socio unico)

Sede Operativa: Viale Sarca, 235 - 20126 Milano - Tel. 02.38593000 - www.philips.it

Sede Legale: Viale Sarca, 235 - 20126 Milano - Capitale Sociale: € 50.000.000,00 i.v.

Codice Fiscale - Partita IVA e Registro Imprese Milano n. 00856750153 R.E.A. Milano n. 88001

Direzione coordinamento: Koninklijke Philips N.V. - Iscrizione registro RAEE: n. IT08010000000099

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Cliente:

AZ. OSP SAN SEBASTIANO 551B2G
VIA TESCIONE
81100 CASERTA

1. **Composizione del contratto:** La proposta di contratto è costituita dal presente documento, comprensivo dell' "Elenco apparecchiature", nonché dall'allegato "Condizioni generali di contratto per il servizio di manutenzione" versione DG181022 e, ove presente, dell'allegato "Integrazione alle condizioni particolari di contratto per il servizio di manutenzione" e dell'allegata "Documentazione per la sicurezza D.Lgs 81/08". Detti documenti costituiscono unica proposta organica ed inscindibile. In caso di contraddizione tra uno o più dei documenti sopraelencati, i medesimi prevarranno l'uno sull'altro secondo l'ordine sopra esposto.
2. **Perfezionamento dell'accordo:** Qualora d'accordo con il contenuto della presente proposta quale meglio descritta al punto 1 che precede, Vogliate cortesemente restituirci, a perfezionamento delle relative intese contrattuali, copia della medesima debitamente da Voi sottoscritta per accettazione, avendo altresì cura di apporre l'ulteriore firma di accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C.
3. Validità dell'offerta fino al: 03.07.2019
4. Durata del contratto: 01.02.2019 - 31.01.2022
5. Totale canone di manutenzione: € 266.145 (IVA esclusa)
6. Totale canone di manutenzione annuale: € 88.715 (IVA esclusa)
7. Fatturazione: semestrale anticipata
8. Pagamento: 90 gg df
9. Pagine contenute in questo documento: 6

10. Note e/o ulteriori condizioni particolari:
(Da controfirmare specificatamente da entrambi i Contraenti)

Analizzate le condizioni di cui alla manifestazione di interesse, consideriamo le 8 ore per intervento ON SITE LAVORATIVE, così come le condizioni di ripristino per guasto bloccante (24 ore).

Canone totale per il triennio a Voi riservato pari a Euro 200.000,00 oltre iva.

CLIENTE, per accettazione:
(Timbro, firma)

Philips S.p.A.
Resp. Sales Back Office Italia
Ing. R. Seclì

Resp. CS Sales Back Office
Ing. A. Colombo

Per approvazione espressa del precedente punto (ove presente) "Foro Competente", nonché degli articoli dell'allegato "Condizioni generali di contratto per il servizio di manutenzione": 3) Orario di lavoro. Reciproca disponibilità; 4) Parti di ricambio; 5) Esclusioni; 6) Licenza software; 7) Durata; 8) Rinnovo; 9) Limitazione di responsabilità; 10) Divieto di cessione del contratto; 11) Canone e inadempienza; 12) Interventi in via remota; 13) Richieste di intervento; 15) Documentazione degli interventi; 16) Anomalie di approvvigionamento e, ove presente, dell'allegato "Integrazione alle condizioni particolari di contratto per il servizio di manutenzione".

CLIENTE, per accettazione:
(Timbro, firma)

Luogo e Data:

ELENCO APPARECCHIATURE - RIEPILOGO

Luogo di installazione	Configurazione	Modello	Tipo di contratto	Durata		Importo	
				Da	a	Annuale (IVA esclusa)	Totale (IVA esclusa)
OSP SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO	IT67258984 67258984	Xcelera R4.X for CV	Protection	01.02.2019	31.01.2022	€ 5.498	€ 16.494
OSP SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO	IT67259189 67259189	Allura Xper FD20	Protection	01.02.2019	31.01.2022	€ 83.217	€ 249.651

Totale canone:	€ 88.715	€ 266.145
-----------------------	-----------------	------------------

Note:

Analizzate le condizioni di cui alla manifestazione di interesse, consideriamo le 8 ore per intervento ON SITE LAVORATIVE, così come le condizioni di ripristino per guasto bloccante (24 ore).

Canone totale per il triennio a Voi riservato pari a Euro 200.000,00 oltre iva.

ELENCO APPARECCHIATURE - DETTAGLIO

Dettagli del sistema

Configurazione	Descrizione	N° serie	Eq. Id
IT67258984	830308 - Xcelera R4.X for CV	200	67258984

Dettagli del contratto

Tipo di contratto	Protection
Periodo contrattuale	01.02.2019 - 31.01.2022
Totale (IVA esclusa)	€ 16.494
N° PM all'anno*	1

*Con "N° PM all'anno" si intende il numero di manutenzioni programmate suggerite per anno con riferimento agli artt. 1 e 4 delle Condizioni Generali di Contratto per il servizio di manutenzione

Licenze

HW bundle Single Server	HW bundle Single Server
-------------------------	-------------------------

Servizi

Supporto tecnico da remoto	Incluso
Gestione dei malfunzionamenti in base ai livelli di priorità	Inclusa
Tempo di risposta dei malfunzionamenti (priorità 1)	15 minuti
Tempo di risposta dei malfunzionamenti (priorità 2)	2 ore
Tempo di risposta dei malfunzionamenti (priorità 3)	4 ore
Tempo di risposta dei malfunzionamenti (priorità 4)	8 ore
Tempo di risposta dei malfunzionamenti (priorità 5)	1 giorno
Gestione della problematica	Inclusa
Servizio di connessione da remoto	Incluso
Orario di copertura per i servizi IT	Lun-ven 8.30-17.30
Orario di copertura per la gestione di malfunzionamenti a priorità alta	Lun-ven 8.30-17.30
Orario di copertura per i servizi software	Lun-ven 8.30-17.30
Diritto d'uso per accedere alle fix di emergenza, alle minor release ed agli aggiornamenti software	Incluso
Diritto d'uso per accedere alle successive major release	Incluso
Installazione da remoto delle minor release e delle fix di emergenza	Inclusa
Installazione da remoto delle major release	Esclusa
Change Management - note di rilascio	Incluso
Manutenzione standard delle interfacce	Inclusa
Gestione dell'evento	Esclusa

ELENCO APPARECCHIATURE - DETTAGLIO

Dettagli del sistema

Configurazione	Descrizione	N° serie	Eq. Id
IT67259189	722028 - Allura Xper FD20	732	67259189

Dettagli del contratto

	Protection
Tipo di contratto	
Periodo contrattuale	01.02.2019 - 31.01.2022
Totale (IVA esclusa)	€ 249.651
N° PM all'anno*	3

*Con "N° PM all'anno" si intende il numero di manutenzioni programmate suggerite per anno con riferimento agli artt. 1 e 4 delle Condizioni Generali di Contratto per il servizio di manutenzione

Parti strategiche

Detettore dinamico Pixium PX47	✓ Incluso
Tubo MRC XPER	✓ Incluso

Servizi

Parti di ricambio (escluse parti strategiche)	Incluse
Ore di lavoro e di viaggio per manutenzioni correttive	Incluse
Ore di lavoro e di viaggio per manutenzioni preventive	Incluse
Ore di lavoro da remoto	Incluse
Aggiornamenti hardware e software (suggeriti dalla fabbrica)	Inclusi (inclusa installazione)
Supporto tecnico telefonico	Incluso
Uptime garantito	95%
Tempo di risposta telefonico	4 ore
Tempo di risposta on-site	12 ore
Supporto tecnico da remoto	Incluso e proattivo
Orario di copertura per le manutenzioni correttive	Lun-ven 8.30-17.30
Orario di copertura per le manutenzioni preventive	Lun-ven 8.30-17.30
Prodotto terzo: iniettore	Incluso
Prodotto terzo: UPS	Incluso

**CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO
PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE**

Documenti di riferimento:
Condizioni particolari di contratto per il servizio di manutenzione
Elenco Apparecchiature del contratto per il servizio di manutenzione

Indice		
Argomento	Apparecchiatura	Pagina
Condizioni generali di contratto	Tutte	2
Servizi in via remota tramite network	Ove applicabile	6
Condizioni integrative		
Condizioni integrative coperture vetri (opzionale)	Radiologia – Cardiovascolare – TAC	7
Condizioni integrative coperture wireless portable detector (opzionale)	Radiologia	7
Condizioni integrative coperture MR (opzionale)	Risonanza Magnetica	7
Condizioni integrative sistemi di monitoraggio (opzionale)	Sistemi di monitoraggio	8
Condizioni integrative sistemi informativi clinici e workstations trattamento immagini	Sistemi informativi clinici e workstations trattamento immagini	8

Versione Riferimento: DG181022
Valida per tutte le offerte recanti il Riferimento di cui sopra

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Philips S.p.A. (di seguito per brevità "Philips"), avvalendosi della propria organizzazione, attrezzature e di personale tecnico specializzato, nonché qualora necessario, si impegna ad espletare nel pieno rispetto delle normative vigenti, e limitatamente al territorio della Repubblica Italiana un servizio di supporto tecnico, come di seguito indicato, sui dispositivi specificati nell'offerta. Sono comunque fatte salve diverse condizioni esplicitamente specificate o per singola configurazione nell'Elenco Apparecchiature allegato all'offerta o al punto "Note e/o ulteriori condizioni particolari" delle condizioni particolari di contratto.

1) Manutenzione programmata

Gli interventi avranno carattere periodico sulla base delle esigenze tecniche di ciascuna apparecchiatura. Il numero di interventi di manutenzione programmata viene definito dalla fabbrica e potrà subire modifiche ove indicato dalla fabbrica stessa; il tal caso ne verrà data immediata comunicazione al cliente. Il numero indicato dell'allegato Elenco Apparecchiature si riferisce esclusivamente ai sistemi Philips; per eventuali apparecchiature di altri produttori incluse nel contratto vale in numero di manutenzioni preventive indicate dal costruttore. Nel corso degli interventi verranno eseguite le operazioni di verifica e le misure di sicurezza elettrica contemplate dalle check lists rilasciate dalla fabbrica. Alle apparecchiature saranno inoltre apportate le modifiche software e hardware di volta in volta consigliate dalla fabbrica, ferme restando le caratteristiche basilari del prodotto originario. La pianificazione degli interventi sarà preventivamente concordata e gli stessi, ove possibile, potranno essere eseguiti anche in via remota, come previsto dall'art. 12 che segue. Qualora si rendesse necessario un intervento di manutenzione correttiva in prossimità della data pianificata per un l'intervento annuale di manutenzione preventiva, gli interventi stessi saranno accorpati. Nessun addebito potrà essere mosso nei confronti di Philips in caso di mancata esecuzione di interventi di manutenzione programmata causata da irreperibilità o indisponibilità apparecchiatura al momento dell'intervento stesso, o da stipula del contratto avvenuta in data successiva a quella prevista per l'intervento. Ove specificatamente previsto nell'Elenco Apparecchiature allegato all'offerta, le attività di manutenzione di opere ed impianti funzionali alle apparecchiature verranno preferibilmente affidate alle imprese realizzatrici delle medesime opere ed impianti.

2) Manutenzione correttiva su chiamata

Per la durata del contratto di manutenzione, su segnalazione da parte del Cliente Philips effettuerà gli interventi (in numero illimitato, e presso i locali ospitanti le apparecchiature oppure tramite temporaneo ricovero delle stesse, o loro parti, presso altro luogo, o ancora mediante connessione remota) necessari ad eliminare eventuali guasti o inconvenienti che si dovessero verificare nel corso del normale utilizzo dell'apparecchio, onde ripristinarne l'efficienza al livello delle condizioni iniziali del presente contratto. Eventuali garanzie di: intervallo massimo tra chiamata e inizio intervento, e/o percentuale minima d'utilizzo apparecchiatura (uptime), sono riportate nell'Elenco Apparecchiature allegato all'offerta. Ove non specificato, l'intervallo massimo tra chiamata e inizio intervento è di 2 giorni lavorativi.

