



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

---

**Determina Dirigenziale N. 928 del 14/12/2023**

---

**Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SACCHI PER TRASPORTO CADAVERI COVID PER LE ESIGENZE DELLA UOC MEDICINA LEGALE**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 14/12/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO*

*Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

**Oggetto:** PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SACCHI PER TRASPORTO CADAVERI COVID PER LE ESIGENZE DELLA UOC MEDICINA LEGALE

### **IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

### **PREMESSO CHE**

- con pec del 28.11.2023 (**All. 1**) la UOC Medicina Legale, ha rappresentato al Servizio scrivente l’esigenza di approvvigionarsi in urgenza di n. 300 sacchi per trasferimento cadaveri covid “*dai reparti di degenza – ove avviene il decesso – alla sala mortuaria*”;
- la stessa UOC ha specificato che tale necessità “*è motivata dall’esiguo residuo di scorta, a fronte dell’attendibile aumento nel prossimo periodo di decessi covid correlati*”;
- lo Scrivente Servizio, pertanto, con Prot. n.34558/U del 29.11.2023 (**All. 2**) ha inoltrato invito a presentare offerta (05.12.2023 – ore 12.00) agli operatori economici del settore, presenti sul mercato: Ceabis, Tomol Pack, Memoria Srl, Argema Srl, Amelio Esposito, Tecnolife Srl, Sefyro, Saccheria Reggiana e Mediterranea Forniture;
- entro il suddetto termine prescritto sono pervenute le offerte da parte delle Ditte Amelio Esposito, Argema Srl, Memoria Srl, Saccheria Reggiana e Tomolpack;

### **CONSIDERATO CHE**

- questo Servizio, al fine di garantire il corretto iter dell’istruttoria, ha trasmesso alla UOC richiedente le schede tecniche accluse alle offerte presentate dalle Ditte, per la prescritta verifica di conformità;
- la stessa (**All.3**) ha esaminato la documentazione tecnica di pertinenza, evidenziando quanto segue:
  - Amelio Esposito **NON CONFORME** - “*assenza di maniglie laterali*”;
  - Argema Srl **NON CONFORME** - “*assenza di maniglie laterali*”;
  - Memoria Srl **CONFORME**;
  - Saccheria Reggiana **CONFORME**;
  - Tomolpack **NON CONFORME** – “*non vi è indicazione delle caratteristiche tecniche richieste*”;

**TENUTO CONTO** degli esiti della verifica in questione, si è proceduto alla comparazione economica delle offerte, risultando a prezzo più basso quella presentata dalla Ditta Memoria Srl;

**VISTI** gli artt. 50 com. 1 lett. b) e 108, comma 3 del D. Lgs. 36/2023

**ESAMINATA** tutta la documentazione innanzi richiamata, allegata alla presente ed in atti giacente;

*Determinazione Dirigenziale*



**RITENUTO**

- di prendere atto degli esiti della procedura *de qua* e, per l'effetto, di affidare alla Ditta Memoria Srl la fornitura di n. 300 sacchi per trasferimento cadaveri covid; tanto per un importo complessivo di € 6.360 ,00 oltre IVA al 22% (importo unitario € 21,20 + Iva);

**ATTESTATA** la legittimità della presente determina che è conforme alla vigente normativa in materia;

**DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa, di:

**I - PRENDERE ATTO** degli esiti della procedura *de qua* e, per l'effetto, di affidare alla Ditta Memoria Srl la fornitura di n. 300 sacchi per trasferimento cadaveri covid; tanto per un importo complessivo di € 6.360 ,00 oltre IVA al 22% (importo unitario € 21,20 + Iva);

**II- IMPUTARE** la spesa complessiva presunta pari ad € 7.759,20 Iva inclusa al 22% sul conto economico n. 5010206050 "Altri beni non sanitari" del corrente bilancio;

**III- NOTIFICARE** copia del presente provvedimento alla Ditta Memoria Srl;

**IV - PREVEDERE** la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

**V- TRASMETTERE** copia del medesimo provvedimento, ai sensi di legge, al Collegio Sindacale ed alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria e Medicina Legale.

