

Verbale di riunione sindacale Area SPTA del 14/10/2019

L'anno 2019, il giorno 14 del mese di ottobre, alle ore 14:30, presso l'Edificio A, III piano, dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, sono presenti

per la Delegazione trattante di parte pubblica:

il Sub – Commissario amministrativo, dr. Gaetano Gubitosa;

il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane, dr.ssa Luigia Infante;

il Segretario verbalizzante, dr. Pasquale Cecere.

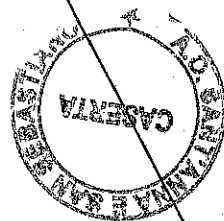
Componenti delegazione trattante parte sindacale

Rappresentanti Aziendali	
FASSID – Area SINAFO – dott.ssa Bisceglia Maria Dezia	Presente
FASSID – Area AUIPI – dott. D'Alpa Andrea Antonio	Presente
FEDIRETS – SIDIRSS – arch. Virgilio Patitucci	Assente
CISL – FPS – dott.ssa Teresa Marzano	Assente
UIS – SPL dott.ssa Gabriella Caiola	Presente
ANAAO – ASSOMED – dott.ssa Rita Greco	Presente
Rappresentanti Territoriali	
UIL SPL – dott.ssa Corea Gabriella	Assente
FASSID – Area SINAFO – dott.ssa Murtas Evelina	Presente
CISL – dott. Franco Della Rocca	Assente
ANAAO – ASSOMED – dott. Antonio Fascione (delega)	Presente
ANAAO – ASSOMED – dott. Vincenzo Ferraro	Assente
CIGL	Assente
FASSID – Area AUIPI	Assente
FP CIDA – SIDIRSS	Assente
FEDIRETS – SIDIRSS – dott.ssa Elisa Petrone	Assente

L'attestazione delle presenze, mediante sottoscrizione, è allegata in elenco al presente Verbale.

Oggetto: Ordine del giorno; 1) Piano annuale delle Emergenze, 2) Regolamento contingenti minimi di sciopero.

Il Sub – Commissario Amministrativo dichiara aperto il confronto riguardo il Piano delle Emergenze. La dr.ssa Infante informa che, durante il precedente incontro con l'Area Medica, si è concordato di consegnare, contestualmente, copia della bozza sul regolamento di cui trattasi al fine di far pervenire eventuali osservazioni. Si attua analoga azione coi presenti con l'impegno di far pervenire considerazioni per la successiva approvazione. Interviene sull'argomento la dott.ssa Murtas, la quale rappresenta alla Delegazione Trattante che tale Piano comporta l'effettuazione da



Verbale di riunione sindacale Area SPTA del 14/10/2019

parte della U.O.C. Farmacia dell'orario 8:00/20:00, e che tale eccedenza va retribuita. Il Sub - Commissario amministrativo evidenzia che tale richiesta va attenzionata alla presenza del Direttore U.O.C. Organizzazione e Programmazione dei servizi ospedalieri e sanitari, dott. Mario M. Mensorio, al prossimo incontro utile.

Si passa al secondo punto dell'O.d.G., relativo ai contingenti minimi in caso di sciopero. Anche in questo caso la dr.ssa Infante propone ai presenti ciò che è stato deciso con l'Area Medica, ovvero la trasmissione di uno stralcio delle regole di applicazione riportato nella contrattazione collettiva al fine di far pervenire osservazioni o proposte di integrazioni in merito. Si approva la trasmissione alle sigle sindacali del predetto stralcio documentale.

Il dott. Gubitosa introduce l'argomento del Regolamento sui Collegi Tecnici di valutazione, informando che è intenzione della direzione strategica una imminente approvazione. Si apre una ampia discussione in merito fino all'approvazione definitiva del regolamento di cui trattasi.

Si stabilisce, contestualmente, la fissazione del prossimo incontro lunedì **28/10/2019, ore 14:30** con i seguenti ordini del giorno:

- 1) Approvazione Regolamento sui Contingenti Minimi in caso di Sciopero;
- 2) Approvazione Regolamento del Piano delle Emergenze;
- 3) Esaminazione di bozza riguardo regolamento sull'orario di lavoro.

L'incontro si conclude alle 15:30 circa.

Il presente verbale è letto, confermato e sottoscritto dai presenti.

