



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

**Determina Dirigenziale N. 103 del 08/02/2023**

---

**Proponente: Il Direttore UOC SERVIZI INFORMATICI AZIENDALI**

**Oggetto: AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 C. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76 DEL 16.07.2020  
CONVERTITO CON L. N. 120 DELL'11 SETTEMBRE 2020, PER LA FORNITURA DI UNA  
PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI ALPI, PIÙ IL SERVIZIO DI  
AVVIAMENTO E SUPPORTO OPERATIVO - DITTA GPI S.P.A. - CIG: ZBB39A3196**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 08/02/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA*

*Giovanni Sferragatta - UOC SERVIZI INFORMATICI AZIENDALI*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano*



**Oggetto:** AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 C. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76 DEL 16.07.2020 CONVERTITO CON L. N. 120 DELL'11 SETTEMBRE 2020, PER LA FORNITURA DI UNA PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI ALPI, PIÙ IL SERVIZIO DI AVVIAMENTO E SUPPORTO OPERATIVO - DITTA GPI S.P.A. - CIG: ZBB39A3196

**Direttore UOC SERVIZI INFORMATICI AZIENDALI**

**Premesso che**

- In data 08/11/2017 la Consip S.p.A. ha sottoscritto con la Enteprise Services Italia S.r.l., in qualità di mandataria RTI, il Contratto Quadro per l'affidamento dei Servizi in ambito di Sistemi Gestionali Integrati (SGI) per le Pubbliche Amministrazioni Lotto 5 Consip ID SIGEF 1607;
- in data 24/07/2019, nell'ambito del contratto quadro sopra citato, la ditta Enteprise Services Italia S.r.l. ha sottoscritto con SO.RE.SA. S.p.A. il contratto esecutivo CIG 79851924E5, con il quale si è dato avvio ad una linea di intervento volta alla realizzazione di una soluzione di CUP Regionale Unico per la Regione Campania, individuando la soluzione applicativa della ditta GPI S.p.A., attraverso un processo di analisi e valutazione coerente con la metodologia di valutazione comparativa prevista dall'ex art. 68 del CAD, conclusosi nel mese di Dicembre 2019 e reso pubblico nel mese di Gennaio 2020;
- in data 16/05/2022 questa AORN ha aderito al sistema CUP Unico Regionale, il cui sistema applicativo non include il modulo di gestione delle prestazioni ALPI.

**Preso atto che**

- con PEC del 10/10/2022, la Ditta GPI S.p.A., presentava, su richiesta di questa AORN, un'offerta tecnico-economica relativa alla fornitura di una procedura applicativa per la gestione delle prestazioni ALPI, comprensiva del servizio di avviamento e supporto operativo per un anno, per un importo totale pari a € 21.000,00 oltre IVA al 22% (Allegato 1);
- con PEC del 11/10/2022, veniva richiesto alla ditta GPI S.p.A., di presentare un'offerta migliorativa, per la fornitura in oggetto (Allegato 2);
- con PEC del 17/10/2022, la Ditta GPI S.p.A., trasmetteva una nuova offerta migliorativa, per un importo totale della fornitura pari a € 19.950,00 oltre IVA 22% (Allegato 3).

**Visto che**

- l'art. 63, co.2, lett. B del D.Lgs. n. 50/2016 prevede l'attivazione di procedura negoziata con un unico operatore economico qualora la concorrenza sia assente per motivi tecnici.

**Ritenuto**

- necessario affidare il suddetto servizio alla ditta GPI S.p.A. in quanto fornitrice del sistema informatico del CUP Regionale e dei servizi di supporto e formazione ad esso connessi e pertanto in grado di fornire in maniera completa l'adeguamento applicativo richiesto.