*L'estensore*

*Dott.ssa Carlotta Maria Simeone*

**IL DIRETTORE**

**UOC Provveditorato ed Economato**

*Dott.ssa Teresa Capobianco*

*Determinazione Dirigenziale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE  
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

*Determinazione Dirigenziale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**provveditorato@ospedalecasertapec.it**

---

**Da:** medicinalegale@ospedalecasertapec.it  
**Inviato:** martedì 28 novembre 2023 11:59  
**A:** Provveditorato AORN Caserta  
**Oggetto:** Richiesta fornitura sacchi per trasporto cadaveri COVID

Oggetto: richiesta fornitura sacchi per trasporto cadaveri COVID

Si rappresenta l'esigenza di una urgente fornitura di 300 sacchi per trasferimento cadaveri COVID dai Reparti di degenza - ove avviene il decesso - alla sala mortuaria. Detti presidi dovranno essere provvisti di carattere analoghe a quelle dei sacchi già forniti in occasione del precedente approvvigionamento. La cortese urgenza di evasione della richiesta è motivata dall'esiguo residuo di scorta, a fronte dell'attendibile aumento nel prossimo periodo di decessi COVID correlati. Si ringrazia per la collaborazione. Cordiali saluti.  
Dott. Pasquale Giugliano

***U.O.C. Medicina Legale***

***A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta***

***e-mail: medicinalegale@ospedale.caserta.it***

***pec: medicinalegale@ospedalecasertapec.it***



All. 2

REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Spett.le Ditta \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Richiesta di offerta per la fornitura di n. 300 (trecento) sacchi per trasporto cadaveri COVID per la UOC Medicina Legale.**

Si invita Codesta Spett.le Ditta a voler formulare e far pervenire entro le ore 12:00 del giorno 05.12.2023, offerta tecnica ed offerta economica relative alla fornitura di n. 300 (trecento) sacchi per trasporto cadaveri COVID per la UOC Medicina Legale.

Gli stessi devono avere le seguenti caratteristiche:

**sacchi di PVC con cerniera di chiusura a doppio cursore, base rinforzata con quattro maniglie, capacità di carico fino a 180 kg, capacità di tenuta di gas e di liquidi, dimensioni non inferiori a cm 230x90. Al fine di garantire una movimentazione delle salme più performante sul piano ergonomico, si richiede la fornitura di sacchi provvisti di maniglie laterali.**

Le condizioni di fornitura sono le seguenti:

**Luogo di consegna:**

Magazzino Generale AORN "S. ANNA E S. SEBASTIANO" via G. La Pira, Caserta.

Nella bolla di consegna, debitamente datata e numerata, secondo le vigenti disposizioni di legge in materia, dovrà essere indicato il numero del buono d'ordine, oltre alla descrizione del prodotto, la quantità, ecc. La ditta effettuerà le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura.

**Cessione dei crediti, cessione del contratto e subappalto**

La cessione dei crediti derivanti dal presente contratto è soggetta alle disposizioni di cui all'art.106 del D.lgs. n.50/2016. In particolare, le cessioni dei crediti devono essere stipulate con atto pubblico o scrittura privata autenticata ed essere notificate alla stazione appaltante. Le stesse diventano efficaci ed opponibili alla stazione appaltante decorsi 45 giorni dalla notifica qualora non vengano rifiutate con apposita comunicazione.

È fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere a terzi, in tutto o in parte, l'oggetto del contratto, pena l'immediata risoluzione dello stesso nonché il risarcimento di ogni conseguente danno. Non è ammesso il subappalto.

