

Riunione sindacale Area Comparto del 14/04/2021

L'anno **2021**, il giorno **14** del mese di **aprile**, alle ore **14:00**, presso l'Aula Magna dell'Edificio A dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, sono presenti e confermano quanto discusso con il presente verbale

per la Delegazione trattante di parte pubblica:		
il Direttore Generale, dr. Gaetano Gubitosa;		<i>[Signature]</i>
il Direttore Amministrativo, avv. Amalia Carrara;		<i>[Signature]</i>
il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane, dr.ssa Luigia Infante;		<i>[Signature]</i>
il Direttore U.O.C. Organizzazione e Programmazione S.O.S., dott. Mario M. Mensorio;		<i>[Signature]</i>
il Segretario verbalizzante, dr. Pasquale Cecere		<i>[Signature]</i>

Componenti delegazione trattante parte sindacale

NURSING UP	Folgeri Pasquale	<i>Lasciamo l'Aula alle ore 16:10</i>
	Giaquinto Angelo	
	Golino Vincenzo	
	Iorio Vincenzo	
	Cusano Nicola	
	Ferraro Gaetano	
	Abbate Marta	
	Valentino Carmela	
	Vignone Eduardo	
	Laudisio Maria Rosaria	
	Martone Francesca	
CGIL FP	Talente Gerardo	<i>[Signature]</i>
UIL FPL	Alaia Maria	
	Corvino Nicola	
	Piscitelli Gelsomina	<i>[Signature]</i>
CISL FP	Mastropietro Antonietta	
	Carfora Lettieri Salvatore	
	Manna Filomena	<i>[Signature]</i>
FIALS	Zevi Raffaele	
	Prata Giuseppe	
	D'Angelo Pasquale	

per i Rappresentanti Territoriali

NURSING UP	Rosa Nuzzo	<i>Lascio qui a ore 16:10</i>
CGIL FP	Pasquale Manna	<i>[Signature]</i>
CGIL FP	Luigi Capaccio	
UIL FPL	Domenico Vitale	<i>[Signature]</i>
CISL FP	Nicola Cristiani	
FIALS	Salvatore Stabile	<i>[Signature]</i>

1/4

Riunione sindacale Area Comparto del 14/04/2021

Ordine del Giorno:

1. Progressione economica orizzontale;
2. Ulteriori argomenti della contrattazione decentrata;
3. Varie ed eventuali.

Si prende atto che i rappresentanti del Nursing Up non ritengono opportuno sottoscrivere il verbale del 19/01/2021. Si accoda a tale scelta la CISL FP.

Il Direttore Generale dà inizio alla discussione affrontando i vari argomenti all'O.d.G.

- a) **Progressione economica orizzontale.** Il D.G. comunica ai presenti che l'azienda ha preso atto dei lavori della commissione con appropriato atto deliberativo e provvederà, a seguito dell'incontro di questa mattina con la medesima commissione, che è stata chiamata a riesaminare alcune istanze, a eventuali modifiche o integrazioni. A seguito di comunicazione da parte della U.O.C. G.R.U. delle provvisorie utilizzabilità dei fondi, si dichiara disponibile al riconoscimento, nei previsti limiti, della progressione di cui trattasi. Comunica che sono in corso le verifiche con gli uffici regionali per la determinazione, in via definitiva, dei fondi 2020 e 2021 per la quale l'AORN è disponibile a eventuali scorrimenti.
- b) **Ticket mensa.** A seguito della proposta avanzata nell'incontro del 19/01/2021, questa azienda ha operato una attenta lettura del contratto confrontandosi con altre realtà regionali ed è propensa all'integrazione del regolamento riguardante l'orario di servizio, disciplinando anche la mensa, con riconoscimento dei *ticket* effettivi giornalieri per i lavoratori che supereranno le sei ore lavorative, come da CCNL. Tiene a informare che, a tal proposito, nella giornata odierna verranno distribuiti i *ticket* relativi al mese di febbraio 2021 ed è stato concluso il procedimento con il quale si affida a CONSIP a cui si potrà aderire probabilmente dal mese di maggio 2021.
- c) **Questione Art. 9/Indennità Art. 86.** Il D.G. informa che è stato dato riscontro alle richieste avanzate dalle sigle sindacali e dagli avvocati che curano gli interessi dei dipendenti, rappresentando che, in analogia con altre aziende sanitarie, è stata investita la Regione al fine di stabilire un trattamento uniforme da parte di tutte le altre amministrazioni.
- d) **Ferie residue e visibilità timbrature.** Il D.G. comunica che ha ricevuto garanzie dalla U.O.C. SIA che, a decorrere dal 15/05/2021, sarà possibile far visionare, a tutti i dipendenti, le proprie presenze. Circa le ferie residue ante/2019 le UU.OO.CC. GRU e OPSOS, in cooperazione stanno approntando una proposta. La dott.ssa Infante illustra le modalità.
- e) **Risultato anno 2020.** Il D.G. informa i presenti che il Direttore U.O.C. *Appropriatezza*, dott. Tommaso Sgueglia, ha invitato tutti i responsabili U.O. alla compilazione delle schede riguardanti gli Obiettivi per le valutazioni individuali, da consegnare entro il 30 aprile c.a. Di seguito, si inviterà l'O.I.V., ricostituito nel recente mese di marzo 2021, a procedere con sollecitudine al fine di poter corrispondere quanto prima il saldo di cui trattasi.

