

**Riunione sindacale Area Dirigenza Medico/Sanitaria del 20 giugno 2025**

**VERBALE**

L'anno 2025 il giorno 20 del mese di giugno alle ore 11:00 presso l'Aula Magna, Edificio A, dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta sono presenti la delegazione trattante di parte pubblica e la delegazione trattante di parte sindacale, come indicato nel foglio presenze allegato e sottoscritto.

Il Direttore Generale fa un resoconto dell'incontro del tavolo tecnico istituito, con il verbale del 17 febbraio 2025, per la definizione e proposta di un regolamento per la graduazione. A seguito dell'incontro si è provveduto a redigere delle griglie dove sono stabiliti i criteri per la relativa ripartizione. Il Direttore precisa che tale documentazione verrà posta all'attenzione del Collegio di Direzione per il parere. Interviene Di Stasio (CIMO) che chiede di aumentare il fondo di posizione trasferendo il 30% da quello di risultato.

Bencivenga (ANAAO-ASSOMED) condivide quanto detto da Di Stasio.

Intervengono Russo Raucci (AAROI) e Serao (FASSID-Area SNR) che non sono d'accordo sullo spostamento di quota parte del fondo di risultato perché si penalizzerebbe chi non ha maturato i cinque anni per avere l'incarico e si vedrebbe ridotta anche la quota parte dell'incentivazione.

Prende la parola Piperno (UIL): <<si parte da un presupposto sbagliato perché il fondo non è capiente e si lede un diritto ad un dirigente che ha gli anni di servizio>>.

Il Direttore Generale precisa che avendo il Collegio Sindacale dato parere favorevole alla preintesa, l'Azienda provvederà alla stesura della contrattazione relativa agli anni 2019-23, redatta in conformità alla suddetta preintesa, già approvata all'unanimità dalle Organizzazioni Sindacali da presentare al Collegio Sindacale ai fini dell'approvazione.

Intervenne Bucci (CIMO-FESMED) che chiede di conoscere se il trasferimento di un fondo ad un altro sia previsto da normativa.

Piperno chiede di dare gli incarichi a tutti quelli che hanno superato i 15 anni.

Il Direttore Generale riepilogando precisa che gli argomenti trattati sono 2:

---

**Delegazione Trattante**

*Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
via Palasciano 81100 - Caserta  
e-mail: delegazionetrattante@ospedale.caserta.it*

**Riunione sindacale Area Dirigenza Medico/Sanitaria del 20 giugno 2025**

**VERBALE**

- metodologia con i criteri approntati dall'azienda (graduare la struttura complessa ed a scalare gli incarichi legati alla stessa; tale proposta è approvata all'unanimità da tutte le OO.SS.
- incarichi non legati alla struttura che la Direzione vorrebbe erogare in percentuale; tale proposta è approvata all'unanimità da tutte le OO.SS. ad eccezione della UIL che insiste con l'attribuzione a tutti quelli che hanno superato i 15 anni.

Interviene Bucci (CIMO-FESMED) che chiede come vengono assegnati i fondi. Il Direttore Generale precisa che i fondi sono stabiliti dalla Regione e riportati nella DGRC 190/2023.

Piperno (UIL) chiede di mettere la presente dichiarazione al verbale: << in merito al criterio di assegnazione degli incarichi professionali di alta specializzazione conferma che debbano essere assegnati a tutti i dirigenti che abbiano maturato il quindicesimo anno di anzianità, così come già concordato tra le organizzazioni sindacali e la parte pubblica in sede regionale, non escludendo la possibilità di assegnazione di stesso incarico di alta specializzazione a chi ha un'anzianità compresa tra 5 e 15 anni>>.

Bencivenga (ANAAO) chiede di allegare al verbale una PEC già inviata all'Azienda il 22 gennaio 2025 dandone anche lettura.

L'Azienda coglie l'occasione per comunicare che provvederà ad erogare le somme ancora disponibili, riferiti al 2024, ai sensi dell'articolo 23 comma 2.

