

Verbale di riunione sindacale Area Comparto del 21/01/2020

L'anno **2020**, il giorno **21** del mese di **Gennaio**, alle ore **11:00**, presso l'Aula Magna dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, sono presenti

per la Delegazione trattante di parte pubblica:

il Sub – Commissario amministrativo, dr. Gaetano Gubitosa;
il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane dott.ssa Luigia Infante;
il Segretario verbalizzante, dr. Pasquale Cecere.

Componenti delegazione trattante parte sindacale

NURSING UP	Folgieri Pasquale	Presente
	Giaquinto Angelo	Presente
	Golino Vincenzo	Presente
	Iorio Vincenzo	Assente
	Cusano Nicola	Assente
	Ferraro Gaetano	Presente
	Abbate Marta	Assente
	Valentino Carmela	Assente
	Vignone Eduardo	Presente
	Laudisio Maria Rosaria	Assente
USB P.I.	Piscitelli Gelsomina	Presente
CGIL FP	Talente Gerardo	Assente
UIL FPL	Alaia Maria	Assente
	Corvino Nicola	Assente
CISL FP	Mastropietro Antonietta	Assente
	Carfora Lettieri Salvatore	Assente
	Manna Filomena	Assente
FIALS	Patrizia Petrella	Presente
	Zevi Raffaele	Assente
	Prata Giuseppe	Assente
	D'Angelo Pasquale	Assente

per i Rappresentanti Territoriali

NURSING UP	Rosa Nuzzo	Presente
USB P.I.	=====	Assente
CGIL FP	Pasquale Manna	Assente
CGIL FP	Luigi Capaccio	Assente
UIL FPL	Franco Di Lucia	Assente
CISL FP	Nicola Cristiani	Assente
FIALS	Salvatore Stabile	Presente
F.S.I.	=====	=====

L'attestazione delle presenze, mediante sottoscrizione, è allegata in elenco al presente Verbale.

Delegazione Trattante

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
via Palasciano 81100 - Caserta
e-mail: delegazionetrattante@ospedale.caserta.it



Verbale di riunione sindacale Area Comparto del 21/01/2020

Oggetto: approvazione Protocollo dei Contingenti Minimi in caso di Sciopero.

Alle ore 11:30 circa dà inizio alla discussione il Sub – Commissario amministrativo e sottopone all'attenzione dei presenti la sottoscrizione della bozza di Protocollo dei Contingenti Minimi in caso di Sciopero. Lo stesso dott. Gubitosa sottolinea che il documento di cui trattasi è stato già condiviso e sottoscritto dalle Aree Medica ed SPTA. _____

Dopo una accurata osservazione e confronto tra i presenti, le OO.SS. decidono di sottoscrivere la bozza che fa parte integrante e sostanziale del presente verbale. _____

L'incontro si conclude alle ore 12:30 circa. _____

Letto, confermato e sottoscritto. _____

Rosale Cere



Delegazione Trattante

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta

via Palasciano 81100 - Caserta

e-mail: delegazionetrattante@ospedale.caserta.it

Elenco Presenze riunione sindacale Area COMPARTO del 21.01.2020
da allegare al Verbale

L'anno 2020, il giorno 21 del mese di gennaio, alle ore 11:00, presso l'Aula Magna dell'Edificio A dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, sono presenti

per la Delegazione trattante di parte pubblica:
il Commissario Straordinario, avv. Carmine Mariano;
il Sub – Commissario amministrativo, dott. Gaetano Gubitosa;
il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane, dr.ssa Luigia Infante;
il Direttore U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione, dr. Tommaso Sguelia
il Segretario verbalizzante, dr. Pasquale Cecere.

Componenti delegazione trattante parte sindacale

NURSING UP	Folgieri Pasquale	
	Giaquinto Angelo	
	Golino Vincenzo	
	Iorio Vincenzo	
	Cusano Nicola	
	Ferraro Gaetano	
	Abbate Marta	
	Valentino Carmela	
	Vignone Eduardo	
	Laudisio Maria Rosaria	
USB P.I.	Piscitelli Gelsomina	
CGIL FP	Talente Gerardo	
UIL FPL	Alaia Maria	
	Corvino Nicola	
CISL FP	Mastropietro Antonietta	
	Carfora Lettieri Salvatore	
	Manna Filomena	
FIALS	Zevi Raffaele	
	Prata Giuseppe	
	D'Angelo Pasquale	

per i Rappresentanti Territoriali

NURSING UP	Rosa Nuzzo	
USB P.I.		
CGIL FP	Pasquale Manna	
UIL FPL	Domenico Vitale, Franco Di Lucia	
CISL FP	Nicola Cristiani	
FIALS	Salvatore Stabile	
F.S.I.		

