



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

---

**Determina Dirigenziale N. 754 del 11/06/2026**

---

**Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**Oggetto: Acquisti urgenti UOC Servizi Informatici Aziendali – rimborso spese anticipate.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 11/06/2026 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Luigia Infante**

**ELENCO FIRMATARI**

*Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO*

*Teresa Capobianco - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, Dr. Pasquale Cecere*

**Oggetto:** Acquisti urgenti UOC Servizi Informatici Aziendali – rimborso spese anticipate.

### IL DIRETTORE UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

#### Premesso

- **che** per urgenti esigenze di varie UU.OO. è sorta la necessità, nel corso del tempo, di acquistare - da parte della UOC Servizi Informatici Aziendali - vari prodotti non presenti nel magazzino aziendale;
- **che** pertanto lo stesso Servizio ha proceduto alle spese di seguito descritte, per un importo complessivo di € 442,54

n. 1 splitter HDMI per Aula Cardiochirurgia	€ 21,99	Ordine del 09/07/2025
n. 1 rinnovo firma digitale Aruba	€ 53,56	Ordine del 31/07/2025
n. 1 carta CNS per invio documenti a FSE	€ 55,50	Ricevuta dell'11/09/2025
n. 1 batteria per notebook in dotazione alla UOC Affari Generali	€ 29,70	Ordine del 15/10/2025
n. 2 adattatori HDMI per esigenze Aula Magna e Cardiochirurgia	€ 6,79	Ordine del 22/12/2025
n. 1 scheda video PC sistema videosorveglianza	€ 95,00	Ordine del 28/01/2026
n. 4 sostituzioni batterie per cellulari aziendali	€ 140,00	Ricevuta del 05/03/2026
n. 1 alimentatore per notebook Aula Magna	€ 40,00	S.F. dell'11/03/2026

#### Considerato

- **che** tali pagamenti rivestivano carattere di urgenza ed improcrastinabilità, determinate dalle impellenti necessità dei Servizi interessati;
- **che** il Direttore della succitata UOC, Dott. Giovanni Sferragatta, ha provveduto ad anticipare, a proprie spese, i pagamenti innanzi citati;
- **che**, successivamente, lo stesso ha chiesto (mail del 09/06/2026 – agli atti) allo scrivente Servizio il rimborso delle spese anticipate per un importo complessivo di € 442,54, trasmettendo i relativi ordini / ricevute di pagamento;

#### Ritenuto

- **di** dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di provvedere - con le prossime competenze stipendiali - al rimborso dell'importo complessivo di € 442,54 in favore del Dott. Giovanni Sferragatta, Direttore della UOC Servizi Informatici Aziendali, che ha anticipato le summenzionate spese per conto di quest'AORN;

**Attestata** la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs. 196/2003, così come integrato con le modifiche prodotte dal D.lgs. 101/2018 per l'adeguamento

*Determinazione Dirigenziale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle successive introduzioni previste dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso gli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**DETERMINA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di  
**Dare mandato** alla UOC Gestione Risorse Umane di provvedere – con le prossime competenze stipendiali - al rimborso dell'importo complessivo di € 442,54 in favore del Dott. Giovanni Sferragatta, Direttore della UOC Servizi Informatici Aziendali, che ha anticipato le summenzionate spese per conto di quest'AORN;  
**Imputare** la spesa complessiva pari ad € 442,54 al conto economico 5010204010 "Supporti informatici" al Bilancio 2026;  
**Trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, e alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Umane e Servizi Informatici Aziendali.

IL DIRETTORE  
U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO  
Dott.ssa Teresa Capobianco  
(f.to digitalmente)

*Determinazione Dirigenziale*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**  
**(per le proposte che determinano un costo per l’AORN – VEDI ALLEGATO)**

*Determinazione Dirigenziale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**

**relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:**

**Acquisti urgenti UOC Servizi Informatici Aziendali – rimborso spese anticipate.**

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)**

Il costo derivante dal presente atto : €442,54

- è di competenza dell'esercizio 2026 , imputabile al conto economico 5010204010 - Supporti informatici  
da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 11/06/2026

**il Direttore**  
**UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
**Teresa Capobianco**