Delegazione Trattante

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
delegazionetrattante@ospedale.caserta.it

Riunione sindacale Area Comparto del 14/04/2021

- f) **Dotazione organica.** Il DG informa che l'azienda ha provveduto, in via ufficiosa, a trasmettere la dotazione organica come da indicazione della DGRC 593/2020. Se ne attende l'esame per poi adottarla con atto interno. Precisa che il PTFP è comunque legato al vincolo del costo del personale anno 2004 meno l'1,4% per cui ogni illazione relativa alla carenza del 30% del personale del Comparto presso questa A.O. è tale in quanto ignora il medesimo limite istituzionale.

Prende la parola il sig. Pasquale **Manna** CGIL, nonostante abbia acconsentito come CGIL all'accordo integrativo si rende conto della anomalia in merito al riconoscimento effettivo degli anni di servizio. Al contempo propone la corresponsione della fascia con la stessa mensilità indipendentemente dalla decorrenza anche se ciò comporta un rinvio di qualche mese per la definizione dei fondi. Propone altresì di dare la possibilità ai pochi che non hanno presentato la domanda, per giustificate ragioni, di consentirgli di presentargli la domanda.

Prende la parola **Alfano** CISL FP. Rappresenta la problematica vestizione rispetto alle condizioni contrattuali vigenti. La dott.ssa Infante assicura che si sta lavorando per questo.

Prende la parola la sig.ra Rosa **Nuzzo**. Si associa alla proposta del Manna riguardo la fascia retributiva. Riguardo la dotazione organica ritiene che non siano stati sostituiti 145 dipendenti andati in pensione e rappresenta le difficoltà del personale in servizio durante lo svolgimento dell'organizzazione dell'attività a cui i sanitari sono preposti e ritiene che il personale sia in continua diminuzione elencandone le percentuali di riferimento. Ritiene che le ferie maturate non possano essere usufruite, al momento, vista l'emergenza. Introduce un accenno alle progressioni verticali e chiede una accelerazione della procedura visto che ciò è stato concordato a dicembre 2020.

Prende la parola il dr. Franco **Di Lucia** e fa delle osservazioni per la dotazione organica. Al di là dei numeri ritiene che bisogna rispettare i fabbisogni indicati dalla regione quali presupposti giuridici indispensabili per l'attuazione, ciò anche con riferimento alla progressione verticale. Riguardo la fascia ne propone l'immediata corresponsione nei limiti dei fondi. Riguardo le ferie c'è da considerare la volontà del dipendente e l'esigenza dell'U.O. prima di fargliene usufruire un giorno a settimana. Fa presente che la UIL è contraria all'utilizzo incontrollato del lavoro straordinario. A proposito delle indennità è evidente che nelle aziende ospedaliere gli emolumenti Covid debbano essere ugualmente ripartiti non solo a coloro che lavorano nei settori a ciò preposti. Su quest'ultimo argomento il **D.G.** tiene ad osservare che l'indirizzo operativo assunto dall'AORN è comune a tutte le altre aziende sanitarie.