Si passa ad un altro argomento all'odg: “*modifica del regolamento orario di lavoro e servizio*” Si demanda alla u.o.c. GRU l'esame del vigente regolamento previo confronto tra il regolamento regionale e quello aziendale.

In merito alla rivisitazione del regolamento dell'orario di lavoro e servizio, Piperno (UIL) allega al verbale, quale parte integrante, proposta di modifica ai vari articoli del regolamento, riconoscendolo valido nella struttura.

Si passa all'argomento “*riparto fondi di perequazione ALPI*” che azienda ha manifestato più volte di voler assegnare.

---

**Delegazione Trattante**

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
via Palasciano 81100 - Caserta  
e-mail: delegazionetrattante@ospedale.caserta.it

**Riunione sindacale Area Dirigenza Medico/Sanitaria del 20 giugno 2025**

**VERBALE**

Si precisa che c'è stato un incontro della commissione paritetica in data 11 giugno u.s., il cui verbale si allega in copia, nel quale è riportato che è stato approvato il criterio di distribuzione del fondo di perequazione. Interviene il Dott. Matano che fa presente che la uoc Medicina Preventiva e Radioprotezione erroneamente non è stata ricompresa nel suddetto elenco.

Interviene Piperno (UIL) in merito al fondo perequativo sostiene: << coloro che svolgono prestazioni aggiuntive per conto dell'azienda stessa e appartenenti alle uu.oo.cc. individuate non debbano essere escluse dalla erogazione del fondo>>.

Il Direttore Generale prende atto del verbale che condivide, anche perché il tutto rispecchia le linee guida regionali.

Interviene Raimondi (ANAAO-ASSOMED) che in merito alle prestazioni aggiuntive chiede che si dovrebbe inserire nel nuovo regolamento la possibilità per i Direttori uoc di effettuare dette prestazioni.

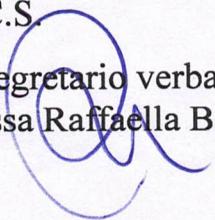
Nelle more della approvazione del regolamento de quo, si concorda che tali prestazioni possano essere espletate dai Direttori di struttura se sussistenti le condizioni previste dalla normativa contrattuale.

La riunione si chiude alle ore 13:00

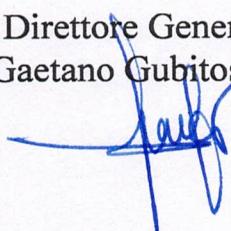
Del che è verbale

L.C.S.

Il segretario verbalizzante  
dr.ssa Raffaella Bizzarro



Il Direttore Generale  
Gaetano Gubitosa



**Delegazione Trattante**

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
via Palasciano 81100 - Caserta  
e-mail: delegazionetrattante@ospedale.caserta.it

**Riunione sindacale Area Dirigenza Medico/Sanitaria del 19/06/2025**

L'anno **2025**, il giorno 19 del mese di **GIUGNO** alle ore **10:30**, presso l'Edificio A, Aula MAGNA- PAL.AMMINISTRATIVA, dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, sono presenti:

**per la Delegazione trattante di parte pubblica:**

- il Direttore Generale, dr. Gaetano Gubitosa;
- il Direttore Sanitario, dott.ssa Angela Annecchiarico;
- il Direttore Amministrativo, avv. Amalia Carrara
- il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane, dr.ssa Luigia Infante;
- il Dirigente U.O.S. Trattamento Giuridico Economico, dr. Giovanni Carullo
- il Direttore f,f uoc OSOIS, dr. Alfredo Matano
- il Segretario verbalizzante, dr.ssa Raffaella Bizzarro

