



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 264 del 03/04/2023

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: Fornitura di n. 3000 stampe di cartelle cliniche per le esigenze della UOC Tin e Tne Neonatologia 1° e 2° livello - Aggiudicazione ex art. 1 com. 2 lett. a) del D.Lgs. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e s.m.i.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 03/04/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: Fornitura di n. 3000 stampe di cartelle cliniche per le esigenze della UOC Tin e Tne Neonatologia 1° e 2° livello - Aggiudicazione ex art. 1 com. 2 lett. a) del D.Lgs. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e s.m.i.

Direttore ff UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6bis della legge 241/90 e s.m.i.

PREMESSO CHE con nota Prot. n. 3348/2023 (**All.1**), il Direttore della UOC Tin e Tne Neonatologia 1° e 2° livello, Dott. Italo Bernarndo, ha richiesto al Servizio scrivente “*le stampe di 2000 cartelle cliniche utilizzate dalla U.O.S. Assistenza Neonatale e 1000 cartelle cliniche utilizzate dalla U.O.C. Neonatologia con TIN e TNE*”;

- con Prot. n.3602/2023 (**All.2**) è stato inoltrato invito a presentare offerta (02.03.2023 – ore 12.00) per la fornitura di che trattasi, alle seguenti Ditte individuate quali operatori economici presenti nel settore CARTO COPY SERVICE, EDITRICE CARBONE, GRAFICA SAMMARITANA, ARTI GRAFICHE 2000 e POLIGRAFICA F.LLI ARIELLO EDITORI SAS-TIPOGRAFIA E LITOGRAFI;

- nessuna offerta è pervenuta entro il suddetto termine;

- attesa la necessità di approvvigionarsi, confermata per le vie brevi dalla UOC richiedente, è stato attivato nuovo interpello (nota Prot. n. 7209/2023- **Allegato n. 3**) – nei confronti delle Ditte CARTOBIT, CARTOLANZA SRL, CARTOLERIE 2A SRL, VISIONI DI CARTA SRL oltre che alla GRAFICA SAMMARITANA, la quale aveva già manifestato interesse a partecipare alla procedura selettiva;

- pendente il termine prefissato per la presentazione delle offerte (14.03.2023 – ore 12.00), è pervenuta unica offerta, presentata della Ditta Grafica Sammaritana;

CONSIDERATO CHE

- questo Servizio, al fine di garantire il corretto svolgimento dell'istruttoria in questione, ha trasmesso alla UOC utilizzatrice le cosiddette “*bozze*”, accluse alla suddetta offerta, per la preventiva verifica di conformità;

- la UOC interpellata a tanto ha provveduto, comunicando l'esito positivo della verifica da essa effettuata, avendo già acquisito il “*parere favorevole*” in merito alla fornitura *de qua* da parte del Direttore della UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, Dott. Mario Massimo Mensorio (Cfr. glossa **All.4**)

VISTO l'art. 1 com. 2 lett. a) del D. Lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e s.m.i.;

ESAMINATA tutta la documentazione innanzi richiamata ed allegata alla presente ed agli atti giacente;

RITENUTO di prendere atto degli esiti della procedura negoziata *de qua* e, per l'effetto, di affidare alla Ditta Grafica Sammaritana la fornitura di 3000 copie delle cartelle cliniche per le esigenze della UOC Tin e Tne Neonatologia 1° e 2° livello - per l'importo complessivo di €2150,00 Iva esclusa al 22%, così distinto:

Determinazione Dirigenziale



- 2000 cartelle cliniche UOS Assistenza Neonatale, 8 pagine €0,275 cad;
- 1000 cartelle cliniche UOC Neonatologia con TIN e TNE rubricata, 26 pagine più copertina €1,60 cad.;

ATTESTATA la legittimità della presente determinazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa:

I - DI PRENDERE ATTO degli esiti della procedura negoziata *de qua* e, per l'effetto, di affidare alla Ditta Grafica Sammaritana la fornitura di 3000 copie delle cartelle cliniche per le esigenze della UOC Tin e Tne Neonatologia 1° e 2° livello - per l'importo complessivo di €2150,00 Iva esclusa al 22%, così distinto:

- 2000 cartelle cliniche UOS Assistenza Neonatale, 8 pagine €0,275 cad;
- 1000 cartelle cliniche UOC Neonatologia con TIN e TNE rubricata, 26 pagine più copertina €1,60 cad.;

II - DI IMPUTARE la spesa complessiva pari ad € 2.923,00 Iva inclusa al 22% sul conto economico n. 5010204050 "Cancelleria e stampati", sul bilancio relativo all'anno 2023;

III - DI PREVEDERE la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

IV- DI PREVEDERE, altresì, apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro centralizzato;

V - DI NOTIFICARE copia del presente atto alla Ditta Grafica Sammaritana;

VI - DI TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. OPSOS, Tin e Tne Neonatologia 1° e 2° livello ed al Magazzino Generale afferente alla UOC scrivente.