3) Orario di lavoro. Reciproca disponibilità

Disponibilità dei servizi: lunedì-venerdì (con esclusione delle festività) dalle 8.30 alle 17.30, salvo diverse condizioni esplicitamente specificate nelle condizioni particolari di contratto. Gli interventi saranno effettuati durante il normale orario di lavoro. Philips è comunque disponibile a valutare di volta in volta su specifica richiesta, diverse esigenze di orario di intervento. La responsabilità del coordinamento delle attività di manutenzione è a carico del reparto presso cui le apparecchiature sono installate. Al personale tecnico Philips deve essere garantito nei suddetti orari il libero accesso ai locali ospitanti le apparecchiature in condizioni di assenza di ogni e qualsiasi altra persona non specificatamente autorizzata da Philips. Resta inteso che gli interventi potranno venire eseguiti al sussistere di tutti i

presupposti di sicurezza, per i quali il reparto è responsabile della relativa verifica e coordinamento.

A tal fine dovranno essere garantite: la completa ed esclusiva disponibilità delle apparecchiature; le condizioni di pulizia e disinfezione/decontaminazione sia delle apparecchiature (e ciò anche nel caso di spedizione delle stesse presso altro luogo) sia dei locali che le ospitano; la possibilità di utilizzo del servizio telefonico; su richiesta di Philips, la disponibilità sul luogo dell'intervento di opportuno trabattello.

4) Parti di ricambio

Si intende inclusa nel canone la fornitura di parti di ricambio originali (nuove o ricondizionate), che nel corso degli interventi risultasse necessario sostituire. Dette parti sostituite diverranno proprietà della Philips che provvederà a ritirarle.

Se non espressamente indicate in offerta, si intendono escluse le seguenti parti strategiche (ove presenti):

Tubi Radiogeni, Tubi Fotomoltiplicatori, Detettori, Wireless Portable Detector, Intensificatori di Immagini, Cristalli, Bobine, Sonde standard, speciali e transesofagee ("Parti Strategiche").

Inoltre, sono esclusi i seguenti materiali (ove presenti) ed i relativi oneri di sostituzione:

- ◆ **Per apparecchiature Radiologiche:** Tetrodi, Griglie, Cassette e Collimatori.
- ◆ **Per apparecchiature PCR:** Image plates e cassette.
- ◆ **Per apparecchiature Risonanza Magnetica:** Fornitura gas Criogeni, Costi derivanti da guasto al magnete o da quench, ed altresì, ogni altro onere relativo ad opere murarie e/o di abbattimento e ripristino a seguito degli interventi sul Magnete e/o quench.
- ◆ **Per apparecchiature Medicina Nucleare:** Collimatori, Fornitura di materiali e sorgenti radioattive (restano comunque comprese le eventuali sorgenti di bario e cesio se già previste contestualmente nella fornitura base degli impianti).
- ◆ **Per apparecchiature Monitoraggio:** Trasduttori.
- ◆ **Per apparecchiature Sistemi di Anestesia:** Mascherine, Circuiti, Filtri paziente, Bombole Gas, Batterie e Accumulatori, Kit manutenzione aggiuntiva secondo e quarto anno.
- ◆ **Per apparecchiature Respiratori Polmonari:** Mascherine, Circuiti, Filtri paziente, Bombole Gas, Batterie e Accumulatori, Kit manutenzione aggiuntiva 12.500 ore.
- ◆ **Per tutte le apparecchiature:** Tutte le periferiche (quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, stampanti di ogni tipo e particolarmente quelle laser ed a sublimazione, DVD Recorder, lettori vari, ecc.); restano comunque comprese quelle integrate nelle stesse apparecchiature.

Salvo che non sia diversamente previsto nell'offerta o nelle condizioni particolari di contratto, **sono esclusi tutti i materiali di consumo** quali, a titolo esemplificativo: Nastri e dischi magnetici o ottici, ruote, batterie ed accumulatori, elettrodi e relativi cavi di connessione, piani di supporto paziente, accessori di fissaggio e posizionamento paziente, materassini per posizionamento paziente.

In deroga a parte delle esclusioni suddette, si riterranno incluse le parti specificatamente menzionate nella Composizione Impianto di cui all'allegato Elenco Apparecchiature.

Philips si riserva il diritto di fornire a mezzo spedizione eventuali parti di ricambio che possono essere facilmente sostituite dall'utilizzatore. In tal caso, la spedizione della parte da sostituire e il ritiro della parte sostituita sono a carico di Philips, mentre il montaggio è a cura del Cliente.

Philips si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di adottare caso per caso la modalità "exchange" che consiste nella sostituzione dell'apparecchiatura (o sottoinsieme della stessa) con altra dello stesso modello, sia essa nuova o equivalente. In questi casi varia il numero di serie (matricola) della stessa.

5) Esclusioni

Sono escluse dall'oggetto del presente contratto, ove applicabili, le seguenti prestazioni:

- ♦ Interventi derivanti dal non corretto o improprio uso o conduzione delle apparecchiature.
- ♦ Interventi sulle sonde transesofagee causati dal mancato utilizzo dell'apposito para morsi.
- ♦ Interventi su sistemi o parti di sistemi con numero di serie reso illeggibile.
- ♦ Interventi causati da eventi accidentali, urto, dolo, incuria.
- ♦ Interventi causati da manomissioni impianto o imperfetto funzionamento delle adduzioni elettriche, idrauliche o altro.
- ♦ Modifiche dello stato originale del prodotto (salvo quelle consigliate dalla fabbrica) ed adeguamenti a Norme diverse da quelle vigenti alla data del primo Collaudo.
- ♦ Interventi per danni causati da incendio, virus informatici, imperfetto o inadeguato stato dei locali ospitanti le apparecchiature, catastrofi naturali, sommosse, esplosioni, atti terroristici o di guerra, danneggiamento volontario.
- ♦ Ad eccezione dei device mobili, interventi che si rendano necessari a causa di: condizioni ambientali diverse da quelle prescritte dal Costruttore; uso di accessori o materiali di consumo impropri e non autorizzati da Philips; trasferimento delle apparecchiature in luoghi diversi da quelli di installazione, che non siano stati eseguiti o autorizzati da Philips.
- ♦ Oneri e costi relativi a rimozione, manipolazione, gestione di qualsiasi natura di sorgenti o materiali radioattivi.
- ♦ Ogni intervento su accessori, apparecchiature, impianti o parti a corredo non recanti il marchio Philips o altri marchi utilizzati da Philips nel settore medicale (anche se a suo tempo da essa forniti), se non specificatamente menzionati nella Composizione impianto dell'allegato Elenco Apparecchiature.
- ♦ Interventi per danni causati da perdite e/o infiltrazioni di liquidi, compresi i mezzi di contrasto, anche dovute al riutilizzo di dispositivi monouso.
- ♦ Interventi per danni causati da scorretta sterilizzazione. In questo caso la causa del guasto potrebbe essere rilevata anche successivamente alla riparazione e potrebbe comportare l'addebito a posteriori della riparazione effettuata.
- ♦ Ogni intervento di natura non specificatamente contemplata nelle condizioni particolari o nella presente.
- ♦ Eventuali ulteriori esclusioni possono essere contenute nelle condizioni integrative per l'estensione della copertura di talune prestazioni su specifiche tipologie di apparecchiature.
- ♦ Eventuali attività di configurazione di un sistema Philips finalizzata all'interfacciamento con sistemi informativi ospedalieri prodotti da terze parti.
- ♦ Per gli impianti risonanza magnetica, nell'assistenza ai rabbocchi dei Criogeni (ove la fornitura degli stessi non sia compresa nel contratto) sono inoltre esclusi: qualsiasi garanzia sul rendimento del rabbocco, la manipolazione e movimentazione gas Criogeni e loro contenitori nonché la disponibilità della attrezzatura occorrente (canna di trasferimento, elio gas e relative parti per pressurizzazione del dewar, ecc.); resta quindi inteso che il personale incaricato da Philips si limiterà ad assistere alle operazioni con il solo scopo di intervenire, se necessario, per mantenere o ripristinare il corretto funzionamento del sistema.

Nei suddetti casi, il ripristino del normale funzionamento delle apparecchiature potrà essere effettuato previo specifico accordo tra le parti ed in base alle tariffe in vigore al momento dell'accordo stesso. Philips si riserva, in mancanza del suddetto accordo, il diritto di recedere dal contratto. Qualsiasi supporto per gli adempimenti di cui all'art. 8, comma 2, del Decreto Legislativo 26 maggio 2000 n. 187, o di cui al D.P.R. 8 agosto 1994 n. 542 relativo alle apparecchiature diagnostiche a risonanza magnetica, è da intendersi escluso dalle coperture del contratto. Ogni eventuale collaborazione con gli Enti preposti potrà essere oggetto di definizione a parte.

Inoltre, il corrispettivo del contratto di manutenzione non include in nessun caso eventuali attività di ripristino delle apparecchiature

derivante da manomissione o comunque non conformità rispetto alle specifiche del produttore (ad esempio, a fronte dell'utilizzo di parti di ricambio non originali da parte di un precedente manutentore). Philips darà comunicazione scritta al Cliente di qualsiasi manomissione dell'apparecchiatura, che abbia rilevato in occasione di un intervento di manutenzione eseguito ai sensi del contratto, ivi incluse eventuali manomissioni che, a giudizio del fabbricante dell'apparecchiatura, possano avere comportato la perdita della certificazione di conformità CE. Tale comunicazione conterrà un preventivo per l'intervento necessario al ripristino del hardware o software manomesso ed il relativo costo. Qualora il Cliente non accetti per iscritto il preventivo entro 7 (sette) giorni dal ricevimento dello stesso, Philips avrà facoltà di rimuovere dal contratto le apparecchiature non conformi dall'oggetto del contratto di manutenzione ed il relativo canone sarà ridotto pro rata.

Qualora la manomissione consista nell'attivazione di software mediante utilizzo di credenziali non ottenute da Philips in base ad un regolare contratto di licenza, ed il Cliente non accetti il preventivo per l'acquisto delle licenze mancanti entro il termine di cui sopra, Philips avrà facoltà di procedere direttamente alla rimozione del software non regolare, salva in ogni caso ogni ulteriore tutela di legge.

6) Licenza software

I software per computer forniti da Philips a corredo delle apparecchiature, per le quali viene ora formulata la presente offerta, sono stati messi a disposizione dell'acquirente delle apparecchiature stesse a titolo di licenza d'uso non trasferibile e non esclusiva.

Il cliente si impegna a non riprodurre, modificare, e adattare il software.

Tali programmi pertanto possono essere impiegati esclusivamente per l'utilizzo delle apparecchiature oggetto dell'offerta, ferma restando la piena ed esclusiva titolarità sugli stessi in capo a Philips nel rispetto della legislazione nazionale (L. 633 del 1941 come integrata dalla L. 518 del 1992 introduttiva della Direttiva 91/250/CE).

Al rapporto di licenza d'uso sul software si applicano i termini e le condizioni concordate all'atto della vendita delle apparecchiature.

La disciplina di cui sopra si applica anche ai software per computer che verranno messi a disposizione durante la prestazione del servizio di supporto tecnico quali, a titolo esemplificativo, i correttivi o aggiornamenti software come previsti nella sezione "Condizioni integrative per sistemi informatici clinici" che segue.

7) Durata

La durata del contratto è quella indicata per ciascuna configurazione nell'Elenco Apparecchiature allegato all'offerta.

Il Cliente dà espressamente atto che qualora il produttore dichiari che le apparecchiature hanno raggiunto il fine vita ("End Of Life") Philips ne darà comunicazione al Cliente con preavviso minimo di 18 mesi e il servizio di assistenza potrà proseguire sino a scadenza del contratto esclusivamente in modalità "best effort", ovvero nei limiti della disponibilità o reperibilità delle parti di ricambio necessarie alla riparazione, senza garanzie in termini di uptime, tempi di risposta e tempi di risoluzione, nonché nei limiti della disponibilità di personale tecnico adeguatamente formato per intervenire sulle specifiche apparecchiature.

Qualora invece si verificasse l'impossibilità della riparazione, Philips avrà facoltà di recedere anticipatamente dal contratto mediante comunicazione scritta al Cliente e con conseguente riduzione pro rata del canone stabilito.

Il Cliente dà atto inoltre che il produttore delle apparecchiature ha facoltà di cessare in via definitiva il supporto tecnico del prodotto ("End of Support"). In tale ipotesi Philips provvederà a comunicare al Cliente con preavviso minimo di 18 mesi il raggiungimento della data di End of Support, precisandosi che in tale data il contratto di manutenzione cesserà automaticamente in relazione alle apparecchiature coinvolte con conseguente riduzione pro rata del canone stabilito.

