



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 493 del 30/06/2023

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: INDIZIONE GARA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 58 DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SEDIE E POLTRONE ERGONOMICHE

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 30/06/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: INDIZIONE GARA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 58 DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SEDIE E POLTRONE ERGONOMICHE

Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

- con nota Prot. n.10661 del 5/4/2023 il Servizio scrivente, nel dare seguito alle richieste concernenti la fornitura di sedie ergonomiche finalizzate al soddisfacimento delle esigenze delle varie Strutture sanitarie afferenti a questa AORN, sulla base del fabbisogno (n. 72) risultante dalla collazione di dette richieste (agli atti), ha invitato il Direttore della UOC OPSOS al relativo esame preventivo (all. 1);
- con nota prot. n. 10888 del 6/4/2023 il precitato Direttore, nell'esprimere parere favorevole in merito, ha trasmesso al precitato Servizio ulteriori richieste, chiedendo l'integrazione del fabbisogno precedentemente determinato (all. 2);
- nel frattempo il Direttore del Dipartimento Emergenza ed Accettazione Prof. De Marinis, con nota prot. n.10694 (agli atti) ha - tra l'altro - rimesso al medesimo Servizio richiesta concernente l'acquisto di sedie ergonomiche (n.5 anziché n.2) presentata dalla UOSD SS.OO., afferente a detto Dipartimento ed indirizzata anche dalla UOC OPSOS;
- il Direttore di quest'ultima UOC - all'uopo interpellato (prot n. 11063 del 11/4/2023) - ha confermato l'istanza di approvvigionamento *de qua* (nota n. 12238 del 12/4/2023 - all. 3);
- al fine di assicurare la completezza della fornitura in parola, oltreché la correttezza dell'*iter* amministrativo, in data 17/05/2023, con Prot. n.15076 lo stesso Servizio – tenuto conto delle ulteriori richieste (agli atti) ha invitato il Direttore dell'OPSOS a comunicare il fabbisogno definitivo, oltre la configurazione dei beni (*recte*: poltrone ergonomiche – sedie) oggetto dell'approvvigionamento (all. 4);
- l'interpellato Direttore a tanto ha provveduto, risultando il quantitativo dei beni in questione, così distinto: n. 68 poltrone ergonomiche e n. 81 sedie (nota n. 15721 del 24/5/2023 – all. 5) ;

ATTESO CHE

- agli atti del Servizio scrivente risultavano istanze di fornitura per poltrone ergonomiche presentate anche dalle Strutture Amministrative, si è proceduto alla relativa ricognizione, emergendo l'esigenza di assemblare le stesse a quelle delle Strutture Sanitarie, onde evitare la ripetizione delle acquisizioni a farsi;
- pertanto il fabbisogno di interesse aziendale è il seguente: in n. 81 sedie e n. 84 poltrone ergonomiche, di cui n. 68 per le UU.OO.SS. e n. 16 per le Strutture Amministrative, suddiviso in due distinti lotti;

DATO ATTO CHE le istanze concernenti i bisogni delle Strutture amministrative sono state validate dal vertice strategico (all. 6);

Determinazione Dirigenziale

VISTE

- la mail del 04/04/2023 del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, Dott.ssa Margherita Agresti (agli atti), recante talune specifiche tecniche riferite alle poltrone ergonomiche;
- le schede tecniche all'uopo predisposte dal Supporto al RUP (Del. DG n.262/2022) per entrambi i beni oggetto dell'acquisizione a farsi;

RILEVATO CHE

- la UOC Provveditorato ed Economato ha predisposto la seguente documentazione di gara (*agli atti*):
 - A/1 Domanda di partecipazione;
 - A/2 Dichiarazione sostitutiva;
 - A/3 DGUE;
 - A/4 Integrazione al DGUE;
 - A/5 Scheda fornitore;
 - A/6 Scheda Trattamento dati;
 - A/7 Protocollo di legalità;
- la spesa complessiva presunta è pari ad Euro 25.000,00 Iva esclusa, determinata sulla base di una indagine ufficiosa di mercato;