**Componenti delegazione trattante parte sindacale**

**Rappresentanti Aziendali**

FASSID –Area SNR dott.ssa Marina Della Noce	<i>M. Della Noce X DELEGA</i>
CIMO – dott. Maurizio Di Stasio	<i>M. Di Stasio</i>
CIMO – dott. Gaetano Bruno	<i>G. Bruno</i>
CIMO – dott. Luigi Lotti	<i>L. Lotti</i>
CISL Medici – dott. Pietro Di Monaco	<i>P. Di Monaco</i>
CIMO-FESMED-DOTT. Giuseppe Bucci	<i>G. Bucci</i>
CIGL – FP Medici – dott.ssa Carmela Marsicano	<i>C. Marsicano</i>
AAROI EMAC – dott. Lorenzo Russo Raucci	<i>L. Russo Raucci</i>
ANAAO – ASSOMED dott. Domenico Natale	<i>D. Natale</i>
ANPO – NUOVA ASCOTI- FIALS MEDICI –	<i>N. Ascoti</i>
UIL FPL – dott. Antonio S. Vorraro	<i>A. S. Vorraro</i>
FASSID –Area SINAFO – dott.ssa Maria Dezia Bisceglia	<i>M. Dezia Bisceglia</i>
CISL – FPS – dott.ssa Teresa Marzano	<i>T. Marzano</i>
UIL – SPL dott.ssa Gabriella Caiola	<i>G. Caiola</i>
ANAAO – ASSOMED – dott. Vincenzo Bencivenga	<i>V. Bencivenga</i>
ANAAO – ASSOMED – dott.ssa Sonia Raimondi	<i>S. Raimondi</i>
ANAAO – ASSOMED – dott.ssa Rita Greco	

**Delegazione Trattante**

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
 via Palasciano 81100 - Caserta  
 e-mail: delegazionetrattante@ospedale.caserta.it



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

**Riunione sindacale Area Dirigenza Medico/Sanitaria del 19/06/2025**

<b>Rappresentati Territoriali:</b>	
FASSID –Area SNR	
CIMO – dott. Emilio Pianese	<i>E. Pianese</i>
CISL Medici – dott. Franco Della Rocca	
FESMED – dott. Gargiulo Salvatore	
FESMED – dott. Cimmino Gaetano	<i>G. Cimmino</i>
UIL FPL – dott. Domenico Piperno	<i>D. Piperno</i>
AAROI EMAC – dott.ssa Angelina Merola	<i>A. Merola</i>
ANAAO – ASSOMED – dott. Vincenzo Bencivenga	
CIGL – FP Medici	
ANPO – NUOVA ASCOTI- FIALS MEDICI	
UIL SPL – dott.ssa Gabriella Corea	
FASSID –Area SINAFO – dott.ssa Murtas Evelina	
CISL – dott. Franco Della Rocca	
FEDIRETS – SIDIRSS – dott.ssa Elisa Petrone	

---

**Delegazione Trattante**

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
via Palasciano 81100 - Caserta  
e-mail: delegazionetrattante@ospedale.caserta.it

**ANAAO ASSOMED - CIMO - AAROI EMAC - FASSID - FP CGIL Medici e Dirigenti Sanitari –  
FVM - UIL FPL MEDICI - FEDERAZIONE CISL MEDICI - FESMED**

Dott. Gaetano Gubitosa  
Direttore Generale

Al Capo Delegazione Trattante di Parte Pubblica

Al Responsabile Ufficio Relazioni sindacali

**AORN S. Anna S. Sebastiano**

Napoli, 22 gennaio 2025

**Oggetto: richiesta avvio di contrattazione integrativa aziendale ai sensi dell'art. 10 comma 2 CCNL 2019/2021.**

Le sottoscritte OO.SS.,

PREMESSO CHE,

- ai sensi dell'art. 9 comma 5 lett. A) del CCNL 2019/2021, sono oggetto di contrattazione integrativa aziendale "a) i criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo dei fondi di cui agli artt. 72 (Fondo per la retribuzione degli incarichi), 73 (Fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro) e 74 (Fondo per la retribuzione di risultato)";
- ai sensi dell'art. 10 comma 2 CCNL 2019/2021, i criteri di ripartizione di cui sopra "sono negoziati con cadenza annuale; l'avvio del negoziato avviene entro il 31 gennaio dell'anno di riferimento";

CHIEDONO

L'avvio del negoziato per la definizione dei criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo, di cui all'art. 9 comma 5 lett. a), entro il termine del 31.01.2025 contrattualmente previsto dall'art. 10 comma 2 CCNL 2019/2021.