In caso di risoluzione anticipata del contratto da parte del Cliente, per cause non dovute alla responsabilità di Philips, con riferimento ad una o più apparecchiature di cui all' "Elenco Apparecchiature", sarà onere del Cliente darne comunicazione scritta a Philips a mezzo lettera

raccomandata o equivalente, con preavviso di almeno 90 giorni. Il rapporto cesserà in ogni caso l'ultimo giorno del mese solare di scadenza del preavviso. In caso risoluzione anticipata da parte del Cliente, oltre al compenso maturato fino alla data di cessazione del rapporto, il Cliente sarà tenuto al pagamento di un indennizzo pari al 50% del corrispettivo che sarebbe maturato nel periodo intercorrente tra la data di anticipata cessazione del rapporto e la data di naturale scadenza del medesimo. Detto importo viene stabilito dalle parti a norma dell'art. 1373 terzo comma del codice civile quale indennizzo per le spese sostenute ed il mancato guadagno a norma dell'art. 1671 del codice civile.

8) Rinnovo

Alla data della scadenza il contratto s'intende senz'altro cessato. Philips si riserva di sottoporre al Cliente proposta di rinnovo per il periodo successivo.

9) Limitazione di responsabilità

Salvo casi di dolo o colpa grave, Philips non potrà essere ritenuta responsabile nei confronti del Cliente per qualsiasi titolo o causa inerente o connessa col presente contratto o alla sua esecuzione per un ammontare cumulativamente eccedente per ciascun anno l'importo del canone pattuito per l'anno stesso o per il minor periodo di validità del contratto eventualmente stabilito.

La limitazione di cui sopra, si estende al fatto del personale di Philips e dei soggetti che verranno comunque incaricati da Philips per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, ed attiene, a titolo esemplificativo, a danni derivanti al Cliente da inadempimento del contratto e della garanzia, compreso il lucro cessante per danni specifici, indiretti, incidentali o consequenziali, relativi alla perdita di dati, perdita di profitti derivanti dal mancato utilizzo delle apparecchiature, perdita di opportunità commerciali, anche conseguenti a negligenza del personale, il tutto con esclusione dei casi di dolo o colpa grave.

Quanto sopra esaurisce ogni e qualsiasi garanzia prestata da Philips in relazione alle attività qui previste.

10) Divieto di cessione del contratto

È fatto assoluto divieto al Cliente di cedere, a qualsiasi titolo, in tutto o in parte, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Stante l'intuitus personae con cui Philips individua i propri clienti, in nessun caso il contratto potrà essere ceduto anche nell'ambito di operazioni societarie.

In caso di inadempimento da parte del Cliente degli obblighi di cui al comma precedente, Philips, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

11) Canone e inadempienza

Il canone periodico è calcolato in base al numero di giorni solari coperti dal contratto per ciascun componente, fino alla data di scadenza specificata per la relativa configurazione. Il pagamento del canone avverrà secondo le modalità specificate in offerta.

In caso di mancato pagamento nei termini indicati, Philips si riserva il diritto di non più fornire le prestazioni di cui al contratto medesimo, fermi restando gli altri rimedi previsti dalla legge, e ferma restando la disponibilità ad effettuare, alle tariffe e secondo i termini di volta in volta in vigore, quelle prestazioni che dovessero venire richieste specificatamente e per le quali dovessero venire fornite adeguate garanzie di pagamento.

In caso di contratto pluriennale, e comunque in caso di proroghe o rinnovi contrattuali, il canone annuo di manutenzione sarà aggiornato annualmente, a partire dalla seconda annualità contrattuale, in misura pari alla variazione, accertata dall'Istat, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati verificatosi nell'anno precedente.

12) Interventi in via remota

Philips mette a disposizione del Cliente, nell'ambito del contratto, il proprio Remote Support Center (RSC) che effettua un servizio con personale specializzato di supporto e analisi tecnica sia telefonicamente che, ove sia stato possibile il collegamento dell'impianto, tramite network (Remote Service Network) che prevede l'utilizzo della rete dati del Cliente, secondo le modalità meglio indicate

alla successiva sezione "Requisiti e modalità operative per lo svolgimento dei servizi di supporto ed analisi tecnica in via remota tramite network").

Philips si impegna a non utilizzare la rete dati del Cliente per ragioni che non siano strettamente attinenti all'esecuzione dei servizi di supporto ed analisi tecnica effettuati in via remota o comunque diverse da quelle qui previste.

Il Cliente riconosce che le applicazioni software ed i beni forniti o resi disponibili da Philips al Cliente che consentano di eseguire interventi in via remota, sono e rimarranno di proprietà esclusiva di Philips.

Ciascuna parte sarà tenuta, anche successivamente alla cessazione del rapporto, a mantenere riservati tutti gli altri dati ed informazioni resi noti durante l'espletamento dei servizi di supporto ed analisi tecnica effettuati in via remota che non siano già di pubblico dominio.

13) Richieste di intervento

Le richieste di intervento potranno essere inoltrate telefonicamente durante il normale orario di lavoro (come specificato in offerta), via fax o via e-mail.

Philips mette a disposizione del Cliente, nell'ambito del contratto, il proprio Remote Support Center (RSC) che effettua un servizio di supporto e analisi tecnica sia telefonicamente che tramite network con personale particolarmente specializzato. In considerazione della specifica tecnologia che rende oggi possibile effettuare il servizio RSC con risultati di particolare efficacia e spesso risolutivi, l'inizio dell'analisi da parte del ns specialista RSC della chiamata del Cliente sarà considerato a tutti gli effetti come inizio dell'intervento richiesto.

14) Strumenti e Service tools

Nel corso degli interventi, il personale tecnico di Philips utilizzerà all'occorrenza software, documentazione, strumenti, hardware, kit, (di seguito chiamati service tools) di proprietà.

Nel caso di interventi che si protraggano per più giorni, detti strumenti potranno essere lasciati presso il Cliente, per agevolare le operazioni; il Cliente dovrà in tal caso mettere a disposizione del personale tecnico Philips, in prossimità delle apparecchiature oggetto dei servizi di manutenzione, locali di dimensioni adeguate e dotati di sistemi di chiusura, utilizzabili per la custodia dei service tools occorrenti ed eventualmente depositati dallo stesso personale di Philips.

La presenza di tali service tools nel sito del cliente non attribuirà alcun diritto, titolo o licenza d'uso sui medesimi; il cliente si impegna ad adoperarsi al fine di evitare danni, furti e/o smarrimenti dei service tools.

15) Documentazione degli interventi (fogli di lavoro)

Al fine della formazione e conservazione delle informazioni relative alle prestazioni da eseguirsi nell'ambito del contratto, le Parti concordano che l'avvenuta effettuazione da parte di Philips degli interventi di manutenzione di cui ai precedenti punti 1) e 2) eseguiti presso i locali ospitanti le apparecchiature, potrà essere certificata, per ogni effetto contrattuale e di legge, secondo le modalità di seguito riportate.

Al termine di ciascun intervento di manutenzione il personale tecnico di Philips inserirà i dati relativi alla prestazione effettuata - tra i quali a titolo esemplificativo rientrano la data, la tipologia di guasto, le prestazioni effettuate, le parti sostituite, la durata dell'intervento ed eventuali annotazioni - su apposito supporto che a propria insindacabile scelta potrà essere cartaceo (di seguito "Documento Cartaceo") o informatico (di seguito "Documento Elettronico"), e ne darà visione al personale incaricato del Cliente.

Quest'ultimo, verificata la corrispondenza dei dati inseriti, procederà all'approvazione del Documento Cartaceo o del Documento Elettronico mediante sottoscrizione a mezzo firma autografa sul Documento Cartaceo o a mezzo firma digitale sul Documento Elettronico. Il personale tecnico di Philips provvederà contestualmente a rilasciare copia su carta del documento elettronico al personale incaricato del Cliente, oppure provvederà ad inoltrare il documento per posta elettronica.

Resta inteso che ciascun Documento Cartaceo o Documento Elettronico ha efficacia probatoria tra le Parti ai sensi e per gli effetti dell'art. 2720 c.c..

16) Anomalie di approvvigionamento

Philips, in caso di variazioni in aumento anormale (pari o superiori al 5% in un arco temporale di 12 mesi) del costo di beni compresi nel servizio (a titolo esemplificativo e non esaustivo, i gas Criogeni), si impegna ad informare il Cliente dell'avvenuta variazione ed a proporre, di conseguenza, la necessaria revisione del canone concordato. Nel caso in cui le Parti non riuscissero ad accordarsi sulla variazione da apportare, Philips si riserva di interrompere la parte di servizio di che trattasi, previa comunicazione con anticipo di almeno 30 giorni. In tale circostanza Philips provvederà a comunicare la conseguente variazione in diminuzione del canone.

17) Interventi di terzi e subappalto

Philips si riserva di avvalersi di terzi per la esecuzione di prestazioni in subappalto, nel rispetto delle normative vigenti. In particolare, fin d'ora indichiamo qui di seguito i servizi e le forniture o porzioni di servizi e forniture che ci riserviamo di subappaltare, previo esperimento della procedura autorizzativa all'uopo prevista dalla legge:

- verifiche di sicurezza;
- prestazioni di garanzia tecnica di buon funzionamento di apparecchiature non marcate Philips eventualmente ricomprese nell'Elenco Apparecchiature allegato all'offerta;
- prestazioni di garanzia e manutenzione eventualmente previste con riferimento a impianti, manufatti ed opere edili accessorie alle apparecchiature;
- eventuali ulteriori servizi o forniture necessari per fronteggiare eventi non prevedibili che dovessero manifestarsi nel corso dell'esecuzione del contratto.

Qualora il contratto di manutenzione sia stato stipulato con un ente pubblico, Philips utilizzerà il subappalto in conformità ed alle condizioni previste dall'art. 105 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50. Il Cliente dà atto che, in caso di diniego dell'autorizzazione al subappalto, Philips potrebbe non essere in grado di adempiere correttamente alle obbligazioni assunte con il contratto di manutenzione.

18) Tracciabilità dei flussi finanziari

Qualora il contratto di manutenzione sia stato stipulato con un ente pubblico, Philips si impegna ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136. Pertanto Philips, ai sensi del medesimo art. 3 della legge 136/2010, utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative al presente contratto, ad eccezione di quanto disposto dal comma 3 dello stesso articolo, conti correnti bancari dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

19) Sicurezza e qualità del servizio

Philips ottempera alla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/08) e si impegna a mantenere tale conformità per l'intera durata del contratto. Philips dispone, pertanto, di un Servizio di Prevenzione e Protezione, ha nominato un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) nonché un Medico Competente, che provvede a definire e a dare attuazione al Piano di sorveglianza sanitaria del personale, ed un Esperto Qualificato per le radiazioni ionizzanti, operante ai sensi dei Decreti Legislativi 230/1995 e s.m.i. Philips ha inoltre predisposto la seguente documentazione:

- a) il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), ai sensi dell'articolo 28 Decreto Legislativo citato, completo del programma delle misure di prevenzione e protezione in vigore o da attuare.
- b) il Documento per la Sicurezza che, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 26 del Decreto Legislativo citato, ha l'obiettivo di tutelare la Sicurezza e la Salute sul lavoro del Personale del Cliente, del Personale Philips S.p.A., nonché di eventuali Terzi presenti.

Philips dichiara che il personale adibito all'esecuzione del Servizio è stato informato, formato ed addestrato ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008, ed è dotato dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) previsti dalle norme di legge ed utilizza attrezzature e strumenti periodicamente controllati e conformi alle norme di sicurezza nazionali ed internazionali.

Ove il Cliente adotti regolamenti interni che, in relazione alle aree in cui il Servizio deve essere reso, prevedano l'impiego di specifiche

protezioni a tutela di soggetti esterni alla struttura sanitaria, dovrà mettere tali dispositivi a disposizione del personale Philips adibito agli interventi di manutenzione.

Il Cliente sarà tenuto a fornire a Philips tutte le informazioni utili per consentire una completa valutazione dei rischi relativi all'ambiente di lavoro ove il Servizio dovrà essere effettuato, onde integrarli con quelli specifici dell'attività manutentiva e poter predisporre idonee misure di prevenzione. In particolare, il Cliente dovrà comunicare per iscritto quanto segue:

- 1) i rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro (o in prossimità dello stesso) in cui il personale Philips è destinato ad operare;
- 2) le previste misure di prevenzione e protezione (sia in condizioni normali sia di emergenza), nell'ambiente di lavoro (o in prossimità dello stesso), in relazione ai rischi propri dell'attività del Cliente;
- 3) il ruolo ed il nominativo della/e persona/e a cui il personale Philips potrà fare costante riferimento durante gli interventi, nonché il nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del Cliente;
- 4) l'eventuale compresenza, nell'ambiente di lavoro (o in prossimità dello stesso), di personale del Cliente o di soggetti terzi (personale di imprese esterne, visitatori, pazienti).