**Fatturazione:**

Si comunica che a far data dal 31 Marzo 2015 l'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta accetterà le fatture solo nel formato elettronico secondo l'allegato A del DM n.55/2013 e s.m.e.i. Le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda Ospedaliera devono contenere i seguenti elementi specifici (come riportato sul sito: [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)):

A.O.D. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0034558/U Data: 29/11/2023 09:38  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Denominazione Ente:	Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Codice IPA:	aosa_061
Codice Univoco Ufficio:	551B2G
Nome dell'Ufficio:	FATTURAZIONE
Cod. fisc. del Servizio di F.E.:	02201130610
Partita Iva :	02201130610

**Pagamento:**

Il pagamento avverrà nei 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture da parte della UOC Gestione Economico-Finanziaria dell'AORN, dopo l'acquisizione del visto di regolare esecuzione del Responsabile della UO di destinazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3) della legge 136 del 2010 e s.m.i. il fornitore deve assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; pertanto, per non incorrere nella risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.

3) comma 9 bis della suddetta legge, deve comunicare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - art. 47 DPR 445/2000 - gli estremi del c/c postale o bancario dedicato su cui effettuare i pagamenti, unitamente alle generalità ed al codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto, allegando fotocopia dei documenti di riconoscimento.

Il fornitore prende atto che il mancato utilizzo del conto corrente postale o bancario, ovvero degli altri strumenti che assicurino la tracciabilità dei movimenti finanziari, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3), comma 9 bis della legge 136/2010 e s.m.i.

L'impresa affidataria accetta, inoltre, tutte le clausole di cui al "Protocollo di Legalità" di cui la medesima società ha preso visione ed ha scaricato sul sito [www.ospedale.caserta.it](http://www.ospedale.caserta.it) ad eccezione delle previsioni di cui all'art.2 co.2 punti h) e i) e di quelle di cui all'art.7 co.1 e all'art.8 co.1 clausola 7) e 8). (vedi delibere AORN n.6 del 31.01.14 e n.357 del 21.11.14)

**Controversie**

Per la soluzione di controversie eventualmente insorte nel corso dell'esecuzione della fornitura, sarà inizialmente tentata la composizione in via amministrativa. In caso di perdurante disaccordo la risoluzione del contenzioso sarà affidata al competente Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

**Norme comuni**

Per quanto non previsto espressamente dalla presente, si rinvia alla disciplina comunitaria e nazionale vigente in materia di contratti pubblici.

Si precisa che con la presente lettera questa Azienda non assume alcun impegno contrattuale e, di conseguenza, può procedere alla revoca della medesima in qualsiasi momento senza ulteriore comunicazione.

UOC PROVVEDITORATO – ECONOMATO  
IL DIRETTORE  
Dott.ssa Teresa Capobianco

1	Memoria srl	<a href="mailto:info@memoriasrl.it">info@memoriasrl.it</a>
2	Ceabis	<a href="mailto:info@ceabis.it">info@ceabis.it</a>
3	Tomol Pack	<a href="mailto:tosello.luigi@tomolpack.it">tosello.luigi@tomolpack.it</a>
4	Argema srl	<a href="mailto:info@argema.net">info@argema.net</a>
5	Amelio Esposito	<a href="mailto:amelioesposito@hotmail.it">amelioesposito@hotmail.it</a>
6	Tecnolife srl	<a href="mailto:info@tecnolife.com">info@tecnolife.com</a>
7	Sefyro	<a href="mailto:info@sefyro.com">info@sefyro.com</a>
8	Saccheria Reggiana	<a href="mailto:info@saccheriareggiana.it">info@saccheriareggiana.it</a>
9	Mediterranea Forniture	<a href="mailto:info@mediterraneaiforniture.it">info@mediterraneaiforniture.it</a>



**Re:Fornitura di n. 300 (trecento) sacchi per trasporto cadaveri COVID per la UOC  
Medicina Legale**

All. 3

**Da** **medicinalegale** <medicinalegale@ospedale.caserta.it>

**A** **provveditorato@ospedale.caserta.it** <provveditorato@ospedale.caserta.it>

**Data** giovedì 7 dicembre 2023 - 11:05

Gent.mi,

si trasmettono le valutazioni di conformità relative alle schede tecniche inviateci.