VISTI

- l'art. 58 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i, il quale dispone che per lo svolgimento delle procedure al di sotto della soglia comunitaria le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;
- l'art. 95 co. 4 lett. b) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

ESAMINATA tutta la documentazione innanzi richiamata, allegata alla presente ed in atti giacente;

Ritenuto

- per tutto quanto innanzi descritto di indire una procedura telematica ex art. 58 del Decreto citato finalizzata all'affidamento, secondo il criterio del prezzo più basso per prodotto conforme (art. 95, co. 4 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.), della fornitura di:
 - lotto 1: n. 81 sedie – importo presunto complessivo di € 6.000,00 IVA esclusa;
 - lotto 2: n. 84 poltrone ergonomiche – importo presunto complessivo di € 19.000,00 IVA esclusa;

Attestato che la presente proposta di deliberazione è formulata previa istruttoria ed estensione conforme alla normativa legislativa vigente in materia;

DETERMINA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

I – INDIRE una procedura telematica ex art. 58 del Decreto citato finalizzato all'affidamento, secondo il criterio del prezzo più basso per prodotto conforme (art. 95, co. 4 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), della fornitura di sedie e poltrone ergonomiche – importo complessivo presunto

Determinazione Dirigenziale

€ 25.000,00 IVA esclusa;

II – APPROVARE la documentazione di gara (*agli atti*) sotto elencata, predisposta dalla UOC Provveditorato ed Economato, sulla base della documentazione tecnica:

- A/1 Domanda di partecipazione;
- A/2 Dichiarazione sostitutiva;
- A/3 DGUE;
- A/4 Integrazione al DGUE;
- A/5 Scheda fornitore;
- A/6 Scheda Trattamento dati;
- A/7 Protocollo di legalità;

III – ARTICOLARE la procedura di gara telematica a farsi in due lotti, per un importo complessivo presunto pari ad € 25.000,00 IVA esclusa;

IV - PRENDERE ATTO che i costi effettivi derivanti dall'affidamento del presente appalto verranno definiti in sede di aggiudicazione definitiva e saranno imputati dalla UOC Gestione Economico-Finanziaria ai competenti conti di bilancio;

V - PREVEDERE la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D. Lgs. 159/2011 s.m.i., qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

VI - PREVEDERE, altresì, apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. S.p.A. (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro centralizzato;

VII - NOMINARE ex art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. quale Rup il Dott. Leonardo Violante, Dirigente Amministrativo della UOC Provveditorato ed Economato, relativamente alla procedura in parola e sino alla fase di aggiudicazione e stipula del contratto;

VIII – DI TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché, nonché alla UOC GEF

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Leonardo Violante

**IL DIRETTORE
U.O.C. PROVVEDITORATO ED
ECONOMATO**

Dott.ssa Teresa Capobianco

Determinazione Dirigenziale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Al Direttore UOC OPSOS
Dott. Mario Massimo Mensorio

E pc. Al Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Al Direttore Amministrativo
Avv. Amalia Carrara

Al Direttore Sanitario
Dott.ssa Angela Anecchiarico
LL.SS.

OGGETTO: Fornitura in urgenza di sedie ergonomiche per varie UU.OO.

Nel dare seguito alle richieste inerenti ai beni in oggetto (depositate agli atti) e tenuto conto dei ripetuti solleciti pervenuti, anche per le vie brevi, da parte delle Strutture sanitarie interessate che hanno segnalato l'improcrastinabilità dell'acquisizione, talora a tutela dell'incolumità del personale loro assegnato, il Servizio scrivente ha predisposto l'elenco riepilogativo dell'attuale fabbisogno (allegato n.1) per il Vs. preventivo esame.

Nel frattempo si rappresenta che lo stesso Servizio ha acquisito dal Responsabile del S.P.P. (mail del 04/04/2023 - allegato n.2) le specifiche tecniche dei beni *de quibus*.