In adempimento al disposto dell'art. 26 comma 3 del Decreto Legislativo citato, ove ne sussistano le circostanze, sarà onere del Cliente elaborare un documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o ridurre i rischi da interferenze (DUVRI).

Philips non assume alcuna responsabilità per il caso di eventi dannosi causati dalla mancata o inadeguata segnalazione da parte del Cliente dei rischi specifici attinenti i luoghi e/o le circostanze in cui il Servizio deve essere reso.

Philips è inoltre dotata di un proprio Sistema di Qualità, certificato ed ispezionato da Enti internazionali accreditati, conforme ai requisiti della norma ISO 9001:2015 per i Sistemi di gestione Qualità generali, nonché a quelli della norma specifica per i dispositivi medici (ISO 13485:2003).

20) Protezione dei dati personali

Philips ottempera alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679) e si impegna a mantenere tale conformità per l'intera durata del contratto.

In considerazione del fatto che l'esecuzione del Servizio comporta incidentalmente la possibilità del personale Philips di accedere a dati personali, ivi inclusi i dati sensibili e sanitari di pazienti, di cui il Cliente è titolare del trattamento, il Cliente dovrà provvedere alla nomina di Philips quale responsabile del trattamento nei limiti delle prestazioni contrattualmente assunte con il contratto di servizio.

21) Esclusività

Philips S.p.A. è il distributore esclusivo per l'Italia della casa madre Philips Nederland B.V. (Veenpluis 6 - 5684 PC Best - The Netherlands) per l'importazione, la commercializzazione e la distribuzione di prodotti e servizi su apparecchiature elettromedicali ad alta tecnologia.

Con particolare riferimento al Servizio di Assistenza Tecnica e al fine di garantire la conduzione degli impianti in termini di massima sicurezza, Philips S.p.A. gestisce la fornitura sia delle parti di ricambio sia del servizio secondo elevati standard di qualità, utilizzando esclusivamente parti originali e beneficiando del miglior e più aggiornato know how specifico del produttore delle apparecchiature. In particolare, il personale addetto agli interventi viene periodicamente sottoposto a informazione, formazione, addestramento e continuo aggiornamento presso gli appositi centri di riferimento della casa madre Philips.

Philips S.p.A. garantisce che gli interventi tecnici verranno effettuati mantenendo le caratteristiche originarie di conformità delle apparecchiature ai sensi del D.Lgs. 46/97 e ss.mm in applicazione alla Direttiva 93/42/CEE concernente i dispositivi medici, nonché la piena sicurezza delle apparecchiature in adempimento degli obblighi manutentivi previsti dalla normativa vigente in tema di attrezzature di lavoro ed in particolare del D.Lgs. 81/2008, artt. 69 e seguenti.

REQUISITI E MODALITÀ OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ED ANALISI TECNICA IN VIA REMOTA TRAMITE NETWORK

1) Accesso alla rete del Cliente

Per consentire lo svolgimento dei servizi di supporto ed analisi tecnica in via remota tramite network (di seguito definite “Attività via RSN”), il Cliente dovrà garantire a Philips l’accesso ad alcune parti selezionate della propria rete di computer (di seguito definita la “Rete”).

Il Cliente dovrà supportare il personale Philips a recuperare gli indirizzi di rete (di seguito definiti “Indirizzi di Rete”) per collegare le apparecchiature alla Rete.

Il Cliente dovrà in particolare comunicare a Philips la modalità di connessione prescelta tra quelle di seguito riportate, e dei relativi parametri tecnici:

a) Installazione del router fornito da Philips su connessione Broadband o ADSL con possibilità di posizionamento:

- DMZ (Demilitarized Zone);
- davanti al Firewall del Cliente;
- in parallelo al Firewall del Cliente.

b) Utilizzo del router del Cliente per tunnel VPN Ipsec (shared key only) per connessione al Data Center Philips.

Qualora fossero variati gli Indirizzi di Rete, il Cliente dovrà darne notizia al Customer Care Center di Philips con un preavviso minimo di 10 giorni.

Resta inteso che le Attività via RSN verranno garantite sulle apparecchiature oggetto di contratto collegate alla Rete.

Il Cliente prende atto che la comunicazione tra il Remote Support Center (RSC) di Philips, come definito al precedente art. 12, e la Rete del Cliente avviene tramite l'utilizzo di una comune infrastruttura internet.

Il trattamento dei dati personali occorrente per le attività via RSN viene da Philips effettuato quale incaricato del trattamento ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, come meglio indicato alla successiva sezione “Protezione dei dati personali”.

Nel caso in cui una delle parti trasmetta o riceva elettronicamente dall'altra parte messaggi o documenti tramite la Rete (collettivamente definiti “Dati”) relativi all'attività via RSN, tali Dati saranno soggetti ai termini e alle condizioni che di seguito vengono definiti.

2) Hardware dedicato

Per poter svolgere le attività via RSN, è necessario l'impiego di un router di Rete (di seguito definito “Router”) che, ove non già messo a disposizione da parte Cliente, verrà fornito ed installato da Philips e dovrà essere conservato presso i locali del Cliente.

In tale ultimo caso: il Router verrà messo a disposizione gratuitamente e rimarrà pertanto di proprietà di Philips per tutta la durata del contratto; il Cliente dovrà garantire un'ubicazione sicura dove posizionare e conservare il Router e dovrà consentire a Philips, al termine del contratto, il ritiro; le attività e le spese di manutenzione del Router saranno interamente a carico di Philips.

Dietro richiesta di Philips, il Cliente consentirà a Philips, o a soggetti che verranno da essa incaricati, di accedere ai locali dove è posizionato il Router e di consentire le attività di manutenzione. Il Cliente in ogni caso sorveglierà e regolerà gli ingressi secondo le modalità adottate. Il Cliente si adopererà con i mezzi necessari e sotto la propria responsabilità a proteggere il Router e/o i Dati da danni o perdite e ad impedire qualsiasi accesso al Router e/o ai Dati da parte di soggetti non autorizzati diversi dal personale di Philips o da quest'ultima incaricati. Il Cliente concorda inoltre di informare con la massima sollecitudine Philips di eventuali fatti od eventi di cui sia venuto a conoscenza che possano compromettere il corretto funzionamento del Router.

3) Disponibilità della Rete

Il Cliente si adopererà per garantire senza interruzioni a Philips l'accesso alla Rete in modo che possa svolgere le Attività via RSN. La disponibilità dell'accesso alla Rete ed il suo funzionamento sono condizioni necessarie per consentire l'espletamento delle Attività via RSN. In caso contrario il mancato adempimento di Philips alle Attività non potrà essere ritenuto una violazione del contratto ad essa imputabile. Qualora il Cliente non consenta l'accesso remoto, Philips non potrà garantire, tra gli altri, i tempi di risposta, di risoluzione e di up time previsti dal contratto.

4) Standard di sicurezza

La trasmissione dei Dati via RSN aderisce agli standard internazionali di sicurezza che di seguito vengono riportati:

- normative HIPAA/NEMA/COCIR/JIRA;
- accesso sicuro tramite tunnel VPN;
- crittografia 3DES Ipsec per tunnel VPN;
- firewall configurato;
- protezione indirizzi IP tramite NAT;
- doppia autenticazione del Login dell'utente tramite SecurID RSA;
- registri di tracciamento degli accessi e sito Web con segnalazione degli eventi.

CONDIZIONI INTEGRATIVE

CONDIZIONI INTEGRATIVE PER L'ESTENSIONE DELLA COPERTURA AI COMPONENTI IN VETRO

In deroga a parte delle esclusioni di cui al superiore punto 4) del presente documento, si intendono incluse quelle componenti in vetro meglio specificate nella Composizione impianto dell'allegato Elenco Apparecchiature, ove nelle prestazioni relative sia indicata la "Estensione copertura ai componenti in vetro alle seguenti condizioni: la sostituzione sarà eseguita in caso di totale inefficienza o, a insindacabile giudizio della Philips, di insufficienti prestazioni.

CONDIZIONI INTEGRATIVE PER L'ESTENSIONE DEL PROGRAMMA DI PROTEZIONE DA DANNI ACCIDENTALI PER WIRELESS PORTABLE DETECTOR

Il servizio di Assistenza sul Wireless Portable Detector (WPD) non prevede la sostituzione in caso di danni accidentali, quali, a titolo esemplificativo, urti, cadute, contatti accidentali con sostanze che possono alterare il sistema.

Per i Detector coperti da contratto, in caso di danno accidentale durante il periodo di vigenza contrattuale, Philips si impegna ad applicare uno sconto del 50% sul prezzo di listino, limitatamente ad una sostituzione all'anno.

Rimangono escluse eventuali sostituzioni dovute a:

- smarrimenti o furto,
- danni intenzionali, o causati per dolo o colpa grave,
- uso improprio,
- guasto a seguito di riparazioni eseguite da personale non autorizzato da Philips,
- sistemi con serial number alterato o rimosso,
- cause di forza maggiore (fuoco, fulmini, acqua),
- guerre e rivolte civili.

CONDIZIONI INTEGRATIVE PER L'ESTENSIONE DI COPERTURE SULLE APPARECCHIATURE RISONANZA MAGNETICA

Copertura Magnete

È inclusa la copertura dei rischi per i guasti al "Magnete" (non valida per magneti installati da più di 10 anni):

Per "Magnete" si intende:

il magnete, la parte interna sala magnete del circuito di scarico gas (tubo di quench), le parti elettroniche, le bobine di gradiente e le parti di installazione

1) Coperture e condizioni previste:

- riparazione del "Magnete" in loco con apertura della camera sotto vuoto
- sostituzione del "Magnete"
- verifica del corretto funzionamento
- mano d'opera e parti di ricambio
- spese di trasporto
- fornitura dei gas criogenici necessari al ripristino in caso di riparazione o sostituzione "Magnete" (a condizione che il riempimento sia effettuato da Ditte Terze incaricate da Philips)
- la decisione dell'eventuale apertura o sostituzione del "Magnete" è di esclusiva competenza e ad insindacabile giudizio di Philips.

2) Esclusioni:

- tutti i malfunzionamenti provocati da errori degli Operatori durante i rabbocchi (se non eseguiti da Ditte Terze incaricate da Philips), ecc.
- qualsiasi attività resa necessaria da un improprio azionamento del dispositivo di spegnimento di emergenza
- qualsiasi onere derivante dal fermo macchina
- qualsiasi costo del tipo: rimozione, ricostruzione pareti, approntamento ripristino di passaggi per il trasporto, modifiche agli impianti, ecc. che si rendano necessari per poter eseguire interventi di manutenzione oggetto del contratto.

Shock Indicator

Sulle bobine, per rilevare eventuali danni accidentali esclusi dal presente contratto, Philips monta uno Shock Indicator. Il Cliente deve accertarsi che detto dispositivo sia sempre presente sulla bobina ed è tenuto ad avvisare Philips qualora non lo sia. In caso di mancato avviso, Philips si riserva di fatturare eventuali interventi sulle bobine, alle tariffe in vigore al momento del guasto.

Servizio fornitura e ricarica Criogeni

Qualora l'offerta includa il servizio di ricarica dei Criogeni, lo stesso comprende un'unica fornitura e ricarica di elio per ciascuna annualità contrattuale (salvo che l'offerta preveda diversamente), nonché la mano d'opera e tutti i materiali ed attrezzature necessarie per l'esecuzione delle ricariche (Bombole, Dewar, linea di trasferimento, riduttori). In caso di richiesta di ulteriori forniture e ricariche, Philips emetterà preventivo alle tariffe in vigore al momento della richiesta. Restano esclusi: consumi anomali derivanti da 1) funzionamento dell'impianto di raffreddamento dell'acqua o dell'utenza elettrica non rispondente alle specifiche tecniche previste, o 2) da mancata o intempestiva comunicazione da parte del Cliente (che si obbliga a tal fine ad eseguire verifica giornaliera) del raggiungimento del livello critico dell'Elio all'interno del magnete come riportato nel Manuale Operativo o del malfunzionamento del compressore dell'impianto di refrigerazione del magnete.

Per le prestazioni relative alla fornitura e ricarica gas criogenici Philips potrà avvalersi della collaborazione di ditte terze.