Prende la parola il dott. Salvatore **Stabile**. Riguardo la fascia ritiene che vanno rispettati gli accordi sottoscritti il 09/10/2020, precisando che è essenziale rispettare l'equilibrio dei fondi. Solo quando ci saranno tutti i fondi a disposizione si potrà procedere a quanto concordato nell'erogazione della c.d. fascia economica agli ulteriori aventi diritto. Riguardo l'art. 9 propone una applicazione uniforme congiuntamente alle altre indennità. Per le ferie residue, Stabile si associa all'idea di interpellare le esigenze e le volontà del lavoratore e del reparto.

Delegazione Trattante

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
delegazionetrattante@ospedale.caserta.it

Riunione sindacale Area Comparto del 14/04/2021

Il **D.G.** tenendo conto che l'argomento relativo al recupero delle indennità art. 9 ha suscitato attenzione da tutte le sigle sindacali, dà lettura del documento inviato alla Regione registrato con prot. n. 9932/U del 23/03/2021.

Prende la parola il dr. Nicola **Cristiani** CISL, si associa all'idea di erogare la fascia a tutti i dipendenti ma comunque nella disponibilità dei fondi attuali. Tiene a precisare che l'applicazione va fatta in tempi brevi ed il ritardo potrebbe comprometterne l'erogazione e ha suggerito ai propri iscritti di non adire le vie legali per non bloccare il percorso procedimentale di cui trattasi. Fa appello al buon senso di tutti gli attori coinvolti per il prosieguo della concessione nel rispetto dei fondi disponibili con le decorrenze previste, dando un segnale per il 2021 senza alcuno sfioramento di bilancio attraverso lo scorrimento della graduatoria. Evidenzia la necessità di portare in contrattazione tutte le indennità nel rispetto di tutte le regole previste nei CCNNLL. Propone una accelerazione per l'azione della regola della vestizione/svestizione. Pone all'attenzione al profilo professionale degli O.S.S al fine di evitare il demansionamento degli infermieri.

I rappresentanti della Nursing Up, alle ore 16:10, lasciano l'aula.

Il sig. Manna, nell'interesse di tutti i lavoratori, e valutata la necessità di soddisfare le loro esigenze, concorda nel percorso individuato e condiviso dalle altre OO.SS.

Ribadisce, qualora ce ne fosse la possibilità, di valutare l'attribuzione della decorrenza 2021, unitamente agli eventuali scorrimenti del 2020.

Le OO.SS. ancora presenti all'incontro, relativamente al ticket mensa, concordano unanimemente e propongono, nelle more dell'integrazione del regolamento aziendale, il riconoscimento in base all'effettiva presenza come previsto dal CCNL a decorrere dal mese di maggio 2021.

L'azienda, per il tramite del Direttore Generale, nel ricapitolare quanto emerso dalla discussione, prende atto di quanto sostenuto e richiesto dalle delegazioni delle OO.SS., in particolare UIL, FIALS, CISL e CGIL, condividendole, in quanto conformi al regolamento aziendale, al contratto, all'accordo decentrato ed al bando di selezione, nel rispetto dell'equilibrio dei fondi. Pertanto, preso atto delle disponibilità pervenute alla direzione generale, con nota prot. n. 11918 del 12/04/2021 dà mandato alla U.O.C. GRU di corrispondere la progressione economica, nei limiti del 50% degli aventi diritto, con la mensilità di maggio 2021 e con decorrenza 01/01/2020 nel rispetto dell'equilibrio dei fondi.

Tutti i presenti concordano che, alla determinazione in via definitiva dei fondi 2020 e adozione dei fondi 2021, le parti si rincontreranno per il prosieguo dell'esecuzione della contrattazione decentrata sull'argomento.

In merito ai ticket mensa l'azienda, rispettando il contratto, concorda quanto proposto dalle OO.SS. in merito alla decorrenza.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]