



---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 843 del 19/09/2023**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: DOTT.SSA PISANTI SARA – ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 19/09/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Loredana Merola - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano*

**Oggetto:** DOTT.SSA PISANTI SARA – ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE.

**Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che**

la dott.ssa Pisanti Sara, nata a Caserta (CE) il 03.12.1992, è dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato con la qualifica di assistente amministrativo, incardinata nella UOC Affari Legali;

**Considerato che**

- con nota prot. n. 23677/e del 08.08.2023, agli atti, la dott.ssa Pisanti Sara, ha chiesto un'aspettativa senza retribuzione, per la durata di mesi 4 (quattro), con decorrenza dal 2.10.2023, corrispondenti al periodo di prova, in quanto a seguito di scorrimento di graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami, indetto dall'Ispettorato Nazionale del Lavoro, per il reclutamento a tempo indeterminato, di complessive n. 1514 unità di personale, da inquadrare nell'Area III, posizione fascia retributiva F1, presso varie amministrazioni, è stata assunta dalla medesima Azienda in qualità di CU-ISP (Ispettore del Lavoro) a tempo indeterminato;
- in data 08.08.2023, il Direttore Amministrativo ha autorizzato la citata richiesta di aspettativa senza retribuzione della dott.ssa Pisanti Sara;

**Richiamato**

l'art. 12, comma 8, lettera A del CCNL di lavoro integrativo del personale del comparto sanità del 20.09.2001 il quale prevede che l'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità è concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per un periodo massimo di sei mesi se assunto presso la stessa azienda o ente del medesimo comparto ovvero ente o amministrazione di comparto diverso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a seguito di vincita di pubblico concorso per la durata del periodo di prova;

**Ritenuto**

di dover prendere atto della richiesta di cui trattasi e, conseguentemente, concedere alla dott.ssa Pisanti Sara l'aspettativa senza retribuzione, a partire dal 2 ottobre 2023 e per mesi 4 (quattro), durata del periodo di prova quale CU-ISP (Ispettore del Lavoro), Area III posizione fascia retributiva F1, presso l'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di accogliere la richiesta di cui in premessa e concedere alla dott.ssa Pisanti Sara l'aspettativa senza

*Deliberazione del Direttore Generale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

- retribuzione, a partire dal 2 ottobre 2023 e per mesi 4 (quattro), durata del periodo di prova quale CU-ISP (Ispettore del Lavoro), Area III posizione fascia retributiva F1, presso l'Ispettorato Nazionale del Lavoro;
2. di stabilire che al termine del periodo di aspettativa, salvo diversa comunicazione, il rapporto di lavoro è risolto senza ulteriore adozione di atto deliberativo;
  3. di precisare che il periodo di aspettativa senza retribuzione non è utile ai fini dell'anzianità di servizio, delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di quiescenza e previdenza;
  4. di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza e alle UU.OO.CC. Appropriatelyzza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di Gestione;
  5. di dare comunicazione del presente atto all'interessata, al Direttore Amministrativo, al Direttore della UOC Affari Legali, al Responsabile della UOS Servizio del Medico Competente e al Responsabile della UOSD Servizio Protezione e Prevenzione;
  6. rendere la stessa immediatamente eseguibile.

l'estensore  
Paola Fiumaro

**Per il Direttore UOC Gestione risorse umane  
Il Responsabile UOS Trattamento giuridico e concorsi  
Dott.ssa Loredana Merola**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica  
(art. 6, punto 1, lett e del regolamento aziendale) e sotto riportati

|                             |                            |            |
|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Il Direttore Sanitario      | Dr.ssa Angela Anecchiarico | Favorevole |
| Il Direttore Amministrativo | Avv. Amalia Carrara        | Favorevole |

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



### DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **accogliere** la richiesta di cui in premessa e concedere alla dott.ssa Pisanti Sara l'aspettativa senza retribuzione, a partire dal 2 ottobre 2023 e per mesi 4 (quattro), durata del periodo di prova quale CU-ISP (Ispettore del Lavoro), Area III posizione fascia retributiva F1, presso l'Ispettorato Nazionale del Lavoro;
2. **stabilire** che al termine del periodo di aspettativa, salvo diversa comunicazione, il rapporto di lavoro è risolto senza ulteriore adozione di atto deliberativo;
3. **precisare** che il periodo di aspettativa senza retribuzione non è utile ai fini dell'anzianità di servizio, delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di quiescenza e previdenza;
4. **trasmettere** copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza e alle UU.OO.CC. Appropriatelyzza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di Gestione;
5. **dare comunicazione** del presente atto all'interessata, al Direttore Amministrativo, al Direttore della UOC Affari Legali, al Responsabile della UOS Servizio del Medico Competente e al Responsabile della UOSD Servizio Protezione e Prevenzione;
6. **rendere** la stessa immediatamente eseguibile.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**