Cordiali saluti

***UOC Medicina Legale - AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta***

***E-mail*** [medicinalegale@ospedale.caserta.it](mailto:medicinalegale@ospedale.caserta.it)

***Pec*** [medicinalegale@ospedalecasertapec.it](mailto:medicinalegale@ospedalecasertapec.it)

***Recapiti telefonici*** 0823/2488-2762

Da [provveditorato@ospedale.caserta.it](mailto:provveditorato@ospedale.caserta.it)

A "medicinalegale" [medicinalegale@ospedale.caserta.it](mailto:medicinalegale@ospedale.caserta.it)

Cc

Data Tue, 5 Dec 2023 12:59:52 +0100

Oggetto Fornitura di n. 300 (trecento) sacchi per trasporto cadaveri COVID per la UOC Medicina Legale

Si trasmettono le schede tecniche per la relativa verifica di conformità.

Cordiali saluti

*U.O.C. Provveditorato ed Economato  
AORN Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
Via Palasciano 81100 – Caserta - Tel. 0823/232462  
e-mail: [provveditorato@ospedale.caserta.it](mailto:provveditorato@ospedale.caserta.it)  
PEC: [provveditorato@ospedalecasertapec.it](mailto:provveditorato@ospedalecasertapec.it)*

Verifica di conformità - SACCHI COVID per Medicina Legale.pdf

AMELIO ESPOSITO



Non conforme pu assenza di maniglia laterale  
06/12/2023

Supremo  
San'Anna e San Sebastiano  
- Caserta -  
U.O.C. Medicina Legale  
Direttore: Dott. Pasquale Giugliano  
N. 29128

**Sacco Recupero - 4 maniglie**

**Dimensioni: 240x90 cm ; Due pieghe, 15 cm ciascuna, film di polietilene spesso 0,15 mm, bordo rinforzato con cerniera con due cursori. Capacità della borsa fino a 180 kg.**

**HOUSSE classique avec poignées**

**DOUBLE FERMETURE ECLAIR - 4 POIGNÈES**

**Dimensions: 240 cm x 90 cm; Deux plis, 15 cm chacun, Epaisseur 0,15 mm; Bord renforcé de la double fermeture éclair, peut supporter 180 kg**

**Body bag with 4 handles for a straight zip**

**Size 90cm x 240cm**

**Two double pleats, 15 cm each, 0.15 mm thick polyethylene film, reinforced zipper tape with two sliders.  
Bag capacity up to 180 kg**



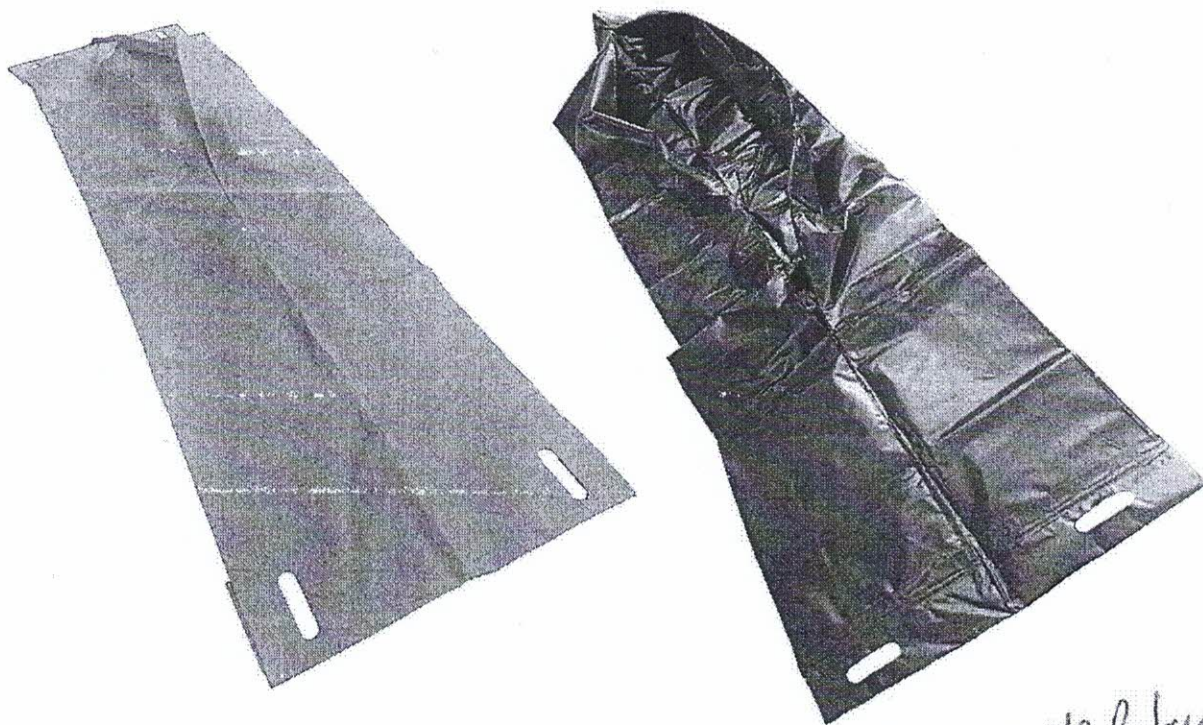
**ART. 006**  
**SACCO RECUPERO SALME CON MANIGLIE**