Il servizio potrà essere erogato solamente se acquistato congiuntamente al servizio e-Alert, meglio descritto nelle Condizioni Aggiuntive del Servizio e-Alert, e in presenza di connessione remota, mediante attivazione del Remote Service Network, come meglio descritto al punto 12 "Interventi in via remota" delle Condizioni Generali di Contratto per il Servizio di Manutenzione e nella sezione "Requisiti e modalità operative per lo svolgimento dei servizi di supporto ed analisi tecnica in via remota tramite network", che precedono.

Sensore di ossigeno

Qualora il sensore di ossigeno sia compreso nella composizione impianto dell'Elenco Apparecchiature allegato all'offerta, si garantisce che per il Sensore Ossigeno sono compresi, oltre alla mano d'opera ed alle parti di ricambio, anche i materiali di consumo ("pastiglia sensore").

Gabbia Radiofrequenza

Qualora la gabbia a radiofrequenza sia compresa nella composizione impianto dell'Elenco Apparecchiature allegato all'offerta, si garantisce che sulla stessa saranno eseguiti annualmente i controlli e le misure previsti dalla normativa vigente in materia inclusa la manutenzione dei contatti finger della porta di accesso.

CONDIZIONI INTEGRATIVE PER SISTEMI DI MONITORAGGIO

Formazione del personale (opzionale)

Il servizio prevede l'assistenza degli specialisti Philips presso il reparto per approfondire le tematiche relative ai sistemi Philips, in particolare:

- approfondimenti clinico applicativi sull'uso delle apparecchiature;
- ripasso delle conoscenze degli utilizzatori sulle apparecchiature Philips e sulla loro applicazione in ambiente clinico;
- training al nuovo personale;
- revisione delle procedure operative del cliente relative alle apparecchiature Philips.

CONDIZIONI INTEGRATIVE PER SISTEMI INFORMATIVI CLINICI E WORKSTATION TRATTAMENTO IMMAGINI

Modalità di erogazione del servizio

Il servizio di assistenza software viene erogato esclusivamente in via remota, se non diversamente specificato nelle condizioni particolari di contratto, secondo le modalità meglio indicate nel precedente articolo "Interventi in via remota" e nella precedente sezione "Requisiti e modalità operative per lo svolgimento dei servizi di supporto ed analisi tecnica in via remota tramite network".

Resta inteso che i costi relativi al mantenimento e all'eventuale ripristino della rete sono a carico del cliente.

Qualora a causa del mancato collegamento Philips fosse costretta ad intervenire presso il cliente, il costo dell'intervento verrà addebitato alle tariffe in vigore il giorno dell'apertura della richiesta di intervento. In questi casi Philips non potrà garantire, tra gli altri, i tempi di risposta, di risoluzione e di up time previsti dal contratto. Nessun addebito potrà essere mosso nei confronti di Philips per ritardi dovuti al mancato collegamento.

Estensioni del servizio

Correttivi Software (Patches)

Philips potrà fornire correttivi software per correggere difetti nelle applicazioni informatiche coperte dal servizio. Philips determinerà il contenuto di ciascun correttivo e lo installerà compatibilmente con il livello di revisione e caratteristiche del sistema del Cliente. L'installazione dei correttivi software sarà pianificata con il Cliente e potrà avvenire anche in remoto.

Aggiornamenti Software

Philips determina e fornisce aggiornamenti software che migliorano le funzionalità dei propri sistemi informativi, ferme restando le caratteristiche del sistema originario. L'aggiornamento sarà eseguito esclusivamente sui moduli originali acquistati dal Cliente. L'installazione dei moduli sarà pianificata con il Cliente e potrà avvenire anche in remoto. Philips si riserva di sottoporre al cliente, anticipatamente e per iscritto, eventuali oneri aggiuntivi.

Controllo dell'ambiente di installazione

Il corretto funzionamento dei prodotti informatici è subordinato al rispetto di condizioni operative ben precise: alimentazione, assenza di agenti contaminati nell'aria, valori minimi e massimi d'umidità. Il Servizio Philips controlla periodicamente che l'ambiente operativo del Cliente rientri nei parametri consentiti e suggerisce eventuali modifiche necessarie.

Limitazioni del servizio

Supporto Network

La manutenzione del network necessario al funzionamento del sistema informatico non è inclusa nel contratto di assistenza e può essere eventualmente quotata a parte.

Supporto del Sistema Operativo

Philips supporta il sistema operativo di base solo per quanto concerne la funzionalità della soluzione applicativa fornita. Le versioni di sistemi operativi diversi da quelli forniti da Philips o da essa autorizzate non sono coperte dal servizio. Parimenti non sono coperti dal servizio i software di terze parti, anche se installati su sistemi oggetto del presente contratto, che non siano stati espressamente autorizzati per iscritto da Philips.

Aggiornamento del Sistema Operativo

Nuove versioni di applicazioni software di sistemi informativi Philips possono richiedere una versione aggiornata del sistema operativo per funzionare o per avere caratteristiche migliori. L'aggiornamento dei sistemi operativi non è incluso nel presente contratto. Il Cliente può approvvigionarsi dell'aggiornamento in modo autonomo, rispettando le specifiche fornite da Philips.

Supporto Interfacce

Dove il sistema Philips è interfacciato con altri sistemi, la manutenzione dell'interfaccia non comprende eventuali variazioni delle caratteristiche di interfacciamento. L'adeguamento dell'interfaccia da parte di Philips sarà oggetto di un'eventuale quotazione specifica.

Esclusioni particolari

Il servizio non include la modifica di report, la modifica di interfacce, lo sviluppo di programmi e le attività di tipo consulenziale.

Il servizio non include le attività di gestione del sistema (system administrator) quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'aggiunta di utilizzatori o la configurazione di apparati.

Il servizio non copre in nessun caso eventuali problematiche relative e/o derivanti dall'infrastruttura IT del Cliente (reti LAN e WAN, dominio, infrastruttura virtuale, etc.). Ove richiesto dal Cliente, Philips si riserva di formulare un preventivo per l'esecuzione di interventi specifici.

Quanto sopra, senza pregiudizio delle ulteriori esclusioni o limitazioni del servizio previste dal contratto.

Recupero Dati

Il servizio di recupero dati non è incluso come parte del servizio di supporto software Philips, indipendentemente dalle cause di perdita dati. Questo tipo di richiesta sarà oggetto di una quotazione specifica.

Responsabilità del Cliente

Responsabile di sistema

Il Cliente si impegna a nominare e istruire un Responsabile di Sistema che avrà la responsabilità della gestione e amministrazione del sistema (system administrator), inclusa la responsabilità di corretta esecuzione e controllo delle copie di sicurezza (backup) nonché dei controlli antivirus, e fungerà da referente del Cliente per il supporto fornito da Philips.

Livelli di revisione hardware

Il Cliente deve mantenere l'hardware e il firmware al livello di revisione richiesto dal software. Si impegna inoltre ad aggiornare o sostituire l'hardware qualora il produttore ne dichiari il fine supporto o qualora richiesto per l'installazione di nuove release software.

Livelli di revisione software

Solo i clienti che mantengono i loro sistemi informativi al livello della versione ultima rilasciata dal produttore o immediatamente precedente possono usufruire dell'assistenza software.



Spett.le Cliente

DICHIARAZIONE
di idoneità tecnico professionale
Coordinamento ex art. 26 D.Lgs. 81/08

Data 14 gennaio 2019
Rif.: Proposta di contratto per Servizio di Manutenzione

Il sottoscritto Marco Pezzi nella sua qualità di Delegato del Datore di Lavoro di Philips S.p.A., con Sede Legale e Uffici Commerciali ed Amministrativi in Milano - Viale Sarca, 235 - codice fiscale e partita IVA n. 00856750153.

CONSAPEVOLE
delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

A conferma od in aggiunta a quanto già indicato e prodotto nel corso della procedura sopra accennata

PREMESSO

Che la scrivente Società partecipa alla procedura di cui sopra attraverso una propria distinta unità organizzativa denominata Settore Health Systems, alla quale il contenuto della presente dichiarazione fa riferimento

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 81/2008, che Philips S.p.A.:

- a) è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per l'esecuzione della fornitura di interesse.
- b) è iscritta alla camera di commercio, industria ed artigianato (C.C.I.A.A.) con oggetto sociale inerente la tipologia dell'appalto;

DICHIARA INOLTRE

di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 e dell'Allegato XVII, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 81/2008 e di essere in regola con tutto quanto previsto e disposto:

- dalla Legge 123/07 e dal D.Lgs. 81/08 in relazione alle misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori;
- dal D.Lgs. 230/95 s.m.i. in relazione ai principi generali di protezione dalle radiazioni ionizzanti.

In particolare, in ottemperanza alla Legge 123/07 e agli art. 17 e 28 e all'allegato XVII del D.Lgs. 81/08, dichiara:

- c) che la stessa ha effettuato la valutazione dei rischi ed ha redatto il relativo Documento di Valutazione dei Rischi, di cui all'art. 17, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 81/2008;
- d) che la conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 delle apparecchiature oggetto di contratto è provata dalle dichiarazioni di conformità rilasciate dal fabbricante;
- e) che l'elenco dei dispositivi di protezione individuali forniti ai lavoratori è indicato nel Documento per la Sicurezza e/o nel Piano Operativo di Sicurezza, che viene redatto in riferimento alla realizzazione della commessa di interesse;



PHILIPS

- f) che il Datore di Lavoro ha provveduto alla nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e del Medico Competente, e che si avvale di un Esperto Qualificato per la valutazione dei rischi da radiazioni ionizzanti ai sensi del D.Lgs. 230/1995 e s.m. e i.;
- g) che l'elenco dei nominativi dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza è riportato in calce;
- h) che è disponibile, in caso di richiesta da parte dell'Ente, ad esibire e produrre copia degli attestati inerenti la formazione delle suddette figure, prevista dal citato D.Lgs. 81/2008;
- i) che presso la società è disponibile l'elenco aggiornato dei lavoratori, risultanti dal libro unico;
- j) che la stessa è in regola con i versamenti contributivi (DURC);
- k) che Philips S.p.A. non è oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008.

Si riportano in calce nominativi delle figure rilevanti ai fini del D.Lgs. 81/08 e D.Lgs. 230/95 e s.m.i.

PRECISA

- l) di aver dotato tutti i propri lavoratori della tessera di riconoscimento aziendale con fotografia;
- m) che i propri Lavoratori impegnati nelle attività di installazione, messa in funzione e manutenzione delle apparecchiature:
 - sono idonei alla mansione specifica;
 - sono qualificati come PES ed autorizzati come PEI (Norma CEI 11-27 "Lavori su impianti elettrici");
 - sono stati informati e formati sui rischi specifici di mansione e che la formazione avviene in aula ed in laboratorio, presso i qualificati Centri di formazione internazionali di Philips S.p.A., con l'utilizzo della idonea documentazione (Manuali Tecnici, Istruzioni Operative, etc.) su supporto cartaceo e/o informatico e mediante addestramento e formazione a campo;
 - sono sottoposti, ove necessario, a sorveglianza fisica e sanitaria;
 - sono stati, ove necessario, classificati dall'E.Q., in base al D.Lgs. 230/95 e s.m. e i.;
 - sono dotati, ove necessario, degli opportuni dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) conformi alla normativa, la cui assegnazione è gestita mediante procedure informatizzate e, ove necessario, degli opportuni dispositivi di sorveglianza fisica dosimetrica individuale (D.S.D.I.).
 - svolgono attività presso l'Ente all'interno dei seguenti orari: 8,30 - 12,30 13,30 - 17,30 (da lunedì al venerdì), salvo che in ragione di particolari esigenze dell'Ente o delle attività da svolgere vengano concordati orari diversi.
- n) di adempiere più in generale ad ogni obbligazione posta in carico al Datore di Lavoro in merito all'affidamento di contratti d'appalto, d'opera e somministrazione.