In attesa di convocazione, si porgono distinti saluti.

Le Segreterie Regionali

**ANAAO ASSOMED - CIMO - AAROI EMAC - FASSID - FP CGIL Medici e Dirigenti Sanitari –  
FVM - UIL FPL MEDICI - FEDERAZIONE CISL MEDICI - FESMED**

## CIMO PEC

**Da:** CIMO PEC <cimocampania@pec.it>  
**Inviato:** mercoledì 22 gennaio 2025 12:41  
**A:** AO CASERTA DIREZIONE GENERALE  
**Oggetto:** richiesta avvio di contrattazione integrativa aziendale ai sensi dell'art. 10 comma 2 CCNL 2019/2021  
**Allegati:** AO S.Anna S.Sebastiano richiesta avvio di contrattazione integrativa aziendale ai sensi dell'art.10 comma 2 CCNL 2019-2021.pdf

Per conto delle OO.SS. firmatarie, si allega la nota come da oggetto.  
Distinti saluti.



**Modifiche Proposte da UILfpl Regolamento orario di lavoro e di servizio - area  
Dirigenza Sanitaria**

*AOPR*

- 1) Art.4 comma 2 "formalizzata entro il 20 del mese precedente" ai sensi art.27 comma 21"
- 2) Art. 5 comma 15 quartultimo rigo a ...il raggiungimento del risultato... aggiungere "calcolato ai sensi dell'art.27 comma 3 CCNL 23.01.2024"
- 3) Art. 8 comma 3 aggiungere alla fine "...del numero di ore, mentre l'intervallo orario sarà indicato a cura del Dirigente"
- 4) Art.11 comma 3 aggiungere "qualora ciò non avvenga, le ferie residue non fruite vengono automaticamente rinnovate come congedi ordinari dell'anno in corso"
- 5) Art. 11 comma 4 aggiungere "In caso di diniego di ferie in scadenza ai sensi del comma 2 del medesimo art. 11. queste ultime si intendono rinnovate per un periodo di ulteriori 6 mesi"
- 6) Art.12 comma 2 penultimo periodo aggiungere... "L'eventuale impegno orario ulteriore prestato in eccesso (prolungamento orario per motivi assistenziali inferiore ai 30 minuti) deve essere comunque calcolato e rendicontato ai fini del raggiungimento degli obiettivi ai sensi dell' art. 27 comma 3 CCNL 23.1.2024".  
Cancellare l'ultimo periodo
- 7) Art. 13 comma 7 correggere 480 con 640 e successivamente 60 con 80 nonché alla fine in parentesi (art. 89 comma 2 e 3 CCNL 23.1.2024)
- 8) Art.16 comma 2 penultimo periodo aggiungere "per frazioni temporali inferiori ai 30 minuti si applica l'art. 12 comma 2 del presente regolamento"
- 9) Art.17 comma 4 aggiungere "...e per non più di 1 ora. Il Direttore di UOC o il Direttore Sanitario provvederanno ad assicurare la continuità del Servizio con altro dirigente per non disattendere la legge 161/2014"
- 10) Prima norma finale aggiungere "ed abroga il precedente"

*UIL FPL C. Dele*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

**VERBALE N. 1**  
**COMMISSIONE PARITETICA ALPI**

Il giorno **11** del mese di **Giugno 2025** alle ore 13.40 presso l'Aula Magna" Ed. A Piano Terra si è riunita la Commissione Paritetica ALPI, giusta convocazione nota Prot 19220/I del 06.06.2025

**I Componenti Aziendali della Commissione Paritetica A.L.P.I.**

Dott.ssa Angela Annecchiarico

Dott. Bernardo Italo

Dott.ssa Infante Luigia

Dott. Frigeri Ferdinando

Dott.ssa Zito Carmela

Prof. Cuomo Rosario (in quiescenza dal 01.06.2025)