## SACCHI PER RECUPERO SALME IN NYLON

I sacchi per il recupero delle salme CEMSAC-NY, sono idonei a non permettere la fuoriuscita di liquidi, sono forniti nel colore nero o bianco a seconda della disponibilità.

- **MATERIALE:** Confezionati con fogli di nylon da gr. 120/mq, impermeabile, con maniglie e completi di cerniera di chiusura centrale.
- **SMALTIMENTO:** Il materiale impiegato è idoneo all'incenerimento e può essere accolto in discarica (1<sup>a</sup> categoria, in conformità alla Delibera del Comitato Interministeriale del 27 luglio 1984 e successive modificazioni).
- **SOLLEVAMENTO:** Può essere effettuato a mano.

Modello	Materiale	Dimensioni cm.		Portata Kg.	Chiusura	Peso Kg.
		Lungh.	Largh.			
CEMSAC-NY	Nylon	230	90	150	centrale	0,50



*Non conforme per assenza di maniglie laterali*  
*06.11.2023*  
*Neopyndi S.p.A.*

A.O.R.N. San'Anna e San Sebastiano  
 - Caserta -

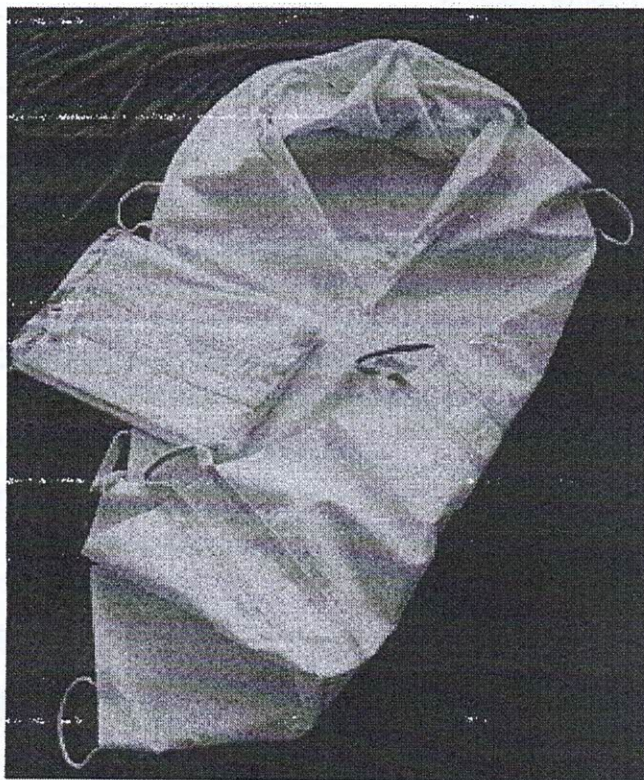


**Memoria** s.r.l.

Denominazione

**SCHEDA TECNICA:**

SACCO RECUPERO SALME CON MANIGLIE E CON APERTURA A "C"



