



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 902 del 03/10/2023**

---

**Proponente: Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

**Oggetto: Aggiornamento dell'elenco per il conferimento degli incarichi legali esterni riguardanti la rappresentanza processuale di questa A.O.R.N.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 03/10/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Angela Anneschiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

**Oggetto:** Aggiornamento dell'elenco per il conferimento degli incarichi legali esterni riguardanti la rappresentanza processuale di questa A.O.R.N.

### **Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

#### **Premesso che**

- con Deliberazione del Direttore generale n° 73 del 27/01/2021, è stato istituito un nuovo elenco per il conferimento degli incarichi legali esterni riguardanti la rappresentanza processuale di questa A.O.R.N.;
- con medesimo provvedimento n. 458 del 01/06/2022, questa A.O.R.N. ha ritenuto opportuno indire un nuovo Avviso per aggiornare tale elenco, al fine di ampliarne la partecipazione dei professionisti in possesso dei requisiti previsti stabiliti ed in ottemperanza delle linee guida ANAC in materia;

#### **Considerato che**

- al punto 5, lettera b), del predetto provvedimento aziendale, è disposto che tale aggiornamento deve essere eseguito con cadenza annuale;
- questa A.O.R.N. deve procedere ad indire un nuovo Avviso per l'aggiornamento dell'elenco dei professionisti interessati a difendere questa azienda per le controversie instaurate contro di essa, nonché per le azioni che intenda intraprendere per tutelare gli interessi legittimi;

#### **Letto**

l'Avviso Pubblico di cui al precedente punto, allegato e parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

#### **Precisato che**

la procedura di aggiornamento della Short List 2020 non comporterà alcuna decadenza e/o esclusione dei soggetti già iscritti, ad oggi, nella stessa;

#### **Ritenuto**

- pertanto di dover procedere all'aggiornamento della Short List 2020, indetta con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 406 del 15/04/2020, adottata con Deliberazione del Direttore generale n° 73 del 27/01/2021 e aggiornata con Deliberazione del Direttore Generale n. 566 del 19/07/2022;
- di indire Avviso Pubblico per l'aggiornamento dell'elenco dei professionisti interessati a difendere questa azienda per le controversie instaurate contro di essa, nonché per le azioni che intenda intraprendere per tutelare gli interessi legittimi secondo quanto stabilito nel Regolamento che disciplina gli incarichi a loro affidati adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 406 del 15/04/2020 e ss.mm.ii.;

#### **Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

### **PROPONE**

1. di procedere all'aggiornamento dell'elenco dei professionisti interessati a difendere questa azienda per le controversie instaurate contro di essa, nonché per le azioni che intende intraprendere per tutelare i propri interessi legittimi;

*Deliberazione del Direttore Generale*

2. di indire Avviso Pubblico per l'aggiornamento dell'elenco per il conferimento degli incarichi legali di questa A.O.R.N., parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'Avviso di cui trattasi avrà efficacia per giorni 30 (trenta) decorrenti dalla data di pubblicazione sulla *Home Page* e nella sezione *Avvisi e Concorsi* del sito internet di questa A.O.R.N. all'indirizzo *www.ospedale.caserta.it*;
4. di affidare alla U.O.C. Affari Legali la selezione del professionista affidatario dell'incarico attraverso estrazione casuale del nominativo presente in elenco e tenendo conto di quanto stabilito all'art. 5, punto 3, del regolamento;
5. di precisare che:
  - a) l'adozione del presente provvedimento non inficia la validità e l'efficacia del regolamento per gli incarichi legali adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 406 del 15/04/2020 e sua s.m.i.;
  - b) la procedura di aggiornamento della Short List 2020 non comporterà alcuna decadenza e/o esclusione dei soggetti già iscritti, ad oggi, nella stessa;
  - c) ai sensi della precedente lettera b), i soggetti già iscritti non dovranno presentare una nuova istanza;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Affari Legali, Programmazione e Controllo di Gestione;
7. di rendere questo provvedimento immediatamente eseguibile, considerata l'opportunità di aggiornare l'elenco della Short List 2020 approvata con Deliberazione del Direttore generale n° 73 del 27/01/2021.

**IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI**  
dott. Eduardo Chianese

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Gaetano Gubitosa**

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023  
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Affari Generali Dott. Eduardo Chianese

**Acquisiti** i pareri del Direttore sanitario, dott.ssa Angela Anecchiarico, e del Direttore amministrativo, avv. Amalia Carrara, attraverso la modalità telematica descritta all'art. 6, punto 1, lettera e2) del Regolamento per l'adozione degli atti deliberativi di questa A.O.R.N., approvato con Deliberazione C.S. n° 275/2019

### **DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- 1) **PROCEDERE** all'aggiornamento dell'elenco dei professionisti interessati a difendere questa azienda per le controversie instaurate contro di essa, nonché per le azioni che intende intraprendere per tutelare i propri interessi legittimi;
- 2) **INDIRE** Avviso Pubblico per l'aggiornamento dell'elenco per il conferimento degli incarichi legali di questa A.O.R.N., parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

*Deliberazione del Direttore Generale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

- 3) **STABILIRE** che l'Avviso di cui trattasi avrà efficacia per giorni 30 (trenta) decorrenti dalla data di pubblicazione sulla *Home Page* e nella sezione *Avvisi e Concorsi* del sito internet di questa A.O.R.N. all'indirizzo [www.ospedale.caserta.it](http://www.ospedale.caserta.it);
- 4) **AFFIDARE** alla U.O.C. Affari Legali la selezione del professionista affidatario dell'incarico attraverso estrazione casuale del nominativo presente in elenco e tenendo conto di quanto stabilito all'art. 5, punto 3, del regolamento;
- 5) **PRECISARE** che:
  - a) l'adozione del presente provvedimento non inficia la validità e l'efficacia del regolamento per gli incarichi legali adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 406 del 15/04/2020 e sua s.m.i.;
  - b) la procedura di aggiornamento della Short List 2020 non comporterà alcuna decadenza e/o esclusione dei soggetti già iscritti, ad oggi, nella stessa;
  - c) ai sensi della precedente lettera b), i soggetti già iscritti non dovranno presentare una nuova istanza;
- 6) **TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Affari Legali, Programmazione e Controllo di Gestione;
- 7) **RENDERE** questo provvedimento immediatamente eseguibile, considerata l'opportunità di aggiornare l'elenco della Short List 2020 approvata con Deliberazione del Direttore generale n° 73 del 27/01/2021.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



**AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELLA SHORT LIST 2020  
AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI A LEGALI ESTERNI.**

**Premessa**

L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione *Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta*, denominata, da questo punto in avanti, per facilità di lettura, *Azienda*, ha la necessità di aggiornare l'elenco dei candidati a cui affidare la rappresentanza processuale per le controversie - che non potranno essere affidate all'avvocatura interna - sorte durante l'esercizio dei propri scopi istituzionali, denominata, da questo punto in avanti, per facilità di lettura, *Short List 2020*.

**Art. 1 – Finalità dell'Avviso**

- 1) Con il presente Avviso si disciplina il procedimento per aggiornare l'elenco dei professionisti avvocati in possesso dei requisiti adeguati a rappresentare processualmente l'Azienda davanti alle giurisdizioni competenti o in caso di contenziosi stragiudiziali.
- 2) L'aggiornamento della *Short List 2020* sarà suddivisa (per patrocinio di giurisdizione e) nelle seguenti **aree di competenza**:
  - a. *Diritto Civile*
  - b. *Contenziosi in materia di lavoro*
  - c. *Diritto Amministrativo*
  - d. *Diritto Penale*
  - e. *Contenziosi in materia di contabilità pubblica*
- 3) Il presente *Avviso* non costituisce alcuna procedura, graduatoria o classificazione concorsuale e non potrà essere avanzato alcun diritto a vario titolo né dagli iscritti nella *Short List 2020* né a favore degli affidatari delle controversie.
- 4) La presentazione dell'istanza di partecipazione permette ai soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti di cui al successivo art.3, di essere incardinati nella *Short List 2020* già esistente dell'Azienda, ma tale immissione non obbligherà l'ente sanitario alla certezza del conferimento di alcun incarico, avendo la stessa solo lo scopo di attingere da un numero appropriato di professionisti per la tutela giudiziale e stragiudiziale dei propri interessi rispetto al sorgere del caso concreto.