Con l'occasione, preme rilevare che con Prot. n.10474 sono state notificate al medesimo Servizio gli esiti della "verifica arredi", tra cui sono presenti le sedie senza alcuna ulteriore descrizione (ad es. sedie per degenza, sedie ergonomiche etc), sicché è indispensabile che venga precisato se dette sedie costituiscono o meno un fabbisogno c.d. aggiuntivo rispetto a quello da noi riepilogato (vedi *infra*) ; tanto per evitare duplicazioni di fornitura.

Restasi in attesa di risposta, condizione per l'attivazione della procedura d'acquisto.

U.O.C. Provveditorato ed Economato
Il Direttore f.c.
Dott.ssa Teresa Capobianco



FABBISOGNO SEDIE ERGONOMICHE

ALLEGATO N.1

UU.OO. SS.OO.	FABBISOGNO
IMMUNOEMATOLOGIA E CENTRO TRASFUSIONALE	N.2
FARMACIA OSPEDALIERA	N.10
MEDICINA INTERNA	N.3
BIOLOGIA MOLECOLARE E GENETICA	N.6
RISK MANAGEMENT	N.6
OPSOS	N.3
NEONATOLOGIA CON TIN E TNE	N.3
DIPARTIMENTO CARDIO VASCOLARE	N.10
PREVENZIONE E PROTEZIONE	N.10
ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	N.7
AULA MAGNA CCH	N.8
	N.4

TOTALE N. 72

Al. 2



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Al Direttore UOC Provveditorato

E p.c. Al Direttore Generale
Al Direttore Amministrativo
Al Direttore Sanitario

Oggetto: Fornitura in urgenza di sedie ergonomiche per varie UU.OO. – RISCONTRO.

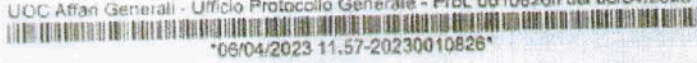
In merito alla Vs. richiesta di precisazioni, pervenuta a questa Unità Operativa con nota prot. 10661/i del 05.04.2023, si specifica che le sedie, riportate nella tabella riepilogativa della nota prot. 10474/i del 04.04.2023, rientrano tra gli arredi per degenza.

Inoltre, in considerazione della prossima attivazione della procedura di acquisto di sedie ergonomiche per varie UU.OO., si chiede alla S.V. un'integrazione all'attuale fabbisogno essendo pervenute alla scrivente ulteriori richieste, che si trasmettono in allegato alla presente.

Si coglie l'occasione per incrementare il fabbisogno della scrivente Unità Operativa con ulteriori n° 3 sedie ergonomiche in aggiunta a quelle precedentemente richieste con nota prot. 36806/i del 28.12.2022.

Il Direttore
U.O.C. Organizzazione e Programmazione
dei Servizi Ospedalieri e Sanitari
Dott. Mario Massimo Mensorio

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" Caserta
U.O.C. ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE
DEI SERVIZI OSPEDALIERI E SANITARI
IL DIRETTORE
Dott. Mario Massimo Mensorio



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

U.O.C. Urologia
Direttore Prof. Ferdinando Fusco

Al Direttore OPSOS
Dott. Mario Massimo Mensorio

Oggetto: richiesta sedie ergonomiche

Si richiedono per la us U.O.C. Urologia n° 5 sedie Ergonomiche

Caserta 06/04/2023

Specializzazione Urologia
DIRETTORE Prof. Ferdinando Fusco
OSPEDALE "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
UNITA' OPERATIVA DI UROLOGIA

ALL. 3



12/04/2023 15.07-20230011238



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Al Direttore UOC Provveditorato ed
Economato

E, pc. Al Direttore Generale
Al Direttore Sanitario
Al Direttore Amministrativo

Oggetto: Fornitura in urgenza di Sedie Ergonomiche-Riscontro

In riscontro alla nota prot. 11063/i del 11.04.2023, di pari oggetto, sentita per le vie brevi la Responsabile delle SS.OO., si conferma il fabbisogno in argomento così come rideterminato attraverso la richiesta riportata nell'allegato 2 della nota prot.10964 e inoltrata dal Direttore del Dipartimento Emergenza e Accettazione.

