



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

**Determina Dirigenziale N. 756 del 11/06/2026**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: Dip. Z.R.: permesso mensile retribuito art. 33 L. 104/92 e successive modificazioni e integrazioni.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 11/06/2026 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Luigia Infante**

**ELENCO FIRMATARI**

*Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, Dr. Pasquale Cecere*



**Oggetto:** Dip. Z.R.: permesso mensile retribuito art. 33 L. 104/92 e successive modificazioni e integrazioni.

**Il Direttore ad interim UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

- Letta l'istanza prodotta tramite mail il 18.05.2026 ed integrata in data 20.05.2026, dal dipendente a tempo indeterminato \*\*\*\* \*, in atti giacente, con la quale, ai sensi della L. 104/1992 e ss.mm.ii., chiede di poter fruire di n. 3 (tre) giorni di permesso mensile retribuito per assistere \*\* \*,
- visto il verbale di accertamento dello stato di handicap ex L.05.02.1992 n.104, rilasciato dall'A.S.L. CE/1, Distretto n. 33, corredato del parere favorevole espresso il 22.03.2006 dalla Commissione Medica Periferica di Caserta, da cui si rileva che \*\* \*, sottoposto a visita il 24.01.2006, è stato riconosciuto: "Persona con minorazione prevista dalla definizione di handicap di cui al c.1 e 3 dell'art.3 della L.104/92 con notazione di gravità";
- vista l'autocertificazione del dipendente, resa ai sensi di legge e parimenti agli atti della uoc Gestione Risorse Umane, nella quale, tra l'altro, ha dichiarato, di non essere l'unico degli aventi diritto fra tutti i familiari ed affini del familiare disabile, a prestare al medesimo la sistematica ed adeguata assistenza e di non essere l'unico componente che fruirà per lo stesso del permesso mensile retribuito ai sensi dell'art. 33 della L.104/92 e s.m.i., e che l'attività di assistenza e la fruizione dei permessi mensili retribuiti sarà svolta in modo alternativo con il familiare \*\* \*,
- visto l'art. 33 della L.05.02.1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni;
- visti gli artt. 19 e 20 della L.08.03.2000, n. 53;
- visto l'art. 39 del CCNL Comparto Sanità del 27.10.2025;
- visto l'art. 24 della legge 4 novembre 2010, n. 183;
- vista la circolare n. 1 del 03.02.2012 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;
- ritenuto di prendere atto che il dipendente ha diritto alla concessione dei benefici di cui all'art. 33 della Legge 104/92 e s.m.i., in modo alternato con altro familiare, sulla base della documentazione presentata;
- considerato che la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia;

**d e t e r m i n a**

*Determinazione Dirigenziale*



approvarsi la narrativa e, per l'effetto:

1. accogliere l'istanza del dipendente \*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\* \* \*\*\*\*\* \*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \* \*\*\*\*\* \* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\* \*  
\*\* \*\* \*\* \*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*\*, e riconoscere allo stesso la possibilità di  
fruire per assistenza \*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\* \* \*\*\*\*\* \*\*\*\* \*\*  
\*\*\*\*\* \* \*\*\*\*\* \* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\* \* \*\* \*  
portatore di handicap, ai sensi di quanto disposto dall'art. 33 della Legge 104/92 e s.m.i., di n. 3 (tre)  
giorni di permesso mensile retribuito, in modo alternato con altro familiare, a condizione che non  
risulti ricoverato a tempo pieno;
2. stabilire per l'interessato l'obbligo di:
  - a) comunicare, tempestivamente, e comunque non oltre giorni 30 (trenta), ogni variazione che  
intervenga a modificare la situazione che dà diritto al concesso beneficio, ivi comprese le eventuali  
variazioni del nucleo familiare dell'assistito o eventuali altri beneficiari;
  - b) presentare all'inizio di ogni anno solare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da cui risulti:
    - l'esistenza in vita del soggetto protetto;
    - l'eventuale rettifica e/o modifica del giudizio iniziale sulla gravità dell'handicap del diversamente  
abile da parte della preposta Commissione medica per l'accertamento dello stato di handicap;
3. precisare che il limite massimo dei tre giorni di permesso mensile non sono cumulabili con quelli  
dei mesi successivi, non sono altresì assoggettabili alla disciplina del recupero ed è responsabilità  
del dipendente garantire che il limite di tre giorni mensili non venga superato nell'eventuale  
alternanza con altro familiare;
4. precisare, altresì, che il dipendente è tenuto a comunicare, al proprio Direttore, le assenze dal  
servizio con un congruo anticipo, in tempo utile per la predisposizione della turnistica, salvo  
dimostrate situazioni d'urgenza di cui va data preventiva comunicazione nelle 24 ore precedenti la  
fruizione;
5. dare comunicazione del presente atto al dipendente interessato ed alle relative Strutture aziendali  
per gli adempimenti di competenza;
6. trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale, come per legge, al Responsabile della  
Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle unità operative complesse Epidemiologia,  
Qualità, Performance, Flussi Informativi e Gestione risorse umane.

l'estensore  
Paola Fiumaro

**Il Responsabile UOS Trattamento giuridico e concorsi**  
**Dott.ssa Loredana Merola**

**IL DIRETTORE ad interim U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**  
**Dott.ssa Luigia Infante**

*Determinazione Dirigenziale*