**Art. 2 - Soggetti ammessi**

Sono ammessi a partecipare i singoli professionisti che presenteranno istanza secondo il modello *Allegato A*, anche se facenti parte di uno studio associato, purché in possesso dei requisiti descritti al successivo art. 3. Non sono ammessi gli studi associati.

**Art. 3 – Requisiti di immissione**

- 1) I **Requisiti Generali** per essere immessi nella *Short List 2020*, sono i seguenti:
  - a) essere in possesso della Laurea in Giurisprudenza presso *Atenei* italiani o titoli di studio equipollenti conseguiti all'estero con accordi internazionali e ratificati nel nostro ordinamento, con la relativa votazione;
  - b) essere cittadino dell'Unione Europea o, se cittadino straniero, altro requisito equipollente riconosciuto dall'ordinamento italiano, europeo o internazionale;

- c) essere iscritto nelle liste elettorali;
  - d) essere in possesso di idonea polizza professionale che copra i rischi per eventuali danni comminati nell'esercizio dell'incarico per conto dell'Azienda per la quale bisogna indicare denominazione, scadenza, numero e massimale assicurato;
  - e) essere in possesso di indirizzi e-mail e P.E.C., per i quali l'istante ne dichiara il proprio domicilio digitale;
  - f) non avere subito condanne penali – anche non definitive – e di non avere procedimenti penali in corso di cui ne ha avuto conoscenza od altri tipi di sanzioni di qualsiasi natura emanate dagli organi preposti;
  - g) non avere subito, negli ultimi dieci anni, provvedimenti disciplinari dall'Ordine degli Avvocati;
  - h) non avere, alla data di indizione del presente Avviso, alcun rapporto di lavoro dipendente né con questa Azienda né con altre pubbliche amministrazioni né con imprese private, anche se trattasi di tipologia *part – time*;
  - i) non avere cause di incompatibilità, ostative o di conflitto di interesse con l'Azienda;
  - j) non avere cause ostative a contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
  - k) impegnarsi a non assumere incarichi di rappresentanza e/o di difesa contro l'Azienda dalla data di immissione nella *Short List 2020*;
  - l) obbligarsi a comunicare ogni eventuale variazione relativa al proprio *status* professionale, specialmente quella relativa al domicilio, compresi quelli elettronici.
  - m) accettare, in maniera incondizionata, tutte le regole riportate nel presente Avviso e quelle descritte nel Regolamento della *Short List 2020*;
  - n) essere iscritto all'Albo degli avvocati;
  - o) autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali forniti esclusivamente per le finalità del presente Avviso nelle modalità ed ai sensi del GDPR Regolamento UE n° 2016/679;
  - p) autorizzare l'Azienda ad eseguire eventuali verifiche su quanto dichiarato sugli Allegati A e B.
- 2) **I Requisiti Specifici** per essere immessi nella *Short List 2020*, sono i seguenti:
- a) aver maturato, con titolarità esclusiva della rappresentanza processuale, negli ultimi tre anni, una esperienza professionale di almeno n° 20 (venti) procedimenti giudiziari, anche non conclusi, per conto o avverso Enti del S.S.N. di cui almeno 5 in una delle aree per la quale l'avvocato chiede di partecipare.  
**e/o, a supporto della predetta lettera a)**
  - b) essere in possesso di Titolo idoneo ove si evinca la specializzazione nelle materie di cui all'art. 1, punto 2) del presente Avviso o in materia di diritto sanitario. Tali titoli verranno valutati in maniera discrezionale ed insindacabile dall'Azienda ed attribuito un valore, per ogni titolo, equiparato a n° 2 (due) procedimenti giudiziari già espletati fino ad un massimo di n° 10 (dieci) controversie.
- Il procedimento giudiziario con sentenza favorevole passata in giudicato sarà equiparato a n° 2 (due) controversie rispetto ai valori di cui alla lettera a).
- 3) Le controversie delineate al precedente punto 2), lettera a), dovranno essere dichiarate esclusivamente mediante la compilazione dell'*Allegato B*, in ordine cronologico e avente valore di autocertificazione.
- Nel suddetto elenco dovranno essere riportati:

- il numero sequenziale dei procedimenti giudiziari;
- l'autorità giudiziaria adita;
- il numero di registro generale;
- l'anno;
- l'oggetto generico della controversia;
- il nominativo dell'assistito, ma solo in caso di Ente del Servizio Sanitario Nazionale; in caso di soggetto privato, bannare la casella con una linea;
- l'esito della vertenza, indicato esclusivamente con una delle seguenti locuzioni: "accolto", "concluso", "transatto", "in corso", "cessato".

#### **Art. 4 – Istanza di Partecipazione**

- 1) L'istanza di partecipazione dovrà essere trasmessa **esclusivamente mediante Posta Elettronica Certificata – P.E.C.** – dall'indirizzo mittente del professionista partecipante all'indirizzo [protocollogenerale@ospedalecasertapec.it](mailto:protocollogenerale@ospedalecasertapec.it), entro e non oltre giorni trenta dalla data pubblicazione del presente Avviso con le modalità di seguito illustrate. Le istanze verranno regolarmente protocollate ai sensi del Regolamento interno per la Gestione del Protocollo Informatico. Il *file* editabile della domanda sarà pubblicato sulla *home page* del sito internet dell'Azienda, dove l'istante potrà scaricarne il contenuto per una corretta ed esaustiva compilazione. Saranno ammesse solo istanze e documenti dattilografati.
- 2) L'oggetto della comunicazione elettronica dovrà riportare tassativamente: la denominazione dell'Avviso, il cognome ed il nome del partecipante e la materia scelta dallo stesso, mediante la seguente locuzione "Avviso Pubblico Short List 2020\_Cognome\_Nome\_AreaScelta".
- 3) Alla predetta P.E.C. dovranno essere allegati – e per i quali la dimensione massima complessiva degli stessi non dovrà superare i 99 MB – i seguenti atti:
  - a) copia digitale in formato *.pdf* dell'istanza di partecipazione redatta secondo il modello "A" allegato al presente Avviso, sottoscritta su ogni pagina e con la rinomina del *file* con la dizione "Cognome\_Nome\_Istanza\_ShortList2020";
  - b) copia digitale in formato *.pdf* del *Curriculum Vitae* avente valore di autocertificazione, debitamente sottoscritto su ogni pagina dove si evinceranno gli eventuali requisiti specifici di cui all'art. 3 punto 2), lettera b), con la rinomina del *file* *Cognome\_Nome\_Curriculum\_ShortList2020*;
  - c) copia digitale in formato *.pdf* del documento di identità, con il file rinominato *Cognome\_Nome\_Identità\_ShortList2020*;
  - d) copia digitale dell'elenco delle controversie giudiziarie svolte, ai sensi dell'art. 3, punto 3), utilizzando esclusivamente il modello *Allegato B* accluso al presente Avviso, con la rinomina del file "Cognome\_Nome\_Controversie\_ShortList2020";Qualora nei casi a), b) e d) l'istante apponga firma digitale ai documenti richiesti, non necessiteranno le firme autografe.
- 4) La mancata osservanza di almeno una delle regole e dei requisiti di cui al presente Avviso, costituirà l'inammissibilità della domanda e la conseguente esclusione dalla *Short List 2020*. Comporta l'esclusione, altresì, il ricevimento dei documenti digitali non dattiloscritti, non sottoscritti, incompleti, inesatti, illeggibili e non integri. L'arbitraria consegna di documenti analogici, non equivarrà ad ammissione e non sanerà i vizi appena descritti.