L'estensore

Dott.ssa Carlotta Maria Simeone

IL DIRETTORE f.f
UOC Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



01/02/2023 13.10-20230003348



**Azienda Ospedaliera
di Caserta**
"Sant'Anna e San Sebastiano"
di rilievo nazionale e di alta specializzazione

U.O.C. di NEONATOLOGIA con Terapia intensiva Neonatale

e Trasporto Neonatale di Emergenza

Assistenza Neonatale

Allegato n.1

U.O.C. PROVVEDITORATO

**OGGETTO: STAMPA CARTELLE CLINICHE U.O.C. TIN E ASSISTENZA
NEONATALE**

SI RICHIEDE LA STAMPA

**DI 2000 COPIE DELLA CARTELLA CLINICA DELLA U.O.S ASSISTENZA
NEONATALE**

**DI 1000 COPIE DELLA CARTELLA CLINICA U.O.C. NEONATOLOGIA CON
TIN E TNE**

CASERTA 01/02/23

**A.O.R.N. Sant'Anna e San Sebastiano
CASERTA**
U.O. Neonatologia 1° e 2° Livello con T.I.N. e T.N.E.
Assistenza Neonatale
Direttore *Dot. Italo Bernardo*
CE 3495



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Allegato n. 2

A.O.O. UDG Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0005521/U Data: 20/02/2023 12:07
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:



Spett.le Ditta _____

Oggetto: Richiesta stampa di n. 3000 copie cartelle cliniche per le esigenze della UOC Tin e Tne Neonatologia 1° e 2° livello dell'AORN "S. Anna e S. Sebastiano" di Caserta

Si invita Codesta Spett.le Ditta a voler formulare e far pervenire entro le ore 12:00 del giorno 02.03.2022, offerta tecnica ed offerta economica, percentuale di sconto applicata e prezzo finale offerto, relativi alla stampa di:

- 2000 copie della cartella clinica della UOS Assistenza Neonatale
- 1000 copie della cartella clinica UOC Neonatologia con Tin e Tne

Considerata l'impaginazione delle stesse, la presentazione delle offerte è necessariamente **subordinata** alla visione del relativo modello presso gli Uffici UOC Provveditorato ed Economato dell'AORN (1° piano Edificio "A" – via Ferdinando Palasciano – Caserta).

Per informazioni chiamare il numero 0823/232809.

Le condizioni di fornitura sono le seguenti:

Luogo di consegna:

Magazzino Generale AORN "S.ANNA E S.SEBASTIANO" via G. La Pira, Caserta.

Nella bolla di consegna, debitamente datata e numerata, secondo le vigenti disposizioni di legge in materia, dovrà essere indicato il numero del buono d'ordine, oltre alla descrizione del prodotto, la quantità, ecc. La ditta effettuerà le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura.

Cessione dei crediti, cessione del contratto e subappalto

La cessione dei crediti derivanti dal presente contratto è soggetta alle disposizioni di cui all'art.106 del D.lgs. n.50/2016. In particolare, le cessioni dei crediti devono essere stipulate con atto pubblico o scrittura privata autenticata ed essere notificate alla stazione appaltante. Le stesse diventano efficaci ed opponibili alla stazione appaltante decorsi 45 giorni dalla notifica qualora non vengano rifiutate con apposita comunicazione.

È fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere a terzi, in tutto o in parte, l'oggetto del contratto, pena l'immediata risoluzione dello stesso nonché il risarcimento di ogni conseguente danno. Non è ammesso il subappalto.

Fatturazione:

Si comunica che a far data dal 31 Marzo 2015 l'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta accetterà le fatture solo nel formato elettronico secondo l'allegato A del DM n.55/2013 e s.m.e.i. Le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda Ospedaliera devono contenere i seguenti elementi specifici (come riportato sul sito: www.indicepa.gov.it):



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Denominazione Ente:	Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Codice IPA:	aosa_061
Codice Univoco Ufficio:	551B2G
Nome dell'Ufficio:	FATTURAZIONE
Cod. fisc. del Servizio di F.E.:	02201130610
Partita Iva :	02201130610

Pagamento:

il pagamento avverrà nei 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture da parte del Servizio Economico-Finanziario dell'AORN, dopo l'acquisizione del visto di regolare esecuzione del Responsabile della UO di destinazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3) della legge 136 del 2010 e s.m.i. il fornitore deve assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; pertanto, per non incorrere nella risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3) comma 9 bis della suddetta legge, deve comunicare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - art. 47 DPR 445/2000 - gli estremi del c/c postale o bancario dedicato su cui effettuare i pagamenti, unitamente alle generalità ed al codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto, allegando fotocopia dei documenti di riconoscimento.