Boale Carol

MBrefle

Polillo

Petrot

Fugli

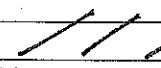
De Luca

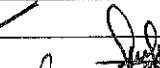


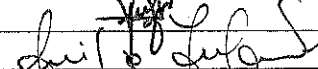
Elenco Presenze riunione sindacale Area SPTA del 14.10.2019
da allegare al Verbale

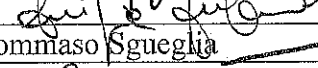
L'anno 2019, il giorno 14 del mese di ottobre, alle ore 14:30, presso l'Edificio A, III piano, dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, sono presenti

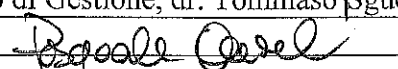
per la Delegazione trattante di parte pubblica:

il Commissario Straordinario, avv. Carmine Mariano; 

il Sub - Commissario amministrativo, dr. Gaetano Gubitosa; 

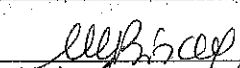
il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane, dr.ssa Luigia Infante; 

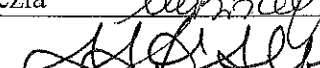
il Direttore U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione, dr. Tommaso Sgueglia 

il Segretario verbalizzante, dr. Pasquale Cecere. 

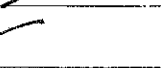
Componenti delegazione trattante parte sindacale

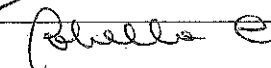
Rappresentanti Aziendali:

FASSID - Area SINAFO - dott.ssa Bisceglia Maria Dezia 

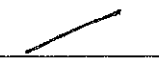
FASSID - Area AUIPI - dott. D'Alpa Andrea Antonio 

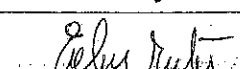
FEDIRETS - SIDIRSS - arch. Virgilio Patitucci 

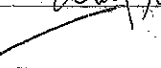
CISL - FPS - dott.ssa Teresa Marzano 

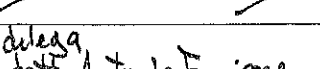
UIS - SPL ~~DOT. SSA GAIOLA~~ ~~GABRIELLA~~ 

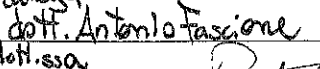
Rappresentanti Territoriali:

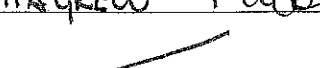
UIL SPL - dott.ssa Corea Gabriella 

FASSID - Area SINAFO - dott.ssa Murtas Evelina 

CISL - dott. Franco Della Rocca 

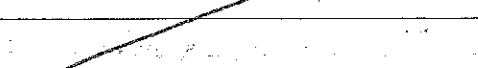
ANAAO - ASSOMED - dott. Vincenzo Bencivenga 

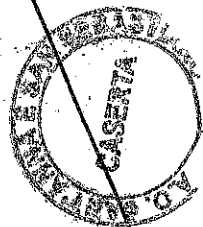
ANAAO - ASSOMED - dott. Vincenzo Ferraro 

CIGL 

FASSID - Area AUIPI 

FP CIDA - SIDIRSS 

FEDIRETS - SIDIRSS - dott.ssa Elisa Petrone 



PIANO DELLE EMERGENZE
E
DELLE PRONTE DISPONIBILITA'

REGIONE CAMPANIA
AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA
Direzione Sanitaria
Sub Commissario Sanitario: dr.ssa Antonietta SICILIANO