**Art. 5 – Formazione della Short List 2020.**

- a) Le candidature pervenute entro il termine di cui all'art. 4), punto 1), saranno esaminate da una Commissione, nominata dalla Direzione Aziendale con separato atto, che provvederà all'esame dei documenti ed in particolare alla verifica dei requisiti indispensabili per l'inserimento nella *Short List 2020*.
- b) Le candidature idonee costituiranno l'elenco della *Short List 2020*, rappresentato per nome, materia scelta, indirizzi digitali, denominazione della compagnia assicuratrice e pubblicato in apposita sezione del sito internet dell'Azienda reso facilmente reperibile e consultabile.

**Art. 6 – Affidamento dell'incarico**

Le modalità di affidamento degli incarichi sono sancite nel) Regolamento approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda n° 406 del 15/04/2020 reperibile sul sito internet ai link [www.ospedale.caserta.it](http://www.ospedale.caserta.it) → *Piani Aziendali e Regolamenti* e per il quale il professionista interessato ne accetta incondizionatamente le regole ivi riportate con la propria partecipazione.

**Art. 7 – Corrispettivi economici**

I compensi per gli incarichi legali nei giudizi affidati dall'Azienda, saranno conformi ai parametri riportati nel Decreto del *Ministero della Giustizia* N° 55 del 10/03/2014 e successive modificazioni ed integrazioni, elaborati al valore di liquidazione di cui alle tabelle allegate allo stesso, oltre le spese generali, pari al 15%, la *Cassa Previdenza Avvocati* e l'I.V.A., ridotti del 40%, ai sensi della Deliberazione del Commissario Straordinario n° 477 del 07/05/2020.

Per le spese esenti, non sarà prevista alcuna maggiorazione di qualsivoglia genere e/o titolo di cui al citato Decreto e non sarà previsto alcuno incremento rilevato o dedotto da pronunzie di organi giurisdizionali diversi da quelli in cui si assume la rappresentanza processuale o qualsivoglia pronuncia di altri enti pubblici.

Non si applicheranno, altresì, le maggiorazioni previste all'art. 4 ed ai commi 1) e 2) dell'art. 12 del suddetto *Decreto*.

Le ulteriori disposizioni e modalità di erogazione dei compensi, sono disciplinate nel Regolamento della *Short List 2020* adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 406 del 15/04/2020.

**Art. 8 – Efficacia dell'aggiornamento della Short List 2020**

L'aggiornamento della *Short List 2020* avrà efficacia per anni uno, con decorrenza dalla data di pubblicazione della deliberazione dell'azienda che ne disporrà l'aggiornamento per gli effetti del presente Avviso.

**Art. 9 – Responsabile del Procedimento**

Il responsabile del Procedimento del presente Avviso, ai sensi degli art. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, è, fino all'aggiornamento dell'elenco, il Direttore U.O.C. Affari Generali.

La responsabilità procedimentale delle fasi esecutive riguardanti il rapporto instaurato con gli iscritti nella *Short List 2020* nonché della gestione della stessa, sarà attribuita al Direttore U.O.C. Affari Legali.



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

**Art. 10 – Pubblicità e decorrenza**

Il presente *Avviso* sarà pubblicato sulla *home page* del sito dell'Azienda ed i termini di decorrenza per la presentazione della domanda di immissione decorreranno dalla data della sua pubblicazione ed avrà efficacia per giorni trenta.

L'Avviso, inoltre, resterà sempre reperibile al link *Avvisi Pubblici e Concorsi*.

Conclusa la fase dell'aggiornamento della *Short List 2020*, l'Azienda si riserva la facoltà di pubblicare i curricula degli iscritti.

**Art. 11 – Contatti e informazioni**

Ulteriori chiarimenti non descritti sul presente atto, potranno essere richiesti esclusivamente ai seguenti recapiti:

[affarigenerali@ospedale.caserta.it](mailto:affarigenerali@ospedale.caserta.it) – indicando nell'oggetto: *info Aggiornamento Short List 2020*.

*Telefonia: 0823-232522* dal lunedì al venerdì esclusivamente dalle ore 10:00 alle ore 11:00.