Conforme pu  
presenz. N maniglie  
totali  
06/12/2023  
Nunzio Righi

A.O.R.N. Sant'Anna e San Sebastiano  
- Caserta -  
U.O.C. Medicina Legale  
Direttore: Dott. Pasquale Giugliano  
NA 29/128

Codice articolo	SAC/L
Descrizione	Sacco recupero salme con 6 maniglie e con apertura a "C"
Contenuto	N. 1 sacco recupero salme
Lunghezza	230 cm.
Larghezza	90 cm.
Peso	1,5 Kg.
Modalità d'uso	Specifico per recupero salme, monouso, singolo o abbinato a cassone rigido

<i>Conservazione del prodotto</i>	Conservare in luogo asciutto
<i>Confezionamento</i>	Singolo su sacco nylon
<i>Validità</i>	Senza scadenza
<i>Biodegradabilità/Incenerimento</i>	Non biodegradabile / Idoneo all'incenerimento
<i>Portata</i>	Kg. 200
<i>Tenuta</i>	Capacità di tenuta di liquidi e di gas, resistenza alla penetrazione del sangue, resistenza alla penetrazione virale
<i>Chiusura / Apertura</i>	Chiusura e apertura tramite cerniera a "C" con doppio cursore
<i>Proprietà fisiche</i>	Colore: nero o blu; Odore: inodore; Aspetto: sacco
<i>Composizione</i>	Tessuto PVC e poliestere impermeabile, n. 6 maniglie laterali portanti in poliestere, cerniera in PVC
<i>Caratteristiche tecniche della tela</i>	Tipo filato greggio; nr. Fili ordito 26x12 cm. <sup>2</sup> ; altezza 180 cm. ; peso 260 gr. per mt. <sup>2</sup> ; finissaggio con impermeabilizzante
<i>Avvertenze</i>	Nessuna
<i>Produttore</i>	MEMORIA S.R.L.
<i>Data di emissione</i>	29/11/2023

Saccheria Reggiana srl  
 via G. Galilei 25  
 42027 Montecchio Emilia (RE)  
[www.saccheriareggiana.it](http://www.saccheriareggiana.it)  
[info@saccheriareggiana.it](mailto:info@saccheriareggiana.it)



ns.rif FG

1272  
 04/12/2023

**OFFERTA ECONOMICA**

**SPETT.LE**

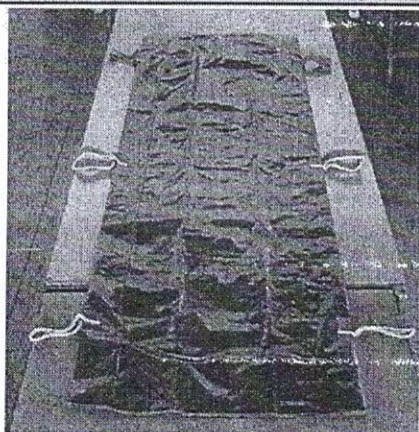
Azienda	<b>AORN Sant'Anna e San Sebastiano</b>
Sede	Caserta
tel.	0823232462
Vs. rif.	
email	provveditorato@ospedale.caserta.it

*Conferma per presenza di manighe  
 solide  
 06.12.2023*

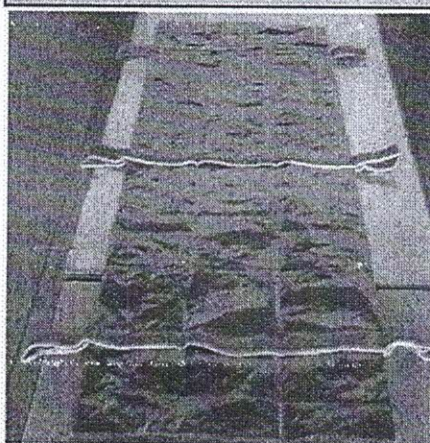
*AORN Sant'Anna e San Sebastiano  
 - Caserta -  
 U.O.C. Medicina Legale  
 Direttore: Dott. Pasquale Giugliano  
 NA 29129*