*Determinazione Dirigenziale*

### **Considerato che**

- in relazione all'oggetto ed all'importo necessario per l'affidamento del servizio in questione, è possibile procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione del D.L. n. 76/2020, per importi fino a € 75.000,00 oltre IVA.;
- con Nota Prot. 18322 del 22/09/2017 la UOC Servizi Informatici Aziendali è stata autorizzata a porre in essere atti di proposta acquisto nei limiti economici di quanto previsto dalla normativa vigente e dalla Centrale Regionale So.Re.Sa per le spese in autonomia;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario N. 434 del 20/04/2020, è stata conferita la delega delle funzioni ai Dirigenti preposti alla direzione delle UU.OO.CC. e UU.OO.SS.DD. dell'area P.T.A.;
- la presente determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa vigente in materia e può essere pubblicata integralmente sul sito aziendale.

### **Valutato**

- l'offerta economica della Ditta GPI S.p.A. pari ad € 19.950,00 oltre IVA al 22% (Allegato 3);

## **DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa di:

1. accettare l'offerta tecnica economica, ricevuta dalla Ditta GPI S.p.A. pari ad € 19.950,00 oltre IVA 22%;
2. imputare la spesa complessiva pari ad € 24.339,00 IVA inclusa al 22%, sul C.E. 5020201150 Servizi di assistenza Informatica di competenza del Bilancio 2023;
3. di pagare la spesa complessiva pari ad € 24.339,00 IVA inclusa al 22%, con i fondi relativi agli obiettivi di piano delle linee di attività "Tecnologia Sanitaria";
4. trasmettere copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, come per legge ed alla UOC Gestione Economica Finanziaria.

**Il Direttore UOC Servizi Informatici Aziendali**

**Dott. Giovanni Sferragatta**

*Determinazione Dirigenziale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE  
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

*Determinazione Dirigenziale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



The Healthcare Partner

**A.O. S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA**

Via F. Palasciano,  
81100 Caserta (CE)

## OFFERTA ECONOMICA

COMMESSA 88765

FORNITURA PROCEDURA ALPI + SERVIZI DI AVVIAMENTO E SUPPORTO

Trento, il 05/08/2022

Ns. Rif. GS/mm Prot. Nr. 22/04504 Rev. 0

### GPI SpA

I-38123 Trento (TN). Via Ragazzi del '99, n. 13  
T +39 0461 381515 / F +39 0461 381599  
info@gpi.it / PEC gpi@pec.gpi.it

R.I TN | C.F. | P.I. 01944260221  
R.E.A. C.C.I.A.A. TN nr 189428  
Cap. Soc. Euro 8.780.059,60 i.v.



Azienda con sistemi di gestione certificati da DNV  
ISO 37001 – ISO/IEC 27001 – ISO/IEC 20000-1  
ISO 13485 – ISO 18295 – SA 8000  
Cyber Essentials (Certification Europe)

[www.gpi.it](http://www.gpi.it)

## Premessa

A seguito dei recenti colloqui, siamo lieti di presentare la nostra migliore proposta.  
La presente offerta economica consta delle seguenti sezioni:

1. OGGETTO DELL'OFFERTA
2. CONDIZIONI ECONOMICHE DI FORNITURA
3. ANALISI TECNICA (DOCUMENTO IN ALLEGATO)

Ci auguriamo di avere correttamente interpretato le Vostre esigenze e restiamo a disposizione per eventuali approfondimenti.

Nel ringraziarVi per la fiducia concessaci, porgiamo i nostri migliori saluti.

Trento, il 05/08/2022

GPI S.P.A.  
Area Commerciale

Simeoli Gianluca

## 1. OGGETTO DELL'OFFERTA

### Preventivo di spesa per FORNITURA PROCEDURA ALPI + SERVIZI DI AVVIAMENTO E SUPPORTO

La realizzazione di quanto in oggetto è descritta nei punti seguenti e nel documento di Analisi Tecnica in allegato. Entrambi i materiali costituiscono parte integrante della presente Offerta.

## 2. CONDIZIONI ECONOMICHE DI FORNITURA

### Contenuto in sintesi dell'offerta


Fornitura procedura ALPI + SERVIZI DI AVVIAMENTO E SUPPORTO

## 3. ANALISI TECNICA (DOCUMENTO IN ALLEGATO)

Nel documento allegato, che è parte integrante della presente Offerta, sono descritte le principali funzionalità che verranno fornite.