Con riferimento a quanto in oggetto e alla Legge 123/07 - ed in particolare alle Vostre richieste inerenti le attività del nostro personale tecnico che potrebbe intervenire presso la Vostra struttura

INFORMA CHE

- o) Philips S.p.A. si impegna, in esecuzione degli obblighi di cui all'art. 26, c. 2, lett. a) e b) del D.Lgs. 81/08, a:
 - cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
 - coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva
- p) per le proprie attività non si introducono negli ambienti di lavoro dei Clienti, rischi di tipo ed entità aggiuntivi rispetto a quelli propri e a quelli indicati dai Clienti e, in caso la Vostra struttura evidenzia rischi da interferenza, si impegna a collaborare per indicare i costi relativi alla messa in sicurezza di questi rischi;
- q) Philips S.p.A. ha predisposto un Documento per la Sicurezza specifico per le attività di manutenzione e installazione, estratto dal Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) aziendale, di cui alleghiamo copia perché possa anche essere d'aiuto alla redazione da parte del Cliente, del DVR per i rischi da interferenza – DUVRI.
- r) Ove talune attività da parte di personale Philips vengano svolte nell'ambito di attività in regime di cantiere temporaneo o mobile di cui al titolo IV D.Lgs. 81/08, in ogni caso Philips non opera come

PHILIPS

Impresa Esecutrice ai sensi dell'art. 89, c. 1, l. i-bis.) del D.Lgs. 81/08 nè il proprio personale svolge "lavoro a turni".

- s) nel caso in cui le prestazioni contrattualmente previste a carico di Philips (quali ad esempio l'introduzione, l'installazione, la messa in funzione e la manutenzione dell'apparecchiatura) vadano effettuate nell'ambito di cantieri del Cliente (secondo il Titolo IV del D.Lgs. 81/08), Philips interverrà senza che dette attività possano essere intese quali attività di affidamento dei lavori e come tali ricondotte a quelle di competenza dell'impresa esecutrice dell'appalto, e pertanto senza assumersene il ruolo.

Gli eventuali addetti alla gestione delle emergenze ed al primo soccorso in cantiere verranno quindi individuati tra le persone, appositamente formate, delle imprese esecutrici o, nel caso in cui il Cliente disponga già di apposito servizio interno di primo soccorso e gestione delle emergenze, dalle persone individuate dal Cliente medesimo, così esonerando il datore di lavoro di Philips dall'organizzare analogo servizio (v. Art. 104, comma 4, D.Lgs. 81/08).

Restiamo a disposizione per fornire eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti in merito a quanto sopra.

Allegati:

Documenti per la Sicurezza per le attività oggetto del contratto (sintesi del DVR Philips datato 01-06-18).

In fede

Marco Pezzi

RIFERIMENTI OPERATIVI DI PHILIPS

Ruolo	Nome
Datore di Lavoro (D.d.L.)	Dott.ssa Simona Comandè
Delegato del Datore di Lavoro (D del D.d.L.)	Sig. Marco Pezzi
Delegato del Datore di Lavoro (D del D.d.L.)	Sig. Pasquale Campione
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)	Sig. Igor Ciceri Negri
Medico Competente (M.C.)	Dott. Enrico Proto
Esperti Qualificati (E.Q.)	Dott.ssa Anna Maria Segalini Dott.ssa Laura Spinoglio
Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.)	Sig.ra Marina Botta Sig.ra Roberta Fiorelli Sig.ra Grazia Pignataro

Documento per la Sicurezza delle attività del personale tecnico

In ottemperanza alle disposizioni dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08, D.Lgs. 106/09 e L. 123/07

Oggetto: *Attività di Installazione e/o
Manutenzione di sistemi medicali*

INDICE

1. Premessa	3
2. Organizzazione.....	4
2.1 Struttura organizzativa e persone impiegate.....	4
2.2 Tessera di riconoscimento	4
3. Idoneità Tecnico-Professionale.....	4
4. Informazioni generali sull'azienda.....	5
5. Pericoli segnalati dai Clienti	6
6. Rischi individuati da Philips Health Systems per il proprio personale	7
7. Schema adottato per la valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure di prevenzione & protezione.....	9
8. Metodologia per la valutazione dei rischi.....	10
9. Tabelle per l'identificazione del Livello di Rischio (LdR)	10
10. Descrizione delle attività svolte dal personale tecnico a campo	11
11. Macchine ed attrezzature utilizzate	12
12. Materiali e sostanze chimiche utilizzate	13
13. Elenco delle misure di prevenzione & protezione dai rischi e documenti di riferimento	13
14. Alcune indicazioni aziendali per la sicurezza:	13
15. Misure generali di emergenza	14
16. Gestione rifiuti	15
17. Attività con radiazioni ionizzanti	15
18. Attività con radiazioni non-ionizzanti	15
18.1 Informazioni generali di sicurezza in Risonanza Magnetica	15
18.2 Avvertenze in caso di incendio.....	16
18.3 Avvertenze generali di sicurezza con criogeni (elio liquido e/o gas)	16

19. Elenco dei Dispositivi di Protezione Individuale in dotazione (DPI)16

1. Premessa

Il presente documento è stato predisposto per ottemperare alle disposizioni dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/08, con l'obiettivo di tutelare la Sicurezza e la Salute sul lavoro del personale del Cliente, del personale di Philips S.p.A. (di seguito indicata come Philips Health Systems), nonché di eventuali Terzi presenti (visitatori, pazienti, imprese esterne, etc.), durante l'esecuzione dei lavori di manutenzione o di installazione di apparecchiature medicali.

Questo documento costituisce la guida di riferimento per tutte le operazioni da svolgere a cura del personale Philips Health Systems presso la sede del Cliente, affinché esse vengano realizzate nel pieno rispetto delle norme di Sicurezza e di Igiene sul Lavoro.

Le apparecchiature o i sistemi attualmente commercializzati e assistiti da Philips Health Systems, sono le seguenti:

- Apparecchiature Radiologiche
- Apparecchiature per Tomografia Computerizzata
- Apparecchiature di Medicina Nucleare
- Apparecchiature di Risonanza Magnetica
- Apparecchiature per diagnostica Ecografica
- Apparecchiature per Rianimazione
- Apparecchiature di Monitoraggio
- Sistemi Informativi Clinici

I nostri Clienti sono principalmente strutture sanitarie pubbliche e private.

Conformemente a quanto richiesto dal D.Lgs. 81/08, Philips Health Systems è dotata di un proprio Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), di un Servizio di Prevenzione & Protezione e di un Servizio Sanitario – costituito dal Medico Competente Coordinatore e da Medici Competenti distribuiti sul territorio che provvedono a definire e a dare attuazione al Piano di Sorveglianza Sanitaria del personale – nonché, ai sensi del D.Lgs. 230/1995 e s.m.i (Attuazione Direttive Euratom in materia di radiazioni ionizzanti), di Esperti Qualificati per la sorveglianza fisica dei lavoratori per i rischi da radiazioni ionizzanti.

Il Servizio di Prevenzione & Protezione, sotto la guida del Responsabile del Servizio (RSPP), realizza il coordinamento delle attività di Sicurezza e Salute sul lavoro, di carattere generale, svolte dalle diverse funzioni aziendali, fornisce assistenza/consulenza alle stesse,

in relazione alle diverse esigenze aziendali ed al mutevole quadro normativo nazionale e controlla periodicamente l'efficacia e l'efficienza delle misure adottate ai fini della gestione della Sicurezza e della Salute sul lavoro.

2. Organizzazione

2.1 Struttura organizzativa e persone impiegate

Philips Health Systems ha una struttura organizzativa suddivisa su base regionale, ma potrebbe utilizzare, quando opportuno, uno o più specialisti non residenti nella particolare regione (la nostra struttura tecnica consiste di circa 230 specialisti).

Il numero di persone dipendenti di questa azienda e la loro presenza media oraria necessaria presso il Cliente è variabile in funzione delle attività di installazione, manutenzione e riparazione (in media quantificabile in una persona al giorno per quattro ore lavorative).

Tutto il personale tecnico che potrebbe intervenire presso la Vostra struttura è dipendente della scrivente azienda, salvo casi eccezionali espressamente segnalati.

2.2 Tessera di riconoscimento

Tutto il personale della nostra azienda dispone di tessera di riconoscimento con fotografia che indossa durante le attività all'interno delle strutture del Cliente;

3. Idoneità Tecnico-Professionale

Tutto il personale che opera presso i Clienti, è formato ed informato sui rischi generali presenti nelle strutture sanitarie pubbliche o private. E' qualificato come PES ed autorizzato come PEI (Norma CEI 11-27 "Lavori su impianti elettrici").

L'informazione, la formazione e l'addestramento professionale del personale tecnico dell'azienda, ai fini della corretta esecuzione degli interventi di manutenzione o di installazione di apparecchiature medicali presso i Clienti – inclusi gli aspetti relativi alla Sicurezza ed alla Salute sul lavoro – sono gestite dalla funzione *Customer Services*, che sovrintende alle attività del personale tecnico.

In sintesi il processo di informazione, formazione ed addestramento di tale personale, che ha carattere continuativo e di cui viene monitorata l'efficacia, si svolge attraverso le seguenti fasi principali:

- a. Pianificazione del percorso formativo, personalizzato per i diversi tecnici e per le diverse aree tecnologiche.
- b. Formazione, in aula ed in laboratorio, presso i qualificati Centri di formazione internazionali di Philips Health Systems, con l'utilizzo di idonea documentazione (Manuali tecnici, Istruzioni Operative, etc.) su supporto cartaceo e/o informatico.
- c. Addestramento e formazione a campo.

Philips è inoltre dotata di un proprio Sistema di Gestione Qualità, certificato e periodicamente verificato da Enti internazionali accreditati, conforme ai requisiti generali della norma ISO 9001:2015, nonché a quelli della norma specifica per i dispositivi medici ISO 13485:2003.

4. Informazioni generali sull'azienda

La Società Philips	
Ragione sociale:	Philips S.p.A.
Sede operativa:	Viale Sarca, 235 – 20126 Milano (Mi)
Tel.:	+39, 02.38593000

Il Datore di lavoro e suoi Delegati	
Nome e cognome:	Dott.ssa Simona Comandè
Sede operativa:	Viale Sarca, 235 – 20126 Milano (Mi)
Telefono:	+39, 02.38593000
Delegato del Datore di Lavoro	Sig. Pezzi Marco
Sede operativa:	Viale Sarca, 235 – 20126 Milano (Mi)
Telefono:	+39, 02.38593000
Delegato del Datore di Lavoro	Sig. Pasquale Campione
Sede operativa:	Viale Sarca, 235 – 20126 Milano (Mi)
Telefono:	+39, 02.38593000

Figure professionali operanti per la sicurezza e la salute del personale	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e sua sede:	Sig. Igor Ciceri Negri Sede di Milano
Telefono:	+39, 02.38593000
Medico Competente e sua sede:	Dott. Enrico Proto Sede di Milano
Telefono:	+39, 02.38593000
Esperti Qualificati e loro sede:	Dott.ssa Anna Maria Segalini Dott.ssa Laura Spinoglio Sede di Milano
Telefono:	+39, 02.38593000
Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) e loro sede:	Sig.ra Marina Botta Sig.ra Roberta Fiorelli Sig.ra Grazia Pignataro Sede di Milano

Telefono:	+39, 02.38593000
-----------	------------------

5. Pericoli segnalati dai Clienti

L'azienda, sulla base delle informazioni ricevute dai Clienti, dalle vigenti leggi e dalla propria esperienza nazionale ed internazionale, ha individuato i seguenti potenziali pericoli negli ambienti di lavoro presso i Clienti:

- Presenza contemporanea di trasporti con sostanze pericolose.
- Difficoltà di accesso e mobilità dei mezzi di trasporto.
- Pericolo generico derivante dai cantieri di lavoro temporaneo nei confronti dei soggetti estranei ai lavori.
- Tubature di gas metano, gas medicali, gas tecnici, vapore ed acqua non segnalati.
- Ingombri e ostacoli strutturali.
- Esposizione a sostanze chimiche pericolose (solventi, coloranti, disinfettanti).
- Esposizione a micro organismi, endoparassitari umani e vettori virali.
- Esposizione per contatto e inalazione di gas anestetici.
- Esposizione a radiazioni ionizzanti (sorgenti radiogene, uso di sostanze radioattive, ecc.).
- Esposizione a radiazioni non ionizzanti (radiofrequenza, microonde, radiazione ottica, radiazione UV/B e UV/C, luce laser).
- Esposizione a campi magnetici statici generati dalla Risonanza Magnetica (RMN) e gradienti di campo magnetico (gli operatori si muovono all'interno di un'area con campi magnetici dispersi).
- Possibilità di imbrattamento delle superfici con materiale organico potenzialmente infetto.
- Possibilità di contatto accidentale con materiale tagliente infetto (vetro, aghi, ecc.).
- Difficoltà nell'individuazione degli interlocutori per la complessità delle mansioni.
- Situazioni di emergenza.

