



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 360 del 21/04/2023

Proponente: Il Direttore UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: Rinnovo convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – Dipartimento di Sanità Pubblica – per l'esecuzione di prestazioni di controllo della legionellosi; dal 01/05/2023 al 30/04/2024.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 21/04/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE
Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA
Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: Rinnovo convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – Dipartimento di Sanità Pubblica – per l'esecuzione di prestazioni di controllo della legionellosi; dal 01/05/2023 al 30/04/2024.

Il Direttore UOC AFFARI GENERALI

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

- con Deliberazione del Direttore Generale n° 363 del 03/05/2022, è stata rinnovata convenzione, avente efficacia annuale, con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica* – per il controllo e la sorveglianza della legionellosi;
- con successiva Deliberazione del Direttore Generale n° 425 del 25/05/2022, è stata individuata, quale referente del predetto accordo, la dott.ssa Concetta Leonetti, collaboratore professionale sanitario infermiere di questa A.O.R.N.;
- la U.O.C. Affari Generali, vista la ricorrente cessazione degli effetti al 30/04/2023, ha chiesto, con nota prot. n. 9000/i del 21/03/2023, parere di rinnovo ai soggetti coinvolti nella scelta provvedimentale;
- il Direttore U.O.C. Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, con nota prot. n. 9660/i del 28/03/2023, ha espresso il proprio parere favorevole opportunamente motivato al rinnovo di cui trattasi;
- questa A.O.R.N., con nota P.E.C. del 29/03/2023, prot. n° 9900/U, ha chiesto la disponibilità al rinnovo al dipartimento federiciano, per una ulteriore annualità, dell'accordo di cui trattasi, per un numero complessivo annuo di 250 esami da eseguire;
- il predetto ateneo, con P.E.C. del 29/03/2023, ha manifestato la disponibilità alla prosecuzione di tale rapporto collaborativo, trasmettendo, al contempo, il documento *Accredia* da accludere allo schema convenzionale;

Considerato che

i controlli della legionellosi sono necessari al fine di garantire un programma di prevenzione a tutela dei lavoratori e dei soggetti *ospitati* presso questa A.O.R.N.;

Precisato che

l'attuazione dell'accordo è retta, precipuamente, da considerazioni connesse al perseguimento di un interesse pubblico, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii.;

Ritenuto

pertanto, di dover procedere al rinnovo della convenzione con il *Dipartimento di Sanità Pubblica* dell'Università Federico II di Napoli per il controllo e la sorveglianza della legionellosi per una ulteriore annualità e, precisamente, dal 01/05/2023 al 30/04/2024, per n. 250 esami annui;

Letto

lo schema di convenzione, anch'esso accluso alla presente deliberazione, di cui ne forma parte integrante e sostanziale;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

Deliberazione del Direttore Generale

1. di rinnovare, per il periodo 01/05/2023 - 30/04/2023, convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica* –, per procedere all'effettuazione di esami per la verifica di eventuale presenza, presso questo *nosocomio*, della legionella e per il conseguente monitoraggio della carica infettante;
2. di precisare che, durante il predetto periodo, qualora dovessero rendersi necessari, potranno essere effettuate ulteriori analisi rispetto ai nr. 250 esami previsti dal convenzionamento, previa motivazione espressa da parte della Direzione Sanitaria di questa A.O.R.N.;
3. di imputare la spesa presunta annuale di € 18.287,50 (diciottomiladuecentottantasette/50), I.V.A. inclusa, in maniera proporzionale sul competente conto economico - *Consulenze Sanitarie altri enti pubblici della Regione* - n° 5020114050, di cui 8/12, pari ad € 12.191,68, sul Bilancio 2023, ed i restanti 4/12, pari ad € 6.095,84, sul Bilancio 2024;
4. di autorizzare l'U.O.C. Gestione Economico – Finanziaria a liquidare il predetto importo, previa determinazione dirigenziale da predisporre a cura della U.O.C. Affari Generali e, eventualmente, implementarne la dotazione, senza l'adozione di ulteriore atto deliberativo, qualora dovessero sorgere le necessità di cui al precedente punto 2);
5. di confermare, quale referente per l'esecuzione dell'accordo di cui trattasi, la dott.ssa Concetta Leonetti, collaboratore professionale sanitario infermiere di questa A.O.R.N.;
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Appropriately ed Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Programmazione e Controllo di Gestione, Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, alla dott.ssa Concetta Leonetti ed all'Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica*;
7. di rendere lo stesso immediatamente eseguibile, motivato dalla decorrenza degli effetti del patto convenzionale dal 01/05/2023.