FIALS Rapp. Te. Aziendale * (1) PETRECCA PATRIZIA

Delegazione Trattante

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
via Palasciano 81100 - Caserta

e-mail: delegazionetrattante@ospedale.caserta.it



Protocollo per l'esercizio del diritto di sciopero

1. L'AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta e le OO.SS., prima di ogni altra pattuizione, adottano il protocollo per l'esercizio del diritto di sciopero. Le parti concordano sull'adozione e la sottoscrizione del seguente codice di autoregolamentazione dell'esercizio delle azioni di sciopero accettato dalle parti ed esigibile dall'Azienda.

2. Preavviso.

Il tempo di preavviso è fissato in giorni 10 per il primo sciopero della durata non superiore a 24 ore proclamato da ogni singola OO.SS..

3. Servizi esentati.

Sono considerati servizi essenziali quelli di cui all' "Accordo sui servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del S.S.N." del 26.09.2001.

4. Prescrizione generale.

Qualora allo sciopero abbia aderito un numero di dipendenti tale da impedire l'ordinaria attività, sono sospesi i ricoveri e gli interventi operatori di elezione o programmati così come l'attività ambulatoriale e/o diagnostica (compresi i prelievi), l'attività di Day-Hospital.

Il personale dei "Contingenti minimi" è a disposizione sul proprio posto di lavoro esclusivamente per le urgenze.

5. Contingenti di personale.

Per i servizi esentati di cui al comma 3 sono individuati contingenti di personale che devono essere esonerati dallo sciopero per garantire la continuità delle prestazioni indispensabili. Per i contingenti di dirigenti e comparto da impiegare nelle altre prestazioni indispensabili va fatto riferimento a contingenti non inferiori a quelli impiegati nei giorni festivi, ove si tratti di prestazioni normalmente garantite in tali giorni. I contingenti minimi sono formulati e poi trasmessi al Direttore UOC Organizzazione, Programmazione Servizi Ospedalieri Sanitari, al Direttore UOC Gestione Risorse Umane ed al Direttore Sanitario.



[Handwritten signatures and notes in blue ink along the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.]

[Handwritten signature in blue ink at the bottom right.]

6. In caso di sciopero, l'Azienda rende specifica e tempestiva (almeno cinque giorni prima dell'inizio dello sciopero) comunicazione all'utenza con avvisi nei locali dell'Istituto, sul sito web e attraverso i media. L'Istituto rende pari informazione in caso di revoca dello sciopero. L'Azienda indica nei propri comunicati i servizi disponibili con le relative modalità di funzionamento. Estende inoltre la comunicazione per le vie istituzionali alle autorità competenti.

7. Le disposizioni di "comando in servizio" dei contingenti minimi vengono espletate dai Direttori di Dipartimento. Il personale "comandato" viene preavvisato con apposito ordine di servizio almeno cinque giorni prima ed è scelto esclusivamente tra il personale previsto in servizio nella giornata e nel turno.

Con comunicazione formale è possibile la sostituzione tra "comandati" e "volontari" previo accordo tra gli interessati.

I Direttori di Dipartimento provvedono a trasmettere alla UOC Organizzazione, Programmazione Servizi Ospedalieri Sanitari, alla UOC Gestione Risorse Umane ed alla Direzione Sanitaria l'elenco del personale "comandato".

8. L'elenco del personale "comandato" è redatto dalla UOC Organizzazione, Programmazione Servizi Ospedalieri Sanitari e viene comunicato dall'Ufficio Relazioni Sindacali alle OO.SS. cinque giorni prima dello sciopero.

Per quanto non previsto dal presente accordo si applicano le norme stabilite dall'accordo nazionale sui servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

9. Le Associazioni del Volontariato convenzionato nonché i parenti e i visitatori dei degenti hanno accesso ai reparti, nel rispetto degli orari, delle norme e dei regolamenti interni, analogamente a quanto avviene nelle giornate di normale attività lavorativa.

10. Il presente protocollo è a disposizione dell'utenza e delle autorità istituzionali ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda.

11. Previo accordo tra le parti contraenti al presente atto viene allegato l'elenco dei servizi esentati e dei contingenti minimi di personale da impiegare nelle prestazioni indispensabili in caso di sciopero (All.to 1).

12. Per tutto quanto non regolato dal presente Protocollo si applicano l'"Accordo sui servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del S.S.N." del 26.09.2001, e la legge 146/90 sull'esercizio del diritto di sciopero.





REGIONE CAMPANIA
AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA

CONTINGENTI MINIMI IN CASO DI SCIOPERO
DIRIGENZA SANITARIA MEDICA E NON MEDICA
E AREA COMPARTO

ANNO 2020



CAIC Amministrativo
Medici
CIMO y. d. h. A. e. p. r. a. s.
FESMED
VIL-FPL
PASSID
LTOX-EX
SNAO

[Multiple handwritten signatures and initials in blue ink, including 'V.F.', 'Bianchi', 'D. M.', and others.]