Il Direttore UOC Organizzazione e Programmazione
dei Servizi Ospedalieri e Sanitari

AORN "Sant'Anna e San Sebastiano"
U.O.C. ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE
DEI SERVIZI OSPEDALIERI E SANITARI

Dott. Mario Massimo Mensorio
Dott. Mario Massimo Mensorio



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Direttore UOC OPSOS
 Dr. Mario Massimo Mensorio

E p.c.

Al Direttore Sanitario
 Dr.ssa Angela Annechiarico

Al Direttore Amministrativo
 Avv. Amalia Carrara

OGGETTO: fabbisogno definitivo sedie ergonomiche

Al fine di attivare una apposita gara telematica per la fornitura di sedie ergonomiche – sulla base delle specifiche tecniche fornite dal RSPP e notificate a codesta UOC con email del 4/4/2023 (conformi a UNI EN 1335-1:2020, classi AX, A, B con appoggio lombare regolabile e per lavoratori impegnati a videoterminale ai sensi del D. Lgs. 81/08) – si rappresenta quanto segue:

- il fabbisogno iniziale determinato dallo scrivente Servizio (prot. n. 10661 del 5/4/2023 – all. 1) sulla base delle richieste presentate dalle varie Strutture Sanitarie ammontava a n.72 sedie (Cfr – già allegato n.1elenco);

- detto fabbisogno con prot. n. 10888 del 6/4/2023 è stato incrementato di n. 13 sedie (all. 2);

- in data 12/4/2023, il medesimo fabbisogno è stato ulteriormente incrementato con nota n. 11238 (all. 3) avendo la S.V. validato il quantitativo prima richiesto dalla UOSD SS.OO. (n. 3 sedie aggiuntive – Cfr elenco accluso alla nota Prot. n.10661, già all. n. 1);

- il quantitativo per il quale occorrerà approvvigionarsi allo stato è pari a n. 88 sedie ergonomiche.

Al fine di salvaguardare la correttezza dell'azione amministrativa a farsi, preme rilevare che le sedie in questione, giusta Vs precisazione (Cfr all. n. 2), sono state distinte da quelle presenti nel Vs elenco riepilogativo (Elenco riepilogativo "Verifica arredi vari" ex Prot. n. 10474 del 4/4/2023) che prevede sedie *sic et simpliciter*, configurate come "arredi per degenza". Le stesse sedie ergonomiche sono state distinte dalle poltrone, pure presenti in detto elenco, la cui esatta configurazione si chiede di specificare (*ad es.* poltrone direzionali....)

Restasi in attesa di tempestiva risposta, condizione imprescindibile per attivare specifica RdO, che comprenderà anche sedie ergonomiche destinate a talune Strutture amministrative, giusta validazione acquisita da parte del Direttore Amministrativo), evitando duplicazione di fornitura.

Cordialmente

Il Dirigente amministrativo
 Dott. Leonardo Violante

Il Direttore
 Dott.ssa Teresa Capobianco

Al Direttore UOC Provveditorato ed Economato

*Det. Violaule
 preventivo fu innoe,
 procliti *
 M*

Oggetto: Fabbisogno definitivo sedie ergonomiche - Riscontro

In merito a quanto richiesto con nota Prot. 15076/i del 17/05/2023 avente ad oggetto: "Fabbisogno definitivo sedie ergonomiche" al fine di determinare il fabbisogno definitivo di sedie per le UU.OO. di questa AORN si è provveduto a rivedere i quantitativi e le tipologie anche tramite contatto con i vari Direttori/Responsabili delle varie UU.OO.