### Quotazione economica

La quotazione a Voi riservata per le attività sopraesposte è di:

Servizio	Quantità	Importo unitario	Totale
Licenza d'uso, attività iniziali riguardanti l'analisi, coordinamento, installazione, formazione una tantum	1	€ 21.000,00	€ 21.000,00
 <b>TOTALE FORNITURA (IVA esclusa)</b>			€ 21.000,00

### Garanzia, Manutenzione

La quotazione a Voi riservata per le attività sopraesposte è di:

Servizio	Quantità	Importo unitario	Totale
Canone JSISAN dal II anno	1	€ 10.000,00	€ 10.000,00
<b>Canone manutenzione dal II anno (IVA esclusa)</b>			€ 10.000,00

### Esclusioni

Tutto quanto non espressamente indicato nella presente proposta è da considerarsi escluso dalla fornitura. Ogni richiesta aggiuntiva dovrà essere formalizzata per iscritto dal Cliente e accettata da GPI S.P.A.. Per modifiche che richiedono un maggior impegno o risorse supplementari, GPI S.P.A. redigerà una nuova Offerta che dovrà essere accettata, prima di dare seguito alle nuove attività.

## Condizioni Generali di Fornitura

Validità offerta:	30 giorni
I.V.A.:	di legge a Vs. carico
Pagamento:	60 gg data fattura
Fatturazione:	SAL

## Documentazione di avvenuta fornitura

La controfirma del rapportino di intervento è un atto dovuto in tutti quei casi in cui l'intervento sia stato eseguito e non si siano rilevate obiezioni documentabili di difformità rispetto alle richieste iniziali concordate. A fronte dell'utilizzo di un software o di una sua modifica il cliente non può negare la firma del rapportino di intervento senza giustificati documentabili motivi entro un tempo massimo di 15 giorni dalla richiesta ufficiale del fornitore. In caso di mancata firma, si accetta comunque che il fornitore possa rimuovere il software o le sue modifiche, per le quali non si è firmato il rapportino di intervento, ripristinando lo stato precedente.

## Tracciabilità dei flussi

GPI S.P.A. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla competente prefettura-ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento delle proprie eventuali controparti, quali subappaltatori e/o subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

## Codice etico e Politica Anticorruzione

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza dei principi, norme e disposizioni previste dal Codice Etico e dalla Parte Generale del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo inizialmente approvati dall'Assemblea dei Soci di GPI S.p.A. con delibera del 15 ottobre 2008 e successivamente modificati, riportati sul sito [www.gpi.it](http://www.gpi.it). A tale riguardo si impegna a condividere i principi di comportamento di cui agli indicati documenti ed a non esporre il Committente al rischio di applicazione delle sanzioni richiamate al punto 3.5 del Codice Etico adottato da GPI e previste dal Decreto Legislativo n. 231/2001.

Il Cliente dichiara di aver preso visione della *Politica per la Prevenzione della Corruzione* di GPI ("Politica"), riportata sul sito [www.gpi.it](http://www.gpi.it), e garantisce che, nelle attività del presente Contratto, si impegna al rispetto dei *Principi e valori* e delle *Linee di comportamento* indicate all'interno della Politica. Il Cliente che rilevi eventuali e/o presunte violazioni alla Politica è tenuto a segnalarle all'indirizzo [anticorruzione@gpi.it](mailto:anticorruzione@gpi.it), oppure mediante posta agli indirizzi riportati in epigrafe. Al segnalante è garantita la protezione e riservatezza dei suoi dati e nei suoi confronti non è consentita, né tollerata, alcuna forma di ritorsione o misura discriminatoria, diretta o indiretta.

L'inosservanza degli impegni sopra citati da parte del Cliente costituisce grave inadempimento contrattuale e legittimerà GPI a risolvere il presente Contratto con effetto immediato ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 c.c., dandone comunicazione al Collaboratore a mezzo raccomandata A.R. o PEC, e ferma restando la possibilità di chiedere il risarcimento del danno patito.