REGIONE CAMPANIA
AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA

Contingenti minimi in caso di sciopero dirigenza sanitaria medica e non medica ai sensi degli artt. 1 e 2 della legge 12 giugno 1990 n.146 e s.m.i., I numeri riportati nella seguente tabella sono riferiti al personale che deve essere presente in servizio. Per i medici ai numeri riportati deve essere aggiunto il Direttore/ff/Responsabile di UOC/UOSD o dirigente delegato dallo stesso. Il personale di Comparto riportato nella seguente tabella è riferito al personale in guardia attiva. Il personale OSS/Ausiliari dovrà essere garantito in numero di due unità totali per ciascun Dipartimento/Direzione Sanitaria escluse le Strutture individuate quali Strutture di emergenza/urgenza.

UNITA' OPERATIVA	N.	DIRIGENZA MEDICA	N.	COMPARTO	NOTE
DIPARTIMENTO ONCOLOGICO					
ONCOLOGIA MEDICA	1	INTERDIVISIONALE	2		
EMATOLOGIA AD INDIRIZZO ONCOLOGICO		INTERDIVISIONALE			
DIPARTIMENTO SCIENZE MEDICHE					
GASTROENTEROLOGIA	1	DIVISIONALE	2+1*		* unità infermieristica dedicata alla endoscopia
NEFROLOGIA E DIALISI	1	DIVISIONALE	2		La attività di dialisi rientra nelle strutture di emergenza
NEUROLOGIA	1	DIVISIONALE	2		
MALATTIE INFETTIVE	1	DIVISIONALE	2		
MEDICINA INTERNA	1	DIVISIONALE	2		
GERIATRIA	1	DIVISIONALE	2		
PNEUMOLOGIA	1	DIVISIONALE	1		
DIPARTIMENTO SCIENZE CHIRURGICHE					
CHIRURGIA GENERALE ED ONCOLOGICA	1	DIVISIONALE	2		
DAY SURGERY	1	DIVISIONALE	2		
OTORINOLARINGOIATRIA	1	DIVISIONALE	1		
CHIRURGIA MAXILLO FACCIALE	1	DIVISIONALE	1		
UROLOGIA	1	DIVISIONALE	2		
DIPARTIMENTO CARDIO-VASCOLARE					



REGIONE CAMPANIA
AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA

CARDIOCHIRURGIA	1	DIVISIONALE	1		
SALA OPERATORIA (anestesisti)	1	DIVISIONALE	3		
CARDIOLOGIA EMERG. UTIC CARDIOLOGIA INTERV.	1 + 1	DIVISIONALE	2		UTIC e cardio. Interv. rientrano nelle strutture di emergenza
CARDIOLOGIA CLINICA A DIREZIONE UNIVERS.	1	DIVISIONALE	1		
CHIRURGIA VASCOLARE	1		1		
DIPARTIMENTO DI EMERGENZA E ACCETTAZIONE					
MEDICINA E CHIRURGIA D'URGENZA					Struttura rientrante nelle strutture d'urgenza
PRONTO SOCCORSO E OBI					Struttura rientrante nelle strutture d'urgenza
SALE OPERATORIE URGENZA					Struttura rientrante nelle strutture d'urgenza
SALE OPERATORIE ELEZIONE	0		0		
CHIRURGIA DEI GROSSI TRAUMI E COORD. TRAUMA CENTER					Struttura rientrante nelle strutture d'urgenza
ANESTESIA E RIANIMAZIONE					Struttura rientrante nelle strutture d'urgenza
NEUROCHIRURGIA					Struttura rientrante nelle strutture d'urgenza
ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA					Struttura rientrante nelle strutture d'urgenza
DIPARTIMENTO DELLA SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO					
NEONATOLOGIA CON TIN E TNE					Struttura rientrante nelle strutture d'urgenza
PEDIATRIA	1	DIVISIONALE	3		Pronto S. Struttura rientrante nelle strutture d'urgenza
OSTETRICIA E GINECOLOGIA					Struttura rientrante nelle strutture d'urgenza
DIPARTIMENTO DEI SERVIZI SANITARI					
PATOLOGIA CLINICA	2	DIVISIONALE	2 (tecnici)		
ANATOMIA PATOLOGICA	0	DIVISIONALE	1		
IMMUNOEMATOLOGIA E CENTRO TRASFUSIONALE	1	DIVISIONALE	2		
DIAGNOSTICA PER IMMAGINI	2	DIVISIONALE	3		
ANGIORADIOLOGIA INTERVENTISTICA	0		1		
DIREZIONE SANITARIA					
MEDICINA LEGALE	0	PRESENTE	1		
FARMACIA	1	PRESENTE	1+1*		*per UMACA
DIREZIONE SANITARIA (tra UOC OPSOS, ex AMAS e RISK M.)	1	PRESENTE	1+2*+3**		*Ufficio Infermieristico **Autisti