Sacca recupero salma modello BRD-1M3-R

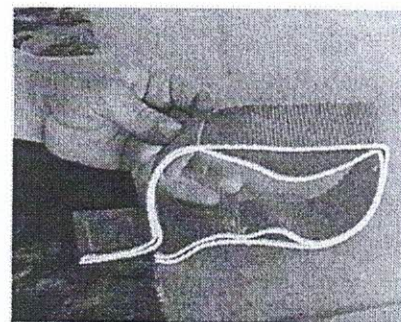
FRONTALE - CHIUSO



PARTE POSTERIORE



BRETELLE



**CARATTERISTICHE**

<b>DIMENSIONI (cm):</b>	larghezza <b>90</b>	lunghezza <b>230</b>
<b>TESSUTO:</b>	Tessuto poliolefinico (200gr) con laminatura - colore blu ( <b>impermeabile</b> ) <i>(il tessuto subisce alterazioni da -20 a +70 gradi celsius)</i>	
<b>SOLLEVAMENTO:</b>	<b>6 Manighe</b> (3 per lato) per sollevamento e movimentazione: 1 a 33 Cm. dalla estremità in alto 1 al centro 1 a 33 Cm. dalla estremità in basso	
<b>CUCITURE:</b>	filato di polipropilene - cucitura delle bretelle con salto	
<b>APERTURA/CHIUSURA:</b>	con cerniera (a forma D)	
<b>PORTATA (kg):</b>	<b>180</b>	
<b>PRODOTTO:</b>	ITALIANO	
<b>INFO:</b>	idoneo all'incenerimento	

**CONDIZIONI DI VENDITA**

numero sacconi:	<b>300</b>	prezzo cad.	€ <b>██████</b>
-----------------	------------	-------------	-----------------

prezzi al netto di iva

**Trasporto:** porto franco Caserta  
**Pagamento:** da definire  
**Disponibilità:** 15/20 gg lavorativi

## I: Richiesta di offerta per la fornitura di n. 300 (trecento) sacchi per trasporto cadaveri COVID per la UOC Medicina Legale

**Da** [michela@tomolpack.it](mailto:michela@tomolpack.it) <michela@tomolpack.it>  
**A** [provveditorato@ospedale.caserta.it](mailto:provveditorato@ospedale.caserta.it) <provveditorato@ospedale.caserta.it>  
**Cc** [info@tomolpack.it](mailto:info@tomolpack.it) <info@tomolpack.it>  
**Data** mercoledì 29 novembre 2023 - 16:53

Buongiorno,

con la presente la ringraziamo per la Vs. richiesta di offerta, e siamo lieti di comunicarvi ns. miglior quotazione per la fornitura del materiale sottoindicato fornito nel periodo covid alle onoranze funebri attenzione i sacchi con i particolari richiesti non fornibili con gli accessori

**Pos. 1: CUFFIE ACCOPPIATO BARRIERA SICURPACK 86, chiusura con saldatura**

**Dimensioni: cm. 220x70x100**

**Per ritiro lotto di 300 pz.**

**Prezzo:** [REDACTED]

**Condizioni di fornitura:**

**Resa:** f.co Ns. magazzino

**Consegna:** 20 gg. lav. d.r.o.

**Termini di pagamento:** Bonifico bancario anticipato per la 1° fornitura, da concordare successive

**Minimo fatturabile:** € [REDACTED] per importi inferiori saranno addebitati: € [REDACTED] spese fatt.ne

**Imballo:** compreso, ad eccezione del pallet a: [REDACTED] se necessario

**Prezzi:** IVA esclusa e ADDEBITO CONTRIBUTO AMBIENTALE CONAI SE DOVUTO

**Validità Offerta:** 15 gg data emissione offerta.

Grazie, cordiali saluti.