6. Rischi individuati da Philips Health Systems per il proprio personale

L'azienda, con riferimento alle vigenti leggi ed in base alla propria esperienza nazionale ed internazionale, ha individuato e valutato i seguenti principali rischi nello svolgimento della propria attività tecnica presso i Clienti:

RISCHI SPECIFICI	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
Rischio elettrico	Basso	Formazione specifica con rilascio d'idoneità PES/PEI, utilizzo di DPI
Rischio Radiazioni Ionizzanti e Non-Ionizzanti (Rx-MN-RM)	Basso	Formazione (Corso di Radioprotezione), utilizzo DPI, Sorveglianza Fisica (dosimetria) e Sanitaria (idoneità mansione specifica)
Rischio Mov. Manuale dei Carichi (rischio da infortunio, non da mansione)	Basso	Formazione specifica, utilizzo di idonei mezzi per il trasporto (borse con ruote, carrelli porta oggetti)
Rischio Biologico (rischio da infortunio, non da mansione)	Basso	Formazione specifica, utilizzo di DPI, Sorveglianza Sanitaria

Per le proprie attività non si introducono negli ambienti di lavoro dei Clienti, rischi di tipo ed entità aggiuntivi rispetto a quelli propri (v. tabella successiva) ed a quelli indicati dai Clienti e, in caso la struttura sanitaria evidenzii rischi da interferenza e gli eventuali oneri relativi, verranno valutati ed eventualmente integrati.

Attività svolte da Philips Health Systems (PH)	Ubicazione delle attività di PH all'interno della Struttura Sanitaria	Rischi derivanti dalle attività svolte da PH che possono interferire sulla Sicurezza all'interno della Struttura Sanitaria e gli utenti	Misure di Prevenzione e Protezione adottate da PH
Interventi di installazione e/o manutenzione su apparecchiature di diagnostica medica per immagini ed elettromedicali	Tutti i locali e i reparti dotati di apparecchiature di diagnostica medica per immagini ed elettromedicali (es. radiologia, cardiologia, ost/ginecologia, sale operatorie, terapie intensive, reparti di degenza, ecc...)	1^ Fase Accesso all'interno del presidio ospedaliero con veicoli privati Rischio introdotto: veicolare	I lavoratori prestano attenzione ai percorsi interni ed alla segnaletica, dando la precedenza ai mezzi d'emergenza e ai pedoni. Al fine di contenere l'inquinamento da gas di scarico negli spazi esterni, i manutentori spengono i motori una volta giunti in prossimità dell'area d'intervento.
		2^ Fase Esecuzione attività (montaggio e/o riparazione e taratura o calibrazione) Rischio introdotto: intralcio con gli operatori sanitari	Prima di effettuare qualsiasi attività i lavoratori contattano il Responsabile di Reparto concordando ed organizzando preventivamente le attività da svolgere in modo da ridurre l'eventuale disagio
		3^ Fase Riassetto dell'apparecchiatura, verifica e smaltimento rifiuti Rischio introdotto: nessun rischio	
		4^ Fase Consegna e termine della prestazione Rischio introdotto: nessun rischio	

7. Schema adottato per la valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure di prevenzione & protezione

Il processo di valutazione dei rischi e di individuazione delle conseguenti misure di prevenzione & protezione è stato realizzato secondo i criteri indicati nello schema che segue.



8. Metodologia per la valutazione dei rischi

La valutazione dei rischi derivanti dai pericoli precedentemente individuati, viene effettuata al fine di stilare una graduatoria di **importanza** e quindi di **attenzione**. Il criterio qualitativo adottato si basa su due fattori:

- La **Probabilità** che il rischio individuato si trasformi effettivamente in un danno per il personale;
- L'**Entità del danno** che potrebbe verificarsi.

Nel definire la probabilità del verificarsi del danno si tiene conto di:

- registro degli infortuni
- dati bibliografici
- esperienze di realtà simili
- livello di preparazione professionale
- livello di esposizione al pericolo (durata e frequenza dell'attività in cui è presente il pericolo)
- parere degli addetti

9. Tabelle per l'identificazione del Livello di Rischio (LdR)

Sulla base di quanto sopra, si sceglie un valore da 1 a 4 nella scala di probabilità del rischio (P) e nella scala di entità del danno (D). Una volta definiti questi valori, si ricava il corrispondente Livello di Rischio (LDR) attraverso la sottostante matrice ove $LDR = f(P, D) = P \times D$:

	P=1	P=2	P=3	P=4
D=1	1	2	3	4
D=2	2	4	6	8
D=3	3	6	9	12
D=4	4	8	12	16

I significati di D e P sono i seguenti:

P=1 - improbabile	D=1 - lieve
P=2 - poco probabile	D=2 - significativo
P=3 - probabile	D=3 - grave
P=4 - molto probabile	D=4 - molto grave

Le differenti aree di livello di rischio possono essere classificate come segue:

Livello di rischio	Valutazione
$LDR \leq 2$	Irrilevante / Accettabile
$3 \leq LDR \leq 4$	Basso / Medio
$6 \leq LDR \leq 9$	Alto
$12 \leq LDR \leq 16$	Altissimo

10. Descrizione delle attività svolte dal personale tecnico a campo

- Si reca presso le sedi dei Clienti per effettuare interventi di manutenzione (programmata o correttiva) oppure di installazione di apparecchiature medicali.
- Dedica parte della sua attività alla formazione e aggiornamento professionale nonché all'organizzazione del proprio lavoro.
- Se necessario, effettua attività di addestramento del personale del Cliente.
- Applica le istruzioni operative per la sicurezza sul lavoro previste dalla documentazione aziendale in dotazione (Manuali, Istruzioni operative, Software aziendali, Piano Operativo di Sicurezza, ecc.).
- Tiene i contatti con il Cliente ed in particolare con il Responsabile del Reparto Sanitario, con l'Esperto Qualificato e/o l'Esperto Responsabile del Cliente, adeguando il suo comportamento alle prescrizioni di sicurezza in vigore presso la sede del Cliente.
- Qualora opportuno o necessario per la risoluzione di particolari problemi, prende contatto con il personale tecnico specialistico di Philips.
- Mantiene rapporti di cooperazione e di comunicazione con il Cliente e con le altre Imprese presenti sul luogo di lavoro, ai fini della sicurezza e della salute sul lavoro
- Dove necessario, utilizza i Dispositivi di Protezione Individuale assegnati (es. maschera per polveri, guanti monouso).
- Nel caso intervenga su altre tipologie di apparecchiature medicali, si limita ad attività tecniche di riparazione di prima linea (verifica fusibili, cavi di alimentazione, collegamenti, ecc....).

11. Macchine ed attrezzature utilizzate

Autovettura per fini aziendali, telefono cellulare, computer portatile, attrezzatura portatile da lavoro, strumenti di misura e controllo: tutti rispondenti alle norme di legge vigenti e soggetti a controllo, manutenzione periodica e calibrazione ove richiesto.

CONTENUTO STANDARD VALIGIA ATTREZZI

DESCRIZIONE
VALIGIA IN ABS
SERIE LIME AD AGO IN BUSTA
POMPA DISSALDANTE
AGGANZIA MOLLE
TORCIA ELETTRICA A PILE
METRO FLESSIBILE (2Mt.)
SERIE CHIAVI FISSE 6:22 MM IN SCATOLA
SERIE CHIAVI A BUSSOLA
SALDATORE 25W, 220V
TRONCHESINO PER COMPONENTI
PINZA UNIVERSALE CON MANICI ISOLATI.
CHIAVE A RULLINO
CACCIAVITE PER TRIMMER
PENNELLO 40MM
SERIE INSERTI ESAGONALI ATTACCO QUADRO 1/4
PINZA BECCHI PIEGATI 45°
PINZA BECCHI MEZZITONDI
PINZA BECCHI NORMALI
PINZA A MOLLA BECCHI PIATTI
PINZA A MOLLA BECCHI A PUNTA
FORBICE DA ELETTRICISTA
TAGLIERINO-CUTTER CON LAME DI SCORTA
MARTELLO
MINI SEGHETTO PER FERRO
SERIE CHIAVI A BRUGOLA IN BUSTA
TRONCHESE
SERIE CACCIAVITE LAMA PIATTA
SERIE CACCIAVITE A CROCE
CACCIAVITE NANO A TAGLIO
CACCIAVITE NANO A CROCE

12. Materiali e sostanze chimiche utilizzate

Materiali ed eventuali sostanze chimiche previsti dal manuale di manutenzione specifico per l'apparecchiatura medica oggetto dell'intervento.

Data la tipologia di prodotti utilizzati, le quantità e le modalità d'uso, non vengono introdotti rischi particolari per la salute e la sicurezza legati all'utilizzo di sostanze chimiche.

13. Elenco delle misure di prevenzione & protezione dai rischi e documenti di riferimento

Philips Health Systems, sulla base delle informazioni ricevute dai Clienti, delle vigenti leggi, della propria esperienza nazionale ed internazionale, e delle analisi dei pericoli e dei relativi rischi propri dell'attività tecnica a campo, ha emesso Istruzioni di Lavoro per la Sicurezza (disponibili in modo immediato sul note-book in dotazione a ciascun tecnico), sulle quali ha formato ed informato tutto il personale:

- "Misure di Prevenzione e Protezione dai rischi sul lavoro"
- "Manuale di Radioprotezione"
- "Apparecchiature di Risonanza Magnetica"

14. Alcune indicazioni aziendali per la sicurezza:

- Nel caso in cui ci sia presenza di materiale organico, il personale Philips Health Systems deve richiedere che l'apparecchiatura venga pulita (esternamente) e decontaminata dal personale del reparto: il personale Philips Health Systems interviene solo su apparecchiature decontaminate dal personale del Committente (v. Titolo X, art. 274, D.Lgs. 81/08).
- Si raccomanda la vaccinazione antiepatite e antitetanica.
- Nei reparti dove si interviene, occorre indossare il tesserino di riconoscimento personale (badge aziendale).
- Nei reparti dove si interviene assicurarsi che la segnalazione (perimetrazione) dell'area di lavoro, qualora prevista, sia stata effettuata a cura del Cliente.
- Durante gli interventi tecnici si lavora in assenza di paziente o, in casi eccezionali, sempre con pazienti non collegati alle apparecchiature su cui si opera e alla presenza del Responsabile di Reparto (è il personale addetto del Cliente che le scollega).
- Per la rimozione di eventuali residui secchi all'interno delle apparecchiature, si impone l'utilizzo dei guanti mono-uso, maschera per polveri e occhiali (DPI in dotazione al personale).
- Si ricorda che i manuali d'uso e manutenzione dei prodotti, contengono indicazioni utili per lavorare in condizioni di sicurezza. Anche per interventi tecnici su prodotti non-Philips, è obbligatorio fare riferimento alle procedure di sicurezza.
- Per poter accedere in "area controllata" (es. Risonanza Magnetica, Radiologia, Medicina Nucleare,...) il personale Philips porta con sé ed esibisce il giudizio di

idoneità alla mansione rilasciato dal Medico Competente in caso di richiesta da parte di ispettori (es. ASL, ispett. Lavoro) o da parte del Cliente.

A scopo indicativo, si riporta di seguito un elenco degli argomenti trattati nelle Istruzioni di Lavoro sopra citate:

- Misure igienico-sanitarie per la prevenzione del rischio di contrarre infezioni.
- Misure da adottare nello svolgimento di attività di carattere meccanico al fine di prevenire i rischi di urti, colpi, impatti, compressioni.
- Misure da adottare nello svolgimento di attività in presenza di energia elettrica, al fine della prevenzione dei rischi di folgorazione.
- Misure di prevenzione contro il pericolo di incendio e/o esplosione.
- Misure per la movimentazione in sicurezza dei carichi.
- Guida sicura dell'autovettura.
- Utilizzo della segnaletica di sicurezza.
- Misure di prevenzione per le attività di montaggio e di primo avvio delle apparecchiature.
- Misure di prevenzione alla prima attivazione del campo magnetico nelle apparecchiature di Risonanza Magnetica.
- Elenco dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI).
- Utilizzo a campo dei Dispositivi di Protezione individuale (DPI).
- Classificazione degli ambienti di lavoro con presenza di apparecchiature medicali radiogene, ai fini della radioprotezione e della sorveglianza fisica del personale addetto agli interventi.
- Obblighi generali per la sicurezza da parte del personale tecnico nelle attività che coinvolgono radiazioni ionizzanti.
- Sicurezza delle apparecchiature medicali radiogene e modalità di accesso nelle zone controllate del Cliente.
- Misure per il corretto impiego dei dosimetri personali.
- Misure specifiche di radioprotezione.