Art. 17 CCNL AREA DELLA DIRIGENZA MEDICA E STPA

UNITA' OPERATIVA	N.	GUARDIA 20/8	N.	REPERIBILITA'	NOTE
DIPARTIMENTO ONCOLOGICO					
ONCOLOGIA MEDICA	1	INTERDIVISIONALE			
EMATOLOGIA AD INDIRIZZO ONCOLOGICO		INTERDIVISIONALE			
DIPARTIMENTO SCIENZE MEDICHE					
GASTROENTEROLOGIA	2	INTERDIVISIONALE	1	ORE 20/8 FERIALI E PREFESTIVI 08/08 FESTIVO	URGENZE
NEFROLOGIA E DIALISI		INTERDIVISIONALE	1	ORE 20/8 FERIALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE
NEUROLOGIA E UNITA' STROKE		INTERDIVISIONALE	1	ORE 20/8 FERIALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE
MALATTIE INFETTIVE		INTERDIVISIONALE	1	ORE 20/8 FERIALI E PREFESTIVI 08/08 FESTIVO	URGENZE
MEDICINA INTERNA		INTERDIVISIONALE			
GERIATRIA		INTERDIVISIONALE			
PNEUMOLOGIA		INTERDIVISIONALE			
DIPARTIMENTO SCIENZE CHIRURGICHE					
CHIRURGIA GENERALE ED ONCOLOGICA	*	INTERDIVISIONALE	1	ORE 20/8 FERIALI E PREFESTIVI 08/08 FESTIVO	URGENZE
DAY SURGERY		ASSENTE			
OTORINOLARINGOIATRIA		ASSENTE	1	ORE 20/8 FERIALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE
CHIRURGIA MAXILLO FACCIALE		ASSENTE	1	ORE 20/8 FERIALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE
UROLOGIA		ASSENTE	1	ORE 20/8 FERIALI E PREFESTIVI 08/08 FESTIVO	URGENZE
DIPARTIMENTO CARDIO-VASCOLARE					
CARDIOCHIRURGIA	1	PRESENTE	1	ORE 20/8 FERIALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE
CARDIOCHIRURGIA-SALA OPERATORIA (anestesisti)	1	PRESENTE	1	ORE 20/8 FERIALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE
CARDIOLOGIA D'EMERGENZA CON UTIC	1	INTERDIVISIONALE			
CARDIOLOGIA CLINICA A DIREZIONE UNIVERSITARIA CON UTIC			1	ORE 20/8 FERIALI E PREFESTIVI 08/08 FESTIVO	URGENZE
CHIRURGIA VASCOLARE			2	ORE 20/8 FERIALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA

Direzione Sanitaria
Sub Commissario Sanitario: dr.ssa Antonietta SICILIANO

DIPARTIMENTO DI EMERGENZA E ACCETTAZIONE

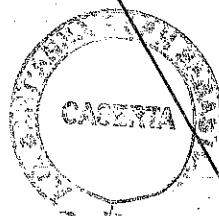
MEDICINA E CHIRURGIA D'URGENZA	1	PRESENTE			
PRONTO SOCCORSO E OBI	2	PRESENTE	1	ORE 20/8 FERALI E PREFESTIVI 08/08 FESTIVO	URGENZE INTERNE, TRASFERIMENTI
SALE OPERATORIE EMERGENZA	2	PRESENTI	1	ORE 20/8 FERALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE
CHIRURGIA DEI GROSSI TRAUMI E COORD. TRAUMA CENTER	1 + 1*	PRESENTI (1 chit. generale+1 ch. grossi traumi)	1	ORE 20/8 FERALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE
ANESTESIA E RIANIMAZIONE	2	PRESENTI	1	ORE 20/8 FERALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE
NEUROCHIRURGIA	1	PRESENTE	1	ORE 20/8 FERALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE
ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	1	PRESENTE	1	ORE 20/8 FERALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE

DIPARTIMENTO DELLA SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO

NEONATOLOGIA CON TIN E/TNE	2	PRESENTI	1	ORE 20/8 FERALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE INTERNE E/O TRASFERIMENTI
PEDIATRIA	1	PRESENTE	1	ORE 20/8 FERALI E PREFESTIVI 08/08 FESTIVO	URGENZE INTERNE E/O TRASFERIMENTI
OSTETRICIA E GINECOLOGIA	2	PRESENTE	1	ORE 20/8 FERALI E PREFESTIVI 08/08 FESTIVO	URGENZE

DIPARTIMENTO DEI SERVIZI SANITARI

PATOLOGIA CLINICA	1	PRESENTE	1	ORE 20/8 FERALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	INTEGRATIVA/S OSTITUTIVA
ANATOMIA PATOLOGICA					
IMMUNOEMATOLOGIA E CENTRO TRASFUSIONALE	1	PRESENTE	1	ORE 20/8 FERALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	INTEGRATIVA/S OSTITUTIVA
DIAGNOSTICA PER IMMAGINI	2	PRESENTI			
DIREZIONE SANITARIA					
MEDICINA LEGALE		ASSENTE			
FARMACIA		ASSENTE	1	08/20 FESTIVO	URGENZE
DIREZIONE SANITARIA		ASSENTE	1	ORE 20/8 FERALI E PREFESTIVI 8/08 FESTIVO	URGENZE



