

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome/Cognome	Maria Antonietta Amorosa
Qualifica	Dirigente Amministrativo
Amministrazione	AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA
Incarico Attuale	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO DETERMINATO Assegnato alla UOC Gestione Economico-Finanziaria
telefono	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 01/10/2019 ad oggi Dirigente Amministrativo, a tempo determinato, presso la UOC Gestione Economico-Finanziaria, A.O. Caserta ;
- dal 01/10/2019 responsabile, quale DEC del "Servizio Mensa" e "Distributori automatici" Deliberazione n. 125 del 30.09.2019;
- dal 01/08/2019 al 30/09/2019 Dirigente Amministrativo, a tempo determinato, CCNL Dirigenza SPTA, deliberazione n.511 del 25.07.2019, presso la UOC Gestione Risorse Umane, A.O. Caserta, settore economico-previdenziale;
- dal 12/05/2009 al 31/07/2019 Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto, categoria DS, presso A.O. Caserta;
- dal 01/02/2007 al 11/05/2009 Collaboratore Amministrativo Professionale presso A. O. Caserta;
- dal 16/04/2003 al 31/01/2007 Collaboratore amministrativo professionale presso A.O. Nuovo Regina Margherita - Roma;
- dal 17/04/2000 al 15/04/2003 Assistente amministrativo di ruolo presso A.O. Nuovo Regina Margherita Roma;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1994 Laurea in Scienze Economiche e Sociali, conseguita presso l'Università degli Studi del Molise;
- Master di II Livello in Diritto Amministrativo, conseguito presso Università Telematica Pegaso- Napoli Facoltà di Giurisprudenza;
- Corso di formazione "La struttura delle buste paghe nelle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Locali", rilasciato da Publiformez di Napoli;
- Aggiornamento professionale su: "Il trattamento pensionistico e previdenziale dei dipendenti pubblici tra riforme generali e manovra anticrisi", rilasciato da Publiformez di Salerno;
- Attestato di partecipazione alla giornata divulgativa su: "Fondo Perseo e pensioni pubbliche", rilasciato dall'Istituto Nazionale Tumori di Napoli;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- responsabile presso la UOC Gestione Economico-Finanziaria del ciclo passivo;
- responsabile, quale DEC del servizio Mensa e Distributori automatici;
- responsabile del settore previdenziale con aggiornamento costante della normativa pensionistica e delle procedure informatiche implementate nei rapporti con l'INPS;
- predisposizione atti deliberativi e determinazioni di carattere economico — previdenziale;

LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

buone

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- utilizzo dell'applicativo AREAS per attività giuridico — economico - previdenziale;
- istruttoria di pratiche relative a ricongiunzioni, riscatti e collocamento in quiescenza;
- ricostruzione della carriera del dipendente, dalla data di assunzione al pensionamento, intrattenendo rapporti di collaborazione con l'Inps ed altre Aziende Sanitarie presenti sul territorio nazionale;
- applicazione contrattuale del trattamento economico del dipendente, dalla data di assunzione alla cessazione, finalizzata al trattamento di quiescenza e/o a decreti relativi a riscatti e ricongiunzioni;
- riliquidazione pratiche pensionistiche del personale cessato mediante l'applicazione del trattamento economico dei nuovi contratti;
- certificazione, mediante applicativo SIN - INPS, della posizione contributiva dei singoli dipendenti su richiesta delle altre Aziende Sanitarie o Istituti Previdenziali;
- utilizzo della procedura pass-web sulla piattaforma informatica dell'INPS, mediante credenziali di accesso, per elaborazione telematica dei dati relativi ai servizi prestati e alle retribuzioni corrisposte ai dipendenti, per aggiornamento in tempo reale della posizione giuridica nonché contributiva degli stessi;
- verifica e sistemazione sull'applicativo Pass-web delle Denunce Mensili Analitiche;
- gestione delle attività connesse alla liquidazione del TFS o TFR;

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità di essere consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art. 75.

Caserta, 14 ottobre 2019

Maria Antonietta Amorena