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI
dott. Eduardo Chianese

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Affari Generali dott. Eduardo Chianese

Acquisiti i pareri della direttrice sanitaria, dott.ssa Angela Anzecchiarico, e della direttrice amministrativa, avv. Amalia Carrara, attraverso la modalità telematica descritta all'art. 6, punto 1, lettera e2) del Regolamento per l'adozione degli atti deliberativi di questa A.O.R.N., approvato con Deliberazione C.S. n° 275/2019

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

1. **RINNOVARE**, per il periodo 01/05/2023 - 30/04/2023, convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica* –, per procedere all'effettuazione di esami per la verifica di eventuale presenza, presso questo *nosocomio*, della legionella e per il conseguente monitoraggio della carica infettante;
2. **PRECISARE** che, durante il predetto periodo, qualora dovessero rendersi necessari, potranno essere effettuate ulteriori analisi rispetto ai nr. 250 esami previsti dal convenzionamento, previa motivazione espressa da parte della Direzione Sanitaria di questa A.O.R.N.;
3. **IMPUTARE** la spesa presunta annuale di € 18.287,50 (diciottomiladuecentottantasette/50), I.V.A. inclusa, in maniera proporzionale sul competente conto economico - *Consulenze Sanitarie altri enti pubblici della Regione* - n° 5020114050, di cui 8/12, pari ad € 12.191,68, sul Bilancio 2023, ed i restanti 4/12, pari ad € 6.095,84, sul Bilancio 2024;
4. **AUTORIZZARE** l'U.O.C. Gestione Economico – Finanziaria a liquidare il predetto importo, previa determinazione dirigenziale da predisporre a cura della U.O.C. Affari Generali e, eventualmente, implementarne la dotazione, senza l'adozione di ulteriore atto deliberativo, qualora dovessero sorgere le necessità di cui al precedente punto 2);
5. **CONFERMARE**, quale referente per l'esecuzione dell'accordo di cui trattasi, la dott.ssa Concetta Leonetti, collaboratore professionale sanitario infermiere di questa A.O.R.N.;
6. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Appropriatelyzza ed Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Programmazione e Controllo di Gestione, Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, alla dott.ssa Concetta Leonetti ed all'Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica*;
7. **RENDERE** lo stesso immediatamente eseguibile, motivato dalla decorrenza degli effetti del patto convenzionale dal 01/05/2023.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l’AORN – VEDI ALLEGATO)

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

CONVENZIONE PER LA RICERCA DI LEGIONELLA SPP.

TRA

Il Dipartimento di sanità pubblica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, in persona del prof. Giancarlo Troncone, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Università, al corso Umberto I, 40 – 80138 Napoli, C.F. 00876220633 - di seguito denominata “Ateneo”;

E

L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, rappresentata dal Direttore Generale, dott. Gaetano Gubitosa, domiciliato per la carica presso la sede della stessa in Caserta alla via Palasciano – P.I. 02201130610 – di seguito denominata “Azienda”;

PREMESSO CHE

- l'Azienda nell'ambito di un programma di prevenzione, tendente a monitorare l'eventuale presenza di legionella in tutte le strutture ospedaliere, ha chiesto di avvalersi della collaborazione dell'Ateneo per la parte riguardante le attività di campionamento e di analisi dei campioni;
- le parti hanno concordato che verrà applicato uno sconto del 5% sui costi inerenti le attività da svolgere ai sensi dell'art. 9-ter del Decreto Legge (convertito) n. 78/2015.

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

PREMESSA

La premessa è parte integrante della presente convenzione e costituisce causa e oggetto della stessa ai sensi dell'art. 1325 del codice civile.

Art. 2

OGGETTO DELLA CONVENZIONE

1. Con la presente convenzione sono disciplinati i rapporti di natura tecnico-operativa e gli aspetti economici ad essi connessi per l'esercizio dell'attività di controllo attuata dall'Ateneo per la ricerca di Legionella spp. e di altri germi correlati in campioni ambientali di varie matrici (acqua, acqua di condensa, biofilm, incrostazioni, sedimenti, aria) prelevati dai sistemi di accumulo e distribuzione dell'acqua sanitaria e dagli impianti di climatizzazione dell'Azienda.
2. I controlli di cui al punto 1., saranno eseguiti sulla base di un piano di sorveglianza, ai sensi delle Linee Guida Ministeriali vigenti, elaborato dal Referente incaricato dalla Direzione Sanitaria aziendale, nelle date e con le cadenze che verranno preventivamente stabilite dalla predetta referente, per un numero orientativo di n. 250 (duecentocinquanta) indagini annue, con possibilità di ulteriori analisi aggiuntive secondo necessità.