Art. 28	Norme esenzione turni
Art. 29	Copertura assicurativa
Art. 30	Formazione ed ECM
Art. 31	La verifica e valutazione dei dirigenti
Art. 32	I Fondi Aziendali
Art. 33	Fondo art. 54 del CCNL 2002/2005
Art. 34	Fondo art. 55 del CCNL 2002/2005
Art. 35	Fondo art. 56 del CCNL 2002/2005
Art. 36	Fondo art. 57 del CCNL 2002/2005
Art. 37	Norma di rinvio

Art. 1

Scopi e finalità

Il presente contratto è diretto a favorire il processo di rinnovamento in corso nell'Azienda, finalizzato alla crescita qualitativa della prestazione sanitaria resa all'utenza ed al miglioramento dell'efficienza dei servizi, attraverso la valorizzazione della professionalità dei dipendenti correlata al miglioramento della qualità dei servizi, l'armonizzazione delle regole e delle tutele riguardanti il rapporto di lavoro anche con riguardo alla nuova natura privatistica, la razionalizzazione della struttura retributiva, la produttività correlata agli obiettivi aziendali.

Il contratto è altresì orientato ad affermare i seguenti principi:

la valutazione dell'attività prestata quale diritto di ogni dipendente al riconoscimento dei risultati raggiunti con il proprio lavoro nonché alla valorizzazione delle proprie qualità potenziali ed allo sviluppo della propria professionalità;

la responsabilizzazione dei dirigenti medici nella gestione degli istituti economico-normativi che rientrano nella retribuzione flessibile, nel pieno rispetto dei criteri fissati nel presente contratto;

la garanzia dell'obiettività dei giudizi espressi attraverso procedure trasparenti, continuative e sistematiche basate su criteri e parametri predefiniti ed uniformi per tutti i valutatori;

l'opportunità di utilizzare gli strumenti offerti dal CCNL contestualmente ed in modo integrato e di investire, quindi, tutte le risorse disponibili al fine di favorire il processo di aziendalizzazione attraverso l'applicazione di regole uniformi nel

rapporto di lavoro, la razionalizzazione della retribuzione, nel rispetto dei limiti posti dal contratto nazionale, l'attribuzione dei compensi incentivanti e la valorizzazione delle professionalità e delle responsabilità.

Art. 2

PROTOCOLLO PER L'ESERCIZIO DI SCIOPERO NELL'AZIENDA SAN SEBASTIANO CASERTA

Fermo restando i dispositivi di cui alla legge 146/90, Azienda e OO.SS. firmatarie adottano il presente protocollo che è parte integrante del contratto aziendale. Le parti concordano che premessa indispensabile e pregiudiziale per l'ammissione delle OO.SS. alla contrattazione aziendale è l'adozione e la sottoscrizione di un codice di autoregolamentazione dell'esercizio delle azioni di sciopero accettato dalle parti ed esigibile a livello aziendale.

1. PREAVVISO

Il tempo di preavviso è fissato in giorni 10 per il primo sciopero della durata non superiore a 24 ore proclamato da ogni singola OO.SS..

2. SERVIZI ESENTATI

Sono individuati quali servizi esentati:

- Assistenza d'urgenza;
- Servizi di guardia H24;
- Le attività connesse con le funzionalità previste dall'art. 1 dell'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali.

Sono individuati quali servizi esentati:

Dea;

Rianimazione, Terapie Intensive (Polivalenti, Post-trapianti, Cardiocirurgica, Neurochirurgica) e Subintensive;

UTIC;

Sala Parto;

Neonatologia\Patologia neonatale;
Servizi di guardia H24;
Interruzione volontaria di gravidanza;
Radioterapia;
Dialisi;
Prestazioni chemioterapiche a pazienti oncologici.

3. PRESCRIZIONE GENERALE

L'adesione allo sciopero deve essere comunicata, con cinque giorni di anticipo, alla Direzione Sanitaria e comporta la trattenuta della giornata lavorativa secondo la normativa di legge a carico degli aderenti allo stesso. L'inoltro di notizia alla Direzione Sanitaria Aziendale spetta al Direttore del Dipartimento. Chi non comunica l'adesione allo sciopero è tenuto a svolgere l'attività ordinaria.