Il fornitore prende atto che il mancato utilizzo del conto corrente postale o bancario, ovvero degli altri strumenti che assicurino la tracciabilità dei movimenti finanziari, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3), comma 9 bis della legge 136/2010 e s.m.i.

L'impresa affidataria accetta, inoltre, tutte le clausole di cui al "Protocollo di Legalità" di cui la medesima società ha preso visione ed ha scaricato sul sito www.ospedale.caserta.it ad eccezione delle previsioni di cui all'art.2 co.2 punti h) e i) e di quelle di cui all'art.7 co.1 e all'art.8 co.1 clausola 7) e 8). (vedi delibere AORN n.6 del 31.01.14 e n.357 del 21.11.14)

Controversie

Per la soluzione di controversie eventualmente insorte nel corso dell'esecuzione della fornitura, sarà inizialmente tentata la composizione in via amministrativa. In caso di perdurante disaccordo la risoluzione del contenzioso sarà affidata al competente Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

Norme comuni

Per quanto non previsto espressamente dalla presente, si rinvia alla disciplina comunitaria e nazionale vigente in materia di contratti pubblici.

Si precisa che con la presente lettera questa Azienda non assume alcun impegno contrattuale e, di conseguenza, può procedere alla revoca della medesima in qualsiasi momento senza ulteriore comunicazione.

UOC PROVVEDITORATO – ECONOMATO
IL DIRETTORE/FE
Dott.ssa Teresa Capobianco



A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0007209/U Data: 06/03/2023 12:29
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:



Allegato n. 3

Spett.le Ditta _____

Oggetto: Richiesta stampa di n. 3000 copie cartelle cliniche per le esigenze della UOC Tin e Tne Neonatologia 1° e 2° livello dell'AORN "S. Anna e S. Sebastiano" di Caserta

Si invita Codesta Spett.le Ditta a voler formulare e far pervenire entro le ore 12:00 del giorno 14.03.2022, offerta tecnica ed offerta economica, percentuale di sconto applicata e prezzo finale offerto, relativi alla stampa di:

- 2000 copie della cartella clinica della UOS Assistenza Neonatale
- 1000 copie della cartella clinica UOC Neonatologia con Tin e Tne

Considerata l'impaginazione delle stesse, la presentazione delle offerte è necessariamente **subordinata** alla visione del relativo modello presso gli Uffici UOC Provveditorato ed Economato dell'AORN (I° piano Edificio "A" – via Ferdinando Palasciano – Caserta).

Per informazioni chiamare il numero 0823/232809.

Le condizioni di fornitura sono le seguenti:

Luogo di consegna:

Magazzino Generale AORN "S.ANNA E S.SEBASTIANO" via G. La Pira, Caserta.

Nella bolla di consegna, debitamente datata e numerata, secondo le vigenti disposizioni di legge in materia, dovrà essere indicato il numero del buono d'ordine, oltre alla descrizione del prodotto, la quantità, ecc. La ditta effettuerà le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura.

Cessione dei crediti, cessione del contratto e subappalto

La cessione dei crediti derivanti dal presente contratto è soggetta alle disposizioni di cui all'art.106 del D.lgs. n.50/2016. In particolare, le cessioni dei crediti devono essere stipulate con atto pubblico o scrittura privata autenticata ed essere notificate alla stazione appaltante. Le stesse diventano efficaci ed opponibili alla stazione appaltante decorsi 45 giorni dalla notifica qualora non vengano rifiutate con apposita comunicazione.

È fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere a terzi, in tutto o in parte, l'oggetto del contratto, pena l'immediata risoluzione dello stesso nonché il risarcimento di ogni conseguente danno. Non è ammesso il subappalto.

Fatturazione:

Si comunica che a far data dal 31 Marzo 2015 l'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta accetterà le fatture solo nel formato elettronico secondo l'allegato A del DM n.55/2013 e s.m.e.i. Le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda Ospedaliera devono contenere i seguenti elementi specifici (come riportato sul sito: www.indicepa.gov.it):



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Denominazione Ente:	Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Codice IPA:	aosa_061
Codice Univoco Ufficio:	551B2G
Nome dell'Ufficio:	FATTURAZIONE
Cod. fisc. del Servizio di F.E.:	02201130610
Partita Iva :	02201130610

Pagamento:

il pagamento avverrà nei 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture da parte del Servizio Economico-Finanziario dell'AORN, dopo l'acquisizione del visto di regolare esecuzione del Responsabile della UO di destinazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3) della legge 136 del 2010 e s.m.i. il fornitore deve assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; pertanto, per non incorrere nella risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3) comma 9 bis della suddetta legge, deve comunicare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - art. 47 DPR 445/2000 - gli estremi del c/c postale o bancario dedicato su cui effettuare i pagamenti, unitamente alle generalità ed al codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto, allegando fotocopia dei documenti di riconoscimento.