Dott. Matano Alfredo

Dott. De Marinis Pasqualino

Dott. Petrucciello Arnolfo

**I Componenti Sindacali della Commissione Paritetica A.L.P.I.**

Dott. Di Stasio Maurizio CIMO

Dott. Natale Domenico ANAAO ASSOMED

Dott.ssa Marsicano Carmela CGIL

Dott. Civitillo Fabio FESMED

Dott Crispino Francesco CISL MEDICI (trasferito)

Dott.ssa Rocereto Francesca AAROI EMAC

Dott. Serao Nicola FASSID

Dott. Italiano Giovanni ANPO NUOVA ASCOTI FIALS

Dott. Vorraro Antonio Salvatore UIL

**Segretario Verbalizzante:** il Collaboratore Amministrativo Professionale Dott.ssa Marta Petrone.

**O.d.g.:**

- Fondo di perequazione;
- Approvazione Nuovo Regolamento;
- Varie ed eventuali

114

**Il Direttore Sanitario**, saluta e ringrazia tutti i partecipanti.

Il primo argomento all’O.d.g. riguarda la distribuzione del Fondo di Perequazione dal 2019 al 2023.

**Il Direttore Sanitario** passa la parola alla **Dr.ssa Infante** per spiegare la modalità di distribuzione.

**La Dr.ssa Infante** fa presente che il criterio adottato è quello approvato con Verbale N. 4 del 26 Novembre 2024. Fino al 2023 è stato verificato il personale delle seguenti UUOO Pronto Soccorso- Medicina d’Urgenza – Farmacia - Immunotrasfusionale –Anatomia Patologica – Laboratorio Analisi - Diagnostica per Immagini – Anestesia e Rianimazione – Terapia Intensiva Cardiochirurgia –Direzione Sanitaria – (OPSOS/OSOIS).

E’ stato elaborato un file di tutti i Dirigenti Medici che hanno diritto al fondo di perequazione eliminando quelli che hanno svolto prestazioni aggiuntive.

Altro file elaborato è quello dei codici da verificare per l’erogazione del fondo. L’elenco viene visto in video da tutti i partecipanti e tutti concordano nell’includere nel fondo perequativo anche i medici che hanno effettuato prestazioni aggiuntive per il COVID. Vengono invece eliminati dal fondo i medici che hanno effettuato attività aggiuntive per l’abbattimento liste d’attesa, attività intramoenia, prestazioni aggiuntive interne e convenzionamento esterno.

Gli importi trasmessi ufficialmente dal Direttore UOC GEF da attribuire sono i seguenti:

1. 2019 € 70.873,40 circa
2. 2020 € 41.342,52 circa
3. 2021 € 62.542,74 circa
4. 2022 € 65.840,23 circa
5. 2023 € 112.556,29 circa
6. 2024 € 132.130,98 circa

**Il Dr. Di Stasio** chiede la possibilità di verificare mensilmente i Dirigenti che non hanno effettuato prestazioni aggiuntive.

**Il Dr Matano** interviene per ricordare la normativa che conferma di verificare tutto l’anno e non mensilmente quindi non è possibile accettare tale richiesta.

**Il Direttore Sanitario** ribadisce ai presenti che chi svolge le prestazioni aggiuntive non può percepire il Fondo di Perequazione.

Dopo aver ampiamente verificato il lavoro svolto dall’UOC GRU e UOC GEF tutti concordano con quanto stabilito.

**Il Dr. Di Stasio** tiene a ribadire che non rientrano dal 1° Febbraio 2024 nel fondo perequativo le seguenti UU.OO.CC Diagnostica per Immagini, Laboratorio Analisi, SIT, Anatomia Patologica, Anestesia e Rianimazione e Terapia Intensiva Cardiochirurgia .

**La Dr.ssa Infante** propone di erogare sulle prossime mensilità gli importi del Fondo di Perequazione e tutti concordano.

216

Si passa al secondo punto dell'Odg relativo alle modifiche del regolamento attuale.

**Il Direttore Sanitario** passa la parola al **Dr. Matano** per illustrare le modifiche.

**Il Dr. Matano** inizia con la prima modifica sulla implementazione dal nuovo nomenclatore regionale della specialistica ambulatoriale.