Il fabbisogno è riportato nella seguente tabella:

25/05/2023

Unità Operativa	Poltrona ergonomica per i lavoratori impegnati al videoterminale	Sedie da ufficio a 4 gambe senza rotelle	Note
U.O.S.D. Sale Operatorie	1	5	Già comunicato con nota Prot. 11238/i del 12/04/2023
U.O.C. Immunoematologia e Centro Trasfusionale		10	
U.O.C. Farmacia	3		
U.O.C. Medicina Interna	4	2	
U.O.S.D. Genetica e Biologia Molecolare	4		
U.O.C. Risk Management	3	6	
U.O.C. Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedaliero e Sanitari	9		

U.O.C. ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI OSPEDALIERI E SANITARI
 Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
 Via Palasciano 81100 - Caserta

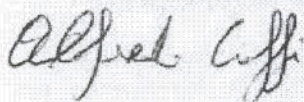
Tel. Direttore 0823 232255 - Segreteria 0823 232381 - 0823 232187
 e-mail: programmazione@aziendaospedaliera-caserta.it

** aggiungere quella delle strutture am. n
 M*

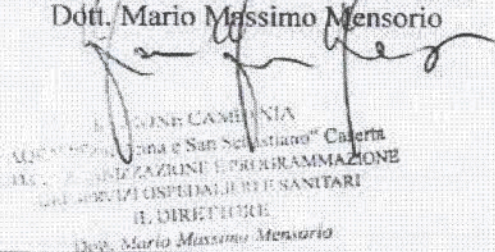
U.O.C. TIN e Neonatologia di 1° e 2° livello	5	10	Già comunicato con nota Prot. 14218/i del 10/05/2023
Dipartimento Cardiovascolare	10	20	
U.O.S.D. Servizio Prevenzione e Protezione	7		
U.O.C. Ortopedia e Traumatologia	2	8	
AULA MAGNA CCH	4		
U.O.C. Urologia	3		
U.O.C. Day Surgery	4	10	
U.O.C. Medicina e Chirurgia D'Urgenza	5		
U.O.C. Neurochirurgia	4	10	
TOTALE	68	81	

Si precisa, inoltre, che nella nota Prot. 10474/i del 04/04/2023 con la denominazione "Sedie" ci si riferisce a sedie da allocare nelle stanze di degenza dei pazienti e con la denominazione "Poltrone" ci si riferisce alle poltrone da riposo da allocare nelle stanze di degenza dei pazienti.

**Il Dirigente Medico UOC Organizzazione e Programmazione
dei Servizi Ospedaliero e Sanitari**
Dott. Alfredo Cioffi



**Il Direttore UOC Organizzazione e Programmazione
dei Servizi Ospedaliero e Sanitari**
Dott. Mario Massimo Mensorio



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" CASERTA
U.O.C. ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE
DEI SERVIZI OSPEDALIERI E SANITARI
IL DIRETTORE
Dott. Mario Massimo Mensorio

27/06/2023 09.47-20230019272*



AORN
CASERTA

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

*In attesa U.O.C. Provveditorato
SI AUTORIZZA*

[Signature]
Il Direttore Amministrativo
Avv. Amalia Carrara

Al Direttore Generale
Dr. Gaetano Gubitosa

Al Direttore Amministrativo
Avv. Amalia Carrara

OGGETTO: poltrone ergonomiche

L'ufficio Scrivente, facendo seguito alle istanze pervenute dalle Strutture Amministrative e validate dal vertice strategico in merito alle richieste di poltrone ergonomiche di cui all'oggetto, sta procedendo all'acquisizione urgente tramite procedura telematica di n. 10 poltrone ergonomiche per il personale amministrativo.

In considerazione delle ulteriori e ultime richieste pervenute (n. 1 poltrone da parte della UOC Appropriatazza per personale neo-assunto), l'eventuale immissione in servizio di altro personale e la l'usura di quelle già in uso, si chiede l'autorizzazione ad acquisire n. 6 sedie ulteriori rispetto alle 10 già autorizzate.

Distinti saluti

Il Dirigente amministrativo
Dott. Leonardo Violante

[Signature]

Il Direttore
Dott.ssa Teresa Capobianco

[Signature]