## Accettazione dell'offerta

Gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Offerta e, anche qualora non materialmente acclusi, con la sottoscrizione della stessa, devono intendersi espressamente accettati ed approvati dal Cliente. Affinché le attività sopraindicate vengano pianificate e messe in produzione dal nostro Servizio Tecnico, è necessario ricevere una conferma alla presente Offerta per e-mail oppure via fax, ai seguenti recapiti:

Indirizzo e-mail: [segreteria.commerciale@gpi.it](mailto:segreteria.commerciale@gpi.it)



Nr. fax: **0461 381599**

**Per accettazione**



FIRMA e TIMBRO CLIENTE

CIG

---

---



**Riferimenti**

**Responsabile Commerciale**

Simeoli Gianluca

Tel. 3355993156

[gianluca.simeoli@gpi.it](mailto:gianluca.simeoli@gpi.it)

**Segreteria Commerciale**

Molinari Marialuisa

Tel. 0461 381567

[segreteria.commerciale@gpi.it](mailto:segreteria.commerciale@gpi.it)

Da "sia@ospedale.caserta.it" <sia@ospedale.caserta.it>

A "Gianluca Simeoli" <gianluca.simeoli@gpi.it>

Data martedì 11 ottobre 2022 - 15:11

## **I: Fw:Richiesta flussi finanziari**

---

Buongiorno,

in risposta all'offerta per l'avvio della procedura ALPI, trasmessa con nota e-mail in top-posting allegata, si richiede una nuova offerta migliorativa.

In attesa, si porgono i più cordiali saluti,

**Giovanni Sferragatta**

Direttore U.O.C. Servizi Informatici Aziendali

Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta

Tel.: 0823-232699

**Da:** Gianluca Simeoli <gianluca.simeoli@gpi.it>

**Inviato:** lunedì 10 ottobre 2022 17:56

**A:** sia@ospedale.caserta.it

**Oggetto:** Re: Fw:Richiesta flussi finanziari

CA Giovanni Sferragatta

In allegato la proposta per l'avvio della procedura rivisitata a valle dell'incontro con il DG.

A disposizione per qualsiasi ulteriore informazione.

Cordiali saluti.

**Gianluca Simeoli**

**Sales Manager**

**Sede GPI Napoli**

80143 Napoli (NA)

Centro Direzionale Isola E7, Piano 21

**C. +39 335 5993156 |**

**Gruppo GPI**

I-38123 Trento | Via Ragazzi del '99, 13 | T. +39 0461 381 515 | F. +39 0461 381 599

[www.gpi.it](http://www.gpi.it)

ATTENZIONE: Le informazioni contenute nella presente pagina e nei relativi allegati possono essere riservate e sono destinate esclusivamente al suindicato destinatario. La diffusione, la distribuzione e/o la copiatura del presente documento, dei suoi allegati o di sue parti da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p., che ai sensi del GDPR 679/2016. Se

avete ricevuto questo messaggio per errore, vi preghiamo di eliminarlo e di informarci inviando un'e-mail a: [info@gpi.it](mailto:info@gpi.it). L'informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 è disponibile sul sito [www.gpi.it](http://www.gpi.it).

Rispetta l'ambiente. Non stampare questa mail se non è necessario.

---

**Allegato(i)**

22-04504\_fornituraProceduraAlpiServiziAvviamento finale-signed.pdf (367 KB)



The Healthcare Partner

**A.O. S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA**

Via F. Palasciano,  
81100 Caserta (CE)

## OFFERTA ECONOMICA

COMMESSA 88765

FORNITURA PROCEDURA ALPI + SERVIZI DI AVVIAMENTO E SUPPORTO – OFFERTA MIGLIORATIVA

Trento, il 14/10/2022

Ns. Rif. GS/mm Prot. Nr. 22/04504 Rev. 1

### GPI SpA

I-38123 Trento (TN). Via Ragazzi del '99, n. 13  
T +39 0461 381515 / F +39 0461 381599  
info@gpi.it / PEC gpi@pec.gpi.it

R.I TN | C.F. | P.I. 01944260221  
R.E.A. C.C.I.A.A. TN nr 189428  
Cap. Soc. Euro 8.780.059,60 i.v.