Lo spostamento delle visite per motivi personali del dirigente medico dovrà avvenire solo per i giorni autorizzati per l'ALPI come ad esempio se sono il martedì e il giovedì si dovrà posticipare ad un altro martedì o giovedì ma non ad un giorno diverso.

Si dovrà autocertificare una volta all'anno il numero di prestazioni in ALPI come da richiesta del Collegio Sindacale.

Il Dirigente Medico che svolgerà l'ALPI in orario di servizio verrà automaticamente segnalato all'UPD per sanzionarlo ed avrà ancora la sospensione temporanea dall'ALPI.

Ci sarà di tolleranza solo un quarto d'ora.

**Il Dr. Matano** chiede alla Dr.ssa Zito di esporre la modifica relativa ai costi diretti e indiretti sulle percentuali da applicare.

La **Dr.ssa Zito** comunica che la percentuale cambierà sull'indennità di esclusività dei Medici per una richiesta del MEF.

Tutti non concordano e chiedono di ricevere la richiesta del MEF e la bozza del regolamento per poi verificare in sede di contrattazione integrativa della Dirigenza la fattibilità.

**Il Dr. Matano** è d'accordo con inviare i documenti ai presenti per la valutazione.

**Il Direttore Sanitario** chiede per concludere la riunione avendo già approvato il criterio di distribuzione del fondo di perequazione di poter approvare anche il nuovo regolamento ma i presenti non concordano in quanto è da verificare ulteriormente l'argomento di incremento aliquota relativa ai costi diretti indiretti e generali esposto dalla Dr.ssa Zito.

**Il Dr. Matano** prima che la riunione si sciolga comunica ai presenti la richiesta dell'UOC Provveditorato di ottenere un importo per gli acquisti su MEPA di protesi ai pazienti che eseguono interventi in ALPI. La richiesta verrà inserita nel nuovo regolamento.

Altra comunicazione riguarda la sostituzione in delibera dei componenti di Commissione Paritetica Alpi dovuta al trasferimento o quiescenza di alcuni dirigenti, pertanto, prossimamente verrà trasmessa a mezzo mail la richiesta di nuovi nominativi alle sigle sindacali.

**Il Direttore Sanitario** conclude la riunione per riconvocarsi a data da destinarsi per i prossimi adempimenti da approvare.

La Riunione termina alle ore 15.50

**Del che è verbale letto, confermato e sottoscritto.**

3/4

**I Componenti Aziendali della Commissione Paritetica A.L.P.I.**

Dott.ssa Angela Annecchiarico *Angela Annecchiarico*

Dott. Bernardo Italo

*Bernardo Italo*

Dott.ssa Infante Luigia

*Luigia Infante*

Dott. Frigeri Ferdinando

*ASSENTE*

Dott.ssa Zito Carmela

*Carmela Zito*

Dott. Cuomo Rosario

*ASSENTE IN QUIESCENZA DAL 1.6.2025*

Dott. Matano Alfredo

*Alfredo Matano*

Dott. De Marinis Pasqualino

*Pasqualino De Marinis*

Dott. Petruzzello Arnolfo

*ASSENTE*

**I Componenti Sindacali della Commissione Paritetica A.L.P.I.**

Dott. Di Stasio Maurizio CIMO

*Maurizio Di Stasio*

Dott. Natale Domenico ANAAO ASSOMED

*Domenico Natale*

Dott.ssa Marsicano Carmela CGIL

*Carmela Marsicano*

Dott. Civitillo Fabio FESMED

*Fabio Civitillo*

Dott Crispino Francesco CISL MEDICI

*Francesco Crispino*

*DR RUSSO RAUCCI LORENZO*

Dott.ssa Rocchetto Francesca AAROI EMAC

*Francesca Rocchetto*

Dott. Serao Nicola FASSID

*Nicola Serao*

Dott. Italiano Giovanni ANPO NUOVA ASCOTI FIALS

*Giovanni Italiano*

Dott. Vorraro Antonio Salvatore UIL

*Antonio Vorraro*

Il Segretario Verbalizzante Marta Petrone

*Marta Petrone*