15. Misure generali di emergenza

Relativamente alla gestione delle emergenze, il personale Philips Health Systems:

- si atterrà scrupolosamente al Piano di emergenza del Cliente, mettendosi a completa disposizione degli addetti anti-incendio, primo soccorso ed evacuazione nominati dal Committente e astenendosi dal compiere azioni di propria iniziativa
- è dotato di telefono portatile ("cellulare") per eventuali comunicazioni
- non è dotato di pacchetto di medicazione; per eventuali esigenze farà riferimento ai presidi presenti presso il Committente

16. Gestione rifiuti

Per quanto riguarda i rifiuti, questi saranno gestiti in conformità alle vigenti normative in materia

17. Attività con radiazioni ionizzanti

Relativamente alle norme sulla sicurezza radioprotezionistica (ai sensi dei D.Lgs. 230/95 e s.m.i) ed alle conseguenti misure di prevenzione e protezione, il personale tecnico adibito agli interventi di installazione e manutenzione di sistemi/apparecchiature Radiologiche:

- è stato classificato dall'Esperto Qualificato;
- ha ricevuto il necessario giudizio di idoneità da parte del Medico Competente;
- ha ricevuto una formazione specifica sui rischi derivanti dalle radiazioni ionizzanti;
- è dotato dei necessari strumenti per la sorveglianza dosimetrica individuale;
- è soggetto al controllo dei valori di dose assorbita, al fine di verificare che siano contenuti entro i limiti di Legge previsti, relativamente alla categoria in cui è classificato (cat. B).
- è soggetto a sorveglianza sanitaria.

18. Attività con radiazioni non-ionizzanti

Relativamente alle norme sulla sicurezza dei lavoratori (ai sensi del D.Lgs. 81/08) ed alle conseguenti misure di prevenzione e protezione, il personale tecnico di Philips Health Systems adibito agli interventi di installazione e manutenzione di sistemi/apparecchiature di Risonanza Magnetica:

- ha ricevuto il necessario giudizio di idoneità da parte del Medico Competente
- ha ricevuto una formazione specifica sui rischi derivanti dalle radiazioni non-ionizzanti
- è soggetto a sorveglianza sanitaria.

18.1 Informazioni generali di sicurezza in Risonanza Magnetica

Il personale tecnico Philips Health Systems per accedere alla Zona Controllata, adotta le procedure di sicurezza stabilite dal Cliente e redatte dall'Esperto Responsabile del sito.

Utilizza l'attrezzatura o la strumentazione a-magnetica in dotazione e, quando previsti dalle istruzioni di lavoro, indossa i Dispositivi di Protezione Individuale - DPI (es. guanti per basse temperature, casco con maschera copri viso protettiva, protezioni per l'udito).

All'interno della Sala Magnete, non devono essere introdotti oggetti in ferro o altri oggetti magnetici come:

- cacciaviti, accendini, chiavi, monete, ecc.
- aspirapolvere, trapani, ecc.
- carrelli in ferro, trolley magnetici, borse in ferro, ecc.

Tali oggetti sono attratti dal magnete e possono provocare danni a cose e persone.

18.2 Avvertenze in caso di incendio

In caso di incendio specifico del reparto di Risonanza Magnetica, il personale Philips Health Systems adotta le procedure previste dal piano generale di emergenza del Cliente e quello redatto dall'Esperto Responsabile del sito.

18.3 Avvertenze generali di sicurezza con criogeni (elio liquido e/o gas)

NOTA: è compito della ditta fornitrice dell'elio, provvedere all'approvvigionamento, al trasporto, alla movimentazione e al riempimento dei gas criogeni nei sistemi di Risonanza Magnetica

- Il personale tecnico di Philips Health Systems adibito agli interventi di installazione e manutenzione di sistemi/apparecchiature di Risonanza Magnetica, è addestrato sul processo relativo alla gestione in sicurezza dei criogeni, ma non interviene nella fase descritta nella nota sopra.
- Occorre fare riferimento al Piano Operativo di Sicurezza e/o alle istruzioni della ditta fornitrice dei criogeni per le indicazioni di sicurezza specifiche.
- Durante il trasporto del contenitore del criogeno (dewar), devono essere rispettate le seguenti norme generali:
 1. il trasporto del dewar deve essere effettuato esclusivamente dal personale della ditta fornitrice del criogeno;
 2. durante il trasporto, se è necessario l'utilizzo dell'ascensore, non devono essere presenti persone in esso;
 3. la movimentazione del dewar lungo i corridoi deve essere effettuata in ore di scarso afflusso di persone e avendo cura di aprire le finestre se presenti.

19. Elenco dei Dispositivi di Protezione Individuale in dotazione (DPI)

Personale interessato	Tipo di DPI
In dotazione personale ad ogni tecnico	guanti da lavoro e mono-uso, guanti rischio elettrico, occhiali in policarbonato, maschera per polveri copri naso/bocca.
Inoltre: al tecnico di Installazione Meccanica	scarpe di sicurezza, protezioni per l'udito
Inoltre: al tecnico di manutenzione della Risonanza Magnetica	guanti per basse temperature, casco con schermo copriviso, protezioni per l'udito
Inoltre: in caso di manutenzione di sistemi utilizzanti laser di classe 3B	occhiali protettivi anti-radiazione laser.
Disponibile in filiale, da prelevare e utilizzare in relazione al tipo d'intervento richiesto	casco protettivo

Guanti da lavoro (conformità EN388): devono essere indossati nella manipolazione di manufatti/attrezzature pesanti e comunque quando esista un pericolo di abrasione alle mani.

Guanti mono-uso (conformità EN374): devono essere indossati nel rimuovere residui (secchi) di liquidi e/o materiali organici in aree interne degli apparecchi.

Guanti rischio elettrico (conformità EN60903 e protezione CLASSE 00 - CAT. III): devono essere indossati quando si lavora con tensione applicata agli apparecchi.

Guanti per basse temperature (conformità EN511): devono essere indossati negli interventi correttivi o di manutenzione in presenza di gas liquefatti (elio e/o azoto) e comunque quando richiesto dal Manuale di Manutenzione o di sistema in combinazione con "casco con maschera copriviso".

Occhiali in polycarbonato (conformità EN166): devono essere indossati nel caso in cui si effettuino lavori che possono liberare schegge o trucioli

Occhiali per laser di classe 3B (conformità EN207 e EN60825):
devono essere indossati per interventi correttivi o di manutenzione sui sistemi che impiegano "laser" quando specificato sul Manuale di Manutenzione.

Maschera per polveri copri naso/bocca (conformità EN149):
deve essere indossata quando ci sia o si preveda la presenza/l'emissione di polveri.

Casco protettivo (conformità EN397):
deve essere indossato quando esistano pericoli di caduta accidentale dall'alto di oggetti o si individui la possibilità di urto del capo contro ostacoli.

Casco con schermo copriviso (conformità EN397 [casco] + EN136 [schermo copriviso]):
deve essere indossato negli interventi correttivi o di manutenzione in presenza di gas liquefatti (elio e/o azoto) e comunque quando richiesto dai Manuali di Manutenzione in combinazione con i "guanti per basse temperature".

Scarpe anti-infortunistiche (conformità EN ISO 20345:2004 e protezione: S1 - P):
devono essere indossate dagli installatori meccanici durante la fase di coordinamento delle attività dei trasportatori che movimentano e posizionano le apparecchiature.

Tappi auricolari (conformità EN 352-2):
devono essere indossati quando richiesto dai Manuali d'Uso delle attrezzature o quando indicato nei Manuali di Manutenzione e/o software dei sistemi (es.: in MR).

Del 3

PHILIPS

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0010800/E Data: 23/04/2019 13:59
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:



Spett.le
AZ. OSP SAN SEBASTIANO
VIA TESCIONE
81100 CASERTA

Rif. lms001a19

Data: 09 aprile 2019

Oggetto: Servizio di Manutenzione Apparecchiature elettromedicali Philips –
Rif. ns Offerta CMARAXDX_Rev2

In relazione all'offerta CMARAXDX_Rev2 siamo a definire che, in virtù dei buoni rapporti, si concorda una riduzione del canone a € 200.000,00 oltre iva per l'intero triennio con fatturazione trimestrale posticipata e pagamento a 60gg df.

Si precisa inoltre che il canone relativo al triennio del sistema "Xcelera R4.X for CV" è pari a € 12.393,00 oltre iva; allo stesso modo, per il sistema "Allura Xper FD20", il canone sarà pari a € 187.607,00 oltre iva per l'intero triennio e comprensivo delle terze parti elencate a pag.6 dell'offerta in oggetto.

Cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

Resp. Sales Back Office Italia

Ing. R. Secli

Resp. CS Sales Back Office

Al Colombo

Per ogni necessità relativa alla presente contattare il Sig. C. Lo Mastro al 335 7485026.
Per comunicazioni amministrative: Sales Back Office Fax 02 39837070.

lms001a19 - Pag. n. 1 di 1

deliberate C. 3 437 4/12/2015.

30/11/2016 → alloude-

29/11/2018-0

ATTESTAZIONE DI REGISTRAZIONE CONTABILE

Il costo derivante dal presente atto:

- è di competenza dell'esercizio 2019/2020/2021/2022 imputabile al conto economico n° 5030301013 da imputare al preventivo di spesa CMARAXDX_rev2 del 04/04/2019 del 28/02/2018, che presenta la necessaria disponibilità;

Il Direttore UOC GEF
Dr. Eduardo Chianese

Vista la su estesa proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Antonietta Siciliano

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gaetano Gubitosa

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

nominato con D.G.R.C. n. 297 del 23.05.2017

impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.212 del 30.05.2017

deliberazione D.G. n. 1 del 31.05.2017 – immissione in servizio

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C.
- Visto i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

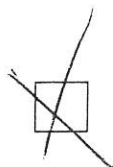
1. **PROCEDERE** alla stipula del contratto di manutenzione full-risk per il sistema angiografico digitale mod. XPERFD20, come da proposta prot. CMARAXDX_rev2 del 04/04/2019, per un periodo di anni tre decorrenti da febbraio 2019, con clausola risolutiva espressa, nell'ipotesi che intervengano successivi ed analoghi affidamenti da parte di So.Re.Sa. S.p.a, in seguito a gare centralizzate;
1. **INSERIRE** nel contratto manutentivo gli interventi tecnici già compiuti dalla società Philips, nel trimestre febbraio-aprile 2019, con un risparmio per l'Azienda di € 4.203,00 oltre i.v.a. 22%;
2. **PRECISARE** che il costo complessivo triennale ammonta ad € 200.000,00 oltre i.v.a. 22%, imputabile come segue
 - o € 61.111,42 oltre i.v.a. 22%, esercizio 2019, conto economico n° 5030301013;
 - o € 66.667,00 oltre i.v.a. 22%, esercizio 2020;
 - o € 66.667,00 oltre i.v.a. 22%, esercizio 2021;
 - o € 5.555,56 oltre i.v.a. 22%, esercizio 2022;
3. **ATTRIBUIRE** alla presente procedura il seguente CIG [7889812ED1]
4. **DARE MANDATO** alla UOSD Servizio Prevenzione e Protezione congiuntamente alla società Philips spa, della redazione del DUVRI;
5. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ed alle UUOCC Gestione Economico-Finanziaria, UOSD Angioradiologia Digitale nonché alla UOSD Servizio Prevenzione e Protezione;
6. **DICHIARARE** la presente immediatamente eseguibile, vista la necessità degli interventi di manutenzione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio "on line" di quest'Azienda Ospedaliera dal giorno 13.06.2019

IL FUNZIONARIO



La presente deliberazione è IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI



La presente deliberazione diventa ESECUTIVA il _____
per il decorso termine di gg. 10 (dieci) dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 35 comma 6 della Legge Regionale n° 32 del 03/11/1994.

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI

Trasmessa copia della presente deliberazione al COLLEGIO SINDACALE, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03/11/1994 n° 32, in data _____

PER RICEVUTA

La presente deliberazione è stata trasmessa alla STRUTTURA DI CONTROLLO DELLA G.R.C., ai sensi dell'art.35 della L.R. 03/11/1994 n°32, con nota protocollo n° _____ del _____

IL FUNZIONARIO

Deliberazione della G.R. n° _____ del _____

Decisione:

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI

La trasmissione di copia della presente Deliberazione viene effettuata ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU.OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 del D.Lgs. n° 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni.