



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 170 del 09/03/2023

Proponente: Il Direttore UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: Presa d'atto stipula convenzione con l' ASL Caserta per l'utilizzo della graduatoria di questa Azienda per la copertura di n° 3 posti di Dirigente medico disciplina igiene medica - preventiva approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1024 del 21/12/2022.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 09/03/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere

Oggetto: Presa d'atto stipula convenzione con l' ASL Caserta per l'utilizzo della graduatoria di questa Azienda per la copertura di n° 3 posti di Dirigente medico disciplina igiene medica - preventiva approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1024 del 21/12/2022.

Il Direttore UOC AFFARI GENERALI

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

- questa AORN, con Deliberazione del Direttore Generale n. 1024 del 21/12/2022, ha stilato ed approvato la graduatoria di merito del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – per la copertura, a tempo indeterminato, di n° 3 posti di dirigente medico, disciplina igiene medicina preventiva;
- l'ASL Caserta ha chiesto l'utilizzo di tale graduatoria al fine di reclutare le figure professionali di cui trattasi mediante la stipula di appropriata convenzione;

Visti

- a) la Legge n. 3/2003, art. 9, la quale dispone che le Pubbliche Amministrazioni "*...possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione*", e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione "*...secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione*";
- b) l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 il quale sancisce che, in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le stesse;
- c) la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004, la quale precisa che le Pubbliche Amministrazioni "*nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001*".

Considerato che

questa A.O.R.N. ha manifestato l'assenso alla stipula del predetto accordo con la sottoscrizione dell'atto convenzionale;

Letto

lo schema di convenzione, allegato al presente provvedimento, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, già sottoscritto digitalmente dalle parti;

Precisato che

l'attuazione dell'accordo è retta unicamente da considerazioni connesse al perseguimento di un interesse pubblico, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge n° 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, finalizzato a garantire, in ambito regionale, i *Livelli Essenziali di Assistenza* sanitaria;

Ritenuto

pertanto, di prendere atto della stipula della convenzione con l'ASL Caserta per concedere alla medesima

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

l'utilizzo della graduatoria per la copertura, a tempo indeterminato, di dirigenti medici disciplina igiene medicina preventiva;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di accogliere la richiesta dell'ASL Caserta;
2. di prendere atto della stipula della convenzione per consentire alla medesima azienda casertana l'utilizzo della graduatoria di merito del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – di questa A.O.R.N., approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1024 del 21/12/2022, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 3 posti di dirigente medico disciplina igiene e medicina preventiva;
3. di precisare che la convenzione produce i suoi effetti per una annualità decorrente dalla data di sottoscrizione dell'atto convenzionale;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Gestione Risorse Umane, Programmazione e Controllo di Gestione ed all'ASL Caserta;
5. di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, motivato dalla necessità di reclutare, con immediatezza, le figure professionali suindicate.

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI

dott. Eduardo Chianese

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Affari Generali dott. Eduardo Chianese

Acquisiti i pareri del Direttore sanitario, dott.ssa Angela Anecchiarico, e del Direttore amministrativo, avv. Amalia Carrara, attraverso la modalità telematica descritta all'art. 6, punto 1, lettera e2) del Regolamento per l'adozione degli atti deliberativi di questa A.O.R.N., approvato con Deliberazione C.S. n° 275/2019

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **ACCOGLIERE** la richiesta dell'ASL Caserta;
2. **PRENDERE ATTO** della stipula della convenzione per consentire alla medesima azienda casertana l'utilizzo della graduatoria di merito del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – di questa A.O.R.N., approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1024 del 21/12/2022, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 3 posti di dirigente medico disciplina igiene e medicina preventiva;
3. **PRECISARE** che la convenzione produce i suoi effetti per una annualità decorrente dalla data di sottoscrizione dell'atto convenzionale;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

4. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Gestione Risorse Umane, Programmazione e Controllo di Gestione ed all'ASL Caserta;
5. **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, motivato dalla necessità di reclutare, con immediatezza, le figure professionali suindicate.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

CONVENZIONE TRA L'ASL DI CASERTA E LA AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO PER DIRIGENTE MEDICO – IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA APPROVATA CON DELIBERA N. 1024 DEL 21.12.2022.

L'Azienda Sanitaria Locale Caserta, con sede legale in Caserta alla Via Unità Italiana, 28 - P. IVA 03519500619 - nella persona del Direttore Generale Dr Amedeo Blasotti.

e

La AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta, con sede legale in Caserta alla via Palasciano, - P. IVA 02201130610 - nella persona del Direttore Generale dr. Gaetano Gubitosa.

PREMESSO che:

- la L. n 3/2009 art. 9 dispone che le Pubbliche Amministrazioni possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione", e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione" secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione";
- l'art. 3, comma 61, della suddetta L n. 350/2003 confermata dall'art. 4 D.L. 101 del 31 8 .2013 convertito nella legge 125 del 30.10.2013, stabilisce che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge 3/2003, art. 9, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25/2/2004 precisa che le Pubbliche Amministrazioni *"nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (. .) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate dalle altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del DLgs. n. 165/2001"*;
- che la AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, con delibera n. 1024 del 21.12.2022 approvava la graduatoria e nominava i vincitori del Concorso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato di Dirigente Medico – Igiene e Medicina Preventiva;
- l' ASL di Caserta ha richiesto con nota prot. n. 0461939/ASL del 20.12.2022 l'utilizzo di detta graduatoria, esitata favorevolmente dalla AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta con nota 18.42-20230002794 del 27.01.2022;

Tutto quanto premesso,

La presente convenzione disciplina le modalità relative alla facoltà di utilizzo della graduatoria approvata dalla AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, quale esito del Concorso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato di Dirigente Medico – Igiene e Medicina Preventiva;

Art. 1: modalità di utilizzo delle graduatorie

1. L'Azienda che ha indetto la procedura concorsuale, approvata la graduatoria di merito, assume i vincitori e comunica tempestivamente all'altra Azienda la graduatoria dei candidati idonei ma non vincitori, affinché possa utilizzarla secondo le modalità descritte nella presente convenzione.
2. L'Azienda che ha approvato la graduatoria mantiene la priorità di utilizzo.
3. Il numero di unità che l'ASL di Caserta potrà attingere dalla graduatoria della AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta sarà pari, laddove possibile, a quello effettivamente necessario per l'Azienda.
4. L'ASL di Caserta si impegna a comunicare tempestivamente alla AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta l'avvenuta immissione in servizio a tempo indeterminato di ciascun Dirigente Medico – Igiene e Medicina Preventiva, reclutato mediante l'utilizzo della graduatoria oggetto della Convenzione.
5. Per procedere all'utilizzo di una graduatoria dell'altra Azienda deve essere inviata formale richiesta alla Direzione Generale al fine di acquisirne il nulla-osta.
6. La ASL di Caserta per procedere ad eventuali successivi utilizzi della graduatoria in oggetto dovrà richiedere nuovamente l'autorizzazione alla AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta.
7. La comunicazione ai candidati utilmente collocati in graduatoria relativa alla possibile stipula di un contratto individuale di lavoro presso un'Azienda diversa da quella che ha emesso la procedura è in forma scritta.
8. L'accettazione/rinuncia del candidato della/alla proposta di assunzione presso l'Azienda diversa da quella che ha approvato la graduatoria è in forma scritta.

Art. 2: stipula del contratto a tempo indeterminato.

1. Il consenso alla stipula di un contratto a tempo indeterminato con l'Azienda diversa da quella che ha formulato la graduatoria comporta per il candidato la decadenza dalla graduatoria stessa e quindi l'impossibilità di una successiva proposta di assunzione a tempo determinato o indeterminato da parte dell'Azienda titolare della procedura selettiva.
2. La rinuncia alla proposta di assunzione presso l'Azienda diversa da quella che ha formulato la graduatoria non comporta la decadenza dalla graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale assunzione presso l'Azienda titolare della procedura selettiva.

Art. 3: disposizioni finali.

1. La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e avrà durata di anni uno e potrà essere modificata in qualsiasi momento con accordo di entrambe le parti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'ASL CASERTA

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Amedeo Blasotti

**Per l' AORN Sant'Anna e San Sebastiano di
Caserta**

IL DIRETTORE GENERALE

Dr Gaetano Gubitosa