Art. 3

MODALITA'

L'Ateneo si atterrà, nell'effettuare le analisi di cui al precedente articolo, ai protocolli ufficiali previsti dal Decreto Legislativo n. 31 del 02/02/2001 e Linee Guida Nazionali per la prevenzione e il controllo della legionellosi (G.U. n.103 del 05/05/2000) e ss.mm.ii.

Art.4

CONSEGNA REFERTI

I referti delle analisi saranno inviati all'Azienda entro 20 giorni dalla data risultante dal verbale compilato dall'Ateneo per la Legionellosi, all'atto del campionamento e del quale, contestualmente, ne viene consegnata copia all'Azienda.

Art. 5

CORRISPETTIVI

Le attività affidate all'Ateneo e le prestazioni rese saranno periodicamente quantificate e liquidate. L'Azienda si impegna a corrispondere all'Ateneo, sulla base di regolari fatture emesse dal Dipartimento di sanità pubblica, l'ammontare relativo alle prestazioni di cui all'art. 02.

Il costo annuale presunto ammonta ad € **18.287,50 (diciottomiladuecentottantasette/50)**, IVA inclusa, comprensiva della riduzione del 5% di sconto descritto in premessa.

Art.6

DURATA CONVENZIONE

La presente convenzione ha decorrenza **dal 01/05/2023** e cesserà i propri effetti il **30/04/2024**.
E' facoltà delle parti recedere dal presente accordo con preavviso scritto di almeno trenta giorni rimesso all'altra parte a mezzo raccomandata con a.r. oppure tramite le rispettive P.E.C.

Art. 7

REFERENTI DELLA CONVENZIONE

Le parti individuano quali referenti per l'esecuzione della presente convenzione, rispettivamente, la dott.ssa Chiara Guarnaschelli per l'Ateneo e la dott.ssa Concetta Leonetti per l'Azienda.
Eventuali modifiche dei referenti, potranno essere comunicate con le modalità di cui al precedente art. 6.

Art. 8

OBBLIGHI DELLA SICUREZZA

Le parti si obbligano reciprocamente ad operare nel pieno rispetto del D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008 integrato dal D. Lgs. 106/2009 (T.U. della Sicurezza), Capo III, art. 26 e di quanto riportato nella mappa dei rischi presenti sull'area interessata dall'intervento. Eventuali adeguamenti verranno di volta in volta effettuati sulla base delle indicazioni del responsabile Servizio Prevenzione e Protezione dell'Ateneo.

Art. 9

CONTROVERSIE

In caso di mancato accordo, le eventuali controversie insorte in dipendenza del presente contratto saranno di competenza del foro di Santa Maria Capua Vetere (CE).

Art.10

PRIVACY

L'Ateneo, ai sensi e per gli effetti della Legge e del Regolamento UE sulla *Privacy*, informa l'Azienda che tratterà i dati, contenuti nel presente accordo, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti a norma di legge.

Art. 11

IMPOSTE

L'imposta di bollo è assolta in forma virtuale ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii. – Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate n. 16825 del 20/03/1989.

Art. 12

ALLEGATO

Si acclude al presente patto convenzionale, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, *l'Allegato Modulo Informativo M. 7.1.03 di accreditamento dell'Ateneo ad ACCREDIA* relativamente all'approvazione dei campioni di prova.

Il presente accordo è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis della Legge n° 241/1990 e s.m.i.

per l'Azienda
Il Direttore Generale
dott. Gaetano Gubitosa

per l'Ateneo
Il Direttore
prof. Giancarlo Troncone



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA
DIPARTIMENTO DI SANITÀ PUBBLICA
U.R.D. di Igiene Medicina Preventiva e Statistica Sanitaria
VIA SERGIO PANSINI, 5 – 80131 NAPOLI – ITALY

Il Direttore:
Prof. Giancarlo Troncone

ALLEGATO INFORMATIVO ALLA CONVENZIONE

La “Struttura” è accreditata “Accredia” con il numero 1653; le prove accreditate sono quelle indicate nel sito di Accredia (o riportato in elenco prove).