Il fornitore prende atto che il mancato utilizzo del conto corrente postale o bancario, ovvero degli altri strumenti che assicurino la tracciabilità dei movimenti finanziari, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3), comma 9 bis della legge 136/2010 e s.m.i.

L'impresa affidataria accetta, inoltre, tutte le clausole di cui al "Protocollo di Legalità" di cui la medesima società ha preso visione ed ha scaricato sul sito www.ospedale.caserta.it ad eccezione delle previsioni di cui all'art.2 co.2 punti h) e i) e di quelle di cui all'art.7 co.1 e all'art.8 co.1 clausola 7) e 8). (vedi delibere AORN n.6 del 31.01.14 e n.357 del 21.11.14)

Controversie

Per la soluzione di controversie eventualmente insorte nel corso dell'esecuzione della fornitura, sarà inizialmente tentata la composizione in via amministrativa. In caso di perdurante disaccordo la risoluzione del contenzioso sarà affidata al competente Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

Norme comuni

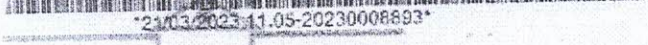
Per quanto non previsto espressamente dalla presente, si rinvia alla disciplina comunitaria e nazionale vigente in materia di contratti pubblici.

Si precisa che con la presente lettera questa Azienda non assume alcun impegno contrattuale e, di conseguenza, può procedere alla revoca della medesima in qualsiasi momento senza ulteriore comunicazione.

L'ESTENSORE
DOTT.SSA CARLOTTA M. SILIBONE

UOC PROVVEDITORATO - ECONOMATO
IL DIRETTORE FE
Dott.ssa Teresa Capobianco

Alleg. n. 4



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA
U.O. di Neonatologia con Terapia Intensiva Neonatale
e Trasporto Neonatale di Emergenza
Assistenza Neonatale
Direttore Dr. Italo Bannardo
Caserta, via Tescione - Tel. 0823/232240

U.O.C PROVVEDITORATO
U.O.C. O.P.S.O.S
DIREZIONE SANITARIA

OGGETTO: cartelle cliniche U.O.S ASSISTENZA NEONATALE E U.O.C. TIN

In riferimento alle richieste con protocollo 3348/I del 01-02-23 e prot 4011/I del 07-02-23 in riferimento alla nota in oggetto si precisa che le cartelle cliniche sono in uso da anni presso la NS U.O.C. che nella ricognizione avvenuta nel 2021 riguardo la gara di cancelleria stampati la nostra U.O.C. non avendo dato l'adesione ha la necessità di poter far stampare le NS cartelle cliniche con apposita procedura

Caserta 21-03-23

Al Direttore ex Provveditorato

In merito a quanto rappresentato, per quanto di competenza si espone per favore

A.O.R.N. Sant'Anna e San Sebastiano
CASERTA
U.O. Neonatologia 1° Livello con T.I.N. e T.N.E.
Assistenza Neonatale
Direttore/Doc. Italo Bannardo
CE 3495



U.O. di Neonatologia con Terapia Intensiva Neonatale e Trasporto Neonatale di Emergenza
Responsabile Dr. Italo Bannardo Caserta

Spett.le: Provveditorato AORN

OGGETTO: PREVENTIVO

Come da vostra richiesta si trasmette nostra migliore offerta per:

- | | |
|--|--------------|
| - 2000 cartelle cliniche UOS Assistenza Neonatale, 8 pagine | € 0,275 cad. |
| - 1000 cartella clinica UOC Neonatologia con TIN e TNE
rubricata, 26 pagine più copertina | € 1,60 cad. |

COSTO TOTALE DELLA FORNITURA: € 2150,00

NB: i prezzi ivi riportati si intendono come IVA esclusa.

li 06/03/2023

Grafica Sammaritana S.r.l.


GRAFICA SAMMARITANA
Amministratore unico



ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:

Fornitura di n. 3000 stampe di cartelle cliniche per le esigenze della UOC Tin e Tne Neonatologia 1° e 2° livello -
Aggiudicazione ex art. 1 com. 2 lett. a) del D.Lgs. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e s.m.i.

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €2.923,00

- è di competenza dell'esercizio 2023 , imputabile al conto economico 5010204050 - Cancelleria e stampati
da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 31/03/2023

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Carmela Zito