Il Direttore generale  
Gaetano Gubitosa

## Allegato A

Al sig. Direttore generale  
dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo  
Nazionale e di Alta Specializzazione  
Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta

Oggetto: Avviso Pubblico **Aggiornamento Short List 2020**. Deliberazione del Direttore Generale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il sottoscritto avv. \_\_\_\_\_, nato in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, con studio in \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, tel. mobile \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_,

### CHIEDE

con la presente istanza di essere immesso nella *Short List 2020* di legali di fiducia *esterni* istituita da codesta Azienda con Avviso Pubblico diffuso e approvato con Deliberazione del Direttore Generale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, per la rappresentanza giudiziale e stragiudiziale della stessa amministrazione sanitaria.

A tal fine, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di questi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali penali, e consapevole delle norme riportate ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo Decreto, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- a) di aver conseguito la Laurea in Giurisprudenza presso l'Università \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_;
- b) di essere cittadino dell'Unione Europea (o, se cittadino straniero, altro requisito equipollente riconosciuto dall'ordinamento italiano, europeo od internazionale);
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- d) di essere in possesso della polizza assicurativa per rischi professionali n° \_\_\_\_\_ compagnia Assicuratrice \_\_\_\_\_ Scadenza \_\_\_\_\_ massimale € \_\_\_\_\_;
- e) di essere esclusivo possessore delle seguenti e-mail \_\_\_\_\_ e P.E.C. \_\_\_\_\_ e di voler ricevere qualsiasi comunicazione inerente al presente Avviso e ad eventuali incarichi affidatigli ai predetti indirizzi elettronici, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;
- f) di non avere subito condanne penali – anche non definitive – e di non avere procedimenti penali in corso di cui ne ha avuto conoscenza od altri tipi di sanzioni di qualsiasi natura emanate dagli organi preposti;
- g) di non avere subito, negli ultimi dieci anni, provvedimenti disciplinari dall'Ordine degli Avvocati;
- h) di non avere, alla data di indizione dell'Avviso, alcun rapporto di lavoro dipendente con codesta Azienda Ospedaliera, altre pubbliche amministrazioni o con imprese private, anche *part – time*;
- i) di non avere cause di incompatibilità, ostative o di conflitto di interesse con l'Azienda Ospedaliera di Caserta;
- j) di non avere cause ostative a contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- k) di impegnarsi a non assumere incarichi di rappresentanza e difesa contro l'Azienda Ospedaliera di Caserta dalla data di immissione nella *Short List 2020*;

- l) di obbligarsi a comunicare ogni eventuale variazione relativa al proprio *status* professionale, specialmente quella relativa al domicilio, compresi quelli elettronici;
- m) di accettare, in maniera incondizionata, tutte le regole di cui all'Avviso indetto con Deliberazione del Direttore generale n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_ ed al Regolamento della Short List 2020 parte integrante e sostanziale della Deliberazione del Commissario Straordinario n° 406 del 15/04/2020 e sua s.m.i.;
- n) di essere iscritto all'Albo degli Avvocati di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- o) di autorizzare codesta Azienda al trattamento dei dati personali forniti esclusivamente per le finalità dell'Avviso oggetto della presente istanza nelle modalità ed ai sensi del GDPR Regolamento UE n° 2016/679;
- p) di autorizzare l'Azienda ad eseguire eventuali verifiche su quanto dichiarato ai fini della partecipazione dell'Avviso in oggetto;
- q) aver maturato, con titolarità esclusiva della rappresentanza processuale, negli ultimi tre anni, una esperienza professionale di n. \_\_\_\_\_ procedimenti giudiziari, per conto o avverso di Enti del S.S.N. di cui n. \_\_\_\_\_ nella materia \_\_\_\_\_ tutto elencato nell'*Allegato B*; **e/o, a supporto di essi**, essere in possesso di Titolo \_\_\_\_\_ ove si evince la specializzazione nelle materie di cui all'art. 1, punto 2), lettera b), dell'Avviso, descritte ed autocertificate nel *curricula* allegato.

Città, data

Firma