Significato dell’Accreditamento

Il laboratorio del Dipartimento di Sanità Pubblica della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II” ha stipulato una convenzione con ACCREDIA, secondo la quale viene concesso al laboratorio l’accreditamento per le prove richieste. Tale convenzione è visionabile dal cliente nel laboratorio. ACCREDIA concede l’accreditamento ad un laboratorio di prova quando ne abbia accertato la competenza tecnica e gestionale in conformità ai requisiti previsti dalla norma UNI CEI EN ISO /IEC 17025. Si intende per “accreditamento” il riconoscimento formale della conformità del laboratorio ai requisiti del sistema per tutte le attività di prova nonché della competenza tecnica relativamente alle prove accreditate.

L’accreditamento non comporta una diminuzione delle responsabilità derivanti dei contratti stipulati tra il laboratorio di prova e i suoi clienti. Benché l’accreditamento sia un indice di competenza tecnica e gestionale del laboratorio di prova, esso non costituisce una garanzia, rilasciata da ACCREDIA, sulle singole prove eseguite dal laboratorio. Né sottintende che ACCREDIA dia l’approvazione ad un campione di prova o ad un prodotto. ACCREDIA almeno annualmente verifica e dà assicurazione della conformità del laboratorio ai requisiti per l’accreditamento, autorizzando lo stesso Laboratorio a citare tale conformità, nei limiti consentiti dai documenti ACCREDIA applicabili, nei rapporti di prova relativi alle prove accreditate;

Il marchio ACCREDIA o qualunque riferimento all’accreditamento non devono essere apposti sul campione di prova o un prodotto (o parte di esso) o utilizzati per sottointendere la certificazione di prodotto;

Il marchio o qualunque riferimento all’accreditamento non devono essere utilizzati nella documentazione concernente un prodotto, a meno che non venga riportata copia del rapporto di prova;

Il marchio ACCREDIA o qualunque riferimento all’accreditamento non deve essere utilizzato in modo tale da creare l’impressione che ACCREDIA accetti la responsabilità per il risultato della prova, o per qualunque opinione o interpretazione che ne possa derivare, o che ACCREDIA dia l’approvazione ad un campione di prova o ad un prodotto.

Il Cliente ha la possibilità di presenziare alle prove svolte, per proprio conto, nel Laboratorio; in questo caso, durante la permanenza in Laboratorio, deve attenersi al Regolamento di accesso.

Reclami: abbiano definito una procedura per la gestione indipendente di eventuali reclami. È possibile presentare un reclamo e richiedere una copia della procedura via mail al seguente indirizzo di posta elettronica: dip.sanitapubblica@unina.it

Riservatezza

Il personale del Laboratorio mantiene riservate le informazioni del cliente e tutte le informazioni.

Quando al Laboratorio è richiesto per legge, o quando è contrattualmente autorizzato a comunicare informazioni riservate, il cliente o le singole persone interessate devono essere informati circa le informazioni fornite mediante una comunicazione scritta (e-mail, PEC, raccomandata AR) a meno che ciò non sia proibito per legge.

Le informazioni relative al cliente ottenute da fonti diverse dal cliente stesso (per esempio reclami) rimangono riservate tra il cliente e il Laboratorio.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA
DIPARTIMENTO DI SANITÀ PUBBLICA
U.R.D. di Igiene Medicina Preventiva e Statistica Sanitaria
VIA SERGIO PANSINI, 5 – 80131 NAPOLI – ITALY

Il Direttore:
Prof. Giancarlo Troncone

Il Laboratorio deve mantenere riservata l'identità di chi ha fornito tali informazioni (fonte) e non la può rivelare al cliente, a meno che accordi presi con la fonte stessa.

Il tempo di conservazione dei campioni è fino all'emissione del rapporto di prova.

I rapporti di prova vengono emessi entro 10 giorni lavorativi.

Il tempo di conservazione delle registrazioni delle prove è di 4 anni.

Il giudizio di conformità si basa sul confronto del risultato con il valore guida/limite di riferimento al netto dell'incertezza di misura. Il livello di rischio associato a tale regola è il 50 % (probabilità di false accettazioni).



Il Direttore U.R.D.
(Prof.ssa Maria Triassi)



ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** con oggetto:

Rinnovo convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – Dipartimento di Sanità Pubblica – per l'esecuzione di prestazioni di controllo della legionellosi; dal 01/05/2023 al 30/04/2024.

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €12.191,68

- è di competenza dell'esercizio 2023 , imputabile al conto economico 5020114050 - Consul.sanit.altri enti pubblici regione da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 2 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €6.095,84

- è di competenza dell'esercizio 2024 , imputabile al conto economico 5020114050 - Consul.sanit.altri enti pubblici regione da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 20/04/2023

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Carmela Zito