**\*\*Chiusura natalizia dal 27 dicembre 2023 al 2 gennaio 2024 compresi\*\***

Cordiali saluti

Michela

**TOMOLPACK S.R.L.**

**LAVORAZIONE E TRASFORMAZIONE FILM PLASTICI SPECIALI:**

Uffici: Via Tecchione, 16 - 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Magazzino: Via Monferrato, 120 - 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Tel. : 02/9880334 - Fax : 02/98281412

**PRODUZIONE FILM PLASTICI:**

Via Rembrandt, 18 - 20010 INVERUNO (MI)

[www.tomolpack.it](http://www.tomolpack.it)

**Da:** [provveditorato@ospedale.caserta.it](mailto:provveditorato@ospedale.caserta.it) <provveditorato@ospedale.caserta.it>

**Inviato:** mercoledì 29 novembre 2023 10:32

**A:** [tosello.luigi@tomolpack.it](mailto:tosello.luigi@tomolpack.it)

**Oggetto:** Richiesta di offerta per la fornitura di n. 300 (trecento) sacchi per trasporto cadaveri COVID per la UOC Medicina Legale

In riferimento a quanto in oggetto, si trasmette nota Prot. n. 34558/U del 29/11/2023.

U.O.C. Provveditorato ed Economato  
 AORN Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta

*Non conforme allo stato,  
 pochi pezzi vi è imballaggio  
 alle Cas. Heliarch delm di  
 06-12-2023  
 AORN Sant'Anna e San Sebastiano  
 U.O.C. Medicina Legale  
 Direttore: Dott. Pasquale Giugliano  
 NA 2 9 1 2 9*





**Memoria s.r.l.**

Rif. a/i

Spett.le  
A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
Ufficio Protocollo  
Via Palasciano  
81100 - CASERTA

**OGGETTO: Offerta per la procedura di affidamento della fornitura di sacchi per trasporto cadavere.**

Facendo riferimento alla Vostra gentile richiesta Protocollo n. 34558/U del 29/11/2023, della quale Vi ringraziamo, siamo con la presente a formulare la nostra offerta economica per la procedura di affidamento della fornitura di n. 300 (trecento) sacchi per trasporto cadavere aventi le seguenti caratteristiche tecniche:

**sacchi di PVC e poliestere con cerniera di chiusura a doppio cursore, base rinforzata con sei maniglie laterali, capacità di carico fino a 200 kg., capacità di tenuta di gas e di liquidi, dimensioni cm. 230x90.** (per maggiori dettagli si veda la scheda tecnica in allegato)

La descrizione sopra esposta è corrispondente al nostro articolo cod. SAC/L già fornito negli anni precedenti e per questo motivo facciamo il possibile per mantenere invariato il costo nonostante un contesto difficile caratterizzato dalle continue oscillazioni dei prezzi delle materie prime.

**SACCO RECUPERO SALME CON 6 MANIGLIE E CON APERTURA A "C"**

Prezzo unitario offerto:

**€ 21,20 (Euro ventuno/20==) oltre I.V.A. al 22%.**

**CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA:**

- Consegna: scaglionata in confezioni da nr. 100 pezzi a partire da gennaio 2024;
- Spese trasporto: a nostro carico e franco Vostro magazzino;
- Pagamento: a mezzo bonifico bancario.

Distinti saluti.

Villa Estense, 30/11/2023

MEMORIA s.r.l.  
L'addetto



**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**

relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SACCHI PER TRASPORTO  
CADAVERI COVID PER LE ESIGENZE DELLA UOC MEDICINA LEGALE**

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)**

Il costo derivante dal presente atto : €7.759,20

- è di competenza dell'esercizio 2023 , imputabile al conto economico 5010206050 - Altri beni non sanitari  
da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 14/12/2023

**il Direttore**  
**UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
**Carmela Zito**