In caso che allo sciopero abbia aderito un numero tale da impedire l'ordinaria attività, sono sospesi i ricoveri e gli interventi operatori di elezione o programmati così come l'attività ambulatoriale e/o diagnostica (compresi i prelievi), l'attività di Day-Hospital e Domiciliare, fatta salva l'efficacia delle procedure di "comando in servizio" di cui al successivo punto 4..

Il personale dei "Contingenti minimi" è a disposizione sul proprio posto di lavoro esclusivamente per le urgenze.

4. CONTINGENTI DI PERSONALE

Per i servizi esentati va mantenuto in servizio il personale normalmente impiegato durante il turno in cui viene effettuato lo sciopero.

Per i contingenti di dirigenti da impiegare nelle altre prestazioni indispensabili di cui al punto 3 ("minimi di servizio"), va fatto riferimento a contingenti non inferiori a quelli impiegati nei giorni festivi, ove si tratti di prestazioni normalmente garantite in tali giorni. I Dipartimenti formuleranno quindi tali contingenti minimi di dirigenti in servizio, con ratifica della Direzione Sanitaria Aziendale.

In caso di sciopero, l'Azienda rende specifica e tempestiva (di norma 48 ore prima) comunicazione all'utenza con avvisi nei Presidi

Ospedalieri e attraverso i media. L'Azienda rende pari informazione in caso di revoca dello sciopero: appositi spazi vanno predisposti negli spazi aperti al pubblico dei Presidi Ospedalieri e in tutti i servizi a disposizione delle OO.SS. e dell'Ente per le comunicazioni all'utenza. L'Azienda indica nei propri comunicati i servizi disponibili con le relative modalità di funzionamento. Estende inoltre la comunicazione per le vie istituzionali alle autorità competenti e interessate.

Il personale che non aderisce allo sciopero è a disposizione per la mobilità con precedenza all'interno del servizio di appartenenza. In caso di presenza superiore ai minimi, il personale "comandato" può lasciare il servizio. L'attivazione di mobilità è successivamente comunicata alle OO.SS. a cura del Dipartimento che l'ha disposta con specifica nominativa degli interessati, elencati per qualifica, sede di appartenenza ed eventuale destinazione utilizzata.

Le Associazioni del Volontariato convenzionato nonché i parenti e i visitatori dei cittadini degenti hanno libero accesso ai reparti per tutta la durata delle agitazioni.

La Direzione Sanitaria Aziendale e i Dirigenti di Dipartimento curano di concerto la garanzia dei servizi minimi.

Le procedure di "Comando in servizio" dei contingenti minimi vengono espletate dal Direttore Sanitario e dai Dirigenti di Dipartimento a livello decentrato. Il personale "comandato" viene preavvisato con apposito ordine di servizio almeno quattro giorni prima ed è scelto esclusivamente tra il personale previsto in servizio nella giornata e nel turno. Con comunicazione formale è possibile la sostituzione tra "comandati" e "volontari" previo accordo tra gli interessati. L'elenco del personale "comandato" è comunicato alle OO.SS. 48 ore prima dello sciopero.

Per quanto non previsto dal presente accordo si applicano le norme stabilite dall'accordo nazionale sui servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero della dirigenza medica del servizio sanitario nazionale pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.I. n. 50 del 28 febbraio 2002.

Il presente protocollo è a disposizione dell'Utenza e delle autorità istituzionali.

Viene pertanto affisso in tutti i posti di lavoro e le sedi di servizio aperte al pubblico della Azienda.

Art. 3**CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO
AZIENDA OSPEDALIERA SAN SEBASTIANO**

Il presente contratto, stilato in riferimento alle materie ed agli istituti previsti dal CCNL 2002-2005, è strumento indispensabile per stabilire coerentemente, tra le parti, le materie e gli indirizzi e le scelte conseguenti riferite all'art. 5 e quant'altro è rimandato alla trattativa decentrata.

Preventivamente si stabilisce:

la disponibilità finanziaria secondo quanto stabilito dal CCNL

la determinazione annuale e la deliberazione dei fondi

la "comunicabilità" tra fondi

i vari fondi annualmente devono essere integralmente utilizzati. Eventuali risorse che a consuntivo risultassero ancora disponibili negli specifici fondi sono temporaneamente utilizzati nel fondo della retribuzione di risultato relativo al medesimo anno e, quindi, riassegnati ai fondi di provenienza a decorrere dall'esercizio finanziario dell'anno successivo.

Art. 4**RELAZIONI SINDACALI**