Azienda con sistemi di gestione certificati da DNV  
ISO 37001 – ISO/IEC 27001 – ISO/IEC 20000-1  
ISO 13485 – ISO 18295 – SA 8000  
Cyber Essentials (Certification Europe)

[www.gpi.it](http://www.gpi.it)

## Premessa

A seguito dei recenti colloqui, siamo lieti di presentare la nostra migliore proposta.  
La presente offerta economica consta delle seguenti sezioni:

1. OGGETTO DELL'OFFERTA
2. CONDIZIONI ECONOMICHE DI FORNITURA
3. ANALISI TECNICA (DOCUMENTO IN ALLEGATO)

Ci auguriamo di avere correttamente interpretato le Vostre esigenze e restiamo a disposizione per eventuali approfondimenti.

Nel ringraziarVi per la fiducia concessaci, porgiamo i nostri migliori saluti.

Trento, il 14/10/2022

GPI S.P.A.  
Area Commerciale

Simeoli Gianluca

## 1. OGGETTO DELL'OFFERTA

### Preventivo di spesa per FORNITURA PROCEDURA ALPI + SERVIZI DI AVVIAMENTO E SUPPORTO – OFFERTA MIGLIORATIVA

In seguito alla Vs richiesta, inviata via mail del 11/10/2022, si conferma che per la fornitura, prevista nell'offerta Prot. Nr. 22/04504 Rev. 0 del 05/08/2022 la cui realizzazione è descritta nella suddetta offerta nel documento di Analisi Tecnica allegato ad essa, la GPI esclusivamente per la presente offerta è disponibile a rivedere con uno sconto del 5%.

## 2. CONDIZIONI ECONOMICHE DI FORNITURA

### Contenuto in sintesi dell'offerta


Fornitura procedura ALPI + SERVIZI DI AVVIAMENTO E SUPPORTO – OFFERTA MIGLIORATIVA

## 3. ANALISI TECNICA (DOCUMENTO IN ALLEGATO)

Nel documento allegato all'offerta Prot. Nr. 22/04504 Rev. 0, è parte integrante della presente Offerta, sono descritte le principali funzionalità che verranno fornite.

### Quotazione economica

La quotazione a Voi riservata per le attività sopraesposte è di:

Servizio	Quantità	Importo unitario	Totale
Licenza d'uso, attività iniziali riguardanti l'analisi, coordinamento, installazione, formazione una tantum	1	€ 19.950,00	€ 19.950,00
 <b>TOTALE FORNITURA (IVA esclusa)</b>			€ 19.950,00

### Garanzia, Manutenzione

La quotazione a Voi riservata per le attività sopraesposte è di:

Servizio	Quantità	Importo unitario	Totale
Canone JSISAN dal II anno	1	€ 9.500,00	€ 9.500,00
<b>Canone manutenzione dal II anno (IVA esclusa)</b>			€ 9.500,00

## Esclusioni

Tutto quanto non espressamente indicato nella presente proposta è da considerarsi escluso dalla fornitura. Ogni richiesta aggiuntiva dovrà essere formalizzata per iscritto dal Cliente e accettata da GPI S.P.A.. Per modifiche che richiedono un maggior impegno o risorse supplementari, GPI S.P.A. redigerà una nuova Offerta che dovrà essere accettata, prima di dare seguito alle nuove attività.

## Condizioni Generali di Fornitura

Validità offerta:	30 giorni
I.V.A.:	di legge a Vs. carico
Pagamento:	60 gg data fattura
Fatturazione:	SAL

## Documentazione di avvenuta fornitura

La controfirma del rapportino di intervento è un atto dovuto in tutti quei casi in cui l'intervento sia stato eseguito e non si siano rilevate obiezioni documentabili di difformità rispetto alle richieste iniziali concordate. A fronte dell'utilizzo di un software o di una sua modifica il cliente non può negare la firma del rapportino di intervento senza giustificati documentabili motivi entro un tempo massimo di 15 giorni dalla richiesta ufficiale del fornitore. In caso di mancata firma, si accetta comunque che il fornitore possa rimuovere il software o le sue modifiche, per le quali non si è firmato il rapportino di intervento, ripristinando lo stato precedente.

## Tracciabilità dei flussi

GPI S.P.A. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla competente prefettura-ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento delle proprie eventuali controparti, quali subappaltatori e/o subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

## Codice etico e Politica Anticorruzione

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza dei principi, norme e disposizioni previste dal Codice Etico e dalla Parte Generale del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo inizialmente approvati dall'Assemblea dei Soci di GPI S.p.A. con delibera del 15 ottobre 2008 e successivamente modificati, riportati sul sito [www.gpi.it](http://www.gpi.it). A tale riguardo si impegna a condividere i principi di comportamento di cui agli indicati documenti ed a non esporre il Committente al rischio di applicazione delle sanzioni richiamate al punto 3.5 del Codice Etico adottato da GPI e previste dal Decreto Legislativo n. 231/2001.

Il Cliente dichiara di aver preso visione della *Politica per la Prevenzione della Corruzione* di GPI ("Politica"), riportata sul sito [www.gpi.it](http://www.gpi.it), e garantisce che, nelle attività del presente Contratto, si impegna al rispetto dei *Principi e valori* e delle *Linee di comportamento* indicate all'interno della Politica. Il Cliente che rilevi eventuali e/o presunte violazioni alla Politica è tenuto a segnalarle all'indirizzo [anticorruzione@gpi.it](mailto:anticorruzione@gpi.it), oppure mediante posta agli indirizzi riportati in epigrafe. Al segnalante è garantita la protezione e riservatezza dei suoi dati e nei suoi confronti non è consentita, né tollerata, alcuna forma di ritorsione o misura discriminatoria, diretta o indiretta.

L'inosservanza degli impegni sopra citati da parte del Cliente costituisce grave inadempimento contrattuale e legittimerà GPI a risolvere il presente Contratto con effetto immediato ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 c.c., dandone comunicazione al Collaboratore a mezzo raccomandata A.R. o PEC, e ferma restando la possibilità di chiedere il risarcimento del danno patito.

## Accettazione dell'offerta

Gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Offerta e, anche qualora non materialmente acclusi, con la sottoscrizione della stessa, devono intendersi espressamente accettati ed approvati dal Cliente. Affinché le attività sopraindicate vengano pianificate e messe in produzione dal nostro Servizio Tecnico, è necessario ricevere una conferma alla presente Offerta per e-mail oppure via fax, ai seguenti recapiti:

Indirizzo e-mail: **segreteria.commerciale@gpi.it**

Nr. fax: **0461 381599**

### Per accettazione



FIRMA e TIMBRO CLIENTE

CIG

---

---



### Riferimenti

#### Responsabile Commerciale

Simeoli Gianluca

Tel. 3355993156

[gianluca.simeoli@gpi.it](mailto:gianluca.simeoli@gpi.it)

#### Segreteria Commerciale

Molinari Marialuisa

Tel. 0461 381567

[segreteria.commerciale@gpi.it](mailto:segreteria.commerciale@gpi.it)





**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**

relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:

**AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 C. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76 DEL 16.07.2020 CONVERTITO CON L. N. 120 DELL'11 SETTEMBRE 2020, PER LA FORNITURA DI UNA PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI ALPI, PIÙ IL SERVIZIO DI AVVIAMENTO E SUPPORTO OPERATIVO - DITTA GPI S.P.A. - CIG: ZBB39A3196**

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)**

Il costo derivante dal presente atto : €24.339,00

- è di competenza dell'esercizio 2023 , imputabile al conto economico 5020201150 - Servizi di assistenza informatica da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 31/01/2023

**il Direttore**  
**UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
**Carmela Zito**